

PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE

ÍNDEX

1. Característiques de l'entorn del centre i trets d'identitat.
 - Característiques de les instal·lacions
 - Oferta educativa
 - Alumnat i matrícula
 - Procedència de l'alumnat
 - Professorat i personal no docent
2. Valors i objectius educatius. Prioritats d'actuació.
3. Principis i criteris bàsics que caracteritzen el centre referits a la intervenció educativa, l'orientació i l'avaluació.
4. Objectius del centre amb la finalitat d'aconseguir l'educació en la diversitat.
5. Tractament transversal, en les àrees, matèries o mòduls, de l'educació en valors.
6. Estructura organitzativa del centre.
 - Capacitats generals que pretenem que assoleixi l'alumnat
 - Línies metodològiques
 - Recursos humans
 - Serveis

Àmbit de gestió i de participació

 - Gestió interna
 - Gestió externa
 - Administració
- 7.- Relacions amb les escoles de primària.
- 8.- Relacions amb l'entorn. Coordinació amb serveis i institucions.
- 9.- Documents que en formen part:
 - Concreció curricular.
 - Reglament d'Organització i Funcionament (ROF).
 - Pla de convivència.
 - Pla d'Acció Tutorial.
 - Projecte Lingüístic de Centre.
 - Pla d'Atenció a la Diversitat (PALIC, PMAR, PISE i ALTER).
10. Altres programes i plans específics.
11. Difusió, seguiment i avaluació del PEC.
 - Mesures per a la difusió.
 - Mecanismes de seguiment.
 - Mecanismes d'avaluació i indicadors d'avaluació.

1. INTRODUCCIÓ

1.1. Característiques i entorn del centre

IES SANTANYÍ va iniciar les activitats lectives el curs 1998-99. Està ubicat en el carrer Bernat Vidal i Tomàs, en el núm. 79. Es troba a la sortida del poble cap a Cala Figuera devora el poliesportiu municipal. Això fa que el centre pugui utilitzar aquestes instal·lacions per a fer activitats esportives.

El centre es va construir, en una primera etapa per a l'ensenyament de l'ESO, encara que al tercer any va incorporar l'etapa del batxillerat. En el curs 2004-2005 va incorporar la GS, ara FPB de Cuina i restauració. En el curs 2006/07 el centre va inaugurar una ampliació que li va permetre assumir en condicions d'espai el batxillerat i de FPB.

El centre es troba en un municipi format per diversos nuclis, amb algunes diferències socials, econòmiques i culturals entre la població resident a les zones interiors o a les costaneres. La població resident té procedència diversa: peninsulars, estrangers comunitaris i no comunitaris (del nord d'Àfrica, sud Amèrica i darrerament de nous països de l'Europa comunitària, sobretot). Aquest grup de població immigrant suposa un percentatge cada cop més elevat de la població total del municipi, resideix bàsicament als nuclis costaners i es dedica, majoritàriament, a l'activitat turística. Els pobles de l'interior mantenen una població més arrelada, si bé, cada cop és més freqüent la convivència amb noves famílies treballadores que s'instal·len a l'Illa. Un petit grup pertany a l'ètnia gitana i alguns són fills de treballadors temporers que només resideixen a l'illa part del curs escolar. La convivència entre aquestes poblacions i l'aprofitament de la riquesa cultural que pot aportar aquesta diversitat són els reptes que la comunitat ha d'afrontar i l'IES, com a membre seu, també ha d'assumir.

En relació al nivell econòmic de l'alumnat, hem de dir que és molt divers. D'una banda, hi ha famílies amb un alt poder adquisitiu, esdevingut majoritàriament gràcies als negocis turístics, que coexisteixen amb altres famílies amb ingressos escassos. Entre els dos extrems, hi ha la majoria de famílies que són de classe mitjana, totalment integrades i partícips de la vida social i comunitària.

1.2 Àmbit acadèmic i organitzatiu

Característiques de les instal·lacions

Es tracta d'un centre que es va posar en funcionament el curs 98-99. Si bé, a causa d'alguns problemes entre constructora i projectista relatius al pressupost, la qualitat dels acabats deixa molt que desitjar i és fruit de nombrosos problemes quotidians de funcionament, entre aquests: deficiències en les vidrieres de fusteria metàl·lica (són de molt mala qualitat). Durant els dos darrers cursos s'han duit a terme inversions importants en la infraestructura del centre (s'han canviat les portes de fusta, s'han arreglat vidrieres, s'han tapat goteres amb l'ajuda de l'IBISEC, s'ha reforçat la instal·lació elèctrica i s'ha revisat el sistemema de calefacció).

