

**CEIP MONTAURA**



**MANCOR DE LA VALL**

---

# PLA D'ACCIÓ TUTORIAL

ACTUALITZAT CURS 2021/2022

---

CEIP MONTAURA  
MANCOR DE LA VALL

## 1.Introducció

Entenem per "Acció tutorial" qualsevol actuació que dugui a terme un mestre en vistes a millorar la formació dels nostres alumnes independentment del rol que exerceix: suport, tutor de grup, mestre d'una àrea específica... en aquest model el docent és el responsable directe.

Això significa que, encara que cada grup d'alumnes té assignat un tutor o una tutora, que constitueix el referent per a l'alumnat i per a les seves famílies i té atribuïdes unes funcions que li són inherents, marcades per la normativa educativa vigent, la resta de professorat del claustre, en qualsevol moment en que el grup classe no sigui amb el seu tutor o la seva tutora, n'esdevé tutor/a.

## 2. Objectius generals:

1. Promoure una educació integral dels alumnes la qual potenciï al màxim el desenvolupament de totes les seves capacitats: cognitives, socials, relacionals, afectives...
2. Construir una relació de confiança, de seguretat, afectiva i de respecte entre els adults i els alumnes i entre iguals.
3. Aconseguir una bona adaptació dels alumnes al centre i a l'aula fomentant grups cohesionats i respectuosos entre ells.
4. Establir una comunicació fluïda amb les famílies a partir d'una relació de confiança i de diàleg la qual faciliti una major implicació en els processos educatius dels seus fills.

## 3. Actuacions que guiaran el programa d'activitats.

### Activitats temporitzades a desenvolupar pel tutor/a del curs

#### ❖ Setembre / octubre:

- o Ed. Primària: Reunió informativa de principi de curs per tractar temes d'interès per a les famílies i que fan referència a l'organització de l'any escolar i comentar la situació general del grup a partir de les conclusions extretes una vegada realitzades les proves inicials del mes de setembre. Si cal, aquesta reunió es pot fer abans de principi de curs si la situació ho demana (ex. després del confinament)

- o Ed. Infantil: Reunió informativa per a les famílies dels alumnes nous sobre activitats, programació i funcionament del cicle. Es sol fer aquesta reunió abans de començar les classes a fi de donar i rebre la màxima informació de les famílies de les necessitats dels infants.
- ❖ **Al llarg del curs escolar:** Reunions individualitzades amb els pares /mores de l'alumnat de la tutoria per realitzar el seguiment escolar, conèixer dades rellevants del desenvolupament dels alumnes i establir relacions fluides amb les famílies. Si escau, es convocaran també reunions amb altres professionals que intervenen amb els infants de l'escola (EOEP, psicòlegs i pedagogs provinents d'altres institucions, entitats o organismes...). Hi haurà un dia setmanal d'atenció a les famílies, fora de l'horari lectiu i dins els períodes d'obligada permanència del professorat en el centre, si bé i en funció de les necessitats o de les circumstàncies, en cas d'impossibilitat d'atendre les famílies en aquests períodes o en casos excepcionals, es podran habilitar altres horaris o moments per exercir aquesta acció tutorial.
- ❖ **Tutories individualitzades amb l'alumnat** (atèses les necessitats o la conveniència de mantenir-ne). Aquestes trobades es podran dur a terme dins l'horari lectiu (si és estrictament imprescindible) i s'hi tractaran qüestions puntuals que per la seva transcendència requereixin el contacte directe alumnat - tutor/a. Les sessions amb aquest contingut intentaràn actuar de forma directa i immediata per evitar situacions de conflicte o per evitar situacions que puguin incidir negativament en l'evolució escolar de l'alumnat de què es tracti. El protocol d'intervenció, en un primer nivell, és responsabilitat del/ de la mestre/a tutor/a. Si les circumstàncies així ho requereixen, es posarà el cas en coneixement de Cap d'Estudis, que en farà la intervenció adient, el seguiment i adoptarà les mesures contemplades al [Pla de Convivència](#) del centre.
- ❖ **Sessions de tutoria col·lectiva mestres-alumnes:** Quan les circumstàncies ho aconsellin es desenvoluparan sessions de caire grupal per atendre les inquietuds, els suggeriments, les propostes dels infants i les situacions irregulars o de conflicte que es puguin haver produït. En aquests casos és prudent actuar tan aviat com sigui possible per evitar que s'agreugi la problemàtica que ha motivat la convocatòria de la sessió de tutoria.
- ❖ **Habilitats socials.** La temàtica de les habilitats socials es pot anar treballant al llarg dels diferents nivells educatius i en situacions que es poden plantejar a l'aula ja que es poden generar situacions que demandin una intervenció puntual i que impliquin membres de la comunitat educativa que pertanyin a aules distintes (atès que la convivència es produeix en les diferents dependències que es comparteixen a l'escola). Les habilitats socials constitueixen una

