



**PROYECTO DE DIRECCIÓN
CEIP MARIAN AGUILÓ
2023-2027
ANA BELÉN SÁNCHEZ ESPIGARES**

ÍNDIX

1. FONAMENTACIÓ.....	1
2. CONTEXT	
2.1. Anàlisi de l'espai físic.....	2
2.2. Anàlisi de l'entorn social.....	2
2.3. Anàlisi i valoració del projecte educatiu	3
2.4. Anàlisi i valoració de l'organització i funcionament del centre.....	3
2.5. Anàlisi i valoració de les dades i dels resultats dels darrers anys.....	5
3. PLA ESTRATÈGIC	
3.1 Àmbit d'Organització pedagògica.....	7
3.2 Àmbit d'Inclusió.....	9
3.3 Àmbit d'Igualtat.....	11
3.4 Àmbit de Gestió.....	12
3.5 Àmbit de Formació.....	12
3.6 Àmbit de Convivència.....	13
3.7 Àmbit de Famílies.....	15
4. ESTRATÈGIES PER ACONSEGUIR LA PARTICIPACIÓ DE LA COMUNITAT EDUCATIVA I LA IMPLICACIÓ DEL CLAUSTRE I EL CONSELL ESCOLAR EN EL PROJECTE DE DIRECCIÓ	16
5. SISTEMA D'AVUACIÓ DEL PROJECTE.....	18
6. PROPOSTA D'EQUIP DIRECTIU.....	20

1. FONAMENTACIÓ

El projecte de direcció per al centre CEIP Marian Aguiló es presenta d'acord amb la resolució del conseller d'Educació, i Formació Professional de 19 de gener de 2023 per la qual es convoca un concurs de mèrits per a la selecció de directors de centre docents públics no universitaris de les Illes Balears i s'aproven les bases que l'han de regir.

Aquest projecte té com a punt de partida la **il·lusió** i la **motivació** de les persones que formam l'equip. Ho assumim com un **repte personal i professional** amb la màxima **responsabilitat**, basant-nos en un **projecte compartit** amb la comunitat educativa.

La **MISSIÓ** principal de l'escola ha de ser la d'oferir l'oportunitat a cada un dels infants, i també adults, a créixer com a individus i com a part d'una comunitat. Facilitar l'aprenentatge de manera vivencial, a partir de compartir experiències i de viure plenament el dia a dia. L'escola ha de permetre a cada infant desenvolupar al màxim les seves potencialitats, ajudar a descobrir les capacitats i a treure el millor de cadascú

La **VISIÓ** que tenim del nostre centre és que volem ser un centre que aconseguixi un ensenyament de qualitat, que afavoreixi el desenvolupament integral del nostre alumnat. Un centre on les famílies participin, tinguin un paper actiu en l'educació dels seus fills i sentin valorada i escoltada la seva opinió, i amb ganes de participar i col·laborar fent costat a l'equip directiu i al claustre de mestres per aconseguir l'objectiu comú de tota la comunitat educativa: desenvolupar al màxim les capacitats i habilitats dels seus fills/es. Un centre on els/les mestres s'hi sentin a gust, satisfets i entusiasmats, treballant en una línia pedagògica coherent i consensuada.

El **VALORS** que, consensuats amb el claustre, volem transmetre són: Respecte, empatia, solidaritat, coeducació, tolerància, cooperació, igualtat, companyonia, ajuda.

