

PROJECTE DE DIRECCIÓ “Una escola, un poble” CEIP Gabriel Palmer

PROJECTE DE DIRECCIÓ

2021-2025

CEIP GABRIEL PALMER

07000984

ESTELLENCES



“UNA ESCOLA, UN POBLE, UNA COMUNITAT EDUCATIVA”

FRANCISCA LÓPEZ MATEOS

DNI: 43007293F

ÍNDEX

I.	INTRODUCCIÓ.....	1
II.	ANÀLISI DEL CENTRE.....	2
III.	PLA ESTRATÈGIC.....	13
IV.	PROPOSTA DIRECCIÓ.....	19



CEIP Gabriel Palmer

I. INTRODUCCIÓ

En compliment de la Resolució del Conseller d'Educació, Universitat i Recerca de 29 de gener de 2021 per la qual es convoca un concurs de mèrits per a la selecció de directors de centres docents públics no universitaris de les Illes Balears es presenta aquest projecte de direcció per al CEIP Gabriel Palmer.

Aquest projecte parteix de la reflexió conjunta de tot el claustre, famílies i alumnes. Es fonamenta en la missió, valors i línies recollides dins el PEC (actualitzat aquest curs) i utilitzarem l'avaluació sistemàtica per a assolir un projecte real i efectiu.

He titulat el projecte “**Una escola, un poble, una comunitat educativa**” perquè penso que si l'educació és (o hauria de ser) sempre una tasca col·lectiva (“educar la tribu sencera”), en un poble petit com el nostre es converteix en un projecte compartit per tota la comunitat local. El poble valora la “seva” escola com a part integrant del seu patrimoni i la defensa enfront d'actuacions que es consideri vagin en el seu detriment, provinguin d'on provinguin.

Vaig arribar al centre el curs passat i he après a “escoltar”, “veure” i “seguir” el desenvolupament de cada alumne i alumna de manera individual i compartir amb ells aquest període tan magnífic que és la infància contribuint a que els seus anys d'escola siguin molt especials i els recordin amb afecte.

Pretenem amb aquest projecte viure i gaudir d'una altra escola molt més lliure, arrelada en el seu entorn, humana i innovadora.

Les tres prioritats del projecte són:

1. Els **infants** com a protagonistes: Desenvolupament físic, emocional i intel·lectual. Necessitats, ritmes, estils, ...
2. El **territori local**: Entorn social (les famílies, la comunitat educativa). Entorn natural (patrimoni cultural).
3. El **territori digital**: alfabetització i apropiació

L'alt grau de motivació em porta a presentar aquest projecte. Motivació alimentada en primer lloc, per la llibertat de poder innovar i segon, perquè percep la valoració positiva d'aquesta iniciativa.

Tenim garanties en flexibilitzar per adaptar el currículum i l'organització a la singularitat de la nostra escola i estem incentivats en adquirir compromisos innovadors.

El paper de la Direcció d'Inspector Educativa en aquest projecte ha estat clau per mantenir la motivació necessària.

Sóc conscient de la responsabilitat que representa el fet de ser un membre unipersonal com a equip directiu i presentar per primera vegada al centre un projecte de direcció. Però penso que tinc alguns ingredients importants: la il·lusió, la passió, la motivació i les habilitats a nivell organització útils per al centre. Sempre partint de la humilitat i el treball de tota la comunitat educativa.

Iniciaré aquest projecte amb una anàlisi del centre: l'espai físic i l'entorn social, el projecte educatiu i l'organització i funcionament, i els resultats acadèmics dels darrers anys. Després d'aquesta anàlisi detallaré el projecte estratègic el qual descriu els àmbits d'actuació, així com els objectius, les línies d'actuació, els indicadors d'avaluació i els principals recursos. Finalment especificaré el sistema d'avaluació del projecte.

A més a més, no podem obviar la crisi sanitària ocasionada per la pandèmia de la COVID-19 i s'ha previst enfrontar els propers cursos garantint la creació d'entorns escolars saludables i el més segurs possibles, tant físicament com emocionalment, mitjançant mesures de promoció de la salut, prevenció i protecció adaptades a cada etapa educativa i incidint en el treball organitzatiu i la coordinació pedagògica. El pla de contingència elaborat el curs passat contempla la previsió d'aquestes actuacions i incideix en el projecte de direcció.

II. ANÀLISI DEL CENTRE

Anàlisi del CONTEXT: l'espai físic i de l'entorn social del centre.

El CEIP Gabriel Palmer és un centre unitari d'infantil i primària situat al municipi d'Estellencs. Per la seva ubicació dins de la serra de Tramuntana, la topografia que presenta és irregular, limitant amb els municipis d'Andratx, Calvià, Puigpunyent i Banyalbufar de sud a nord. El nucli urbà transita entre dues muntanyes, amb carrers empedrats, marjades dedicades al conreu, una cala amb un petit port, fonts i un sistema de distribució d'aigua particular que dona abast a tota la població del municipi. El tracte acollidor de la seva gent, el nombre d'excursions per realitzar per tota la seva zona, els seus paisatges o l'antiga església de sant Joan Baptista, converteixen Estellencs en un dels municipis més atractius de l'illa de Mallorca.

