



IES MADINA MAYURQA

PROGRAMACIÓ DEL DEPARTAMENT

D'ALEMANY

CURS 2022-2023

Índex de continguts

| | |
|--|----|
| ADAPTACIÓ DEL PRESENT CURS A LA SITUACIÓ DE PANDEMIA | |
| ORGANITZACIÓ DEL DEPARTAMENT | |
| Composició del departament i assignació de matèries i cursos | 4 |
| PROGRAMACIÓ D'ESO | |
| Matèria: ALEMANY | 5 |
| Objectius | 5 |
| Contribució de la matèria a l'adquisició de les competències bàsiques | 6 |
| Organització, seqüenciació i avaluació dels continguts de la matèria en cadascun dels cursos de l'ESO | 8 |
| Segon d'ESO | 8 |
| Quart d'ESO | 39 |
| Procediments i instruments d'avaluació | 40 |
| Criteris de qualificació que s'aplicaran | 41 |
| Metodologia | 42 |
| Materials, recursos didàctics i llibres de text | 42 |
| Mesures d'atenció a la diversitat i adaptacions curriculars | 43 |
| Estratègies d'animació a la lectura i desenvolupament de l'expressió oral i escrita | 43 |
| Mesures per a la utilització de les tecnologies de la informació i comunicació (TIC) | 43 |
| Activitats de suport i orientació per a la superació de les proves extraordinàries | 44 |
| Convocatòria extraordinària de setembre | 46 |
| Activitats de recuperació i mesures de suport per a alumnes amb la matèria pendent..... | 46 |
| PROGRAMACIÓ DE BATXILLERAT | |
| Matèria: ALEMANY | |
| Objectius | 46 |
| Organització, seqüenciació i avaluació dels continguts de la matèria en cadascun dels cursos del Batxillerat | 48 |
| Segon de Batxillerat | 65 |
| Procediments i instruments d'avaluació | 84 |
| Criteris de qualificació que s'aplicaran | 84 |
| Metodologia | 85 |
| Materials, recursos didàctics i llibres de text | 85 |
| Estratègies d'animació a la lectura i desenvolupament de l'expressió oral i escrita | 86 |
| Mesures per a la utilització de les tecnologies de la informació i comunicació (TIC) | 86 |
| Activitats de suport i orientació per a la superació de les proves extraordinàries | 86 |
| Activitats de recuperació i mesures de suport per a alumnes amb la matèria pendent | 87 |
| Activitats complementàries i extraescolars organitzades pel departament | 88 |
| Auxiliar de conversa..... | 89 |
| Aprentatge i | |

| | | |
|-------------------------------|--------------------|-----------|
| servei..... | Utilització de les | |
| TIC..... | 89 | |
| Competència digital... | | 90 |
| Coeducació..... | | 90 |

Adaptació del present curs a la situació de la pandèmia.

Aquest tercer curs de pandèmia seguim amb mesures d'higiene i de distància dins l'aula, però a plena presencialitat.

ORGANITZACIÓ DEL DEPARTAMENT

Composició del departament i assignació de matèries i cursos

| Professorat | Matèria/es impartides | |
|--|------------------------------|--|
| Joan Carles Garcia Martin (cap del subdepartament) | | |
| Nuria Teixedor | ALEMANY (2n ESO i 4t ESO) | |
| Joan Carles Garcia | ALEMANY 1r ESO | |
| Joan Carles Garcia | ALEMANY 2n ESO | |
| Joan Carles Garcia | ALEMANY 3r ESO | |
| Joan Carles Garcia | ALEMANY 1r BATX | |
| Joan Carles Garcia | ALEMANY 2n BATX | |
| | | |

PROGRAMACIÓ D'ESO

Matèria: ALEMANY

Objectius

| | |
|---|---|
| 1 | Comprendre informació general i específica de textos orals en situacions comunicatives variades. |
| 2 | Expressar-se oralment en situacions de comunicació habituals i desenvolupar destreses comunicatives, dins i fora de l'aula, de forma eficaç, adequada i amb un cert nivell d'autonomia i correcció. |
| 3 | Llegir i comprendre de forma autònoma diferents tipus de textos escrits, a fi d'extreure informació general i específica i d'utilitzar la lectura com a font de plaer, d'enriquiment personal i de coneixement d'altres cultures. |
| 4 | Escriure de forma eficaç textos senzills amb finalitats diverses sobre diferents temes i amb recursos adequats de cohesió i coherència. |
| 5 | Utilitzar de forma reflexiva i correcta els elements bàsics de la llengua (fonètica, lèxic, estructures i funcions) en diversos contextos de comunicació oral i escrita. |
| 6 | Desenvolupar l'autonomia en l'aprenentatge, reflexionar sobre aquest procés i transferir els coneixements adquirits en llengua materna o en altres llengües a l'estudi de la llengua estrangera. |
| 7 | Utilitzar els recursos didàctics a l'abast, com ara diccionaris, llibres de consulta, materials multimèdia, incloses les TIC, per obtenir, seleccionar i presentar la informació oral i escrita de forma autònoma. |
| 8 | Reflexionar sobre el funcionament de la llengua estrangera i apreciar-la com a instrument d'accés a la informació i com a eina d'aprenentatge de continguts diversos. |

| | |
|----|--|
| 9 | Valorar la llengua estrangera i les llengües en general com a mitjans de comunicació i enteniment entre persones de procedències, llengües i cultures diverses evitant qualsevol tipus de discriminació. |
| 10 | Adquirir seguretat i confiança en relació amb la capacitat d'aprenentatge i l'ús de la llengua estrangera. |
| 11 | Reconèixer els lligams entre la llengua estrangera que s'estudia i les llengües i la cultura de les Illes Balears. |

Contribució de la matèria a l'adquisició de les competències bàsiques

| Objectius (número) | Denominació de la competència i concreció per a la matèria | Curs | | | |
|-----------------------|--|------|----|--|----|
| | | | 2n | | 4t |
| 1,2, 3, 4,5 | Competència en comunicació lingüística: L'aprenentatge d'una llengua estrangera contribueix a la formació integral de l'alumnat i a la <i>competència en comunicació lingüística</i> de manera directa, en el mateix sentit en què ho fa la seva llengua pròpia. Ara bé, l'aportació de la llengua estrangera al desenvolupament d'aquesta competència és primordial en el discurs oral, quan s'adquireixen les habilitats d'escoltar, parlar i conversar, i pren una rellevància singular en aquesta etapa. Així mateix, l'aprenentatge de la llengua estrangera millora la competència comunicativa general, ja que desenvolupa l'habilitat d'expressar-se, oralment i per escrit, utilitzant les convencions i el llenguatge apropiat a cada situació i interpretant diferents tipus de discursos en contextos diferents i amb funcions diverses. D'altra banda, el reconeixement i l'aprenentatge progressiu de les regles de funcionament del sistema de la llengua estrangera, a partir de les llengües que ja se saben, millorarà l'adquisició d'aquesta competència. | | X | | X |
| 1,2,3,4,5 | Competència en el coneixement i la interacció amb el món físic: A causa de les característiques del nostre context socioeconòmic (el turisme), el valor social i instrumental de l'aprenentatge de la llengua estrangera es fa més palès a les Illes Balears per la necessitat de comunicar-se amb parlants d'altres llengües, per satisfer les necessitats que presumiblement se'ls presentaran en un futur pròxim, per proporcionar una millor incorporació al món laboral i per ampliar les possibilitats d'accedir a la informació en llengua estrangera i de gaudir-ne. | | X | | X |
| 6,7 | Tractament de la informació i competència digital: En l'actualitat, les competències esmentades estan directament relacionades amb el <i>tractament de la informació i competència digital</i> . Les tecnologies de la informació i de la comunicació ens ofereixen la possibilitat de comunicar-nos en temps real amb qualsevol part del món i també ens proporcionen l'accés senzill i immediat a un flux incessant d'informació que creix cada dia. El coneixement d'una llengua estrangera facilita l'accés a la informació que es troba en aquesta llengua i ofereix la possibilitat de comunicar-nos utilitzant-la. A més, facilita la comunicació personal a través del correu electrònic en intercanvis amb joves d'altres llocs i, més important encara, crea contextos comunicatius reals i funcionals. Així mateix, en la mesura que la llengua estrangera exigeix el contacte amb models lingüístics molt diversos, la utilització | | X | | X |