El curs 2006-07 es varen recepcionar unes obres d'ampliació, on s'han ubicat els cursos de 3rESO. També han donat als centre dos laboratoris nous, sales per PMAR, altres departaments i una sala d'actes que s'ha utilitzat moltíssim.

L'ampliació ha permès tenir dues aules restaurant-bar per a FPB. També comptam amb una petita sala d'estudi i una sala per fer fisioteràpia.

Hem millorat molt, quant a espais, però encara podem millorar més.

L'Ajuntament ha col·laborat amb totes aquelles coses que ha estat possible (enguany ha col·laborat en el canvi de la bomba d'aigua).

És important seguir treballant per adequar el centre a les necessitats de cada curs i anar condicionant, ara que tenim espai, per aprofitar el millor possible tots els recursos.

Oferta educativa

S'imparteixen els següents nivells:

- Educació Secundària Obligatòria
- Batxillerat: Ciències i tecnologia i Humanitats i ciències socials
- Formació Professional Bàsica: Auxiliar de cuina i restauració

Alumnat i matrícula

NIVELL	CURS	GRUPS
ESO	1r	5
ESO	2n	4
ESO	2n PMAR	1
ESO	3r	3
ESO	3r PMAR	1
ESO	4t	3
BATXILLERAT	1r	2
BATXILLERAT	2n	2
FPB	1r	1
FPB	2n	1

ALTER		1
-------	--	---

Educació Secundària obligatòria

HORES DE LLIURE CONFIGURACIÓ

1r ESO: Espai Terra i Revista

2n ESO: Projecte de reforç de la lectura (català i castellà)

3r ESO: Projecte de teatre (català i castellà), Projecte de revista, Projecte de ciències experimentals i Projecte d'Història de les Illes Balears.

OPTATIVES

2nESO: Música II, Educació Plàstica II i Alemany.

3rESO: Música II, Educació Plàstica II i Alemany.

4tESO: Arts escèniques, Alemany, Cultura Científica, Educació Plàstica, Música i TIC.

4tESO Acadèmiques: Biologia, Economia, Física i Química i Llatí

A tot ESO: Religió i Valors ètics.

CRITERIS DE PROMOCIÓ I DE TITULACIÓ ESO

Promoció

Els alumnes que superin totes les matèries o tinguin avaluació negativa en dues matèries com a màxim (sempre que aquestes no siguin ni llengua catalana i matemàtiques o llengua castellana i matemàtiques), podran promocionar de curs.

Els alumnes que tinguin avaluació negativa en tres assignatures o alguna de les combinacions anteriors, hauran de repetir curs.

Els alumnes que promocionin amb assignatures pendents han de seguir el programa de pendents.

Criteris de titulació

Podran titular els alumnes que superin totes les matèries a la convocatòria ordinària de juny.

A la convocatòria extraordinària de setembre, podran titular els alumnes que superin totes les matèries i aquells que tinguin avaluació negativa en dues matèries com a màxim (sempre que aquestes no siguin ni llengua catalana i matemàtiques o llengua castellana i matemàtiques).

Batxillerat

MATÈRIES MODALITAT I OPTATIVES

BATXILLERAT	CIÈNCIES DE LA SALUT	HUMANITATS	CIÈNCIES SOCIALS
1r	Matèries d'opció (elegir 2) Biologia i geologia Dibuix tècnic I Física i Química	Matèries d'opció Grec I Literatura universal	Matèries d'opció Economia Història del món contemporani

	Optatius (elegir 2) Anatomia aplicada Cultura científica Lleguatge i pràctica musicals Religió TIC	Optatius (elegir 2) Anatomia aplicada Cultura científica Lleguatge i pràctica musicals Religió TIC	Optatius (elegir 2) Anatomia aplicada Cultura científica Lleguatge i pràctica musicals Religió TIC
2n	Troncals Història d'Espanya Llengua castellana i literatura II Matemàtiques II Llengua anglesa II Llengua catalana i literatura II Matèries d'opció (elegir 2) Biologia Dibuix Tècnic II Física Química Específica Ciències de la terra Física Dibuix tècnic	Troncals Història d'Espanya Llengua castellana i literatura II Llatí II Llengua anglesa II Llengua catalana i literatura II Matèries d'opció (elegir 2) Grec II Geografia Història de l'art Específica Història de l'Art Fonaments d'administració i gestió Geografia	Troncals Història d'Espanya Llengua castellana i literatura II Matemàtiques cc.ss Llengua anglesa i literatura II Llengua catalana i literatura II Matèries d'opció (elegir 2) Geografia Economia Història de l'art Específica Història de l'art Fonaments d'administració i gestió

AVALUACIÓ

L'avaluació ha de ser contínua i diferenciada segons les distintes matèries i s'ha de dur a terme tenint en compte els diferents elements del currículum.