PROJECTE DE DIRECCIÓ “Una escola, un poble” CEIP Gabriel Palmer

El centre es troba situat a la Carretera de Palma nº1. Comparteix solar amb la ludoteca del poble, concretament està situat darrera d'aquest edifici; també comparteix l'adreça (carreta de palma, 1) la qual cosa dificulta la localització pròpia del centre.

Actualment, l'escola està formada per 2 zones diferenciades. La part que ocupa les aules d'Educació Infantil i de Primària, i l'altra que comprèn l'aula modular per fer psicomotricitat. A l'entrada de l'edifici s'ha adequat un espai per la direcció. A l'edifici de les aules està situat la zona de banys (bany infantil, bany primària, bany personal docent). Annex a aquest edifici es troba una habitació destinada a magatzem. En aquests moments el centre consta de 1 unitat d'Educació Infantil i 1 de primària. El centre disposa de 2 espais que s'utilitzen com a patis (pati interior i pista de futbol): un pati amb porxo i un rocòdrom que està dins el recinte escolar; i un pati amb pista de futbol, una cistella de bàsquet, una taula de ping-pong i uns gronxadors que està fora del recinte escolar, és propietat de l'Ajuntament i romandre obert d'horabaixa per a ús del poble. A més, l'escola té un espai enjardinat destinat al “Projecte d'hort” i a altres dinàmiques educatives.

El centre té habilitat l'aula d'aïllament a l'edifici municipal (ludoteca) per usar en cas de sospita d'un cas de COVID-19. La sala està identificada com a tal mitjançant cartellera.

El nostre centre està adscrit a IES Josep Font i Trias (Esporles) juntament amb el CEIP Gabriel Comas i Ribas del municipi d'Esporles, centre on van els nostres alumnes a partir de 5è E.P.

Els centres que tenim més a prop són:

GABRIEL COMAS I RIBAS (Esporles). GASPÀ SABATER (Palmanyola) té adscripció voluntària als IES de Palma Nord. NICOLAU CALAFAT (Valldemosa)

La nostra oficina d'Escolarització és la de Palma. C/ Ter, 16, planta baixa (Edifici Alexandre Rosselló i Pastors) 07009 Palma (Polígon Son Fuster) Tel.: 971787353



Elements d'Entrada: alumnat, famílies, professorat i recursos.

Els **alumnes** majoritàriament provenen de famílies arrelades des de fa anys al poble, així i tot la majoria de famílies tenen un dels pares de procedència estrangera. El seu entorn es el típic d'un poble de procedència agrària, les famílies del qual s'han anat adaptant a una economia basada en el turisme i altres camps del sector de serveis. El còmput total d'alumnes del centre és el següent:

Educació Infantil: 4 alumnes de 4 anys i 2 alumnes de 5 anys. En total 6 alumnes. Alumnat NESE d'aquesta etapa: cap.

Educació Primària: 2 alumnes de 1r, 2 alumnes de 2n, 1 alumne de 3r i 2 alumnes de 4t. En total 7 alumnes. Alumnat NESE d'aquesta etapa: 2 DEA (IT) i 1 DEA (TDA-H).

La resta de població infantil en edat escolar que no està matriculat al nostre centre es desplaça en autocar a l'escola del municipi d'Esporles. Descobrir aquest fet a principi de curs em va provocar una tristor i una desolació immensa. Veure passar aquest autocar d'infants cada dia per davant de la nostra escola m'ha provocat un nou repte.

Les dades del padró de l'any 2018 mostren una **població** de 323 habitants que es dediquen al sector de l'hoteleria ((57,8%), resta de serveis (22,9%), agricultura, ramaderia i pesca (11%) i construcció (6,4%). Amb aquestes dades es fa patent que la població escolar que atén aquest centre és reduïda, prové de famílies espanyoles i europees principalment, que es dediquen fonamentalment al sector de serveis, on l'activitat principal que sosté a aquest municipi es basa en el turisme. El nivell socioeconòmic de les famílies és mitjà, amb una evolució pressupostaria liquidada per l'ajuntament per cada habitant de 1561'66 euros, segons les dades promocionades en el 2016.

Es destacable la variació anual de la població d'Estellencs si la comparem amb l'illa de Mallorca i les Illes Balears, trobant-se per baix considerablement. Mallorca i les Illes Balears mostren un 0,25% en les dades recollides al 2018 mentre que el municipi d'Estellencs, obté en la variació anual de la població un -3,87%. La causa que explica aquesta variació és la temporada dedicada al sector del turisme, que es centra en els mesos de maig a octubre.

La relació escola-família és excel·lent, de col·laboració constant. El fet d'haver dipositat tota la seva confiança en les tutores, ens obliga, encara més, a un treball minuciós i continu. Totes les famílies acudeixen a les reunions convocades, mantenim entrevistes fluides amb les tutores. Aquest interès permet el reforçament de la tasca tutorial.