2. CONTEXT

2.1. Anàlisi de l'espai físic

El CEIP Marian Aguiló està situat al carrer Salvador Dalí, a la barriada de Son Cotoner de Palma. És un centre de tres línies, amb 9 unitats d'infantil i 19 de primària. El centre consta de 2 edificis:

- **L'edifici de primària.** Data de l'any 1975, és, per tant, un edifici bastant antic. Disposa de 19 aules (molt desproporcionades; unes molt grans i d'altres massa petites), 1 aula de música, 1 aula d'anglès, 2 aules d'informàtica, 1 gimnàs, 1 saló d'actes (que no es pot utilitzar per no disposar de sortida d'emergència), 1 biblioteca, 1 sala de mestres, espais per a l'equip de suport, espais multiusos, espais de direcció, secretaria i AFA, espai de menjador (4t a 6è), 1 bany per adults i 10 banys per alumnes. També disposa d'una pista poliesportiva i un pati petit. Tot i ser positiu tenir molts d'espais, l'antiguitat de l'edifici crea molts problemes de manteniment i l'estructura de l'edifici, amb moltes barreres arquitectòniques, provoca bastants inconvenients. També tenim problemes per la manca d'espais exteriors, cosa que fa que els alumnes de 4t, 5è i 6è de primària hagin de sortir del recinte escolar l'hora del pati.
- **L'edifici d'infantil.** Va ser remodelat i ampliat el curs 2005-06. Consta de 9 aules (6 d'elles amb bany i pati propis), 1 sala de psicomotricitat, 1 aula d'AL, 1 sala de mestres, 1 bany d'adults i 2 banys per alumnes. També hi ha la cuina i el menjador pels alumnes d'infantil, 1r, 2n i 3r de primària. Té un pati gran i un espai de jardí.

2.2. Anàlisi de l'entorn social

L'entorn de l'escola té moltes possibilitats. Tenim al costat el camp de futbol Miquel Nadal, al qual es fan activitats d'educació física i els patis de 4t, 5è i 6è. Hi ha al voltant diferents parcs,

entre ells el Parc de la Riera i molts de serveis (supermercats, hospitals, casal de barri...). Estam ben ubicats per poder fer moltes activitats complementàries a peu (centre de Palma, Trui Teatre...)

Actualment a l'escola tenim 175 alumnes d'infantil i 429 alumnes de primària, dels quals 88 són nascuts fora d'Espanya i 130 presenten NESE, dels quals 19 estan diagnosticats amb NEE i 20 amb Altes Capacitats.

La majoria de l'alumnat és de la barriada de Son Cotoner, encara que els darrers anys s'ha incrementat el número d'alumnes que provenen d'altres barriades de Palma.

Una gran part de les famílies són de classe mitjana. Un elevat percentatge tenen estudis superiors i moltes es dediquen al sector terciari.

Un percentatge alt de les famílies tenen el castellà com a llengua familiar.

2.3. Anàlisi i valoració del projecte educatiu

Després de revisar els documents de centre cal dir que la majoria estan obsolets i s'han de revisar i adaptar a la nova normativa. A més no estan publicats de manera visible per a tota la comunitat educativa.

La darrera revisió del PEC data del curs 2017-2018, per tant, és imprescindible fer-ne una revisió i adaptació a la nova realitat social i normativa.

Durant el curs 2022-2023, s'està fent la revisió del ROF, que quedarà aprovat.

El Projecte lingüístic de Centre es va aprovar el 2014.

2.4. Anàlisi i valoració de l'organització i funcionament del centre

El claustre està compost per 52 mestres, la majoria amb destinació definitiva al centre. També comptam amb una persona d'administració, dues ATEs i un encarregat de manteniment.

Al centre ens organitzam per cicles:

- Educació infantil: tutors, mestres +1 i especialistes adscrits al cicle
- Primer cicle: tutors i especialistes adscrits al cicle
- Segon cicle: tutors i especialistes adscrits al cicle
- Tercer cicle: tutors i especialistes adscrits al cicle

La Comissió de Coordinació Pedagògica està formada pel director, la cap d'estudis, els coordinadors dels cicles i l'orientadora del centre i es reuneix quinzenalment.

Durant aquest curs s'han posat en marxa diferents comissions:

- Revisió i actualització de documents
- Matemàtiques
- TIC
- Biblioteca i pla lector
- Convivència
- Coeducació
- Ambientació de centre
- Organització de festes

Aquestes comissions estan formades per mestres de tots els cicles i es reuneixen periòdicament. La comissió de convivència es reuneix en moments puntuals quan sorgeixen problemes de convivència que han de ser resolts, seguint el Pla de Convivència del centre.

