



PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL 2021-2022
PR0504 ELABORACIÓ I REVISIÓ DE LA PGA



IES JOAN RAMIS I RAMIS
Av. Vives Llull, 15
07703 Maó (Menorca)
Tel. 971.36.01.33 - Fax: 971.36.42.33
Email: iesjoanramisiramis@educaib.eu
<http://www.iesjoanramis.org>



PORTADA:

ÍNDEX DE LA PGA

1. Diagnòstic inicial	3
a. Principals conclusions extretes de la memòria del curs 2020-2021	3
b. Dades de matrícula (ACTUALS 2021-2022 I HISTÒRIC)	6
c. Anàlisi dels resultats acadèmics i mesures de millora.	8
d. Mesures per a la millora dels resultats acadèmics	13
e. Propostes de millora	18
2. Objectius específics per al curs.	21
3. Organització general del centre	22
a. Professorat, coordinacions i comissions, càrrecs unipersonals, personal no docent	22
b. Calendari i horari general del centre	24
c. Criteris pedagògics per a l'elaboració dels horaris del centre	25
d. Calendari d'activitats del centre	26
e. Periodicitat i organització de les reunions de professorat, entrevistes individuals i reunions col·lectives amb famílies	28
f. Estat de les instal·lacions i els recursos del centre.	29
g. Mesures per a l'optimització i l'aprofitament dels espais i els recursos.	29
4. Pla per a l'avaluació, seguiment i valoració dels resultats acadèmics	30
5. Projectes institucionals. Plans de centre	32
5.1. PLC (Projecte Lingüístic de Centre) i aprenentatge en llengües estrangeres.	32
5.2. Pla d'acolliment lingüístic i cultural. (PALIC)	32
5.3. Pla de convivència	33
5.4. Pla d'atenció a la Diversitat	34
5.5. Pla d'emergència i evacuació	34
Annex 1. Annexos PGA	36
Annex 3. Pla de Formació de Centre	42

1. Diagnòstic inicial

a. Principals conclusions extretes de la memòria del curs 2020-2021, i propostes de millora per al curs 2021-2022.

Les principals mesures que consten en la memòria del curs 2020-2021 i que es proposaven com a mesures de millora per a l'actual són les següents:

- Primer, el curs ha estat atípic pel fet que inicialment només 1r i 2n d'ESO, a més dels grups de PMAR, PRAQ i FPB han pogut fer un seguiment 100% presencial de les classes. A meitat del primer trimestre s'ha aconseguit també la màxima presencialitat possible a 2n de Batxillerat, com a conseqüència d'haver fet un grup més en la modalitat de BHCS. Els grups de 1r de batxillerat han començat la presencialitat a meitat del 2n trimestre, amb petits grups satèl·lits (les persones que no hi cabien dins aula per mor de la distància de seguretat, segueixen les classes online des de l'aula 101).
- Segon, la modificació de les programacions del curs anterior a causa del confinament, i també la promoció "forçosa" a causa del canvi en els criteris de promoció i titulació, ha significat una rèmora per alguns cursos, ja que es partia d'una situació diferent a la dels altres cursos pel que fa a la programació, i també per la presència d'alumnat que no complia amb les mínimes condicions per estar en el curs que estava.
- Tercer, en l'àmbit de l'ensenyament aprenentatge, és important continuar amb la tasca d'anàlisi en profunditat dels resultats acadèmics per assignatures, en equip directiu, reunions de tutors, CCP i departaments didàctics. La tendència dels darrers anys és a millorar resultats, tot i que lentament, com a conseqüència d'aquesta anàlisi que sistemàticament s'ha anat fent els darrers anys, i per tant, consideram que s'ha de seguir en aquesta via. Amb tot, cal avançar més i trobat mecanismes que ens permetin fer un seguiment més acurat especialment d'aquells alumnes que arriben a final de curs amb 2, 3 o 4 matèries suspeses.
- Quart, l'ús dels chromebooks s'ha normalitzat tant a 1r com a 2n d'ESO, i per aquest curs s'ampliarà a 3r. S'ha demostrat que és una bona eina de feina, si s'utilitza de manera adequada, i dona una diversitat en la metodologia que l'alumnat agraeix.
- Cinquè, les mesures aplicades el curs 2020-21 pel que fa a treball per projectes ha resultat positives, tant pel que fa al lligam de projectes amb les tutories, que han recaigut en el professorat de les àrees implicades en els projectes a 1r d'ESO. A segon també s'ha seguit treballant a petita escala, amb 3 matèries (igual que a 1r). En general, la valoració ha estat positiva.
- Sisè, la matèria optativa de Digitalització ha estat una bona eina per a l'alumnat de 1r d'ESO, i també per al de 3r; amb tot, es considera que per al curs que ve s'ha de mantenir a 1r, però no cal a 3r, com a matèria comuna, per dos motius; el primer és

que l'alumnat ja pujarà a 3r amb el chromebook, i amb dos cursos de treballar-hi, i la segona raó és que es recuperarà l'optativitat a 3r d'ESO. Així i tot, s'oferirà Digitalització a 3r d'ESO com a matèria optativa, per a l'alumnat amb més dificultats.

- Setè, es continuarà la tendència del centre a tenir cura a l'hora de triar bé els tutors, especialment en els cursos inferiors, o aquells que es preveuen més problemàtics. Així, hem tornat a afegir el lligam entre tutories i projectes a 1r d'ESO. Seguirem també amb el programa d'orientació i seguiment tutorial amb la supervisió de prefectura d'estudis i el departament d'orientació.
- Vuitè, hem tornar a fer un grup més a 1r d'ESO, que passa a 6 (5 oficials) i a 2n, que passa a 6 + PMAR (5 + PMAR oficials). En el cas de 1r, la mesura consta dins el Pla d'Atenció a la Diversitat, i en el cas de 2n, s'ha aprovat per claustre, després d'un debat sobre la conveniència o no de la mesura, ja que suposa un increment d'hores del professorat.
- Novè, a batxillerat hem tingut una quota de 3,5 grups tant a 1r com a 2n (2 de BHCS i 1,5 de BC). En els dos nivells hem ampliat a 4 grups, deixant-ho en 2 per a cada modalitat. A primer ens queden ràtios d'entre 24 i 26 alumnes, però a 2n els de BHSC ens queden a 32 alumnes per grup, i 26-27 els de BC. Degut a les restriccions de ràtio per COVID19, no hem pogut començar el curs amb presencialitat completa, i a meitat de 1r trimestre hem fet un tercer grup de BHSC, passant a grups de 21 o 22 alumnes. Pel que fa al BSP, aquest anys ens han limitat la matrícula a mig grup a 1r i mig més a 2n només de la modalitat de BHCS.
- Desè, el curs passat vam fer un canvi en la confecció de grups a 4t d'ESO, passant a fer dos grups nets d'ensenyaments acadèmics, i altres dos de mixtes. El resultat va ser positiu i per aquest curs, ens plantejàvem fer el mateix; no obstant açò, la distribució de matèries optatives i la creació dels subgrups, ha fet que finalment en tinguem 1 d'acadèmics net, i els altres tres ordinaris són mixtes. A més, mantenim un grup net de PRAQ, que sempre ens acaba donant bons resultats.
- Onzè, en els cicles formatius, hi ha dues grans novetats, la primera és que el GM passa a horari de matí, i la segona és que s'amplia l'oferta de GS amb un segon cicle de Desenvolupament d'Aplicacions Multiplataforma.
- Dotzè, tornam a fer canvis en l'horari del primer de FP bàsica: torna a ser totalment en horari de matí, així s'equipara també amb el CFGM.
- Tretzè, quant a la resta de l'horari de centre, els grups d'ESO continuen aquest curs fent horari de dilluns a divendres de 8.00 a 14.05. Els grups de batxillerat faran com aquest darrer curs; de 8.00 a 15.00 dimarts i dijous i de 8.00 a 14.05 dilluns, dimecres i divendres. Els cicles formatius de Grau Superior segueixen amb l'horari de 15.30 a 21.30h amb un descans de mitja hora, i el batxillerat semipresencial es torna a donar en la franja horària de 16.40h a 21.30h.
- Catorzè, seguint amb el que és habitual els darrers cursos, tenim previst seguir amb la dinàmica de reunions amb la junta de delegats per nivells, de manera trimestral,

recollint així les demandes i inquietuds que puguin sorgir al llarg del curs.

- Quinzè, la comunicació amb les famílies es continuarà fent a través de les circulars del Gestib, i de la pàgina web, ja que ens facilita molt la feina de traspàs d'informació. Aquest curs continuarem amb el lliurament de notes en línia, que ja tenim plenament consolidada; és a dir, comunicarem a les famílies el dia que podran consultar les qualificacions en el GESTIB. Hem informat d'aquesta mesura a les reunions de principi de curs.
- Setzè, continuarem, de tota manera, amb la comunicació del professorat amb les famílies a través de les entrevistes particulars, i la comunicació via telefònica i per correu electrònic.
- Dissetè, seguim també amb les dinàmiques de millora de la convivència, la puntualitat i el bon comportament de l'alumnat. La tasca de la Comissió de Convivència és molt valorada, i continuarem fent les tasques que veníem desenvolupant i ampliant les accions dins l'àmbit de la coeducació. Quant a mesures proposades per la Comissió de Convivència i Coeducació, hem tornar a prohibir l'ús d'aparells electrònics en el centre, fent especial esment als auriculars, que els darrers anys, especialment el curs passat, s'han tornat a posar molt de moda. També tornarem a demanar la col·laboració de la policia tutora i de la policia nacional en forma de xerrades sobre els perills de les noves tecnologies i les xarxes socials.
- Divuitè, el centre continuarà treballant en qüestions de sostenibilitat dins del marc del Programa de Centres Ecoambientals, i també en matèria de salut, que seguirà lligada als riscos laborals, en la Comissió de Salut i Riscos Laborals. Una de les tasques d'aquesta comissió serà l'elaboració del nou Pla d'Evacuació que integri els dos edificis, ja que el curs passat no va ser possible (a efectes pràctics) a causa de les restriccions de la COVID19.
- Dinovè, s'han flexibilitzat una mica les hores del pati, per continuar amb les mesures COVID, i evitar que s'aglomerin tots els alumnes a les baixades i pujades. Així, la meitat sortiran cinc minuts abans, i l'altra meitat pujaran cinc minuts més tard de les hores normals de sortida i tornada dels patis, que són 10.45 i 11.05 en el cas del primer, i 12.55 i 13.10 en el cas del segon. L'alumnat de CFGM, tindrà un únic pati, i acaba les classes a les 13.50.

b. Dades de matrícula (ACTUALS 2021-2022 I HISTÒRIC)

CURS ESCOLAR	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22
Professorat en quota	89,5	90	87,5	90,5	93	95
Grups adjudicats al centre	34	35	34	34,5	35	38
Alumnat	824	831	844	860	891	861

ESO	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22
1r ESO	113	108	107	144	140	132
2n ESO	152	127	121	115	154	144
3r ESO	123	142	122	120	109	149
4t ESO	102	122	144	114	112	100
E. Bàsica		4	6	7	7	7
TOTAL	490	503	494	493	522	532

Aquest curs es nota un augment considerable de l'alumnat de 3r d'ESO, arrossegada del 2n del curs passat, que venia de la promoció del 1r del curs anterior, que va ser més nombrós que els darrers anys, per l'augment d'un grup. A 1r i 2n hi ha una petita baixada, en part pel repartiment equitatiu que es fa des de conselleria a 1r.

BATX	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22
1r BAT	113	98	102	121	108	95
2n BAT	79	102	88	93	124	94
TOTAL	192	200	190	214	232	189

BATX. SEMIPRESENCIAL	2016-17 (BAD)	2017-18 (BAD)	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22
	36	48	30	22	12	9

Pel que fa a batxillerat, tornam a nombres més petits en general, molt més adequats als 3,5 grups assignats. La matrícula a BSP continua amb una baixada pronunciada.