La **plantilla de mestres** del curs 2020/2021 està formada per un total de 6 mestres.

Una mestra amb jornada completa que ocupa una plaça definitiva (E.I).

Una mestra amb jornada completa que ocupa una plaça definitiva (E.P.).

Una mitja jornada que acudeix al Centre dos dies i mig amb situació d'interina (Anglès).

Una mitja jornada que acudeix al Centre dos dies i mig amb situació d'interí (E. Física).

Una plaça itinerant que acudeix al Centre un dia a la setmana amb situació d'interí (Música).

Una plaça itinerant que acudeix al Centre un dia a la setmana (Religió).

Pel que fa a recursos de personal de suport tenim una Orientadora 1 vegada mensual i una PTSC 1 vegada al mes.

El **personal no docent** del centre és el següent:

- Consergeria i manteniment: No disposem d'una persona pròpia del centre, però sempre que es necessita arreglar o fer alguna cosa ens posem en contacte amb l'Ajuntament perquè ens enviïn el personal de manteniment; personal que acudeix de manera eficient i immediata. A conseqüència de la COVID-19, des de principi d'aquest curs contem amb una persona de manteniment (contractada per l'Ajuntament) que acudeix al centre diàriament per netejar dels espais exteriors.
- Personal de neteja: 2 persones que venen tots els dies lectius els matins de 7:00 h a 8:00 h. i de 12.00h a 12.15h. El centre comptava únicament amb 1 persona però, a conseqüència de la COVID-19 l'Ajuntament ha contractat 1 persona més per poder fer front a totes les mesures d'higiene proposades al pla de contingència.

El **recursos econòmics** amb els quals compta el centre provenen de l'assignació anual de la Conselleria, les aportacions de les famílies en concepte de matrícula i les subvencions per part de l'Ajuntament; el qual, a part de la subvenció per a material escolar, cobreix altres despeses que hauria d'assumir el centre.

La totalitat de les aportacions són **insuficients** per afrontar totes les despeses que el centre necessita per assumir el nou projecte (adequació espais, material tecnològic, ...).

A finals del curs passat, Conselleria va adequar les instal·lacions de wifi i va instal·lar una pissarra digital a l'aula de primària; la qual cosa ens ha permès encetar el pla TIC. Però el centre, ha hagut d'assumir la despesa de material informàtic (2 chromebooks), manteniment i formació. Despesa que no ha permès invertir en altres projectes (biblioteca, adequació espais de pati, ...).

Elements de PROCÉS: Documents institucionals. Estructura organitzativa.

El **Projecte Educatiu de Centre (PEC)** s'ha actualitzat i ha estat aprovat el 22 de febrer del 2021 i reflecteix en aquests moments la realitat socioeducativa del centre. Està lligat al Pla de Millora i Transformació que la direcció del centre ha iniciat aquest curs (es presentarà el Pla el curs 21/22) i en la direcció del Projecte de direcció que es presenta.

Pel que fa al desplegament del currículum, les programacions didàctiques s'han anat adequant a les exigències normatives quan al continguts genèrics (Objectius, continguts, estàndards d'avaluació), s'ha anat avançant en aspectes innovadors sobre tot de caire metodològic i d'avaluació.

Projecte lingüístic (PLC): Elaborat el curs 16/17 i actualitzat el curs 20/21. Té el propòsit de regular i controlar l'assoliment de les llengües oficials de la nostra Comunitat, així com la introducció primerenca (3 anys) de la llengua anglesa al centre.

Pla d'acció tutorial (PAT): Pendent elaborar. Incloure les novetats respecte a la nova metodologia emprada al centre així com la inclusió de la nova línia de tutoria amb la introducció de la perspectiva holística de l'educació.

Pla d'atenció a la diversitat (PAD): Pendent elaborar. El document recollirà el conjunt de mesures i respostes adreçades a atendre la diversitat de l'alumnat del nostre centre tot organitzant el suport educatiu, els reforços, desdoblaments, activitats de dinàmiques de grup, etc...

Pla EOEP. Sol·licitat a l'EOEP. Pla d'atenció, cooperació i assessorament per als docents, alumnat i les famílies dels alumnes amb NESE del centre. L'EOEP l'elabora cada curs i ha d'estar inclòs en la PGA del centre.

Pla de Convivència (PC): En aquest pla es recullen les normes i mesures de correcció de conductes, així com el desenvolupament de les interrelacions entre els diferents membres de la comunitat educativa del centre. Aprovat durant el curs 16/17.

Reglament d'organització i funcionament (ROF): Aquest document està aprovat del curs 17-18 i recull les actuacions, normes i regles que han de seguir tots els membres de la comunitat educativa.

Fa dos cursos es va crear el **Pla d'emergència i evacuació** del centre. Encara no s'ha realitzat cap simulacre. En fer-ho podrem detectar possibles pobles que ens permetran millorar el pla.

Pla de contingència (PCONT): Aprovat al curs 2020/201: Planificació de les mesures de prevenció, protecció i higiene enfront de la COVID-19 adaptades a l’etapa educativa.