El director del centre també es reuneix mensualment amb les famílies representants de cada aula, per parlar d'aspectes organitzatius i pedagògics.

El centre participa al Programa de Reutilització de llibres impulsat per la Conselleria d'Educació, un programa que té molt bona acollida per part de les famílies i en el que participa la majoria de l'alumnat.

Al centre hi ha servei d'escoleta matiner, menjador escolar i activitats extraescolars, gestionats per empreses externes. Tots aquests serveis tenen un nombre elevat d'usuaris.

2.5. Anàlisi i valoració de les dades i dels resultats dels darrers anys

Consultant al SEDEIB els resultats dels 4 darrers cursos acadèmics podem valorar positivament els resultats del nostre centre, ja que, llevat del curs 2019-20, aquests estan per damunt la mitjana de la illa de Mallorca i de la comunitat autònoma.

Curs acadèmic	CEIP Marian Aguiló	Mallorca	Illes Balears
2018-19	87%	85,6%	86,16%
2019-20	89,6%	90%	90,6%
2020-21	89,3%	88,8%	89,3%
2021-22	91,8%	89%	89,8%

Després d'analitzar els resultats dels formularis fets als mestres i a les famílies i totes les dades anteriors podem elaborar el DAFO de l'escola que ens ajudarà a analitzar el punts forts i febles interns i externs i servir de guia a l'hora de marcar els objectius.

	DEBILITATS	FORTALESES
O R I G E N I N T E R N	<ul style="list-style-type: none"> - Manca de línia metodològica de centre - Mancança de comunicació del claustre i els cicles, manca de cohesió del claustre. - Escola poc acollidora, patis poc atractius, amb poques opcions i moltes normes - Mancança de comunicació amb les famílies i reticència a involucrar-les en el dia a dia de l'escola - Ràtios elevades, alumnat nouvingut durant el curs. - Augment d'alumnes amb NESE i amb conductes disruptives, manca d'estratègies realment inclusives - Por i peresa per la transformació i el canvi - Mancança benvinguda i acompanyament nous mestres - Infrautilització de les TIC - Pàgina web desfasada i no actualitzada - Pocs recursos econòmics per comprar material - Tutories assumides per especialistes - Biblioteca de centre infrautilitzada 	<ul style="list-style-type: none"> - Bona predisposició a col·laborar per part de les famílies - Diversitat cultural de les famílies - Bon clima entre companys - Claustre implicat (encara que falten activitats de convivència) - Recursos TIC - Aules germanes - Col·laboració i suport entre els mestres del mateix nivell - Espais amplis i lluminosos - A infantil, sala de psico i banys a les aules - Tipologia alumnat i famílies - Aules / espais específics - AFA implicada - Professionals amb molt de potencial - Plantilla estable - Treball en comissions - Desdoblements - Reunions direcció / famílies mensual.
	AMENACES	OPORTUNITATS
O R I G E N E X T E R N	<ul style="list-style-type: none"> - Carretera, via ràpida de cotxes. Manca de vigilància policial a les entrades i sortides - Mancança d'alumnat del barri, venen molts alumnes enviats d'escolarització - Escoles concertades al voltant - Insuficient inversió en les infraestructures del centre, edifici antic, barreres arquitectòniques. 	<ul style="list-style-type: none"> - Canvis socials - Entorn social de nivell mitjà - Oferta àmplia de serveis al barri (parcs, casal de barri, comerços, instal·lacions esportives, hospitals...) - Instituts adscrits al propi barri - Associació de veïnats implicada al barri - Bona ubicació

<ul style="list-style-type: none"> - Implementació precipitada de la nova llei d'educació - Excés de burocràcia - Renous - No tenir suficient espai per fer el pati complet a l'edifici i haver de sortir al Miquel Nadal - Manca de neteja del barri - Absència de biblioteca de barri 	
---	--

A partir de l'anàlisi DAFO, l'anàlisi de les dades i els resultats, l'anàlisi del context i dels diferents documents de centre hem identificat diferents àmbits d'intervenció i hem definit els objectius estratègics i les línies d'actuació que guiaran el centre els propers 4 cursos.

