

CEIP DE PRÀCTIQUES

PROJECTE DE DIRECCIÓ

2023-2027

DIRECTORA: Joana Oliver Pujol

CAP D'ESTUDIS: Mateu Fiol Ramon

SECRETÀRIA: Catalina Martínez Servera

1. MOTIVACIÓ.

2. ANÀLISI DEL CEIP DE PRÀCTIQUES.

2.1. Anàlisi de l'organització i funcionament del centre.

2.1.1. Entorn proper: la nostra Comunitat Educativa.

2.1.2. Espai físic i infraestructures.

2.1.3. Serveis.

2.2. Anàlisi del Projecte Educatiu de Centre.

2.3. Valoració de les dades i resultats.

2.3.1. Valoració del funcionament del centre.

2.3.2. Valoració del PEC.

2.3.3. Valoració dels resultats.

3. PLA ESTRATÈGIC DEL PROJECTE DE DIRECCIÓ.

3.1. Justificació: DAFO

3.2. Objectius: estratègies, actuacions i indicadors de mesura i assoliment.

3.3. Estratègies per afavorir la participació de la Comunitat Educativa.

4. SISTEMA D' AVALUACIÓ DEL PROJECTE DE DIRECCIÓ.

5. PROPOSTA D' EQUIP DIRECTIU.

1. MOTIVACIÓ.

El CEIP DE PRÀCTIQUES ha gaudit durant nou anys d'un Equip Directiu innovador, proactiu i implicat en la transformació del nostre centre, recolzat per un claustre cohesionat i motivat a plantejar i dur a terme noves propostes. Acabada aquesta etapa, aquest nou projecte de direcció neix de la necessitat de donar continuïtat a aquesta tasca i la seva finalitat és seguir impulsant una escola en procés de millora contínua i transformació.

No es tracta d'una proposta de direcció unipersonal sinó d'un projecte de tres companys familiaritzats en planificar, col·laborar i gaudir plegats del desenvolupament de la tasca docent. Com a equip ens beneficiem d'una àmplia experiència tant a Educació Infantil com a tots els cicles de Primària, la qual cosa ens facilitarà compartir la missió, la visió i els valors de la nostra escola amb la comunitat educativa. Per aconseguir mantenir els assoliments i engegar noves mesures curriculars, organitzatives i pedagògiques trobem d'importància cabdal que l'equip estigui format per membres del claustre actual, ja que ens beneficiem del coneixement de primera mà del funcionament i la dinàmica del centre i entenem la seva idiosincràsia, fet que resulta imprescindible per sostenir la línia de centre i l'esperit de cooperació que ha aconseguit arrelar en el claustre de mestres del CEIP de Pràctiques.

La societat canvia constantment i veloç, més ràpidament que l'escola, que ha d'espavilar-se per primer assimilar i després adaptar-se als canvis de forma eficient. La nostra intenció és estar atents al món que ens envolta, que també és el nostre, i conduir la nostra escola a generar una resposta eficaç i encaminar-la a convertir-se en un lloc on primi el diàleg, la empatia, la interculturalitat, la coeducació i la inclusivitat com a formes de convivència. Creim amb l'escola pública com una escola que ofereix igualtat d'oportunitats, precisament perquè escolta i comparteix vivències i il·lusions amb la comunitat educativa que la nodreix i que la impulsa a millorar.

Estam convençuts que la responsabilitat compartida a través d'un lideratge distribuït ens facilitarà assolir els objectius que proposam, atès que la participació i la corresponsabilitat del professorat en un projecte comú augmenta la motivació, la implicació i, així mateix, permet reflexionar sobre el que estam fent des de múltiples i variats punts de vista. Al cap i a la fi, l'èxit d'un projecte depèn de la cooperació i aportació de tots els membres de la comunitat escolar d'un centre i el CEIP de Pràctiques ens ofereix l'oportunitat de coordinar i conduir una proposta continuïsta, en el sentit d'aprofitar i afiançar la bona feina feta fins ara, però també renovada i viva, en el sentit d'abraçar nous reptes dirigits a acompanyar els nostres alumnes en el desenvolupament de les seves capacitats i el seu creixement personal.

2. ANÀLISI DEL CEIP DE PRÀCTIQUES.

2.1. Anàlisi de l'organització i funcionament del centre.

2.1.1. Entorn proper. La nostra Comunitat Educativa.

L'escola De Pràctiques es troba ubicada a Palma, concretament a la barriada de Camp Rodó, amb una elevada demanda d'escolarització degut al fort creixement urbanístic de la zona.

L'escola es relaciona i col·labora amb entitats del seu entorn més proper com poden ser: la Creu Roja; la biblioteca de l'Escorxador; el Cinema Ciutat; els IES Llompart, Tomàs i Madina; el Conservatori de Música; la piscina Club Natació Palma; el Teatre Xesc Forteza; la Policia Nacional i Local; els Serveis Socials Nord, Estacions i ciutat Antiga; i el parcs de la zona.

El CEIP de Pràctiques disposa de la següent plantilla docent i no docent:

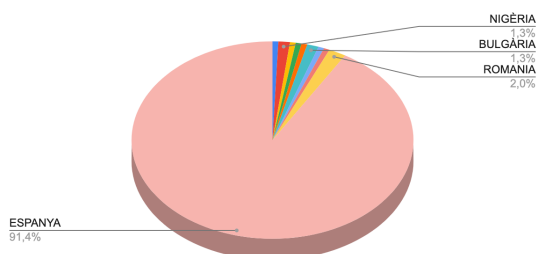
PROFSSIONALS	TUT@RS INFANTIL	SUPORT INFANTIL	TUT@RS PRIMÀRIA	ESPECIALISTA CASTELLÀ	ANGLÈS	MÚSICA	RELIGIÓ	ED. FÍSICA	PT	AUDICIÓ I LLENGUATGE	ORIENTADOR RA	PTSC (quinzenal)	TOTAL
TOTAL	6	3	13	1	4	1	1	2	4	3	1	1	40

ATE	AUXILIAR ADMINISTRATIVA	AUXILIAR TÈCNIC DE MANTENIMENT	PERSONAL DE NETEJA	TOTAL
1	1	1	4	7

L'alumnat al nostre centre el curs 2022/23 és el següent:

NIVELLS	ED INFANTIL			ED PRIMÀRIA					
	4t	5è	6è	1r	2n	3r	4t	5è	6è
ALUMNES	50	50	51	50	75	51	46	51	54
ETAPA	151			176			151		
ESTRANGERS	13			17					
TOTAL	478								

ALUMNAT A EDUCACIÓ INFANTIL I EDUCACIÓ PRIMÀRIA



En els darrers cursos aquest alumnat s'ha diversificat amb l'incorporació d'alumnes de famílies de diferents cultures (Nigèria, Romania, Bulgària, Índia, Xina,...). Molts d'ells ja han nascut a Mallorca però tenen molt arrelades les seves tradicions i maneres de fer, així com les relacions amb les famílies de la seva mateixa cultura.