| | | | | | |
|-----------|---|--|---|--|---|
| | quotidiana de recursos digitals per a l'aprenentatge és inherent a la matèria i contribueix directament al desenvolupament d'aquesta competència. | | | | |
| 9,10,11 | Competència social i ciutadana: A més, aquesta matèria és un bon vehicle per desenvolupar la <i>competència social i ciutadana</i> . Les llengües serveixen als parlants per comunicar-se socialment, són el vehicle de comunicació i transmissió cultural i afavoreixen el respecte, l'interès i l'acceptació de les diferències culturals i de comportament. D'altra banda, en llengua estrangera és especialment rellevant el treball en grup o en parelles ja que, a través d'aquestes interaccions, s'aprèn a participar, a expressar les idees pròpies i a escoltar les dels altres, es desenvolupa el diàleg i la presa de decisions a partir de la valoració de les aportacions dels companys i, en definitiva, s'afavoreix l'aprenentatge amb els altres. | | X | | X |
| 8,9,10,11 | Competència cultural i artística: Aquesta matèria inclou de manera específica un acostament a les manifestacions culturals pròpies de la llengua i dels països on es parla. Per tant, fomenta l'adquisició de la <i>competència cultural i artística</i> que propicia una aproximació a obres i autors que han contribuït a la creació artística. Així mateix, la matèria permet el desenvolupament d'aquesta competència si es facilita l'expressió d'opinions, gusts i emocions que produeixen diverses manifestacions culturals i artístiques i si s'afavoreixen els treballs creatius individuals o en grup i la realització o representació de simulacions i narracions. | | X | | X |
| 6,7, | Competència per aprendre a aprendre: Amb l'adquisició del llenguatge, aquest es converteix en el vehicle del pensament humà i en l'eina d'aprenentatge per excel·lència. Aquesta matèria, doncs, contribueix de manera essencial al desenvolupament de la <i>competència per aprendre a aprendre</i> ja que augmenta la capacitat lingüística general. Així, facilita i completa la capacitat de l'alumnat per interpretar o representar la realitat, construir coneixements, formular hipòtesis i opinions, i expressar o analitzar sentiments i emocions. D'altra banda, la <i>competència per aprendre a aprendre</i> es rendibilitza enormement si s'hi inclouen continguts directament relacionats amb la reflexió sobre el procés d'aprenentatge, perquè cada alumne i cada alumna pugui identificar com aprèn millor | | X | | X |
| 6,7,8 | Autonomia: El coneixement d'una llengua estrangera també contribueix a l'adquisició de l' <i>autonomia i iniciativa personal</i> en diversos sentits. El currículum fomenta el treball cooperatiu a l'aula, el maneig de recursos personals i les habilitats socials de col·laboració, fet que suposa el desenvolupament d'iniciatives i la presa de decisions quant a la planificació, organització i gestió del treball i propicia així l'autonomia personal. | | X | | X |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|

Organització, seqüenciació i avaluació dels continguts de la matèria en cadascun dels cursos de l'ESO

Segon d'ESO

| Unitat | Títol i continguts | Mínim (S/N) | Criteris d'avaluació | Mínim (S/N) | Temporització |
|--------|--|-------------|---|-------------|---------------|
| 1 | “Els altres i jo”: presentar-se i preguntar pel nom, origen, etc. Primers contactes | S N | Escoltar i reproduir petits missatges | S | 2 Setmanes |
| 2 | Països i ciutats d'Europa. Països de llengua alemanya i altres ciutats importants de Suïssa, Àustria i Alemanya “ <i>Wer ist das?</i> ”. Presentar una 3a persona Internacionalismes en la llengua alemany | N S S | Llegir i comprendre Parlar | S | 2 |
| 3 | L'abecedari Els amics. Activitats i “ <i>Hobbies</i> ” | S S | Escoltar i reproduir Llegir i escriure | S S | 2 |
| 4 | El temps: xifres, expressions temporals: anys, dates, dies de la setmana, mesos, estacions de l'any, parts del dia. | S S | Escriure i reproduir un diàleg Elaborar un horari setmanal | S S | 3 |

| | | | | | |
|---|--|------------------|---|--------|---|
| | L'institut: les assignatures. El sistema educatiu alemany | | | | |
| 5 | Preguntar per les assignatures preferides i activitats escolars Les professions Expressions en alemany útils durant la classe | N S N | Parlar i conversar | S | 3 |
| 6 | L'institut, la seva distribució, les aules, la biblioteca, etc. Les declinacions: formes de nominatiu i d'acusatiu dels determinants, del substantius i del pronom personal. | S S | Llegir i comprendre Reflexionar sobre categories gramaticals | S | 2 |
| 7 | Donar ordres i obeir-les. Menjars i begudes Preguntes de cortesia L'ordre dels elements de la frase. | S S S S | Escriure i reproduir un diàleg en un restaurant | S S | 3 |
| 8 | La joventut: aficions, activitats, esports. Preguntar pels gustos preferències. <i>Hobbies</i> La conjugació verbal: verbs amb canvi de vocal temàtica; formes verbals i demanar i donar ordres. L'imperatiu. | S S S | Fer entrevistes Reflexionar sobre categories gramaticals | S S | 3 |
| 9 | Expressions temporals, indicació del temps amb preposicions La natura. Diferents llocs (camp, ciutat, etc.) i les seves característiques | S N S | Escriure una petita redacció | S | 3 |

| | | | | | |
|----|--|-------------|---|--------|---|
| | Les preposicions temporals (<i>am, im, um</i>) i direccionals (<i>in, auf, zu nach</i>). | | | | |
| 10 | Indicacions de lloc amb expressions i amb preposicions Adverbis temporals i de lloc. Sintaxi bàsica: ordre i inversió dels elements | N S S | Orientarse i preguntar | S | 2 |
| 11 | Les vacances: viatges, països, informacions sobre Alemanya, Suïssa i Àustria. Parts del cos El pronom impersonal "es" i el pronom indefinit "man". | N S S | Llegir i comprendre un text Escriure una petita redacció | S | 2 |
| 12 | El menjar: els usos i costums culinaris en països de llengua alemanya, els aliments, els plats típics, diferents menjars i els horaris de menjar Malalties L'adjectiu possessiu. | S N S | Conèixer la cultura gastronòmica Escriure un diàleg | S S | 2 |
| 13 | Preguntar per la situació d'una cosa i demanar informació al respecte Roba de vestir El verb modal "dürfen". | S S S | Orientarse i preguntar Demanar permís | S S | 2 |
| 14 | Temps lliure i feina, activitats de la vida quotidiana Vocabulari específic sobre: aspectes geogràfics, ciutats i països, punts cardinals, els sons i sorolls, professions. | S S | Escriure una petita redacció | S | 2 |

| | | | | |
|--|-------------------------------------|---|--|--|
| | Adjectius sobre qualitats personals | S | | |
|--|-------------------------------------|---|--|--|

Quart d'ESO

BLOC 1. COMPRENSIÓ DE TEXTOS ORALS

Continguts

Estratègies de comprensió:

- Mobilització d'informació prèvia sobre tipus de tasca i tema.
- Identificació del tipus textual, adaptant-hi la comprensió.
- Distinció de tipus de comprensió (sentit general, informació essencial, punts principals, detalls rellevants).
- Formulació d'hipòtesis sobre contingut i context.
- Inferència i formulació d'hipòtesis sobre significats a partir de la comprensió d'elements significatius, lingüístics i paralingüístics.
- Reformulació d'hipòtesis a partir de la comprensió de nous elements.

Aspectes socioculturals i sociolingüístics: convencions socials, normes de cortesia i registres; costums, valors, creences i actituds; llenguatge no verbal.

Funcions comunicatives:

- Iniciació i manteniment de relacions personals i socials.
- Descripció de qualitats físiques i abstractes de persones, objectes, llocs i activitats.
- Narració d'esdeveniments passats puntuals i habituals, descripció d'estats i situacions presents, i expressió d'esdeveniments futurs.
- Petició i oferiment d'informació, indicacions, opinions i punts de vista, consells, advertències i avisos.
- Expressió del coneixement, la certesa, el dubte i la conjectura.
- Expressió de la voluntat, la intenció, la decisió, la promesa, l'ordre, l'autorització i la prohibició.
- Expressió de l'interès, l'aprovació, l'estimació, la simpatia, la satisfacció, l'esperança, la confiança, la sorpresa, i els seus contraris.
- Formulació de suggeriments, desitjos, condicions i hipòtesis.

— Establiment i manteniment de la comunicació i organització del discurs.

Estructures sintacticodiscursives.¹

Lèxic oral d'ús comú (recepció) relatiu a identificació personal; habitatge, llar i entorn; activitats de la vida diària; família i amics; feina i ocupacions; temps lliure, lleure i esport; viatges i vacances; salut i cures físiques; educació i estudi; compres i activitats comercials; alimentació i restauració; transport; llengua i comunicació; medi ambient, clima i entorn natural; tecnologies de la informació i la comunicació.

Patrons sonors, accentuals, rítmics i d'entonació.

Criteris d'avaluació

Identificar la informació essencial, els punts principals i els detalls més rellevants en textos orals breus i ben estructurats, transmesos de viva veu, o per mitjans tècnics i articulats a velocitat lenta o mitjana, en un registre formal, informal o neutre, i que versin sobre assumptes quotidians en situacions habituals o sobre temes generals o del propi camp d'interès en els àmbits personal, públic, i educatiu, sempre que les condicions acústiques no distorsionin el missatge i es pugui tornar a escoltar el que s'ha dit.

Conèixer i saber aplicar les estratègies més adequades per a la comprensió del sentit general, la informació essencial, els punts i idees principals o els detalls rellevants del text.