Programa de Millora i Transformació (PMT): La direcció del centre participa aquest curs en la formació del PMT i ja hem començat a aplicar-ho. Els pilars del programa són: Una gestió eficient al servei del centre. Cultura de la millora contínua basada en l’autoavaluació de centre. Fases en el camí del canvi facilitades per un acompanyament professional en xarxes de centres. Eines de gestió del canvi per a una transformació voluntària, responsable, fonamentada i sostenible.

Pla Digital del centre: Aprovat al curs 2020/21. Dissenyar el Pla TIC i donar-lo a conèixer a tota la comunitat educativa.

Pla Lector del Centre. Projecte Biblioteca Escolar. Projecte en procés d’elaboració. Pendent d’aprovar abans d’acabar aquest curs. Pretén fomentar l’hàbit lector i impulsar l’ús de la biblioteca de l’escola amb diverses activitats dinamitzadores.

Projecte “Estimem la Serra de Tramuntana”: Participar amb el Consell Insular de Mallorca en diverses activitats escolars programades per promoure entre els nostres alumnes els valors la declaració de la UNESCO.

Projectes interdisciplinaris de centre. Aquests projectes inclouen les tasques realitzades a nivell de centre per treballar les competències (EL PATI: “hort escolar” i “jocs populars”).

Un altre projecte on també participa tota la comunitat educativa i presidit per l’Ajuntament és la participació a les **festes** del poble. Dins la PGA ja hem contemplat la celebració de les festes tradicionals del poble amb els nostres alumnes.

Web al centre: <http://redols.caib.es/c07000984/> Creada el curs passat i en procés d’avaluació perquè tingui cabuda dins el Pla Digital aprovat aquest curs. Pretenem que sigui una eina comunicativa on les famílies poden trobar les dades de contacte, la informació dels processos administratius, documents institucionals i altres notícies rellevants del centre. Per altra part, tot allò que es va treballant a l’aula, projectes, ... quedarà reflectit al Classroom del centre que hem creat aquest curs.

El centre **no** disposa ni d’escoleta matinerana, ni de menjador escolar ni de **activitats extraescolars**. El nombre tan baix d’alumnat dificulta l’organització d’aquests serveis.

I, donada la situació actual, els protocols de mesures sanitàries encara dificulten més la seva execució. No obstant, considerem molt necessari aquests tipus de serveis (tant pels alumnes matriculats com per aconseguir un augment de noves matrícules) i seria molt positiu un programa d'actuació amb tots els agents implicats.

La relació amb l'AMIPA és excel·lent. Des del principi han donat suport a les actuacions programades del centre. Han fet accions a favor del pla lector, al bon ús de les noves tecnologies així com l'adequació dels espais externs del centre.

El **claustr**e del nostre centre, donat que mai coincidim tots els mestres el mateix dia, ens reunim setmanalment amb tots els membres per coordinar les diferents actuacions i mantenir viva la dinàmica activa de l'escola. Ha estat fonamental poder constituir un fòrum de discussió i debat en un bon clima de participació. Totes les propostes i innovacions han de repercutir en una millor pràctica educativa i això clarament no es podrà donar sense un espai de valoració.

Tota l'estructura organitzativa del nostre centre gira entorn al tret d'identitat:

“Una escola, un poble, una comunitat educativa”

La nostra escola genera vincles entre tota la comunitat educativa. Famílies i mestres treballen estretament per millorar l'escola i es forma un ecosistema del qual en sorgeixen iniciatives que beneficia tota la comunitat.

Elements de PRODUCTE. Detecció de les necessitats.

Anàlisi dels resultats acadèmics.

L'anàlisi de les dades dels resultats acadèmics del nostre centre són molt positius. Al llarg d'aquest darrers 4 anys (segons consulta realitzada a través del SEDEIB), tots els alumnes han promocionat de manera notable-excel·lent, havent entre un 50-60% d'excel·lent, 40-50% de notable i un 1-2% de bé.

Anàlisi de la realitat del nostre centre (DAFO)

FACTORS INTERNS	
FORTALESES	DEBILITATS
1. S'hi realitza l'aprenentatge significatiu integrat al seu entorn.	1. Millorar l'ús i la recerca de recursos per a treballar amb les noves tecnologies. Utilització de les TAC. Entenem que les