El professorat de cada matèria decideix, en finalitzar el curs, si l'alumne/a n'ha superat els objectius.

L'equip docent actua de manera col·legiada al llarg del procés d'avaluació i ha de valorar l'evolució de l'alumne/a en el conjunt de les matèries i la seva maduresa acadèmica en relació amb els objectius del batxillerat així com, al final de l'etapa, la possibilitat de progrés en estudis posteriors.

Tot el professorat que intervé en un grup d'alumnes, amb la coordinació del tutor/a responsable, n'ha d'exercir l'acció tutorial.

PROMOCIÓ

L'alumnat promocionarà al segon curs quan hagi superat totes les matèries cursades o tenguí avaluació negativa en dues matèries, com a màxim.

Cada departament ha d'organitzar activitats de recuperació per a aquells alumnes que promocionin amb matèries pendents de primer.

DURADA I REPETICIÓ

PERMANÈNCIA D'UN ANY MÉS EN EL MATEIX CURS

L'alumnat que no promocioni a segon curs ha de romandre un any més a primer, el qual ha de cursar en la seva totalitat si el nombre de matèries amb avaluació negativa és superior a quatre.

L'alumnat que no promocioni a segon i tengui avaluació negativa en tres o quatre matèries pot optar per:

1. repetir el curs en la seva totalitat
2. matricular-se només de les matèries no superades
3. matricular-se de les matèries no superades i ampliar matrícula amb altres matèries de primer ja superades. L'ampliació de matrícula amb matèries de primer no cursades només serà possible en el cas que opti per canviar de modalitat.

L'alumnat que promocioni a segon i que en finalitzar el curs tengui avaluació negativa en algunes matèries de segon podrà optar per:

1. repetir el curs en la seva totalitat
2. matricular-se només de les matèries no superades
3. matricular-se de les matèries no superades i ampliar matrícula amb altres matèries de segon ja superades. L'ampliació de matrícula amb matèries desegon o de primer no cursades només serà possible en el cas que opti per canviar de modalitat.

L'opció elegida ha de comptar amb l'autorització dels pares o tutors i s'ha d'incloure en el seu expedient.

El centre posarà a disposició d'aquests alumnes la sala d'estudis perquè hi puguin treballar les hores que no tenen classe i vulguin romandre a l'institut. En cas contrari, podran abandonar el centre.

L'alumnat disposa de quatre cursos acadèmics per aprovar totes les matèries de batxillerat.

TITULACIÓ

Per obtenir el títol de batxiller és necessària l'avaluació positiva en totes les matèries dels dos cursos del batxillerat.

PLA DE RECUPERACIÓ DE PENDENTS

- Dins el mes d'octubre es revisaran a secretaria totes les matrícules de pendants.
- A finals d'octubre es donaran als caps de departament els llistats. Es revisaran als diferents departaments i, si es detecta algun error, es comunicarà al cap d'estudis.
- Durant el mes de gener o de febrer s'establirà un calendari de possibles reunions i les dates dels exàmens de recuperació que es farà la setmana del 16 al 20 d'abril.

INFORMACIÓ A L'ALUMNAT

S'informarà a principis de novembre l'alumnat:

- A través del tutor/a
- A través dels professors/es de cada àrea, si la cursen dins el curs actual . Si no, a través del cap de departament.

*Els caps de departament tendran un registre signat per demostrar que s'ha donat la informació pertinent. Aquest registre restarà al departament i estarà a disposició de l'equip directiu o d'inspecció.

*Es penjarà al web tota la informació de cada matèria sobre la recuperació de les pendants dins l'apartat corresponent a cada departament.

*S'informa les famílies amb el butlletí de la primera avaluació.

- A la CCP s'elaborarà un calendari comú dels exàmens, reunions informatives o dies per demanar dubtes i es donarà a conèixer a l'alumnat: Els exàmens es fan a finals de gener i/o a finals d'abril. Els departaments que només fan una prova pel mes d'abril, al gener faran una entrevista amb els alumnes.

Els/les tutors/es dedicaran una tutoria a revisar les pendants de cada alumna/e i a apuntar les dates de lliurament de treballs/ entrevistes o exàmens. Aquesta informació es penjarà al taulell d'anuncis.

- El calendari es penjarà al taulell d'alumnes i al web.