Conèixer i utilitzar per a la comprensió del text els aspectes socioculturals i sociolingüístics relatius a la vida quotidiana (hàbits d'estudi i de feina, activitats de lleure), condicions de vida i entorn, relacions interpersonals (entre homes i dones, a la feina, al centre educatiu, a les institucions), comportament (gests, expressions facials, ús de la veu, contacte visual) i convencions socials (costums, tradicions).

Distingir la funció o les funcions comunicatives més rellevants del text i un repertori dels seus exponents més comuns, i també patrons discursius d'ús freqüent relatius a l'organització textual (introducció del tema, desenvolupament i canvi temàtic, i tancament textual).

Reconèixer, i aplicar a la comprensió del text, els coneixements sobre els constituents i l'organització de patrons sintàctics i discursius d'ús freqüent en la comunicació oral, i també els seus significats associats (p. ex., estructura interrogativa per fer un suggeriment).

Reconèixer lèxic oral d'ús comú relatiu a assumptes quotidians i a temes generals o relacionats amb els propis interessos, estudis i ocupacions, i inferir del context i del cotext, amb suport visual, els significats de paraules i expressions d'ús menys freqüent o més

específic.

Discriminar patrons sonors, accentuals, rítmics i d'entonació d'ús comú, i reconèixer els significats i les intencions comunicatives generals relacionats amb aquests.

Estàndards d'aprenentatge avaluable

1. Capta els punts principals i detalls rellevants d'indicacions, anuncis, missatges i comunicats breus i articulats de manera lenta i clara (p. ex., per megafonia, o en un contestador automàtic), sempre que les condicions acústiques siguin bones i el so no estigui distorsionat.

2. Entén informació rellevant del que se li diu en transaccions i gestions quotidianes i estructurades (p. ex., a hotels, botigues, albergs, restaurants, espais de lleure o centres d'estudis).

3. Comprèn, en una conversa informal en què participa, descripcions, narracions, punts de vista i opinions formulats de manera simple sobre assumptes pràctics de la vida diària i sobre temes del seu interès, quan se li parla amb claredat, a poc a poc i directament i si l'interlocutor està disposat a repetir o reformular el que s'ha dit.

4. Comprèn, en una conversa formal, o entrevista en la qual participa (p. ex., en un centre d'estudis), preguntes sobre assumptes personals o educatius, i també comentaris senzills i predictibles relacionats amb aquests, sempre que pugui demanar que se li repeteixi, aclareixi o elabori alguna cosa del que se li ha dit.

5. Identifica la informació essencial de programes de televisió sobre assumptes quotidians o del seu interès articulats amb lentitud i claredat (p. ex., notícies, documentals o entrevistes), quan les imatges vehiculen gran part del missatge.

BLOC 2. PRODUCCIÓ DE TEXTOS ORALS: EXPRESSIÓ I INTERACCIÓ

Continguts

Estratègies de producció:

Planificació

— Concebre el missatge amb claredat, distingint-ne la idea o les idees principals i l'estructura bàsica.

— Adequar el text al destinatari, context i canal.

Execució

— Expressar el missatge amb claredat, coherència, estructurant-lo adequadament i ajustant-se als models i a les fórmules de cada tipus de text.

— Reajustar la tasca (emprendre una versió més modesta de la tasca) o el missatge (fer concessions en el que realment li agradaria expressar), després de valorar les dificultats i els recursos disponibles.

— Basar-se en els coneixements previs i treure'n el màxim partit.

— Compensar les mancances lingüístiques mitjançant procediments lingüístics, paralingüístics o paratextuals:

Lingüístics

— Modificar paraules de significat semblant.

— Definir o parafrasejar un terme o expressió.

Paralingüístics i paratextuals

— Demanar ajuda.

— Assenyalar objectes, usar dítics o fer accions que aclareixen el significat.

— Usar llenguatge corporal culturalment pertinent (gests, expressions facials, postures, contacte visual o corporal, proxèmica).

— Usar sons extralingüístics i qualitats prosòdiques convencionals.

Aspectes socioculturals i sociolingüístics: convencions socials, normes de cortesia i registres; costums, valors, creences i actituds; llenguatge no verbal.

Funcions comunicatives:

— Iniciació i manteniment de relacions personals i socials.

— Descripció de qualitats físiques i abstractes de persones, objectes, llocs i activitats.

— Narració d'esdeveniments passats puntuals i habituals, descripció d'estats i situacions presents, i expressió d'esdeveniments futurs.

— Petició i oferiment d'informació, indicacions, opinions i punts de vista, consells, advertències i avisos.

— Expressió del coneixement, la certesa, el dubte i la conjectura.

— Expressió de la voluntat, la intenció, la decisió, la promesa, l'ordre, l'autorització i la prohibició.

— Expressió de l'interès, l'aprovació, l'estimació, la simpatia, la satisfacció, l'esperança, la confiança, la sorpresa, i els seus contraris.

— Formulació de suggeriments, desitjos, condicions i hipòtesis.

— Establiment i manteniment de la comunicació i organització del discurs.

Estructures sintacticodiscursives.¹

Lèxic oral d'ús comú (producció) relatiu a identificació personal; habitatge, llar i entorn; activitats de la vida diària; família i amics; feina i ocupacions; temps lliure, lleure i esport; viatges i vacances; salut i cures físiques; educació i estudi; compres i activitats comercials; alimentació i restauració; transport; llengua i comunicació; medi ambient, clima i entorn natural; tecnologies de la informació i la comunicació.

Patrons sonors, accentuals, rítmics i d'entonació.

Críteris d'avaluació

Produir textos breus i comprensibles, tant en conversa cara a cara com per telèfon o altres mitjans tècnics, en un registre neutre o informal, amb un llenguatge senzill, en els quals es dóna, se sol·licita i s'intercanvia informació sobre temes d'importància en la vida quotidiana i assumptes coneguts o d'interès personal, educatiu o ocupacional, i es justifiquen breument els motius de determinades accions i plans, encara que de vegades hi hagi interrupcions o vacil·lacions, resultin evidents les pauses i la reformulació per organitzar el discurs i seleccionar expressions i estructures, i l'interlocutor hagi de sol·licitar de vegades que se li repeteixi el que s'ha dit.

Conèixer i saber aplicar les estratègies més adequades per produir textos orals monològics o dialògics breus i d'estructura simple i clara, utilitzant, entre altres, procediments com l'adaptació del missatge a patrons de la primera llengua o d'altres, o l'ús d'elements lèxics aproximats si no es disposa d'altres de més precisos.

Incorporar a la producció del text oral monològic o dialògic els coneixements socioculturals i sociolingüístics adquirits relatius a relacions interpersonals, comportament i convencions socials, actuant amb la propietat deguda i respectant les normes de cortesia més importants en els contextos respectius.

Dur a terme les funcions requerides pel propòsit comunicatiu, utilitzant els exponents més comuns de les funcions esmentades i els patrons discursius d'ús més freqüent per organitzar el text de manera senzilla amb prou cohesió interna i coherència respecte del context de comunicació.

Mostrar control sobre un repertori limitat d'estructures sintàctiques d'ús habitual, i emprar per comunicar-se mecanismes senzills prou ajustats al context i a la intenció comunicativa (repetició lèxica, el·lipsi, dixi personal, espacial i temporal, juxtaposició, i connectors i marcadors conversacionals d'ús molt freqüent).

Conèixer i utilitzar un repertori lèxic oral suficient per comunicar informació, opinions i

punts de vista breus, simples i directes en situacions habituals i quotidianes, encara que en situacions menys corrents calgui adaptar el missatge.

Pronunciar i entonar de manera clara i intel·ligible, encara que de vegades resulti evident l'accent estranger, o es cometin errors de pronunciació que no interrompin la comunicació, i els interlocutors hagin de sol·licitar repeticions de tant en tant.

Emprar frases curtes, grups de paraules i fórmules per espavilar-se de manera suficient en breus intercanvis en situacions habituals i quotidianes, interrompent en ocasions el discurs per cercar expressions, articular paraules menys freqüents i reparar la comunicació en situacions menys comunes.

Interactuar de manera senzilla en intercanvis clarament estructurats, utilitzant fórmules o gests simples per prendre o cedir el torn de paraula, encara que es depengui en gran manera de l'actuació de l'interlocutor.

Estàndards d'aprenentatge avaluable

1. Fa presentacions breus i assajades, seguint un esquema lineal i estructurat, sobre aspectes concrets de temes del seu interès o relacionats amb els seus estudis, i respon a preguntes breus i senzilles dels oients sobre el contingut d'aquests.

2. Es desenvolupa amb la correcció deguda en gestions i transaccions quotidianes, com ara els viatges, l'allotjament, el transport, les compres i el lleure, seguint normes de cortesia bàsiques (salutació i tractament).

3. Participa en converses informals breus, cara a cara o per telèfon o altres mitjans tècnics, en les quals estableix contacte social, intercanvia informació i expressa de manera senzilla opinions i punts de vista, fa invitacions i oferiments, demana i ofereix coses, demana i dona indicacions o instruccions, o discuteix les passes que cal seguir per fer una activitat conjunta.

