

PROJECTE DE DIRECCIÓ 2022-2026

CEIP Rafal Nou



ÍNDEX

1. Introducció.
2. Anàlisi de l'espai físic i de l'entorn social.
3. Anàlisi i valoració del PEC i d'organització i funcionament del centre.
 - 3.1 Elaboració i revisió dels documents de centre.
 - 3.2 Plans i programes específics de centre.
 - 3.3 Organització general del centre.
 - 3.3.1 Recursos humans.
 - 3.3.2. Activitats extraescolars.
 - 3.3.3. Ús de les instal·lacions del centre.
 - 3.4 Anàlisi i valoració de les dades i dels resultats dels darrers anys.
 - 3.5. Gràfic de les relacions Comunitat Educativa .
 - 3.6 Anàlisi DAFO.
4. Pla estratègic.
 - 4.1. Estratègies per aconseguir la participació de la comunitat educativa i la seva implicació en el projecte de direcció.
5. Sistema d'avaluació del projecte.
6. Nom de les persones que es proposen per formar part de l'equip directiu.

1. Introducció.

Després de 12 anys com a directora del CEIP Rafal Nou segueixo amb ganes de dur a terme propostes motivadores i de canvi en tots els àmbits. És per això, i seguint la normativa vigent, que presento candidatura i projecte pels pròxims quatre anys.

El meu propòsit és aconseguir que l'educació contribueixi a reduir les desigualtats i aconseguir la igualtat de gènere, garantint una educació inclusiva, equitativa i de qualitat. Promoure oportunitats d'aprenentatge permanent per a totes i tots, i donar continuïtat als projectes que ja estan en marxa. Acompanyar, avaluar, modificar i reconduir el procés on sigui necessari.

Acompanyar als nostres infants en el seu procés d'aprenentatge amb il·lusió, guiant-los, donant-los llibertat, autonomia, atenent-los segons les seves necessitats educatives, amb una atenció individualitzada és el nostre objectiu central. Volem una educació centrada en l'alumnat.

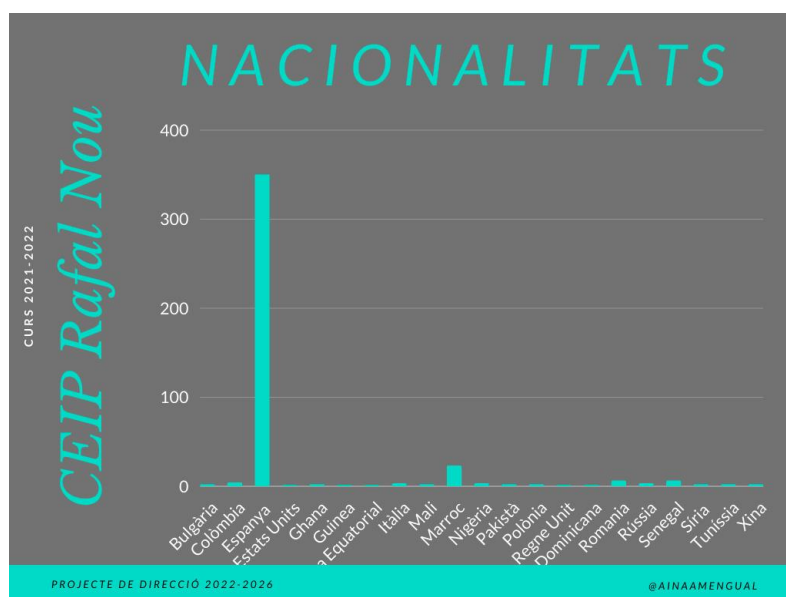
2. Anàlisi de l'espai físic i de l'entorn social.

El CEIP Rafal Nou és un col·legi públic d'educació infantil i primària de dues línies. Situat al barri que li dona nom, del districte de Llevant de la ciutat de Palma, a les Balears. Aquesta barriada està delimitada pels barris del Vivero, Rafal Vell, Son Güells, Son Gibert i Son Ferriol. Va sorgir a propòsit del segon pla de l'eixample de la ciutat, que es va posar en marxa a principis de la dècada dels 40.

En el curs actual, el centre té una matrícula de 438 alumnes, dels quals 123 són d'Educació Infantil i els altres 315 són d'Educació Primària.

A continuació es mostra un diagrama de barres amb les nacionalitats dels nostres alumnes.

Hem de tenir en compte que un percentatge alt dels alumnes amb nacionalitat espanyola, és de família estrangera.



3. Anàlisi i valoració del PEC i d'organització i funcionament del centre.

D'acord amb el PEC, els objectius educatius que regeixen la nostra tasca són:

- Coeducació. Aconseguir la igualtat de gènere i empoderar les nines. Les actuacions del nostre pla d'Igualtat quedaran integrades en cadascuna de les situacions d'aprenentatge que es duen a terme dins l'aula i sempre amb un caràcter transversal.
- Assolir un aprenentatge significatiu, flexible, on l'alumnat sigui capaç d'autoregular-se, on la funció del mestre és aconseguir un intercanvi de coneixements. on l'objectiu és formar persones competents.
- Conèixer i utilitzar de manera correcta i apropiada la llengua catalana, tant oralment com per escrit, emprant-la normalment com a llengua vehicular i d'aprenentatge.
- Potenciar una educació innovadora adaptada als canvis permanents que hi ha a la societat, apostant per l'aplicació de noves tecnologies com eina educativa i consolidar el projecte TAC a partir de 4t d'ed. Primària. Així com millorar l'expressió oral en llengua anglesa afegint una sessió amb desdoblament per afavorir la conversa i el treball en equip.
- L'avaluació tindrà en compte el desenvolupament de les competències clau com a procés durant l'aprenentatge.
- Educar les emocions i els sentiments dels alumnes per tal que esdevinguin persones felices i capaces de conviure en societat, facilitant-los estratègies per gestionar els conflictes i potenciant la cultura de la pau i el diàleg, respectant la diversitat.
- Establir comunicació i diàleg respectuós entre la família i l'escola.
- Complir amb el Pla de generalització d'aprenentatge cooperatiu aprovat pel claustre. Consideram que cohesionar el grup i aplicar estructures millora la dinàmica del grup, es té més en compte la diversitat del grup i es motiva més l'infant.
- Adoptar mesures per a combatre el canvi climàtic i els seus efectes. D'aquesta manera podrem construir un món sostenible per a totes i tots.
- Promoure una vida sana i el benestar de totes i tots per a construir una societat pròspera.