eina bàsica per poder fer front als moments de conflicte que s'arribin a donar i, de fet, són el pilar per resoldre-les i per aprendre i reflexionar sobre la qüestió problemàtica que sorgeixi. A tal efecte, es treballaran aspectes encaminats a aconseguir que l'alumnat sigui capaç d'adoptar les estratègies escaients i més idònies per resoldre situacions de conflicte amb coherència i amb una actitud positiva que permeti fer front a les situacions disruptives o problemàtiques arribant a pactes, acords i consensuant mesures que acabin satisfactòriament amb la causa que ha motivat iniciar el procediment de què es tracti.

En casos de necessitat, o quan es consideri que hi pugui haver un risc d'exclusió social, l'educadora de carrer pot intervenir fent unes dinàmiques, xerrades o activitats específiques al grup classe.

#### Actuacions de coordinació de l'equip docent:

- ❖ Reunions periòdiques de cicle.
- ❖ Reunions periòdiques d'equips docents específics.
- ❖ Reunions informatives del claustre.
- ❖ Reunions pedagògiques de la CCP.
- ❖ Reunions a principi de curs (preparatòries de les programacions anuals de les diferents àrees).
- ❖ Elaboració de programacions d'aula.
- ❖ Autoavaluació constant, evolutiva i formativa del procés d'ensenyament-aprenentatge.

## EDUCACIÓ INFANTIL

### TUTORIA INDIVIDUAL:

OBJECTIUS	ACTIVITATS	TEMPORITZACIO
1. Conèixer les característiques personals de cada alumne/a (gustos, hàbits, incidències, al·lèrgies,...) 2. Conèixer les característiques familiars de cada alumne/a (situació socio-familiar)	1. Passar el full de dades a les famílies i fer una entrevista inicial al començament de l'escolarització. 2. Recollir informació mitjançant els informes trimestrals del curs anterior.	S'incideix sobretot a principi de curs
3. Conèixer les relacions que estableix cada alumne/a dins i fora de l'escola	3. Observació del comportament dels alumnes en diferents	Durant tot el curs.

	moments de la jornada (al pati, dins l'aula, al gimnàs,..)	
4. Fer un seguiment individual de cada alumne i en els casos necessaris derivar-ho a l'EOEP.	4. Mantenir contacte amb els professionals externs. 5. Observar les necessitats dels alumnes i formular la demanda als equips.	Sempre que es detecti algun cas que es cregui necessari l'actuació d'un especialista.
5. Afavorir el coneixement i acceptació de si mateix i dels altres. 6. Facilitar la integració dels alumnes al grup	6. Les activitats diàries giren entorn aquests objectius (acolliment, racons, psicomotricitat, dinàmica escolar,...) 7. Valorar les aportacions que fa cada alumne i afavorir aquestes aportacions.	Durant tot el curs i en tots els moments de la dinàmica escolar

#### TUTORIA DE GRUP-AULA (Educació Infantil):

OBJECTIUS	ACTIVITATS	TEMPORITZACIÓ
1. Donar a conèixer el Centre	1. Durant els primers dies de curs, visitar les distintes dependències i presentar els diferents grups i mestres, per familiaritzar-se amb els diferents aspectes de l'escola.	Quan es matricula l'alumne/a. A principi de curs.
2. Fomentar la participació dins l'escola i a l'entorn social i cultural. 3. Afavorir les relacions fora de l'àmbit escolar.	2. Fer arribar als alumnes informació de les activitats que es programen (ajuntament, APIMA,...) i motivar-los per assistir-hi.	Al llarg del curs.

