

ACTUALITZACIÓ

PROJECTE DE DIRECCIÓ

2021-2025





CEIP INSPECTOR JOAN CAPÓ

INDEX

1.- INTRODUCCIÓ

2.- PROPOSTA D'EQUIP

3.- ASSOLIMENT DELS OBJECTIUS DEL PROJECTE

4.- PLA ESTRATÈGIC 2021-2025

5.- AVALUACIÓ



1.- INTRODUCCIÓ

D'acord amb la Resolució del Conseller d'Educació, Universitat i Recerca de dia 25 de novembre de 2020 per la qual s'estableix el procediment per avaluar la tasca desenvolupada pels directors dels centres docents públics no universitaris que finalitzen el període d'exercici del càrrec el 30 de juny de 2021 i el procediment per optar a continuar en el càrrec per un nou període, i l'Ordre del Conseller d'Educació i Cultura de 18 de febrer de 2010, presenta la valoració relativa a la consecució dels objectius plantejats en el projecte de direcció del període 2017-2021, així com propostes de millora i nous objectius per al període següent. 2021-2025.

Aquest document s'ha elaborat prenent com a punt de partida el projecte de direcció i altres documents que ens han ajudat a analitzar aspectes concrets relacionats amb l'organització, la gestió, la relació... (autoavaluació de centres); també han estat molt interessants les aportacions fetes pels docents i la resta de la comunitat educativa a través dels formularis que ha passat l'administració a través del GESTIB i altres dinàmiques participatives fetes al llarg del curs.

La nostra proposta pretén ser una eina per donar continuïtat a l'anterior projecte i poder consolidar punts claus com poden ser matemàtiques manipulatives, aprenentatge cooperatiu, introducció de les eines del G-SUITE, entre d'altres.

Aquest projecte d'actualització pretén ser una eina per donar estabilitat al centre amb una línia iniciada en el projecte anterior.

També tenim molt clar que tot això no serà possible sense la participació activa de totes i cada una de les persones que formen la comunitat educativa, i que sabem que així serà.



2.- PROPOSTA D'EQUIP.

En l'actualització d'aquest projecte de direcció hi ha hagut canvis, en relació al projecte inicial, en les persones que hi formen part, la secretària i la cap d'estudis d'infantil. Així i tot l'essència és la mateixa i puc dir que la il·lusió i la constància és el motor que activa i duu endavant aquest projecte.

Cap d'estudis: Margalida Massutí Nicolau. Mestra des del curs 1995, titulada superior en Pedagogia de la Música i del Llenguatge musical, i Funcionària de carrera des del curs 2000. Mestra de música i de Primària al nostre centre des del curs 1998/99. Ha exercit durant els darrers cursos aquest càrrec així com també el de coordinadora de PMT.

Cap d'estudis: M. Magdalena Rigo Vicens. Mestra d'educació primària. Des de 2008 exercint de mestra interina a diferents centres de les illes i des de fa 3 anys com a Funcionària de carrera (els mateixos anys amb plaça definitiva al centre). Ha estat tutora de primer cicle d'educació primària durant 3 cursos al nostre centre. Coordinadora de cicle el curs 2020-2021.

Secretària: Antònia Riera Granados. Mestra d'Educació Física i llicenciada en Història de l'Art. Amb 27 anys com a funcionària de carrera i amb plaça definitiva al centre des de fa 20 anys. Del curs 2001/02 al curs 2012/13 va exercir de tutora de 5è i de 6è d'Ed. Primària al nostre centre. Forma part de la comissió de convivència del centre des de fa 10 anys i està molt involucrada en aquest tema. Ha fet formació de "Cap a la coeducació" els cursos 18/19 i 19//20.

Directora: Coloma Maria Ballester Moll. Mestra d'Educació Infantil i Primària, i Funcionària de carrera des del curs 1990-91, destinada al CEIP Inspector Joan Capó el curs 1992-93 on va exercir de tutora d'alumnes d'Educació Infantil.. Cap d'estudis del curs 2008 fins el curs 2016 on va passar a ser directora.