RESOLUCIÓ DE DUBTES

Abans dels exàmens els caps de departament tendran alguns patis de dedicació per a resolució de dubtes. Es farà un calendari que indicarà el dia i el lloc on poden acudir els alumnes (departament o aula matèria).

Dins el mes de maig es fa la junta de pendents.

Els alumnes que no hagin superat l'assignatura pendent s'hauran de presentar al setembre.

Resultats acadèmics

Per a millorar els resultats i per donar el màxim d'atenció a cada alumne, cada trimestre, després de l'avaluació, es fa una anàlisi dels resultats generals a la CCP i llavors cada departament analitza els seus. Cada professor, sota la coordinació del cap de departament, fa una revisió de la programació i dels resultats del grup als qual imparteix docència i s'estudia si es pot introduir algun canvi dins la metodologia que pugui servir per a millorar els resultats de l'alumnat.

També es fa una revisió de les ACIs i dels programes d'atenció a la diversitat, per si s'han d'introduir canvis, tant en la metodologia com en els alumnes que reben suport a alguns dels programes.

Procedència de l'alumnat

L'alumnat del nostre centre procedeix dels diferents poblacions que integren el municipi de Santanyí: Cala d'Or, Calonge, Alqueria Blanca, Portopetro, Llobards, Cala Figuera, Cala Llobards, Son Mòger, Cala Santanyí i Santanyí.

Moltes d'aquestes poblacions fa uns anys eren llocs d'estiu però actualment ja tenen molts d'habitants durant tot l'any.

Professorat i personal no docent

El centre compta amb 39 professors definitius. Segons les necessitats de cada curs aquest nombre pot canviar.

Quant a personal no docent, el centre compta amb una cap de secretaria, un administratiu i dos conserges. També tenim actualment dues netejadores.

1.1. Àmbit de gestió i de participació

Òrgans de govern i de coordinació docent

Consell Escolar

El Consell Escolar està format pels membres corresponents a un centre de més de 12 unitats.

Constituït durant primer trimestre de 1998. S'han fet les respectives renovacions.

Claustre

Equip Directiu

Format actualment per la directora, el cap d'estudis, la cap d'estudis adjunta i la secretària.

Comissió de coordinació pedagògica

La formen els caps de departaments juntament amb els coordinadors, caps d'estudis i la directora. Es reuneix una hora setmanalment i se segueix un pla de feina aprovat prèviament.

Departament d'Orientació

Està format per l'orientadora, PT, AD, ASL, ACT i AP. També formen part del departament els professors de FPB.

Departament d'activitats complementàries i extraescolars

Dedicat, sobretot, als temes relacionats amb les sortides.

Departaments didàctics i de famílies professionals

En aquests moments s'han encarregat de les programacions didàctiques i els inventaris.

Junta de delegats i delegades

Reunida diversos vegades per any, se la convoca quan hi ha d'haver o hi ha hagut Consell Escolar i els representants dels alumnes poden intercanviar opinions i informacions relatives a l'ordre del dia

o bé altres inquietuds de l'alumnat.

Tutors i tutores

Es reuneixen un cop per setmana amb el cap d'estudis adjunt corresponent i l'orientador. Es tracten temes del pla d'acció tutorial pactat a l'inici de curs o aspectes puntuals que la tasca de tutoria va assimilant i produint.

Juntes d'equips docents

Les seves funcions es troben indicades al RO dels IES als articles 57 i 58.

A més de les reunions de juntes d'avaluació de grup, es procura facilitar totes aquelles que siguin necessàries per millorar el clima de convivència dels grups i la coordinació de les tasques que desenvolupi cada un d'ells.

En principi es fan els dimecres a les 14h.

Programes institucionals

Integració

El professor/a de suport a la integració es reunirà amb els professors d'àrea per tal de coordinar les adaptacions curriculars i altres tasques que els impliquin. També es podran aprofitar les reunions dels equips educatius.

Entre l'alumnat que presenta NNEE, podem diferenciar dos grups:

a) Aquell alumnat amb una proposta d'escolarització on ja figuren les seves nee(alumnat d'integració).

b) Aquell alumnat en el qual el professorat detecta necessitats educatives durant el procés d'ensenyament-aprenentatge.

En el primer cas el DO té feta l'avaluació psicopedagògica i es poden prendre mesures d'adaptació curricular. En el segon cas es proposa seguir el següent procediment:

I) Qualsevol informació sobre els problemes d'aprenentatge d'un alumne es comunicarà en primera instància al seu tutor/a.

II) El tutor/a si ho considera adient, contrastarà aquesta informació i la completarà amb la resta dels components de l'equip educatiu.

