

Objectiu

L'objectiu principal d'aquest pla és que serveixi d'eina per planificar el procés d'ensenyament-aprenentatge del curs 2020-21, preveient un escenari de formació semipresencial i no presencial.

Les pases per desenvolupar aquest Pla són les següents:

1. Creació de protocols d'actuació per a situacions d'aprenentatge semipresencial i a distància
2. Definir i dissenyar la dimensió digital del centre pensant en plantejament mixtes de presencialitat i a distància.
3. Definir un entorn virtual d'aprenentatge de centre.
4. Establir un calendari de formació de l'alumnat, famílies i professorat.

Aprovació: Claustre	Aprovació: Consell escolar
Data: 14/07/2020	Data: 16/07/2020

Normativa de referència: Resolució conjunta del conseller d'Educació, Universitat i recerca i de la consellera de Salut i Consum de 6 de juliol de 2020 per la qual s'aproven les mesures excepcionals de prevenció, contenció, coordinació i d'organització i funcionament per fer front a la crisi sanitària ocasionada per la COVID 19 per als centres educatius no universitaris de la comunitat autònoma de les Illes Balears per al curs 2020-21.

1. Creació de protocols d'actuació per a situacions d'aprenentatge semipresencial i a distància

La primera acció preventiva a considerar hauria de ser la creació de protocols d'actuació per a noves situacions de confinaments o d'aprenentatge semipresencial.

- Elaborar guies d'ús i proposar criteris senzills d'actuació

La gravetat d'una situació pot ser agreujada per un desconeixement dels modes de procedir, de comunicar, d'actuar. Si bé hi ha contingències que no es poden preveure, el centre hauria de tenir uns protocols clars i bàsics d'actuació, d'acord amb la l'experiència d'aquest curs. Unes normes mínimes d'actuació, conegudes per tots els membres de la comunitat educativa (docents, alumnes i famílies).

Idealment, aquests criteris d'actuació haurien de ser creats amb el claustre, l'alumnat i les famílies però actualment és complicat acordar aquests criteris, no obstant disposan de la informació que ens ofereixen els qüestionaris realitzats per l'alumnat i als docents, referents al funcionament de l'activitat a distància d'aquest tercer trimestre*.

Igualment, aquesta proposta haurà de ser validada pel Claustre de professorat i el Consell escolar del centre.

Entre d'altres, aquestes guies d'ús s'hauran de decidir respecte a utilització d'espais, aules específiques

- Determinar els canals de comunicació amb claustre, alumnat i famílies

Els canals de comunicació utilitzats durant el primer confinament s'han de valorar i millorar.

- Clarificar les responsabilitats de cada agent de la comunitat educativa

Caldria clarificar les responsabilitats de cada agent de la comunitat educativa: equips directius, docents, estudiants i famílies.

"Ofereix orientacions pràctiques per a assistir l'aprenentatge a casa és necessari, però ha de quedar clar que el rol de les famílies és donar suport a l'aprenentatge dels fills i filles i, en cap cas, fer de "mestres a casa", per tant, s'han de clarificar aquests espais de responsabilitat compartida"¹

*Els resultats d'aquests qüestionaris es poden veure a l'annex I i 2.

2. Definir i dissenyar la dimensió digital del centre pensant en un plantejament mixta de presencialitat i a distància.

A diferència del primer confinament, ara podem preveure com actuarem a partir de tot allò que hem après de l'experiència. Cal dedicar temps des d'ara fins al setembre per disposar d'una visió comuna respecte a estructura de centre, plataformes i continguts online, continguts adaptats a l'aprenentatge semipresencial i a les condicions de l'alumnat.

Com objectius generals s'ha de:

- **CENTRE:**
 - Garantir l'accés a la tecnologia bàsica a tot l'alumnat i professorat.
 - Acordar un entorn virtual d'aprenentatge de centre.

- **TUTORS I COTUTORS:**
 - Tenir un millor coneixement de l'entorn familiar i social de l'alumnat.
Aprofitar el coneixement del funcionament de l'alumnat durant el confinament per preveure les seves mancances, ajudar a resoldre problemes d'espai, de dedicació de temps de qualitat i actuar de manera preventiva intentant compensar les mancances o dificultats que afecten educativament als infants².
El fulls de seguiment de l'alumnat elaborats enguany ens ajudaran a fer el traspàs de la informació al professorat del curs vinent.

- **CLAUSTRE:**
 - Acordar un entorn virtual d'aprenentatge comú prioritzant els entorns orientats a la col·laboració per sobre de la transmissió.

- **EQUIPS DOCENTS:**
 - Impulsar, des de l'inici del curs, l'ús d'entorns digitals i aplicar estratègies metodològiques que integren processos d'ensenyament i aprenentatge presencials i a distància.

