



PROTOCOL EN EL RETARD D'ENTRADES I EN LA RECOLLIDA DELS ALUMNES A L'ESCOLA

Davant els retards que s'han anat produint en el centre en els darrers cursos en el moment de l'entrada dels alumnes i en la seva recollida en acabar les classes, la **Comissió de Convivència** del Consell Escolar **ha elaborat**, en sessió el següent **protocol d'actuació** en aquests casos:

En els casos d'aquells alumnes que el tutor/a detecti que hi ha un retard repetitiu tant en el moment de les entrades el matí com de les recollides a les 14 hores es seguiran les següents passes per tal d'enregistrar els fets i de cercar solucions més adequades per a tots els membres de la comunitat educativa.

El alumnes han de fer fila al pati a les 9 del matí per tal de pujar a les aules amb la resta de companys i el/la mestre/a. Les portes del centre romandran obertes fins a les 9:10 per tal de donar marge als possibles retards. Pels alumnes que arribin al centre més tard, s'haurà de:

1.1.- Emplenar el control de retards en l'entrada dels alumnes. Els pares, tutors legals o les persones habilitades per acompanyar els alumnes hauran de signar el control en cas d'arribar de manera repetida, quan tots els companys/es han començat la classe.

1.2.- En cas de repetició dels retards sense motiu justificat per escrit, vos informarem mitjançant carta del centre recordant la importància que el vostre fill/a arribi puntuals els matins per tal de pujar amb els companys/es i iniciar les activitats acadèmiques com la resta del seu grup classe.

1.3.- Si es produeixen altres retards injustificats, la direcció del centre ens posarem en contacte amb els pares per tal de valorar la situació i prendre conjuntament acords al respecte ja que els deu minuts que es deixa la porta oberta estan pensats per retards imprevistos, que han d'esser excepcionals durant el curs.

1.4.- Si els retards injustificats persisteixen, s'aplicaran les mesures que s'indiquen en el Projecte de Convivència del Centre:

- Esperar fora de l'aula fins a la propera sessió (amb la pèrdua de l'explicació o activitat feta en aquell moment amb el grup-classe).
- No poder assistir a l'activitat complementària / sortida que estigui organitzada per aquell dia en el mateix centre o fora del centre.



- Comunicar-ho a Serveis Social i Inspecció Educativa.

CASOS DE FAMÍLIES QUE ARRIBEN TARD A LA RECOLLIDA DELS SEUS FILLS/ES:

Els alumnes del centre surten a les 14 hores, excepte els d'educació infantil que surten a les 13:45 o 13:50 hores per facilitar la seva davallada de les aules. Els alumnes s'entregaran a les famílies fins a tercer d'educació primària per tal de saber amb quina persona se'n van.

2.1.- Emplenar el control de retards a la recollida dels alumnes. Els pares, tutors legals o les persones habilitades per recollir els alumnes hauran de signar el control en cas d'arribar de manera freqüent més tard dels 10 minuts de temps a les sortides. (El/la mestre/a telefonarà en cas de veure que no venen a recollir l'infantil).

2.2.- Després d'haver telefonat a la família, si aquesta es torba en venir a recollir a l'infant, aquest quedarà a secretaria per tal que el mestre pugui realitzar les seves tasques, i en venir se li farà signar el retard de recollida. (En situacions en les que no pugui quedar ningú a secretaria es deixarà l'infant al menjador del centre per tal que esperi a que el vinguin a cercar).

2.3.- En cas de repetició dels retards sense motiu justificat per escrit, vos informarem mitjançant carta del centre recordant la importància d'esser puntuals en el moment de la recollida dels alumnes al centre, ja que els mestres tenen altres tasques a fer entre les 14 i les 15 hores (reunions, preparació de material, ...).

2.4.- Si es produeixen altres retards injustificats, la direcció del centre ens posarem en contacte amb els pares per tal de valorar la situació i prendre conjuntament acords al respecte ja que els deu minuts que es dona de marge estan pensats per retards imprevistos, que han d'esser excepcionals durant el curs.

2.5.- Si els retards injustificats persisteixen, la direcció del centre es posarà en contacte amb Serveis Socials i la Conselleria d'Educació per tal d'informar de la situació.

PER MOTIUS DE SEGURETAT I DE FUNCIONAMENT NO ESTÀ PERMÉS L'ACCÉS DELS PARES I MARES A LES AULES EN COMENÇAR, DURANT O EN ACABAR LA JORNADA. (EXCEPTUANT LES SITUACIONS DE COL·LABORACIÓ FAMÍLIA-ESCOLA PACTADES AMB ELS/LES MESTRES I L'ACOMPANYAMENT DE L'ALUMNAT DE 3 ANYS). DEMANAM QUE ES RESPECTIN ELS HORARIS PER A L'ATENCIÓ DE PARES I MARES (REUNIONS, SECRETARIA, ...). SI ES PRODUEIX UNA SITUACIÓ D'URGÈNCIA VOS DEMANAM QUE VOS POSEU EN CONTACTE AMB EL CENTRE PER TAL DE CONCRETAR UNA REUNIÓ (AGENDA O CRIDADA TELEFÒNICA). L'ENTRADA I LA SORTIDA DELS ALUMNES I FAMÍLIES AL CENTRE S'HA DE FER SEMPRE PER LES PORTES DEL CARRER GUILLEM FORTEZA.