2.1.2. Espai físic i infraestructures.

El centre es va crear per esser CP Camp Rodó (com a extensió del CP Felip Bauçà per a alumnes de segona etapa d'EGB), però pel curs 1995-96 es va convertir en CP de Pràctiques, actualment CEIP

de Pràctiques, i es va construir el gimnàs.

El curs 2008-09 es va dur a terme una ampliació, per tal de disposar de tots els espais necessaris per a un centre d'infantil i primària.

En l'actualitat el centre disposa de:

- Planta baixa: antiga casa de la portera convertida en sala de mestres, la biblioteca, el menjador, la cuina, l'aula de suport, el despatx de l'AMIPA, la farmaciola i la zona de secretaria amb el despatx de l'orientadora, despatx de direcció, la sala de secretaria, la tutoria de 3r cicle i un bany de mestres. Annex a l'edifici principal es troba el gimnàs.
- Primera planta: 9 aules, una aula d'informàtica, 3 petites tutories i una aula de fisio; 2 banys per l'alumnat d'Ed. Infantil, un d'ells compartit amb l'alumnat de Primària i 3 banys de mestres.
- Segona planta: 10 aules, una aula de música, una aula multidisciplinar (provisionalment dividida en dos espais), 2 banys per l'alumnat i 2 banys pel professorat.

Tot i les millores que s'han dut a terme en els darrers anys i el treball de manteniment que es fa des de l'Ajuntament, l'edifici presenta una sèrie de mancances produïdes pel pas del temps i l'augment de matrícula, que ens condicionen inevitablement tant a nivell metodològic com organitzatiu. Podem destacar els següents punts forts i febles pel que fa a les infraestructures del nostre centre.

PUNTS FORTS	PUNTS FEBLES
A una jornada amb les famílies es van instal·lar zones de joc al pati d'infantil (cuineta, un cotxe, un panell musical i mini mons i troncs per activitats motrius).	La construcció de l'edifici no facilita l'autonomia en els desplaçaments ni higiene personal dels més petits (Ed. Infantil i primer cicle).
Al pati d'infantil hi ha una petita estructura lúdica condicionada amb el trespol adient, facilitada per l'ajuntament.	Tant el pati d'infantil com el pati de primària tenen el trespol en condicions inadequades, està gratellós, desnivellat i amb bassiots els dies de pluja degut a les arrels dels arbres.
S'han sembrat arbres al pati de Primària.	No són suficients les zones de joc que hi ha al pati d'Infantil per la quantitat d'alumnes que hi juguen diàriament.
L'equip de suport del centre ha iniciat un projecte de jocs de pati a la zona de Primària.	La xarxa de filferro que envolta el pati d'infantil ha de ser revisada perquè té trams que no es troben en bones condicions.
	Al pati de primària caldria que s'instal·lassin tendals d'ombra ja que els arbres són massa joves i no fan ombra suficient. A partir del mes de maig es fa <u>insuportable</u> jugar al pati.
	Cal instal·lar zones de joc al pati de primària com s'ha fet al d'infantil.

	Cal instal·lar enllumenat al pati per poder celebrar les festes amb les famílies en horari d'hivern.
	Les aules del centre són de dimensions reduïdes per poder dur a terme metodologies competencials amb tan elevat nombre d'alumnes per aula.
	Les pissarres digitals han quedat desfasades. Cal que siguin canviades per pantalles interactives.
	Els chromebooks s'han de revisar i actualitzar degut a l'ús intensiu que se n'està fent, pel fet que s'han de compartir entre dues o tres aules.
	No totes les aules d'Educació Infantil tenen pantalles interactives. S'han de dotar les que encara no en tenen.
	La xarxa elèctrica és obsoleta, amb problemes de sobrecàrregues i bot de diferencials.
	El circuit de calefacció és obsolet, no arriba a les aules situades a l'extrem de l'edifici.

2.1.3. Serveis.

El centre ofereix els següents serveis:

Servei	Periodicitat	Horari	Qui se n'ocupa?
MATINET	5 dies/setmana (dilluns a divendres)	7'30h a 9'00h	CENTRE D'ESTUDIS DE L'ESPLAI Gestiona AMIPA
MENJADOR	5 dies/setmana (dilluns a divendres)	14'00h a 15'30h	AINA VILLAR S.L
ACTIVITATS EXTRAESCOLARS	4 dies/setmana (dilluns a dijous)	15'30h- 17'30h	CENTRE D'ESTUDIS DE L'ESPLAI Gestiona AMIPA

Actualment el centre cedeix les seves instal·lacions a empreses externes per a la realització d'activitats (CEPA Camp Redó).

2.2. Anàlisi del Projecte Educatiu de Centre.

El PEC actual va ser aprovat pel claustre el 2016, encara que s'han hagut de revisar alguns aspectes a mesura que s'han anat introduint nous elements a la línia de centre. El Projecte Educatiu del CEIP de Pràctiques desenvolupa diversos aspectes:

-Dóna a conèixer que la llengua vehicular del centre és la llengua catalana, segons consta en el nostre Projecte Lingüístic. També explica el rerefons històric del centre, ja que la Escola Normal va néixer a mitjans segle XIX amb el propòsit de formar nous mestres.

-Es fa una descripció detallada de l'entorn, dels serveis que ofereix el barri i de l'origen de les famílies que nodreixen el centre, les quals eren, a data de la darrera revisió, d'un 30% de procedència estrangera. A continuació explica els serveis que ofereix el centre i les instal·lacions de les que disposava.

-Estableix la missió, els valors principals de referència i la visió que va consensuar el centre en el curs 15/16.

-Inclou el llistat de documents que tenia l'escola en funcionament: Projecte de Centre en Pràctiques, Pla d'acció Tutorial (PAT), Pla d'atenció a la diversitat (PAD), Pla Convivència (PC), Manual Qualitat (SGQ), Projecte Ecoambiental, Projecte Hort escolar, Reglament d'organització i funcionament (ROF), Pla d'Acollida (PA), Projecte lingüístic (PL), Pla EOEP, Pla D'Autoprotecció, Projecte Biblioteca, Projecte Escola matineria, Projecte Activitats Extraescolars i Projecte TIC.

-Incorpora l'organigrama del centre.