**3.- ASSOLIMENT DELS OBJECTIUS DEL PROJECTE 2017-2021**

Aquests són els objectius que ens vàrem proposar i hem passat a fer-ne una valoració i un recull de propostes de millora .

ÀMBIT DE GESTIÓ.		
OBJECTIU	VALORACIÓ	PROPOSTES DE MILLORA
Fer una planificació econòmica, procurant adequar el pressupost a les necessitats reals del centre.	Seguint un estudi de les necessitats d'equipaments i recursos, a través de les demandes dels nivells o departaments, s'han adquirit els recursos que són competència del centre. Hem iniciat la compra de chromebooks per anar substituint els que tenim que ja eren obsolets i, aprofitant que hem introduït l'ús de chromebooks particulars als nivells de 5è i de 6è d'E.Primària, ara hem pogut reorganitzar els carretons perquè els puguin emprar tots els alumnes de 1r a 4t d'EP.	Seguirem invertint en recursos per consolidar la implantació de les TIC en la pràctica docent. La planificació econòmica anual va lligada a la planificació pedagògica ja que s'haurà de fer una inversió en aspectes que suposin una millora per a l'aprenentatge dels alumnes.
Vetllar per un bon funcionament de l'escoleta matineria i menjador	Al llarg d'aquests quatre cursos hem tingut alguns problemes amb el servei de menjador ja que han canviat diverses vegades d'encarregades i, durant una temporada també de cuinera (per baixa de la que hi ha normalment), la qual cosa va suposar tota una sèrie de problemes que s'han solucionat. També hem hagut de canviar gran part del mobiliari perquè havia tornat vell i ha suposat una gran inversió. L'escoleta matineria, gestionada per l'APIMA, fa uns anys que funciona bastant bé. S'han duit a terme totes les reunions necessàries per vetllar pel seu bon funcionament.	Després del canvi de personal de consergeria i neteja hem de fer un seguiment amb l'empresa adjudicatària per vetllar pel bon funcionament del servei.
Fer un seguiment de les necessitats d'infraestructura i de	Quasi bé cada curs hem realitzat canvis per millorar els espais del nostre centre: tancar i habilitar una sala d'actes multifuncional (sala d'actes i aula de música), habilitar el laboratori que s'havia convertit en un traster, un cablejat estructurat per tot el centre que ha millorat la connectivitat, s'han iniciat els canvis en els patis d'infantil i el de primària , donar una altra utilitat al hall del centre	Seguir en aquesta línia i augmentar les millores. Adaptar la "vivenda dels conserges" per poder-ho utilitzar. El que no deixarem de banda és insistir en la creació d'una escola nova, en la conversió de la cúpula del Hall en terrassa i cercar la manera



CEIP INSPECTOR JOAN CAPÓ

<p>manteniment del centre</p>	<p>perquè pugui ser un espai lúdic (actualment aturat degut a la pandèmia), adequar espais perquè hi pugui anar mig grup dins l'horari d'anglès, adaptar els banys del primer pis perquè s'adaptin als plans de coeducació. L'atenció del coordinador TIC sobre el manteniment de tot el material informàtic ha fet que les reparacions siguin cada vegada més ràpides.</p>	<p>de crear zones d'ombra al pati. S'ha d'actualitzar l'inventari del mobiliari i del material.</p>
<p>Analitzar i valorar la possibilitat de participar en el Programa d'Implantació del Sistema de Gestió i Millora contínua.</p>	<p>Durant aquests quatre cursos la cap d'estudis i la directora hem participat en la formació "Programa d'implantació del Sistema de Gestió i Millora contínua" que actualment s'ha convertit en "Programa de Millora i Transformació"; part d'aquesta feina s'ha vist en el canvi organitzatiu que hem introduït. També hem vist una millora en la incorporació de l'eina G-Suite for Education ja que promou la col·laboració, la comunicació, l'organització de les tasques i ens transmet una gran seguretat.</p>	<p>Continuar amb la formació del "Programa d'Implantació del Sistema de Gestió i Millora contínua" que ha passat a ser "Programa de Millora i Transformació (PMT)".</p> <p>Ens queda feina per acabar d'organitzar les tasques però seguirem en aquesta línia per aconseguir tenir un gran recull de recursos a l'abast de tots els mestres del centre.</p>