III) Si les solucions que es proposin des de l'equip educatiu no es consideren suficients perquè es detecta que l'alumne/a presenta dificultats generalitzades i que afecten el conjunt de les àrees curriculars, es demanarà l'assessorament del Departament d'Orientació, el qual coordinarà una avaluació psicopedagògica.

IV) Quan s'hagi recollit tota la informació el Departament d'Orientació i l'equip educatiu prendran decisions sobre les adaptacions curriculars pertinents.

Diversificació

A l'IES de Santanyí existeixen alumnes que es poden tipificar dins aquest tipus d'agrupament. Així, tenim un grup de diversificació a dos anys dins 3r d'ESO i un grup de diversificació a 1 any dins 4t d'ESO.

Desdoblaments a les àrees instrumentals

Es fan a les assignatures instrumentals, a 1r d'ESO.

Tallers d'Educació Pre-professional (TPP).

Donada l'existència d'una sèrie d'alumnes amb una nul·la motivació pels temes acadèmics i amb un retard molt important, la qual cosa creava distorsions molt importants a la resta dels grups on es trobaven, es va

decidir crear un grup d'especials característiques on la llibertat per aplicar el currículum fos màxima i es projectàs crear un clima favorable i profitós. El tipus de grup respondria al d'aula taller amb un funcionament semblant al de les aules d'iniciació professional.

Programa ALTER

És un programa que es fa amb alumnes de 14 a 16 anys amb nul·la motivació acadèmica i amb ganes d'aprendre un ofici. És du a terme conjuntament amb l'Ajuntament i la Conselleria de menors.

Aula d'acollida i Suport lingüístic

És dona a alumnes que fa poc que han arribat a la nostra Comunitat Autònoma , segons les seves necessitats.

Desdoblaments

Depenent de les possibilitats de cada any a les àrees de Ciències i FQ es poden fer desdoblaments. Relacions amb l'exterior

Relacions amb l'AMIPA

Les relacions entre l'equip directiu i la directiva són cordials i positives. Les activitats i relacions a favor del centre és fan a través subvencions a les sortides i activitats extraescolars als seus associats. A més a més, subvencionen tot un seguit d'activitats, com revista de l'IES, la Jornada de portes obertes, concerts, adquisició de material pels alumnes... I coordina el transport i les subvencions pels alumnes de batxillerat.

Relacions amb l'Ajuntament

Es tenen relacions positives i treballam conjuntament amb els serveis socials, amb la medidora i l'educadora.

Ens ajuda puntualment amb el manteniment del centre.

Ens subvenciona part d'algunes activitats culturals o extraescolars.

A través de l'AMIPA subvenciona part del transport dels alumnes de batxiller.

Relacions amb el PAC

S'ha de destacar la col·laboració del PAC de Santanyí amb la Consulta Jove i amb el programa de prevenció del tabaquisme.

Relacions amb els empresaris hotelers

L'hotel Club Robinson de Cala Ferrera acull les pràctiques dels alumnes d'IP durant el 2n trimestre i les pràctiques d'alguns alumnes de l'FCT durant el 3r trimestre. A més col·labora i ajuda puntualment amb material per a l'aula d'IP. També tenim relacions amb altres empresaris que acullen alumnat en pràctiques.

2. VALORS

Els valors que l'IES considera adequats per fomentar i per potenciar són els següents:

Pensament reflexiu. Actitud curiosa, crítica i investigadora.

Convivència en la diversitat.

Esforç, responsabilitat i esperit de superació.

Assumpció de responsabilitats i funcions.

Sensibilitat i responsabilitat envers el medi ambient.

Participació democràtica i plural fomentant la cooperació i la consciència cívica.

Comunicació fluïda que permeti resoldre conflictes de manera dialogada.

Actitud saludable davant la vida, tant física com mental.

3. OBJECTIUS GENERALS

Potenciar la integració de totes les poblacions que habiten en el municipi, afavorint la convivència i el diàleg per resoldre els conflictes que vagin sorgint i per enriquir-nos mútuament amb les diferents aportacions així com apreciar el que ens ofereix la Comunitat que ens acull per viure.

Usar el català com a llengua vehicular del centre.

Aprofundir en el tractament de temes transversals a nivell de centre (ecocentre, interculturalitat, educació per a la pau, educació per la salut, per la igualtat).

Aconseguir un centre respectuós amb l'entorn i el medi ambient i que formi alumnes sensibilitzats cap a aquest tema.

Crear, avaluar i millorar contínuament els programes d'atenció a la diversitat necessaris i gestionar els recursos humans i materials per donar resposta a aquesta heterogeneïtat que es dona en l'alumnat.