	<p>3. Organització d'activitats conjuntes entre les famílies i l'escola (les verges, Nadal, sant Antoni,...).</p> <p>4. Facilitar la entrada dels pares dins l'aula amb activitats diverses (tallers, xerrades als nins, mostra d'oficis, ...) .</p> <p>5. Ús de l'agenda per afavorir l'intercanvi.</p>	
4. Dur a terme activitats en petit grup, gran grup, intercycles i tots els nivells per tal de fomentar les relacions heterogènies.	6. Totes les activitats pròpies de classe, les sortides, celebracions de festes, activitats diverses. (Ex. Tallers de Nadal)	Al llarg del curs.
5. Dur a terme un pla d'adaptació per als nous alumnes.	7. Durant la primera setmana de classe, adaptar l'horari a les necessitats dels alumnes de 3 anys.	A principi d'El pels nins i nines de 3 anys.

## 1r i 2n de primària

OBJECTIUS	ACTIVITATS	TEMPORITZACIO
1. Conèixer les característiques personals, familiars, ambientals, escolars, etc. de cada alumne.	<p>El tutor del curs anterior informa personalment de les característiques del grup i dels alumnes en particular.</p> <p>Cada tutor té una carpeta d'expedient de tots els seus alumnes on s'hi guarden els resultats de les proves inicials i els informes trimestrals.</p> <p>Reunió de pares a principi de curs per informar de l'organització de la classe, hàbits i normes, aspectes rellevants,...</p>	<p>El mes de setembre.</p> <p>Tot el curs</p> <p>Principi de curs</p>

	Entrevistes personals amb els pares per parlar del rendiment, adaptació, comportament,... i demanar la seva col·laboració.	Sempre que sigui adient
2. Conèixer els principals canvis que es produeixen en començar la nova etapa (1r curs i alumnes nous i noves).	Comunicar als alumnes els canvis d'organització de l'aula i la metodologia respecte al curs passat (racons, capses de material individual, carpetes, deures a casa,...)	El mes de setembre
3. Dur a terme un seguiment de les conductes grupals i individuals de cada alumne.	<p>Observar de manera progressiva i sistemàtica les conductes de l'alumne.</p> <p>Afegir la informació a la carpeta expedient de l'alumne.</p> <p>Anotar als informes trimestrals les conductes observades.</p> <p>Trametre un full de derivació als equips psicopedagògics.</p>	<p>Tot el curs</p> <p>A final de cada trimestre</p> <p>Sempre que sigui necessari</p>
4. Potenciar la integració d'actituds, valors i normes.	<p>Fomentar la participació en totes les activitats.</p> <p>Afavorir l'hàbit de reciclatge i reducció de residus.</p> <p>Crear una dinàmica de participació i tolerància dins el grup.</p>	Durant tot el curs.
5. Afavorir la individualitat de cada alumne	<p>Valorar les aportacions que fa cada nin en tots els aspectes que formen part de l'escola.</p> <p>Respectar el nivell maduratiu dels nins .</p> <p>Tenir sempre una actitud d'escolta.</p>	Durant tot el curs.
6. Acceptar que les persones són diferents	Afavorint el pensament divergent.	Durant tot el curs

7. Treballar el hàbits d'autonomia i higiene	Respectar el torn de paraula. Posar encarregats. Tenir cura dels elements que formen part de l'aula. Rentar-se les mans sempre que sigui necessari.	Durant tot el curs
8. Potenciar la cooperació i el contacte amb les famílies	Fer una reunió informativa a principi de curs amb els pares i mares. Dur a terme entrevistes individuals. Informar als pares sobre fets, comportaments i altres aspectes de l'alumne.	A principi de curs  Durant tot el curs

### 3r i 4t de primària

OBJECTIUS	ACTIVITATS	TEMPORITZACIÓ
1. Acollir i integrar els alumnes.	Activitats d'acollida: presentar el tutor, els alumnes nous.	En qualsevol moment del curs escolar en què hi hagi una nova incorporació.
2. Organitzar el grup-classe/ canvi de cicle:  - Recollida d'informació sobre els alumnes. - Organització i funcionament de l'aula.	Recollir informació dels alumnes. Traspàs de carpeta expedient:  - dades personals - rendiment - característiques del grup - dificultats d'adaptació i aprenentatge - preveure els suports necessaris	A principi de curs conjuntament amb el tutor de primer cicle.
3. Adquirir i millor els hàbits de feina:  - hàbits bàsics	Estratègies de suport per a l'estudi:	Al llarg del curs, amb reunions amb els pares.



