



PLA DIGITAL DE CENTRE



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE EDUCACIÓN
Y FORMACIÓN PROFESIONAL



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



G CONSELLERIA
O EDUCACIÓ
I FORMACIÓ
B PROFESSIONAL

1. INTRODUCCIÓ	4
1.1. Descripció i contextualització del centre	4
2. MEMBRES DE LA COMISSIÓ #CompDigEdu	5
3. ANÀLISI DE LA SITUACIÓ INICIAL	6
3.1. Anàlisi del SELFIE	6
3.2. FORTALESES I DEBILITATS	7
4. PLA D'ACCIÓ	8
4.1. Línies estratègiques d'actuació	8
4.1.1. Pràctiques de lideratge i governança* (dimensió organitzativa)	8
4.1.2. Pràctiques d'ensenyament i aprenentatge (dimensió pedagògica)	9
4.1.3. Desenvolupament professional continu (DPC) (dimensió organitzativa)	10
4.1.4. Pràctiques d'avaluació (dimensió pedagògica)	11
4.1.5. Continguts i currículum (dimensió pedagògica)	12
4.1.6. Col·laboració i treball en xarxa (dimensió organitzativa)	13
4.1.7. Infraestructura (dimensió tecnològica)	14
5. DIFUSIÓ I COMUNICACIÓ DEL PDC A LA COMUNITAT EDUCATIVA	15
6. AVALUACIÓ	16
6.1. Anàlisi de l'efectivitat de les actuacions proposades als objectius	16
7. ANNEX	18
7.1. Taules de resum d'actuacions	18

DADES DEL CENTRE			
Centre	IES SANTA MARIA D'EIVISSA	Codi	07001371
Adreça	AVD. IGNASI WALLIS, 33		
Correu	iessantamariadeivissa@educaib.eu		

Taula 1. Dades del centre.

APROVACIÓ I REVISIÓ DEL DOCUMENT*			
Aprovat per	Claustre	Data	28/06/24
Aprovat per	Consell Escolar	Data	28/06/24
Edició	Data de realització	Modificacions realitzades	Vigent
2022-23	Curs acadèmic 2022-23	No existeixen. Versió inicial.	
2023-24	Curs acadèmic 2023-24	Versió 1.00	•

Taula 2. Aprovació, número d'edició i revisió del document.

*Control de registre de versions del document.

1. INTRODUCCIÓ

El present **Pla Digital de Centre** (d'ara endavant, **PDC**) ha estat consensuat i desenvolupat pels membres encarregats de dinamitzar i millorar la Competència Digital Educativa del centre (#CompDigEdu) seguint les instruccions de principi de curs proporcionades per la Conselleria d'Educació i Formació Professional del Govern de les Illes Balears. Ha estat inclòs al Projecte Educatiu de Centre (PEC) després de ser aprovat pel Claustre i pel Consell Escolar a les dates indicades a la [pàgina anterior](#) del present document.




1.1. Descripció i contextualització del centre

Les següents informacions descriuen i contextualitzen el nostre centre:



PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE	
Enllaç al document	https://drive.google.com/file/d/1JA2XxSYAYMbdge6PpZnyGP6c0ONvg48R/view?usp=sharing

Taula 3. Enllaç al Projecte Educatiu del Centre (PEC).

Recull de dades bàsiques:

DADES BÀSIQUES DEL CENTRE		
	Nombre total de membres de l' <u>equip directiu</u>	5
	Nombre total de <u>docents</u>	78
	Nombre total d' <u>alumnes</u>	512

Taula 4. Dades bàsiques del centre.

ENSENYAMENTS IMPARTITS AL CENTRE*					
	Núm. alumnes	Núm. docents		Núm. alumnes	Núm. docents
ESO	320		Batxillerat	72	
FP Bàsica	13		FP Grau Mig	31	
FP Grau Superior	10		Ed. Adults	76	
Règim especial			Formació professorat		

Taula 5. Ensenyaments impartits al centre.

*Esborrar les línies dels ensenyaments que no corresponguin al centre. Afegir-ne d'altres, si escau.




INFRAESTRUCTURA
<u>Nombre d'espais físics</u> per a l'aprenentatge*
33
<u>Entorns virtuals</u> per a l'aprenentatge (<i>Classroom, Teams, Moodle...</i>)
Classroom
Infraestructura de <u>xarxa i connectivitat</u>
Xarxa cablejada i wifi amb cobertura a tot el centre

Taula 6. Infraestructura.

*Nombre d'espais disponibles al centre per a la docència directa amb l'alumnat: aula, saló d'actes, biblioteca, espai d'ambients, etc.

2. MEMBRES DE LA COMISSIÓ #CompDigEdu

MEMBRES DE LA #CompDigEdu*		
Membre	Càrrec	Funció
 Cristina Colomar Ramon	Cap Departament Informàtica	Coordinadora i dinamitzadora de l'estratègia digital del centre com a membre de la

			#CompDigEdu
	Maria Reyes Garcia Anguis	Cap d'estudis adjunt	Dinamitzadora de l'estratègia digital del centre com a membre de la #CompDigEdu
	Susana Solanes Jimenez	Directora	Dinamitzadora de l'estratègia digital del centre com a membre de la #CompDigEdu
	Daniel Rodriguez Calafat	Coordinador TIC	Encarregat de la gestió de recursos digitals del centre #EcoDigEdu

Taula 7. Membres de la Comissió per a la millora de Competència Digital Educativa del centre.

*També, si escau, es pot afegir el/la representant del claustre encarregat de la gestió dels recursos digitals del centre (Pla per a la digitalització del sector educatiu, #EcoDigEdu).

3. ANÀLISI DE LA SITUACIÓ INICIAL

Es revisen els objectius i se'n afegeixen de nous amb la finalitat de poder donar continuïtat al present PDC i que permetran a la nostra institució continuar amb el procés de transformació digital. És de cabdal importància analitzar al punt que ens varem quedar el curs passat, i quina és la situació actual que servirà de base al present projecte.

3.1. Anàlisi de la SELFIE

Després d'haver dut a terme l'informe SELFIE que ens ha retornat dades que requereixen la nostra interpretació i intervenció, les principals conclusions extretes són:

ANÀLISI INFORME SELFIE	
Data de realització: 20/05/2022	Dades de participació: 100 % Equip directiu 98 % Professorat 87 % Alumnat
Conclusions	
Dels resultats globals de les 8 àrees	Hi ha que destacar que es varen analitzar 3 nivells educatius diferents al centre: ESO, Batxillerat i Formació Professional, però en principi es tenen en compte majoritàriament els

	<p>resultats detallats pel nivell d'ESO, encara que si s'ha trobat algun resultat que crida l'atenció als altres nivells, també s'anomenen. Es troben mancances, en general, sobre l'opinió de les infraestructures al centre, a més de les dificultats que es plantegen per part del tot el professorat per la realització de cursos de formació.</p>
<p>Dels resultats les àrees de forma individual</p>	<p>Existeixen diferències importants en la mesura de respostes d'un ítem a un altre sobretot en la següent àrea: A l'àrea d'infraestructura i equips surt molt baix puntuat el l'ítem que fa referència als dispositius que té disponible el centre pel l'ensenyament; Així mateix, l'ítem referent a si el centre recolza l'ensenyament i l'aprenentatge amb noves tecnologies digitals, també surt puntuat de forma molt baixa.</p> <p>Alguna àrea i ítem específics ens han sorprés. Com per exemple, dins l'àrea de desenvolupament professional Continu, segons la visió general de la directiva, la participació amb les formacions del professorat surt molt baixa. Cosa sorprenent, perquè més del 80% del professorat està participant activament amb formacions.</p> <p>També, existeixen diferències importants en la mitjana de respostes entre els tres grups d'usuaris (equip directiu, professorat i alumnat), com per exemple, en l'àrea pràctiques d'avaluació, ja que la percepció de l'equip directiu és molt més baixa que la resta de grups d'usuaris, que considera que està a un nivell de 3 sobre 5.</p> <p>I finalment, també és considerable la baixa puntuació que ha sortit degut als resultats de les votacions sobre l'àrea de col·laboració i xarxes, sobretot amb l'ítem que va referit a les Col·laboracions amb altres organismes.</p> <p>Sí és sorprenent, que de forma general, l'equip directiu puntua de forma més baixa en quasi totes les àrees que s'estudien.</p>
<p>Dels resultats de les preguntes "Altres àrees"</p>	<p>Utilitat de les activitats de desenvolupament professional continu.- Reforçar les visites d'estudi a d'altres centres, empreses o organitzacions.</p> <p>Seguretat en el maneig de la tecnologia. El professorat del centre maneja amb seguretat les tecnologies per fer diferents tasques amb bona qualificació.</p> <p>Percentatge de temps per ensenyar utilitzant tecnologies digitals. El professorat fa servir un bon percentatge de temps de la seva pràctica docent a l'aula fent servir les tecnologies digitals.</p>

	<p>Adopció de tecnologia. El professorat normalment comença a utilitzar les tecnologies digitals al mateix temps que la majoria de la resta de companys.</p> <p>Factors que limiten l'ús de les tecnologies. Són els següents amb més alta puntuació: Equips digitals insuficients i falta de temps per a professors. La falta de pressupost també ha estat votat un dels punts importants.</p> <p>Factors negatius per a l'ús de les tecnologies digitals a casa (Aprentatge mixt). Aquests són els que es podrien considerar de forma prioritaria: Accés limitat de l'alumnat a dispositius digitals, Baixa competència digital de les famílies i finalment el poc temps del que disposa el professorat per la preparació de materials digitals.</p> <p>Factors positius per a l'ús de la tecnologia a casa (Aprentatge mixt). Baixa puntuació de tots els factors, però el que hi ha que destacar és el que diu que els docents col·laboren dins de l'escola per a l'ús de la tecnologia.</p> <p>Ús de la tecnologia. L'alumnat utilitza la tecnologia fora del centre amb finalitat d'aprenentatge almenys una vegada a la setmana, indicadors que es consideren baixos.</p> <p>Accés de l'alumnat a dispositius fora del centre. Hi ha un dispositiu digital compartit a casa que poden usar per a la seva feina escolar quan ho necessiten.</p> <p>Coneixement tècnic de l'alumnat. L'alumnat es pensa que té millor coneixement de la tecnologia de la que realment té, ja que diu que sap com usar el programari/aplicacions sense ajuda.</p>
De les preguntes pròpies afegides pel centre	No es van afegir preguntes

Taula 8. Anàlisi de resultats de l'informe SELFIE.