3. PLA ESTRATÈGIC

ÀMBIT 1. ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA			
OBJECTIU	INDICADOR	META	TEMPORALITZACIÓ
Definir i instaurar una línia metodològica de centre consensuada i coherent	Grau d'implicació i satisfacció del professorat	80% del claustre	2023-2025
ACCIONS	RESPONSABLES	RECURSOS - INSTRUMENTS	
1.1 Generar reflexió individual de la comunitat educativa sobre l'escola que volem 1.2 Organitzar claustres pedagògics d'anàlisi dels resultats de les reflexions 1.3 Organitzar claustres pedagògics per definir la	<ul style="list-style-type: none"> - Equip directiu - Equip docent 	<ul style="list-style-type: none"> - Reunions de claustre - Entorn virtual compartit - Eines d'obtenció de dades - Documents de referència - LOMLOE 	

línia metodològica		
1.4 Recollir les aportacions de les famílies mitjançant formularis		
1.5 Reflectir al PEC		

OBJECTIU	INDICADOR	META	TEMPORALITZACIÓ
Revisar, actualitzar i donar a conèixer els documents institucionals de centre	% de documents actualitzats i publicats	100%	PEC 2023-2024 PLC 2024-2025 PAT 2025-2026
ACCIONS	RESPONSABLES	RECURSOS - INSTRUMENTS	
1.1 Calendaritzar les tasques a realitzar 1.2 Actualitzar el Projecte Educatiu de Centre 1.3 Actualitzar el Projecte Lingüístic de Centre 1.4 Revisar el Pla d'Acció Tutorial 1.5 Publicar els documents revisats.	- Equip directiu - Equip docent - Comissió documentació	- Documents institucionals - Normativa vigent - Pàgina web centre - Gestib - Claustre	

OBJECTIU	INDICADOR	META	TEMPORALITZACIÓ
Augmentar la competència digital d'alumnat i professorat, potenciant l'ús de les TIC i espais virtuals d'aprenentatge	Grau d'implicació i satisfacció del professorat i de l'alumnat en l'ús de les TIC i dels recursos disponibles	80%	2023-2027 Pla digital 2023-2024
ACCIONS	RESPONSABLES	RECURSOS - INSTRUMENTS	
1.1 Elaborar el Pla Digital	- Equip directiu	- Recursos digitals	

de Centre	- Equip docent	- Plantilla per a l'elaboració del pla digital.
1.2 Revisar, reciclar i renovar recursos digitals	- Comissió TIC - Coordinador TIC	
1.3 Compartir coneixements entre el professorat (observació entre iguals)		

ÀMBIT 2. INCLUSIÓ			
OBJECTIU	INDICADOR	META	TEMPORALITZACIÓ
Afavorir la igualtat d'oportunitat d'aprendre a tots els alumnes	Grau de satisfacció de l'alumnat i del professorat	85%	2023-2027
ACCIONS	RESPONSABLES	RECURSOS - INSTRUMENTS	
2.1 Fomentar l'interès i la motivació per aprendre 2.2 Oferir oportunitats per a l'acció, l'expressió, la manipulació i l'experimentació 2.3 Dissenyar entorns d'aprenentatge flexibles: racons d'aprenentatge, treball cooperatiu, educació emocional	- Equip directiu - Equip docent	- Enquestes de satisfacció - Reunions per dissenyar els entorns d'aprenentatge.	