<ol style="list-style-type: none"> 2. L’ensenyament individualitzat afavoreix l’autonomia dels alumnes. 3. El poble valora la “seva” escola com a part integrant del seu patrimoni. 4. La implicació de tots els sectors de la comunitat educativa és extraordinària. 5. Lligat a la implicació, el compromís és un altre valor que s’hi practica. 	<p>TIC (Tecnologies de la informació i la comunicació) són un recurs més que han de ser utilitzades per tal de convertir-se en vertaderes TAC (tecnologies de l’aprenentatge i el coneixement).</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. La por als canvis, a la innovació i l’experimentació de nous recursos. La generalització de l’ús del sistema de gestió de qualitat com a mecanisme d’organització del centre. 3. L’equilibri de competències i coordinació entre Conselleria-Escola-Ajuntament. 4. La limitació d’un espai apropiat per l’escola.
<p>FACTORS EXTERNS</p>	
<p>OPORTUNITATS</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. L’entorn d’Estellencs. Un entorn i un clima enriquidor, afavoridor d’aprenentatges. Cada moment i cada espai del centre es pot convertir en un agent educador. 2. El fet que hi hagi més d’un nivell dins una aula és altament enriquidor. Els més petits aprenen dels més grans. Aquesta relació permet treballar els valors de manera constant i espontània a través d’una educació arrelada en l’entorn i on el que realment importa són els alumnes. 	<p>AMENACES</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. En ocasions es desdibuixen els límits en les competències dels diferents sectors de la comunitat educativa. 2. La majoria d’infants es desplacen a un centre escolar “complet”. 3. Les dificultats per aconseguir les intervencions necessàries per dotar el centre de més espai que permeti: l’execució dels serveis complementaris (menjador, extraescolars, matineria). Així

<p>3. La nostra escola genera vincles entre tota la comunitat educativa. Famílies i mestres treballen estretament per millorar l'escola i es forma un ecosistema del qual es sorgeixen iniciatives que beneficia tota la comunitat.</p> <p>4. Bona relació entre el professorat i la predisposició per la formació com eina facilitadora de la creació i manteniment de la línia pedagògica del centre. Els projectes iniciats ("Pati de l'escola", "Pla lector", "Pla digital", "PMT") permetran anar cap a una escola de qualitat, familiar, innovadora i amb un segell propi.</p>	<p>com aconseguir dues zones diferenciades (Edifici infantil/Edifici Primària) que permet disposar de més aules.</p>
--	--

Anàlisi i valoració del Projecte Educatiu.

El PEC s'ha actualitzat durant aquest curs. La missió, valors, visió i estratègies previstes per al centre són:

MISSIÓ DEL CENTRE
<p>Pedagògiques i didàctiques:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Treballar l'educació emocional tenint en compte les dimensions de l'educació holística. - Oferir les estratègies necessàries per a poder resoldre problemes o conflictes que es puguin donar al centre o a fora d'ell (pràctiques restauratives). - Treballar per ajudar a desenvolupar al màxim, les capacitats i el potencial del nostre alumnat. - Valorar cada membre de la nostra comunitat educativa com ésser individual i únic, per tal que tothom pugui trobar el seu lloc i se senti acollit i acceptat. - Oferir un bon model de conducta, fomentant i desenvolupat l'esperit crític i l'educació emocional. - Seguir treballant en la consolidació i millora constant de la línia pedagògica de centre. –

<p>Potenciar l'ús i la recerca de recursos per a treballar amb les noves tecnologies.</p> <p>Creació d'una comunitat d'aprenentatge:</p> <ul style="list-style-type: none">- Implicar activament l'alumnat en el seu aprenentatge, donant-los espais i oportunitats per a fer-ho.- Crear situacions cada vegada més integradores que permetin la participació activa de les famílies al centre.- Propiciar un bon ambient de feina desenvolupant el Pla d'acollida del personal. <p>Organitzatives:</p> <ul style="list-style-type: none">- Afavorir la generalització de l'ús del sistema de gestió de qualitat com a mecanisme d'organització del centre.- Establir mesures organitzatives que permetin a tots els grups seguir amb el seu ritme d'aprenentatge independentment de les circumstàncies que es donin (baixes, substitucions,...) <p>Infraestructures:</p> <ul style="list-style-type: none">- Aconseguir les intervencions necessàries per dotar el centre de més espai que permeti: l'execució dels serveis complementaris (menjador, extraescolars, matinera).- Aconseguir dues zones diferenciades (Edifici infantil/Edifici Primària)
<p style="text-align: center;">VALORS</p>
<ul style="list-style-type: none">- Crear un entorn i un clima enriquidor, afavoridor d'aprenentatges. Cada moment i cada espai del centre s'ha de convertir en un agent educador.- Formar l'alumnat en competències. Cal anar més enllà de l'acumulació d'informació i apostar per oferir l'aprenentatge d'estratègies competencials que es puguin generalitzar en qualsevol moment i en qualsevol situació de la seva vida.- Adaptar el procés d'ensenyament-aprenentatge a la realitat.- Cobrir les necessitats autèntiques. Aquelles necessitats autèntiques formulades per l'Escola Activa, que van més enllà dels objectius purament curriculars i que tenen en compte la realitat psicoevolutiva del nostre alumnat.- Transformar l'educació que oferim, per tal d'apropar-nos tant com sigui possible a un model que compleix tots els objectius anteriors. Aquesta integració, pretenem que es doni encara més significativitat als aprenentatges que oferim al nostre alumnat.- Reflexionar constantment sobre allò que estam oferint al nostre alumnat, sobre l'acompanyament que en fem els mestres, també a partir dels resultats obtinguts... cal fer-nos-en conscients i cercar, si cal, propostes de millora.
<p style="text-align: center;">VISIÓ</p>
<ul style="list-style-type: none">- Fer una escola de qualitat, familiar, innovadora i amb un segell propi.