3.2. FORTALESES I DEBILITATS

Després d'haver utilitzat l'eina SELFIE per valorar el nivell d'integració de les tecnologies digitals a la institució, som capaços, a hores d'ara, d'extreure les següents conclusions:

ANÀLISI D'OPORTUNITATS



Fortaleses

- Amb respecte a la integració de les tecnologies digitals en el centre s'observa que l'equip directiu i el professorat tenen una valoració alta i molt similar sobre la situació que està actualment present.
- Es considera positivament el fet de millorar l'estratègia digital en els perfils directiu, professorat i alumnat.
- La visió de l'equip directiu sembla més optimista que la del professorat segons els factors positius respecte a l'aprenentatge mixt.
- L'autodiagnòstic dibuixa un centre amb bona infraestructura tecnològica. Encara que és pensa des de la Coordinació del Pla de Transformació Digital que aquesta infraestructura es pot millorar de forma considerable.
- L'assistència tècnica cap el professorat i alumnat és bastant bona.
- El centre pertany a algun programa que dota els alumnes d'ordinadors.
- Respecte del desenvolupament professional continu, sembla un centre bastant satisfet amb les oportunitats que s'ofereixen, així com la formació contínua per implementar noves metodologies d'ensenyament-aprenentatge utilitzant les NNNT. En aquest aspecte es pot intuir un gran interès del professorat per estar al dia quant a formació i desenvolupament professional, ja que les puntuacions obtingudes en l'informe són altes.



Debilitats

- Segons la directiva, de vegades hi ha poca col·laboració entre el professorat. Punt en el que no estan d'acord la resta del professorat, ja que segons aquest grup no és del tot dolenta.
- Seria convenient millorar pràctiques d'autoavaluació i reflexió conjunta (B1, B2)
- Sembla que els alumnes demanen un debat sobre l'ús de la tecnologia. S'hauria de considerar en general a totes les assignatures, i no només a les assignatures relacionades amb Informàtica.
- L'equip directiu tenen una pitjor percepció del treball col·laboratiu que es realitza al centre, que la resta de professorat.
- La directiva considera una falta d'espai físic considerable al centre per a la introducció de noves tecnologies, falta de temps i falta de competències digitals en general.

- És possible que el coordinador SELFIE va obviar dades importants en les enquestes com per exemple quins dispositius utilitza o pot utilitzar l'alumnat. Determinar unes normes relatives a l'ús del mòbil a l'aula una vegada vist l'ús massiu d'aquest dispositiu per part de l'alumnat. Podria ser una bona proposta per a implementar en el pla digital del centre. També quant a establir un protocol per a portar els propis dispositius des de casa, això seria una altra proposta d'activitat.
- No considerar la bretxa digital, que ha de ser molt important en el col·lectiu famílies, també és un aspecte important que s'hauria d'haver tingut en compte. Segurament, sobre la qüestió de gènere o edats es pugui veure la bretxa en les famílies, de forma que afecta directament també a l'alumnat. També, és important considerar la bretxa digital entre professorat i alumnat (no només en quant a coneixements, si no també referent a medis possibles per emprar eines digitals).
- En certs punts, les dades extretes a la part d'infraestructures i equips són insuficients per establir un bon Pla digital que proporcioni millores bàsiques i/o essencials.
- Línies d'actuació digital més pensades com a "consumidors" que com a "productors" de recursos. Caldria enfortir aquesta dimensió creadora. Sembla que es reflecteix que molts dels recursos que utilitzem no són de creació pròpia i tirem de recursos ja existents i de maneig més automàtic.
- En l'apartat dels recursos i suports relacionats amb la pedagogia, es veu una mica flux el camp de creació de recursos i s'intueix també perquè no apareixen dades relacionades en una "consciència de compartir", és a dir, en la importància de compartir de manera altruista recursos amb els companys.
- Baixa creació de recursos digitals i d'entorns virtuals d'aprenentatge. Per tant, s'hauria de reforçar la creació recursos digitals.
- Mantenir o enfortir la comunicació amb la comunitat educativa.
- Potenciar programes d'intercanvi i obertura, ja que sembla que som un centre centrat en si mateix, amb poca vinculació amb altres centres.
- Sembla que compta amb bons recursos relacionats amb la pedagogia, però millorables.
- Respecte de l'apartat "Implementació a l'aula": Millorar la implementació a l'aula en els tres perfils (Equip directiu, professorat i alumnat).
- Millorar la creativitat de l'alumnat, la seva implicació i col·laboració.
- Millorar els projectes multidisciplinaris.
- Millorar les pràctiques d'avaluació del professorat. Baixa valoració per part del professorat.
- No s'utilitza la coavaluació, en general.
- Fomentar pràctica d'avaluació entre iguals.
- Falta de retroalimentació i d'autoreflexió sobre l'aprenentatge.
- Falta una bona avaluació del professorat, tal vegada no realitza processos d'avaluació o no treu conclusions a posteriori.
- S'han de millorar les pràctiques d'avaluació aplicant la tecnologia digital.

- Existeix una sobreponderació de la capacitat digital auto percebuda per l'alumnat. Els alumnes pensen que saben més del que saben realment quant a noves tecnologies.
- Falta reconèixer el treball dels altres autors. Llicències d'ús.
- Els alumnes es valoren més que la directiva i bastant més que el professorat.
- Problemes de verificació de la informació i dificultats en la creació d'artefactes digitals. Escàs ús de la tecnologia per a l'aprenentatge fora del centre, malgrat tenir un bon accés al seu ús.
- Els professors consideren que els alumnes tenen menys competències de les que deurien, els alumnes es sobrevaloren.
- L'alumnat s'autopercep com molt creatiu i crític amb l'ús de les tecnologies digitals. També com que fa un ús molt responsable de les mateixes i verifica les fonts. Cosa que no és veritat.

Taula 9. Factors a tenir en compte en forma d'anàlisi parcial DAFO per a l'elaboració del PDC.

4. PLA D'ACCIÓ

Una vegada analitzats els punts forts i febles de la nostra institució, és el moment per definir els objectius i les actuacions necessàries per aconseguir-los. Per fer-ho i seguint les directrius del [#DigCompOrg](#) ho dividirem atenent aquestes [tres dimensions](#): pedagògica, organitzativa i tecnològica.

4.1. Línies estratègiques d'actuació

4.1.1. Pràctiques de lideratge i governança* (dimensió organitzativa)

Actuacions vinculades amb l'equip directiu: gestió i funcionament del centre

- LE1.O1: Millorar les interaccions professionals amb altres docents, alumnat, famílies i altres agents implicats a través de la utilització d'eines de comunicació digital.



Veure a l'[annex](#) la taula/es de resum d'actuacions proposades pel centre per a l'acompliment de l'objectiu/s de la present línia estratègica.

4.1.2. Pràctiques d'ensenyament i aprenentatge (dimensió pedagògica)

Actuacions vinculades amb el professorat i l'alumnat

- LE2.O1.- Fomentar la creació i utilització de recursos digitals entre el professorat.
- LE2.O2: Enfortir i millorar les estratègies d'ensenyament i aprenentatge.
- LE2.O3: Ajudar als docents perquè puguin emprar tecnologies digitals de forma que tot l'alumnat pugui accedir sense barreres als processos d'ensenyament i aprenentatge.
- LE2.O4: Proporcionar als docents competències pedagògiques perquè puguin ensenyar a emprar tecnologies digitals de forma que tot l'alumnat pugui fer ús segur dels mitjans digitals.



Veure a l'[annex](#) la taula/es de resum d'actuacions proposades pel centre per a l'acompliment de l'objectiu/s de la present línia estratègica.

4.1.3. Desenvolupament professional continu (DPC) (dimensió organitzativa)

Actuacions vinculades amb el professorat

- LE3.O1 .- Establir un pla de formació pel professorat sobre les Competències Digitals Docents (MRCDD).



Veure a l'[annex](#) la taula/es de resum d'actuacions proposades pel centre per a l'acompliment de l'objectiu/s de la present línia estratègica.

4.1.4. Pràctiques d'avaluació (dimensió pedagògica)

Actuacions vinculades amb el professorat i l'alumnat

- LE4.O1: Fomentar la utilització del quadern del professorat al Gestib



Veure a l'[annex](#) la taula/es de resum d'actuacions proposades pel centre per a l'acompliment de l'objectiu/s de la present línia estratègica.

4.1.5. Continguts i currículum (dimensió pedagògica)

Actuacions vinculades amb el professorat i l'alumnat

- LE5.O1: Treballar el respecte pels drets d'autoria i llicenciament d'obres entre el professorat.




Veure a l'[annex](#) la taula/es de resum d'actuacions proposades pel centre per a l'acompliment de l'objectiu/s de la present línia estratègica.

4.1.6. Col·laboració i treball en xarxa (dimensió organitzativa)

Actuacions vinculades amb l'equip directiu, el professorat i l'alumnat


- LE6. O1: Millorar la col·laboració i Treball en Xarxa.

	<p>Veure a l'annex la taula/es de resum d'actuacions proposades pel centre per a l'acompliment de l'objectiu/s de la present línia estratègica.</p>
---	---

4.1.7. Infraestructura (dimensió tecnològica)

Actuacions vinculades amb infraestructures i equipament

- LE7.O1.- Renovar instal.lació elèctrica (quadres generals, capses de connexió de les aules,)
- LE7.O2.- Millorar les infraestructures per l'alumnat en eines i recursos digitals i l'ús adequat i segur de les noves tecnologies.

	<p>Veure a l'annex la taula/es de resum d'actuacions proposades pel centre per a l'acompliment de l'objectiu/s de la present línia estratègica.</p>
---	---

5. DIFUSIÓ I COMUNICACIÓ DEL PDC A LA COMUNITAT EDUCATIVA

Per tal d'assegurar que la comunitat educativa és coneixedora de l'estratègia de transformació digital a la qual participam mitjançant el desenvolupament del present pla, establim el calendari següent de comunicacions per fer-ne la seva adequada difusió.

DIFUSIÓ DEL PDC A LA COMUNITAT EDUCATIVA*				
Data	Canal	URL	Responsable	Destinataris
15/05/23	Reunió presencial		Equip Directiu	Equip directiu
18/05/23	Claustre on-line		#CompDigEdu	Claustre
18/05/23	Reunió Consell Escolar		Equip Directiu	Consell Escolar

18/05/23	Web		Consell Escolar	Comunitat educativa
28/09/23	Reunió presencial		Equip Directiu	Comissió Pla de transformació digital
07/09/23	Claustre presencial		#CompDigEdu	Claustre
28/06/24	Claustre presencial		#CompDigEdu	Claustre
28/06/24	Reunió Consell Escolar		Equip Directiu	Consell Escolar
28/06/24	Web		#CompDigEdu	Comunitat educativa
			Altres	

Taula 17. Difusió del PDC a la comunitat educativa del centre.