FP	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22
1r FPB	15	15	15	13	13	11
2n FPB	8	8	13 (+3)	9 (+4)	9 (+1)	9 (+2)
1r GM	19	28	24	28	26	27
2n GM	18+5FCT	18+3	20 (+6)	17 (+3)	17 (+5)	18 (+4)
1r GS (DAW)	19	22	27	31	29	16
1r GS (DAM)						26
2n GS	15	16+2	17 (+2)	21 (+4)	25 (+12)	23 (+4)
TOTAL	94+5FCT	104+5	116 + 11	118 +11	119 +18	130 + 10

Com es pot veure en la comparativa, la matrícula a Formació Professional es manté bastant estable en els darrers cursos. Aquest curs els nombres són molt semblants al passat, amb la diferència del nou cicle de grau superior, que ha fet incrementar una mica la matrícula global. El nombre de matriculats per a les FCT torna a nombres repandèmia.

TOTAL IES	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22
	824	842	844	858	891	861 +10

CURS	1r ESO	2n ESO	3r ESO	4t ESO	1r BATX.	2n BATX.	TOTAL
2015-16	140 (5 grups)	143 (5 grups)	110 (4 grups)	141 (5 grups)	97 (3 grups)	86 (3,5 grups)	717
2016-17	113 (4 grups)	152 (5+1 g)	123 (4+1 g)	102 (5 grup)	113 (3,5 g)	79 (3,5 g)	682
2017-18	108 (4 grups)	127 (4+1 g)	142 (5+1 g)	122 (5 g)	98 (3,5g)	102 (3,5g)	703
2018-19	107 (4 grups)	122 (4+1g)	122 (4+1g)	144 (5 grups)	102 (3,5 grups)	88 (3 grups)	685
2019-20	144 (5 grups)	115 (4+1 g)	120 (4+1 g)	114 (4 grups)	121 (4 grups)	93 (3 grups)	707
2020-21	140 (5 grups)	154 (5+1 grups)	109 (4+1 grups)	112 (4g +PRAQ)	102 (3,5 grups)	118 (3,5 grups)	742 (+12 BSP)
2021-22	132 (5 grups)	144 (5+1 grups)	149 (4+1 grups)	100 (4 g + PRAQ)	95 (3,5 grups)	98 (3,5 grups)	718 (+10 BSP)

- Dades de matrícula a 10 d'octubre de 2021. Els grups són els oficials, tenint en compte ràtios de 30 a ESO i de 35 a batxillerat.
- Tenim 132 alumnes de 1r d'ESO: 120 que provenen de primària i 12 repetidors. Hem pogut fer un grup més per poder baixar la ràtio de 28 a 22.
- A 2n d'ESO, tenim 6 grups a 24, gràcies a haver fet també un grup més per PIE, i un grup de PMAR, amb 11 alumnes. Dels 144, hi ha un total de 10 repetidors.
- A 3r ESO hi ha 14 repetidors de 149 alumnes, 6 dels quals estan en el grup de PMAR (14 alumnes).
- A 4t, dels 100 alumnes, hi ha 12 repetidors. En aquest nivell també s'ha fet un grup més, amb els alumnes de PRAQ (15, 5 repetidors).
- Tenim aquest curs els mateixos 7 alumnes d'Educació Especial Bàsica.
- La Conselleria ens va atorgar 3,5 grups de batxillerat a 1r i 3,5 grups a 2n, i hem fet 4 grups a cada nivell. El menor nombre de matriculats en general ens permet tenir grups amb ràtios moderades.
- A aquests alumnes de batxillerat hi hem de sumar també els alumnes que fan la modalitat semipresencial, amb un total de 8 matrícules, xifra que confirma el descens continu des de que es va aplicar aquesta modalitat substituint el BAD.
- La suma d'alumnes d'ESO i batxillerat diürn és una mica inferior al del curs passat.

c. Anàlisi dels resultats acadèmics i mesures de millora.

Resultats acadèmics de primer d'ESO

JUNY 2021 139 alumnes			SETEMBRE 2021 44 alumnes		HISTÒRIC 0-2 suspeses	
Tot aprovat	95 alumnes	68,5%	8	Total: dels 16 alumnes que promocionaven al juny, 8 més passen amb cap matèria pendent.		
1-2 suspeses	16 alumnes	11,5%	13			
3 suspeses	6 alumnes	4%	3	23 alumnes amb 3 o més àrees suspeses (16,5%)	Curs 2016-17	86%
4 o més suspeses	22 alumnes	16%	20		Curs 2017-18	87%
					Curs 2018-19	86%
					Curs 2019-20	89,5%
				Curs 2020-21	83,5%	

- Hem tingut uns valors inferiors al curs anterior en el nombre d'alumnes que promocionen a 2n. La promoció real ha estat un poc més alta per ser promocions forçoses i també a causa d'haver incorporat alumnes a 2n PMAR. En definitiva, 12 alumnes repeteixen.
- Els resultats són sempre millorables, en aquest cas són inferiors als dels altres centres de Menorca, i molt semblants dels resultats globals de les Balears.

Resultats acadèmics de segon d'ESO

JUNY 2021 154 alumnes			SETEMBRE 2021 65 alumnes		HISTÒRIC 0-2 suspeses	
Tot aprovat	90 alumnes	59%	17	Total: 17 alumnes més passen sense pendents.		
1-2 suspeses	28 alumnes	18%	24			
3 suspeses	11 alumnes	7%	6	24 alumnes amb 3 o més àrees suspeses (16%)	Curs 2016-17	79%
4 o més suspeses	25 alumnes	16%	18		Curs 2017-18	83%
					Curs 2018-19	82%
					Curs 2019-20	83%
				Curs 2020-21	84%	

- L'aprofitament dels exàmens de setembre ha estat bona; dels 36 alumnes que duen 3 o més matèries suspeses, una tercera part (12) acaben amb 2 o menys.
- 34 alumnes passen a 3r amb alguna matèria suspesa.
- Els resultats globals no són tan bons com voldríem, pràcticament iguals als del curs passat. Hem reduït les promocions forçoses, però molts alumnes han passat a matricular-se d'FPB, de manera que no hi ha gaire repetidors a 2n ESO, només 10. Són resultats sensiblement inferiors a les mitjanes de Menorca, però una mica millors als del conjunt de les illes.

Resultats acadèmics de tercer d'ESO

JUNY 2021 111 alumnes			SETEMBRE 2021 51 alumnes		HISTÒRIC 0-2 suspeses	
0 suspeses	60 alumnes	54%	4	Total: 4 nous alumnes passen sense pendents, i només 6 dels que en duien 3 o més, passen a 2 o menys		
1-2 suspeses	21 alumnes	19%	21			
3 suspeses	6 alumnes	5,5%	8	26 alumnes amb 3 o més àrees suspeses (23%)	Curs 2016-17	86%
4 o més suspeses	24 alumnes	21,5%	18		Curs 2017-18	84%
					Curs 2018-19	80%
					Curs 2019-20	88%
					Curs 2020-21	77%

- Els resultats són pitjors als del curs passat, on ja havíem vist que estaven una mica "inflats" Tot i així, ens situam en nombres bastant per davall de les mitjanes de Menorca i també una mica inferiors al del conjunt de Balears.
- 20 alumnes passen a 4t amb alguna matèria suspesa.
- El nombre de repetidors és de 14, dels quals 5 són al grup de PMAR. També alguns alumnes han passat a FPB.

Resultats acadèmics de quart d'ESO

JUNY 2021 111 alumnes			SETEMBRE 2021 25 alumnes		HISTÒRIC 0-2 suspeses	
Tot aprovat	59 alumnes	53%	2	Total: no es presenten tots a la prova extraordinària, i només 2 passen sense suspeses		
1-2 suspeses	26 alumnes	23,5%	2			
3 Suspeses	5 alumnes	4,5%	4	21 alumnes amb 3 o més àrees suspeses (19%)	Curs 2016-17	84%
4 o més suspeses	26 alumnes	23%	17		Curs 2017-18	78%
					Curs 2018-19	86%
					Curs 2019-20	92%
					Curs 2020-21	81%

- Els resultats de titulació han tornat a valors anteriors a la pandèmia, una mica per davall fins i tot. Resumint,tenim un percentatge inferior, tant a la resta de les illes com al conjunt de Menorca.
- Hi ha un total de 12 repetidors.

Resultats acadèmics de primer de batxillerat

JUNY 2021 100 alumnes			SETEMBRE 2020 30 alumnes		HISTÒRIC 0-2 suspeses	
Tot aprovat	69 alumnes	69%	6	Total: 6 alumnes més passen amb 0 suspeses		
1-2 suspeses	14 alumnes	14%	8			
3 suspeses	2 alumnes	2%	3	16 alumnes amb 3 o més àrees suspeses (16%)	Curs 2016-17	87%
4 o més suspeses	14 alumnes	14%	13		Curs 2017-18	90%
					Curs 2018-19	90%
					Curs 2019-20	91%
				Curs 2020-21	84%	

- Els resultats baixen sensiblement respecte el curs anterior, però també són inferiors als dels darrers anys. En relació al conjunt de Menorca, són molt semblants, i millors al de les Illes.
- Del total d'alumnes que promocionen, només 4 ho fan amb matèries suspeses. Finalment repeteixen 5 alumnes.

Resultats acadèmics de segon de batxillerat

MAIG 2021 118 alumnes			JUNY 2021 23 alumnes		HISTÒRIC 0-2 suspeses	
Tot aprovat	75 alumnes	64%	0	Total:		
1-2 suspeses	22 alumnes	19%	7			
3 suspeses	4 alumnes	3%	7	16 alumnes amb 3 o més àrees suspeses (13%)	Curs 2016-17	94%
4 o més suspeses	16 alumnes	14%	9		Curs 2017-18	97%
					Curs 2018-19	91%
					Curs 2019-20	98%
				Curs 2020-21	87%	

- Els resultats són molt bons, millorant als del curs passat i fins i tot, als de l'anterior, similar al conjunt de centres de Menorca, i per damunt de la resta de Balears. 6 alumnes repeteixen.
- Només 2 dels alumnes presentats a les PAU ordinàries van ser no aptes.

Els resultats de les PBAU de juny són del 96,8% d'aprovats (91 de 94), amb resultats novament superiors a la mitjana de les Illes Balears.

Resultats de BSP

<ul style="list-style-type: none">• Hi ha un total de 9 alumnes matriculats, (18 l'any passat, 22 l'any anterior). Dos alumnes van deixar el curs al primer trimestre. Una alumna més ho ha deixat al final i un altre no s'ha presentat a exàmens finals ni extraordinària.• A primer dels 5 alumnes oficialment matriculats, dos ho van deixar tot d'una. Dels altres 3, una només fa una matèria i una altra abandona al mes de març per feina. Només hi ha 5 notes aprovades en tot el curs entre les 2 alumnes que han arribat al final.• A segon dels 6 alumnes, 1 no ho aprofita els altres si i ho aproven tot. En total 16 notes aprovades de 18 cursades entre els 6.• 2 alumnes han titulat. 1 de les alumnes s'ha matriculat de les PBAU, però finalment no ha fet les proves

Resultats acadèmics de FPB de serveis administratius

ORDINÀRIA 2021	EXTRAORDINÀRIA 2021
1r FPB <ul style="list-style-type: none">• 7 alumnes ho aproven tot el juny• 2 alumnes més van a la convocatòria extraordinària amb algun mòdul pendent• 3 alumnes repeteixen	De les 3 que repeteixen, una canvia de FPB, i passa a un altre centre.
2n FPB <ul style="list-style-type: none">• 6 alumnes ho aproven tot el maig• 2 alumnes suspensen algun mòdul.	Els dos alumnes aproven tots els mòduls, i estan pendents de les FCT.