2.3. Valoració de les dades i resultats.

2.3.1. Valoració del funcionament del centre.

El nostre centre disposa de dos nivells educatius: educació infantil i educació primària amb un total de 19 aules (2n de primària triplicat).

Dins els aspectes més destacats del funcionament cal remarcar que el nostre centre:

- Se sent membre d'una comunitat amb llengua i cultura pròpia amb les que s'hi reconeix i n'assumeix els compromisos necessaris per mantenir-les vives conservant-ne les tradicions però sense menysprear les cultures distintes a la pròpia, respectant-les i entenent-les com a una font d'enriquiment per a tota la comunitat.
- Fomenta la inclusió de tot l'alumnat donant resposta a les seves necessitats, característiques i interessos oferint un tracte personalitzat i adequant els aprenentatges als ritmes i capacitats individuals. Per aquesta raó tot l'equip de mestres, equip de suport, equip directiu i orientadora cerquen les solucions més avinents per atendre aquestes necessitats educatives especials.
- Aplica el seu Pla de Convivència per a què dins l'ordre i el treball hi hagi un ambient que possibiliti el respecte, atenent actituds sexistes, coeducatives, individualistes o xenòfobes i millori les relacions mitjançant el diàleg i la cooperació.
- Optimitza l'ensenyament aprenentatge de l'alumnat mitjançant l'Aprenentatge Cooperatiu que s'inicià al centre en el curs 2016-17 i que, un cop establert l'àmbit A i introduït el B, queda estructurar completament l'aplicació de l'àmbit C.
- Entén que la societat canvia dia a dia i que l'escola també ho ha de fer, per la qual cosa fa una immersió dins les noves metodologies tendint a dirigir-se cap a un treball més competent i

manipulatiu en les ciències i, sobretot, en les matemàtiques. D'aquí que l'Equip Impulsor del centre sigui l'engranatge que afavoreixi aquest canvi necessari.

- Reflecteix que l'educació és part de tota la comunitat i tant mestres com famílies hem d'anar de la mà per aconseguir el millor de cada un dels infants i que aquests també puguin expressar la seva opinió sobre com desitgen l'escola que els veu créixer. D'aquí que la figura dels delegats com a representants d'aula sigui fonamental.

Aproximadament un 74% de la plantilla és estable al centre, tot i això les properes jubilacions faran que tal vegada es desestabilitzi una mica la dinàmica, inèrcia i forma de treballar al centre, fins que les noves incorporacions s'adaptin al nostre projecte escolar.

2.3.2. Valoració del PEC.

La LOMLOE estableix que el Projecte Educatiu de Centre s'ha de revisar cada 4 anys i ha d'incloure una sèrie d'elements que es recullen i analitzen a la taula següent:

Elements que ha d'incloure el PEC	Accions a realitzar
Els trets d'identitat del centre o caràcter propi.	-actualitzar de l'origen de les famílies. -actualitzar de la descripció de l'alumnat. -descriure les noves instal·lacions. -redefinir la Missió del centre, Valors el centre i Visió del centre.
La <u>concreció</u> curricular.	-actualitzar el PCC segons nova normativa. -afegir projectes en marxa: Pla de Suport als Repetidors, Protocol d'Absentisme, Llengua anglesa en desdoblaments (Projecte Anglès), Projecte "Avançam" (Ed. Emocional) -incloure i explicar noves metodologies de centre: Treball Cooperatiu, materials curriculars propis, recursos TIC, Matemàtica-Ment" (anteriorment "manipulatives"), Situacions d'Aprenentatge + <u>DUA</u> + ODS
Les mesures i els procediments d'inclusió educativa, coeducació i igualtat entre homes i dones.	-incorporar mesures d'inclusió. -adjuntar <u>Pla</u> de Convivència, Protocol Trans i PAD
El projecte lingüístic.	
Les normes d'organització, funcionament i convivència del centre.	-adjuntar el ROF

Com a conseqüència d'aquest anàlisi i de l'obligació de dur a terme una revisió cada 4 anys, el Projecte Educatiu de Centre requereix una supervisió per actualitzar dades, agregar elements i adjuntar nous documents.

2.3.3. Valoració dels resultats.

A continuació presentam les taula comparatives entre el % d'aprovat al CEIP de Pràctiques, Mallorca i a les Illes Balears a l'avaluació ordinària:

Curs 18/19	1r	2n	3r	4t	5è	6è	Curs 19/20	1r	2n	3r	4t	5è	6è
nº d'aprovat/ nº total alumnes	45/52	50/51	43/54	45/50	49/50	59/71	nº d'aprovat/ nº total alumnes	49/50	49/51	45/50	45/54	49/51	45/53
nº repetidors CENTRE							nº repetidors CENTRE	0	1	0	1	0	1
% aprovats CENTRE	86%	98%	80%	90%	98%	83%	% aprovats CENTRE	98%	96%	90%	83%	96%	85%
% aprovats MALLORCA	91%	90%	86%	85%	80%	82%	% aprovats MALLORCA	94%	93%	91%	90%	88%	86%
% aprovats ILLES	91%	91%	86%	86%	81%	82%	% aprovats ILLES	94%	93%	92%	91%	88%	86%

Curs 20/21	1r	2n	3r	4t	5è	6è	Curs 21/22	1r	2n	3r	4t	5è	6è
nº d'aprovat/ nº total alumnes	46/50	47/50	48/50	48/51	43/52	48/51	nº d'aprovat/ nº total alumnes	71/75	46/51	43/46	43/50	43/50	38/50
nº repetidors CENTRE	2	1	0	1	1	1	nº repetidors CENTRE	0	0	0	0	0	1
% aprovats CENTRE	92%	94%	96%	94%	83%	94%	% aprovats CENTRE	95%	90%	93%	86%	86%	76%
% aprovats MALLORCA	93%	93%	92%	92%	87%	86%	% aprovats MALLORCA	96%	92%	92%	89%	85%	89%
% aprovats ILLES	94%	93%	92%	92%	88%	87%	% aprovats ILLES	96%	92%	91%	90%	85%	89%

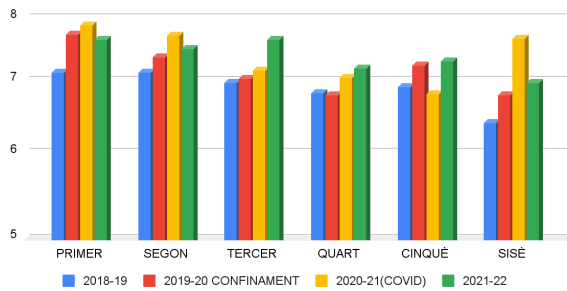
Observant els resultats generals del centre, detectam que en tots els nivells es troben generalment dins uns percentatges similars o superiors a la mitjana de Mallorca i les Illes Balears en relació al nombre d'alumnes que aproven totes les assignatures a final de nivell.