*Esborrar les línies dels responsables no encarregats al centre de fer difusió del PDC. Afegir-ne d'altres, si escau.

6. AVALUACIÓ

El Pla Digital de Centre és un document viu que està sotmès a contínues revisions, modificacions i propostes de millora. Per això, és de cabdal importància establir un sistema d'avaluació mitjançant la valoració dels indicadors d'assoliment dels objectius anteriorment descrits per a les diferents línies estratègiques i d'actuació.

6.1. Anàlisi de l'efectivitat de les actuacions proposades als objectius

Avaluació d'actuacions i objectius:

AVALUACIÓ D'ACTUACIONS I OBJECTIUS*				
Àrea: Lideratge i governança				
Objectiu núm.	Actuació núm.	Nivell		
		No aconseguit	En procés	Aconseguit
LE1.O1	Act. 1			x
LE1.O1	Act. 2			x

LE1.O1	Act. 3			x
LE1.O1	Act. 4		x	
LE1.O1	Act. 5			x
LE1.O1	Act. 6			x
LE1.O1	Act. 7		x	
LE1.O1	Act. 8			x
	8 Act.	0	2	6
		Mitjana*		
% de consecució d'actuacions proposades en aquesta àrea:		0 %	25%	75 %
<p>Propostes de millora pel que fa als objectius proposats en aquesta àrea: Millorar el manteniment i seguiment de les dades que apareixen a la nostra pàgina web del centre, de forma que estigui actualitzada constantment.</p>				

AVALUACIÓ D'ACTUACIONS I OBJECTIUS*				
Àrea: Ensenyament i aprenentatge				
Objectiu núm.	Actuació núm.	Nivell		
		No aconseguit	En procés	Aconseguit
LE2.O1	Act. 1			x
LE2.O1	Act. 2			x
LE2.O1	Act. 3			x
LE2.O1	Act. 4			x
LE2.O1	Act. 5			x
LE2.O1	Act. 6		x	
LE2.O1	Act. 7		x	

LE2.O1	Act. 8		x	
LE2.O2	Act. 1			x
LE2.O2	Act. 2			x
LE2.O2	Act. 3			x
LE2.O2	Act. 4		x	
LE2.O3	Act. 1			x
LE2.O3	Act. 2			x
LE2.O3	Act. 3			x
LE2.O3	Act. 4		x	
LE2.O4	Act. 1			x
LE2.O4	Act. 2			x
LE2.O4	Act. 3			x
LE2.O4	Act. 4		x	
	20 Act.	0	6	14
		Mitjana*		
% de consecució d'actuacions proposades en aquesta àrea:		0 %	30%	70 %
<p>Propostes de millora pel que fa als objectius proposats en aquesta àrea:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Animar a la creació, modificació i utilització d'un banc de recursos dins una carpeta compartida al drive del centre, ben organitzada per nivells. Donar a conèixer aquest banc de recursos entre el professorat. • Animar a la creació, modificació i revisió de les situacions d'aprenentatge dins del drive compartit del centre, organitzada per nivells. Recordar als caps de departament la continua revisió d'aquests documents. • Animar a la revisió de les situacions d'aprenentatge dins del drive compartit del centre, per incloure les adaptacions per l'alumnat. Organitzada per nivells. Recordar als caps de departament juntament amb el professorat del departament a la continua revisió d'aquests documents. • Recordar la importància d'estar pendents en resoldre problemes relacionats amb el ús responsable i benestar digital. També promocionar el coneixement de com guiar adequadament la cerca de dades i continguts de manera segura 				

en els entorns digitals; capacitat per determinar quins mitjans són més apropiats en cada context de comunicació; i ensenyament a protegir les dades personals i la privacitat en utilitzar les tecnologies digitals.

Àrea: Desenvolupament professional				
Objectiu núm.	Actuació núm.	Nivell		
		No aconseguit	En procés	Aconseguit
LE3.O1	Act. 1			x
LE3.O1	Act. 2			x
LE3.O1	Act. 3			x
	3 Act.	0	0	3
% de consecució d'actuacions proposades en aquesta àrea:		Mitjana*		
		0 %	0%	100 %
Propostes de millora pel que fa als objectius proposats en aquesta àrea: Animar al professorat a seguir amb la formació sobre continguts digitals amb formacions on-line a través del portal del professorat.				

Àrea: Pràctiques d'avaluació				
Objectiu núm.	Actuació núm.	Nivell		
		No aconseguit	En procés	Aconseguit
LE4.O1	Act. 1			x
LE4.O1	Act. 2			x
LE4.O1	Act. 3			x

LE4.O1	Act. 4			x
LE4.O1	Act. 5		x	
LE4.O1	Act. 6			x
LE4.O1	Act. 7		x	
	7 Act.	0	2	5
% de consecució d'actuacions proposades en aquesta àrea:		Mitjana*		
		0 %	29%	71 %
Propostes de millora pel que fa als objectius proposats en aquesta àrea: Millorar i fomentar, encara més, la utilització del quadern del professorat del Gestib.				

Àrea: Continguts i currículum				
Objectiu núm.	Actuació núm.	Nivell		
		No aconseguit	En procés	Aconseguit
LE5.O1	Act. 1			x
LE5.O1	Act. 2		x	
LE5.O1	Act. 3		x	
LE5.O1	Act. 4		x	
	4 Act.	0	3	1
% de consecució d'actuacions proposades en aquesta àrea:		Mitjana*		
		0 %	75%	25 %
Propostes de millora pel que fa als objectius proposats en aquesta àrea: Fomentar de forma continua la utilització i l'etiquetat dels recursos digitals amb llicències CC.				

Àrea: Col·laboració i Treball en xarxa (dimensió organitzativa)				
Objectiu núm.	Actuació núm.	Nivell		
		No aconseguit	En procés	Aconseguit
LE6.O1	Act. 1			x
LE6.O1	Act. 2			x
LE6.O1	Act. 3			x
	3 Act.	0	0	3
% de consecució d'actuacions proposades en aquesta àrea:		Mitjana*		
		0 %	0%	100 %
Propostes de millora pel que fa als objectius proposats en aquesta àrea: Continuar la promoció d'activitats externes, tant dins de l'illa com a nivell internacional.				

Àrea: Infraestructura i equipament				
Objectiu núm.	Actuació núm.	Nivell		
		No aconseguit	En procés	Aconseguit
LE7.O1	Act. 1			x
LE7.O1	Act. 2			x
LE7.O1	Act. 3			x
LE7.O1	Act. 4			x
LE7.O1	Act. 5			x
LE7.O1	Act. 6		x	
LE7.O2	Act. 1			x

LE7.O2	Act. 2			x
LE7.O2	Act. 3			x
LE7.O2	Act. 4			x
LE7.O2	Act. 5			x
LE7.O2	Act. 6			x
LE7.O2	Act. 7			x
LE7.O2	Act. 8			x
LE7.O2	Act. 9			x
LE7.O2	Act. 10			x
	9 Act.	0	1	9
		Mitjana*		
	% de consecució d'actuacions proposades en aquesta àrea:	0 %	10%	90%
<p>Propostes de millora pel que fa als objectius proposats en aquesta àrea: Les renovacions de les instal·lacions elèctriques de la planta baixa es varen realitzar amb estiu. Però, encara queda pendent per part de la Conselleria la millora per realitzar a la resta de les 3 plantes.</p>				

Taula 18. Avaluació d'actuacions i objectius.

VALORACIÓ RESPECTE DE LA TASCA DESENVOLUPADA PER L'EQUIP IMPULSOR #CompDigEdu
Valoració
<p>El curs 22-23 va estar el primer any que el centre Ies Santa Maria d'Eivissa es va enfrontar a l'elaboració del Pla Digital del Centre. Aquesta tasca va estar prou difícil de realitzar per part de tota la comissió que s'encarregava de la seva reflexió, redacció i revisió. Es va partir d'uns objectius que en principi no és tenien molt clars i que varen patir varis canvis. Finalment, varen estar ben marcats i encaminats, encara que no vol dir, que d'alguna forma es poguessin millorar i enfocar d'altra</p>

manera. A partir d'aquí, la Comissió del Pla Digital del Centre es va reunir i va començar un procés de reflexió. Va ser el primer curs d'aplicació de l'estratègia digital, i enguany s'han continuat revisant algun dels objectius, ja sigui la seva definició o la seva temporització, o algunes de les activitats. El que està clar, és que una de les accions que contempla el Pla de Transformació Digital del Centre és el desplegament curricular de la competència digital dels alumnes, i per això, hem de mentalitzar-nos que la competència digital, és una competència transversal i, per tant, cal treballar-la conjuntament entre l'equip docent del centre.

Durant el curs 23-24 s'ha continuat treballant amb els objectius dins les 7 línies estratègiques d'actuació. S'han continuat realitzant les formacions a nivell de centre sobre les àrees previstes i s'ha realitzat molta feina desde la coordinació TIC perquè el professorat empri les pizarres i pantalles digitals interactives. També s'ha realitzat molta feina perquè la comunitat educativa empri els recursos digitals, tant de creació pròpia com d'altres persones de forma correcta dins les aules, recalcant les possibles adaptacions per temes d'inclusió que les noves tecnologies puguin millorar, i donant també molta importància al tema de protecció de les dades personals i la privacitat en utilitzar les tecnologies digitals. Per una altra banda, també s'han millorat i ampliat vares aules d'informàtica, tant per la seva utilització als grups d'ESO i Batxillerat, com per la seva utilització a la Formació Professional. Una gran feina per part de Direcció, que ha posat els recursos necessaris per dur-ho a terme, i també pel departament d'Informàtica implicat en la seva remodelació i millora. Per acabar, reflectir també que aquest curs s'han començat a realitzar mobilitats amb el programa Erasmus a nivell de la FP, amb l'objectiu de millorar la línia estratègica d'actuació 6 de Col·laboració i treball en xarxa, referida a la dimensió organitzativa, i que el curs passat es va vora que quedaba sense cubrir.

