



**IES INCA**  
c/ Joan Miró, 22  
07300. Inca  
Codi centre: 07015835  
<https://iesinca.cat>

# PLA D'ACCIÓ TUTORIAL

Actualització XXXXXXXXXXXXXXX 2020



**IES INCA**  
c/ Joan Miró, 22  
07300. Inca  
Codi centre: 07015835  
<https://iesinca.cat>

## ÍNDEX

1. INTRODUCCIÓ.	pàg 3
2. MARC NORMATIU.	pàg 4
3. OBJECTIUS I COMPETÈNCIES DE LA TUTORIA.	pàg 4
4. CARACTERÍSTIQUES DE L'ACCIÓ TUTORIAL.	pàg 7
5. ÀMBITS D'ACTUACIÓ DE L'ACCIÓ TUTORIAL.	pàg 7
6. EL PROFESSORAT TUTOR.	pàg
7. CRITERIS METODOLÒGICS DE LES SESSIONS DE TUTORIA DE GRUP.	pàg
8. RECOLLIDA I TRASPÀS DE LA INFORMACIÓ.	pàg
9. AVALUACIÓ I REVISIÓ DEL PLA D'ACCIÓ TUTORIAL.	pàg
10. PLA D'ACTIVITATS.	pàg



**IES INCA**  
c/ Joan Miró, 22  
07300. Inca  
Codi centre: 07015835  
<https://iesinca.cat>

## 1. INTRODUCCIÓ

S'entén com a acció tutorial el conjunt d'actuacions educatives que contribueixen al desenvolupament personal dels alumnes, el seguiment del seu procés d'aprenentatge i l'orientació escolar, acadèmica i professional per tal de potenciar la seva maduresa, autonomia i presa de decisions.

Ha de contribuir al desenvolupament d'una dinàmica positiva en el grup classe i en la implicació de l'alumnat i les seves famílies en la dinàmica del centre.

Els principis de la tutoria es poden agrupar en quatre grans eixos:

- L'organització i l'acció tutorial no són una acció puntual, sinó un procés continu i part d'un procés.
- L'objectiu principal de l'acció tutorial és el desenvolupament personal de cada alumne/a (maduresa personal, vocacional i social).
- L'acció tutorial ha de saber adaptar-se a la individualitat de cada alumne/a i la seva circumstància (personal, familiar, social, cultural, etc).
- L'acció tutorial correspon a tot el professorat que intervé en un mateix grup i no només en el tutor/a.

Així com es marca a l'ordre 22 de maig de 2019, s'ha de treballar especialment en l'acompanyament dels alumnes en el procés de planificació i construcció de projectes professionals i vitals que guiïn els seus objectius en els àmbits personal, acadèmic, social i professional, amb perspectiva coeducativa, i facilitar oportunitats d'aprenentatge i d'experiència personal relacionades amb l'entorn educatiu i laboral que ajudin a triar les opcions acadèmiques i professionals més concordades amb els seus interessos, capacitats i situació personal. Dins aquest marc és com es desenvolupa el Pla d'Acció Tutorial.



**IES INCA**  
c/ Joan Miró, 22  
07300. Inca  
Codi centre: 07015835  
<https://iesinca.cat>

## **2. MARC NORMATIU.**

Decret 34/2015, de 15 de maig, pel qual s'estableix el currículum de l'educació secundària obligatòria a les Illes Balears.

Decret 35/2015, de 15 de maig, pel qual s'estableix el currículum del batxillerat a les Illes Balears.

Ordre del conseller d'Educació i Universitat de 22 de maig de 2019 per la qual es regula el funcionament dels serveis d'orientació educativa, social i professional de les Illes Balears.