Resultats acadèmics dels cicles formatius de grau mitjà i superior

S'ha de tenir present que a FP (GM i GS) només tenen dret a la convocatòria de juliol aquells alumnes que a la convocatòria de juny ja sabem que passaran a 2n, perquè només tenen, com a màxim, 2 mòduls pendents.

- A 1r de CFGM de SMX. De 21 alumnes que han acabat el curs matriculats, 15 promocionen al juny, però només 8 aproven tot el juny i 2 més el juliol; els altres 5 promocionen amb algun mòdul suspès. Dels 6 que no promocionen en ordinària, 4 ho fan en extraordinària. Al llarg del curs hi ha hagut 5 baixes.
- A 2n de CFGM de SMX. De 15 alumnes matriculats, 11 titulen en la convocatòria ordinària. Hi ha hagut 3 baixes, i algun ajornament d'FCT. Només 1 alumne repetirà.
- A 1r de CFGS de DAW. D'un total de 26 alumnes que acaben el curs, 16 promocionen (10 amb tot aprovat) al juny, i 9 no ho fan. A la convocatòria extraordinària de juliol, 5 alumnes aconseguen passar amb tot aprovat, i només 3

no promocionen finalment. Al llarg del curs hi ha hagut 1 baixa.

- A 2n de CFGS de DAW. 18 alumnes titulen entre la convocatòria ordinària i la no ordinària, i altres 6 resten pendents de les FCT (desembre). Només un alumne no està en condicions de titular.

Promoció/Titulació	1r CFGM	2n CFGM	1r CFGS	2n CFGS
Curs 2016-17	74%	100%	70%	47%
Curs 2017-18	83%	100%	71%	67%
Curs 2018-19	64%	91%	71%	47%
Curs 2019-20	100%	100%*	85%	84%*
Curs 2020-21	73%	71%	84%	94%

(*) alguns pendents de les FCT

- *Els resultats són els oficials, que es calculen en base a l'alumnat que hi ha matriculat a final de curs. Poden considerar-se uns bons resultats, globalment similars que els del conjunt de les illes en Grau Mitjà com en Grau Superior. Convé recordar que alguns alumnes es compten com a titulats, tot i tenir pendents les FCT (consideram que d'haver pogut fer les pràctiques a empresa, haurien aprovat).*

d. Mesures per a la millora dels resultats acadèmics

➤ 1r ESO:

Aquest curs tornam a tenir 5 grups oficials, i tot i fer-ne un més, tal i com consta en el Pla d'Atenció a la Diversitat, per baixar la ràtio, millorar l'atenció individualitzada i intentar obtenir millors resultats acadèmics queden a 22-23 alumnes de ràtio.

A l'hora de confeccionar els grups, s'han tingut en compte els informes d'agrupament dels alumnes que ens arriben de primària i tota la informació referent a rendiment acadèmic i situacions personals diverses. Aquest curs tenim un total de 34 alumnes NESE; dels quals 8 són NEE.

Dues PT assumeixen el rol de ser cotutores dels grups. Aquestes professores del Departament d'Orientació dediquen a cada grup 6h setmanals de suport, però en aquest cas, no es lliguen tant les hores de suport a matèries concretes, fora de tutories (una de les dues hores en petit grup) i projectes, sinó que van més lligades a necessitats personals de l'alumnat.

Es fa una reunió setmanal de tutors, cotutors, cap d'estudis i orientadora per fer el seguiment de l'alumnat i per tractar altres aspectes pedagògics o de funcionament i una altra reunió de les PT amb el professorat per fer el seguiment de les ACI de l'alumnat NEE i, si és el cas, d'alguns NESE. En total hi ha entre 5 i 7 alumnes NESE per grup.

Després de l'experiència del curs passat, valorada positivament, aquest curs, tornam a engegar el treball per projectes; tots els grups de 1r d'ESO tenen 3 hores de treball per projectes, corresponents a les matèries de Biologia i Geologia, Geografia i Història i EPV. A més, s'han tornat a vincular les tutories amb el treball per projectes, de manera que els 6 tutors són també professors de projectes. Tenim un desdoblament a Anglès i Biologia i Geologia, i l'altra hora d'anglès els grups també estan desdoblat. Aquest any s'han optat novament per no fer les optatives habituals: Francès, Alemany, Taller de lectoescriptura, Modelisme o Suport, i fer una hora de Digitalització, donat que es treballa amb chromebooks a diverses matèries. El que sí s'ha pogut seguir fent és Educació Plàstica i Visual en català o anglès. Pel que fa a Digitalització, cal dir també que el professor assisteix a les reunions de projectes i es coordina amb la resta de l'equip de projectes per donar resposta a les necessitats que ens van sorgint a mesura que avancem amb els Projectes. També col·labora amb la realització d'activitats lligades al projecte que estem realitzant.

En la matèria de Valors ètics es treballen tots els aspectes corresponents a convivència i valors, i el professorat responsable torna a ser del departament de Filosofia, a petició del propi departament.

Per altra banda, es continuarà el contacte entre les famílies i el professorat, especialment via web i correu electrònic, a més del GESTIB. La sessió d'acollida de principi de curs ha significat un inici de retorn a la normalitat; s'ha suprimit novament la sessió conjunta de direcció i prefectura d'estudis amb l'alumnat i les famílies, però s'ha recuperat la sessió presencial en grup.

Els tutors tenen 2 hores lectives amb el grup més una hora lectiva de tutoria individual i 2 hores complementàries per a tasques de tutoria (1 h de reunió).

➤ 2n ESO:

Novament ens han concedit 5 grups ordinaris oficials, i un de PMAR. La valoració positiva dels darrers cursos que hem fet un grup més per PIE ens va dur a proposar al claustre repetir l'experiència, i amb l'aprovació d'aquest hem decidit tornar a fer un PIE, a fi de baixar la ràtio. Així idò, els 144 alumnes en total de 2n han quedat repartits en 6

grups ordinaris de 22-23 alumnes (sense PIE tindríem grups de 26-27 alumnes), i un grup de PMAR amb 11 alumnes, tots'ells provinents de 1r d'ESO.

Per a l'alumnat NESE, s'ha adoptat el mateix criteri que per a primer; el professorat PT dóna 2 hores de suport dins l'aula: a Ciències Socials i Català, que són les dues matèries lligades al projectes a 2n, la resta d'hores de suport es donen en funció de les necessitats personals de l'alumnat. Les matèries de Física i Química, Matemàtiques i Tecnologia tenen reforç per part de professorat del mateix departament. S'ha establert una hora de reunió setmanal per a les ACI en què participa el professorat de les àrees i els PT. A més, com ja fèiem el curs passat, hi ha una hora més de suport a Matemàtiques, per part d'un altre professor del departament.

Hi ha desdoblaments a Tecnologia i Física i Química, amb Anglès, i una altra hora més d'Anglès.

S'ha treballat molt en la confecció dels grups per tal d'aconseguir grups heterogenis en la seva composició però el més idèntics possibles en tot el nivell. Hi ha 37 alumnes amb necessitats educatives especials (26% del total de l'alumnat), dels quals 9 són al grup de PMAR. Dels 37, 6 són NEE, repartits de manera equilibrada.

Continuem amb les tasques de prevenció de conflictes per part de la Coordinadora de convivència (1h setmanal a cada grup). Es fa també una reunió setmanal de tutors, cotutors, cap d'estudis i orientadora per fer el seguiment de l'alumnat i per tractar altres aspectes pedagògics o de funcionament. Els tutors per tant, tenen 1 hora lectiva de tutoria amb el grup, i a més, 1 hora lectiva de tutoria individual i dues hores complementàries de tasques de tutoria, entre les que hi ha la reunió setmanal de tutors. S'ha fet la reunió inicial de famílies a principi de curs, presencial, i es mantindrà el contacte amb les famílies via web, GESTIB i correu electrònic.

➤ 3r d'ESO:

Hi ha cinc grups ordinaris, amb un total 136 alumnes (entre 25 i 29 per grup), més un grup de PMAR amb 13 alumnes. Hi ha 8 alumnes repetidors repartits entre els 5 grups ordinaris, i n'hi ha 5 al grup de PMAR. La confecció dels grups ve determinada per les matèries optatives, i per les incompatibilitats.

Tenim desdoblaments d'Anglès, amb les matèries de Física i Química, Biologia i Geologia i Tecnologia.

Hi ha suport educatiu per a l'alumnat NESE, per part de professorat de PT als grups ordinaris. Són en total 4 hores de suport setmanal dins aula en les àrees de Català, Geografia i Història, Matemàtiques i Física i Química. A Matemàtiques hi ha una altra hora de reforç del mateix departament. Hi ha 34 alumnes NESE, 6 d'ells NEE. 10 dels alumnes NESE són en el grup de PMAR.

Es manté la reunió setmanal per a les ACI entre el professorat de suport i el de les àrees.

Els tutors tenen 1 hora lectiva amb el grup i 1 hora lectiva de tutoria individual, a més de dues hores complementàries de tasques de tutoria, entre les que hi ha la reunió setmanal de tutors.

Amb les dues hores de lliure disposició hem pogut recuperar l'optativitat que teníem prèvia a la pandèmia, i hem afegit una nova matèria de Digitalització per aquells alumnes que hem detectat que ho necessiten.

Es fa una reunió setmanal de seguiment del grup de PMAR de 3r (també del grup de 2n), amb l'assistència de l'orientadora, direcció, el professorat dels 3 àmbits i de les altres matèries, sempre que no coincideixi amb hora de classe per al professorat.

Seguirem amb la tasca de mantenir el contacte fluid amb les famílies, via correu electrònic, GESTIB i mitjançant la pàgina web. S'ha fet la reunió inicial amb presencialitat normal.

➤ 4t ESO:

Aquest curs hem estructurat els grups de manera una mica diferent, hem deixat un grup només acadèmic, i els altres tres mesclats entre acadèmics i aplicats; la raó és que la matrícula per 4t aplicat ha caigut molt respecte els cursos anteriors i hem considerat repartir l'alumnat dels estudis aplicats en només 3 grups, apart del grup de PRAQ. Una altra raó en la distribució dels grups ha estat l'optativitat; complint amb les mesures COVID. Per tant, hem recuperat l'heterogeneïtat a l'hora de confeccionar els grups, excepte en un que, per organització de centre, és totalment de l'itinerari acadèmic. Les hores de desdoblament d'anglès es fan amb anglès mateix.

La valoració que feim de la possibilitat de mantenir el grup de PRAQ, i en el nostre cas, en un grup separat de la resta i treballant per àmbits d'aprenentatge, és molt positiva, com s'ha demostrat amb els resultats acadèmics dels darrers cursos. Novament tenim 15 alumnes en aquest grup. Els ordinaris tenen entre 19 i 23 alumnes. Hi ha un total de 7 repetidors en els grups ordinaris, repartits de manera equitativa, i 5 en el grup de PRAQ.

Els tutors tenen 1 hora de tutoria amb el grup més 1 hora setmanal lectiva, de tutoria individual i dues hores complementàries de tutors, entre les quals s'inclou la reunió setmanal de tutors.

Hi ha un contacte continuat dels tutors amb les famílies, així com una reunió setmanal de tutors, cap d'estudis i orientadora. Igual que hem comentat als altres nivells d'ESO, la comunicació del centre és constant per les vies telemàtiques (correu electrònic, web i GESTIB).

➤ 1r de batxillerat:

Com hem exposat en el primer apartat (matrícula) tornam a tenir 3,5 grups adjudicats, 4 reals amb ràtios de 24-25. Els grups A i B són de ciències (27 i 25 alumnes) i els C i D d'humanitats i ciències socials (20 i 21 alumnes). Hi ha un total de 5 repetidors, tres de la modalitat de Ciències i dos de la de Socials i Humanístic.