Afavorir els mecanismes de participació en la presa de decisions dels diferents estaments del centre.

Aconseguir una bona coordinació entre tots els sectors de l'institut.

Procurar que els diferents projectes del centre, PEC i PCCs, de la mateixa manera que les PGA i el projecte de direcció esdevinguin eines útils per a marcar les actuacions de tota la comunitat educativa. Fer-ne el seguiment i avaluació de la seva eficàcia i implicació en la feina diària, així com establir els mecanismes necessaris per fer efectiva la seva aplicació.

Cuidar les relacions amb l'entorn: Ajuntament (serveis socials, cultura,..), serveis sanitaris, associacions...

Aconseguir que el centre sigui un referent cultural dins el municipi.

Formar alumnat capaç d'incorporar-se al món laboral o de continuar estudis superiors amb garanties d'èxit.

Possibilitar un centre renovador de tècniques i mètodes pedagògics per afavorir la consecució d'objectius.

4. OBJECTIUS CONCRETES

Els objectius generals que s'han exposat més amunt poden concretar-se en els següents per tal de dur-se a la pràctica a partir de quatre grans eixos:

Alumnat

Millorar el rendiment acadèmic.

Potenciar les relacions interpersonals respecte a la tolerància i la convivència.

Millorar la neteja dels espais comuns (pati, aules...)

Possibilitar l'ús de mitjans informàtics des de cada una de les assignatures.

Professorat

Fomentar la coordinació docent, per tal de millorar l'atenció educativa a l'alumnat, a partir de la feina desenvolupada en els següents equips de treball:

Comissió de coordinació pedagògica

Departaments didàctics

Equips docents

Comissions

Grups de feina en projectes d'innovacions i de millora

Comunicació i difusió

Facilitar l'accés de les famílies al centre i a tot tipus d'informació que promogui el seu compromís amb la formació dels seus fills.

Tenir actualitzada la pàgina web del centre.

Donar a conèixer la vida i les activitats del centre a través de la revista *Téntol*, i de la seva versió digital *Téntol·line*.

Obrir el centre a tota la comunitat educativa i al poble durant la jornada de portes obertes i oferir-los activitats culturals.

Potenciar i donar a conèixer el certamen literari i difondre'n les obres guanyadores; facilitar l'organització de l'exposició de matemàtiques, així com altres activitats i/o concursos que pugui promoure el centre.

Afavorir la participació del centre en activitats convocades per la Conselleria d'Educació o altres entitats: Fira de la Ciència, Fires per a l'alumnat de GS, Olimpíades, Concursos, Rutes Literàries, Rutes Científiques ...

Entorn social i familiar

Potenciar les activitats i reunions pels pares per conèixer el centre, les seves activitats o per formació i/o orientació.

Potenciar la implicació dels serveis socials del municipi en programes específics.

Aconseguir la implicació de les famílies en la tasca del centre.
Informar a les famílies mitjançant SMS, les faltes d'assistència i/o comunicacions puntuals.
Afavorir que l'AMIPA col·labori en els projectes de la comunitat educativa.

5. PRINCIPALS LÍNIES D'ACTUACIÓ PER A CADA ÀMBIT DEL CENTRE

5.1 Àmbit acadèmic i organitzatiu

Capacitats generals que pretenem que assolixi l'alumnat

Aconseguir un desenvolupament òptim de la personalitat i de les competències físiques, intel·lectuals i socials dels alumnes tenint en compte les seves possibilitats reals.

Desenvolupar la capacitat de tractar la informació a partir del foment de la curiositat, de l'hàbit de lectura, de la identificació i resolució de problemes i de l'ús de les estratègies necessàries per recollir informació i, així, aconseguir formar persones crítiques i lliures.

Facilitar als alumnes l'adquisició dels coneixements generals i específics de totes les àrees. *En aquest punt haurem de ser capaços d'ajustar-nos a la comprensivitat que caracteritza l'ESO i, a la vegada, procurar que l'alumnat de Batxillerat tenguí garanties d'èxit.*

Formar-se una imatge ajustada de si mateixos, de les característiques i de les pròpies possibilitats i desenvolupar activitats de forma autònoma i equilibrada, valorant l'esforç i la superació de les dificultats.

Relacionar-se amb altres persones i participar en activitats de grup amb actituds solidàries i tolerants.

Usar el diàleg i els acords com a mitjans més importants per a viure dins una comunitat.

Analitzar els mecanismes i els valors que regeixen el funcionament de les societats i adoptar-hi en relació judicis i actituds personals.