Decret 120/2002, de 27 de setembre, ROF Secundària

## **3. OBJECTIUS I COMPETÈNCIES DE LA TUTORIA.**

L'acció tutorial ha de ser plantejada com a un conjunt d'activitats educatives interrelacionades, que es destinen a l'entrenament i l'hàbit de les competències següents:

- Aprendre a ser un mateix (amb confiança, responsabilitat, seguretat, autoconeixement, constància i autoestima).
- Aprendre a ser autònom (a partir de la cura d'un mateix i de l'entorn, de participar i orientar-se en la presa de decisions en l'espai el temps).
- Aprendre a aprendre (amb hàbits de treball, pautes d'estudi, capacitat d'esforç, disciplina, atenció, reflexió, escolta activa, pensament divergent, crític i creatiu).
- Aprendre a comunicar-se (a partir de l'expressió de les pròpies emocions, sentiments, necessitats i idees, capaç de conversar en grup per construir, tenint en compte la comunicació verbal i la no verbal).
- Aprendre a viure junts (a partir de les relacions amb els altres, el treball de cooperació, la comprensió i interacció social amb la realitat social i el valor i respecte per les diferències).



**IES INCA**  
c/ Joan Miró, 22  
07300. Inca  
Codi centre: 07015835  
<https://iesinca.cat>

El treball d'aquestes competències ha de formar part d'una planificació de l'acció tutorial que respongui als criteris de coherència curricular, d'ajustament metodològic i didàctic i d'avaluació dels aprenentatges dels alumnes. Aquesta planificació de l'acció tutorial representa una manera de treballar del centre que es basa en el disseny i l'organització d'activitats que, tractades globalment, contribueixen al creixement i al desenvolupament integral i complet de la persona.

L'acció tutorial s'ha de desenvolupar a nivell grupal amb cada grup classe, així com també tenir en compte el component individual, d'atenció a cada alumne/a de manera diferenciada atenent les seves necessitats i capacitats.

### **Objectius generals:**

- Assessorar en els aspectes d'orientació personal, acadèmica i professional, durant l'etapa educativa.
- Contribuir al desenvolupament d'una dinàmica positiva en el grup classe i en la implicació de l'alumnat i les seves famílies en la dinàmica del centre, així com del professorat.
- Contribuir a la prevenció dels problemes d'aprenentatge i de convivència.
- Informar i orientar a les famílies del procés educatiu que segueixen els seus fills/es.
- Contribuir a l'adquisició de les competències bàsiques de l'alumnat, a orientar-lo, dirigir-lo i donar-li suport en el seu procés educatiu per aconseguir la seva maduresa i autonomia.
- Afavorir el desenvolupament i la consolidació d'hàbits de disciplina, estudi i treball.
- Donar suport al procés d'ensenyament-aprenentatge.



**IES INCA**  
c/ Joan Miró, 22  
07300. Inca  
Codi centre: 07015835  
<https://iesinca.cat>

L'acció tutorial de l'ES Inca està plantejada com a un conjunt d'activitats educatives interrelacionades (adreçades a l'alumnat, les seves famílies i el professorat) que treballen les **competències** i els **objectius** següents:

- **Aprendre a ser un mateix.**

Afavorir el desenvolupament integral de l'alumne i la seva educació emocional, social, en salut i en valors.

Facilitar que les famílies coneguin les qualitats dels seus fills i ajudin al seu desenvolupament.

- **Aprendre a ser autònom.**

Afavorir l'autocontrol i l'autoavaluació per aconseguir una presa de decisions que permeti als alumnes intervenir de manera crítica i positiva en la seva pròpia evolució i el seu entorn.

Ajudar als alumnes en la recerca i l'anàlisi de les pròpies capacitats i actuacions, així com en la informació sobre els recursos al seu abast per tal d'orientar-los en els aspectes personals, acadèmics i professionals, d'acord amb les seves aptituds, necessitats i interessos.

- **Aprendre a aprendre.**

Fomentar estratègies d'aprenentatge, hàbits i tècniques d'estudi.

Reflexionar sobre els propis resultats acadèmics i fent autoavaluació d'allò que es fa bé i d'allò que cal millorar individualment.

Prevenir, detectar i seguir els alumnes amb dificultats d'aprenentatge i necessitats educatives especials.

- **Aprendre a comunicar-se.**

Afavorir l'expressió de les emocions, sentiments, necessitats i idees des del respecte i l'empatia amb els altres.

Crear converses i debats de grup tenint en compte la comunicació verbal i no verbal.