4. Es desenvolupa de manera simple però suficient en una conversa formal, reunió o entrevista (p. ex., per fer un curs d'estiu), aportant informació rellevant, expressant de manera senzilla les seves idees sobre temes habituals, donant la seva opinió sobre problemes pràctics quan se li demana directament, i reaccionant de forma simple davant comentaris, sempre que pugui demanar que se li repeteixin els punts clau si ho necessita.

BLOC 3. COMPRENSIÓ DE TEXTOS ESCRITS

Continguts

Estratègies de comprensió:

- Mobilització d'informació prèvia sobre tipus de tasca i tema.
- Identificació del tipus textual, adaptant-hi la comprensió.
- Distinció de tipus de comprensió (sentit general, informació essencial, punts principals, detalls rellevants).
- Formulació d'hipòtesis sobre contingut i context.
- Inferència i formulació d'hipòtesis sobre significats a partir de la comprensió d'elements significatius, lingüístics i paralingüístics.
- Reformulació d'hipòtesis a partir de la comprensió de nous elements.

Aspectes socioculturals i sociolingüístics: convencions socials, normes de cortesia i registres; costums, valors, creences i actituds; llenguatge no verbal.

Funcions comunicatives:

- Iniciació i manteniment de relacions personals i socials.
- Descripció de qualitats físiques i abstractes de persones, objectes, llocs i activitats.
- Narració d'esdeveniments passats puntuals i habituals, descripció d'estats i situacions presents, i expressió d'esdeveniments futurs.
- Petició i oferiment d'informació, indicacions, opinions i punts de vista, consells, advertències i avisos.
- Expressió del coneixement, la certesa, el dubte i la conjectura.
- Expressió de la voluntat, la intenció, la decisió, la promesa, l'ordre, l'autorització i la prohibició.
- Expressió de l'interès, l'aprovació, l'estimació, la simpatia, la satisfacció, l'esperança, la confiança, la sorpresa, i els seus contraris.
- Formulació de suggeriments, desitjos, condicions i hipòtesis.
- Establiment i manteniment de la comunicació i organització del discurs.

Estructures sintacticodiscursives.¹

Lèxic escrit d'ús comú (recepció) relatiu a identificació personal; habitatge, llar i entorn; activitats de la vida diària; família i amics; feina i ocupacions; temps lliure, lleure i esport; viatges i vacances; salut i cures físiques; educació i estudi; compres i activitats comercials; alimentació i restauració; transport; llengua i comunicació; medi ambient, clima i entorn natural; tecnologies de la informació i la comunicació.

Patrons gràfics i convencions ortogràfiques.

criteris d'avaluació

Identificar la informació essencial, els punts més rellevants i els detalls importants en textos, tant en format imprès com en suport digital, breus i ben estructurats escrits en un registre formal o neutre, que tractin d'assumptes quotidians, de temes d'interès o rellevants per als propis estudis i ocupacions, i que contenguin estructures senzilles i un lèxic d'ús comú.

Conèixer i saber aplicar les estratègies més adequades per a la comprensió del sentit general, la informació essencial, els punts i les idees principals o els detalls rellevants del text.

Conèixer, i utilitzar per a la comprensió del text, els aspectes socioculturals i sociolingüístics relatius a la vida quotidiana (hàbits d'estudi i de feina, activitats de lleure, manifestacions incloses artístiques com la música o el cinema), condicions de vida i entorn, relacions interpersonals (entre homes i dones, a la feina, al centre educatiu, a les institucions) i convencions socials (costums, tradicions).

Distingir la funció o les funcions comunicatives més rellevants del text i un repertori dels seus exponents més comuns, i també patrons discursius d'ús freqüent relatius a l'organització textual (introducció del tema, desenvolupament i canvi temàtic, i tancament textual).

Reconèixer, i aplicar a la comprensió del text, els constituents i l'organització d'estructures sintàctiques d'ús freqüent en la comunicació escrita, i també els seus significats associats (p. ex., estructura interrogativa per fer un suggeriment).

Reconèixer lèxic escrit d'ús comú relatiu a assumptes quotidians i a temes generals o relacionats amb els propis interessos, estudis i ocupacions, i inferir del context i del cotext, amb suport visual, els significats de paraules i expressions d'ús menys freqüent o més específic.

Reconèixer les principals convencions ortogràfiques, tipogràfiques i de puntuació, i també abreviatures i símbols d'ús comú (p. ex., %), i els seus significats associats.

Estàndards d'aprenentatge avaluable

1. Identifica, amb ajuda de la imatge, instruccions generals de funcionament i ús d'aparells d'ús quotidià (p. ex., una fotocopiadora), i també instruccions clares per dur a terme activitats i normes de seguretat bàsiques (p. ex., en un espai de lleure).

2. Comprèn correspondència personal senzilla en qualsevol format en la qual es parla d'un mateix; es descriuen persones, objectes i llocs; es narren esdeveniments passats, presents i futurs, reals o imaginaris, i s'expressen de manera senzilla sentiments, desitjos i opinions

sobre temes generals, coneguts o del seu interès.

3. Entén l'essencial de correspondència formal en la qual se l'informa sobre assumptes del seu interès en el context personal o educatiu (p. ex., sobre una beca per fer un curs d'idiomes).

4. Capta les idees principals de textos periodístics breus en qualsevol suport i sobre temes generals o del seu interès si els nombres, els noms, les il·lustracions i els títols vehiculen gran part del missatge.

5. Entén informació específica essencial en pàgines web i altres materials de referència o consulta clarament estructurats sobre temes relatius a assumptes del seu interès (p. ex., sobre una aplicació informàtica, un llibre o una pel·lícula), sempre que en pugui rellegir les seccions difícils.

BLOC 4. PRODUCCIÓ DE TEXTOS ESCRITS: EXPRESSIÓ I INTERACCIÓ

Continguts

Estratègies de producció:

Planificació

— Mobilitzar i coordinar les pròpies competències generals i comunicatives a fi de fer eficaçment la tasca (repassar què se sap sobre el tema, què es pot o es vol dir, etc.).

— Localitzar i usar adequadament recursos lingüístics o temàtics (ús d'un diccionari o gramàtica, obtenció d'ajuda, etc.).

Execució

— Expressar el missatge amb claredat ajustant-se als models i fórmules de cada tipus de text.

— Reajustar la tasca (emprendre una versió més modesta de la tasca) o el missatge (fer concessions en el que realment li agradaria expressar), després de valorar les dificultats i els recursos disponibles.

— Basar-se en els coneixements previs i treure'n el màxim partit.

Aspectes socioculturals i sociolingüístics: convencions socials, normes de cortesia i registres; costums, valors, creences i actituds; llenguatge no verbal.

Funcions comunicatives:

— Iniciació i manteniment de relacions personals i socials.

— Descripció de qualitats físiques i abstractes de persones, objectes, llocs i activitats.

— Narració d'esdeveniments passats puntuals i habituals, descripció d'estats i situacions

presentes, i expressió d'esdeveniments futurs.

— Petició i oferiment d'informació, indicacions, opinions i punts de vista, consells, advertències i avisos.

— Expressió del coneixement, la certesa, el dubte i la conjectura.

— Expressió de la voluntat, la intenció, la decisió, la promesa, l'ordre, l'autorització i la prohibició.

— Expressió de l'interès, l'aprovació, l'estimació, la simpatia, la satisfacció, l'esperança, la confiança, la sorpresa, i els seus contraris.

— Formulació de suggeriments, desitjos, condicions i hipòtesis.

— Establiment i manteniment de la comunicació i organització del discurs.

Estructures sintacticodiscursives.¹

Lèxic escrit d'ús comú (producció) relatiu a identificació personal; habitatge, llar i entorn; activitats de la vida diària; família i amics; feina i ocupacions; temps lliure, lleure i esport; viatges i vacances; salut i cures físiques; educació i estudi; compres i activitats comercials; alimentació i restauració; transport; llengua i comunicació; medi ambient, clima i entorn natural; tecnologies de la informació i la comunicació.

Patrons gràfics i convencions ortogràfiques.

Criteris d'avaluació

Escriure, en paper o en suport electrònic, textos breus, senzills i d'estructura clara sobre temes quotidians o del propi interès, en un registre formal o neutre utilitzant adequadament els recursos bàsics de cohesió, les convencions ortogràfiques bàsiques i els signes de puntuació més comuns, amb un control raonable d'expressions i estructures senzilles i un lèxic d'ús freqüent.

Conèixer i aplicar estratègies adequades per elaborar textos escrits breus i d'estructura simple, p. ex., copiant formats, fórmules i models convencionals propis de cada tipus de text.

Incorporar a la producció del text escrit els coneixements socioculturals i sociolingüístics adquirits relatius a relacions interpersonals, comportament i convencions socials, respectant les normes de cortesia i de l'etiqueta més importants en els contextos respectius.

Dur a terme les funcions requerides pel propòsit comunicatiu, utilitzant els exponents més comuns de les funcions esmentades i els patrons discursius d'ús més freqüent per organitzar el text escrit de manera senzilla amb prou cohesió interna i coherència respecte del context

de comunicació.