Cal puntualitzar que la desviació més alta de nombre de suspesos en referència a la mitjana de Mallorca i les Illes Balears es concentra a una promoció d'alumnes concreta que obté resultats per davall de la mitjana des del curs 18/19 i durant els quatre cursos següents. De la mateixa manera s'observa que hi ha una altra promoció que des del curs 18/19 es troba per damunt de la mitjana de Mallorca i les Illes pel que fa al nombre total d'aprovat. Per tant, és fa manifest que els resultats que reflexen tanta desviació es concentren a promocions d'alumnes concretes i no tant als resultats generals de l'escola.

Per acabar, remarcar que s'observa un nombre de repetidors prou elevat a final del curs 20/21, fet inusual al nostre centre. S'explica sens dubte al fet que el curs anterior varem estar confinats per COVID i això va repercutir negativament en els resultats acadèmics dels cursos posteriors.

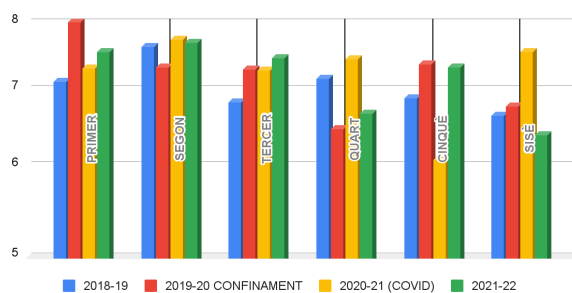
LLENGÜES CATALANA I CASTELLANA

MITJANES_NIVELL_2018-22



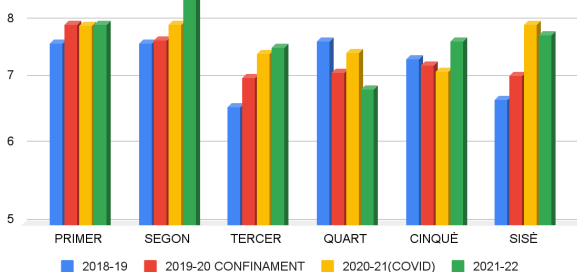
MATEMÀTIQUES

MITJANES_NIVELL_2018-22



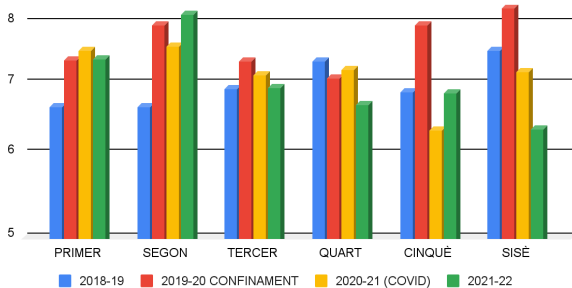
CIÈNCIES NATURALS I SOCIALS

MITJANES_NIVELL_2018-22



LLENGUA ANGLESA

MITJANES_NIVELL_2018-22



En l'anàlisi de la comparativa de mitjanes per àrees dels darrers quatre anys en els diferents cursos, queda reflectit que en les àrees de *llengües* hi ha hagut una millora progressiva dels resultats, tenint en compte el cas excepcional 20-21, curs en pandèmia, en que les dinàmiques d'aula es feren amb mesures preventives.

En l'àrea de *matemàtiques*, a excepció de quart i sisè, també hi ha un increment dels resultats; cal valorar que durant aquest període de temps s'ha establert al centre l'aprenentatge competencial i manipulatiu per afavorir la praxis lògicomatemàtica a l'àrea i que ha afavorit aquests valors situant-los, en la seva majoria, per sobre del set. Observam que als primers cursos obtenen una mitjana més elevada que al cicle mitjà i superior. Tot i això encara ens queda un ampli marge de millora.

A les àrees de *ciències, socials i naturals* es veu un creixement significatiu de les mitjanes que situen tots el cursos per sobre del set, a excepció de quart, i que és fruit de la revisió dels criteris d'avaluació i la distribució de major pes dels diferents blocs en cada cicle. Aquests blocs caldran ser revisats atenent a la nova normativa.

Referent a l'àrea de *llengua anglesa* queda palès que hi ha un retrocés significatiu. En tots els cicles tenim un ampli marge de millora. Cal continuar treballant i impulsar noves dinàmiques d'aprenentatge per a afavorir l'augment de la mitjana en els propers cursos.

Per tant s'observa que el curs 19/20, curs del confinament, els resultats varen pujar de forma significativa, mentre que els dos anys posteriors podem observar que l'efecte confinament va tenir com a conseqüència una davallada en els resultats acadèmics.

3. PLA ESTRATÈGIC DEL PROJECTE DE DIRECCIÓ.

3.1. Justificació: DAFO

Per poder obtenir el màxim d'informació per elaborar aquest projecte de direcció s'han tramès diferents formularis als diferents membres de la comunitat educativa (claustre, alumnat de 3r a 6è, famílies i personal no docent). Amb els resultats que s'han aconseguit, i amb la reflexió i anàlisi conjunta, n'hem extret la informació que figura en la següent DAFO, recollint els punts fort i dèbils del centre i les amenaces i oportunitats que se'ns presenten, i que marcaran el nostre Pla Estratègic de centre pels propers quatre anys.

I N T E R N E S	FORTALESES	DEBILITATS
		<ol style="list-style-type: none"> 1. Un Claustre estable, cohesionat i implicat. i amb força formació, fet aplicable a les aules. 2. Característiques de l'alumnat i les famílies. 3. Relació equip docent-famílies i alumnes. 4. Menjador escolar casolà i ben considerat. 5. Projecte lingüístic. 6. Personal no docent molt satisfet de formar part de la comunitat educativa del centre. 7. Servei de matinet. 8. PAE 9. Aula per a fer desdoblament d'anglès.
E X T E R N E S	OPORTUNITATS	AMENACES
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Prestigi de l'escola degut a la seva trajectòria i a la barriada que l'envolta. 2. Ús del GESTIB com a eina de gestió interna i comunicació externa amb les famílies. 3. AMIPA col·laboradora i organitzadora d'activitats conjuntes. 4. Formar part de PMT (Programa de Millora i Transformació). 5. Interès del professorat cap el lideratge distribuït. 6. Interès de la comunitat educativa cap a l'ecosostenibilitat. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Contaminació acústica deguda a la ubicació del centre. 2. Massificació escolar a la barriada. 3. Creixement d'alumnat vulnerable i d'incorporació tardana. 4. Falta de climatització adequada dins les aules que condicionen el treball (finestres, persianes, calefacció...). 5. Excés de burocràcia.