OBJECTIU	INDICADOR	META	TEMPORALITZACIÓ
Adequar la resposta educativa a les necessitats individuals de cada alumne	Grau de satisfacció de l'aprofitament dels suports Millora dels resultats acadèmics	80%	2023-2027
ACCIONS	RESPONSABLES	RECURSOS - INSTRUMENTS	
2.1 Cercar estratègies organitzatives que donin més atenció individualitzada dins l'aula 2.2 Revisió trimestral de la distribució dels suports i reforços a nivell de centre.	- Equip directiu - Equip docent - Equip suport	- Espais i horaris disponibles - Reunions de presa de decisions consensuades	

OBJECTIU	INDICADOR	META	TEMPORALITZACIÓ
Facilitar l'acollida i l'adaptació de l'alumnat nouvingut	Grau de satisfacció de l'alumnat i les famílies	80% satisfacció	2023-2027 Pla d'acollida 2023-2024
ACCIONS	RESPONSABLES	RECURSOS - INSTRUMENTS	
2.1 Elaborar el Pla d'acollida 4.2 Crear la figura dels alumnes tutors per facilitar l'adaptació dels nous alumnes	- Tutors - Alumnes - Comissió de convivència	- Pla d'acollida - Alumnes tutors - Instruments de recollida de dades	

ÀMBIT 3. IGUALTAT			
OBJECTIU	INDICADOR	META	TEMPORALITZACIÓ
Impulsar dins l'aula els valors d'igualtat i coeducació	Grau de satisfacció de la comunitat educativa	85% de la comunitat educativa	2023-2027 2023-2024 revisió del pla d'igualtat i coeducació
ACCIONS	RESPONSABLES	RECURSOS - INSTRUMENTS	
3.1 Programar activitats per al foment de la igualtat entre ambdós sexes i la prevenció de violència de gènere 3.2 Revisar el pla d'igualtat i coeducació 3.3 Donar visibilitat i impulsar la comissió de coeducació	<ul style="list-style-type: none"> - Equip directiu - Equip docent - Comissió coeducació - AFA 	<ul style="list-style-type: none"> - Pla d'igualtat - Tallers, activitats realitzades - Enquestes de valoració 	

ÀMBIT 4. GESTIÓ			
OBJECTIU	INDICADOR	META	TEMPORALITZACIÓ
Transformar i optimitzar els espais comuns del centre	Grau d'implicació i satisfacció del professorat i dels alumnes	80% de la comunitat educativa	2023-2027
ACCIONS	RESPONSABLES	RECURSOS - INSTRUMENTS	
4.1 Actualitzar l'estètica i funcionament dels espais comuns (banys, passadissos, entrada, biblioteca,...)	<ul style="list-style-type: none"> - Equip directiu - Equip docent - Comissió d'ambientació 	<ul style="list-style-type: none"> - Jocs i material divers per als patis i els espais comuns adquirits i/o creats amb el pressupost del centre 	
4.2 Dinamitzar i fer imprescindible l'ús de la sala de mestres de primària		<ul style="list-style-type: none"> - Ajuda del personal de manteniment del centre i de la comunitat educativa 	
4.3 Millorar els patis (material disponible, zones amb ombra, crear jocs a les parets,...)		<ul style="list-style-type: none"> - Aportacions de l'AFA i de les famílies 	

ÀMBIT 5. FORMACIÓ			
OBJECTIU	INDICADOR	META	TEMPORALITZACIÓ
Millorar la formació personal i grupal de l'equip docent	Grau d'implicació i satisfacció del professorat	80% del claustre participa a les formacions Una xerrada per trimestre	2023-2027
ACCIONS	RESPONSABLES	RECURSOS - INSTRUMENTS	
5.1 Compartir experiències i bones pràctiques entre els membres del claustre.	<ul style="list-style-type: none"> - Equip directiu - Mestres experts 	<ul style="list-style-type: none"> - Formació del CEP - Xerrades de companys - Observació entre iguals 	
5.2 Organitzar xerrades de companys mestres experts			

en diferents temàtiques segons les necessitats detectades al llarg del curs		
5.3 Un pic definida la línia de centre incentivar la formació de tot el claustre per a treballar en aquesta línia		