- Ser una escola inclusiva.
- Desenvolupar projectes de centre que ens ajudin a marcar la nostra línia d'escola, la nostra identitat.
- Afavorir el coneixement i valoració del patrimoni cultural de l'entorn més immediat.
- Propiciar la participació de les famílies al centre.
- Formar persones competents, eficaces i compromeses.

ESTRATÈGIES

D'acord amb la missió, el nostre centre prioritzarà les següents estratègies:

- Treballarem de manera coordinada, seguint unes línies de centre definides i consensuades per tot el claustre.
- Utilitzarem la formació del professorat com eina facilitadora de la creació i manteniment de la línia pedagògica del centre.
- Seguirem una metodologia activa que propiciarà:
 1. Inclusió.
 2. Foment de l'autonomia.
 3. Tenir en compte els coneixements previs de l'alumnat.
 4. Promoure l'acció i la participació activa de l'alumnat.
 5. Presentar propostes motivadores.
 6. Tenir en compte les intel·ligències múltiples.
 7. Treballar les competències. Per aconseguir Aprendre a conèixer. Aprendre a fer. Aprendre a viure junts. Aprendre a ser
 8. Flexibilitat en l'organització de l'espai i del temps.
Pretenem oferir diferents possibilitats d'aprofitament de l'espai, com eina educativa essencial. De la mateixa manera considerem enriquidora la flexibilització del temps, tot intentant treballar les diferents àrees del currículum de forma globalitzada, aprofitant activitats interdisciplinàries com el treball per projectes.
 9. Utilització de les TAC. Entenem que les TIC (Tecnologies de la informació i la comunicació) són un recurs més que han de ser utilitzades per tal de convertir-se en vertaderes TAC (tecnologies de l'aprenentatge i el coneixement). A cada aula d'infantil i primària hi ha una PDI, que s'usa de manera habitual en les activitats quotidianes que duim a terme. També utilitzem els 2 chromebooks que el l'escola ha comprat aquest curs i les 7 tabletas que va adquirir el centre el curs 18-19. Dins el Pla Digital del Centre es contemplen els objectius proposats.
 10. Canvi de mirada. Un aspecte essencial és també el canvi de mirada dels mestres cap al

procés d'ensenyament-aprenentatge i cap als infants. Acompanyem el procés d'aprenentatge de manera respectuosa:

- Apostem per un aprenentatge no directiu: autoaprenentatge.
- Practiquem l'escolta activa
- Tenim en consideració les necessitats autèntiques
- Donam llibertat però amb normes i límits (autoregulació)
- Fem corresponsables als infants del seu propi procés
- Tenim en compte les emocions, sentiments, ...
- Creem un espai de convivència (assemblees, cercles restauratius)
- Observem i reflexionem
- Preparem, organitzem, gestionem, oferim, guiem... acompanyem.
- Propiciarem la inclusió de l'alumnat tot elaborant programacions diversificades i incloent cada vegada més metodologies que donin cabuda a totes les particularitats del nostre alumnat.
- Pretenem utilitzar el sistema de gestió de qualitat per organitzar, unificar i controlar tots els processos que es duen a terme al centre.
- Potenciarem el desenvolupament integral dels nostres alumnes tenint en compte tots els aspectes de la seva personalitat (capacitats intel·lectuals, físiques, emocionals, relacionals...)
- Afavorirem la integració a l'entorn més immediat, fomentarem el sentit de pertànyer a una comunitat (poble).
- Implicarem els propis alumnes i les famílies en la dinàmica del centre donant-los la possibilitat de participar activament en diferents moments i activitats.

III. PLA ESTRATÈGIC 2021-2025

Factors crítics d'èxit.

Durant el propers quatre anys ens hem de centrar en aquests factors crítics d'èxit per millorar el centre en els aspectes que han sorgit més desfavorables o que s'han de potenciar degut el seu èxit dins la nostra comunitat educativa.

ÀREA PEDAGÒGICA I DIDÀCTICA	1. Oferir aprenentatges competencials i funcionals que possibilitin a l'alumnat desenvolupar-se de manera integral.
	2. Millorar l'èxit de tot l'alumnat.
	3. Crear un entorn i un clima enriquidors, afavoridors d'aprenentatges.
	4. Propiciar un canvi de mirada dels docents, per tal de transformar les pràctiques educatives.
COMUNITAT EDUCATIVA. PARTICIPACIÓ	5. Fomentar una organització de centre que propiciï la participació de tota la comunitat educativa en un clima acollidor, respectuós i receptiu.
INFRAESTRUCTURES	6. Optimitzar les infraestructures del centre.
ORGANITZACIÓ	7. Optimitzar el funcionament del Claustre Pedagògic.

Actuacions previstes durant els cursos (2021-2025) per aconseguir els objectius.

Àrea crítica	PEDAGÒGICA I DIDÀCTICA
Objectiu estratègic 1.	Oferir aprenentatges competencials i funcionals que possibilitin a l'alumnat desenvolupar-se de manera integral.
Accions/Actuacions	- Dur a terme projectes interdisciplinaris a les aules, seguint el model sistematitzat.