3.2. Objectius: estratègies, línies d'actuació i indicadors de mesura i assoliment.

El Pla Estratègic d'aquest Projecte de Direcció està fonamentat en la anàlisi DAFO, a partir de la qual s'han establert les línies d'actuació primordials per al CEIP de Pràctiques durant els propers 4 cursos escolars.

ÀMBIT REDIMENT ACADÈMIC

Objectiu 1: Millorar el nivell de comprensió i expressió oral i escrita en Llengua catalana.

Estratègia 1.1: Fomentar l'ús de la Llengua Catalana com a eina de comunicació entre tots els membres de la Comunitat Educativa en les diverses situacions comunicatives.

Actuacions	Responsables	Agents implicats	Temporalització				Indicador	Punt de partida %	Criteri d'èxit	Instrument de recollida
			23-24	24-25	25-26	26-27				
1.-Planificació, de pautes DUA per alumnat nouvingut.	-Equip directiu -Equip de suport	Claustre					Millora de la correcció i adequació lingüística en situacions comunicatives	0%	Aprovar l'àrea	-Resultats acadèmics -Pla d'acollida nouvinguts (PEC)
2.-Planificació, aplicació i avaluació de pautes DUA que afavoreixin l'ús de la llengua catalana.	-Equip directiu -Equip de suport	-Equip de suport -Tutors -Especialistes -Alumnat					Augment dels resultats en les proves de competència lingüística en català	Resultats de cada curs	>0,5 punts respecte de la puntuació del curs anterior.	-Resultats acadèmics -Memòria-PGA
3.-Participació de les famílies en el procés d'E-A de la llengua.	Tut@rs	-Famílies -AMIPA					-Nombre de famílies que realitzen activitats conjuntes família-docents-alumnat	0%	1 per trimestre el primer any >1 en cada trimestre	-Programació d'aula -Memòria-PGA
4.- Presa de consciència i sensibilització del professorat sobre la necessitat de l'ús de la llengua catalana com a eina principal de comunicació.	Equip directiu	Claustre					-Nombre de mestres que usen la llengua catalana amb els alumnes. -Nombre de mestres que usen la llengua amb les famílies.	90% 40%	100% 70%	-Actes de sessió d'avaluació -PLC -Actes de reunions amb tut@rs-famílies

Estratègia 1.2: Valorar la cultura i la Literatura Catalana

Actuacions	Responsables	Agents implicats	Temporalització				Indicador	Punt de partida %	Criteri d'èxit	Instrument de recollida
			23-24	24-25	25-26	26-27				
1.- Organització d'activitats culturals i literàries en llengua	-AMIPA -Comissió de	-Famílies -Claustre					Augment de la participació en activitats culturals i	1 per Sant Jordi	>1 anualment	Memòria-PGA

catalana.	festes -Tut@rs					literàries en Ll.Catalana			
2.- Foment de la lectura en diferents formats i suports.	-Claustre -Responsable biblioteca centre	-Claustre -AMIPA -Biblioteca de barri				Quantitat de lectures fetes en diversos suports i formats utilitzats.	2 lectures a 3r cicle	>2=èxit	-Sessions d'avaluació -Registre de biblioteca
3.-Estructurar un PLA LECTOR des d'Infantil a primària.	Equip directiu	Mestres de llengües				Pla Lector de Centre amb objectius, materials, activitats planificades i rutines de feina	0%	Pla Lector aprovat	Pla Lector de Centre

Objectiu 2: Millorar resultats acadèmics en Llengua Anglesa.

Estratègia 1.1: Impulsar la recerca, creació i custòdia d'activitats inclusives i interdisciplinàries.

Actuacions	Responsables	Agents implicats	Temporalització				Indicador	Punt de partida %	Criteri d'èxit	Instrument de recollida
			23-24	24-25	25-26	26-27				
1.- Planificació d'activitats dins el marc del Projecte Erasmus+	Comissió Erasmus	Mestr@s anglès					Núm. d'activitats d'intercanvi.	1 activitat	1 per trimestre	Memòria Erasmus
2.-Impuls de l'enfocament AICLE a través de S.A. interdisciplinàries coordinades amb altres àrees.	Mestr@s d'anglès	-Mestr@s anglès -Mestr@s altres àrees.					Nombre de S.A. interdisciplinàries dutes a terme.	0%	1 per trimestre	Programacions d'aula
3.-Consensuació del llenguatge funcional bàsic per cursos des d'Infantil a primària.	Mestr@s d'anglès	Mestr@s d'anglès					Seqüenciació del llenguatge funcional per cursos	0%	Document consensuat i posat en marxa.	-Actes coordinació departament d'anglès -Document
4.-Preparació i representació de diàlegs i converses contextualitzades en situacions significatives que permetin un paper inclusiu per a tots els alumnes.	Mestr@s d'anglès	Mestr@s d'anglès					Seqüenciació de les representacions per cursos	diàlegs ocasionals	Document consensuat i posat en marxa.	-Actes coordinació a la carpeta del departament d'anglès -Document
5.- Creació d'un banc de recursos amb activitats	Mestr@s d'anglès	Mestr@s d'anglès					Creació del banc de recursos d'activitats DUA	0%	Nombre d'activitats >5 per	Carpeta de recursos al Drive

inclusives (TIC, àudios, videos, webquest, roleplays, readings...) que afavoreixen l'aprenentatge.							per a l'àrea d'anglès.		cada S.A	del centre
6.- Coordinació amb l'equip de suport per a proporcionar ajut específic als alumnes que presentin necessitats inclusives a l'àrea d'anglès.	Coordinador/a equip de suport	-Mestr@s d'anglès -Equip de suport					Quantitat d'activitats inclusives que es realitzin a les aules.	0 %	Augment de l'alumnat que supera l'àrea d'anglès cada any.	Actes

ÀMBIT PEDAGÒGIC

Objectiu 1: Potenciar la línia pedagògica del centre partint dels projectes vigents i atenent la normativa actual.

Estratègia 1.1: Establir reunions pedagògiques com a eina de debat, concreció i decisió.