Pel que fa a l'horari, cada dia comencen les classes a les 8h, i acaben a les 14.05 els dilluns, dimecres i divendres, i a les 15h els dimarts i dijous.

Els alumnes de BCT fan obligatòriament matemàtiques i física i química. Després, de les altres matèries troncales, han escollit entre biologia i geologia, tecnologia industrial, dibuix tècnic, economia o història del món contemporani.

Els alumnes de BHCS fan obligatòriament llatí si han triat l'itinerari d'humanitats, i matemàtiques aplicades si van per l'itinerari de ciències socials. De la resta de troncales d'opció, els alumnes han pogut triar tres assignatures entre economia, història del món contemporani, grec, i literatura universal.

Hem ofertat un bon ventall de matèries específiques: alemany, francès, tècniques experimentals (cultura científica), TIC, Cultura audiovisual, Anatomia aplicada i religió.

Les hores d'Educació Física s'han ajuntat en una mateixa sessió, i es preveu que, en començar el mal temps, es tornaran a fer en el pavelló del CD Alcàzar.

No es va poder fer una sessió d'acollida conjunta als alumnes per part de direcció, prefectura d'estudis, orientadora i tutors, ni tampoc la sessió d'acollida a les famílies a principi d'octubre, però sí que es va fer la reunió dels tutors amb les famílies, de manera presencial.

Hi ha una reunió setmanal dels tutors amb prefectura d'estudis i orientació. S'intentarà potenciar el contacte de tot el professorat amb les famílies, bàsicament per via telemàtica.

➤ **2n de batxillerat:**

Tenim 3,5 grups oficials i en feim 4 per baixar ràtios. Els grups A i B són de ciències i estan a 21 i 22 alumnes i els C i D d'humanitats i ciències socials, també amb 22 i 21 alumnes. L'horari és el mateix que a 1r de batxillerat.

Tenim prou oferta de matèries de modalitat: biologia, física, química, matemàtiques, tecnologia industrial, economia de l'empresa i dibuix tècnic per als de BCT. Els alumnes de BHCS fan obligatòriament llatí si han triat l'itinerari d'humanitats i matemàtiques aplicades si van per l'itinerari de ciències socials. En el batxillerat social i humanístic poden triar entre grec, economia de l'empresa, geografia, i història de l'art per als alumnes de BHCS.

Quant a optatives, els alumnes també disposen d'un bon ventall d'opcions: psicologia, alemany, francès, CTMA i cultura audiovisual.

Es preveu fer exàmens concentrats i finals de recuperació el mes de maig. La primera setmana de juny es fa un calendari de classes preparatòries per a les proves de PAU. Els tutors es reuneixen setmanalment amb cap d'estudis i orientació.

A més de la reunió amb pares de principi de curs, l'orientadora fa dues xerrades sobre orientació universitària per a les famílies, tot i que per aquest curs la previsió és fer-les online. Els alumnes reben també informació referent a les proves d'accés a la universitat en tres ocasions diferents: a la UIB, per part de l'orientadora i per part de cap d'estudis.

Seguim insistint en la tasca de mantenir una bona comunicació entre famílies i centre, bàsicament per via telemàtica, però en aquest cas, també de manera més individualitzada, tant a nivell de tutoria com d'orientació.

➤ **Formació Professional**

Es fa reunió setmanal dels tutors dels grups de cicles de GM i una altra dels cicles de GS amb cap d'estudis i orientació, per tal de fer també un bon seguiment acadèmic de tots els alumnes d'informàtica, tant del grau mitjà com del superior.

S'han fet sessions d'acollida als grups de grau mitjà i superior.

També continuarem dins el Programa Erasmus+, tot i que en la modalitat que vam encetar el curs passat de fer-ho no com a centre, sinó amb el conjunt de la conselleria. De totes maneres, aquesta possibilitat dependrà de com estigui la situació de la pandèmia.

➤ **FP Bàsica:**

Tot l'equip docent, tant de primer com segon, es reuneix setmanalment amb direcció i orientació per fer un bon seguiment de l'alumnat.

El grup de 1r ha tornat a canviar l'horari, sempre mirant d'evitar les hores on és més freqüent l'absentisme. Després d'uns anys de tenir horari partit i anar-lo canviant segons vèiem les necessitats, finalment tornam a tenir els dos grups en horari de matí.

El grup de 1r té 12 alumnes (2 repetidores), amb 8 alumnes NESE dels quals 5 són NEE (3 amb discapacitat intel·lectual). A 2n hi ha 3 NESE (2 NEE).

➤ **Batxillerat semipresencial:**

Aquest curs només tenim adjudicat mig grup de 1r i mig de 2n de BHCS, amb la qual cosa, la matrícula continua baixant (veure apartat de matrícula). Així i tot, l'alumnat que es matricula, és més constant i segueix millor les classes. De les matèries ofertades, finalment de dues d'elles no s'ha matriculat cap alumne, Economia i Llatí 2. De Geografia i Història del Món Contemporani s'ha donat de baixa l'únic alumne que s'havia matriculat.

➤ **Educació Especial Bàsica:**

L'equip educatiu està format per una tutora, PT del Departament d'Orientació, una altra PT de suport amb funcions d'AL, per un professor d'EF, també PT i una professora de música, i aquest curs també un professor d'EPV.

El grup continua amb 7 alumnes, 5 que continuen del curs passat (dos han passat al TAVA de l'IES Pasqual Calbó), i dos de nous. Un dels alumnes de moment no assisteix a classe per qüestions mèdiques.

e. Propostes de millora

Aquest apartat recull aquelles propostes de millora recollides en la memòria del curs passat, i que són competència de l'Equip Directiu o d'algun dels òrgans col·legiats del centre.

MD030502 PROPOSTES DE MILLORA DELS DEPARTAMENTS DIDÀCTICS I LES COMISSIONS DEL CENTRE (memòria 2020-2021)	
Àmbit amb el qual es relaciona la proposta	Descripció de la proposta
1. Secretaria	<p>Coordinació de Salut i Riscos laborals:</p> <ul style="list-style-type: none">- Instal·lar un sistema d'alarma (llums intermitents o altres sistemes) que permetin a les persones amb deficiències auditives adonar-se'n que hi ha una emergència.- Fer arribar a consergeria els senyals d'alarma que es puguin produir a la sala de bombes i a la sala de la caldera.- L'electricitat en el grup de pressió contra-incendis es talla quan l'interruptor general de l'institut és baixa. Això no té sentit, ja que en cas d'emergència és tanca l'interruptor general i això vol dir que el grup de pressió i mànegues contra-incendis no funcionarien.- Vigilar que l'accés al quartet on és troba el grup de pressió contra-incendis es mantengui desobstaculitzat per el fàcil accés a les bombes.- Les finestres de la planta baixa tenen reixes fixes que impedeixen l'entrada de gent no desitjada però també la sortida en cas de que les altres vies d'evacuació estiguin bloquejades. Aquestes reixes s'haurien de modificar per poder-les obrir des de l'interior si fos necessari per evacuar aquests espais.- Adequar a la normativa el passamans de l'escala de baixada al soterrani.- Habilitar la segona porta d'accés al gimnàs. Dotar a cada aula de Plànols de situació i Evacuació.- Instaurar un sistema de control del MANTENIMENT PREVENTIU DE LES INSTAL·LACIONS DE RISC segons el PEEC. <p>Departament de llengües estrangeres:</p> <ul style="list-style-type: none">- Tenir Windows disponible a tots els ordinadors del professorat.- Fixar un número màxim de guàrdies pel professorat que disposa d'hores complementàries.- Substituir les cortines de l'aula d'idiomes ja estan en molt mal estat; descosides, descolorides i els riels no funcionen bé.- Revisar les pissarres de xoc ja que moltes rellisquen i és impossible escriure.- Revisar que es pugui imprimir des de tots els ordinadors de la sala de profes. <p>Departament de català:</p> <ul style="list-style-type: none">- Arreglar les finestres i els radiadors i millorar el mobiliari del Departament.- Insistir que tota la documentació pública que genera el centre compleixi els mínims de qualitat lingüística necessària.- Recuperar la música als patis i intentar eliminar el sistema de timbres.

	<p>EPV:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Pintar la part superior dels passadissos del mateix color que les parts comunes del centre, d'un color molt més clar. - Dotar l'aula de plàstica de taules grans (per 5/6 persones) -Seguir adquirint material per al departament, i les matèries que s'imparteixen <p>Tecno:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Millorar la neteja del taller <p>Economia</p> <p>Dotar el departament d'algun ordinador portàtil, i també algun fixe més per a l'espai que comparteix el departament amb CCSS.</p> <p>Matemàtiques</p> <ul style="list-style-type: none"> - Que es revisin les pissarres digitals, per poder-les utilitzar més fàcilment (estan mal calibrades i en alguns casos ni tan sols disposen del programari necessari). - Que els ordinadors d'aula disposin de tot el programari necessari. <p>TIC</p> <ul style="list-style-type: none"> - Posar una wifi específica del centre per tal que puguem posar tots els projectors en xarxa i el professorat pugui enviar la senyal al projector per wifi. - Implantar un nou servidor de domini.
<p>2. Gestió de Millora i Transformació</p>	<p>Departament de llengües estrangeres:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fer servir un model d'enquesta que sigui del tot anònim (no vinculat als nostres comptes de correu electrònic) <p>Departament de matemàtiques:</p> <p>Revisar el format de la memòria, eliminant les graelles que no aportin informació valuosa</p> <p>Departament de Català:</p> <p>Difondre la tasca de l'equip impulsor i afavorir la participació de tot el claustre en la reflexió per millorar el centre.</p> <p>Actualitzar la concreció curricular, d'acord amb la normativa actual.</p>
<p>3. Ensenyament-aprenentatge</p>	<p>Departament de llengües estrangeres:</p> <p>Evitar que hi hagi un grup desdoblant que sempre vagi a l'aula d'informàtica i l'altre meitat no.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Intentar que el mateix grup es desdobli el mateix dia. - Evitar que hi hagi grups de segona llengua estrangera de més de 20 alumnes. <p>EPV:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cultura audiovisual 1: que les hores dels dos grups, a poder ser, siguin seguides per tal de rentabilitzar temps i esforços a l'hora de muntar i desmuntar tot el material. En cas de no ser possible, es demana que hi hagi un pati després de la classe per poder tenir temps de "desmuntar" el material. <p>Departament de Matemàtiques:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dins un mateix nivell, intentar que els grups siguin el màxim d'equilibrats des del punt de vista acadèmic. Canviar el criteri de confecció de grups de 1r

	<p>de batxillerat, per tal d'evitar que els grups siguin massa diferents pel que fa al seu rendiment</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mantenir els suports que s'han fet a 2n i 3r d'ESO (2 professors del departament a l'aula) i afegir-ne a Matemàtiques aplicades de 4t d'ESO i a 1r d'ESO.
<p>4. Aspectes transversals</p>	<p>Comunitat educativa: incentivar la participació d'alumnes, professors i famílies en les activitats que s'organitzen.</p> <p>Departament de català:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Garantir que tota la documentació pública que genera el centre compleixi els mínims de qualitat lingüística necessària. - Convocar un concurs d'idees per redissenyar els espais del pati. * Decorar les aules i els passadissos a partir de les propostes dels alumnes. <p>Comissió de Salut i Riscos laborals: implantació del Programa d'alerta escolar.</p>
<p>5. Relacions amb l'exterior</p>	<p>Arxiu històric:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Explorar les possibilitats d'establir qualche tipus de conveni per a una hipotètica obertura del Museu al públic en general - Assegurar el maneig de la nova pàgina web per part de tots els membres de la comissió. <p>Coordinació TIC:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Implantar la nova web del centre amb botiga online. - Implantar la nova web del museu.