Projecte de direcció 2022 - 2026

- Propiciar la presència de més d'un mestre/a dins l'aula per a una atenció més personalitzada.

3.1 Elaboració i revisió dels nostres documents.

REVISAT (any)	EN REVISIÓ
PEC (2021-2022)	Projecte Lingüístic
Reglament d'organització i funcionament (ROF) (2021-2022)	Pla de convivència
Concreció Curricular (2020-2021)	Pla d'atenció a la diversitat
Pla d'evacuació (2021/2022)	
Pla d'acció tutorial (2019-2020)	

3.2 Plans i programes específics de centre.

- Currículum integrat de llengües:

Donat que el currículum de les dues llengües oficials se solapa en alguns continguts, i per tal de treballar amb major profunditat les competències lingüístiques de l'alumnat, es prioritza que aquestes dues àrees siguin impartides pels tutors, evitant així la repetició dels continguts gràcies a la distribució dels mateixos entre les dues àrees. La repartició de les hores dutes a terme fins ara (LOMQE) ampliava les hores mínimes marcades pel decret de currículum a les dues llengües oficials i a la llengua estrangera, restant com s'indica a continuació.

	1r cicle EP	2n cicle EP
CASTELLÀ	2 h + 1,5 de lliure disposició	3 h. + 0,5 de lliure disposició
CATALÀ	2 h + 1,5 de lliure disposició	3 h. + 0,5 de lliure disposició
ANGLÈS	2 h + 1 de lliure disposició + 0,5 h english conversation practice	2 h + 1 de lliure disposició + 0,5 h english conversation practice

Una vegada publicat el nou decret de currículum (LOMLOE) farem la repartició horària pertinent als tres cicles.

- **Pla lector:**

Té la intenció de fomentar la lectura i millorar la comprensió i velocitat lectora. Enguany dues persones de l'equip directiu i dos membres del claustre feim la formació per refer el nostre pla lector. Duim a terme distintes activitats al llarg del curs: dedicam mitja sessió diària a la lectura, padrins de lectura, activitats conjuntes amb la biblioteca...

- **Projecte biblioteca:**

Sessions de dinamització de la lectura, biblioteca al pati, biblioteca d'aula, maleta viatgera, obertura de la biblioteca de 14 a 15 hores els divendres.

- **Projecte d'estimulació del llenguatge oral a educació infantil:**

Aquest taller es desenvolupa en una sessió setmanal de mitja hora i una sencera a primer cicle. Els objectius són:

- Estimular el llenguatge i en general la comunicació de l'alumnat en tots els aspectes.
- Tenir un coneixement, de les capacitats lingüístiques i comunicatives dels alumnes, detectant possibles dificultats, tant sigui per fer una derivació, com una demanda d'intervenció o per treballar més properament l'estimulació.

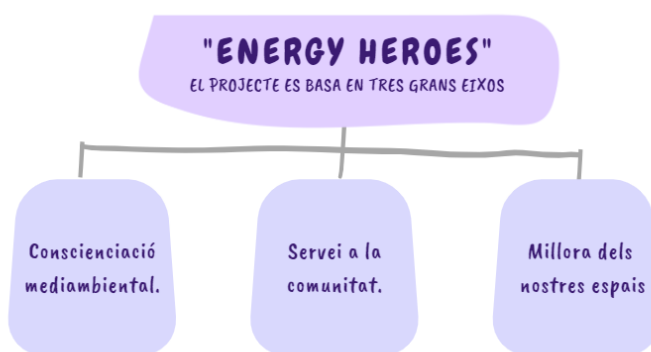
Són tallers explicatius i participatius on es procura treballar tots els aspectes comunicatius i lingüístics: bé fonològic, semàntic, sintàctic i pragmàtic, i de forma paral·lela la comprensió i l'expressió oral.

- **Centre ecoambiental:**

Aprofitar un espai del centre per treballar a educació infantil i primària l'hort com a element curricular (respecte per la natura, continguts de l'àrea de naturals, cooperació entre iguals, ...).

Com a centre ecoambiental hem estat seleccionat en un projecte nacional:

Els centres col·laboradors de l'agrupació escolar són CEIP Rafal Nou (Palma, Illes Balears), CEIP Carmen Hernández Guarch (Tres Cantos, Madrid) i CEIP Domingo Lozano (Màlaga, Andalusia).



- **Projecte TAC (Chromebooks):**

Als cursos de 4t, 5è i 6è es dur a terme el projecte TAC, per afavorir la competència digital en el nostre alumnat, la qual cosa implica un ús segur, saludable, sostenible, crític i responsable de les tecnologies digitals per l'aprenentatge, per la feina i per la participació en la societat així com en la interacció amb aquestes.

- **Programa de reutilització de llibres:**

La nostra escola ha participat en el Programa de Reutilització de llibres des de que ho va implantar la Conselleria d' Educació i de cada vegada amb més acceptació. Aquest curs 2021-2022 s'han adherit al programa el 100% del nostre alumnat.

- **Estades pedagògiques:**

L'objectiu principal d'aquest projecte és crear una xarxa educativa amb interessos i objectius comuns. Ambdós centres (CEIP Rafal Nou/CEIP Portal Nou) hem introduït l'Aprenentatge Cooperatiu com una eina més per millorar el procés d'ensenyament-aprenentatge dels nostres alumnes.

- **Coeducació:**

És responsabilitat de tota la comunitat educativa integrar de forma transversal i integrar la perspectiva de gènere en el currículum de tota l'etapa, potenciant una formació igualitària i coeducativa en temes com l'autonomia personal, l'educació emocional, l'educació afectivosexual, la discriminació sexual o la resolució pacífica de conflictes.