Actuacions	Responsables	Agents implicats	Temporalització				Indicador	Punt de partida %	Criteri d'èxit	Instrument de recollida
			23-24	24-25	25-26	26-27				
1.-Realització de clautres pedagògics.	-Equip impulsor -Equip directiu	Claustre					-Curs 23/24: 1r trimestre, un quinzenal 2n i 3r trimestre, un mensual -Cursos 24/27: un mensual	33%	Grau de satisfacció del professorat respecte a la qualitat del debat pedagògic 1r trimestre > 5 2n i 2r tri =6 cursos 24/27 =9	Actes
2.-Reunions de delegats.	Equip directiu	Delegats d'aula					Reunió trimestral amb un punt a l'ordre del dia sobre projectes pedagògics del centre	0%	-Reunió trimestral amb un punt a l'ordre del dia sobre projectes pedagògics del centre= Èxit -Grau de satisfacció de l'alumnat	-Actes/Quaderns de reunions de delegats -Enquestes de satisfacció Memòia-PGA

3.-Reunions amb famílies.	Tutors	Famílies					Reunió inicial amb un punt explicant els projectes de centre	0%	-Punt informatiu a la reunió -Grau de satisfacció de les famílies	-Guió de la reunió inicial -Enquestes de satisfacció
Estratègia 1.2: Sistematitzar l'ús de les Situacions d'Aprenentatge (S.A)										
Actuacions	Responsables	Agents implicats	Temporalització				Indicador	Punt de partida %	Criteri d'èxit	Instrument de recollida
			23-24	24-25	25-26	26-27				
1.-Elaboració de S.A. consensuades per cicles segons les necessitats curriculars seguint una plantilla unificada	Equip directiu	Cicle (tutors, especialistes i equip de suport)					Recull de les diferents S.A.	40 %	-Èxit: Vint-i-set S.A. curs 23/24 -Augment a raó de 9 S.A. en cursos següents.	Carpeta de S.A.
2.-Adaptar les S.A. amb pautes DUA per a garantir la inclusió de tot l'alumnat.	Coord. equip de suport	-Equip de suport -Cicles					Recull de les diferents S.A. amb pautes DUA	40%	Totes les S.A. amb pautes DUA equitatives per afavorir la inclusió de tot l'alumnat = èxit	Carpeta de S.A.
3.-Revisió i avaluació de S.A. consensuades per cicles segons les necessitats curriculars.	Equip directiu	Cicle (tutors, especialistes i equip de suport)					-Creació d'una rúbrica d'avaluació d'una S.A. -Reestructuració de la S.A. a partir dels resultats de la rúbrica	=0% =0%	-Aprovar la rúbrica consensuada -Reelaboració de les rúbriques que ho precisin	Carpeta de S.A.
4.-Estructurar un banc de recursos online de S.A.	Equip directiu	Claustre					Material ubicat en la carpeta decidida per cursos i àrees	0%	Grau de satisfacció del claustre de la utilitat del banc de recursos i la seva actualització anual	-Carpeta de S.A. -Enquestes satisfacció Memòria-PGA
Estratègia 1.3: Impulsar els tallers matemàtics a tots els cicles										
Actuacions	Responsables	Agents implicats	Temporalització				Indicador	Punt de partida %	Criteri d'èxit	Instrument de recollida
			23-24	24-25	25-26	26-27				
1.-Creació d'una comissió de matemàtiques.	Equip directiu	Claustre					Un membre de cada cicle	0%	1 comissió anual=100%	PGA-Memòria

2.-Inventariar tot el material manipulatiu del centre.	Comissió de matemàtiques	Claustre					-1r any = inventari per aula -2n a 4t any= inventari de centre.	0%	-Totes les aules = Assolit -Inventari de centre revisat i actualitzat anualment = assolit	Carpeta d'inventaris de centre
3.-Organitzar el material manipulatiu.	Coordinad@r Comissió Matemàtiques	Comissió de Matemàtiques					Material ubicat en l'espai decidit	0%	-Ubicació en un espai determinat = Assolit -Recerca de l'espai = no assolit	-Carpeta d'inventaris de centre -PGA-Memòria
4.- Estructurar el banc de recursos matemàtics online.	Coord. comissió matemàtiques	Comissió de matemàtiques					Material ubicat en la carpeta decidida	0%	Grau de satisfacció del claustre de la utilitat del banc de recursos i la seva actualització anual	-Enquesta de satisfacció PGA-Memòria
5.-Crear espais que fomentin l'adquisició dels continguts matemàtics competencials.	Coord. Comissió d'Espais coordinada amb Coord. de Matemàtiques	Comissió de Matemàtiques					% d'assistència a l'espai creat	0%	% de grups que hi realitzen alguna activitat 60% = Assolit	PGA-Memòria
6.- Oferir formació a les famílies sobre els aspectes bàsics del projecte "Matemàtica-ment"	Coord. comissió matemàtiques	-Comissió de matemàtiques -Tutors					Reunió formativa de 1r curs de Primària en el 1r trimestre	0%	famílies participants >50%= Assolit	PGA-Memòria

Estratègia 1.4: Establir l'Aprenentatge Cooperatiu a tot els nivell educatius com eina d'aprenentatge dins les aules i al centre.

Actuacions	Responsables	Agents implicats	Temporalització				Indicador	Punt de partida %	Criteri d'èxit	Instrument de recollida
			23-24	24-25	25-26	26-27				
1.-Creació d'una comissió d'Aprenentatge Cooperatiu.	Equip directiu	Claustre					Un membre de cada cicle	0%	1 comissió anual=100%	PGA-Memòria

2.- Assessoria i formació interna.	Coordinador/a d'AC	Claustre					-Participació del professorat a claustres pedagògics 20%	-Assistència 100% =Assolit 50%= No assolit -4 o + trobades=100% 3 trobades=80% 2 trobades=50% 1 trobada =25% 0 trobades=0%	-PGA-Memòria
							-Realització de trobades amb assessors interns al centre per guiatge 25%		-PGA-Memòria
							-Participació de l'alumnat en el projecte aportant els seus desitjos i necessitats 0%	-Trobades trimestrals de delegats/es per valorar activitats: 3 Trobades=100% 2 trobades =50% 1 Trobada=20% 0 Trobades= 0%	-PGA-Memòria
3.-Tutorització de nous docents.	Membres de la Comissió d'AC	Mestr@s nouvinguts/-des					Cada membre de la comissió d'AC tutoritzarà als mestres nouvinguts del seu cicle 5%	Fet=100% No fet=0%	-Pla de generalització d'AC -PGA-Memòria
4.-Revisió del pla de generalització per nivells: decisions de l'àmbit A.	-Cicles -Claustre	Claustre					Reunions pedagògiques de coordinació i de traspàs 50%	Arribar al 100%	-PGA-Memòria -Pla de generalització d'AC
5.-Revisió del pla de generalització per nivells: decisions de l'àmbit B	-Cicles -Claustre	Claustre					Reunions pedagògiques de coordinació i de traspàs 25%	Arribar al 100%	-Pla de generalització d'AC -Memòria-PGA
6.-Revisió del pla de generalització per nivells: decisions de l'àmbit C	-Cicles -Claustre	Claustre					Reunions pedagògiques de coordinació i de traspàs. 5%	Arribar al 100%	-Pla de generalització d'AC -Memòria-PGA