 - Dissenyar l'ensenyament presencial i online de manera que siguin reversibles, sempre que les característiques específiques de la matèria ho permetin.
„No hem de dissenyar, d'una banda, els moments presencials i, de l'altra els virtuals. Es tracta de dissenyar-los tots com si fossin un contínuum, malgrat no sabem quan arribaran uns i altres. Només d'aquesta manera serem capaços de donar-li sentit a la totalitat. Cal lligar la presencialitat i la virtualitat”⁴

- Diversificar els mecanismes de recollida d'informació per a l'avaluació ⁴
La diversificació de mecanismes ens ha de permetre no haver de dependre sempre de la identificació física de l'estudiant; ha de poder ser presencial i no presencial, individual i grupal, sense deixar d'utilitzar sempre que sigui possible, sistemes d'autoavaluació, heteroavaluació i coavaluació.
"Començar a apostar per un model d'avaluació formativa, i reduir al mínim els moments d'avaluació purament sumativa o qualificadora"¹
- Dissenyar estratègies específiques per l'atenció a alumnat nee i nese.

- **FORMACIÓ:**

- Per facilitar la formació del professorat se poden crear equips de professorat o personal extern (si cal) per fer formació durant el juliol i que ajudin a utilitzar eines per respondre a les necessitats del professorat durant el curs.
- Realitzar formació per alumnat sense pressuposar que l'ús quotidià d'eines digitals suposa la competència específica de l'ús dels entorns digitals d'aprenentatge.
- Realitzar formació a les famílies a l'inici i durant el curs per facilitar la seva funció a casa.

3. Definir l'entorn virtual d'aprenentatge del centre⁵ (Proposta a acordar al claustre)

Tot entorn virtual d'aprenentatge presenta un conjunt d'eines que faciliten la seva gestió i interacció.

Podem diferenciar sis blocs segons les seves funcions:

1. Eines de gestió i d'administració acadèmica: **Gestib**

S'ha de potenciar entre les famílies i aprofitar les eines que considerem útils entre els docents.

2. Eines de creació i gestió de cursos:

En aquests moments sembla lògic tenir una plataforma única i seguir apostant per la que ens facilita **Google** (Correu electrònic corporatiu, Calendaris, Classroom i les seves aplicacions, videoconferències per Meet,...)

3. Eines de coordinació entre docents.

Coordinació de tasques i video conferències: **Calendaris** de cada curs.

Reunions de coordinació: **Calendari** de claustre (equips docents, CCP, Claustre, Projectes,...)

Seguiment de tasques:

- Quadrant de seguiment de tasques i pla de feina compartit (document únic).
- Quadrant de seguiment d'actuacions realitzades per tot el personal del centre (tutors, cotutors, equip docent, departament d'orientació, equip directiu,...)

Utilització del whatsapp:

- De claustre: whatsapp (coordinat per la direcció)

4. Eines de comunicació amb l'alumnat i de treball col·laboratiu.

- **Docent-alumne:**

- Unificar plataforma: Classroom
- Correu electrònic: Correu corporatiu
- Transferència de tasques: Classroom
- Video sessions: Meet, convocant pel Classroom
- Establir calendari amb freqüència setmanal/quinzenal per grup.
- Recomanacions:
 - Horari setmanal fixa per cada curs o nivell.
 - Durada curta si és per realitzar explicacions (màxim 1 h)
 - Si hi ha explicacions deixar temps després de l'explicació per a dubtes i aclariments.

- **Alumnat-alumnat:**
 - Treball col·laboratiu i espais de treball en grup coordinats entre l'equip docent (projectes per àmbits).
 - Prevenció d'errades de funcionament.
 - Prevenció i actuació davant situacions de plagis i usurpació de la identitat. (Concretar document a la CCP)

5. Eines de comunicació amb les famílies

- **Docent-famílies:**
 - Incorporació de la família al classroom
 - Correu electrònic
 - Telèfon

6. Eines de creació de materials i de continguts d'aprenentatge.

Gràcies a les hores del programa de millora continua, es crearà un equip impulsor al centre per ajudar al professorat a elaborar continguts d'aprenentatge digital.

*Dins la planificació de l'EVA s'han tingut en compte els qüestionaris realitzats a l'alumnat i als docents referents a les dificultats trobades durant l'ensenyament a distància el curs actual. Els resultats d'aquests qüestionaris s'adjunten com a annexes.

4. Establir un calendari de formació de l'alumnat, famílies i professorat⁶

Respecte a l'alumnat:

- Compte corporatiu i ús de contrasenyes.
- Entorn Google i aplicacions més habituals.
- Ús de les tecnologies per a l'aprenentatge, especialment les que tenen a veure amb l'exploració i el treball col·laboratiu, propi del treball per projectes.
- En la incorporació d'aprenentatges per l'ús saludable de la tecnologia, entendre la complexitat del flux de dades a la xarxa, i formar-se en un sentit segur i ètic.

