

---

---

# formació famílies GESTIB

— IES INCA - AMIPA —  
curs 20-21

---

---

ESTER MARTÍNEZ [mle@iesinca.cat](mailto:mle@iesinca.cat)  
comissió informàtica - xarxipèlag

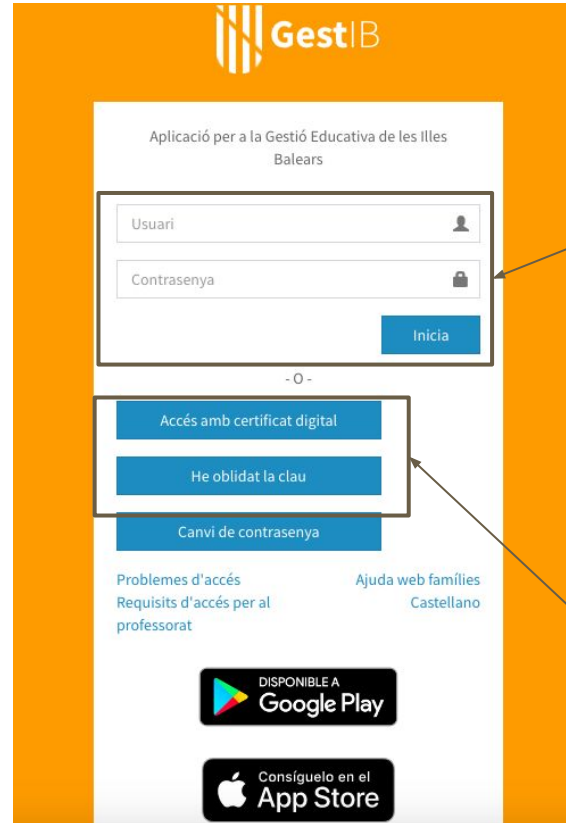
# INDEX

- Iniciar sessió
- Menús
- Web ajuda



[ENLLAÇ A WEB AJUDA](#)

# INICIAR SESSIÓ: usuari i contrasenya



- **Donar-se d'alta:**  
demanar a secretaria  
pare/mare/tutor  
usuari i contrasenya.

- **He oblidat usuari o la  
contrasenya:**  
seguir el procés i recordar les  
dades de qui es va donar d'alta

# INICIAR SESSIÓ: usuari i contrasenya

## ■ Com puc accedir a la web per famílies?

És necessari tenir un usuari i una contrasenya. En cas de no haver tengut mai un usuari, la persona interessada s'ha de posar en contacte amb el personal del centre on tengui els seus fills o alumnes tutoritzats escolaritzats.

## ■ Tenc usuari, però no el recordo.

Pot ajudar a recordar l'usuari emprant el següent format:

**e+DNI amb la lletra**, per exemple e41414141a. Fixar-se en que les dues lletres han d'estar escrites en minúscula.

**x+DNI SENSE la lletra**, per exemple x41414141. Fixar-se en que la lletra x ha d'estar escrita en minúscula.

# INICIAR SESSIÓ: usuari i contrasenya

- He oblidat la contrasenya.

## Manual procés obtenció contrasenya

Es pot obtenir una nova contrasenya accedint a la URL d'accés a la web de les famílies. (<https://www3.caib.es/xestib/>).

Apareixerà la següent imatge, i s'ha de pitjar el botó **He oblidat la clau**, que donarà pas a una pantalla on se solliciten diverses dades personals, **totes relatives a l'usuari** que necessita la nova contrasenya. (Dels fills escolaritzats només se demana el centre).

# INICIAR SESSIÓ: usuari i contrasenya


Tipus document:  Document:  Primer llinatge:  Correu electrònic:

(\*\*) Pels majors d'edat, correu electrònic informat al Gestib que comprovarem i enviarem la verificació de reinici de clau. Pels menor d'edat, correu electrònic que fa servir l'alumne com a usuari.

Data de naixement:   Codi postal:  Telèfon mòbil:


(\*\*) Pels majors d'edat, telèfon mòbil informat al Gestib que comprovarem i enviarem un SMS amb la clau d'accés, una vegada es confirmi la sol·licitud. Pels menors d'edat, no informar.


Sel·leccioni centre (ha de ser el centre on està destinat en cas de fer-hi feina, el centre on tengui alguna matrícula com a estudiant o el centre on estudien algun dels seus fills):

No soc un robot  reCAPTCHA  
Privadesa - Condicions



Avís

Si no disposa d'usuari per accedir al GestIB (o no el recorda) pot sol·licitar-lo presentant el següent model correctament emplenat en el centre educatiu: 

Si vostè és pare, mare o tutor legal d'un alumne, trobarà les instruccions per sol·licitar una nova contrasenya en el següent document: 

- **He oblidat la contrasenya:**  
seguir el procés  
recordar les dades de qui es va  
donar d'alta

# MENUS

**GESTIBFamilies**

Benvinguda al portal educatiu per a famílies (GestIB)

**Avisos**

- Té 1 missatge nou.
- Té 5 circulars noves.
- No té autoritzacions pendents
- Hí ha faltes pendents de justificar dels següents alumnes:
- No té notes parcials noves

**Informació de persones**

**Alumne seleccionat:** , IES 2n ESO (2017-18)















**Altres alumnes:**

En aquesta web només es mostraran les persones menors d'edat de les quals vostè ostenti la pàtria potestat i que tenguin alguna matrícula vigent. Si vostè està matriculat/-ada en algun centre, també podrà consultar les seves dades. Si no es mostra alguna persona amb aquestes condicions, posi's en contacte amb el centre on està matriculada.

## Pantalla inicial

- zona superior: persones escolaritzades
- zona central AVISOS
- zona lateral esquerra MENUS

# MENUS

-  Inici
-  Assistència i amonestacions <
-  Autoritzacions
-  Calendari, horari i tasques <
-  Centre <
-  Circulars
-  Dades de l'alumne <
-  Escolarització
-  Missatges
-  Notificacions
-  Qualificacions <
-  Qüestionaris
-  Reunions
-  Gestió acadèmica

## FALTES I AMONESTACIONS

- calendari assistència
- visualitza i justifica seguiment i justificació de faltes

## AUTORITZACIONS

anunci de sortides i autoritzacions

## CALENDARI, HORARI i TASQUES

horari grup i tasques planificades

## CENTRE















- Llibres de text

## CIRCULARS

circulars enviades, noves i ja llegides



# MENUS

-  Inici
-  Assistència i amonestacions <
-  Autoritzacions
-  Calendari, horari i tasques <
-  Centre <
-  Circulars
-  Dades de l'alumne <
-  Escolarització
-  Missatges
-  Notificacions
-  Qualificacions <
-  Qüestionaris
-  Reunions
-  Gestió acadèmica

## DADES DE L'ALUMNE

- expedient acadèmic
- dades personals
- documentació

## MISSATGES

- correu electrònic

## QUALIFICACIONS

- avaluació - NOTES
- notes parcials
- rúbriques

## QÜESTIONARIS



**Explicacions detallades visitar la**  
**ENLLAÇ A WEB AJUDA**



**MOLTES GRÀCIES**  
**Estem a la vostra disposició**

**cita prèvia: secretaria**

**971 881710 / 971 881711**