	<ul style="list-style-type: none"> - Proposar una línia de feina (arrelada a l'entorn) que propiciï el treball interdisciplinari. - Treballar les TAC integrades dins les diferents propostes metodològiques. - Implementació Pla TIC (Chromebooks a l'aula) a partir de 4t. - Utilitzar diferents eines digitals (classroom, kahoot, ...) com a complement per a l'avaluació de l'alumnat. - Necessitat de formació del Claustre de professors.
Indicadors	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboració d'un Pla TIC. - Nombre de sessions realitzades utilitzant les TAC (dues sessions setmanals). - Almenys el 60% del professorat utilitza aquestes eines. - Grau de satisfacció del professorat en la implementació de la línia pedagògica.
Responsable	Direcció. Claustre. Formadors externs. CEP (IBSTEAM).
Recursos	Xarxa, xarxa wifi, PCs i chromebook, PDI's
Àrea crítica	PEDAGÒGICA I DIDÀCTICA
Objectiu estratègic 2.	Millorar l'èxit de tot l'alumnat.
Accions/Actuacions	<ul style="list-style-type: none"> - Plasmar la realitat pedagògica i metodològica del centre en la Concreció Curricular, per assegurar les línies comuns d'actuació i la incorporació de tot el professorat. Analitzar els resultats acadèmics per fer-ne un seguiment i fer les propostes de millora necessàries. - Continuar amb la coordinació amb el CEIP Comes i Ribas. - Incorporar a la Concreció Curricular l'avaluació com un procés més d'aprenentatge, encaminat a implementar una avaluació formadora i competencial.
Indicadors	<p>Que milloren els resultats d'avaluació.</p> <p>Grau de satisfacció de l'alumnat amb els seus resultats.</p> <p>Actes de reunions Claustres pedagògics (Introduir aquest punt en l'ordre del dia almenys una vegada per trimestre).</p>
Responsable	Equip directiu. Claustre
Recursos	PGA, programacions docents, instruments d'avaluació.
Àrea crítica	PEDAGÒGICA I DIDÀCTICA
Objectiu estratègic	Crear un entorn i un clima enriquidors, afavoridors d'aprenentatges.

3.	
Accions/Actuacions	<ul style="list-style-type: none"> - Consolidar les pràctiques restauratives i les assemblees d'aula. - Cobrir les necessitats autèntiques dels infants. - Flexibilitzar l'organització de l'espai i del temps. - Repensar i reestructurar els espais del centre. - Documentar els processos que es desenvolupen al centre, com eines de reflexió col·lectiva.
Indicadors	Grau de satisfacció del professorat i de l'alumnat amb el clima d'aula.
Responsable	Direcció. Claustre.
Recursos	Qüestionaris de satisfacció dels processos.
Àrea crítica	PEDAGÒGICA I DIDÀCTICA
Objectiu estratègic 4.	Propiciar un canvi de mirada dels docents, per tal de transformar les pràctiques educatives.
Accions/Actuacions	<ul style="list-style-type: none"> - Fer formació específica sobre el paper dels docents. - Consolidar l'autoavaluació de les competències docents. - Propiciar moments (claustres pedagògics) per a la reflexió sobre la pràctica docent. - Consensuar amb l'equip docent la necessitat d'implementació d'un Programa de Millora i Transformació (PMT).
Indicadors	<ul style="list-style-type: none"> - Claustre informatiu i aprovació per part del Claustre (Implementació PMT). - Du a terme formació sobre PMT - Actes sobre els diferents acords quant a l'aprovació de documents comuns. - Qüestionari de satisfacció de mestres nouvinguts. - Entrega d'una guia explicativa sobre què és i com funciona el nostre Sistema de Gestió de Qualitat.
Responsable	Direcció. Equip docent.
Recursos	Programa de Millora i Transformació. Pla formació. Actes.
Àrea crítica	COMUNITAT EDUCATIVA. PARTICIPACIÓ
Objectiu estratègic 5.	Fomentar una organització de centre que propiciï la participació de tota la comunitat educativa en un clima acollidor, respectuós i receptiu.
Accions/Actuacions	<ul style="list-style-type: none"> - Fomentar la participació de les famílies en les dinàmiques del centre (tallers, celebracions, reunions,...)