Propostes de millora

Les continues i possibles millores continuen estant presents tant a nivell extern al centre, com a nivell intern. Durant el primer curs d'implantació del Pla de Transformació Digital la comissió anava una mica perduda i no sabia molt bé com enfocar el plantejament d'aquest pla. Però durant el curs 23-24, s'ha continuat treballant, sempre amb la intenció de que el professorat i l'alumnat millori amb les competències digitals. Aquesta és una de les intencions de continua millora: invertir esforços perquè la comunitat educativa empri de forma correcte i coherent els recursos digitals que el centre i/o altres bandes es proporcionin. En segon lloc, es demana que es formalitzi una comissió Erasmus, o que d'alguna forma es mantengui la possibilitat de continuar realitzant mobilitats tant de professorat com d'alumnat a l'exterior per continuar reforçant la internalització del centre per poder crear col·laboració i treball en xarxa amb eines tales com etwinning. En tercer lloc, demanar també, que es revisin i reparin les instal·lacions elèctriques de les plantes 1,2 i 3, amb la finalitat de reforçar la seguretat al centre amb aquestes questions

(tot això relacionat amb la línia d'actuació d'infraestructura). En quart lloc, es parla d'incloure un apartat sobre l'ús de la intel·ligència artificial (per exemple, si la volem permetre o volem el prompt o alguna altre cosa; és a dir, regular la seva utilització) a alguna de les línies estratègiques identificades al pla. En quint lloc, recalcar la falta i renovació de equips informàtics al centre per part de Conselleria.

Finalment, proposam que es mantingui la coordinació per poder reflexionar i anar millorant cada any el Projecte de Transformació Digital revisat i actualitzat durant aquest curs.

Previsió de la seva composició

La previsió per la composició del Pla Digital del centre es recomana que siguin membres, com han estat enguany, que pertanyin al departament d'Informàtica, membres de la Coordinació TIC, i per supost, membres de l'equip directiu implicats desde el primer moment en l'elaboració i el compliment del Pla.

Taula 19. Valoració de la tasca duta a terme pels membres de la #CompDigEdu.

El present Pla Digital de Centre és part inherent del Projecte Educatiu de Centre, de la Programació Anual i del Projecte de Direcció, per la qual cosa, s'analitzarà i revisarà puntualment així com ho decideixi inspecció educativa i el mateix centre. Tot i això, es recomana una revisió del mateix de manera anual essent de cabdal importància avaluar la situació del centre mitjançant eines específiques com el SELFIE o els possibles DAFO que hagi recomanat el centre.

7. ANNEX

7.1. Taules de resum d'actuacions

TAULA RESUM D'ACTUACIONS

LE1: Pràctiques de lideratge i governança* (dimensió organitzativa)

<p>LE1. O1.- OBJECTIU general LE1. O1: Millorar les interaccions professionals amb altres docents, alumnat, famílies i altres agents implicats a través de la utilització d'eines de comunicació digital.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Objectiu específic 1: Acreditar al professorat en un dels nivells competencials del MRCDD sobre <u>Àrea 1. Compromís professional</u>. ● Objectiu específic 2: Fomentar la utilització d'eines de comunicació digital (Gmail i Gestib) entre tota la comunitat educativa. 	
INDICADOR	<p>% del claustre que tingui acreditat un nivell competencial en l'àrea del MRCDD: Àrea 1. Compromís professional.</p> <p>% del professorat tengui coneixement teòric sobre l'Àrea 1, amb l'objectiu de millorar les interaccions professionals amb altres docents, alumnat, famílies i altres agents implicats.</p> <p>% del professorat utilitzi eines digitals per comunicació amb altres docents, famílies i alumnat (Gmail i Gestib).</p>
META/VALOR DE REFERÈNCIA	<ul style="list-style-type: none"> ● Valor de referència 1: En una primera etapa, el 60 % del claustre han aconseguit acreditar nivell a l'àrea 1, Compromís professional. ● Valor de referència 2: Un 90% del professorat al final del curs 22-23 emprarà el compte de correu corporatiu. ● Valor de referència 3: Un 90% del professorat utilitzarà els canals establerts pel centre per comunicar-se amb les famílies i l'alumnat, com Gmail i Gestib. ● Meta: 90% del claustre obté, en un termini de dos anys, el seu nivell (sigui el nivell de progressió que sigui) en l'àrea 1. Compromís professional.
<p>ACTUACIONS</p>	

DESCRIPCIÓ	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ	RECURSOS NECESSARIS	AVALUACIÓ I SEGUIMENT
1. Creació de grups comunicatius dins Google Suite, i documentar-los.	Coordinador TIC i Directiva del centre	Setembre 2022	Administració Eina Google Suite	Comprovació de la creació de diferents grups de comunicació a Google (Departaments, Comissions,...)
2. Claustre informatiu. El professorat està informat de les tasques que es duran a terme referents a la formació amb l'àrea 1. Compromís professional	Directiva i Comissió Pla Digital del Centre	Final del Primer trimestre del curs (per poder dur a terme la formació a principi del Segon Trimestre	<ul style="list-style-type: none"> • Informació sobre el MRCDD https://sites.google.com/ibsteam.cat/competencia-digital-docent/%C3%A0rea-1?authuser=0 • FAQ sobre la competència digital docent https://ibsteam.caib.es/2022/10/06/preguntes-frequents-sobre-la-competencia-digital-docent/ • Documentació sobre la necessitat de la formació. https://sites.google.com/ibsteam.cat/competencia-digital-docent/%C3%A0rea-2?authuser=0 	<p>Acta de la reunió informativa sobre el pla d'acreditació de la competència digital docent entre l'assessor/a d'IBSTEAM i la comissió Pla de Transformació Digital. https://drive.google.com/file/d/1PCIFJbDx2YMPTSy7qEE0ZVyHWO-Hy7lx/view?usp=sharing</p> <p>Acta del claustre al qual es transmet la informació sobre el pla d'acreditació de la competència digital docent per part de la Comissió #CompDigEdu. https://drive.google.com/file/d/1moHj_zQ3C8xBWKbDBehqTqtXA8BSZqLp/view?usp=sharing</p>

<p>3. Identificació de les necessitats formatives per aconseguir una formació del professorat amb Àrea 1.</p>	<p>Comissió Pla Digital del Centre i formadors IBSTEAM</p>	<p>Durant el Tercer trimestre del curs. Abril-Maig</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Reunió entre la Comissió del Pla Digital del Centre i assessors Ibsteam. • SELFIE for Teachers https://education.ec.europa.eu/selfie-for-teachers • Graella convalidacions nivell competencials del MRCDD https://ibsteam.caib.es/formacio/mapeig-formacions/ 	<p>Acta de la reunió informativa sobre el pla d'acreditació de la competència digital docent entre l'assessor/a d'IBSTEAM i la comissió Pla de Transformació Digital. https://drive.google.com/file/d/1PCIFJbDx2YMPTSy7qEE0ZVyHWo-Hy7lx/view?usp=sharing</p> <p>Resultats dels qüestionaris i/o SELFIE for Teachers.</p>
<p>4. Difusió de les formacions en competència digital docent: Formació del professorat Àrea 1.</p>	<p>Comissió Pla Digital del Centre i formadors IBSTEAM</p>	<p>Durant el Tercer trimestre del curs. 20/04/23 al 21/05/23</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Aules d'Informàtica, Aules amb portàtils del centre o portàtils del professorat, classroom i projector. • Altres eines com: Gmail i Gestib o altres eines per la comunicació entre la comunitat educativa 	<p>El primer curs realitzat a l'àrea 1 ha tengut bona participació i realització al claustre (62 professors s'han apuntat per realitzar-la). S'ha realitzat la formació durant el mes d'abril-maig 2023. Total 10 hores (3 hores presencials al centre i la resta on-line) A data d'avui està a</p>

				punt de finalitzar, i encara no es sap qui certifica.
5. Emprar el compte de correu corporatiu del centre.	Directiva i Comissió Pla Digital del Centre. Coordinador TIC i cada un dels professors de forma individual, ajudats pels Caps de Departament.	Des Dels inicis Curs 22-23	Eina G-Suite de Google.	Tota la informació corporativa del centre s'envia i es reb a través d'aquestos canals
6. Utilització de les eines de missatgeria dins el Gestib i el Gmail dins el Google Suite.	Directiva i Comissió Pla Digital del Centre	Curs 22-23	Eines on-line de comunicació <ul style="list-style-type: none"> • Google Suite amb usuari creat amb domini del centre; eina classroom; ordinadors de les aules i del centre pel professorat (també tablets o portàtils propis) i/o ordinadors de l'alumnat (propi o del centre). • Gestib 	Seguiment per part del coordinador TIC i/o pels caps de departaments. % tràfic i mails enviats i rebuts
7. Mantenir actualitzada la pàgina web del centre www.iessantamariadeivissa.com com eina de comunicació global cap a tota la comunitat educativa	Membres de l'equip directiu, coordinador TIC i Caps de Departament	Desde el principi del curs 22-23	Espai, entorn i servidor web redols proporcionat per la Conselleria d'Educació	Pàgina web www.iessantamariadeivissa.com
8. Canal Notícies a l'instagram	Membres de l'equip	Desde el principi	Espai, entorn i servidor web redols	Instagram

del centre. #ies_santa_maria_d'eivissa	directiu, coordinador TIC	del curs 22-23	proporcionat per la Conselleria d'Educació	#ies_santa_maria_d'e ivissa
---	------------------------------	----------------	---	--------------------------------

LE2: Pràctiques d'ensenyament i aprenentatge (dimensió pedagògica)

<p>LE2. O1.- OBJECTIU general LE2. O1: Fomentar la creació i utilització de recursos digitals entre el professorat.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Objectiu específic 1: Acreditar al professorat en un dels nivells competencials del MRCDD sobre <u>Àrea 2. Continguts digitals.</u> ● Objectiu específic 2: Fomentar la creació i utilització de recursos digitals entre el professorat. 				
INDICADOR		<p>% del claustre que tingui acreditat un nivell competencial en l'àrea del MRCDD: Àrea 2. Continguts digitals. % del professorat tengui coneixement teòric dels criteris per seleccionar continguts digitals i aplicació pràctica d'estratègies de cerca i organització. % del professorat amb la utilització del Classroom (per part del professorat i l'alumnat) per difondre la creació i utilització de recursos digitals.</p>		
META/VALOR DE REFERÈNCIA		<ul style="list-style-type: none"> ● Valor de referència 1: 1.Un 90% del claustre està informat de les actuacions. ● Valor de referència 2: en una primera etapa, el 60 % del claustre han aconseguit acreditar nivell a l'àrea 1, Continguts digitals ● Valor de referència 3: Gràcies a la formació, s'aconseguirà que n 60% del professorat al final del curs 22-23 conegui noves eines per la creació i modificació de recursos digitals. ● Valor de referència 4: Un 60% del professorat penja continguts propis al Classroom. ● Meta: 90% del claustre obté, en un termini de dos anys, el seu nivell (sigui el nivell de progressió que sigui) en l'àrea 2.Continguts digitals. 		
<p>ACTUACIONS</p>				
DESCRIPCIÓ	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ	RECURSOS NECESSARIS	AVALUACIÓ I SEGUIMENT
1. Proporcionar al centre entorns virtuals de comunicació i interacció	Directiva i Coordinador TIC del centre	Desde el principi del curs 22-23	Espai i entorn virtual classroom.	Classrooms de cada un dels professors del centre dins el domini @iessantamariadeivissa.c