2. Objectius específics per al curs.

Després d'analitzar les propostes de millora, i tenint en compte les característiques pròpies del curs, amb les modificacions introduïdes a nivell de grups, desdoblaments, etc, i considerant que el final del curs anterior no va permetre acabar amb normalitat i per tant, l'assoliment dels objectius no va ser complet, i també que les circumstàncies del curs actual no permeten realitzar actuacions que comprometin la seguretat sanitària, ens proposam com a grans objectius per al curs els següents:

OBJECTIUS RELACIONATS AMB EL RENDIMENT ACADÈMIC DE L'ALUMNAT:

- **PROMOCIÓ I TITULACIÓ:** Millorar el percentatge d'alumnes que promocionen amb totes les matèries aprovades a 1r i 2n d'ESO i millorar el percentatge de promoció i titulació a ESO.
- **RESULTATS ACADÈMICS:** Millorar els resultats acadèmics de l'alumnat amb més dificultats.

OBJECTIUS ESPECÍFICS PER AL CURS:

- **ÀMBIT PEDAGÒGIC:** Millorar el treball competencial al centre i incrementar l'autoavaluació i coavaluació en el centre. Millorar la coeducació i la igualtat de gènere.
- **ÀMBIT ORGANITZATIU:** Incentivar el treball en equip del professorat i difondre activitats i bones pràctiques del centre.
- **ÀMBIT DE GESTIÓ:** Millorar els espais i infraestructures del centre.

3. Organització general del centre

a. Professorat, coordinacions i comissions, càrrecs unipersonals, personal no docent

Les dades relatives a alumnat consten en el primer apartat d'aquest document.

Professorat

95 PROFESSORS EN QUOTA CLAUSTRE DE 105 PROFESSORS
87 JORNADA SENCERA
16 MITJA JORNADA
1 $\frac{2}{3}$ de jornada
1 ITINERANT (RELIGIÓ, a 1/3).

D'aquest professorat:
53 AMB PLAÇA DEFINITIVA
1 EN EXPECTATIVA
3 FUNCIONÀRIES EN PRÀCTIQUES
47 INTERINS (+1 interí laboral)

Professorat per departaments didàctics

- Biologia i Geologia: 5
- Ciències Socials, Geografia i Història: 8 (7 places)
- Dibuix: 4 (3 places)
- Educació Física: 3
- Filosofia: 4 (3 places)
- Física i Química: 5
- Economia: 4 (3 places, inclou 1 de FOL)
- Informàtica: 12 (11 places)
- Llengua castellana i literatura: 7 (5,5 places)
- Llengua catalana i literatura: 8 (7 places)
- Llengües estrangeres: 12 (11,5 places)
- Llengües clàssiques: 2 (1,5 places)
- Matemàtiques: 8 (7,5 places)
- Música: 2 (1,5 places)
- Orientació: 17 (3,5 subdepartament FPB, la mitja és fins a 12/2021, del programa REACTIVA)
- Tecnologia: 4 (3,5 places)
- Religió: 1 professors (1/3 plaça)

Comissions i coordinacions

Tenim 11 coordinacions i comissions en funcionament.

A conseqüència de l'estat sanitari, hem fet canvis, passant la comissió de riscos laborals a ser de Riscos Laborals i Salut, amb un total de 8 membres.

Comissió	Coordinador/a
Arxiu	Enric Camps Morlà
Biblioteca	Marga Cursach
Convivència i Coeducació	Tere Mercadal Conde
Extraescolars	Maite Marquès Llorens
Medi ambient	Raquel Sánchez Ruiz
Mobilitats	Enrique Vizcaíno Sánchez-Rodrigo
Moodle	Natxo Vicent Ripoll
PMT	Laura Pons Sintes
Riscos Laborals i Salut	Laura Moya Yllanes
Normalització lingüística	Ismael Pelegrí Pons
TIC	Joan Carreras Vinent
TAC	Xavi Martí Florit
Projectes 1r ESO	Raquel Taltavull
Projectes 2n ESO	J. Paul Álvaro

Càrrecs unipersonals

L'Equip Directiu del centre és el següent:

DIRECTOR	Llorenç Pons Llabrés
SECRETARI	Jordi Carretero Cacho
CAP D'ESTUDIS (3r i 4t ESO)	Helena Motilla Salas
CAP D'ESTUDIS adjunta (Batxillerat)	Laia Brugués Sintes
CAP D'ESTUDIS adjunt (1r i 2n ESO)	Laura Piris Coll
CAP D'ESTUDIS adj BSP i CICLES	Ignacio de Loyola Vicent Ripoll

Personal no docent

En la consergeria hi ha tres persones: Francisca Camps Seguí, Maria José Hernández Pons i Bartolomé Vaquer Bujosa. En l'oficina, les persones següents: Santiago Fernández Orfila, Sonia Deyà Molina i Paula Villalonga Carreras.

En relació al personal de neteja: Teresa López Montava, Maria Carmen Pina Valle i Ana Maria Pons Pons (baixa). La substituta d'Ana Maria Pons és Maria Moll Salort. A més, comptam amb dues persones a mitja jornada mitjançant contracte a una empresa., ja contractada des del curs passat, i aquest curs s'han incorporat altres dos desadors més d'una altra empresa per motius sanitaris.

També comptam també amb una ATE a temps complet: Carme Martin del Río, com a suport a l'aula UEEC, i una altra ATE, Catalina Ameller, a jornada parcial (3 dies) com a suport d'una alumna de Batxillerat amb problemes motrius.

Hores lectives de les diferents coordinacions i comissions

BIBLIOTECA	7	CATALÀ
CNL	2	CATALÀ
SALUT I RISCOS	1	FRANCÈS
EXTRAESCOLARS	3	MATEMÀTIQUES
ARXIU	6	GiH
CONVIVÈNCIA+COEDUCACIÓ	7	2 ANGLÈS, 5 ORIENTACIÓ
MATÈRIES NL EN ANGLÈS	2	ANGLÈS+EPV
EOIES	1	ANGLÈS
MEDI AMBIENT	1	FiQ
PROJECTES	4	ORIENTACIÓ+BiG
TIC	15	INFORMÀTICA
TAC	2	INFORMÀTICA
DRIVE	2	INFORMÀTICA
MOBILITAT	1	INFORMÀTICA
INCLUSIÓ	1	ORIENTACIÓ
EQUIP IMPULSOR	4	BiG
TOTAL	59	

b. Calendari i horari general del centre

El calendari del curs es regeix per la normativa vigent. Els quatre dies no lectius (cal considerar que dos d'aquests dies corresponen a festes locals que cauen en dies no lectius) de lliure disposició són 11 d'octubre, 7 de desembre, i 25 de febrer.

L'horari del centre és el mateix que el curs anterior: de dilluns a divendres, de 7.30h a 21.30h.

L'horari d'atenció al públic de l'oficina és el següent: matins de 8.30 a 14 hores.

Horari de la biblioteca: de 8 a 13.10 els dilluns, dimecres i divendres, i de 8 a 14 dimarts i dijous.

Horari de la cafeteria: cada dia de 7.45 a 13.30

Horari d'atenció a famílies: cada professor/a té una hora setmanal d'atenció a famílies que consta en el seu horari. Aquesta informació està també a l'abast de tothom a la pàgina web.

c. Criteris pedagògics per a l'elaboració dels horaris del centre

En el claustre de 30 de juny de 2021 es varen aprovar els Criteris per a l'elaboració dels horaris del centre.

I. ORGANITZACIÓ HORÀRIA

1. Es procurarà que les sessions de dues o tres hores setmanals siguin impartides en dies alterns.
2. Es procurarà que una mateixa àrea no s'imparteixi sempre a última hora.
3. En la confecció dels horaris es tindran en compte els diversos programes del centre i els acords establerts en matèria de suport i atenció a la diversitat (reforç educatiu, PMAR, PRAQ, desdoblaments, grups flexibles, etc). S'intentarà que coincideixin els horaris de les classes d'educació física de 2n de PMAR amb un altre grup, i fer les sessions amb un grup una mica més nombrós.
4. Es procurarà que 2 de les 3 hores de projectes de 1r i 2n d'ESO siguin consecutives.
5. L'horari d'FPB tornarà a ser totalment de matí; en horari de 8 a 14.05 h.
6. L'horari dels cicles formatius de GM serà de matí, de 8 a 13.50 h.

II. ESPAIS

1. Es distribuiran les hores de classe seguint el criteri aula de referència sempre que sigui possible.
2. Es procurarà que les sessions de les àrees que disposen d'una aula específica s'imparteixin en aquest espai sempre que sigui possible.
3. Els alumnes de primer, segon i tercer d'ESO, en disposar d'ordinadors, no empraran les aules d'informàtica. La resta de grups les empraran en funció de la disponibilitat d'aquestes.
4. Es reservaran 2 aules d'informàtica com a aula de referència dels grups de CFGM.
5. Els patis, en horari de classe, són bàsicament l'espai de la matèria d'educació física.
6. Es reservarà l'ús de la sala d'actes per a activitats acadèmiques o complementàries puntuals.
7. La caseta del porter és l'aula UEECO.

III. HORES COMPLEMENTÀRIES

1. Tot el professorat del centre tindrà com a mínim una guàrdia en el seu horari, sempre que la naturalesa de la seva dedicació i les hores lectives i complementàries del seu horari ho permetin. En qualsevol cas, s'ha de garantir per a cada període de classe i d'esbarjo el nombre suficient de professors de guàrdia.
2. Els professors que siguin tutors de grups de 1r d'ESO tindran 3 hores lectives (2 amb el grup i 1 tutoria individualitzada lectiva). La resta de grups d'ESO i FPB tindran 2 hores lectives (1 amb el grup i 1 tutoria individualitzada lectiva). També tindran una hora complementària per a la reunió de tutors, i una altra hora complementària per al seguiment dels alumnes.

3. Els professors tutors d'altres nivells tenen 1 hora lectiva amb el grup, 1 hora complementària per al seguiment dels alumnes i 1 hora de reunió de tutors, també complementària.

4. Tot el professorat té una hora complementària per a atendre les famílies i els alumnes.

5. Les reunions de claustre tindran lloc els dimecres de les 14.05 a les 15.00 h durant el període lectiu.

6. Les reunions d'equips docents de UEECO, FPB i PMAR seran setmanals i prioritàriament en horari de 14 h a 15 h.

7. Les reunions d'equips docents de cicles formatius seran de 14.05 a 15.30.

8. Les reunions d'equips docents d'ESO i batxillerat seran als capvespres, preferentment de dilluns a dijous. Algunes d'aquestes reunions es podran encaixar en horari de 14.05 a 15.00 h.

IV. HORARIS PERSONALS

1. Es tindrà en compte l'horari del matí per a la confecció de l'horari del capvespre en els casos del professorat que fa feina en doble torn.

d. Calendari d'activitats del centre

Aquestes són les activitats inicialment previstes per al present curs.

Claustre (es preveu que al llarg del curs seran en línia)

7.09.2021

10.11.2021

19.01.2022

27.04.2022

30.06.2022

Consell Escolar

11.11.2021

22.01.2022

28.04.2022

30.06.2022

Diades de centre, aquest curs no es preveu que les condicions sanitàries permetin celebrar les diades de centre de la manera habitual, així i tot, s'intentarà fer alguna activitat en grups classe, en alguns nivells, el dia assenyalat o algun altre dia proper a ell

- 2 de novembre: banyolada (Tots Sants).
- 14 de gener: Sant Antoni.
- 24 de febrer: Carnaval
- 13 d'abril: Diada del Medi Ambient i la Salut
- 29 d'abril: Sant Jordi.

Reunions d'equips docents

- RED 1a avaluació (ESO, av. inicial): setmana del 25 d'octubre al 3 de novembre (26.10 2n de batx)

- RED 2a avaluació: 16 al 22 de febrer (25 de gener 2n de batxillerat)
- RED 3a avaluació: 9 al 12 de maig.