- **Aprendre a conviure junts.**

Facilitar la integració i l'adaptació dels alumnes al grup-classe, al curs i al centre, fomentant el desenvolupament d'actituds participatives, informant-los dels seus deures i drets i millorant les relacions humanes dins el grup.



**IES INCA**  
c/ Joan Miró, 22  
07300. Inca  
Codi centre: 07015835  
<https://iesinca.cat>

Afavorir la convivència fomentant el diàleg com a via de solució de conflictes.

Educar en la inclusió, afavorint actituds que facin que tothom se senti membre de ple dret i obligació, respectat, reconegut i valorat.

Fomentar la reflexió sobre la necessitat de seguir una normativa de drets i deures, introduint activitats on calgui conèixer les normes vigents a l'institut, tot valorant-ne la seva idoneïtat i adaptació a les característiques i problemàtiques del curs en general i de cada individu en particular.

El fet de fonamentar les activitats del PAT en competències afavoreix poder arribar a l'objectiu final que és ajudar al desenvolupament integral de la persona. Les activitats puntuals fonamentades en continguts puntuals que no provoquen canvis i millores en les persones .

#### **4. CARACTERÍSTIQUES DE L'ACCIÓ TUTORIAL.**

**Preventiva**, amb la intenció d'avançar-se a l'aparició de dificultats o necessitats.

**Processual**, és a dir, ha d'estar planificada tenint en compte l'evolució dels alumnes al llarg de la seva escolarització.

**Compartida**, de manera que tot el professorat del grup-classe, cicle o centre, col·labori i participi en les activitats programades i en la seva millora.

**Adaptada a la diversitat de l'alumnat**, tot considerant els seus diferents interessos, punts de partida, expectatives, famílies, etc. Cada alumne és diferent i s'han d'atendre i considerar aquestes diferències.

**Orientada a la presa de decisions**, entenent que aquesta és una habilitat que cal aprendre, i per tant, treballar-la amb l'alumnat i la seva família. Especialment destacable és al final de l'ESO i Batxillerat.

**Oberta als diferents agents educatius**, com les famílies dels alumnes, altres professors, entitats externes, etc que col·labora amb el centre. L'acció tutorial és una activitat en què participen moltes persones i és important que ho facin de manera coherent.



**IES INCA**  
c/ Joan Miró, 22  
07300. Inca  
Codi centre: 07015835  
<https://iesinca.cat>

## 5. ÀMBITS D'ACTUACIÓ DE L'ACCIÓ TUTORIAL.

- **Amb l'alumnat.**

- Individualment. Conèixer els antecedents acadèmics, personals i familiars de l'alumne. Ajudar i orientar a l'alumne a nivell acadèmic i personal.
- Grup-classe. Treballar amb el grup l'acollida, integració i habilitats socials i emocionals, així com també oferir assessorament i informació de sortides acadèmiques i personals.

- **Amb les famílies.**

Mantenir coordinació amb la família per ajudar al desenvolupament global de l'alumne.  
Facilitar l'accés a recursos de l'entorn.

- **Amb el professorat.**

Acordar criteris referents a la gestió d'aula, coordinació docent, metodologia, etc.  
Facilitar la comunicació d'informació significativa per al coneixement i treball amb l'alumnat.

## 6. EL PROFESSORAT TUTOR.

Els Decrets 34/2015 i 35/2015 estableixen que l'acció tutorial és responsabilitat del conjunt dels professors que imparteixen docència a un mateix grup d'alumnes. El tutor/a, a més de les funcions que li són pròpies, és responsable de coordinar l'acció tutorial. Per aquest motiu, es potencia que l'equip docent que intervé en cada grup-classe dugui a terme l'acció tutorial i així es pugui actuar, assessorar, orientar, etc des de diferents punts de vista al mateix temps.

Cada grup-classe té un professor tutor/a que és responsable de coordinar l'acció tutorial.