ÀMBIT D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT

OBJECTIU	VALORACIÓ	PROPOSTES DE MILLORA																
<p>Revisar i actualitzar els documents institucionals del centre</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="416 1379 603 1473">Document</th> <th data-bbox="603 1379 975 1473">Data d'actualització o aprovació</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="416 1473 603 1541">PEC</td> <td data-bbox="603 1473 975 1541"></td> </tr> <tr> <td colspan="2" data-bbox="416 1541 975 1608">Documents adjunts</td> </tr> <tr> <td data-bbox="416 1608 603 1675">PLC</td> <td data-bbox="603 1608 975 1675">2016/2017</td> </tr> <tr> <td data-bbox="416 1675 603 1742">ROF</td> <td data-bbox="603 1675 975 1742">2019/2020</td> </tr> <tr> <td data-bbox="416 1742 603 1832">P. Docent</td> <td data-bbox="603 1742 975 1832">Incorporades dins la CC. 30/06/2020</td> </tr> <tr> <td data-bbox="416 1832 603 1928">Pl. Convivència</td> <td data-bbox="603 1832 975 1928">2017/2018</td> </tr> <tr> <td data-bbox="416 1928 603 1986">PAD</td> <td data-bbox="603 1928 975 1986">2018</td> </tr> </tbody> </table>	Document	Data d'actualització o aprovació	PEC		Documents adjunts		PLC	2016/2017	ROF	2019/2020	P. Docent	Incorporades dins la CC. 30/06/2020	Pl. Convivència	2017/2018	PAD	2018	<p>S'han d'adaptar els documents del centre als canvis metodològics i a la LOMLOE.</p>
Document	Data d'actualització o aprovació																	
PEC																		
Documents adjunts																		
PLC	2016/2017																	
ROF	2019/2020																	
P. Docent	Incorporades dins la CC. 30/06/2020																	
Pl. Convivència	2017/2018																	
PAD	2018																	



CEIP INSPECTOR JOAN CAPÓ

	<table border="1"><tr><td>PAT</td><td>2012/2013</td></tr><tr><td>CC</td><td>2019/2020</td></tr><tr><td>Pla d'emergència i evacuació</td><td>S'ha revisat anualment el pla d'evacuació del centre</td></tr><tr><td>P. d'aula</td><td>Es revisen cada curs escolar</td></tr><tr><td>PGA</td><td>Elaboració a principi de curs</td></tr><tr><td>Memòria</td><td>Elaboració a final de cada curs</td></tr></table>	PAT	2012/2013	CC	2019/2020	Pla d'emergència i evacuació	S'ha revisat anualment el pla d'evacuació del centre	P. d'aula	Es revisen cada curs escolar	PGA	Elaboració a principi de curs	Memòria	Elaboració a final de cada curs	
PAT	2012/2013													
CC	2019/2020													
Pla d'emergència i evacuació	S'ha revisat anualment el pla d'evacuació del centre													
P. d'aula	Es revisen cada curs escolar													
PGA	Elaboració a principi de curs													
Memòria	Elaboració a final de cada curs													
Analitzar i replantejar l'estructura organitzativa per tal de millorar la coordinació del professorat	<p>D'acord amb la normativa vigent, a efectes de coordinació pedagògica, es varen establir dos cicles de tres cursos cada un. També es varen elaborar i incloure al ROF els criteris per assignar les tutories.</p> <p>Hem posat en marxa les reunions per fer debats sobre temes que ens puguin interessar tant a nivell d'educació infantil com a nivell de tot el claustre en general. S'ha de dir que no han estat massa participatius a nivell de claustre però sí ho han estat els que s'han fet a infantil.</p> <p>L'organització del centre per cicles i per comissions fa que sigui necessari una gran coordinació entre tots, per això s'han realitzat unes reunions periòdiques entre els coordinadors i direcció per donar cohesió a les accions proposades per cada una. Ha estat un gran encert que els especialistes d'anglès tinguin la seva pròpia comissió.</p>	<p>Organitzar de manera diferent els debats perquè el claustre s'hi pugui implicar més activament.</p> <p>Programar les reunions intercicle per millorar les diferències que hi pugui haver en el pas d'un cicle a un altre.</p> <p>Reorganitzar les comissions per adaptar-les a la situació actual.</p>												