Avaluacions

- 1a avaluació: 13 al 16 de desembre (9 de desembre 2n de batxillerat)
- 2a avaluació: 23 al 28 de març (2 de març 2n de batxillerat)
- Avaluació final: 13 al 16 de juny (24 de maig 2n de batxillerat).
- Avaluació final CF: 23 de juny.

Exàmens concentrats

1r de batxillerat:

- 2 a 10 de desembre
- 17 a 22 de març
- 6 a 10 de juny

2n de batxillerat:

- 1a avaluació: 25 al 30 de novembre.
- 2a avaluació: 17 al 22 de febrer.
- 3a avaluació: 9 al 13 de maig. Finalització de classes el 6 de maig. Recuperacions 16 al 20 de maig. Junta d'avaluació: 24 de maig.
- Exàmens extraordinaris: 23, 24 i 27 de juny. Avaluació: 28 de juny.

Les PAU estan previstes (a falta de confirmació) els dies 7, 8 i 9 de juny (ordinàries) i 5, 6 i 7 de juliol (extraordinàries)

Lliurament de butlletins (GESTIB)

- 21 de desembre (10 de desembre 2n batxillerat)
- 11 d'abril (4 de març 2n batxillerat).
- 24 de maig: 2n de batxillerat. Inici període reclamacions.
- 22 de juny.

Atenció a famílies

- 22 de desembre.
- 23 de juny.

Batxillerat semipresencial

- Presentació del curs: 30 setembre.
- Inici de classes: 1 d'octubre.
- Exàmens 1 avaluació: del 29 de novembre al 3 de desembre.
- 1a avaluació: 9 de desembre.
- Lliurament de butlletins: 10 de desembre.
- Exàmens 2a avaluació: del 18 al 24 de febrer.
- 2a avaluació: 2 de març.
- Lliurament de butlletins: 4 de març.
- 6 de maig: final classes.
- Exàmens 3a avaluació: del 9 al 13 de maig.
- Recuperacions: del 16 al 20 de maig.
- Avaluació, lliurament de notes i inici període reclamacions: 24 de maig.
- Exàmens extraordinaris: 13 a 17 de juny (probable)
- Avaluació extraordinària: 20 de juny (probable)

e. Periodicitat i organització de les reunions de professorat, entrevistes individuals i reunions col·lectives amb famílies

CCP

La CCP es reunirà amb una periodicitat mínima quinzenal, els dimecres a les 12 hores. Prioritàriament seran setmanals.

Reunions de tutors

Els tutors es reuneixen cada setmana segons consta en l'horari general.

Reunions dels departaments didàctics

Els departaments didàctics es reuneixen com a mínim cada quinze dies segons consta en la seva programació i en els llibres d'actes corresponents.

Reunions amb famílies

Les reunions de principi de curs han tornat a ser presencials, però no s'han pogut fer les generals de 1r d'ESO i 1r de Batxillerat, per qüestions sanitàries.

El departament d'Orientació convoca també les famílies per a les sessions d'orientació, s'intentarà que tornin a ser presencials, però dependrà de la situació sanitària. Consten les dates en la programació anual del Departament d'Orientació.

Els tutors es podran reunir sempre que la situació ho requereixi..

A més, tot el professorat disposa d'una hora en el seu horari d'atenció a famílies.

Reunions de la Junta de delegats

El primer trimestre es constitueix la Junta de delegats. Durant el curs es fan reunions trimestrals de la junta de delegats i dels delegats amb els caps d'estudis. Aquestes darreres són convocades per a cada nivell.

f. Estat de les instal·lacions i els recursos del centre.

Tenim tots els grups amb aula de referència, fins i tot els dos grups de Grau Mitjà tenen com a aula de referència les aules d'informàtica de l'edifici nou (111 i 211) i hem habilitat també altres espais per a grups reduïts (PALIC, reforç individual o en petit grup); inauguram l'aula museu amb el grup de Patrimoni de 3r d'ESO.

La Sala d'Actes recupera la seva funció de sala de reunions de grups nombrosos, i també s'hi fan allà reunions amb famílies de manera puntual i extraordinària. També la Biblioteca recupera la seva funció original.

El pati sud està pendent encara del nou asfaltat, i de la distribució dels espais per poder millorar les classes d'Educació Física, i també les activitats de l'alumnat en temps de pati. Mentrestant, els grups de 1r de batxillerat fan les classes al camp d'esports del Poliesportiu de Maó, i quan vengui el fred començaran al Pavelló Pare Petrus, cedit pel CD Alcázar.

Ha entrat en funcionament l'aula específica (114) per a la Formació Professional Bàsica, Ara ja només hi ha dues aules d'informàtica per ús general, les 116 i 117, però seran suficients ja que tots els alumnes de 1r, 2n i 3r d'ESO treballen amb chromebooks a les aules de referència, i per tant, no necessiten aquests equipaments.

Queden encara per substituir algunes finestres de la façana principal, i també les piques dels laboratoris tant de Química com de Biologia. També resta pendent la reforma dels banys del professorat, que duen ja un retard considerable. Pel que fa a l'arxiu, ja hem comentat que aquest curs ja s'empra com a aula i al mateix temps, s'estan acabant de restaurar materials, vitrines, etc.

g. Mesures per a l'optimització i l'aprofitament dels espais i els recursos.

Aquest apartat es redacta com a conseqüència de tot el que s'ha esmentat en l'anterior i recull la relació de millores a les instal·lacions del nostre centre que considerem absolutament imprescindibles es cita a continuació i d'una forma prioritzada. Totes elles han estat repetidament demanades, i algunes d'elles entren dins el Pla d'Infraestructures Educatives 2016-2023

Primera prioritat, consideram ara que és la reforma dels lavabos de professors i professores per a què el professorat es trobi còmode, i compleixin amb la normativa actual establerta per aquests tipus d'instal·lacions en centre públics.

Segona prioritat, seria ara la fusteria del centre, sobretot de les finestres de la façana principal.

Tercera prioritat, substitució de les piques dels laboratoris de Química i de Biologia, que es troben en molt mal estat, i que, en algun cas obstaculitzen l'obertura de les finestres, suposant un perill per a les persones que es trobin allà en cas d'accident.

Quarta prioritat, asfaltat del pati Sud. D'aquesta acció depenen altres decisions del centre, com ara un nou disseny de les pistes esportives, o la construcció d'un aparcament de bicicletes.

Cinquena prioritat, renovar les dutxes i els lavabos del gimnàs, o en el seu cas, i fent esment al que se'ns ha indicat des de l'IBISEC, eliminació de les dutxes, i remodelació dels vestidors per engrandir el conjunt del gimnàs. En aquests moments els alumnes han de fer ús d'unes instal·lacions totalment obsoletes i deteriorades.

Al marge, hi ha altres actuacions importants a fer, i a les que el centre no hi pot fer front, donat l'elevat cost que suposarien i que són la substitució del cautxú (tartan) de la pista d'atletisme i la pintada de totes les façanes exteriors i parets interiors del centre antic. També s'ha demanat, a petició del departament d'EF, la construcció d'un equipament cobert, tipus poliesportiu.

4. Pla per a l'avaluació, seguiment i valoració dels resultats acadèmics

Les dates i la freqüència de les avaluacions ja han quedat definides més amunt: hi haurà una avaluació inicial a final del mes d'octubre, la primera avaluació serà el desembre; la segona, el març i la tercera, el maig-juny. En el cas de 2n de batxillerat les dates s'avancen, com bé queda reflectit. El curs passat vam fer la prova de fer les avaluacions de seguiment amb una nova eina que no feia necessari emprar valoracions numèriques, cosa molt demandada pel conjunt del claustre. La valoració va ser molt positiva, i aquest curs seguirem emprant el Quadern de Professor del GESTIB.

Pel que fa al funcionament de les avaluacions, se seguirà el procediment descrit en el procés d'avaluació.

- Pla per a l'avaluació, el seguiment i la valoració dels resultats acadèmics a nivell de departament didàctic.

Els departaments han de fer un seguiment del procés d'ensenyament i aprenentatge dos cops al trimestre i han d'establir les mesures correctores que l'avaluació anterior aconselli. El segon cop que es faci aquest seguiment s'ha de fer també una anàlisi quantitativa dels resultats obtinguts en l'avaluació.

Aquesta anàlisi inclou dades sobre el grau de compliment de la programació, unitats didàctiques impartides, alteracions i modificacions realitzades i el motiu d'aquestes. També s'informa de les classes no impartides pel professorat, el percentatge d'alumnat aprovat per matèria i nivell i es reflexiona sobre aquest resultat. S'analitza el grau d'efectivitat de les adaptacions realitzades, del material i de la metodologia utilitzada, la dinàmica de la classe i l'assistència de l'alumnat, així com qualsevol altra circumstància que es consideri important.

Aquests seguiments constituïran la Memòria de l'assignatura al final del curs.

Els departaments han establert un percentatge d'alumnes aprovats que es considera normal i correcte pel que fa a la matèria i al nivell que s'imparteix. Aquest percentatge es revisa cada any i s'analitzen els resultats històrics de centre, mitjanes de Menorca i de Balears. Aquests percentatges determinen si hi ha o no No Conformitat. En aquest cas s'han d'establir mesures correctores.

- Pla per a l'avaluació, el seguiment i la valoració dels resultats acadèmics a nivell de centre.

L'Equip Directiu recollirà les dades del GESTIB cada avaluació, i farà una anàlisi, per nivells, dels resultats obtinguts en relació a aquests ítems:

- Percentatge d'alumnat amb tot aprovat.
- Percentatge d'alumnat amb zero, una o dues assignatures suspeses.
- Percentatge amb 3 assignatures suspeses.
- Alumnes amb 4 o més matèries suspeses.

Quan els resultats es desviïn dels indicadors de qualitat que estan establerts per a cada nivell, s'obrirà una no conformitat. Serà precís analitzar la reflexió que s'ha fet dels cursos i les matèries i comprovar si s'han pres les mesures adients per a millorar els resultats.

- Els centre analitzarà els resultats amb comparació amb dades històriques.

Els resultats del centre seran també posats en relació amb altres avaluacions externes com ara l'avaluació de l'alumnat de segon d'ESO en les proves de diagnòstic i les PBAU.

- Per últim, el centre farà una anàlisi dels resultats (a través de prefectura d'estudis, CCP i departaments didàctics) de la comparativa que ofereix el SEDEIB on es poden consultar les mitjanes de Menorca, Balears i el propi centre per a cada una de les assignatures de cada nivell d'ESO, batxillerat i FP.

D'aquesta anàlisi se'n trauran les conclusions pertinents i, si escau, les propostes de millora a desenvolupar, tant al llarg del curs, com per al curs següent.

Aquest curs s'eliminarà l'avaluació extraordinària de setembre a ESO, i per tant, des dels departaments didàctics s'ha treballat en habilitar un sistema d'avaluació final a juny. No tenim instruccions de què passarà amb l'avaluació extraordinària de 1r de Batxillerat, però treballam en el supòsit que s'avançarà al juliol, com ja es fa a 2n de Batxillerat (finals de juny) i als Cicles formatius

5. Projectes institucionals. Plans de centre

5.1. PLC (Projecte Lingüístic de Centre) i aprenentatge en llengües estrangeres.

El document PLC està revisat i actualitzat, atenent a la normativa vigent, i al Decret 45/2016, conegut com a Decret de Llengües. Es va aprovar en claustre el 29 de juny de 2017.