Conèixer la nostra tradició i el nostre patrimoni cultural i ser capaços d'usar la llengua catalana com a llengua vehicular.

Analitzar els mecanismes bàsics que regeixen el funcionament del medi físic, valorar les repercussions que hi tenen les activitats humanes i contribuir activament a la seva defensa, conservació i millora.

Conèixer i comprendre els aspectes bàsics del funcionament del propi cos i de les conseqüències per a la salut individual i col·lectiva dels actes i de les decisions personals.

Aconseguir una formació completa en l'ús de les noves tecnologies de la informació i de la comunicació.

Valorar el domini de les llengües estrangeres com a mitjà de comunicació amb les persones i com a coneixement d'altres cultures.

Línies metodològiques

Ensenyar, sobretot a l'ESO, en funció de les capacitats de les persones, atenent les seves particularitats individuals i culturals.

Fomentar el treball en equip del professorat, tant entre els departaments didàctics com dins els equips docents.

Potenciar un ensenyament actiu en el qual es desenvolupin la iniciativa i la creativitat.

Donar una visió integradora del saber, potenciant plantejaments globalitzadors.

Estructurar una adequada atenció a la diversitat: diversificació curricular, grups flexibles, adaptacions curriculars, reforços, acollida lingüística...

Emprar el català com a llengua vehicular i vertebradora de l'ensenyament.

Dissenyar activitats complementàries que afavoreixin l'aprenentatge individual.

Donar el màxim suport a la tasca tutorial pel que fa a la figura del tutor i la resta de l'equip educatiu.

Fomentar el compromís dels pares amb la tasca docent.

Proporcionar una orientació acadèmica i professional a l'alumnat.

Considerar les activitats extraescolars com una continuació en la formació de l'alumnat.

Recursos humans

Aconseguir la implantació, el respecte i l'observació del reglament de règim intern.

Aconseguir un ambient propici per a la bona convivència, basada en el respecte a cada un dels membres d'aquesta comunitat escolar.

Facilitar la feina de l'APIMA i de tots els col·laboradors que facin alguna activitat al centre.

Donar suport a la tasca docent del professorat i a la seva autoritat davant l'alumnat en el procés d'ensenyament-aprenentatge.

Aconseguir el respecte i el bon ús de les instal·lacions escolars, dels mitjans i dels recursos del centre per part de l'alumnat.

Serveis

Oferir la sala d'estudis com un lloc on, a més d'estudiar, els alumnes puguin usar els ordinadors i internet com a eines educatives.

Servei de cafeteria.

5.2 Àmbit de gestió i de participació

Gestió interna

Possibilitar la participació real i efectiva de tots els membres de la comunitat educativa en l'activitat institucional.

Aconseguir, a través de les estructures de participació previstes per la llei, un clima institucional de cooperació.

Desenvolupar en l'alumnat el sentit de la responsabilitat a través de la participació en les decisions que els afectin.

Fomentar la identificació de tots els membres de la comunitat amb el projecte educatiu del centre.

Fomentar l'intercanvi d'experiències pedagògiques entre els departament dins el centre i amb altres centres, per tal de millorar la tasca docent.

Facilitar i donar suport a la participació del professorat en activitats de formació permanent i en projectes educatius de tota mena que puguin millorar la tasca docent del centre.

Administració

Aconseguir un model de gestió transparent que faciliti la participació de tota la comunitat educativa en el funcionament del centre.

Executar una gestió econòmica clara i transparent a l'abast de tots els òrgans competents d'acord amb la normativa actual.

Rendibilitzar l'ús dels mitjans i recursos del centre.

Agilitzar els aspectes burocràtics que acompanyen la tasca docent a partir de la informatització de la gestió i del suport administratiu als professors i, especialment, als tutors.

Facilitar l'ús dels espais del centre a l'APIMA i a l'Associació d'alumnes.

Relacions amb l'exterior

Aconseguir que el centre sigui valorat per la comunitat.

Sol·licitar el màxim d'ajuda en tots els àmbits (materials i humans) a la Conselleria d'Educació i a l'Ajuntament, dins un clima de relació constructiva i respectuosa.

Facilitar la participació dels professorat i de l'alumnat en projectes educatius de tot tipus proposats per altres institucions.

6.- RELACIONS AMB LES ESCOLES DE PRIMÀRIA

Coordinacions IES Santanyí-escoles de primària adscrites

Les relacions entre l'IES Santanyí i la comunitat que l'envolta inclou d'una manera molt important i directa les escoles de primària adscrites.