<p>(CLASSROOM @iessantamariadeivissa.com) per donar suport a l'alumnat en els processos d'ensenyament i aprenentatge en situacions de formació a distància, presencials o semipresencials</p>				<p>om</p>
<p>2. Establir i explicar drive com sistema per recopilar i compartir els recursos i continguts digitals que fa servir l'equip docent</p>	<p>Directiva i Coordinador TIC del centre</p>	<p>Desde el principi del curs 22-23</p>	<p>Espai virtual drive</p>	<p>Unitats compartides drive dins el domini del centre @iessantamariadeivissa.com</p>
<p>3. Claustre informatiu. El professorat està informat de les tasques que es duran a terme referents a la formació amb l'àrea 2. Continguts digitals</p>	<p>Directiva i Comissió Pla Digital del Centre</p>	<p>Final del Primer trimestre del curs (per poder dur a terme la formació a principi del Segon Trimestre</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Informació sobre els continguts de la formació: https://sites.google.com/ibsteam.cat/competencia-digital-docent/%C3%A0rea-2/ind2-1 • FAQ sobre la competència digital docent https://acreditaciondigitaldocent.caib.es/ 	<p>Acta de la reunió informativa sobre el pla d'acreditació de la competència digital docent entre l'assessor/a d'IBSTEAM i la comissió Pla de Transformació Digital. https://drive.google.com/file/d/1_O2M3mHlMRXldF8RxnL2--T37JMgur92/view?usp=sharing</p> <p>Acta del claustre al qual es transmet la informació sobre el pla d'acreditació</p>

				de la competència digital docent per part de la Comissió #CompDigEdu. https://drive.google.com/file/d/1bNy6FywTTBjzvX8izpWqB0Lm73rcSotE/view?usp=sharing
4. Identificació de les necessitats formatives per aconseguir una formació del professorat amb Àrea 2.	Comissió Pla Digital del Centre i formadors IBSTEAM	Durant el Segon trimestre del curs. Gener	<ul style="list-style-type: none"> • Reunió entre la Comissió del Pla Digital del Centre i assessors Ibsteam. • SELFIE for Teachers https://education.ec.europa.eu/selfie-for-teachers • Graella convalidacions nivell competencials del MRCDD https://ibsteam.caib.es/formacio/mapeiq-formacions/ 	Acta de la reunió informativa sobre el pla d'acreditació de la competència digital docent entre l'assessor/a d'IBSTEAM i la comissió Pla de Transformació Digital. https://drive.google.com/file/d/1_O2M3mHImRXIdF8RxnL2--T37JM Gur92/view?usp=sharing Resultats dels qüestionaris i/o SELFIE for Teachers.
5..Difusió de les formacions en competència digital docent: Formació del professorat Àrea 2.	Comissió Pla Digital del Centre i formadors IBSTEAM	Durant el Segon trimestre del curs.(Inici: 9 de gener 2023 fins el 16 de Febrer de 2023)	<ul style="list-style-type: none"> • Aules d'Informàtica(Info2 i Info1), Aules amb portàtils del centre o portàtils del professorat, classroom i projector. • Altres eines com: Gestib o altres eines o recursos digitals on-line per dur a terme cada una de les activitats. 	El segon curs realitzat a l'àrea 2 ha tengut bona participació i realització al claustre (62 professors s'han apuntat per realitzar-la). Enllaç llistat de professors S'ha realitzat la formació durant el mes de gener i febrer 2023.

				Total 10 hores (3 hores presencials al centre i la resta on-line) 90% certifiquen.
6. Creació, modificació i utilització de nous continguts educatius que utilitzarà el professorat amb l'alumnat en el Classroom del centre.	Directiva, Comissió Pla Digital del Centre i formadors IBSTEAM	Curs 22-23	<ul style="list-style-type: none"> • Enllaç a eines digitals Ibsteam. 	Resultats Questionari on es pregunta professorat que l'està utilitzant.
7. Compartició i utilització de recursos digitals al classroom amb les assignatures que s'imparteixen al centre, per la realització de tasques diàries a les classes.	Coordinador TIC i cada un dels professors de forma individual, ajudats pels Caps de Departament.	Curs 22-23	Google Suite amb usuari creat amb domini del centre; eina classroom; ordinadors de les aules i del centre pel professorat (també tablets o portàtils propis) i/o ordinadors de l'alumnat (propi o del centre).	Seguiment per part del coordinador TIC i/o pels caps de departaments.
8..Proporcionar l'accés a recursos digitals educatius tant a l'alumnat com al professorat. Es pretén donar a conèixer 3 noves eines per potenciar la utilització d'eines per fer treballs digitals.	Comissió Pla Digital del Centre.	Durant el Segon i Tercer trimestre del curs.	Aules d'Informàtica, Aules amb portàtils del centre o portàtils del professorat, classroom i projector. Altres eines noves eines per determinar.	Pendent Avaluació i Seguiment

LE2. O2.-

OBJECTIU general LE2. O2: Enfortir i millorar les estratègies d'ensenyament i aprenentatge.

- **Objectiu específic 1: Acreditar al professorat en un dels nivells competencials del MRCDD sobre Àrea 3. Ensenyament i aprenentatge.**
- **Objectiu específic 2: Generar o millorar Situacions d'aprenentatge amb ajuda de l'ús de les tecnologies digitals**

INDICADOR	% del claustre que tingui acreditat un nivell competencial en l'àrea del MRCDD: Àrea 3. Ensenyament i aprenentatge. % del professorat tengui coneixements en diferents eines digitals per l'elaboració de Situacions d'aprenentatge amb tecnologies digitals.
META/VALOR DE REFERÈNCIA	<ul style="list-style-type: none"> ● Valor de referència 1: Un 90% del claustre està informat de les actuacions. ● Valor de referència 2: en una primera etapa, el 60 % del claustre han aconseguit acreditar nivell a l' àrea 3, Ensenyament i aprenentatge. ● Valor de referència 3: Gràcies a la formació, s'aconseguirà que n 60% del professorat al final del curs 23-24 conegui noves eines per introduir-les a les seves situacions d'aprenentatge. ● Valor de referència 4: Un 60% del professorat penja continguts referenciats a les SA al Classroom. ● Meta: 90% del claustre obté, en un termini de dos anys, el seu nivell (sigui el nivell de progressió que sigui) en l'àrea 3.Ensenyament i aprenentatge.

ACTUACIONS

DESCRIPCIÓ	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ	RECURSOS NECESSARIS	AVALUACIÓ I SEGUIMENT
1. Claustre informatiu. El professorat està informat de les tasques que es duran a terme referents a la formació amb l'àrea 3. Ensenyament i	Directiva i Comissió Pla Digital del Centre	Primer trimestre del curs 23-24	<ul style="list-style-type: none"> ● Informació sobre els continguts de la formació: https://sites.google.com/ibsteam.cat/competencia-digital-docent/%C3%A0rea-5 	Acta de la reunió informativa sobre el pla d'acreditació de la competència digital docent entre

aprenentatge..				<p>l'assessor/a d'IBSTEAM i la comissió Pla de Transformació Digital.</p> <p>Acta del claustre al qual es transmet la informació sobre el pla d'acreditació de la competència digital docent per part de la Comissió #CompDigEdu. https://drive.google.com/file/d/15tEt1enlf1X--OMoKQtTdvouxz7dKL2U/view?usp=sharing</p>
2. Identificació de les necessitats formatives per aconseguir una formació del professorat amb Àrea 3.	Comissió Pla Digital del Centre i formadors IBSTEAM	Durant el Primer trimestre del curs 23-24.	<ul style="list-style-type: none"> • Reunió entre la Comissió del Pla Digital del Centre i assessors Ibsteam. • SELFIE for Teachers https://education.ec.europa.eu/selfie-for-teachers • Graella convalidacions nivell competencials del MRCDD https://ibsteam.caib.es/formacions-2/convalidacio-de-les-formacions/ 	Acta de la reunió informativa sobre el pla d'acreditació de la competència digital docent entre l'assessor/a d'IBSTEAM i la comissió Pla de Transformació Digital.
3. Difusió de les formacions en	Comissió Pla Digital	Durant el Primer	<ul style="list-style-type: none"> • Aules d'Informàtica(Info2 i 	El quart curs realitzat

<p>competència digital docent: Àrea 3. Ensenyament i aprenentatge</p>	<p>del Centre i formadors IBSTEAM</p>	<p>trimestre del curs 23-24.(Inici: 3 de novembre 2023 fins el 26 de novembre de 2023)</p>	<p>Info1), Aules amb portàtils del centre o portàtils del professorat, classroom i projector.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Altres eines com: classroom o altres eines o recursos digitals on-line per dur a terme cada una de les activitats. 	<p>a l'àrea 3 ha tengut bona participació i realització al claustre (58 professors s'han apuntat per realitzar-la). Enllaç llistat de professors S'ha realitzat la formació durant el mes de novembre 2023. Total 10 hores (3 hores presencials al centre i la resta on-line) 90% certifiquen.</p>
<p>4. Creació, modificació i utilització de nous continguts educatius digitals inclosos dins les Situacions d'aprenentatge.</p>	<p>Directiva, Caps de departament, Comissió Pla Digital del Centre i formadors IBSTEAM</p>	<p>Curs 23-24</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Enllaç a carpeta drive de Situacions d'aprenentatge. 	<p>Resultats: Les situacions d'aprenentatge guardades a drive del centre.</p>