El document que ha servit de base per al nou PLC, a més de l'esmentada normativa, és el DC050107. Política lingüística

La política lingüística de l'IES Joan Ramis i Ramis es basa en les següents directrius:

1. El respecte a la diversitat cultural i lingüística.
2. La contribució a l'assoliment de la competència lingüística, per part de l'alumnat, en les diverses llengües objecte d'aprenentatge.
3. La consideració que la llengua catalana, en tant que llengua pròpia de Menorca, ha de ser la llengua d'ús habitual i normal per part del centre.
4. Serà la llengua en què es retolaran els espais i la llengua que s'usarà per a la comunicació.
5. La llengua catalana serà llengua vehicular de l'ensenyament i llengua d'ús preferent en les activitats docents extraescolars i complementàries.
6. El centre desplegarà programes específics per tal d'atendre de manera suficient l'alumnat nouvingut que presenti mancances o dificultats en el coneixement de les llengües oficials.
7. El castellà, com a llengua també oficial que han de dominar els alumnes, serà també llengua vehicular en l'ensenyament-aprenentatge d'algunes àrees.
8. Les llengües estrangeres del centre, l'anglès, el francès i l'alemany, sense tenir caràcter d'oficials, són objecte d'aprenentatge.
9. L'anglès serà llengua vehicular en les àrees que es determinin en els programes del centre (seccions europees, decret de llengües).
10. Les llengües clàssiques, a més del seu caràcter d'eines formatives, són també fonts d'informació i vehicles d'aprenentatge.

Aquestes directrius es despleguen a través d'aquests processos i projectes:

1. El procés d'adopció, seguiment i valoració dels objectius que anualment s'estableixi.
2. L'anàlisi periòdica de l'estructura sociolingüística de l'entorn del centre.
3. La col·laboració amb els programes lingüístics específics per a alumnes nouvinguts (PALIC, Pla d'Acollida Lingüística i Cultural).
4. La col·laboració amb els programes lingüístics específics d'ensenyament de llengües, en especial l'oferta de matèries no lingüístiques en anglès en els 4 nivells d'ESO.
5. L'establiment d'activitats específiques amb caràcter anual: parelles lingüístiques, etc.

5.2. Pla d'acolliment lingüístic i cultural. (PALIC)

Aquest Pla forma part del Pla Anual d'Actuació del Departament d'Orientació i es treballa de manera conjunta amb el Departament de Català, que s'annexa a la PGA, i del que aquí resumim el més important:

El programa de PALIC pretén atendre els alumnes nouvinguts i aquells que van arribar el curs passat al nostre centre amb l'objectiu principal que quan abans sigui possible puguin fer un seguiment del currículum del curs corresponent. Durant aquest període els alumnes rebran aquestes hores d'atenció més individualitzada i se'ls farà una ACI a l'àrea de Llengua catalana i literatura.

Aquest curs escolar disposam de 7 hores setmanals, les quals es repartiran entre els 11 alumnes que, en data d'avui, hi ha incorporats al programa. Val a dir que en les darreres setmanes estan arribant alumnes nouvinguts que, a falta de l'informe d'orientació, podrien ser també destinataris del programa, amb la qual cosa la dotació horària no seria suficient per atendre adequadament a tot l'alumnat implicat. Cal considerar també que alguna d'aquestes persones arriba sense coneixement de la llengua catalana, però tampoc domina gens la castellana, amb la qual cosa es dificulta molt la feina.

També cal dir que, atès que, en principi, no hi ha gaire alumnes i que es fa una feina individualitzada, no hi haurà grups per nivell sinó que l'alumnat assistirà al número de classes setmanals de PALIC que necessita d'acord amb el seu nivell i amb la disponibilitat horària.

L'objectiu principal és atendre l'arribada d'alumnat nouvingut i d'incorporació tardana i que, amb el coneixement de la llengua catalana i del nostre entorn, puguin accedir al currículum ordinari de cada curs.

El alumnes d'aquests grups s'aniran incorporant al grup de referència tot just tinguin competència suficient en llengua catalana. Així doncs, tot i que al principi necessitaran una atenció especial, amb adaptacions curriculars, és convenient que totes aquelles classes que el Projecte Lingüístic de Centre especifica que s'han de fer en llengua catalana, s'hi continuïn fent, per tal de facilitar-ne l'aprenentatge.

5.3. Pla de convivència

La programació i el pla d'actuació d'aquesta Coordinació estaran d'acord amb la Política de Convivència definida en el Programa de Qualitat del Centre. L'esperit de la coordinació és evitar tot tipus de violència i resoldre els conflictes de forma pacífica i constructiva. Es vol fomentar així el creixement i maduresa emocional dels alumnes.

La Comissió de Convivència del centre està formada pel director, dos cap d'estudis, la coordinadora de la comissió, el coordinador de coeducació, una orientadora i dues professores més, i es reuneix dues vegades per setmana, els dimarts i els divendres per tractar les situacions de conflicte o les incidències que hagin succeït, i que els tutors o professors no hagin pogut aclarir. Tres membres de la comissió disposen d'hores per al Taller de Convivència, i una hora de lliure disposició a 2n ESO per començar a treballar tota la temàtica de la convivència des de l'inici de la vida escolar en el centre. A 3r ESO s'ofereix una optativa de Mediació.

Aquest curs la Comissió de Coeducació quedarà integrada amb la de Convivència, i les tasques que es fan de coeducació en el centre estan organitzades per la mateixa comissió, i la coordinadora és també la mateixa persona

És també funció de la comissió vetllar pel compliment de les Normes de Convivència, que consten en el mapa de processos (NM080201 Normes de Convivència) i que són revisades periòdicament.

Els objectius de la coordinació de convivència són els següents:

- 1- Millorar el comportament del alumnes i afavorir el respecte envers el professorat i les instal·lacions tot evitant possibles conflictes i sancions, i en cas de sorgir-ne, mirar de resoldre'ls per mitjà de mediacions.
- 2- Aconseguir una bona relació entre l'alumnat, dins i fora del seu grup, per tal d'afavorir un clima de serenitat i concentració, imprescindible per un bon aprenentatge.

- 3- Fomentar la participació i l'interès de les famílies per l'educació dels seus fills, tot col·laborant amb el professorat i compartint informació puntual i fluida.
- 4- Millorar la relació entre el professorat, afavorint-ne la col·laboració dins i fora del seu departament.
- 5- Promoure que l'alumnat, independentment de la seva procedència i perfil, se senti ben integrat i respectat dins la vida del centre.
- 6- Col·laborar amb els serveis externs, locals i autonòmics, en la resolució de situacions familiars problemàtiques.

La manera de fer feina es basarà sempre en la paraula i el diàleg i en les reunions es tractaran les situacions conflictives viscudes al llarg de la setmana.

Abans d'imposar qualsevol sanció, es parlarà amb l'alumne implicat sempre des de la confiança i el respecte. Es procurarà mantenir sempre un contacte ràpid i fluid amb les famílies amb la finalitat d'informar-les puntualment sobre qualsevol incidència relacionada amb els seus fills.

5.4. Pla d'atenció a la Diversitat

El Pla Anual d'Actuació del Departament d'Orientació es presenta annex a aquesta PGA. En ell, a més del PALIC, que ja hem comentat en l'apartat 6.2 hi trobam el desenvolupament per al curs present dels següents plans i projectes: Programa de suport a l'alumnat NESE, Programa d'escolarització compartida (PISE/ALTER), Programa d'acolliment lingüístic i cultural (PALIC), i Programa de suport a l'alumnat amb trastorn d'aprenentatge per dificultats d'audició i llenguatge.

Així mateix, en l'apartat de Programacions didàctiques hi ha la programació específica del Programa de Millora de l'Aprenentatge i el Rendiment, PMAR, que estam desenvolupant a dos cursos, 2n i 3r d'ESO, i també el del PRAQ de 4t d'ESO.

5.5. Pla d'emergència i evacuació

Ja tenim redactat el nou PEEC, adaptat al nou edifici, i en condicions de ser aplicat, després que el curs passat no s'hagués pogut fer.. En aquest PEEC hi consta les actuacions a fer en cas d'alarma, i es forma, a part del claustre de professorat, també el personal d'administració i serveis, ja que també té una importància cabdal dins el PEEC. S'ha previst fer una formació molt genèrica amb tot el claustre, i també tornar a fer el simulacre d'evacuació, que el curs passat es va haver de deixar sense fer per efectes de la pandèmia.

5.6. Programa per a l'Orientació, l'Avanç i l'Enriquiment Educatius PROA+ 2021-2024

El nostre centre s'ha adherit al PROA 21-21, finançat pel Ministeri d'Educació i Formació Professional i el Mecanisme de Recuperació i Resiliència. Aquest programa persegueix impulsar els canvis necessaris per garantir l'èxit escolar de tot l'alumnat, fent especial incidència en l'alumnat en situació de major vulnerabilitat. Dins de totes les activitats palanca que proposa el programa, ens hem acollit al PAE, Activitats de reforç per a la millora i èxit educatiu per a l'alumnat i famílies, al que ja hem estat adherits els darrers cursos, amb bons resultats.

Annexos Programació General Anual

ANNEX 1. ANNEX PGA

F.1. OBJECTIUS PROPOSATS PER AL CURS EN RELACIÓ AMB EL RENDIMENT ACADÈMIC DE L'ALUMNAT

Els objectius proposats per aquest curs seran en general molt semblants als del curs anterior (Pla anual PGA 2020-21), pel motiu que el curs va ser absolutament atípic, i la major part dels indicadors plantejats allà no es van poder assolir, o bé poden resultar no prou fiables a causa del canvi de criteris d'avaluació, promoció i titulació provocat pel confinament.

	OBJECTIUS PROPOSATS	INDICADORS D'ASSOLIMENT	ACCIONS / MESURES PER A LA SEVA CONSECUCIÓ	RESPONSABLES
QUANT A PROMOCIÓ I TITULACIÓ				
PT1	Millorar el percentatge d'alumnes que promocionen amb tot aprovat a 1r i 2n d'ESO	75% a 1r ESO 65% a 2n ESO	Seguiment dels resultats per part dels Equips Docents, Departaments Didàctics i l'Equip Directiu	Equip directiu Dep. orientació Tutors Equips docents
PT2	Millorar el % promoció/titulació a tots els nivells d'ESO	90% 1r ESO 85% 2n ESO 85% 3r ESO 90% 4t ESO	Seguiment dels resultats per part dels Equips Docents, Departaments Didàctics i l'Equip Directiu	Equip directiu Dep. orientació Tutors Equips docents
QUANT A RESULTATS DE L'ALUMNAT QUE REPETEIX CURS				
RR1	Millora dels resultats/promoció/titulació	Nombre de repetidors que promocionen/titulen 1r ESO 50% 2n ESO 60% 3r ESO 70% 4t ESO 90% 1r BAT 80% 2n BAT 90%	Pla de repetidors	Equip directiu Dep. Orientació Tutors
QUANT A LES MESURES PROPOSADES PER A LA MILLORA DELS RESULTATS ACADÈMICS				
MP 1	Millora dels resultats acadèmics de l'alumnat amb més dificultat	Disminució del nombre d'alumnat amb matèries suspeses	Participació en el Programa PROA+ (PAE) Pla Anual del departament d'Orientació	Equip directiu Dep. Orientació Professorat
MP 2		Taxa d'alumnes amb matèries pendents de cursos anteriors 2n ESO 10% 3r ESO 20% 4t ESO 15% 2n BAT 5%	Pla de Recuperació del matèries pendents	Equip directiu Dep. Orientació Tutories Professorat