Mostrar control sobre un repertori limitat d'estructures sintàctiques d'ús habitual, i emprar per comunicar-se mecanismes senzills prou ajustats al context i a la intenció comunicativa (repetició lèxica, el·lipsi, dixi personal, espacial i temporal, juxtaposició, i connectors i marcadors discursius molt freqüents).

Conèixer i utilitzar un repertori lèxic escrit suficient per comunicar informació, opinions i punts de vista breus, simples i directes en situacions habituals i quotidianes, encara que en situacions menys corrents i sobre temes menys coneguts calgui adaptar el missatge.

Conèixer i aplicar, de manera adequada per fer-se comprensible gairebé sempre, els signes de puntuació elementals (p. ex., punt, coma) i les regles ortogràfiques bàsiques (p. ex., ús de majúscules i minúscules, o separació de paraules al final de línia), i també les convencions ortogràfiques més habituals en la redacció de textos en suport electrònic.

Estàndards d'aprenentatge avaluable

1. Completa un qüestionari senzill amb informació personal i relativa a la seva formació, interessos o aficions (p. ex., per subscriure's a una publicació digital).
2. Escric notes i missatges (SMS, WhatsApp, Twitter), en els quals fa breus comentaris o dóna instruccions i indicacions relacionades amb activitats i situacions de la vida quotidiana i del seu interès, respectant les convencions i les normes de cortesia i de l'etiqueta.
3. Escric correspondència personal breu en la qual s'estableix i manté el contacte social (p. ex., amb amics en altres països); s'intercanvia informació; es descriuen en termes senzills esdeveniments importants i experiències personals; es donen instruccions; es fan i s'accepten oferiments i suggeriments (p. ex., es cancel·len, confirmen o modifiquen una invitació o uns plans), i s'expressen opinions de manera senzilla.
4. Escric correspondència formal bàsica i breu, adreçada a institucions públiques o privades o entitats comercials, en què sol·licita o dóna la informació requerida i observa les convencions formals i les normes de cortesia bàsiques d'aquest tipus de textos.

| Unitat | Títol i continguts | Mínim (S/N) | Criteris d'avaluació | Mínim (S/N) | Temporització |
|--------|--|-------------|--|-------------|---------------|
| 1 | Presentació de sí mateixos i preguntar a una altra persona pel seu nom, lloc de residència, origen, etc. Oracions afirmatives. <i>W-Fragen</i> i respostes. Adverbis de freqüència, oracions interrogatives, posició dels elements dins l'oració | S S S | Llegir un text Produir petits missatges | S S | 2 Setmanes |
| 2 | L'adreça i el núm. de telèfon Gènere dels substantius <i>Perfekt</i> dels verbs regulars amb <i>haben</i> | S S S | Escriure una redacció en passat | S | 2 |
| 3 | Lloc de procedència i països Els números del 0-1000 Formació del <i>Partizip II</i> . Formació d'oracions en " <i>Perfekt</i> " | N S S | Llegir un text Escriure un text en passat | S S | 2 |
| 4 | Presentar una tercera persona L'acusatiu Repàs de l'imperatiu | N S S | Conversar a classe | S | 2 |
| 5 | Invitacions informals <i>Ja-nein-Fragen</i> <i>Perfekt</i> amb <i>sein</i> | N S S | Escriure una invitació Fer un diàleg | S S | 2 |
| 6 | Comanda en un cafè o en un local Negació amb " <i>nicht</i> " i " <i>kein</i> " | S S | Llegir un text Fer un diàleg en un restaurant | S S | 2 |

| | | | | | |
|----|---|------------------|---|--------|---|
| | Complements de temps dins l'oració | S | | | |
| 7 | Expressió de la opinió L'imperatiu Verbs modals: <i>können, müssen, dürfen</i> | S S S | Escriure situacions Conversar i demanar | S S | 2 |
| 8 | Informació sobre llocs: preguntar per un camí, indicar un camí i donar altres informacions sobre la ciutat. Els verbs separables | S S | Orientarse i preguntar. Escoltar i parlar | S S | 2 |
| 9 | Compra – venta al supermercat: els aliments, les ofertes, els preus. Demandes i oferiments, consells i propostes | S | Fer un diàleg en un supermercat | S | 3 |
| 10 | Informacions sobre professions Els verbs modals Pronom impersonal: <i>man</i> Vocabulari relacionat amb les festes i activitats d'esplai | S S S S | Llegir un text Escriure una redacció | S | 2 |
| 11 | El temps lliure, les hores, la data, la durada del temps, les citacions <i>Wann-fragen</i> Elements de cohesió dins un text. Vocabulari relacionat amb els esports i els <i>Hobbys</i> | S S S S | Llegir i escriure sobre el temps i les possibilitats de fer coses | S S | 3 |
| 12 | <i>Zeitangaben</i> | S | Preguntar i conversar Llegir un text | S S | 3 |

| | | | | | |
|----|---|------------------|---|--------|---|
| | Els nombres ordinals Vocabulari relacionat amb el tema: ciutat i orientació | S S | | | |
| 13 | Els pronoms interrogatius <i>Welch-</i> en nominatiu i acusatiu La gradació de l'adjectiu. Malalties, la salut, hàbits saludables. Rutines | S S S N | Preguntar Representar un diàleg en la consulta del metge | | 3 |
| 14 | El <i>Präteritum</i> dels verbs <i>haben</i> i <i>sein</i> Comparatiu i superlatiu Vocabulari relacionat amb tendes, compres, descripció del camí,... | S S S | Escriure una redacció en passat Representar una situació en una botiga | S S | 3 |

Procediments i instruments d'avaluació

L'avaluació serà un procés continu en què es tindran en compte els següents aspectes:

Subjectius: actitud de l'alumne (participació, assistència, comportament)

Objectius: Presentació de treballs proposats i realització de proves escrites d'acord amb els continguts treballats a classe.

S'ha elaborat una prova d'avaluació inicial per conèixer el punt de partida de cada grup en conjunt i dels alumnes en particular.

S'intenta avaluar tant aspectes quantitius com qualitius en el procés d'ensenyament-aprenentatge de la llengua alemana

Partint del criteri bàsic d'avaluació continua, el contingut de l'assignatura s'entendrà com a acumulable, de manera que la recuperació de la matèria corresponent a una avaluació no superada, podrà ser aprovada en l'avaluació següent

Per a l'avaluació de l'alumne es tindran en compte els següents factors: la seva participació activa a classe, la realització dels exercicis proposats a casa i a l'aula i els resultats de les proves i exàmens corresponents. El quadern d'exercicis haurà d'estar al dia de manera que pugui ser presentat al professor quan aquest ho requereixi

Criteris de qualificació que s'aplicaran

Normalment es faran dues proves escrites per avaluació. Una tindrà lloc a la meitat de l'avaluació i l'altra al fi de la mateixa.

A la segona prova entraran tots els continguts avaluats en la primera.

Tambe s'avaluaran els exercicis i activitats realitzades a classe, tasques per fer a casa, participació en el grup-classe, participació en els treballs en grup, etc. fins a un 20% de la nota final

Es farà una prova oral que tindrà un valor d'un 30% sobre la nota final

Es faràn controls regulars de vocabulari que tindran un valor d'un 20% sobre el total.

Metodologia

La opció metodològica escollida és la de la feina per tasques. S'adopta per tant, una orientació comunicativa, no gramatical o lèxica.

Cada unitat didàctica té una finalitat comunicativa en sí mateixa i al voltant d'aquesta es desenvolupen els altres aspectes: gramàtica, lèxic, pronúncia, etc.

Els continguts de segon estan basats en els de primer i en són continuació. De fet, no és possible matricular-se d'aquesta assignatura a segon sense haver-la cursada a primer.

Atenent-se al rigor lingüístic que els alumnes hauran assolit en aquesta etapa, a la seva capacitat d'abstracció a partir de coneixements previs i al coneixement de la seva llengua materna, s'haurà de fer un ús eclèctic dels diferents mètodes coneguts.

Els documents o textos que s'ofereixin als alumnes han de ser autèntics, encara que això signifiqui que s'han d'adaptar. Precisament l'entorn que ens envolta fa relativament fàcil accedir a textos autèntics, ja que hi ha diaris, revistes i, fins i tot, una emissora de ràdio en llengua alemanya

L'error és un dels elements que integren el procés d'ensenyament-aprenentatge. A mesura que augmenta el nivell lingüístic de l'alumnat, poden aparèixer errors de nous tipus, que es deuen a generalitzacions a partir de les adquisicions anteriors, a la consciència cada cop més gran d'altres llengües conegudes i a la complexitat pròpia del nivell. Tanmateix, cal matisar els tipus d'errors i graduar-ne la importància pel que fa a la comunicació, la freqüència, etc.