7.-Deixar palès l'AC en les programacions d'aula.	Equip Directiu	Claustre					Activitats d'AC mensuals realitzades	0%	23-24 8 mensuals 24-25 12 mensuals 25-27 1 diària = assolit ½ = En procés ⅓ = No assolit	-Programacions d'aula -Actes de Sessions d'Avaluació
8.-Creació de carpetes de seguiment d'AC dins l'aula.	Equip Directiu	Claustre					Recull de dinàmiques, estructures i tècniques cooperatives	0%	100% cicles = Assolit 50% cicles = En procés -50% cicles = No assolit	Carpetes seguiment AC
Estratègia 1.5: Consolidar l'ús de les TAC com a eina d'aprenentatge.										
Actuacions	Responsables	Agents implicats	Temporalització				Indicador	Punt de partida %	Criteri d'èxit	Instrument de recollida
			23-24	24-25	25-26	26-27				
1.-Formació de les famílies en eines GESTIB	Equip directiu	Famílies					% de famílies de nova incorporació que realitzen la formació sense coneixements previs	0%	Totalitat de famílies de nova incorporació que fan del GESTIB un ús habitual	-Enquestes de satisfacció -Memòria-PGA
2.-Seqüenciació per nivells de l'ús d'eines TAC	Coordinador/a TAC	Claustre					-Seqüenciació des d'infantil fins a 3r de primària primer any -Seqüenciació des de 4t a 6è de primària al segon any	0%	-Seqüenciació al Pla digital = Aconseguit -Seqüenciació al Pla digital = Aconseguit	Pla digital de centre
3.-Formació de l'alumnat.	Coordinador/a TAC	Claustre					% d'alumnat que usa de forma autònoma les eines bàsiques de workspaces i plataformes segons seqüenciació nivell	0%	>60% = èxit entre 40% i 60% = a revisar i millorar <40% = no assolit	Memòria-PGA

4.- Formació en centre per facilitar als docents l'adquisició de la competència digital	Equip directiu	Claustre					% de professorat que farà la formació en centre	0%	>60% = èxit entre 40% i 60% = a revisar i millorar <40% = no assolit	Memòria-PGA
---	----------------	----------	--	--	--	--	---	----	--	-------------

ÀMBIT ORGANITZACIÓ I GESTIÓ

Objectiu 1: Fomentar la millora contínua i transformació de l'organització i funcionament del centre a partir d'un lideratge distribuït.

Estratègia 1.1: Fomentar la participació del professorat en el funcionament del centre

Actuacions	Responsables	Agents implicats	Temporalització				Indicador	Punt de partida %	Criteri d'èxit	Instrument de recollida
			23-24	24-25	25-26	26-27				
1.-Creació de les comissions i equips de treball: Festes/ Treball Cooperatiu/ Matemàtica-ment/ Espais/ Ecoambiental/ Equip Impulsor	-Equip directiu -Coordinadors/es	Claustre					Nombre de reunions realitzades i enregistrades	0%	Creació de les comissions i equips de treball.	Memòria-PGA (organigrama de centre) Actes de comissions
2.-Millora de la coordinació entre equip de suport i especialistes	-Equip directiu -Coordinador/a -Equip de suport.	Mestr@s de suport Especialistes					Nombre de reunions amb membres de suport i especialistes	0%	-2 per any (1r i 3r trimestre) -Grau de satisfacció de coordinació per suport i especialistes	-Actes de reunions -Enquestes satisfacció Memòria-PGA
3.-Potenciació de la coordinació docent entre cicles: adaptació de l'alumnat, tipologia de propostes didàctiques, traspàs d'informació	Equip directiu	Claustre					Nombre de reunions intercicles per l'any	1 anual	-2 per any (1r i 3r trimestre) -Grau de satisfacció respecte al canvi d'etapa per part de l'alumnat, famílies i professorat.	-Actes de reunions -Enquestes satisfacció Memòria-PGA
4.-Fomentar les activitats transversals Primària-infantil.	Equip directiu	Claustre					Nombre d'activitats realitzades intercicles	1 en festes i diades	Augment del nombre d'activitats transversals/projectes	-Web de l'escola -Memòria-PGA

Estratègia 1.2: Potenciar la participació de les famílies.										
Actuacions	Responsables	Agents implicats	Temporalització				Indicador	Punt de partida %	Criteri d'èxit	Instrument de recollida
			23-24	24-25	25-26	26-27				
1.-Establiment d'un calendari de reunions periòdiques amb l'AMIPA	Equip directiu	AMIPA					Nombre de reunions realitzades amb l'AMIPA	en el Consell escolar i puntuals	Realització d'almenys 3 reunions periòdiques amb l'AMIPA durant l'any escolar	Actes de les reunions periòdiques AMIPA i CEIP.
2.-Organització conjunta amb l'AMIPA de les activitats organitzades al centre	-Equip directiu -AMIPA	Comunitat educativa					-Nombre d'activitats organitzades entre Equip directiu i l'AMIPA. -Increment del nombre de famílies i alumnes participants en aquestes activitats.	25% de les activitats del centre organitzades amb l'AMIPA.	- Activitats organitzades conjuntament amb l'AMIPA. (50%) - Participació del 60% de les famílies i alumnes.	-Actes/Registre d'activitats organitzades conjuntament amb l'AMIPA. -Enquestes de satisfacció
3.-Organització d'activitats amb les famílies (xerrades, tallers, sortides, activitats puntuals a les aules, portes obertes...)	Equip directiu	-Claustre -Alumnat -Famílies					Nombre d'activitats realitzades amb la participació de les famílies.	diverses activitats en els últims anys	Increment en un 50% del nombre d'activitats respecte a l'any anterior	-Programacions d'aula. -Memòria-PGA

ÀMBIT DE COMUNICACIÓ I RELACIONS EXTERNES

Objectiu 1: Millorar la projecció exterior del centre i el seu projecte educatiu.