El nostre centre estableix, des del 2002-03, un calendari de reunions amb responsables i membres dels centres de primària adscrits i l'ies que engloba aspectes tant curriculars com organitzatius tal i com estableixen les actuals instruccions per l'organització i funcionament dels centres d'educació secundària.

Aquest calendari consta de dues reunions anuals bàsiques i d'altres que es poden establir depenent dels interessos i necessitats que apareguin als diferents cursos. La primera reunió es fa a l'inici del segon trimestre i hi participen responsables dels centres (director, cap d'estudis, coordinador de cicle i caps dels departaments de les àrees instrumentals) i orientadora. Els temes que es tracten són l'anàlisi dels resultats acadèmics de la 1a avaluació de l'alumnat que s'ha incorporat i comparació amb els resultats al final de primària, seguiment del traspàs de la informació entre els centres i l'ies referent a aquest alumnat, propostes de coordinacions entre departaments i establiment de les mateixes, altres qüestions puntuals. La segona reunió es fa a finals del tercer trimestre i hi participen responsables del centre i tutors del darrer curs de primària. Els temes que es tracten a aquesta reunió són fonamentalment formalització del traspàs de la informació pel proper curs, informació sobre els documents que hauran d'emplenar els alumnes, indicacions sobre els agrupaments del proper curs, unificació i establiment dels criteris de promoció de primària, propostes de seminaris o formació. A aquestes reunions se convida a l'inspector corresponent el qual supervisa els temes i col·labora en la presa de decisions.

7.- RELACIONS AMB L'ENTORN

Pla de reunions amb entitats

Des del centre tenim relacions amb diverses entitats i és coordinada pel Departament D'orientació:

Amb L'ajuntament de Santanyí, en l'àrea de serveis socials: Tenim reunions setmanals amb l'educadora de carrer i la Mediadora Cultural. Policia tutor

Amb la Conselleria d'Afers Socials, promoció i immigració; Direcció General de Menors i Família. Ens coordinam per el Programa Socioeducatiu ALTER. Ens Veiem per avaluar el programa anualment i puntualment quan s'han d'incorporar nous alumnes durant el curs.

Amb L'IBSALUT

Servei de Salut Mental infantojuvenil de Manacor. Tenim una reunió anual amb tot l'equip per revisar casos, i puntualment via telefònica feim seguiment d'alguns casos.

Amb el centre de Salut de Santanyí. Col·laborant amb la Consulta Jove.

Setmanalment és reuneix la coordinadora de Salut de l'IES amb l'enfermera de Pediatria per treballar els temes de la Consulta Jove i altres iniciatives per millorar els hàbits saludables

Enguany s'ha iniciat un projecte pilot de Programa d'educació per la salut, dins el qual ens coordinem amb el PAC, Ajuntament, Pares/mares i sindicat d'estudiants.

Amb professionals de l'àmbit privat(psicòlegs i psiquiatres) que atenen algun dels nostres alumnes. Normalment sols ser una coordinació telefònica, degut a la manca de temps per reunir-nos, si es necessari si ens reunim.

Amb les associacions de treball en suport (Aproscom, UNAC etc) per la incorporació al món laboral dels alumnes amb necessitats educatives especials. Tenim contactes puntuals sobre les novetats dels serveis que ofereix cada entitat segons el perfil d'usuari que ells treballin.

Amb els hotelers de la zona, i concretament amb L'empresa hotelera CLUB Robinson de Cala Ferrera.

8.- PLA AVALUACIÓ ECONÒMICA DEL CENTRE

La persona responsable de la gestió econòmica del centre és la Secretària.

És l'encarregada de dur el compte de gestió al dia.

Trimestralment es farà una revisió de l'evolució del compte de gestió amb la directora.

Cada semestre es farà una valoració global, juntament amb tot l'equip directiu, de

l'evolució econòmica del centre.

S'informarà al Consell Escolar de juny i es donarà comptes al Consell Escolar de desembre, tal com marca la llei.

S'avaluaran semestralment les despeses de cada partida i es compararan amb les despeses realitzades els cursos anteriors.

Els Conceptes a avaluar són:

Reparacions, conservació i manteniment

Edifici

Instal·lacions

Mobiliari

Material fungible d'ús comú

Fotocòpies

Paper

Oficina

Altres

Subministraments

Electricitat

Combustible

Productes de neteja

Comunicacions

Telèfon

Correus

Material inventariable

Mobiliari

Equips audiovisuals

Equips informàtics

Altres

Despeses activitats del centre

Altres despeses

D'aquestes avaluacions se'n trauran les oportunes conclusions i es proposaran millores, si pertoca.