- **Pla d'acompanyament constructiu al pràcticum:**

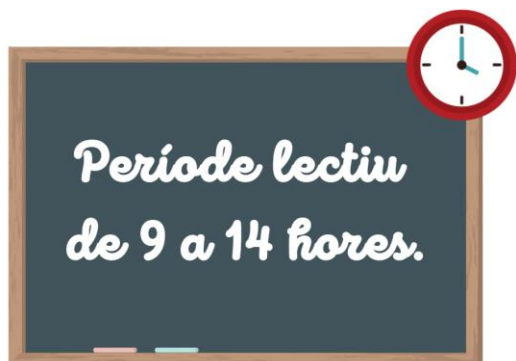
Amb aquest pla volem dissenyar un espai en el que es puguin desplegar i treballar la gran majoria de competències dels futurs docents.

- **Seguretat internet:**

Internet és un lloc ple d'oportunitats per als menors, on poden aprendre, comunicar-se o jugar. Però també hi ha alguns riscos i consells de seguretat que han de conèixer per evitar problemes. L'adquisició de la competència digital i l'exercici responsable de la ciutadania passa per tenir coneixements del que és permès a la xarxa i el que és una infracció, tenir consciència de la pròpia identitat digital i saber salvaguardar les dades personals, detectar abusos i saber demanar ajut a les persones adultes o conèixer els sistemes de protecció contra les amenaces dels

programaris maliciosos. Es contarà amb formacions a l'alumnat per part de CNP i de la Policia Local de Palma.

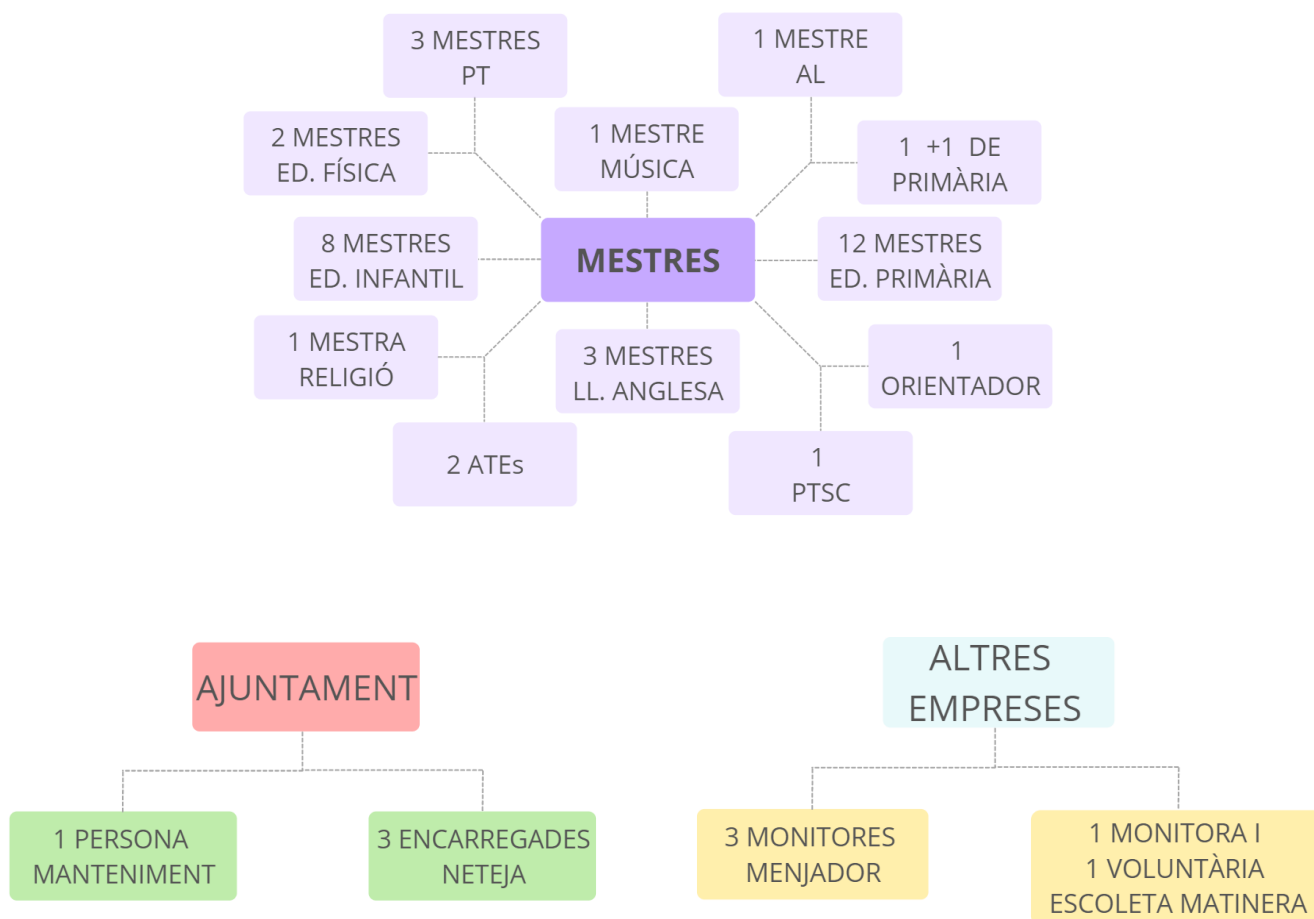
3.3 Organització general del centre.



L'horari d'obligada permanència al centre per part dels mestres és de 14 a 15:15 hores de dilluns a dijous i les guàrdies per les activitats extraescolars són de 15 a 17 hores. Disposem de servei d'escoleta matinerana finançada pel "Pla Corresponsable" obert de 7:30 a 9:00 hores.

L'esplai és de 11 a 11.30 pels alumnes d'Ed. Infantil, 1r, 2n i 3r i d'11.45 a 12.15 pels alumnes de 4t, 5è i 6è.

3.3.1. Recursos humans.



3.3.2 Activitats extraescolars.

- Organitzades per l'AMIPA (repàs d'ed. primària, anglès).
- Organitzades per l'IME (futbol, patinatge, gimnàstica adults).
- PAE.