ÀMBIT PEDAGÒGIC		
OBJECTIU	VALORACIÓ	PROPOSTES DE MILLORA
Impulsar la innovació metodològica que s'ha iniciat al nostre centre.	<p>A partir dels plans de formació del centre, s'han començat a incorporar com a línia de centre nous plantejaments metodològics.</p> <p>La formació que hem realitzat durant aquests cursos ha suposat la incorporació d'una sèrie de canvis, fruit de la reflexió i que configuren la línia metodològica del centre on el llibre de text no ha de ser l'eina principal:</p> <ul style="list-style-type: none">- Aprenentatge cooperatiu.- Introducció de les matemàtiques manipulatives organitzant els continguts a un document que s'ha creat aquest darrer curs de formació.- Introducció dels chromebooks a 5è i a 6è d'EP. eliminant els llibres de text de les àrees de Ciències Socials i Ciències Naturals creant continguts compartits al drive del centre (Activitats d'aula)- Ús del laboratori.- Desdoblar una sessió setmanal de l'àrea d'anglès per poder potenciar l'expressió oral.- Iniciar una sèrie de canvis a nivell d'espais, dins educació infantil, que seguirà amb una formació durant el proper curs.- Tallers internivell a educació infantil i de nivell a primària.- Millorar la competència lingüística organitzant les sessions d'expressió oral dels grups amb el/la tutor/a i la dinamitzadora.- Hem iniciat una línia de canvi en els espais exteriors per a convertir-los en espais més educatius i acollidors. <p>A partir de debats pedagògics de participació voluntària s'han plantejat propostes d'innovació per elevar al claustre.</p> <p>Ha estat difícil organitzar les reunions intercicles dins el calendari mensual ja que en feim moltes (de nivell, de cicle, de comissions, amb l'equip de suport) però són molt necessàries i es veu necessari reflexionar sobre aspectes que són més comuns als cicles propers.</p>	
Establir una línia metodològica de centre que sigui progressiva, innovadora i adaptada a les necessitats i interessos dels alumnes.		<p>Arribar a acords metodològics, incorporant-los progressivament com a línia de centre, establint un calendari d'aplicació. Programar les sessions de lectura seguint una línia metodològica de centre.</p>