Materials, recursos didàctics i llibres de text

| | |
|----------|-------------|
| 2n d'ESO | Videos |
| | CDs |
| | Cançons |
| | Videos |
| | |
| 4t d'ESO | Videos |
| | CDs |
| | Cançons |
| | Pel.lícules |

Mesures d'atenció a la diversitat i adaptacions curriculars

Fixar uns objectius mínims

Determinar el grau de coneixement de la matèria que té l'alumne

Elaborar una seqüenciació de la matèria a partir d'aquest nivell

Determinar les dificultats que pateix l'alumne

Elaborar activitats per a la superació d'aquestes dificultats

Fer una avaluació més regular del procés d'aprenentatge

Treballar orientacions metodològiques i tècniques de treball

Informar sobre programes senzills d'autoaprenentatge en xarxa

Estratègies d'animació a la lectura i desenvolupament de l'expressió oral i escrita

Amb la finalitat d'aprendre la llengua alemana es poden seleccionar tota mena de textos que susciten la curiositat i l'interès de l'alumne.

Es poden triar textos de revistes, diaris, novel·les, narracions, exposicions científiques, divulgatives, etc.

Aquest textos poden servir per desenvolupar l'expressió oral, el debat, l'expressió de l'opinió, etc., i també per l'expressió escrita

A partir del coneixement de l'estructura lingüística i d'un cert nivell de vocabulari es poden practicar diferents estratègies de lectura.

Estratègia de lectura superficial

Estratègia de lectura global

Estratègia de lectura selectiva

Estratègia de lectura comprensiva

Els alumnes de Batxillerat han de escriure i entregar redaccions amb regularitat i practicar les diferents tècniques d'expressió escrita: incorporant conscientment estructures gramaticals, vocabulari específic, etc.

A classe han d'elaborar diàlegs en parelles i escenificar-los.

Mesures per a la utilització de les tecnologies de la informació i comunicació (TIC)

Amb regularitat i segons la disponibilitat utilitzarem la sala d'ordinadors connectats a la xarxa que hi ha al centre.

El material didàctic incorpora la possibilitat de practicar i aprofundir els continguts en programes en xarxa. Un dels avantatges d'aquests programes és que són autoavaluables i el alumne es pot autocorregir i ser conscient de les seves errades de forma immediata.

També podem contactar amb instituts estrangers de llengua alemana i mantenir comunicació entre alumnes interessats en fer tàndem.

Activitats de suport i orientació per a la superació del curs

Reunió personalitzada amb cada alumne suspès

Orientacions metodològiques i tècniques de treball

Fixar uns objectius mínims

Síntesis de cada unitat

Síntesis de les dificultats més freqüents

Exercicis per resoldre aquestes dificultats

Informació sobre la utilització de les TIC

Informació sobre programes d'autoaprenentatge en xarxa

Convocatòria extraordinària de setembre

Se suprimeixen els exàmens extraordinaris de setembre a l'ESO. Com que l'avaluació es continua, es repetirà tantes vegades com sigui possible les parts escrites i orals suspeses, sobretot a la tercera avaluació. Aquest sistema sol ser efectiu exceptuant casos extrems d'abandonament del curs.

Activitats de recuperació i mesures de suport per a alumnes amb la matèria pendent

| | |
|----------------------|--|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | Informació sobre programes d'autoaprenentatge en xarxa |
| Pendants de 2n d'ESO | Seguiment individualitzat |
| | Síntesis de cada unitat |
| | Síntesis de les dificultats més freqüents |
| | Activitats per a la superació d'aquestes dificultats |
| | Orientacions metodològiques i tècniques de treball |
| | Informació sobre programes d'autoaprenentatge en xarxa |
| Pendants de 3r d'ESO | Seguiment individualitzat |
| | Síntesis de cada unitat |
| | Síntesis de les dificultats més freqüents |
| | Activitats per a la superació d'aquestes dificultats |
| | Orientacions metodològiques i tècniques de treball |
| | Informació sobre programes d'autoaprenentatge en xarxa |

PROGRAMACIÓ DE BATXILLERAT

Matèria: ALEMANY

Objectius

| | |
|---|---|
| 1 | Comprendre i interpretar correctament i críticament els textos orals, escrits i visuals emesos en situacions de comunicació habitual i pels mitjans de comunicació. |
| 2 | Llegir comprensivament i de forma autònoma textos de temàtica general (literaris, científics, humanístics, etc.), i d'altres adequats als interessos de l'alumnat, captant-ne els elements essencials i la funció i organització discursives. |
| 3 | Utilitzar estratègies de comprensió que permetin cercar les informacions necessàries, realitzar inferències i interpretar elements rellevants amb l'ajut del context i dels coneixements lèxics adquirits |
| 4 | Expressar-se en la llengua estrangera amb correcció i fluïdesa, oralment i per escrit, emprant les estratègies comunicatives adients en diverses situacions. I ser capaç també d'utilitzar-la de manera creativa. |
| 5 | Prendre consciència del funcionament de la llengua estrangera amb la finalitat de millorar les produccions pròpies i comprendre les de l'interlocutor en situacions cada vegada més variades i imprevistes. |
| 6 | Reflexionar sobre els processos d'aprenentatge propis, per tal de desenvolupar recursos de correcció i avaluació, mostrant una capacitat de raonament pròpia i esperit crític, la qual cosa permetrà prosseguir més tard l'aprenentatge de la llengua estrangera. |
| 7 | Conèixer el medi sociocultural propi de la llengua estrangera per millorar la comunicació i facilitar la comprensió intercultural i de la pròpia cultura. |
| 8 | Valorar la llengua estrangera com a mitjà per comunicar-se i per accedir a d'altres coneixements i cultures, i com a eina de promoció personal i laboral dins l'àmbit de les |

| | |
|----|---|
| | Balears, europeu i internacional. |
| 9 | Comprendre el valor relatiu de les convencions i normes culturals, i valorar críticament diferents formes d'organitzar l'experiència i d'estructurar les relacions personals |
| 10 | Adquirir una dinàmica de grup que faciliti la cooperació entre l'alumnat en la realització de tasques d'aprenentatge amb col·laboració només puntual del professor. I utilitzar sempre la llengua estrangera com a llengua vehicular dins l'aula. |

Organització, seqüenciació i avaluació dels continguts de la matèria en 2n Batxillerat

Segon de Batxillerat

| Unitat | Títol i continguts | Mínim (S/N) | Criteris d'avaluació | Mínim (S/N) | Temporització |
|--------|--|---|---|-------------------|---------------|
| 1 | <p>Expressió d'opinions personals</p> <p>Conceptes</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. L'oració enunciativa. 2. Discutir sobre un tema: argumentar-hi a favor i en contra. 3. Formulació d'opinions: expressió del grat i el desgrat. 4. Relacions causals, finals i restrictives entre objectes i persones. <p>Procediments</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Identificació de les parts de l'oració en diversos exemples: anàlisi de frases. 2. Organització correcta dels elements sintàctics dins la frase. 3. Utilització de frases enunciatives. 4. Recollida de verbs dicendi (meinen, glauben, finden...) 5. Contrast d'opinions sobre un determinat tema. 6. Preparació i representació de diàlegs, petites exposicions, converses, etc. 7. Maneig d'oracions causals, finals i concessives. 8. Detecció de paraules clau, d'enllaç i d'elements de referència dels textos per tal d'interpretar-ne la cohesió i la | <p>S</p> <p>S</p> <p>S</p> <p>S</p> <p>S</p> <p>S</p> <p>S</p> <p>S</p> <p>S</p> <p>S</p> | <p>Extreure informació global i específica de missatges orals i de textos escrits sobre temes diversos habituals i generals (Objectius 1 i 3) (Continguts bloc2, C1, C4; bloc 3, C2, C6, P6). Es pretén avaluar la capacitat de l'alumnat per comprendre i interpretar correctament i críticament situacions de comunicació cara a cara, temes relacionats amb la realitat quotidiana de l'alumnat, aspectes culturals i socials dels països en què es parla la llengua estrangera i temes generals relacionats amb els seus estudis i interessos.</p> <p>Llegir, amb l'ajut del diccionari i d'altres llibres de consulta, textos de temàtica general relacionats amb els interessos dels alumnes i demostrar-ne la comprensió de manera específica (Objectiu 2) (Continguts bloc 1, A7; bloc 2, P12, A4; bloc 3, C3, C4; bloc 3, C6,P4, P6, P16, A1, A3).</p> | <p>S</p> <p>S</p> | 6 Setmanes |