3.3.3 Ús de les instal·lacions del centre.

- Oci preventiu (organitzat per Serveis Socials).
- Psicomotricitat (organitzat per serveis socials).
- Bàsquet (Club Hispània).
- Patinatge federat (Club patí Llevant).

3.4 Anàlisi i valoració de les dades i dels resultats dels darrers anys.

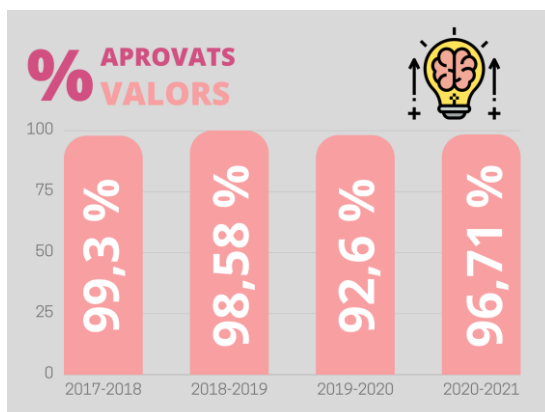
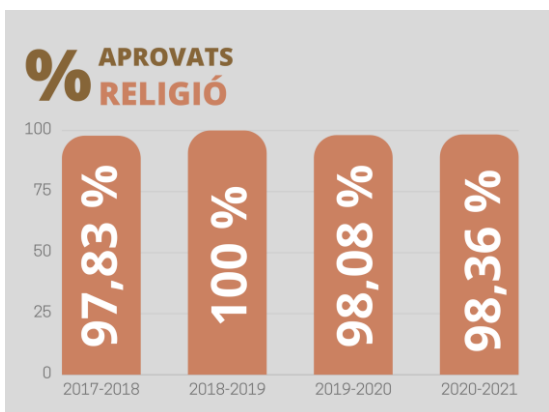
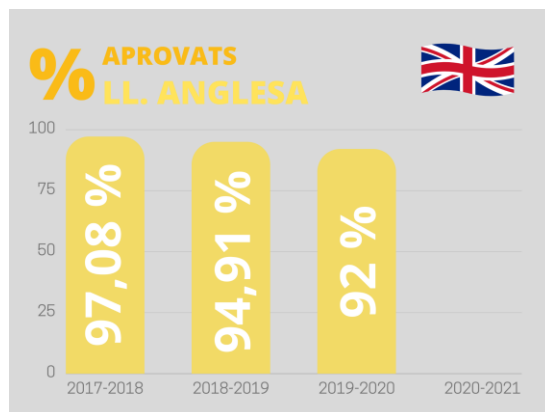
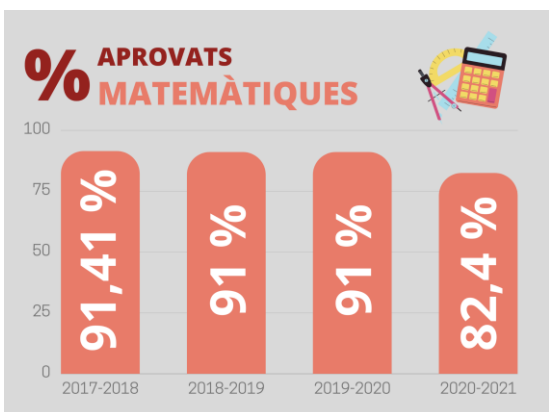
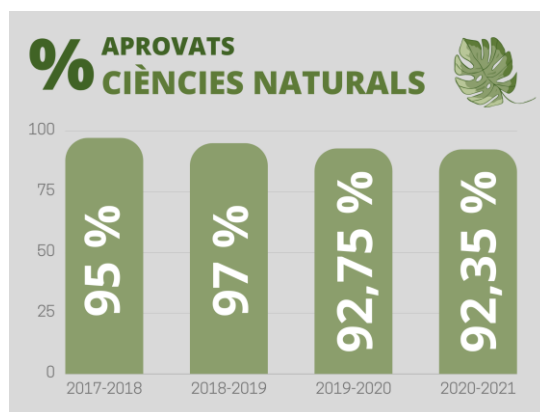
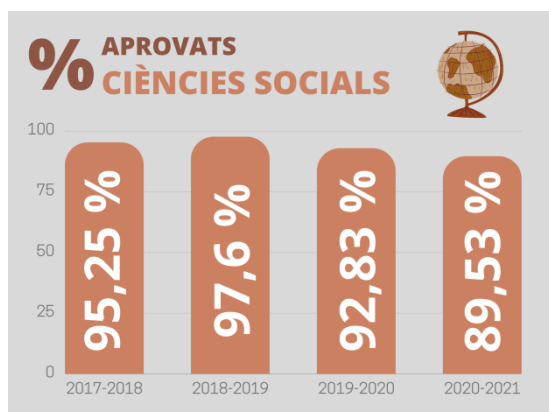
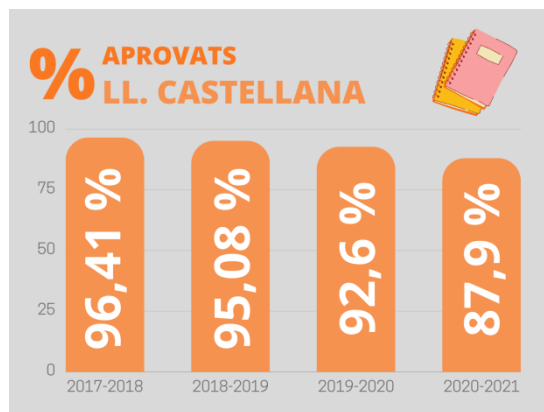
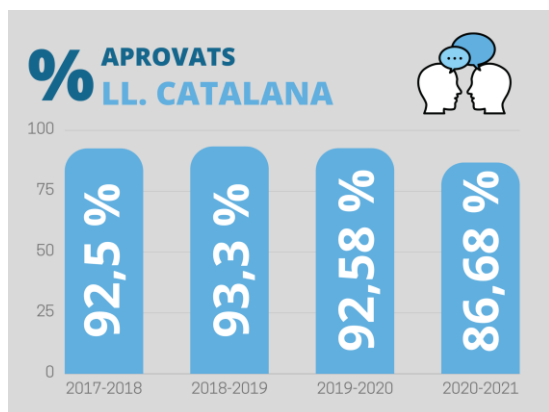
Al llarg dels distints mandats considero que l'evolució dels resultats i la idoneïtat ha estat positiva fins l'arribada de la pandèmia.