F.2. OBJECTIUS ESPECÍFICS PER AL CURS

	OBJECTIUS PROPOSATS	INDICADORS D'ASSOLIMENT	ACCIONS / MESURES PER A LA SEVA CONSECUCIÓ	RESPONSABLES
A) En l'àmbit pedagògic				
P1	Millorar el treball competencial al Centre	Nombre de professors que fan treball competencial.	Elaboració d'un model de programació més competencial	Equip directiu Departaments Equips docents Equip impulsor
P2	Consolidar el camí del canvi pedagògic	Nombre de docents que formen part de l'equip impulsor	Dedicació damunt horari Grups de treball per temes	Equip directiu Coordinació EI/PMT
P3	Incrementar l'autoavaluació i coavaluació en el centre	Nombre de professors que fan autoavaluació i coavaluació amb els alumnes	Actualització de la CC per incloure-hi els mecanismes d'autoavaluació i coavaluació del professorat i del centre	Claustre CCP Equip directiu
P4	Millorar la coeducació i la igualtat de gènere	Nombre d'activitats de coeducació realitzades	Elaboració del calendari d'activitats. Participació en les xarxes socials. Elaboració definitiva del Projecte de coeducació i aprovació en claustre	Comissió de convivència i coeducació. Equip directiu Claustre
P5	Millorar les pràctiques inclusives en el centre	Nombre d'activitats inclusives amb l'alumnat UEECO	Elaboració d'un Pla d'Inclusió de l'aula UEECO Realització d'activitats conjuntes amb altres grups classe (al marge dels seus grups de referència)	Dep. Orientació Equip directiu Claustre
B) En l'àmbit organitzatiu				
O1	Incentivar el treball en equip del professorat	Nombre de bones pràctiques compartides pel professorat	Disseny i posada en funcionament de la carpeta "Bones pràctiques" Claustres pedagògics	Equip directiu Equip impulsor Claustre
O2	Difondre activitats i bones pràctiques del Centre	Nombre de notícies publicades a la web, la premsa i xarxes socials	Creació i actualització sistemàtica d'un apartat de bones pràctiques a la web Creació d'un perfil de centre a xarxes socials i designació d'un responsable de xarxes socials Posada en funcionament del site de projectes	Equip directiu Equip impulsor

C) En l'àmbit de gestió (econòmica, d'espais, de recursos, ...)				
G1	Millorar els espais i infraestructures del centre	Índex de reposició d'equipaments de laboratori i tallers i equips informàtics	Aportació de pressupost per a l'adquisició dels materials i equipaments necessaris	Equip directiu
		Nombre d'actuacions fetes dins l'àmbit de sostenibilitat i seguretat en el centre	Encarregar un projecte de sistema d'alarma per a persones amb deficiències auditives, vinculat al PEEC. Disseny del nou pati sud. Construcció d'un aparcament de bicicletes.	Equip directiu

F.3. ORGANITZACIÓ GENERAL DEL CENTRE

- A la columna "Fixat a PGA" cal assenyalar si a la PGA hi consten, o no, referències a aquests aspectes organitzatius del centre, així com les accions o mesures que es proposen dur a terme, si és el cas, en cada un dels aspectes. Cal determinar també les persones o òrgans responsables.

	ASPECTES ORGANITZATIUS	FIXAT A LA PGA		ACCIONS / MESURES PER A LA SEVA IMPLEMENTACIÓ (si escau)	RESPONSABLES
		SÍ	NO		
1	Calendari i horari general del centre	X			
2	Criteris pedagògics per a l'elaboració dels horaris del centre	X			
3	Criteris pedagògics per a l'elaboració dels horaris del professorat	X			
4	Criteris pedagògics per a l'elaboració dels horaris de l'alumnat	X			
5	Calendari de reunions	X			
6	Calendari de reunions de la unitat d'orientació educativa i psicopedagògica (UOEP)	X		Reunions de departament d'orientació i equips de suport	
7	Calendari d'avaluacions	X			
8	Periodicitat i organització de les entrevistes individuals i les reunions col·lectives amb les famílies	X		Aquest curs, degut a les mesures de seguretat sanitària, totes les reunions i entrevistes que sigui possible es faran en línia o per telèfon	
9	Mesures per a l'optimització i l'aprofitament dels espais i recursos	X		Disseny del nou pati sud. Construcció d'un aparcament de bicicletes	Equip directiu
10	Estat de les instal·lacions i equipaments	X		Aportació de pressupost per a l'adquisició dels materials i equipaments necessaris	Equip directiu

F.4. PROJECTES INSTITUCIONALS DEL CENTRE

- A la columna "Fixat a PGA" cal assenyalar si a la PGA es preveu, o no, l'elaboració, la revisió o l'actualització del projecte o d'alguns dels seus apartats, així com les accions o mesures que es proposen dur a terme, si és el cas, en cada un dels projectes i/o documents institucionals. Cal determinar també les persones o òrgans responsables.

	PROJECTES / DOCUMENTS INSTITUCIONALS	FIXAT A PGA		ACCIONS / MESURES PER A LA SEVA IMPLEMENTACIÓ (si escau)	RESPONSABLES
		sí	NO		
1	Projecte Educatiu		X		
2	Concreció Curricular	X		Actualització de la CC per incloure-hi els mecanismes d'autoavaluació i coavaluació del professorat i del centre	Equip directiu CCP Claustre
3	Projecte Lingüístic	X			
4	Pla d'Acolliment /PALIC	X			
5	Pla de Convivència	X			
6	Pla d'Atenció a la Diversitat	X			
7	Pla d'Acció Tutorial		X		
8	Reglament d'Organització i F.		X		

F.5. PLANS ANUALS DEL CENTRE

- A la columna "Fixat a PGA" cal assenyalar si a la PGA es preveu, o no, l'elaboració, la revisió o l'actualització dels plans o d'algun dels seus apartats, així com les accions o mesures que es proposen dur a terme, si és el cas, en cada un dels aspectes. Cal determinar també les persones o òrgans responsables.

	PLANS ANUALS	FIXAT A PGA		ACCIONS / MESURES PER A LA SEVA IMPLEMENTACIÓ (si escau)	RESPONSABLES
		SÍ	NO		
1	Pla d'acolliment /PALIC	X			
2	PISE / ALTER		X		
3	Pla per a la millora dels resultats	X			
4	Pla específic per a alumnat repetidor	X			
5	Pla de foment de la lectura		X		
6	Pla per al seguiment de l'alumnat amb matèries pendents (Secundària)		X		
7	Pla de coordinació primària-secundària.		X	Hi ha establert un sistema d'intercanvi d'informació entre els centres de primària adscrits i noltros	Equip directiu Orientadora
8	Pla anual de la unitat d'orientació educativa i psicopedagògica (UOEP) ¹		X		
9	PLA DE CONVIVÈNCIA ² : actuacions anuals previstes en la PGA en el marc del PCONV	X			
10	Pla anual d'activitats per a la consecució dels objectius del PLC que s'havien fixat a la PGA	X			

¹Instruccions de funcionament dels equips d'orientació educativa i psicopedagògica:

http://www.caib.es/sites/diversitat/ca/serveis_orientacio/

²Decret 121/2010 Article 27.6. La memòria anual del centre ha d'incloure, en un apartat específic, l'avaluació i la valoració que es fa de les actuacions previstes en la programació general anual dirigides a millorar determinats aspectes de la convivència al centre. Aquest apartat de la memòria, elaborat per la comissió de convivència, s'ha de trametre, a part de la resta de la memòria, a l'Institut per a la Convivència i l'Èxit Escolar abans del dia 30 de setembre del curs següent

Annex 3. Pla de formació del professorat

1. APRENENTATGES BASATS EN REPTES (ABP)

OBJECTIUS

- Aprofundir en les estratègies de retorn formatiu en el marc de l'avaluació formativa.
- Adaptar les estratègies de retorn formatiu pròpies d'escenaris presencials a escenaris de semipresencialitat i atenció de l'alumnat a distància.
- Transferir aquestes estratègies a la pràctica docent diària.

CONTINGUTS

- Mètodes i aplicacions per treballar cooperativament a distància.
- Concepte de retorn formatiu en l'àmbit de l'avaluació formativa.
- Estratègies, efectivitat de les estratègies i variables de qualitat.
- Valoració de la qualitat del retorn formatiu.
- Disseny d'instruments de valoració del retorn formatiu.
- Preparació i avaluació de la transferència.

MODALITAT: Formació de Centre (FeC),

LÍNIA ESTRATÈGICA: PQ 2024 1 Metodologies i avaluació competencials i inclusives

METODOLOGIA: S'aplicarà el model de fases de les formacions en centres. Les fases de contrast, de pràctica reflexiva i d'avaluació es treballaran cooperativament. Es treballaran els continguts necessaris per portar a la pràctica els fonaments teòrics i els nous coneixements i s'elaborarà la documentació adient per avaluar-la. Si les circumstàncies ho aconsellen es treballarà a distància amb el Congregate, el Meet, el Classroom i altres eines que estiguin a disposició dels alumnes.

DURACIÓ I TEMPORALITZACIÓ: La formació es farà al llarg del primer i del segon trimestre, amb un total de 22 hores de formació, que inclouen una sessió inicial de 2 hores, altres 5 sessions de 3 hores de treball en grup i dues sessions de 2h d'avaluació, abans de les quals hi haurà el període de transferència, que inclou una hora de preparació per a la transferència.

A més, com fem cada any, hi haurà les següents activitats formatives, en el format que ens permeti l'estat d'alarma:

2. FORMACIÓ EN MILLORA CONTÍNUA. GESTIÓ DOCUMENTAL.

OBJECTIUS

- Donar a conèixer al professorat nouvingut el Sistema de Gestió de qualitat.
- Recordar a tot el claustre els elements fonamentals del Sistema de Gestió de Qualitat.
- Recordar els sistemes de participació en la gestió del centre: SQR, enquestes, etc.
- Recordar els elements bàsics del Sistema de Gestió Documental

CONTINGUTS

- Sistema de Gestió de Qualitat del centre. Processos clau.
- Sistema de Gestió Documental del centre- Google Apps: Google Drive i

Google Calendar.

- Accés a la documentació del Google Drive
- Estructura del sistema SGD
- Documentació principal.

MODALITAT: Activitat interna de centre.

PONENTS: Formació interna. La formació l'ofereix l'equip directiu.

DURACIÓ I TEMPORALITZACIÓ: 1 sessió de 1h a principi de curs.

PROFESSORAT A QUI VA DIRIGIDA

Al professorat nouvingut i al professorat del centre que vulgui recordar el funcionament del sistema de gestió documental.

3. FORMACIÓ EN CONVIVÈNCIA

OBJECTIUS

- Donar a conèixer al professorat nouvingut el pla de convivència del centre, les normes de convivència i el protocol d'actuació en casos de conflicte.
- Recordar a tot el claustre els elements fonamentals del pla de convivència, les normes de convivència i el protocol d'actuació.
- Explicar al professorat nouvingut el sistema de mediació que el centre empra en la resolució de conflictes.
- Donar a conèixer la composició i funcionament de la comissió de convivència del centre.

CONTINGUTS

- Normes de Convivència del centre.
- Protocol d'actuació del professorat davant una incidència.
- Línies de treball de la Comissió de Convivència del centre.

MODALITAT: Activitat interna de centre.

PONENTS: Formació interna. La formació l'ofereix la coordinadora de convivència.

DURACIÓ I TEMPORALITZACIÓ: 1 sessió d'1h a principi de curs.

PROFESSORAT A QUI VA DIRIGIDA

Al professorat nouvingut i al professorat del centre que vulgui recordar el funcionament del sistema de gestió documental.

4. FORMACIÓ EN SISTEMES D'EVACUACIÓ DEL CENTRE

OBJECTIUS

- Donar a conèixer al professorat nouvingut el sistema d'evacuació del centre.
- Recordar a tot el professorat el sistema que es fa servir en situacions d'emergència.

CONTINGUTS

- Pla d'emergències i evacuació del centre.
- Protocol d'actuació en cas d'emergència per al professorat, alumnat i personal no docent i visitants.

MODALITAT: Activitat interna de centre.

PONENTS: Formació interna. La formació l'ofereix el coordinador de riscos laborals.

DURACIÓ I TEMPORALITZACIÓ: 1 sessió en un claustre del primer trimestre a càrrec de la coordinadora de Salut i Riscos Laborals.

PROFESSORAT A QUI VA DIRIGIDA: A tot el professorat.