| | | | | | | |
|---|--|---|--|---|---|---|
| | <p>coherència.</p> <p>9. Redacció d'una carta que expressi opinions personals.</p> <p>10. Consolidació de la pronunciació.</p> <p>Actituds</p> <p>1. Interès per participar en entrevistes, debats i discussions.</p> <p>2. Esforç per mantenir una conversa i fer-se entendre en diverses situacions.</p> <p>3. Respecte i tolerància vers les opinions dels altres.</p> <p>4. Desinhibició a l'hora d'expressar l'opinió.</p> <p>5. Acceptació i postura crítica envers l'opinió dels altres.</p> <p>6. Perseverança i voluntat per comunicar-se, malgrat la presència d'errors.</p> <p>7. Autonomia en la tasca de recerca de recursos per expressar-se tant oralment com per escrit.</p> | S | | | | |
| 2 | <p>Descripció ampliada de persones, objectes i situacions.</p> <p>Conceptes</p> <p>1. Característiques de persones, objectes i situacions reals o imaginàries.</p> <p>2. Camp semàntic dels adjectius (atributius i predicatius).</p> <p>3. La comparació i l'atribució superlativa.</p> <p>4. Estats d'ànim: alegria, sorpresa, por, enuig, decepció, dubte, desinterès, etc.</p> <p>5. Expressió de la possessió.</p> <p>6. Impressions de viatges. Ciutats i itineraris.</p> <p>7. Relacions espacials i temporals.</p> <p>Procediments</p> <p>1. Elaboració de descripcions mitjançant elements atributius (adjectius i participis).</p> <p>2. Declinació dels adjectius atributius.</p> <p>3. Utilització dels participis com a elements atributius amb</p> | S | <p>Participar amb fluïdesa en converses improvisades, debats preparats prèviament sobre temes d'interès, fent servir estratègies de comunicació i el tipus de discurs adient a la situació (Objectiu 4) (Continguts bloc 1 C2, C3, P5, P6, P10, A1, A2, A4; bloc 2, A2; bloc 3, C1, P9, P10, P11, A2; bloc 4, C1, P14, A3; bloc 5, C1, C2, C3, C4, C5, P7).</p> <p>S'avalua que l'alumne participi en converses fent servir estratègies adients per iniciar, mantenir i fer progressar la comunicació.</p> <p>Redactar amb l'ajut del material de consulta adient, textos escrits que exigeixin planificació, elaboració reflexiva dels continguts i creativitat (Objectiu 4) (Continguts bloc 1 C3, P3, P9; bloc 2, P1, P7; bloc 3, C1, P2, P8, P9, P10; bloc 4, C1, P6, P10; bloc 4,</p> | S | S | 6 |

| | | | | | |
|---|--|--|--|---|---|
| | <p>connotació de temporalitat (Partizip Präsens und Partizip Perfekt).</p> <p>4. Construcció de comparatius i superlatius: morfològica i lèxica.</p> <p>5. Identificació dels diferents elements que denoten possessió.</p> <p>6. Maneig dels circumloquis per descriure conceptes (oracions de relatiu, Zustandspassiv).</p> <p>7. Formulació d'oracions a partir de paraules donades.</p> <p>8. Formació de famílies de paraules com a tècnica per aprendre vocabulari.</p> <p>9. La formació d'adjectius a partir de substantius i verbs (sufixos i prefixos).</p> <p>10. Bilddiktat, com a procediment de descripció gràfica de persones i objectes.</p> <p>11. Maneig de plànols i guies de viatges, també a Internet, per cercar informació.</p> <p>12. L'accent en la paraula i la frase alemanya.</p> <p>Actituds</p> <p>1. Tolerància envers personatges i situacions actuals o històriques.</p> <p>2. Perseverança per tal de produir missatges correctes.</p> <p>3. Gust per entendre i fer-se entendre amb un interlocutor natiu.</p> <p>4. Recerca de tècniques de treball més adequades a l'estil d'aprenentatge propi.</p> <p>5. Obertura i valoració envers el fet de conèixer noves ciutats i nous països: societat, cultura i religió.</p> | <p>S</p> <p>S</p> <p>S</p> <p>S</p> <p>S</p> <p>S</p> <p>N</p> | <p>C4, C5). La redacció ha de ser idiomàticament correcta i tenir coherència, cohesió i propietat expressiva</p> | | |
| 3 | <p>Tractament de textos narratius</p> <p>Conceptes</p> | | <p>Reflexionar sobre els diversos components de la competència lingüística i analitzar-los com a</p> | S | 6 |

| | | | | | |
|---|--|--|---|---|---|
| | <p>1. Rigor en l'ús del diccionari. 2. Flexibilitat a l'hora d'utilitzar vocabulari. 3. Gust per la lectura en alemany. 4. Reflexió sobre la llengua objecte d'estudi en la formació de paraules, la composició de frases i creació de textos. 5. Consideració de la importància que té la veu passiva en la llengua alemanya.</p> <p>16. Lectura rítmica d'un text Actituds 1. Rigor en l'ús del diccionari. 2. Flexibilitat a l'hora d'utilitzar vocabulari. 3. Gust per la lectura en alemany. 4. Reflexió sobre la llengua objecte d'estudi en la formació de paraules, la composició de frases i creació de textos. 5. Consideració de la importància que té la veu passiva en la llengua alemanya.</p> | | | | |
| 4 | <p>Transmissió d'informació: mitjans de comunicació Conceptes 1. Notificació d'idees i opinions dels altres (estil indirecte). 2. Preguntes indirectes. 3. La programació televisiva a les Illes i als països de parla alemanya. 4. Publicitat als mitjans de comunicació. 5. Cançons tradicionals, clàssiques i modernes de diferent temàtica. 6. El cinema en llengua alemanya. Procediments 1. Formació i ús del Konjunktiv I.</p> | <p>S S S S S N S</p> | <p>Analitzar, a través de documents autèntics, algunes manifestacions culturals en l'àmbit d'ús de la llengua estrangera des de l'òptica enriquida per les diferents llengües i cultures que coneix l'alumne (Objectiu 7) (Continguts bloc 2, C6; bloc 3, P3, P7; bloc 4, P4, P5, P11, P12, P13, A4, A6). Fer servir els coneixements assolits per desenvolupar-se dins l'àmbit personal i laboral (Objectiu 8) (Continguts bloc 1, A3; bloc 2, P11, A3; bloc 3, P15; bloc 4, A7, A8; bloc 5, A1, A4, A7). Per això s'utilitzaran els registres adients i es tindrà en compte el context en el qual es</p> | S | 6 |

| | | | | |
|--|---|-----------------------------|--|--|
| 2. Recollida d'informació emprant preguntes indirectes. | S | desenvolupa la comunicació. | | |
| 3. Recopilació dels verbs que introdueixen l'estil indirecte. | S | | | |
| 4. Comparació de la programació televisiva emesa als diferents països: diferències i similituds. | S | | | |
| 5. Ús de la publicitat per introduir i reforçar diferents aspectes gramaticals. | S | | | |
| 6. Comunicació eficaç i correcta, mitjançant la selecció d'idees apropiades per escriure un text. | S | | | |
| 7. Organització lògica d'idees en frases i paràgrafs per tal d'obtenir un text o exposició coherent. | S | | | |
| 8. Reformulació d'oracions. | S | | | |
| 9. Audició de cançons tradicionals, clàssiques i modernes de diferent temàtica. | S | | | |
| 10. Preparació de textos i documents amb suport informàtic. | S | | | |
| | S | | | |
| 11. Recollida de vocabulari a partir de la cançó escoltada. | S | | | |
| 12. Identificació de característiques pròpies del país a través de cançons. | S | | | |
| 13. Elaboració de tasques abans, durant i després de la projecció d'una pel·lícula per assegurar-ne la comprensió. | S | | | |
| 14. Reforç en la pronunciació de fonemes d'especial dificultat. | N | | | |
| Actituds | | | | |
| 1. Obertura cap al coneixement sociocultural dels països de parla alemanya. | | | | |
| 2. Acceptació d'altres estils musicals inherents a la cultura que s'estudia. | | | | |
| 3. Interès per emprar el vocabulari i expressions noves. | | | | |
| 4. Actitud crítica cap als programes de televisió. | | | | |
| 5. Interès i esforç per adquirir una certa autonomia en l'aprenentatge. | | | | |
| 6. Gust per gaudir dels mitjans visuals i sons de | | | | |

| | | | | | |
|---|--|---|---|-------------------|---|
| | comunicació en versió original: pel·lícules, música, etc. 7. Iniciativa per cercar informació amb l'ajuda de les noves tecnologies. 8. Satisfacció pel progrés assolit, esperó per continuar l'estudi de l'alemany. | | | | |
| 5 | <p>La modalitat II</p> <p>Conceptes</p> <p>1. El desig, la voluntat, l'obligació, el permís i la possibilitat.</p> <p>2. Formulació de consells.</p> <p>3. Prediccions per al futur.</p> <p>4. La hipòtesi II.</p> <p>5. La irrealitat: descripció d'esperances, ambicions i somnis.</p> <p>Procediments</p> <p>1. Conjugació i ús dels verbs modals.</p> <p>2. Formulació d'hipòtesis mitjançant els verbs modals i oracions condicionals.</p> <p>3. Conjugació del futur.</p> <p>4. Formació i ús del Konjunktiv II.</p> <p>5. Organització i memorització comprensiva de vocabulari.</p> <p>6. Comparació d'estructures sintàctiques entre les dues llengües.</p> <p>7. Escenificació de Rollenspiele.</p> <p>Actituds</p> <p>1. Interès per incorporar nous coneixements.</p> <p>2. Hàbit de reflexió lingüística.</p> <p>3. Reflexió sobre les pròpies mancances i autocorrecció.</p> <p>4. Responsabilitat pel propi aprenentatge.</p> <p>5. Hàbit de deduir i formular regles.</p> <p>6. Autoavaluació dels coneixements assolits prenent</p> | <p>S</p> <p>S</p> <p>S</p> <p>S</p> <p>S</p> <p>S</p> <p>S</p> <p>S</p> <p>S</p> <p>S</p> <p>S</p> <p>S</p> <p>S</p> <p>S</p> <p>S</p> <p>S</p> <p>S</p> <p>S</p> <p>S</p> <p>S</p> | <p>Identificar les característiques que defineixin les diferents comunitats lingüístiques (elements cinètics, gestuals, patrons de comportament, etc.) (Objectiu 9) (Continguts bloc 1, A5; bloc 2, A1, A5; bloc 4, C3, C4, C5, C6, P9, A1, A2).</p> <p>Emprar sempre la llengua estrangera com a llengua vehicular dins l'aula i facilitar-ne l'aprenentatge, com també la cooperació dins el grup (Objectius 10) (Tots els continguts).</p> | <p>S</p> <p>S</p> | 6 |

| | | | | | |
|--|---|--------|--|--|--|
| | consciència de mancances observades. 7. Gust per expressar-se amb fluïdesa en alemany. | S S | | | |
|--|---|--------|--|--|--|