Segons Decret 120/2002, de 27 de setembre, ROF Secundària:





## **IES INCA**

c/ Joan Miró, 22

07300. Inca

Codi centre: 07015835

<https://iesinca.cat>

1. Coordinar la tasca educativa de l'equip docent del grup. A tal finalitat, vetllaran per mantenir la coherència de la programació i de la pràctica docent amb el projecte curricular i la programació general anual del centre, mitjançant les reunions que dugui a terme l'equip.
2. Presidir les reunions ordinàries de l'equip docent i les que, amb caràcter extraordinari, calgui realitzar, com també estendre'n acta de cada una.
3. Proporcionar a l'inici de curs, a l'alumnat, als pares i les mares, o als tutors legals, informació documental o, en el seu efecte, indicar on poden consultar tot el que sigui referent a calendari escola, horaris, hores de tutoria, activitats complementàries i extraescolars previstes, programes escolars, criteris d'avaluació del grup i normes de convivència.
4. Coordinar el procés d'avaluació dels alumnes, i organitzar i presidir les corresponents sessions d'avaluació del seu grup.
5. Participar en les reunions periòdiques que convoqui a l'efecte la prefectura d'estudis amb la col·laboració del departament d'orientació.
6. Mantenir reunions periòdiques amb els alumnes, bé sigui individualment o col·lectivament.
7. Responsabilitzar-se, juntament amb el secretari del centre, de l'elaboració de la documentació acadèmica individual dels alumnes a càrrec seu, i mantenir-la actualitzada.
8. Gestionar els problemes i encaminar les iniciatives i inquietuds de l'alumnat, i intervenir davant els diferents sectors de la comunitat educativa en l'abordatge de les situacions que es plantegin.
9. Informar els pares, mares o els tutors legals, almenys tres vegades a l'any, i els professors i els alumnes del grup de tot allò que els concerneixi en relació amb les activitats docents i el rendiment acadèmic.
10. Participar en el desenvolupament del pla d'acció tutorial i en les activitats d'orientació sota la coordinació del cap d'estudis i col·laborar amb el departament d'orientació, en l'orientació de



**IES INCA**  
c/ Joan Miró, 22  
07300. Inca  
Codi centre: 07015835  
<https://iesinca.cat>

l'alumne en els processos d'aprenentatge i assessorament sobre les seves possibilitats acadèmiques i professionals.

11. Controlar les faltes d'assistència i puntualitat de l'alumnat de la seva tutoria, a partir de la informació facilitada pel professorat del grup, coordinar les mesures previstes al centre, realitzar les actuacions que disposa la normativa vigent pel que fa a absentisme, i comunicar les faltes i altres incidències als pares, les mares o tutors legals, sota la coordinació del cap d'estudis.
12. Altres que li puguin ser encomanades pel director de l'institut o atribuïdes per la Conselleria d'Educació i Cultura.

### **Funcions específiques:**

#### **Amb els alumnes:**

1. Facilitar la integració dels alumnes en el seu grup-classe i en el conjunt de la dinàmica escolar.
2. Contribuir a la personalització dels processos d'ensenyament-aprenentatge.
3. Fer un seguiment global dels processos d'aprenentatge dels alumnes per detectar les dificultats i les necessitats especials, amb la finalitat d'articular les respostes educatives i aconseguir, en el seu cas, els oportuns assessoraments.
4. Coordinar els processos avaluador dels alumnes i assessorar sobre la seva promoció d'un cicle a altre.
5. Afavorir els processos de maduració vocacional, així com d'orientació educativa i professional dels alumnes.
6. Fomentar en el grup d'alumnes el desenvolupament d'actituds participatives tant en el Centre com en el seu entorn sociocultural i natural.
7. Gestionar el control d'assistència a classe.



**IES INCA**  
c/ Joan Miró, 22  
07300. Inca  
Codi centre: 07015835  
<https://iesinca.cat>

8. Gestionar i controlar la tramesa de notificacions de sancions per faltes, amonestacions, retards i d'altres.

### **Amb el professorat:**

1. Coordinar les modificacions de les programacions al grup d'alumnes, especialment en allò que fa referència a les respostes educatives davant de necessitats especials i/o de recolzament.
2. Presidir les reunions d'avaluació i coordinar el procés avaluator que duen a terme els professors del grup-classe, així com, en general, la informació sobre els alumnes que tenen varis professors.
3. Possibilitar línies comunes d'acció amb els altres tutors en el marc del projecte educatiu de centre i, en el seu cas, del Departament d'Orientació.
4. Coordinar la realització de les ACI, informes, etc.