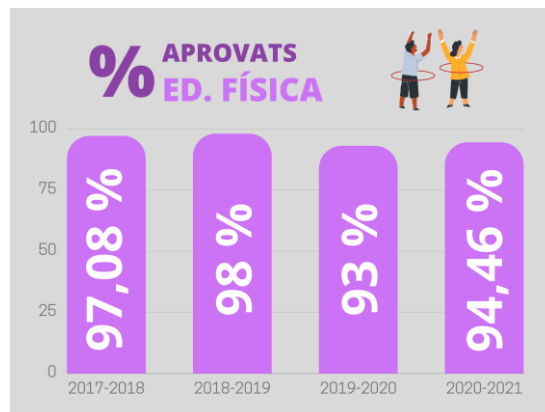
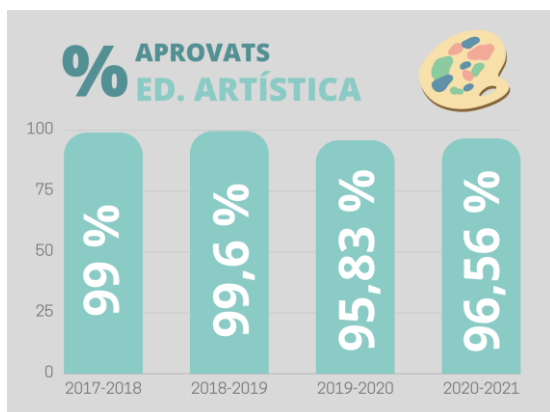
A les gràfiques queden reflectits els resultats de cada una de les àrees a nivell de tota l'educació primària.

Analitzant els resultats arribem a les següents conclusions:

- L'evolució dels resultats fins els curs 18/19 és positiva a totes les àrees manco a castellà i a anglès. A castellà els resultats davallen en la competència escrita ja que fan moltes inferències del català. A anglès, el desenvolupament de l'expressió oral als cursos inferiors davalla la mitjana de l'àrea en general.
- El curs 19/20 és l'any COVID. A partir del segon trimestre les notes varen estar marcades per la implicació en les tasques escolars que es va tenir durant el confinament i l'ajuda familiar, que al nostre centre va ser poca. Tenim un sector bastant important de població d'ètnia gitana que varen estar desapareguts durant tot el confinament.
- El curs 20/21 va estar marcat per l'absentisme per la por a la COVID, fet que minva els percentatges a l'hora de fer estadístiques.
- L'àrea d'anglès no té còmput dels resultats perquè el primer cicle no va tenir mestra especialista (va ser tutora) i només comptem amb els resultats del 2n cicle de primària i per això he considerat no posar-los.

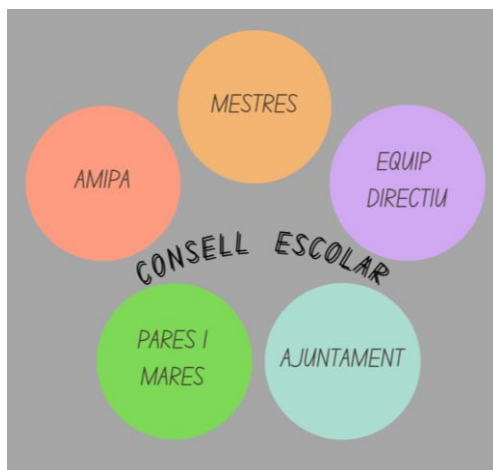
Projecte de direcció 2022 - 2026





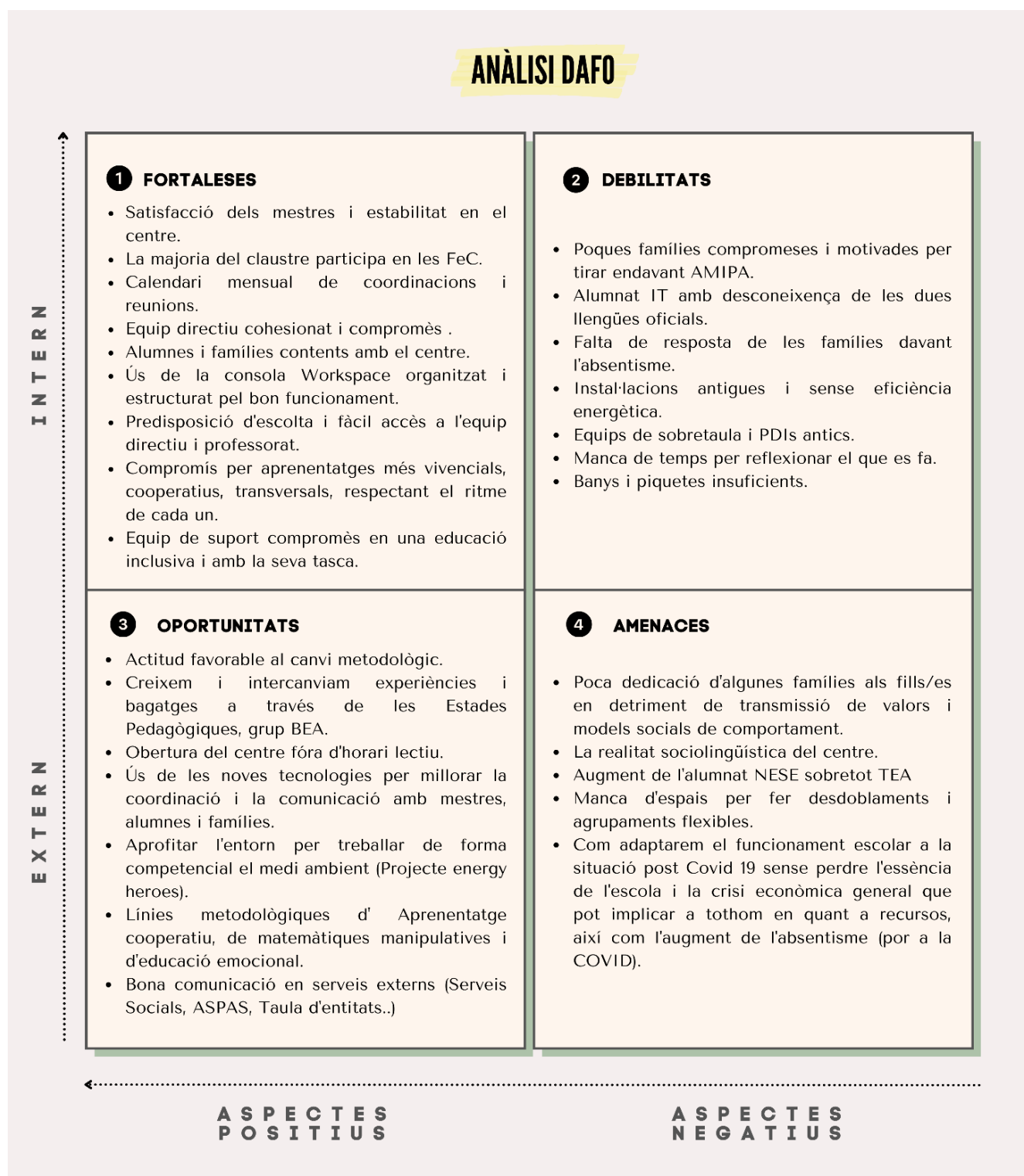
3.5. Gràfic de les relacions Comunitat Educativa.