CEIP INSPECTOR JOAN CAPÓ

<p>Millorar el sistema d'atenció a tot l'alumnat, oferint una escola inclusiva.</p>	<p>Cada curs, en la mesura de les possibilitats, es distribueixen els membres de l'equip de suport entre els nivells intentant que un mateix especialista pugui atendre només a un nivell. Sistematització de les reunions dels tutors i l'equip de suport que es fan, com a mínim, una vegada al mes, a part de les pròpies d'equip docent i les de programació setmanal. Increment de la participació de la majoria dels alumnes a les sortides i a les activitats complementàries, degut a la implicació dels equips docents i el suport econòmic del fons d'emergència social.</p>	<p>Millorar la devolució d'informació al tutor/a de les conclusions de l'avaluació psicopedagògica</p> <p>Reunions trimestrals amb APROSCOM i famílies.</p> <p>Anàlisi del nivell d'Inclusió del centre (partint de l'índex per a la inclusió): cultures, polítiques i pràctiques</p>
<p>Propiciar un bon clima de convivència en el centre.</p>	<p>Any rere any es millora i completa el document d'acollida dels mestres nous i de l'alumnat. S'ha iniciat l'ús de les enquestes de satisfacció per tenir més informació i poder millorar l'acollida encara que no es fa sistemàticament.</p> <p>Les reunions trimestrals de delegats han fomentat la participació dels alumnes en decisions que els afecten.</p> <p>La comissió de convivència ha esdevingut un eix fonamental per afavorir un bon clima dins el centre, especialment amb l'alumnat. Ha introduït pràctiques restauratives als grups que ho necessitaven, el treball d'emocions a les sessions de tutoria i la coordinadora de la comissió, juntament amb altres membres de la comissió, formant-se en Coeducació, n'ha estat clau.</p> <p>La reestructuració que hem iniciat dels espais exteriors, que els fan més acollidors, han disminuït els conflictes i creat un bon ambient.</p>	<p>Seguir treballant les tècniques de resolució de conflictes i apostar per la mediació com a eina essencial.</p> <p>Donar veu a tots els membres de la comunitat educativa mitjançant un espai de queixes i suggeriments.</p>
<p>Donar continuïtat al projectes específics de</p>	<p>Actualització dels projectes i inclosos dins les programacions de nivell, temporalitzats per trimestres. El "Projecte Puig de sa Cista" s'ha actualitzat aquest curs, organitzat al drive del centre per a poder accedir-hi millor.</p>	<p>Actualitzar el projecte "Guillem Sagrera" incorporant totes les millores necessàries.</p>



CEIP INSPECTOR JOAN CAPÓ

centre ja iniciats.	S'ha consolidat la feina que es fa a l'hort escolar amb la dedicació d'una mestra que hi treballa un dia a la setmana.	
Augmentar el nivell acadèmic dels alumnes en general.	<p>Trimestralment analitzam els resultats acadèmics dels alumnes per comprovar quines àrees de millora hem de tenir en compte i reorganitzar les mesures de suport i atenció individualitzada.</p> <p>S'han realitzat formacions docents per incorporar noves metodologies i recursos que permetin la millora dels resultats (matemàtiques, classroom, dinamització...)</p> <p>Els resultats demostren que hem de millorar la competència lingüística i matemàtica dels nostres alumnes i, encara que hem fet feina en aquest sentit (a través de la formació en el centre), hem de seguir en aquesta línia.</p>	Seguir fent ús dels desdoblaments com a mesura d'atenció individualitzada a les àrees on l'estructura i organització dels horaris, espais i recursos humans ho permeti.

ÀMBIT DE RELACIÓ		
OBJECTIU	VALORACIÓ	PROPOSTES DE MILLORA
Afavorir la relació i col·laboració amb les institucions del municipi per tal de millorar la cohesió social	<p>Millora en el traspàs d'informació quan hi ha canvi de tutories i canvis d'etapa. Es van registrant a un document compartit les característiques més importants de cada alumne com és el nivell curricular per àrees, detecció de problemes socials, etc.</p> <p>Les reunions amb les escoletes i amb l'IES per compartir informació han estat molt ben valorades.</p>	Seguir amb la línia iniciada.
Fomentar un bon clima de relació i participació amb les famílies	<p>L'escola ha iniciat un procés d'obertura cap a l'exterior, a través de la incorporació de voluntaris educatius, integrant cada vegada més la figura de les famílies dins les aules com a recurs educatiu, connectant amb altres centres educatius com és l'IES Felanitx i les escoletes 0-3 del nucli poblacional, amb la llar de la tercera edat organitzant activitats determinades, amb l'APIMA, etc.</p> <p>En quant a la participació directa de les famílies, es concreta en la col·laboració puntual d'alguns pares que, a proposta</p>	Inclusió de les famílies dins la tasca diària perquè puguin veure la dinàmica de les aules a través de "Comunitats d'aprenentatge", fer "Diades familiars" amb tallers, activitats, jocs (escacs, manualitats...)