### **Amb les famílies:**

1. Contribuir a l'establiment de relacions fluïdes amb els pares, les quals facilitaran la connexió entre el Centre i la família.
2. Implicar als pares en activitats de suport a l'aprenentatge i orientació dels seus fills.
3. Informar als pares de tots aquells assumptes que afectin a l'educació dels seus fills, especialment quan hi ha dificultats d'aprenentatge.

L'acció tutorial s'estructura en:

	Atenció al grup classe	Atenció individual	Atenció famílies
1r ESO	2 hores (tutor/a i orientadora)	1 hora (tutor/a)	1 hora (tot el professorat)
2n ESO	2 hores (tutor/a i TISOC)	1 hora (tutor/a)	1 hora (tot el professorat)
3r ESO	1 hora (tutor/a)	1 hora (tutor/a)	1 hora (tot el



## IES INCA

c/ Joan Miró, 22

07300. Inca

Codi centre: 07015835

<https://iesinca.cat>

			professorat)
4t ESO	1 hora (tutor/a)	1 hora (tutor/a)	1 hora (tot el professorat)
Batxillerat	1 hora (tutor/a)	1 hora (tutor/a)	1 hora (tot el professorat)

Per a donar continuïtat a la ideologia, metodologia i estructura de centre es potencia que el grup de tutor/es pugui continuar en el mateix nivell any rere any, sempre i quan puguin tenir continuïtat en el centre. Especialment, es té esment en l'elecció del tutors/es de 1r ESO, per a poder fer una acollida i primera presa de contacte amb el centre. La continuïtat de tutor/es en el mateix nivell es veu definit també amb el fet que es treballa a partir de projectes de 1r a 3r ESO.

Per a gestionar i coordinar l'acció tutorial de manera setmanal es duen a terme reunions amb els tutors/es de cada nivell, cap d'estudis, orientadora i TISOC.

## 7. CRITERIS METODOLÒGICS DE LES SESSIONS DE TUTORIA DE GRUP.

Les sessions de tutoria de grup han de ser un espai comunicació bidireccional (entre alumnat i professorat i entre alumnat i alumnat). L'objectiu prioritari de l'acció tutorial ha de ser ajudar al desenvolupament global de tot l'alumnat, i per tant s'ha de potenciar el coneixement de tots els àmbits de cada un dels alumnes i ajudar a la gestió dels conflictes que puguin ocórrer, per poder ajudar al desenvolupament gradual dels alumnes.

Les activitats que es proposen a cada una dels nivells i grups són diverses i graduals.

Hi ha un pla d'activitats específic per a cada nivell i avaluació. Hi ha creada una carpeta de Tutoria al Drive del centre, on es troben les activitats proposades, així com altres recursos i materials d'interès per a la tutoria. S'ha elaborat també un classroom per a cada nivell per a poder facilitar a l'alumnat tota la informació i poder interactuar.



**IES INCA**  
c/ Joan Miró, 22  
07300. Inca  
Codi centre: 07015835  
<https://iesinca.cat>

### **A 1r d'ESO:**

L'objectiu prioritari és el de garantir l'adequada transició de l'alumnat al centre i l'etapa d'ESO. També es prioritza l'autoconeixement global de la persona per a poder iniciar el procés de l'adolescència sense grans problemàtiques.

L'acció tutorial es desenvolupa conjuntament amb l'orientadora, acudint de manera quinzenal a cada grup-aula. Es potencia especialment el treball de gestió emocional.

### **A 2n d'ESO:**

Ajudar a l'alumnat a la gestió emocional, tenint en compte elements fisiològics és l'objectiu clau de 2n ESO.

L'acció tutorial es desenvolupa conjuntament amb la TISOC, acudint de manera quinzenal a cada grup-aula. Es potencia especialment el treball de gestió emocional.

### **A 3r d'ESO:**

Un dels objectius principals de l'acció tutorial de 3r ESI és guiar a l'alumne cap a la concreció de la presa de decisions i l'itinerari formatiu. La tutoria ha de permetre continuar la detecció i l'anàlisi de les habilitats i potencialitats de l'alumne per poder concretar la tria de l'itinerari formatiu a 4t.