Abans de definir els objectius a assolir s'ha de realitzar un estudi de les característiques i funcionament del centre. Amb l'anàlisi DAFO es fa una reflexió per identificar els punts forts i febles de la gestió del centre. A partir d'aquestes dades s'han d'establir els objectius i les estratègies del centre.



3.6 Anàlisi DAFO.

Abans de definir els objectius a assolir s'ha de realitzar un estudi de les característiques i funcionament del centre. Amb l'anàlisi DAFO es fa una reflexió per identificar els punts forts i febles de la gestió del centre. A partir d'aquestes dades s'han d'establir els objectius i les estratègies del centre.



4. Pla estratègic.

A continuació enumeram els àmbits d'intervenció a partir dels quals es fixaran els objectius:

Àmbit 1	Planificació Curricular i treball a l'aula.
Àmbit 2	Avaluació del procés d'E-A i seguiment dels resultats.
Àmbit 3	Lideratge i estratègia.
Àmbit 4	Convivència i relació amb altres institucions.
Àmbit 5	Projecció exterior.

Àmbit de Planificació Curricular i treball a l'aula		
Objectiu 1	Fomentar l'ús de la llengua catalana	
Línies d'actuació	Indicadors d'avaluació	
- Revisar, actualitzar i fer seguiment del PLC. - Fer veure la importància de l'ús de la llengua catalana dins el centre (dinamitzador lingüístic, contacontes, ...). - Celebració de festes tradicionals mallorquines. - Seguir les indicacions del Pla lector per donar models de lectura en català i mantenir les sessions de lectura diàries. - Assegurar l'ús de la llengua catalana en les activitats complementàries.	- Establir un calendari de reunions de seguiment trimestral a través de la comissió de lingüística. - Participar a les convocatòries que realitza l'Ajuntament i la Conselleria per fomentar l'ús de la llengua catalana. - Dins la PGA queden marcades les festes tradicionals que es celebren. - Dins els horaris queda reflectit el període de lectura de cada àrea. - Al manco un dels monitors de cada una de les empreses fa ús de la llengua catalana.	
Recursos	Responsables	Temporalització
- Claustre de professorat. - Empreses concessionàries. - Ajuntament.	Tot el claustre.	Valoració anual després de la revisió del PLC.

Objectiu 2	Promoure canvis metodològic en el procés d'E-A fomentant l'autonomia i el treball competencial de manera inclusiva.	
Línies d'actuació	Indicadors d'avaluació	
- Potenciació del Treball per projectes a les àrees de naturals i socials. - Potenciació del treball manipulatiu i vivencial a l'àrea de matemàtiques. - Utilització d'eines de coavaluació i autoavaluació tant a alumnat com a docents. (Rúbriques, bases d'orientació, llistes de verificació, dianes d'avaluació). - Ús de rúbriques i de bases d'orientació per afavorir l'autonomia. - Compliment del Pla de generalització del treball cooperatiu dins el centre. - Posada en funcionament del Pla de generalització d'educació emocional. - Disseny de contextos d'aprenentatge significatiu tenint com a referent les competències bàsiques i els continguts curriculars.	- Mínim d'un projecte per trimestre. - Grau de compliment de les actuacions plantejades mitjançant qüestionaris, formularis, actes, etc. - Seguiment per part de les comissions del compliment dels mínims establerts al Pla de generalització.	
Recursos	Responsables	Temporalització
- Unitat compartida AC. - Unitat compartida treball emocional. - Banc de rúbriques i bases d'orientació.	Claustre. CCP Comissions.	Revisió anual.