Respecte al professorat:

- L'objectiu és planificar propostes educatives a partir d'una hipòtesi de no presencialitat⁴ intentar no programar de forma diferenciada els moments presencials i els virtuals, *cal lligar la presencialitat i la virtualitat entre elles, de manera que, quan convingui, les dues flueixin amb absoluta naturalitat⁴.*
En aquest sentit, les instruccions indiquen que l'aprenentatge en l'escenari C (confinament) "s'ha de basar en activitats de caire competencial, evitant els exercicis mecànics i repetitius, llevat que sigui imprescindible per al seu desenvolupament educatiu".
- En l'ús de les tecnologies per a l'aprenentatge, especialment les que tenen a veure amb l'exploració i el treball col·laboratiu, propi del treball per projectes.
- En la incorporació d'aprenentatges per l'ús saludable de la tecnologia, entendre la complexitat del flux de dades a la xarxa, i formar-se en un sentit segur i ètic ⁶.
- L'utilització d'eines tecnològiques que siguin més efectives per metodologies de col·laboració i d'interacció amb l'alumnat, i per conèixer les seves fortaleses i necessitats d'aprenentatge.
- Les metodologies de retroalimentació per sobre de la transmissió, treballant amb rúbriques personalitzades. Espai per a l'aplicació i sistemes de retorn i seguiment de l'aprenentatge.
- Es podria incloure una referència a la formació al centre (que mai serà abans de gener si és presencial segons el que tens entès) i a la formació del Pla digital de contingència de l'IBSTEAM (<http://ibsteam.caib.es/formacio-pla-digital-de-contingencia/>)

Respecte a les famílies⁷:

- Compte Gestib
- Compte corporatiu i ús de contrasenyes.
- Entorn Google i aplicacions més habituals.

- Seguiment del seu fill o filla. (Classroom)

PLA DE FORMACIÓ TIC			
ÀMBIT	ACCIÓ	TEMPORALITZACIÓ	RESPONSABLE
P R O F E S S O R A T	Apartat de formació online al Site del centre	JUNY	Equip directiu Tot el centre
	Formació presencial	JULIOL Plantejament curs del 6 al 10 Presentació treball 20 i 21	Personal extern
	Curs de formació al centre: disseny de tasques competencials mitjançant les TIC	Per determinar	CEP de Calvià
	Formació del Pla digital de contingència de l'IBSTEAM (http://ibsteam.caib.es/formacio-pla-digital-de-contingencia/)	Durant tot els cursos (a distància)	IBSTEAM Conselleria d'Educació, recerca i universitat
A L U M N A T	Curs inicial eines google	1a setmana curs	Tutors de grup
	Seguretat		Coordinador TIC Personal extern
	Plagis i suplantació de personalitat.		Acord d'actuació a CCP
F A M I L I E S	Iniciació al Classroom Eines de seguiment de l'alumnat Seguretat i plagis	Setembre-October	Tutors i cotutors de grup
	Ajudar als nostres fills i filles durant el confinament		

Annexes:

- [Resultats enquesta alumnat durant el confinament](#)
- [Resultats enquesta professorat envers l'ensenyament online](#)
- Site de centre: [WEB_INICIAL](#)

Referències:

0 Instruccions de la Conselleria

1 Orientacions per a un escenari de possibles confinaments recurrents a escoles i instituts.

Autor: Boris Mir. Editat per Fundació Bofill (Juny 2020)

2 Com hem d'afrontar un proper curs amb possibles confinaments periòdics?

Sandra Entrena i Coral Regí - Escola Virolai

<https://obrimeducacio.cat/blog/proper-curs-confinaments-periodics>

3 Estratègies d'obertura de centres educatius. Silvia Sasot

https://issuu.com/silsasot/docs/centres_educatius_protocol_espais_covid19

4 Com planificar un curs amb presencialitat discontinua o intermitent? Albert Sangrà

<https://obrimeducacio.cat/blog/curs-presencialitat-discontinua-intermitent>

5 Entorn virtual d'aprenentatge

https://ca.wikipedia.org/wiki/Entorn_virtual_d%27aprenentatge

6 Mesures per implementar un pla de Blended Learning orientat a la millora dels aprenentatges i la reducció de les desigualtats educatives. Pepe Menéndez Cabrera. Obrim l'educació. Fundació Bofill.

(18/05/2020). <https://obrimeducacio.cat/blog/mesures-blended-learning>

7 Cinc objectius per ser una escola digitalment competent el curs vinent. Roser Majó Ayguavives, Directora de l'escola Rocafonda (30/04/2020)

<https://obrimeducacio.cat/blog/5-objectius-escola-digital-cursvinent>

8 Set consells per a passar el confinament amb els fills. Clara Ardévol Mallo

<https://www.vilaweb.cat/noticies/confinament-fills-set-consells-infants-adolescents/>

Bloc

<https://obrimeducacio.cat/reptes/presencial-enlinia>