CEIP INSPECTOR JOAN CAPÓ

	<p>del tutor o del cicle, participen directament a les aules mitjançant exposicions, presentacions, xerrades, etc Alguns nivells han iniciat l'experiència en "Comunitats d'aprenentatge" on alguns familiars entren dins l'aula i ajuden, a la vegada que observen, la dinàmica de l'aula.</p> <p>La implicació de l'APIMA és important i considerada un actiu imprescindible per a l'escola ja que forma part de la vida del centre i ens ajuda en l'organització de les activitats complementàries. També gestiona escoleta matineria i les activitats complementàries.</p> <p>També s'ha millorat la relació amb les famílies degut a la incorporació, a Educació infantil, de l'aplicació ClassDojo que és fàcil d'emprar i arriba a quasi bé totes les famílies.</p>	
--	--	--

4.- PLA ESTRATÈGIC 2021-2025

ÀMBIT PEDAGÒGIC
OBJECTIU 1: Millorar els resultats acadèmics de les àrees de llengües.
RESPONSABLE: Tutors/es, equips de cicle, CC, Equip directiu
LÍNIES ACTUACIÓ
Reforçar la comprensió i l'expressió oral i escrita, establint dins l'horari setmanal una distribució equitativa dels blocs de continguts aprofitant les activitats d'aula organitzades al DRIVE de centre i la participació en determinats moments de la figura de Dinamització lingüística.
Elaborar un pla estratègic global del tractament de la lectura a tots els nivells.
Revisar i completar el pla lector.
Introducció d'activitats funcionals en l'àmbit lingüístic.
Dinamitzar l'ús de les biblioteques i dotar-les d'un fons adequat.



CEIP INSPECTOR JOAN CAPÓ

Anàlisi periòdic dels resultats acadèmics de l'àrea de llengües per fer-ne un seguiment i fer les propostes de millora necessàries que s'incorporaran a les programacions d'aula després de cada sessió d'avaluació amb valoració d'aquestes a la següent.
Acords, i implantació d'aquests, de les mesures metodològiques per millorar la competència lingüística. Aquests quedaran reflectits a l'apartat d'acords metodològics de la Concreció Curricular.
Creació, aplicació i revisió de rúbriques d'avaluació i bases d'orientació.
Revisió trimestral de les mesures de suport i reforços a nivell de centre.
Formació del professorat en el Foment de les llengües.
Indicadors d'avaluació:
% d'alumnes que milloren la comprensió i l'expressió oral. META: 80 %
% d'alumnes que milloren la comprensió i l'expressió escrita. META: 60%
OBJECTIU 2: Millorar els resultats acadèmics de l'àrea de matemàtiques.
RESPONSABLES: Tutors/es, equips de cicle, CCP, Equip directiu.
LÍNIA D'ACTUACIÓ
Enriquiment de les activitats de l'àrea de matemàtiques amb material manipulatiu.
Anàlisi periòdic dels resultats dels resultats acadèmics de l'àrea de matemàtiques per fer-ne un seguiment i fer les propostes de millora necessàries.
Creació, aplicació i revisió de rúbriques d'avaluació i bases d'orientació.
Revisió trimestral de les mesures de suport i reforços a nivell de centre.
Acords, i implantació d'aquests, de les mesures metodològiques per millorar la competència matemàtica. Aquests quedaran reflectits a l'apartat d'acords metodològics de la Concreció Curricular.
Adquisició del material manipulatiu necessari.
Formació del professorat en programació competencial a l'àrea de matemàtiques.
Indicadors d'avaluació:
% d'alumnes que milloren els resultats del bloc de nombres i geometria. META: 80%
% de propostes de millora incorporades a les programacions. META: 50%
OBJECTIU 3: Establir una línia de centre consensuada que serveixi per aconseguir una millora dels resultats acadèmics.
RESPONSABLES: Equip directiu, claustre, formadors, CCP.
LÍNIES D'ACTUACIÓ