Àmbit d' Avaluació del procés d'E-A i seguiment dels resultats		
Objectiu 3	Avaluar de manera formativa, continua i integradora al llarg de tot el procés per observar la millora, no tant pel resultat final.	
Línies d'actuació		Indicadors d'avaluació
- Recerca de recursos metodològics per millorar la inclusió, la millora en el procés i les dinàmiques d'aula. - Anàlisi de l'evolució a partir de l'avaluació . - Anàlisi dels resultats de les proves externes. - Coordinació entre els nivells, cicles i etapes. - Desdoblament d'una sessió a l'àrea de llengua anglesa, prioritzant l'expressió oral amb l'auxiliar de conversa. - Fer ús de les rúbriques intercycles per coordinar els criteris metodològics sobretot a les àrees instrumentals.		- Grau d'evolució de l'alumnat en l'assoliment de les competències.
Recursos		Responsables
- Documents de centre. - Bancs de rúbriques. - Actes de reunió d'avaluació i coordinació. - Proves IAQSE.		Equip directiu. CCP. Equip docent. Equip de suport.
Temporalització		
En finalitzar cada avaluació.		
Objectiu 4	Fer servir l'anàlisi i valoració dels resultats i de les necessitats del centre per elaborar el pla de formació	
Línies d'actuació		Indicadors d'avaluació
- Continuar treballant la competència digital de manera transversal. - Emprar eines d'autoavaluació per prioritzar els objectius de la PGA i dissenyar la formació atenent les necessitats del centre. - Participar en diferents plans educatius de la Conselleria que comporten formació del professorat.		- Grau de satisfacció dels mestres amb el Pla de formació. - Grau de satisfacció de la comunitat educativa dels projectes i programes que es duen a terme.

Projecte de direcció 2022 - 2026

Recursos	Responsables	Temporalització
- Formacions. - Documents de centre. - Chromebooks.	Coordinadors TIC. Equip directiu. CEP. IBSTEAM.	Al llarg del curs.

Àmbit de Lideratge i estratègia

Objectiu 5	Promoure la reflexió compartida.	
Línies d'actuació	Indicadors d'avaluació	
- Mantenir les CCPs i les comissions mensuals per compartir les tasques de gestió. - Considerar tota la comunitat educativa com el motor del vaixell. - Equip directiu i claustre s'han de complementar per dur endavant la tasca.	- Calendari mensual de reunions. - Claustres pedagògics per l'elaboració de documents i acordar actuacions.	
Recursos	Responsables	Temporalització
- Documents.	Tota la comunitat.	Al llarg del curs.

Àmbit de Convivència i relació amb altres institucions

Objectiu 5	Fomentar una organització de centre que afavoreixi la participació de tota la comunitat educativa en un clima acollidor, respectuós i receptiu.	
Línies d'actuació	Indicadors d'avaluació	
- Engrescar les famílies per dur endavant una junta directiva de l'AMIPA estable. - Elaborar un pla d'acollida del professorat, alumnat i famílies. - Dur a terme el Pla d'acompanyament constructiu al pràcticum. - Incloure dins les programacions activitats que impliquin la participació de les famílies.	- Junta d'AMIPA. - Nombre de reunions anuals amb la junta de l'AMIPA. - Grau de satisfacció amb els plans d'acollida per part de tota la comunitat educativa. - Nombre d'activitats anuals d'aula amb les famílies.	

Projecte de direcció 2022 - 2026

- Divulgació dels processos d'ensenyament aprenentatge a la comunitat educativa i a la societat (xarxes socials).		- Nombre d'interaccions i o visites a xarxes socials, pàgina web, etc.	
Recursos		Responsables	Temporalització
- Materials propis del centre. - Documents de centre. - Material digital.		Equip directiu.	A principi de curs. Al principi de cada una de les pràctiques UIB. Tot el curs.
Objectiu 5	Consolidar l'ús de les TAC a l'escola per a la millora de la qualitat educativa i de la comunicació, implicar a les famílies en el procés d'aprenentatge dels seus fills i filles i aconseguir una comunicació més fluïda i ràpida.		
Línies d'actuació		indicadors d'avaluació	
- Mantenir la utilització del projecte de Chromebooks de 4t a 6è de primària. - Ús del Classroom , Gmail, Blog de l'escola, GestIB i WhatsApp com eines de comunicació amb les famílies. - Competència de les i els mestres en l'ús de les noves tecnologies. - Continuar amb el pla de transformació digital educativa. - Ús dels Chromebooks prestats per IBSTEAM a 3r de primària.		- Activitats realitzades pel alumnes de 4t, 5è i 6è amb els Chromebooks de manera transversal. - El percentatge de famílies que no fan servir cap eina digital de comunicació es redueix . - El 100% dels mestres són capaços de fer servir les eines bàsiques de Google.	
Recursos		Responsables	Temporalització
- Chromebooks adquirits per les famílies a través de la botiga online d'ICONO. - Partides econòmiques de la Conselleria .		Equip directiu. Coordinador TIC. Coordinador del Pla de transformació digital educativa.	Tot el curs.

Objectiu 8	Desenvolupar pràctiques educatives que afavoreixin la igualtat entre ambdós sexes i que arribin a ser un referent per a la societat.		
Línies d'actuació		Indicadors d'avaluació	
- En relació a la Competència lingüística treballarem l'ús adequat del llenguatge, evitant discriminació per raó de sexe i gènere. - A nivell emocional: Ensenyar a les i els alumnes el llenguatge per expressar els seus propis sentiments així com actituds de rebuig davant els diferents tipus de discriminació. - En Competència matemàtica i competències bàsiques en ciència i tecnologia. Treballarem per afavorir el coneixement del propi cos, procurant conèixer les diferències entre nins i nines; per poder eliminar estereotips que discriminen les dones en l'àmbit científic i tecnològic. - Competència digital. Ensenyar a les i els nostres alumnes a analitzar els missatges que ens proporcionen els mitjans de comunicació pel que fa als rols aplicats a l'home i la dona, afavorint el judici crític davant d'ells. - Competència social i cívica. Fer adquirir el valor de la igualtat, però no com un fet aïllat un dia a l'escola, sinó com una actitud desitjable i necessària per a la societat.		- Nombre d'activitats dutes a terme amb motiu del 25N. - Nombre d'activitats dutes a terme amb motiu del 8M. - Nombre d'activitats de sensibilització dutes a terme a les tutories. - Reducció de faltes de convivència. - Nombre d'activitats tutorialis vers la igualtat.	
Recursos		Responsables	Temporalització
- Pla d'Igualtat. - Partida econòmica 25N i 8M. - Programacions d'aula.		Equip directiu. Coordinadora de Coeducació.	Tot el curs.