### **A 4t d'ESO:**

Prendre consciència d'una elecció de futur i les seves conseqüències, mitjançant activitats d'autoconeixement i presa de decisions.

Acompanyar a l'alumnat en concretar el seu itinerari formatiu, és l'objectiu principal, així com ajudar-los a iniciar una nova etapa (educativa o no), considerant que l'elecció que es faci de futur condicionarà el seu futur.

### **A Batxillerat:**



**IES INCA**  
c/ Joan Miró, 22  
07300. Inca  
Codi centre: 07015835  
<https://iesinca.cat>

Encara que l'acció tutorial a 1r i 2n de batxillerat té objectius diferenciats, s'entén com a un tot. El batxillerat pretén capacitar a l'alumnat cap a una formació posterior i es continuen treballant activitats de gestió emocional, autoconeixement, presa de decisions i implicacions de futurs.

A part de les activitats tutorialis que es plantegen dins el PAT, hi ha tasques que són necessàries com poden ser:

- control de l'assistència a classe de l'alumnat.
- coordinació amb les famílies.
- elaboració de documentació específica (informe NESE, ACI, etc).
- coordinació amb serveis externs que intervenen amb els alumnes.
- totes aquelles que siguin necessàries per a la gestió del grup-classe.

Als diferents nivells educatius es planteja l'actuació de serveis externs (policia tutor, guardia civil, SOIB Jove, Casal de Joves i altres institucions que poden dur a terme actuacions puntuals o de llarga durada). La

Des del PAT es potencia la participació de l'alumnat en les diferents comissions i propostes de centre per a fomentar la cohesió i pertinença de centre, així com de potenciar les capacitats dels alumnes i ajudar a les seves necessitats. Així es planteja la :

- participació com a mediadors.
- participació com a alumnes coeducadors.
- participació en festes i diades de centre (Nadal, 25N, Sant Antoni, carnaval, el dia del llibre, cursa solidària, etc)
- participació en els diferents projectes de centre.
- etc

Se potencia la implicació de l'alumnat en la creació d'espais de comunicació i debat especialment durant el temps de pati (converses de ciències, punt lila, comentaris de llibres, etc)

## **8. RECOLLIDA I TRASPÀS DE LA INFORMACIÓ.**



**IES INCA**  
c/ Joan Miró, 22  
07300. Inca  
Codi centre: 07015835  
<https://iesinca.cat>

Com a eina de gestió i comunicació s'utilitza el Gestib, així com per a reflectir les actuacions realitzades a nivell de tutoria individual amb cada alumne/a i les seves famílies. El professorat tutor pot accedir a la informació de cada alumne/a en qualsevol moment, i complementar-la sempre que faci falta.

També es potencia el traspàs d'informació individual i grupal de manera directa d'un tutor a un altre d'un curs a un altre.

## **9. AVALUACIÓ I REVISIÓ DEL PLA D'ACCIÓ TUTORIAL.**

El Pla d'acció tutorial s'avaluarà cada curs tenint en compte els següents aspectes:

- Funcionament de les sessions de tutoria.
- Activitats i materials de les sessions de tutoria i la seva adequació a les necessitats de grup.
- La disponibilitat de recursos (professorat, horaris, xerrades i tallers d'agents externs, etc)
- La previsió i programació de les actuacions a dur a terme el curs següent.

El PAT i les activitats en que es desenvolupa s'adaptaran als possibles canvis normatius, situacions i característiques. S'avaluarà amb els següents instruments:

- Qüestionari de valoració de la tutoria que realitzen els alumnes.
- Reunió dels equips de tutors/es amb l'orientadora valorant les actuacions realitzades.

## **10. PLA D'ACTIVITATS D'ACCIÓ TUTORIAL.**

Cada curs escolar es plantejarà un pla d'activitats d'acció tutorial per a ser desenvolupat en cada un dels seus àmbits.



**IES INCA**

c/ Joan Miró, 22

07300. Inca

Codi centre: 07015835

<https://iesinca.cat>

Per a l'elaboració d'aquest document s'ha revisat normativa, plans d'actuació, documents d'altres centres, etc.