<p>LE2. O3.- OBJECTIU general LE2. O3: Ajudar als docents perquè puguin emprar tecnologies digitals de forma que tot l'alumnat pugui accedir sense barreres als processos d'ensenyament i aprenentatge.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Objectiu específic 1: Acreditar al professorat en un dels nivells competencials del MRCDD sobre <u>Àrea 5. Empoderament de l'alumnat.</u> • Objectiu específic 2: Millorar els coneixements en utilitzar tecnologies d'assistència per l'alumnat més vulnerable en l'accés i la participació dins d'un context digital. 				
INDICADOR		<p>% del claustre que tingui acreditat un nivell competencial en l'àrea del MRCDD: Àrea 5. Ensenyament i aprenentatge. % del professorat tengui coneixements en utilitzar tecnologies d'assistència per a l'alumnat més vulnerable en l'accés i la participació dins d'un context digital (per exemple, per a alumnat amb necessitats específiques de tipus motor, cognitiu, sensorial, etc.)</p>		
META/VALOR DE REFERÈNCIA		<ul style="list-style-type: none"> • Valor de referència 1: 1.Un 90% del claustre està informat de les actuacions. • Valor de referència 2: en una primera etapa, el 60 % del claustre han aconseguit acreditar nivell a l'àrea 5, Empoderament de l'alumnat. • Valor de referència 3: Gràcies a la formació, s'aconseguirà que un 60% del professorat al final del curs 23-24 conegui noves eines per millorar la inclusió. • Meta: 90% del claustre obté, en un termini de dos anys, el seu nivell (sigui el nivell de progressió que sigui) en l'àrea 5. Empoderament de l'alumnat 		
<p>ACTUACIONS</p>				
DESCRIPCIÓ	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ	RECURSOS NECESSARIS	AVALUACIÓ I SEGUIMENT
1. Claustre informatiu. El professorat està informat de les	Directiva i Comissió Pla Digital del Centre	Segon trimestre del curs 23-24	<ul style="list-style-type: none"> • Informació sobre els continguts de la formació: 	Acta de la reunió informativa sobre

<p>tasques que es duran a terme referents a la formació amb l'àrea 5. Empoderament de l'alumnat.</p>			<p>https://sites.google.com/ibsteam.cat/competencia-digital-d-ocent/%C3%A0rea-5?authuser=0</p> <ul style="list-style-type: none"> • Graella convalidacions nivell competencials del MRCDD https://ibsteam.caib.es/formacions-2/convalidacio-de-les-formacions/ 	<p>el pla d'acreditació de la competència digital docent entre l'assessor/a d'IBSTEAM i la comissió Pla de Transformació Digital.</p> <p>Acta del claustre al qual es transmet la informació sobre el pla d'acreditació de la competència digital docent per part de la Comissió #CompDigEdu. https://drive.google.com/file/d/15tEt1enlf1X--OMoKOTdvouxz7dKL2U/view?usp=sharing</p>
<p>2. Identificació de les necessitats formatives per aconseguir una formació del professorat amb Àrea 5.</p>	<p>Comissió Pla Digital del Centre i formadors IBSTEAM</p>	<p>Durant el Segon trimestre del curs 23-24.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Reunió entre la Comissió del Pla Digital del Centre i assessors Ibsteam. • SELFIE for Teachers https://education.ec.europa.eu/selfie-for-teachers 	<p>Acta de la reunió informativa sobre el pla d'acreditació de la competència digital docent entre l'assessor/a</p>

			<ul style="list-style-type: none"> • Graella convalidacions nivell competencials del MRCDD https://ibsteam.caib.es/formacions-2/convalidacio-de-les-formacions/ 	d'IBSTEAM i la comissió Pla de Transformació Digital.
3. Difusió de les formacions en competència digital docent: Àrea 5. Empoderament de l'alumnat.	Comissió Pla Digital del Centre i formadors IBSTEAM	Durant el Segon trimestre del curs 23-24. (Inici: 2 de febrer 2024 fins el 25 de febrer de 2024)	<ul style="list-style-type: none"> • Aules d'Informàtica(Info2 i Info1), Aules amb portàtils del centre o portàtils del professorat, classroom i projector. • Altres eines com: classroom o altres eines o recursos digitals on-line per dur a terme cada una de les activitats. 	El quint curs realitzat a l'àrea 5 ha tengut bona participació i realització al claustre (55 professors s'han apuntat per realitzar-la). Enllaç llistat de professors S'ha realitzat la formació durant el mes de febrer 2024. Total 10 hores (3 hores presencials al centre i la resta on-line) 95% certifiquen.
4. Creació, modificació i utilització de nous continguts educatius digitals amb l'objectiu d'adaptar el funcionament dels recursos tecnològics existents en l'àmbit educatiu per facilitar l'accessibilitat universal i la manera	Directiva, Comissió Pla Digital del Centre i formadors IBSTEAM	Curs 23-24	<ul style="list-style-type: none"> • Enllaç a carpeta drive de Situacions d'aprenentatge. 	Resultats: Integració de les adaptacions per la millora de la inclusió dins les SA.

d'integrar-ne en la pràctica educativa.				
---	--	--	--	--

<p>LE2. O4.-</p> <p>OBJECTIU general LE2. O4: Proporcionar als docents competències pedagògiques perquè puguin ensenyar a emprar tecnologies digitals de forma que tot l'alumnat pugui fer ús segur dels mitjans digitals</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Objectiu específic 1: Acreditar al professorat en un dels nivells competencials del MRCDD sobre <u>Àrea 6. Desenvolupament de la competència digital de l'alumnat.</u> ● Objectiu específic 2: Ensenyar al professorat a protegir les dades personals i la privacitat en utilitzar les tecnologies digitals; i Identificar situacions de frau digital i actuar. 	
INDICADOR	<p>% del claustre que tingui acreditat un nivell competencial en l'àrea del MRCDD: Àrea 6. Desenvolupament de la competència digital de l'alumnat..</p> <p>% del professorat tengui coneixements en saber protegir les dades personals i la privacitat en utilitzar les tecnologies digitals; i identificar situacions de frau digital i actuar (per exemple, suplantació d'identitat, instal·lació de programari malintencionat, enganys, estafes, etc.).</p>
META/VALOR DE REFERÈNCIA	<ul style="list-style-type: none"> ● Valor de referència 1: 1.Un 90% del claustre està informat de les actuacions. ● Valor de referència 2: en una primera etapa, el 60 % del claustre han aconseguit acreditar nivell a l'àrea 6, Desenvolupament de la competència digital de l'alumnat. ● Valor de referència 3: Gracis a la formació, s'aconseguirà que n 60% del professorat al final del curs 23-24 conegui nous coneixements tècnics per resoldre problemes relacionats amb el ús responsable i benestar digital. ● Meta: 90% del claustre obté, en un termini de dos anys, el seu nivell (sigui el nivell de progressió que sigui) en l'àrea 6.Desenvolupament de la competència digital de l'alumnat.

ACTUACIONS				
DESCRIPCIÓ	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ	RECURSOS NECESSARIS	AVALUACIÓ I SEGUIMENT
<p>1. Claustre informatiu. El professorat està informat de les tasques que es duran a terme referents a la formació amb l'àrea 6. Desenvolupament de la competència digital de l'alumnat.</p>	<p>Directiva i Comissió Pla Digital del Centre</p>	<p>Tercer trimestre del curs 23-24</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Informació sobre els continguts de la formació: https://sites.google.com/ibsteam.cat/competencia-digital-docent/%C3%A0rea-6?authuser=0 • Graella convalidacions nivell competencials del MRCDD https://ibsteam.caib.es/formacions-2/convalidacio-de-les-formacions/ 	<p>Acta de la reunió informativa sobre el pla d'acreditació de la competència digital docent entre l'assessor/a d'IBSTEAM i la comissió Pla de Transformació Digital.</p> <p>Acta del claustre al qual es transmet la informació sobre el pla d'acreditació de la competència digital docent per part de la Comissió #CompDigEdu. https://drive.google.com/file/d/15tEt1eNlf1X--OMoKOTdvouxz7dKL2U/view?usp=sharing</p>

<p>2. Identificació de les necessitats formatives per aconseguir una formació del professorat amb Àrea 6.</p>	<p>Comissió Pla Digital del Centre i formadors IBSTEAM</p>	<p>Durant el Tercer trimestre del curs 23-24.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Reunió entre la Comissió del Pla Digital del Centre i assessors Ibsteam. • SELFIE for Teachers https://education.ec.europa.eu/selfie-for-teachers • Graella convalidacions nivell competencials del MRCDD https://ibsteam.caib.es/formacions-2/convalidacio-de-les-formacions/ 	<p>Acta de la reunió informativa sobre el pla d'acreditació de la competència digital docent entre l'assessor/a d'IBSTEAM i la comissió Pla de Transformació Digital.</p>
<p>3. Difusió de les formacions en competència digital docent: Àrea 6. Desenvolupament de la competència digital de l'alumnat.</p>	<p>Comissió Pla Digital del Centre i formadors IBSTEAM</p>	<p>Durant el Tercer trimestre del curs 23-24.(Inici: 19 d'abril 2024 fins el 13 de maig de 2024)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Aules d'Informàtica(Info2 i Info1), Aules amb portàtils del centre o portàtils del professorat, classroom i projector. • Altres eines com: classroom o altres eines o recursos digitals on-line per dur a terme cada una de les activitats. 	<p>El quint curs realitzat a l'àrea 6 ha tengut bona participació i realització al claustre (49 professors s'han apuntat per realitzar-la). Enllaç llistat de professors. S'ha realitzat la formació durant el mes de maig 2024. Total 10 hores (3 hores presencials al centre i la resta on-line) 90% certifiquen.</p>

<p>4. Coneixement de com guiar adequadament la cerca de dades i continguts de manera segura en els entorns digitals; capacitat per determinar quins mitjans són més apropiats en cada context de comunicació; i ensenyament a protegir les dades personals i la privacitat en utilitzar les tecnologies digitals.</p>	<p>Directiva, Comissió Pla Digital del Centre i formadors IBSTEAM</p>	<p>Curs 23-24</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Recomanacions i eines digitals vistes al curs.. ● Comissió de Protecció de Dades. 	<p>El seguiment, problemes sorgits i altres relacionats amb la privacitat de les dades i ús responsable i benestar digital es realitza amb ajuda de la Comissió de Protecció de dades.</p>
---	---	-------------------	--	--

LE3. DESENVOLUPAMENT PROFESSIONAL CONTINU (DPC) (Dimensió organitzativa)