Àmbit de projecció exterior		
Objectiu 9	Promoure la projecció exterior del centre i la divulgació dels projectes que s'hi realitzen.	
Línies d'actuació	Indicadors d'avaluació	
- Mantenir actualitzada la pàgina web del centre. - Creació d'un compte d'Instagram com a xarxa més utilitzada per la població més jove. - Utilització de la pàgina web, els blogs d'aula i les xarxes socials com a mitjà de comunicació del centre i projecció a l'exterior. - Promoure activitats amb projecció social: exposicions dels projectes realitzats al llarg del curs, diades esportives i culturals, etc. - Ser partícips de les activitats dinamitzades per les entitats del barri: Taula d'entitats, Diada de primavera, BarriOlimpiades... - Elaboració de tríptics informatius per a la difusió dels trets d'identitat del centre repartits abans del període d'escolarització. - Realització de Jornades de portes obertes.	- Nombre d'entrades a la web. - Nombre de visites. - Creació de la figura del responsable web/xarxes socials. - Nombre d'activitats exposades a la web, xarxes socials i blog. - Nombre de visites a la web, xarxes socials i blogs. - Nombre de propostes d'activitats de projecció social. - Grau de participació en les propostes. - % de famílies assistents a les distintes reunions convocades. - Nombre d'activitats a les quals hem participat. - Grau satisfacció mutu. - Nombre de tríptics repartits. - Nombre de sol·licituds facilitades. - % d'assistents a la jornada de portes obertes.	
Recursos	Responsables	Temporalització
- Compte d'usuari de Facebook i Instagram. - Participació de tota la comunitat educativa per mantenir el blog actualitzat.	Equip directiu. Claustre . Entitats del barri. Ajuntament.	Al llarg del mandat.

4.1 Estratègies per aconseguir la participació de la comunitat educativa i la seva implicació en el projecte de direcció.

Per donar la possibilitat de participació a tot el claustre seguirem amb una estructuració de

totes les reunions amb un calendari anual (de principi de curs) i un mensual, on queden reflectides totes les reunions previstes. A més l'equip directiu reservarà una hora de reunió setmanal en el seu horari, per fer una previsió i planificació del treball a realitzar.

Un altre punt molt important per a la participació de totes i totes les i els mestres en la gestió i organització del centre serà continuar amb les comissions de feina. Cada comissió està integrada per una persona de cada cicle (actes culturals, TIC, biblioteca,...)

Així com hem marcat als objectius, donam molta importància a la participació de les famílies al centre. Per això intentarem lligar el màxim possible la nostra feina educativa amb la feina de les famílies. Per a una correcta educació basada en els valors i el respecte als altres, és necessària aquesta connexió tan especial entre l'escola – la família – la societat.

Des de l'Equip Directiu seguirem amb les reunions mensuals amb l'AMIPA, per tal d'organitzar projectes comuns.

A més les famílies estaran informades contínuament del que es fa al centre gràcies als blogs de les tutories i el blog del centre.

5. Sistema d'avaluació del projecte

El projecte es donarà a conèixer a tots els sectors de la Comunitat educativa i seran ells els que en finalitzar cada any faran una avaluació de l'assoliment dels indicadors prevists per a la seva avaluació. Aquesta avaluació quedarà reflectida a la memòria anual i consegüentment a la PGA de l'any següent. Consideram que la memòria anual constitueix un moment idoni per a valorar els problemes que han sorgit en la seva posada en pràctica, per generar noves propostes, per revisar la temporalització,...

Els indicadors d'avaluació estan lligats als àmbits d'intervenció, a partir dels quals s'han elaborat els objectius d'aquest pla estratègic.

Àmbit de planificació curricular i treball a l'aula.	- Actes de les comissions de feina, de CCP, Claustre i Consell escolar. - Memòria de final de curs. - PGA.
Àmbit d'avaluació del procés d'E-A i	- Actes de les reunions de cicle, d'equip de

seguiment dels resultats.	suport, de CCP, acta de les sessions d'avaluació, acta de les reunions EOEP - E. Suport – E. Directiu. - Reflexions que els alumnes fan a les sessions de tutoria. - Actes de les reunions de delegats. - Resultats de les proves IAQSE.
Àmbit de lideratge i estratègia.	- Visites del blog de l'escola. - Actes Consell escolar.
Àmbit de convivència i relació amb altres institucions.	- Actes de les reunions de la comissió de convivència, Consell Escolar, reunions cap d'estudis – PTSC, reunions de delegats, reunions Direcció - Serveis Social.
Projecció exterior.	- Publicar una entrada setmanal entre les diferents xarxes socials del centre. - Aconseguir que el 75% d'assistència a les reunions grupals que es realitzen al llarg del curs. - Dur a terme una sessió de portes obertes perquè les famílies puguin el centre. - Dur a terme una diada de centre on es duguin a terme diversos tallers i les famílies puguin participar. - Aconseguir el 100% d'assistència a les reunions individuals amb les famílies (tutories). - El 50% de les famílies col·laboren en els tallers realitzats dins del centre. - Participar com a centre a totes les reunions amb els serveis externs (UVAI, Taula d'entitats, Serveis socials...).

A la meitat del període s'ha de fer una altra avaluació, aquesta vegada per part del claustre, de l'estat d'execució del Pla. S'analitzaran quins objectius s'han assolit, quins no i quines són les causes. A mes es revisarà i programarà en conseqüència pel que queda de període.

L'avaluació periòdica d'aquest pla estratègic ens haurà de servir per millorar els àmbits marcats i contribuir a una millora de la qualitat educativa del nostre centre. El pla, també comptarà amb una avaluació externa, la qual estarà realitzada pel Departament d'Inspecció Educativa de la Conselleria d'Educació.

6. Proposta d'equip directiu

- **Directora:** Aina Maria Amengual Salas, 43036098Q Mestra d'educació infantil amb habilitacions de primària i de llengua catalana.
- **Cap d'estudis:** Cristina Martínez Terreros 43110105D Mestra de primària amb habilitació d'infantil i Atenció a la Diversitat.
- **Secretari:** Jaume Llabrés Flexas, 43225653M, Mestre de primària.