ÀMBIT 6. CONVIVÈNCIA			
OBJECTIU	INDICADOR	META	TEMPORALITZACIÓ
Millorar la convivència al centre	Disminució del número de conflictes al pati i a les aules Millora del clima dins l'aula	50%	2023-2027 Pla de convivència 2023-2024
ACCIONS	RESPONSABLES	RECURSOS - INSTRUMENTS	
6.1 Potenciar la comissió de convivència i donar-li visibilitat en el dia a dia del centre 6.2 Consensuar i redactar procediments específics d'actuació per prevenir i gestionar els conflictes 6.3 Impulsar dinàmiques de treball cooperatiu dins l'aula 6.4 Revisar i adequar el pla de convivència	- Equip directiu - Equip docent - Comissió de convivència	- Pla de convivència - Dinàmiques de treball cooperatiu - Enquestes de satisfacció	

OBJECTIU	INDICADOR	META	TEMPORALITZACIÓ
Millorar el clima dins l'equip docent	Grau de satisfacció dels mestres.	90%	2023-2027
ACCIONS	RESPONSABLES	RECURSOS - INSTRUMENTS	
6.1 Elaborar un pla d'acollida i acompanyament dels mestres nous i antics 6.2 Realitzar dinàmiques de cohesió de grup	- Equip directiu - Equip docent	- Enquestes de satisfacció - Dinàmiques de cohesió de grup	

OBJECTIU	INDICADOR	META	TEMPORALITZACIÓ
Afavorir la participació de l'alumnat en l'organització i funcionament del centre	Grau de satisfacció i participació de l'alumnat	75%	2023-2027
ACCIONS	RESPONSABLES	RECURSOS - INSTRUMENTS	
6.1 Reforçar la figura dels delegats d'aula 6.2 Establir un calendari de reunions	- Equip directiu - Equip docent - Alumnes	- Enquestes de satisfacció - Reunions de delegats	

ÀMBIT 7. FAMÍLIES			
OBJECTIU	INDICADOR	META	TEMPORALITZACIÓ
Promoure activitats que afavoreixin la participació activa de les famílies a l'escola	Grau de satisfacció de les famílies respecte a la seva participació a activitats al centre	80%	2023-2027
ACCIONS	RESPONSABLES	RECURSOS - INSTRUMENTS	
7.1 Organitzar jornades de portes obertes 7.2 Iniciar la participació i col.laboració de les famílies en diverses activitats educatives i celebració de festes en horari lectiu	- Equip directiu - Equip docent - Famílies	- Personals (mestres, famílies i alumnes) - Centre (espais i materials) - Canals de difusió (pàgina web, blog,..)	

OBJECTIU	INDICADOR	META	TEMPORALITZACIÓ
Millorar els canals de comunicació	Grau de satisfacció de les famílies i % de famílies que fan ús dels canals de comunicació	80%	2023-2027 WEB 2023-2024
ACCIONS	RESPONSABLES	RECURSOS - INSTRUMENTS	
7.1 Dinamitzar i optimitzar les reunions mensuals amb els representants de les famílies de cada aula 7.2 Crear i mantenir actualitzada una nova	- Equip directiu - Famílies - AFA	- Personals (mestres i famílies) - Centre (espais i materials) - Pàgina web del centre - Instagram del centre - Blog d'aula - AFA del centre	

<p>pàgina web del centre</p> <p>7.3 Consolidar, organitzar i ampliar l'ús de l'Instagram del centre</p> <p>7.4 Consolidar, organitzar i ampliar l'ús dels blogs d'aula</p> <p>7.5 Dur a terme reunions periòdiques amb l'AFA i coordinar la informació que ofereixen</p>		
--	--	--

4. ESTRATÈGIES PER ACONSEGUIR LA PARTICIPACIÓ DE LA COMUNITAT EDUCATIVA I LA IMPLICACIÓ DEL CLAUSTRE I EL CONSELL ESCOLAR EN EL PROJECTE DE DIRECCIÓ

Impulsar una bona coordinació i col·laboració entre els diferents elements que conformen la comunitat educativa és bàsic per al bon funcionament del centre i el desenvolupament dels alumnes que formen part del mateix.