	<ul style="list-style-type: none"> - Establir vies d’informació i formació a les famílies envers la línia pedagògica i metodològica del centre. - Participar activament en les diferents entitats educatives del municipi. - Consensuar estratègies per aconseguir noves matrícules d’alumnes.
Indicadors	<p>Que augmenti la participació de tota la comunitat educativa.</p> <p>Qüestionari de satisfacció de la comunitat educativa (mestres, alumnes i famílies).</p>
Responsable	Direcció. Claustre
Recursos	Actes de claustre. Eines de comunicació oficials.
Àrea crítica	INFRAESTRUCTURES
Objectiu estratègic 6.	Optimitzar les infraestructures del centre.
Accions/Actuacions	<ul style="list-style-type: none"> - Aconseguir les intervencions necessàries per dotar el centre de més espai que permeti l’execució dels serveis complementaris (menjador, extraescolars, matinera). -Aconseguir dues zones diferenciades (Edifici infantil/Edifici Primària) - Cercar i implementar estratègies per millorar tot l’entorn físic de l’escola; principalment els exteriors. - Dissenyar el projecte “Pati de l’escola”
Indicadors	Que millorin les infraestructures. Que millorin tots els aspectes programats
Responsable	Direcció. Claustre. Famílies. Ajuntament. Conselleria.
Recursos	Espais i temps adients per a la reflexió amb tota la comunitat educativa. Claustres. Programacions didàctiques. Memòria anual.
Àrea crítica	ORGANITZACIÓ
Objectiu estratègic 7.	Optimitzar el funcionament del Claustre Pedagògic.
Accions/Actuacions	<ul style="list-style-type: none"> -Dinamitzar el funcionament dels claustres pedagògics per tal d’anar fent el seguiment de tots els projectes programats per als quatre cursos escolars. -Establir un protocol d’organització de les reunions. -Elaboració de calendaris organitzatius mensual.
Indicadors	<p>Que el claustre pedagògic funcioni d’una manera adient.</p> <p>Grau de satisfacció dels mestres. Enquesta.</p>
Responsable	Direcció.
Recursos	Actes claustres pedagògics. Memòria anual.

SISTEMA D'AVUACIÓ DEL PROJECTE

Considerem aquest apartat una part fonamental del nostre pla previst, ja que la concreció dels procediments de seguiment i avaluació ens permetrà realitzar una millora contínua de la nostra tasca i en conseqüència del Projecte de Direcció.

Realitzarem l'avaluació en tres moments:

AVALUACIÓ INICIAL

- 1) Anàlisi DAFO del propi projecte.
- 2) Avaluació feta per la comissió de selecció.

AVALUACIÓ AL LLARG DEL PLA

A meitat de cada curs per modificar, incorporar i promoure canvis que permetin l'assoliment dels nostres indicadors en el temps previst.

AVALUACIÓ FINAL

A finals de cada curs per estimar l'assoliment dels objectius i per establir canvis per als propers cursos. Al final del temps previst del nostre projecte per prendre consciència del treball

Per assolir una AVALUACIÓ QUALITATIVA pensem que és absolutament necessari incorporar la visió i aportació de cada una de les parts de la comunitat educativa, contemplant així els diferents tipus d'avaluació (autoavaluació, coavaluació, heteroavaluació). En el següent quadre trobem els òrgans de control així com les eines que empraran per efectuar el seu registre d'evidències.

AGENTS	REGISTRE EVIDÈNCIES EMPRATS
Direcció	PGA-Memòria anual-Observació diària-Registres informals- Indicadors Projecte Direcció
Claustre	PGA-Actes-Memòria anual
Administració	PGA-Memòria anual-Altres informacions
Famílies	Informes alumnes-Registre entrevista personal-Reunions- Circulars
Alumnes	Acords i actes de les reunions realitzades

Al final de cada avaluació cal connectar la recollida de dades amb l'anàlisi i la posterior presa de decisions. Per aquest motiu estam treballant a la **SISTEMÀTICA** (iniciada aquest curs) cada una de les línies d'actuació recollides en aquest projecte i contemplarà uns indicadors d'assoliment amb

PROJECTE DE DIRECCIÓ "Una escola, un poble" CEIP Gabriel Palmer

un nivell de valoració numèric associat, per així poder evidenciar de manera quantitativa l'assoliment de cada actuació.

Igualment, per a l'avaluació final emprarem una graella que contemplarà els instruments d'avaluació que utilitzarem, els paràmetres de l'avaluació del nostre projecte i els nivells d'assoliments d'aquests paràmetres.

Tot plegat ens servirà per ajustar les nostres línies d'actuació.

IV. PROPOSTA DIRECCIÓ

Directora: Francisca López Mateos, NIF.: 43007293F. Funcionària de carrera en el cos de mestres (Audició i Llenguatge). M'incorpo al CEIP Gabriel Palmer amb una comissió de servei l'1 de juliol 2019 com a tutora de primària i Directora.

Formada en millora de les pràctiques educatives, convivència, educació emocional, aprenentatge cooperatiu, treball per projectes, dificultats d'aprenentatge, educació inclusiva, competència lingüística, avaluació, creativitat i innovació, pedagogia activa, neurociència aplicada a l'educació...

Formada en gestió de centres: Organització i funcionament de centres educatius innovadors. UNED (2009-2010). Desenvolupament de la funció directiva. CEP de Palma (2019-2020)

Seguint les Instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres docents públics de segon cycle d'educació infantil i educació primària per al curs 2019-20, les Instruccions sobre projectes institucionals i autonomia pedagògica dels centres d'educació infantil, primària i secundària de les Illes Balears, al punt 6 queda reflectit que **Als centres amb menys de sis unitats, el director assumirà les funcions del cap d'estudis i del secretari.**

Estellencs, 17 març 2021

Signat:

Francisca López Mateos