Estratègia 1.1: Programar i coordinar conjuntament alguns aspectes culturals i festius amb els centres de la zona

Actuacions	Responsables	Agents implicats	Temporalització				Indicador	Punt de partida %	Criteri d'èxit	Instrument de recollida
			23-24	24-25	25-26	26-27				
1.- Coordinació amb els CEIP per a celebrar	-Equip directiu -Coordinador	Comunitat educativa					Número de festes realitzades amb els	0%	1 celebració per any = èxit	Memòria-PGA

festes conjuntes.	comissió festes					CEIP de la zona			
2.- Col·laborar amb els CEIP i/o IES en concursos literaris i obres de teatre.	Equip directiu	Claustre				Número de col·laboracions	1 a l'any amb IES	>1 anualment = èxit	Memòria-PGA

Estratègia 1.2: Millorar la pàgina web i donar-li difusió a les activitats de centre.

Actuacions	Responsables	Agents implicats	Temporalització				Indicador	Punt de partida %	Criteri d'èxit	Instrument de recollida
			23-24	24-25	25-26	26-27				
1.- Disseny de la web més funcional per apropar a les famílies l'organització i les activitats d'aula i del centre.	-Equip directiu -Coordinador/a TAC	Claustre					-Nombre de visites a la web -Nombre de comentaris i suggeriments de les famílies	Web actual	-Augment de les visites a la web -Grau de satisfacció de les famílies respecte al funcionament i informació rebuda	-Enquestes satisfacció Memòria-PGA -Dades web
2.- Activació del calendari d'activitats i sortides per a les famílies	Equip directiu	-Claustre -AMIPA					Calendari creat	0%	Calendari activat i funcional	-Dades tràfic web -Memòria-PGA

Estratègia 1.3: Promoure les relacions Primària-Secundària amb els instituts adscrits per a millorar resultats acadèmics.

Actuacions	Responsables	Agents implicats	Temporalització				Indicador	Punt de partida %	Criteri d'èxit	Instrument de recollida
			23-24	24-25	25-26	26-27				
1.-Anàlisi i reflexió dels resultats de 1r ESO al centres adscrits dels alumnes del nostre centre	-Equip Directiu -Equip impulsor -E. Directiu IES	Claustre					Resultats acadèmics cedit pels IES dels alumnes de 1r ESO	Reunions de traspàs informació	Punt de reflexió pedagògica a claustre pedagògic	Actes claustres pedagògics

<p>2.- Coordinació dels elements bàsics del procés d'ensenyament aprenentatge de llengües i matemàtiques mitjançant reunions mestres-professors/es de les àrees.</p>	<p>Equip directiu</p>	<p>-Tut@rs -Especialistes de 3r cicle</p>			<p>-Coherència i coordinació entre les diferents àrees a l'hora de planificar i executar les activitats didàctiques. -Increment de la satisfacció dels alumnes, les famílies i els docents amb la qualitat de l'ensenyament</p>	<p>0%</p>	<p>-Nombre de reunions fetes de Primària amb professorat especialista ESO >1 + traspàs informació al juny -Millora dels resultats acadèmics dels alumnes de 1r ESO en les àrees implicades.</p>	<p>-Actes de reunions periòdiques per fer seguiment de les accions implementades i les seves conseqüències. -Resultats acadèmics als IES. -Enquestes de satisfacció</p>
--	-----------------------	---	--	--	--	-----------	--	---

3.3 Estratègies per afavorir la participació de la Comunitat Educativa.

Després dels objectius, les estratègies i les actuacions descrites al Pla Estratègic, queda palès la rellevància de la cooperació i la contribució de mestres, alumnes i famílies, és a dir, de tota la nostra Comunitat educativa per portar a bon terme aquest projecte. Precisament els objectius proposats han sorgit de les enquestes al claustre, personal no-docent, famílies i alumnes de la nostra escola, i s'han elaborat amb la intenció de donar resposta a les seves demandes i inquietuds. Per altra banda, les famílies i els alumnes es relacionen directament amb l'escola gràcies als tutors, l'AMIPA i el Consell Escolar, parts fonamentals en el nostre projectes.

Una de les demandes del claustre ha estat participar més activament en la elaboració de documents de centre i ser partícips de decisions referides als projectes que s'hi duen a terme, i és per aquest motiu que s'ha decidit afavorir la participació de tot el claustre mitjançant un lideratge distribuït per via de comissions dotades de capacitat de prendre decisions i d'un Equip Impulsor capaç de transmetre a tots els i les mestres iniciatives dirigides a aconseguir la millora de la nostra escola.

La primera passa serà donar a conèixer a tota la Comunitat Educativa el nostre projecte a través del claustre, el Consell Escolar, les reunions de famílies de principi de curs i, de la mateixa manera, fer-lo públic per a consulta a la pàgina web del centre. Finalment, a difusió dels resultats de l'avaluació es farà mitjançant l'exposició al Consell Escolar i al Claustre, per poder valorar-los i incorporar-los en les decisions posteriors.

4.SISTEMA D'AVALUACIÓ DEL PROJECTE DE DIRECCIÓ.

Part del sistema d'avaluació del projecte està inclòs en el Pla Estratègic del Projecte de Direcció. A sobre del seguiment de la realització de les diferents actuacions necessàries per arribar a assolir els objectius, és també essencial avaluar si l'aplicació del Pla estratègic suposa una millora qualitativa a la nostra escola dins cada un dels àmbits d'intervenció proposats. És precisament per això que cada una de les actuacions du associats els seus indicadors per avaluar de la forma més objectiva possible cada una de les actuacions planificades dins les estratègies i, per tant, la consecució dels objectius fixats.

Es concretaran els indicadors estratègics de cada objectiu previstos per aquell curs escolar a la Programació General Anual i, a final de curs, el Consell escolar i l'Equip Directiu realitzaran l'avaluació del grau de compliment de la PGA i extreuran les conclusions més rellevants i recolliran les propostes de millora de mestres, famílies i alumnes a la Memòria Anual.

5.PROPOSTA D'EQUIP DIRECTIU.

- **Joana Oliver, directora:** mestra d'anglès amb amb vint-i-vuit anys d'experiència docent tant a educació primària i infantil com educació secundària. Ha estat coordinadora de cicle i cap d'estudis de Primària i coordinadora de convivència al CEIP de Pràctiques, on té plaça des de fa nou anys.
- **Mateu Fiol, cap d'estudis:** mestre d'educació primària i infantil amb més de vint-i-set anys d'experiència que ha exercit com a coordinador de cicle en diferents centres. També ha estat coordinador de Millora i Transformació del Pràctiques des del dos mil quinze, any que s'incorporà al centre.
- **Cati Martínez, secretària:** mestra en actiu amb vint-i-quatre anys d'experiència en educació primària, infantil i ESO. Llicenciada en geografia i formadora en centres del CEP en treball cooperatiu. Treballa al CEIP De Pràctiques des de fa set anys.