El desenvolupament integral dels infants depèn, en un primer moment, de les famílies, però ben aviat aquesta tasca comença a ser competència de la interacció entre famílies i docents. La coordinació de les accions són fonamentals perquè els infants es desenvolupin en les millors condicions i en totes les seves dimensions. Per tot això, família i escola són dues institucions que cal que unifiquin esforços per caminar junts i arribar amb èxit a la formació integral dels individus. La participació de les famílies els darrers cursos s'ha vist molt limitada a tots els centres escolars per la situació sanitària mundial que hem viscut, però gran part dels docents del nostre centre troba molt necessari tornar a tenir dinàmiques a on les famílies puguin participar de manera activa i que estiguin implicades en el dia a dia del funcionament del centre. Per aconseguir-ho fomentarem la

preparació d'activitats, les visites a l'escola per dur a terme tallers, l'organització d'activitats complementàries, la seva participació en el manteniment i renovació de les instal·lacions escolars, la seva participació en l'AFA i el Consell Escolar, la seva participació a les reunions individuals i la seva assistència a les jornades de portes obertes. Per una altra banda per fer arribar diferent informació a les famílies (novetats, notícies, fotografies,...) es faran servir diferents canals de comunicació com la pàgina web del centre (pendent de construir) i les xarxes socials del centre.

A nivell de claustre farem feina per una bona cohesió mitjançant les dinàmiques de grup, establint diferents vies de comunicació, fent acompanyament del professorat que es va incorporant cada any al centre, elaborant els documents de centre i així arribar a una bona consolidació de l'equip docent.

L'equip directiu proposarà i dinamitzarà activitats per fomentar la cohesió d'equip, entre d'altres: trobades, claustres, moments i espais de compartir i establir vincles i relacions, festes i celebracions, qüestionaris, comissions, entrevistes individuals,...

Tant el personal docent com el no docent (les ATEs, el bidell, el personal de neteja, cuina i menjador, els monitors d'extraescolars,...), que fan feina dia a dia conjuntament dins el centre formen part del projecte. Garantir la seva implicació i col·laboració mitjançant unes bones vies de comunicació com les reunions, entrevistes, participació en alguna d'aquestes trobades, moments i dinàmiques, així com els intercanvis d'informació són necessàries i importants.

Al llarg del període d'aplicació del projecte, s'informarà del desenvolupament de les actuacions i assoliments dels objectius a través dels claustres, reunions amb l'AFA i també dels Consells Escolars.

Les memòries anuals reflectiran els objectius assolits i recolliran els suggeriments i propostes de millora de la comunitat educativa. Les propostes de millora seran la guia per la programació del següent curs (PGA).