<p>LE3. O1 .- OBJECTIU general LE3. O1: Establir un pla de formació pel professorat sobre les Competències Digitals Docents (MRCDD).</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Objectiu específic 1: Elaborar pla per dur a terme la formació del claustre en les 6 àrees demandades sobre les diferents competències digitals. ● Objectiu específic 2: Donar a conèixer el pla de formació a nivell de centre per oferir als docents la possibilitat de millorar en l'àmbit de les tecnologies digitals. 				
INDICADOR	% del claustre informat sobre les intencions de les formacions.			
META/VALOR DE REFERÈNCIA	<ul style="list-style-type: none"> ● Valor de referència 1: Un 90% del claustre està informat de les actuacions. 			
ACTUACIONS				
DESCRIPCIÓ	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ	RECURSOS NECESSARIS	AVALUACIÓ I SEGUIMENT
1. Claustre informatiu. El professorat està informat de les tasques que es duran a terme referents a la formació amb les diferents Àrees definides en el Marc de referència de la Competència digital docent.	Directiva i Comissió Pla Digital del Centre	Primer trimestre del curs	<ul style="list-style-type: none"> ● Informació sobre el MRCDD https://ibsteam.notion.site/MRCDD-af5465254ca0405ba07114501727a89d ● Graella convalidacions nivell competencials del MRCDD https://ibsteam.caib.es/formaci 	Acta de la reunió informativa sobre el pla d'acreditació de la competència digital docent entre l'assessor/a d'IBSTEAM i la comissió Pla de

			<p>ons-2/convalidacio-de-les-formacions/</p> <ul style="list-style-type: none"> • Documentació sobre la necessitat de la formació. https://sites.google.com/ibsteam.cat/competencia-digital-docent/inici?authuser=0 	<p>Transformació Digital. https://drive.google.com/file/d/1qk2XK1g9ayB6m5sn-5qYjJlyxSdfp0kO/view?usp=sharing</p> <p>Acta del claustre al qual es transmet la informació sobre el pla d'acreditació de la competència digital docent per part de la Comissió #CompDigEdu. 23-09-07 Claustre ...</p>
2. Establir Ordre d'identificació de les necessitats formatives per aconseguir una formació del professorat amb totes les àrees.	Comissió Pla Digital del Centre i formadors IBSTEAM	Durant el Primer trimestre del curs 22-23. Setembre - Octubre	<ul style="list-style-type: none"> • Reunió entre la Comissió del Pla Digital del Centre i assessors Ibsteam. • SELFIE for Teachers https://education.ec.europa.eu/selfie-for-teachers • Continguts àrees 	Resultats dels qüestionaris i/o SELFIE for Teachers.
3. Establir segona fase de pla de formació curs 23-24	Comissió Pla Digital del Centre i formadors IBSTEAM	Durant el Primer trimestre del curs 23-24. Octubre	<ul style="list-style-type: none"> • Reunió entre la Comissió del Pla Digital del Centre i assessors Ibsteam. • Àrees 3,5 i 6 	Acta de la reunió informativa sobre el pla d'acreditació de la competència digital docent entre l'assessor/a d'IBSTEAM i la comissió Pla de Transformació Digital.

				<p>Acta del claustre al qual es transmet la informació sobre el pla d'acreditació de la competència digital docent per part de la Comissió #CompDigEdu. https://drive.google.com/file/d/1V13MfrPf3cP-ULIcyJLQFTu2QasSbGhr/view?usp=sharing</p>
--	--	--	--	---

LE4: Pràctiques d'avaluació (dimensió pedagògica).

<p>LE4.O1 .- OBJECTIU general LE4.O1: Fomentar la utilització del quadern del professorat al Gestib.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Objectiu específic 1: Acreditar al professorat en un dels nivells competencials del MRCDD sobre <u>Àrea 4. Avaluació i retroacció.</u> ● Objectiu específic 2: Fomentar la utilització del quadern del professorat al Gestib. 				
INDICADOR	% del claustre que tingui acreditat un nivell competencial en l'àrea del MRCDD: Àrea 4. Avaluació i Retroacció. % del professorat amb la utilització del quadern del professorat al Gestib. % del professorat amb la utilització del Classroom (per part del professorat i l'alumnat)			
META/VALOR DE REFERÈNCIA	<ul style="list-style-type: none"> ● Valor de referència 1: 1.Un 90% del claustre està informat de les actuacions. ● Valor de referència 2: en una primera etapa, el 60 % del claustre han aconseguit acreditar nivell a l' àrea 4, Avaluació i retroacció ● Valor de referència 3: Gracis a la formació, s'aconseguirà que n 60% del professorat al final del curs 22-23 emprarà el quadern del professorat al Gestib. ● Valor de referència 4: Un 90% del professorat penja alguns dels materials i de les feines al Classroom. ● Meta: 90% del claustre obté, en un termini de dos anys, el seu nivell (sigui el nivell de progressió que sigui) en Àrea 4.Avaluació i retroacció. 			
ACTUACIONS				
DESCRIPCIÓ	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ	RECURSOS NECESSARIS	AVALUACIÓ I SEGUIMENT
1. Establir Gestib com eina d'avaluació obligatòria al centre.	Directiva i resta de claustre de professorat.	Primer claustre del curs.	Gestib	Acta claustre

<p>2. Claustre informatiu. El professorat està informat de les tasques que es duran a terme referents a la formació amb l'Àrea 4. Avaluació i retroacció definides en el Marc de referència de la Competència digital docent.</p>	<p>Directiva i Comissió Pla Digital del Centre</p>	<p>Primer trimestre del curs</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Informació sobre el MRCDD https://ibsteam.notion.site/MRCDD-af5465254ca0405ba07114501727a89d • FAQ sobre la competència digital docent https://ibsteam.caib.es/2022/10/06/preguntes-frequents-sobre-la-competencia-digital-docent/ • Documentació sobre la necessitat de la formació. https://sites.google.com/ibsteam.cat/competencia-digital-docent/%C3%A0rea-4#h.h1e083vgfvfu 	<p>Acta de la reunió informativa sobre el pla d'acreditació de la competència digital docent entre l'assessor/a d'IBSTEAM i la comissió Pla de Transformació Digital. https://drive.google.com/file/d/1FdymzbYyxtj6Faqw62NfHMyIme-cejKa/view?usp=sharing</p> <p>Acta del claustre al qual es transmet la informació sobre el pla d'acreditació de la competència digital docent per part de la Comissió #CompDigEdu. https://drive.google.com/file/d/1V13MfrPf3cP-UlIcyJLQFTu2QasSbGhr/view?usp=share_link</p>
<p>3. Identificació de les necessitats formatives per aconseguir una</p>	<p>Comissió Pla Digital del Centre i</p>	<p>Durant el Primer trimestre del curs.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Reunió entre la Comissió del Pla Digital del Centre i assessors 	<p>Acta de la reunió informativa sobre el pla</p>

<p>formació del professorat amb Àrea 4.</p>	<p>formadors IBSTEAM</p>	<p>Setembre - octubre</p>	<p>lbsteam.</p> <ul style="list-style-type: none"> • SELFIE for Teachers https://education.ec.europa.eu/selfie-for-teachers • Graella convalidacions nivell competencials del MRCDD https://ibsteam.caib.es/formacio/mapeig-formacions/ • Continguts àrea 4 https://sites.google.com/ibsteam.cat/competencia-digital-docent/%C3%A0rea-4#h.h1e083vgfvfu 	<p>d'acreditació de la competència digital docent entre l'assessor/a d'IBSTEAM i la comissió Pla de Transformació Digital. https://drive.google.com/file/d/1FdymzbYyxtj6Faqw62NfHMyIme-cejKa/view?usp=sharing</p> <p>Resultats dels qüestionaris i/o SELFIE for Teachers.</p>
<p>4. Difusió de les formacions en competència digital docent: Formació del professorat Àrea 4.</p>	<p>Comissió Pla Digital del Centre i formadors IBSTEAM</p>	<p>Durant el Primer trimestre del curs. 4/10/23 al 29/10/23</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Aules d'Informàtica, Aules amb portàtils del centre o portàtils del professorat, classroom i projector. • Altres eines com: Gestib o altres eines o recursos digitals on-line per dur a terme cada una de les activitats. 	<p>El primer curs realitzat a l'àrea 4 ha tengut bona participació i realització al claustre (54 professors s'han apuntat per realitzar-la). S'ha realitzat la formació durant el mes d'Octubre 2022. Total 10 hores (3 hores presencials al centre i la resta on-line) 90% certifiquen.</p>
<p>5. Utilització del quadern del professorat al Gestib com sistema de qualificacions.</p>	<p>Directiva i Comissió Pla Digital del Centre</p>	<p>Curs 22-23</p>	<p>Quadern del professor al Gestib, resposta als dubtes generats pels docents per part de qualsevol dels membres de la comunitat educativa</p>	<p>S'ha realitzat un qüestionari per preguntar la relació de professorat que utilitza</p>

			que pugui resoldre'ls; i formació i videos .	el quadern del professor del Gestib.
6. Utilització del classroom per la realització de tasques diàries a les classes amb l'objectiu d'avaluar-les i fer un seguiment i retroacció de les mateixes.	Coordinador TIC i cada un dels professors de forma individual, ajudats pels Caps de Departament.	Curs 22-23	Google Suite amb usuari creat amb domini del centre; eina classroom; ordinadors de les aules i del centre pel professorat (també tablets o portàtils propis) i/o ordinadors de l'alumnat (propi o del centre).	Seguiment per part del coordinador TIC i/o pels caps de departaments.
7. Seguir amb quadern professorat	Directiva i Comissió Pla Digital del Centre	Curs 23-24	Gestib	Seguiment per part de cada professor.

LE5: Continguts i currículum (dimensió pedagògica).

LE5. O1.-

OBJECTIU general LE5. O1: Treballar el respecte pels drets d'autoria i llicenciament d'obres entre el professorat.

- **Objectiu específic 1: Formar al professorat respecte al ús d'obres i llicències per la modificació o elaboració de recursos digitals per a la seva posterior compartició (Creative Commons) .**
- **Objectiu específic 2: Fomentar l'elaboració i modificació de recursos de creació propia (amb etiquetat de recursos Creative Commons) per una posterior compatió dels mateixos.**

INDICADOR

% del claustre que tingui acreditat un nivell competencial en l'àrea del MRCDD: Àrea 2. Continguts digitals.