- tècniques d'estudi	<ul style="list-style-type: none"> <li>- planificar el temps i les condicions ambientals.</li> <li>- donar eines senzilles per l'estudi</li> <li>- col·laborar amb la família.</li> </ul>	
4. Desenvolupament personal i adaptació escolar:  - conèixer la situació de cada alumne en el grup.	Reunions periòdiques amb les famílies: <ul style="list-style-type: none"> <li>- intercanvi d'informació</li> <li>- explicació de la programació</li> <li>- informació sobre el procés d'avaluació</li> <li>- organització del treball (temps lliure i de descans)</li> </ul>	Al llarg del curs sempre que sigui necessari.

### 5è i 6è de primària

OBJECTIUS	ACTIVITATS	TEMPORITZACIÓ
1. Acollir i integrar els alumnes.	Activitats d'acollida: presentar el tutor, els alumnes nous.	En qualsevol moment del curs escolar en què hi hagi una nova incorporació.
2. Organitzar el grup-classe/ canvi de cicle:  <ul style="list-style-type: none"> <li>- Recollida d'informació sobre els alumnes</li> <li>- Organització i funcionament de l'aula</li> </ul>	Recollir informació dels alumnes. Traspàs de carpeta expedient: <ul style="list-style-type: none"> <li>- dades personals</li> <li>- rendiment</li> <li>- característiques del grup</li> <li>- dificultats d'adaptació i aprenentatge</li> <li>- preveure els suports necessaris</li> </ul>	A principi de curs conjuntament amb el tutor de segon cicle.
3. Adquirir i millor els hàbits de feina  <ul style="list-style-type: none"> <li>- hàbits bàsics</li> <li>- tècniques d'estudi</li> </ul>	Estratègies de suport per a l'estudi <ul style="list-style-type: none"> <li>- planificar el temps i les condicions ambientals</li> <li>- donar eines senzilles per l'estudi</li> <li>- col·laborar amb la família</li> </ul>	Al llarg del curs.

	<p>Hàbits bàsics: seure correctament, ser cada cop més autònoms, treballar l'ordre.</p> <p>Tècniques d'estudi: individuals i de grup.</p> <p>Enginys instrumentals: comprensió lectora, tècniques de recollida d'informació, tècniques per a la retenció i el record.</p> <p>Tècniques motivadores: responsabilitat en la tasca, tasques de dificultat adequada, participació.</p>	
<p>4. Desenvolupament personal i adaptació escolar</p> <p>- conèixer la situació de cada alumne en el grup</p>	<p>Reunions periòdiques amb les famílies:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- intercanvi d'informació</li> <li>- explicació de la programació</li> <li>- informació sobre el procés d'avaluació</li> <li>- organització del treball (temps lliure i de descans)</li> </ul>	<p>Al llarg del curs i sempre que sigui necessari.</p>
<p>5. Desenvolupar actituds, valors i normes als nostres alumnes</p>	<p>Afavorir el raonament individual i de grup.</p> <p>Respectar el torn de paraula.</p> <p>Fomentar l'intercanvi d'idees.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Col·laborar en el funcionament del centre: neteja, ajuda als més petits, decoració, organització de festes i activitats...</li> </ul>	<p>Al llarg del curs.</p>

6. Informar dels canvis que es produeixen en seu cos a nivell funcional i morfològic.	Coneixement fisiològic dels dos sexes. Treballs sobre salut, consum, malaltia, higiene.	Al llarg del curs.
7. Contribuir al desenvolupament de l'orientació escolar.	Coordinar-se amb el professorat de secundària.	Al tercer trimestre