5. SISTEMA D'AVALUACIÓ DEL PROJECTE

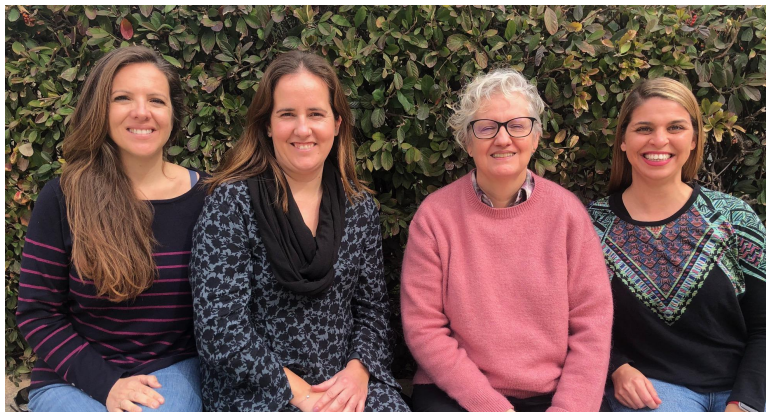
Què s'avalua i amb quin objectiu?
<p>L'avaluació del projecte de direcció es concretarà en diferents moments, on es farà un seguiment i avaluació que analitzarà les dades recollides i les reflexions dels membres de la comunitat educativa. Aquest procés ens permetrà reflexionar i reconduir o modificar el projecte si fos necessari arrel de les necessitats que puguin sorgir al llarg dels quatre anys.</p>
Quan s'avalua?
<p>S'ha fet una valoració del projecte de direcció abans de finalitzar-lo, fent una explicació del mateix als membres del claustre i han tengut oportunitat d'aportar accions específiques per als objectius del pla estratègic ja definits, els quals també surten de les seves aportacions prèvies que han permès redactar uns objectius reals i adients per a la situació del nostre centre (DAFO). Posteriorment es defensarà el mateix davant la comissió de selecció i valoració.</p> <p>L'avaluació ens permetrà revisar les actuacions dutes a terme i les que queden pendents. Al final de cada curs escolar es revisaran els objectius del pla estratègic i el termini d'execució de cada un d'ells, comprovant l'èxit en l'execució de cada un dels marcats per al curs escolar vigent. D'aquesta manera es podrà marcar el punt de partida per al següent curs escolar i millorar el que no hagi funcionat. Els objectius per a cada curs, així com les propostes de millora per al curs acadèmic següent, quedaran marcats a la PGA i els objectius assolits a la memòria de cada curs.</p> <p>Un cop finalitzats els quatre anys d'aplicació del projecte es farà una on es revisaran els objectius marcats i el seu grau d'assoliment. Aquesta avaluació la duran a terme els òrgans col·legiats de govern del centre (claustre i consell escolar) i el Departament d'Inspecció Educativa.</p>

Qui avalua?
<p>Totes aquestes avaluacions i anàlisi les realitzarà l'equip directiu però es faran sempre tenint en compte les aportacions de tota la comunitat educativa (claustre, famílies, alumnes,..) i s'exposaran els resultats davant el consell escolar.</p>

Eines per a dur a terme l'avaluació

Mitjançant els indicadors d'avaluació del mateix projecte, l'eina d'autoavaluació del departament d'inspecció educativa, la rubrica de canvi de PMT, l'observació, la reflexió, els qüestionaris, les entrevistes,...

6. PROPOSTA D'EQUIP DIRECTIU



Cap d'estudis d'infantil: Susana Sansó, amb DNI 43096404-Q. Diplomada en Magisteri, especialitats d'Infantil i Primària des de l'any 1999 i Llicenciada en Psicopedagogia des de l'any 2002. Funcionària de carrera des de l'any 2003 amb plaça definitiva al centre des del curs 2004-2005. Ha desenvolupat el càrrec de coordinadora de Cicle i actualment exerceix de Cap d'Estudis d'Educació Infantil.

Directora: Ana Belén Sánchez, amb DNI 43132864-K. Diplomada en Magisteri especialitat d'educació infantil des de l'any 2001. Funcionària de carrera des de l'any 2007 i amb plaça definitiva al centre des del curs 2013-14. Ha desenvolupat càrrec de coordinadora de cicle d'infantil, cap d'estudis d'infantil en aquest centre durant 3 cursos i coordinadora de primer cicle. Actualment és tutora de 1r de primària.

Secretària: Catalina Cañellas, amb DNI 43067500-T. Diplomada en professorat d'EGB i llicenciada en Filosofia i lletres. Funcionària de carrera des de l'any 2001 amb plaça definitiva al centre des del curs 2003-2004. Ha desenvolupat el càrrec de coordinadora de Cicle i actualment exerceix de Secretària del centre.

Cap d'estudis de primària: Ana Monterde, amb DNI 43146312-Z. Diplomada en Magisteri, especialitats d'infantil i llengua estrangera des de l'any 2006. Funcionaria de carrera des de l'any 2018 amb plaça definitiva al centre des del curs 2022-23. Actualment és mestra d'anglès a 3r i 4t de primària.