	% professorat que posa una llicència als seus treballs.			
META/VALOR DE REFERÈNCIA	<ul style="list-style-type: none"> • Valor de referència 1: Un 60% ha assolit la formació en l'Àrea 2. Continguts digitals. • Valor de referència 2: Un 40% del professorat posa una llicència als seus treballs 			
ACTUACIONS				
DESCRIPCIÓ	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ	RECURSOS NECESSARIS	AVALUACIÓ I SEGUIMENT
1. Sessió de curs Àrea 2 en la qual s'explica i es posa en pràctica la manera en què es reconeix l'autoria de les fonts digitals emprades.	Formador lbsteam	Segon trimestre curs 22-23.. Una sessió de curs i temps per practicar-ho.	<ul style="list-style-type: none"> • Projector i portàtils 	S'ha treballat a la sessió del curs Àrea 2. Recull de dubtes i possibles millores per dur al professorat formador.
2. Comprobar les rúbriques dels treballs de totes les matèries inclouen el següent apartat: He citat als autors de les fonts digitals que he fet servir en el meu treball i he posat una llicència adequada al meu treball.	Claustre	Segon Trimestre curs 22-23.	<ul style="list-style-type: none"> • Rúbriques del curs Àrea 2 	Les rúbriques dels treballs inclouen aquest apartat.
3. Preguntar al professorat si està incorporant als seus recursos digitals l'etiquetat de l'autoria	Comissió Pla de Transformació Digital	Al llarg del curs 22-23.	Enquesta	Resultat de l'enquesta
4. Augmentar i actualitzar Banc de recursos del centre, que hi ha al drive	Claustre	Curs 23-24	G-suite	Per part de direcció i inspecció es va realitzant un seguiment

(BANC DE RECURSOS_SA)				de les Situacions d'aprenentatge per tots els cursos.
-----------------------	--	--	--	---

LE6: Col·laboració i treball en xarxa (dimensió organitzativa).

<p>LE6. O1 .- OBJECTIU general LE6. O1: Millorar la col·laboració i Treball en Xarxa.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Objectiu específic 1: Establir vies de comunicació obertes amb ajuntaments, centres de salut i altres institucions per a la promoció saludable de les tecnologies digitals entre els infants i joves. ● Objectiu específic 2: Participar el centre en projectes d'intercanvi d'experiències Erasmus+. 				
INDICADOR	% de l'alumnat i professorat participa de les mobilitats Erasmus. % del claustre informat			
META/VALOR DE REFERÈNCIA	<ul style="list-style-type: none"> ● Valor de referència 1: Un 1% de la comunitat educativa participa de mobilitats internacionals. ● Valor de referència 2: Un 90% del claustre està informat sobre les informacions de les actuacions de les col·laboracions. 			
ACTUACIONS				
DESCRIPCIÓ	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ	RECURSOS NECESSARIS	AVALUACIÓ I SEGUIMENT
1. Xerrades d'altres institucions (amb altres institucions externes al centre referents a la promoció saludable de les tecnologies digitals.)	Orientació i Claustre del professorat	Curs 23-24	Personal extern del centre, aules.	
2. Realització de varies mobilitats relacionades amb la digitalització del centre.	Direcció i Coordinació Erasmus.	Curs 23-24	Fons europeus destinats a mobilitats Erasmus a través del consorci EuroFP VI.	Avaluació molt positiva. Enquestes EU-survey i avaluació positiva també dels socis.

				Documents de memòria després de les mobilitats.
3. Claustre final de curs. El professorat està informat de les mobilitats Erasmus FP relacionades amb tecnologies digitals.	Coordinació Erasmus	Curs 23-24	Presentació on s'exposa un resum de les mobilitats realitzades durant el curs 23-24	Feed-back i opinions per poder millorar les mobilitats de l'any que ve.

LE7: Infraestructura (dimensió tecnològica)

<p>LE7. O1.- OBJECTIU general LE7. O1: Renovar instal·lació elèctrica (quadres generals, capses de connexió de les aules,)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Objectiu específic 1: Documentar sobre l'estat actual de les instal·lacions elèctriques al centre. • Objectiu específic 2: Canviar el material elèctric antic i que dona problemes. 				
INDICADOR	% del centre documentat sobre l'estat actual de les instal·lacions elèctriques al centre, per un especialista. % de les instal·lacions elèctriques del centre renovades.			
META/VALOR DE REFERÈNCIA	<ul style="list-style-type: none"> • Valor de referència 1: Un 90% de les instal·lacions del centre, queda perfectament documentat el seu estat. • Valor de referència 2: En una primera etapa, el 50 % de les instal·lacions elèctriques del centre queden renovades, amb l'objectiu d'evitar caigudes de llum i poder evitar així incendis per sobrecarga dels panells. 			
ACTUACIONS				
DESCRIPCIÓ	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ	RECURSOS NECESSARIS	AVALUACIÓ I SEGUIMENT
1. Demanar estat actual de les instal·lacions elèctriques del quasi la totalitat de l'institut: càrregues, estat dels	Directiva i Comissió Pla Digital del Centre; i Conselleria.	Durant curs 22-23	Documentació sobre l'estat actual de la instal·lació elèctrica de l'institut i la necessitat de realitzar la renovació: preus i plaços..	S'ha realitzat la revisió i s'han trobat 22 problemes elèctrics de caràcter greu o molt

diferencials i cablejat, etc....				greus. Ja estan avisats els tècnics per fer les reparacions pertinents. A més la Conselleria es farà càrrec de les despeses que ocasionarà la seva reparació.
2. Demanar pressupost a varies empreses de lo que costaria i temps estimat per poder dur a terme la renovació. 2 pressupostos.	Directiva i Comissió Pla Digital del Centre; i Conselleria.	Durant curs 22-23	Electricistes i pressupostos realitzats	Vendran de l'IBSEC.
3. Prendre una decisió i estudiar les opcions que tinguem.	Directiva i Comissió Pla Digital del Centre; i Conselleria.	Durant curs 22-23	Explicacions estat actual del centre en quant a instal·lacions elèctriques es refereix i cost estimat de les noves modificacions	Pendent Avaluació i Seguiment
4. Demanar més diners a Conselleria per poder dur a terme la renovació	Directiva i Conselleria	Durant curs 22-23	Notificacions i justificacions per les peticions.	Es suposa que això està acceptat per Conselleria i es faran càrrec de totes les factures.
5. Renovar la instal·lació elèctrica. Fase 1. Planta baixa	Directiva, Empresa externa	Estiu abans curs 23-24	Materials i electricistes especialitzats.	Revisar que ja no hi ha avaries Planta baixa
6. Sol·licitar la renovació de la instal·lació elèctrica. Fase 2. Planta primera, segona i tercera.	Directiva i Conselleria.	Curs 23-24	Petició a Conselleria	Cridades i mails sobre la petició.

LE7. O2.-				
OBJECTIU general LE7. O2: Millorar les infraestructures per l'alumnat en eines i recursos digitals i l'ús adequat i segur de les noves tecnologies.				
INDICADOR	<ul style="list-style-type: none"> Ràtio equips per a ús de l'alumnat amb relació al nombre total d'estudiants que faran ús dels chromebooks al centre. 			
META/VALOR DE REFERÈNCIA	<ul style="list-style-type: none"> Valor de referència 1: 40% del alumnes poden fer ús dels chromebooks al centre. Meta: 100% d'estudiants tenen un dispositiu a l'aula. 			
ACTUACIONS				
DESCRIPCIÓ	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ	RECURSOS NECESSARIS	AVALUACIÓ I SEGUIMENT
1. Comprar carretó de 23 chromebooks per 2ESO.	Directiva del centre	Primer trimestre del curs	Diners i carretó per guardar-los.	S'han realitzat la compra i configurat els 23 chromebooks i desde el mes d'octubre ja s'estan utilitzant.
2. Incorporar la disponibilitat d'un nou carretó de chromebooks per la utilització alumnat ESO .	Directiva del centre i coordinació TIC	Segon trimestre del curs	Diners i carretó per guardar-los.	S'han realitzat la incorporació i configurat els 17 chromebooks i desde el mes de febrer 2023 ja s'estan utilitzant.
3. Revisió periòdica del nombre d'alumnes que disposen de dispositiu propi, per a detectar possibles necessitats.	Tutoria Dep. d'orientació Equip directiu	Trimestral (a l'inici de curs i al final de cada trimestre)	<ul style="list-style-type: none"> Eines de formularis i enquestes. Eines de full càlcul i registre Registre de préstec o cessió 	Seguiment d'informació qualitativa dels registres generats. Checklist revisió

			<p>de dispositius. (GestIB / Consoles de gestió)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Registres externs de Serveis externs (Serveis Socials, etc.) 	<p>trimestral estat dispositiu prestat o cedit. Falta full de control dels dispositius</p>
4. Assignació per a préstec dels dispositius necessaris.	Coordinador/a TD Dep. d'orientació Equip directiu	Quan sigui necessari	<ul style="list-style-type: none"> • Dispositius per a "cedir" a l'alumnat amb el risc d'exclusió social tecnològica i/o que el precisi • Registre de préstec o cessió de dispositius. (GestIB / Consoles de gestió) • Eines de full càlcul i registre • Assessoria IBSTEAM 	<p>Checklist revisió trimestral estat dispositiu prestat o cedit. Full de control de préstecs,</p>
5. Actualització de l'Inventari de dispositius del centre per a ús del professorat i préstec.	Coordinador/a TD	En el moment del préstec.	<ul style="list-style-type: none"> • Registre de préstec o cessió de dispositius. (GestIB / Consoles de gestió) • Eines de full càlcul i registre 	<p>Checklist revisió trimestral estat dispositiu prestat o cedit. Document checklist,</p>
6. Establir calendari utilització aules d'informàtica i carretons chromebooks.	Coordinador TIC	Curs 23-24 (cada mes del curs)	Full de càlcul on hi ha la disponibilitat dels recursos i aules	Document registrat amb les reserves.
7. Afegir 3º carretó chromebooks per 3ESO	Coordinador TIC + Direcció centre	Desde primer trimestre curs 23-24	Diners i carretó per guardar-los.	Revisió i utilització dels chromebooks
8. Renovació i ampliació d'aula Info2	Direcció, Departament d'Informàtica,	Inici Primer trimestre curs 23-24	Reforma d'aula, instal·lació de nou mobiliari, Ubicació de 10 nous ordinadors de taula, i 12 ordinadors	Manteniment funcionament Aula Info2

	Coordinador TIC		portàtils a un carretó.	
9. Augment d'equips a aula Info1.	Direcció, Departament d'Informàtica, Coordinador TIC	Inici Primer trimestre curs 23-24	<ul style="list-style-type: none"> ● Reestructuració de l'aula, per poder augmentar el nombre d'ordinadors. ● Queden en total 22 ordinadors ● Reparació de regletes. 	Revisió continua del correcte funcionament de l'aula.
10. Augment d'equips a aula Info15.	Direcció, Departament d'Informàtica, Coordinador TIC	Inici Primer trimestre curs 23-24	<ul style="list-style-type: none"> ● Augment nombre de taules.. ● Queden en total 16 ordinadors de sobretaula. 	Revisió continua del correcte funcionament de l'aula.