Elaboració de graelles, incorporades a la Concreció Curricular, per seqüenciar la progressió dels continguts per nivells..
Incorporar a la Concreció Curricular l'avaluació com un procés més d'aprenentatge, encaminat a implementar una avaluació formadora i competencial com a guia per a l'elaboració de les Programacions anuals d'aula..
Crear espais d'anàlisi i de decisió per desenvolupar estratègies adients per implantar la línia de centre.
Increment de l'ús de les TIC en les activitats d'aprenentatge dels diferents àmbits.
Impuls del treball de l'alumnat introduint metodologies innovadores a l'aula: tallers internivell, aprenentatge cooperatiu...
Reorganització i impuls del funcionament de les comissions.
Indicadors d'avaluació:
Nombre d'àrees amb l'aprovació del claustre dels acords presos per mantenir una línia de centre. META: ≥ 3
OBJECTIU 4: Consolidar, revisar i aplicar els plans específics de centre.
RESPONSABLES: Equips docents, CCP, claustre.
LÍNIES D'ACTUACIÓ.
Consolidació dels projectes "Puig de sa Cista", "Guillem Sagrera".
Rutes escolars.
Promoure el projecte de millora de pati.
Indicadors d'avaluació:
Grau de compliment de les activitats proposades a la Programació anual d'aula. META: 80%/ any
OBJECTIU 5: Millorar l'atenció a la diversitat i les necessitats educatives específiques de l'alumnat afavorint la seva inclusió.
RESPONSABLES: UOEP, equip directiu, equips docents
LÍNIES ACTUACIÓ
Establir reunions entre els tutors, especialistes i equip de suport per a l'elaboració i seguiment de les ACI's i per coordinar el treball de l'aula.
Potenciar la figura del delegat/da a l'hora d'introduir algun alumne/a nou a l'aula.
Establir reunions de coordinació amb les famílies de l'alumnat de necessitats educatives específiques per acordar pautes de feina.
Creació d'una rúbrica d'avaluació d'inclusivitat a l'aula , elaborada per la UOEP.



Revisió trimestral de les mesures de suport adoptades.

Indicadors d'avaluació:

Grau de satisfacció de l'alumnat que arriba nou a una aula. META : ≥ 3

% d'aules amb una valoració adequada a la rúbrica d'avaluació de la inclusivitat. META: 80%

ÀMBIT DE GESTIÓ I ORGANITZATIU

OBJECTIU 6: Optimitzar la gestió dels recursos materials del centre

RESPONSABLE: Equip directiu, claustre, consell escolar.

LÍNIES ACTUACIÓ

Revisió dels espais del centre per aprofitar al màxim cada un d'ells.

Sol·licitud a la Conselleria les millores que considerem oportunes com són el de la cúpula del hall per convertir-la en un espai exterior més.

Sol·licitud a l'Ajuntament de Felanitx l'ús continuat del Parc Municipal com a espai de pati i d'Educació Física.

Consolidació i ampliació del Programa de Reutilització de llibres de text i material didàctic.

Realitzar les reunions necessàries per aconseguir la creació d'una escola nova tan necessària pel poble,

Renovació dels ultraportàtils que han tornat vells substituint-los per chromebooks.

Revisar,renovar i/o canviar el mobiliari de les aules (pissarres, prestatgeries...)

Indicadors d'avaluació:

Grau de satisfacció del claustre en l'aprofitament dels espais.META: ≥ 3

Grau de satisfacció de les famílies amb el Programa de Reutilització de llibres de text i material didàctic. META: ≥ 3

ÀMBIT DE FORMACIÓ

OBJECTIU 7: Dissenyar un pla de formació vinculat a les necessitats d'innovació pedagògica.

RESPONSABLE: Equip directiu, tutors, especialistes, coordinador/a de formació.

LÍNIES ACTUACIÓ

Dur a terme una recollida i un anàlisi de les necessitats de formació.



CEIP INSPECTOR JOAN CAPÓ

Elaboració d'un pla de formació que ajudi en el procés de presa de decisions per unificar la línia de centre.

Realitzar un seguiment de l'impacte de la formació a l'aula.

Promoure propostes de millora per incorporar a les aules.

Establir un sistema d'interacció per intercanviar bones pràctiques, aprofitant la formació individual que han fet determinats professionals i que puguin ajudar a la resta del docents.

Avaluar el pla de formació

Indicadors d'avaluació:

Grau de satisfacció de la formació realitzada. META: ≥ 3

% de participació del professorat a cursos de formació en centre. META: 75%

ÀMBIT DE LES FAMÍLIES

OBJECTIU 8: Potenciar la participació de les famílies dins la vida del centre.

RESPONSABLE: Equip directiu, APIMA, comissió d'activitats extraescolars, comissió de convivència, claustre.

LÍNIES ACTUACIÓ

Augment de les activitats que es fan al centre obertes a les famílies, involucrant-les en la tasca educativa: comunitats d'aprenentatge, diades familiars, tallers de pares....

Potenciació i creació d'espais de comunicació amb les famílies emprant diferents mitjans de comunicació com són el Gestib, correu corporatiu, agendes escolars, ClassDojo per agilitzar les comunicacions amb les famílies.

Promoure una comunicació més fluida amb l'APIMA fent reunions mensuals entre l'Equip directiu i representants de la Junta.

Utilització de diferents mitjans de difusió com són la pàgina web, creació d'un compte d'Instagram, Classroom.

Enquestes de satisfacció de les famílies.

Creació d'una bústia de suggeriments i/o propostes de millora.

Indicadors d'avaluació:

Percentatge de participació a les reunions d'aula. META: 75%

Grau de satisfacció de les famílies en la vida del centre . META: ≥ 3



ÀMBIT DE CONVIVÈNCIA I RELACIONS
OBJECTIU 9: Desenvolupar la funció tutorial com a eix vertebrador i coordinador del benestar de l'alumnat.
RESPONSABLE: Equips docents, comissió de convivència.
LÍNIES ACTUACIÓ
Creació de nous canals per involucrar l'alumnat en la millora de les activitats del centre mitjançant assemblees d'aula.
Consolidar les pràctiques restauratives per solucionar els conflictes que sorgeixen.
Treballar l'educació emocional a les sessions de tutoria.
Treballar l'educació en valors mitjançant l'acció tutorial.
Creació d'un espai que serveixi de connexió d'aprenentatges i/o experiències entre les diferents aules del centre.
Indicadors d'avaluació:
Grau de satisfacció de l'alumnat al centre. META: ≥ 3
OBJECTIU 10: Millorar la cohesió del claustre
RESPONSABLES: Equip directiu, comissió de convivència, claustre.
LÍNIES D'ACTUACIÓ:
Programació d'activitats de cohesió entre el professorat.
Consolidar les actuacions dutes a terme en relació a l'acollida al centre dels mestres nous seguint el protocol d'acollida de la Sistemàtica.
Enquesta de valoració de l'estada al centre durant el curs.
Creació d'un espai d'intercanvi d'inquietuds entre l'equip directiu i els membres del claustre.
Creació d'una bústia de suggeriments.
Indicadors d'avaluació:
Grau de satisfacció anual sobre la cohesió del claustre. META: ≥ 3
Grau de satisfacció del professorat nouvingut per l'aplicació del protocol d'acollida. META: ≥ 3



4.- AVALUACIÓ.

L'avaluació d'aquest projecte es farà a través de la valoració anual dels objectius del pla estratègic que es concreten a la PGA de cada curs escolar.