BLOC 1. COMPRENSIÓ DE TEXTOS ORALS

Continguts

Estratègies de comprensió:

- Mobilització d'informació prèvia sobre tipus de tasca i tema.
- Identificació del tipus textual, adaptant-hi la comprensió.
- Distinció de tipus de comprensió (sentit general, informació essencial, punts principals, detalls rellevants, implicacions).
- Formulació d'hipòtesis sobre contingut i context.
- Inferència i formulació d'hipòtesis sobre significats a partir de la comprensió d'elements significatius, lingüístics i paralingüístics.
- Reformulació d'hipòtesis a partir de la comprensió de nous elements.

Aspectes socioculturals i sociolingüístics: convencions socials, normes de cortesia i registres; costums, valors, creences i actituds; llenguatge no verbal.

Funcions comunicatives:

- Gestió de relacions socials en l'àmbit personal, públic, acadèmic i professional.
- Descripció i apreciació de qualitats físiques i abstractes de persones, objectes, llocs, activitats, procediments i processos.
- Narració d'esdeveniments passats puntuals i habituals, descripció d'estats i situacions presents, i expressió de prediccions i d'esdeveniments futurs a curt, mitjà i llarg termini.
- Intercanvi d'informació, indicacions, opinions, creences i punts de vista, consells, advertències i avisos.
- Expressió de la curiositat, el coneixement, la certesa, la confirmació, el dubte, la conjectura, l'escepticisme i la incredulitat.
- Expressió de la voluntat, la intenció, la decisió, la promesa, l'ordre, l'autorització i la prohibició, l'exempció i l'objecció.
- Expressió de l'interès, l'aprovació, l'estimació, l'elogi, l'admiració, la satisfacció, l'esperança, la confiança, la sorpresa, i els seus contraris.

- Formulació de suggeriments, desigs, condicions i hipòtesis.
- Establiment i gestió de la comunicació i organització del discurs.

Estructures sintacticodiscursives.¹

Lèxic oral comú i més especialitzat (recepció), dins les pròpies àrees d'interès en els àmbits personal, públic, acadèmic i ocupacional, relatiu a la descripció de persones i objectes, temps i espai, estats, esdeveniments i activitats, procediments i processos; relacions personals, socials, acadèmiques i professionals; educació i estudi; feina i emprenedoria; béns i serveis; llengua i comunicació intercultural; ciència i tecnologia; història i cultura.

Patrons sonors, accentuals, rítmics i d'entonació.

Criteris d'avaluació

Identificar el sentit general, la informació essencial, els punts principals i els detalls més rellevants en textos orals breus o de longitud mitjana, clarament estructurats, i transmesos de viva veu o per mitjans tècnics i articulats a una velocitat mitjana, en un registre formal, informal o neutre, i que tractin d'aspectes concrets o abstractes de temes generals, sobre assumptes quotidians en situacions corrents o menys habituals, o sobre els propis interessos en els àmbits personal, públic, educatiu i ocupacional/laboral, sempre que les condicions acústiques no distorsionin el missatge i es pugui tornar a escoltar el que s'ha dit.

Conèixer i saber aplicar les estratègies adequades per comprendre el sentit general, la informació essencial, els punts i idees principals o els detalls rellevants del text.

Conèixer i utilitzar per comprendre els aspectes socioculturals i sociolingüístics del text relatiu a la vida quotidiana (hàbits i activitats d'estudi, feina i lleure), condicions de vida (hàbitat, estructura socioeconòmica), relacions interpersonals (generacionals, entre homes i dones, en l'àmbit educatiu, ocupacional i institucional), comportament (postures, expressions facials, ús de la veu, contacte visual, proxèmica), i convencions socials (actituds, valors).

Distingir la funció o funcions comunicatives més rellevants del text i un repertori dels seus exponents més comuns, i també patrons discursius d'ús freqüent relatiu a l'organització i ampliació o reestructuració de la informació (per ex., nova davant coneguda; exemplificació; resum).

Reconèixer i aplicar a la comprensió del text, als coneixements sobre els constituents i a l'organització de patrons sintàctics i discursius d'ús freqüent en la comunicació oral, així com els seus significats associats (per ex., una estructura interrogativa per expressar

sorpresa).

Reconèixer lèxic oral d'ús comú relatiu a assumptes quotidians i a temes generals o relacionats amb els propis interessos, estudis i ocupacions, i un repertori limitat d'expressions i modismes d'ús freqüent quan el context o el suport visual faciliten la comprensió.

Discriminar patrons sonors, accentuals, rítmics i d'entonació d'ús comú, i reconèixer els significats i intencions comunicatives generals relacionats amb aquests.

Estàndards d'aprenentatge avaluable

1. Capta els punts principals i detalls rellevants de missatges gravats o de viva veu, clarament articulats, que contenguin instruccions, indicacions o una altra informació, fins i tot de tipus tècnic (per ex., en contestadors automàtics, o sobre com utilitzar una màquina o dispositiu d'ús menys habitual).
2. Entén el que se li diu en transaccions i gestions quotidianes i estructurades (per ex., a bancs, botigues, hotels, restaurants, transports, centres educatius), o menys habituals (per ex., en una farmàcia, un hospital, en una comissaria o un organisme públic), si pot demanar confirmació d'alguns detalls.
3. Comprèn, en una conversa informal en la qual participa, explicacions o justificacions de punts de vista i opinions, sobre diversos assumptes d'interès personal, quotidians o menys habituals, articulats de manera clara, així com la formulació d'hipòtesis, l'expressió de sentiments i la descripció d'aspectes abstractes de temes com, per ex., la música, el cinema, la literatura o els temes d'actualitat.
4. Comprèn, en una conversa formal o entrevista en què participa, informació rellevant i detalls sobre assumptes pràctics relatius a activitats acadèmiques o ocupacionals de caràcter habitual i predictable, sempre que pugui demanar que se li repeteixi, o que es reformuli, aclareixi o elabori, alguna cosa del que se li ha dit.
5. Distingeix, amb suport visual o escrit, les idees principals i informació rellevant en presentacions o xerrades ben estructurades i d'exposició clara sobre temes coneguts o del seu interès relacionats amb l'àmbit educatiu o ocupacional.
6. Identifica aspectes significatius de notícies de televisió clarament articulades, quan hi ha suport visual que complementi el discurs, i també l'essencial d'anuncis publicitaris, sèries i pel·lícules ben estructurats i articulats amb claredat, en una varietat estàndard de la llengua, i quan les imatges facilitin la comprensió.

BLOC 2. PRODUCCIÓ DE TEXTOS ORALS: EXPRESSIÓ I INTERACCIÓ

Continguts

Estratègies de producció:

Planificació

— Concebre el missatge amb claredat, distingint la seva idea o idees principals i la seva estructura bàsica.

— Adequar el text al destinatari, context i canal, aplicant el registre i l'estructura de discurs adequats a cada cas.

Execució

— Expressar el missatge amb claredat i coherència, estructurant-lo adequadament i ajustant-se, en el seu cas, als models i fórmules de cada tipus de text.

— Reajustar la tasca (emprendre una versió més modesta de la tasca) o el missatge (fer concessions en el que realment li agradaria expressar), després de valorar les dificultats i els recursos disponibles.

— Recolzar-se en els coneixements previs i treure'n el màxim partit.

— Compensar les mancances lingüístiques mitjançant procediments lingüístics, paralingüístics o paratextuals:

Lingüístics

— Modificar paraules de significat semblant.

— Definir o parafrasejar un terme o expressió.

Paralingüístics i paratextuals

— Demanar ajuda.

— Assenyalar objectes, usar dítics o fer accions que aclareixen el significat.

— Usar llenguatge corporal culturalment pertinent (gests, expressions facials, postures, contacte visual o corporal, proxèmica).

— Usar sons extralingüístics i qualitats prosòdiques convencionals.

Aspectes socioculturals i sociolingüístics: convencions socials, normes de cortesia i registres; costums, valors, creences i actituds; llenguatge no verbal.

Funcions comunicatives:

— Gestió de relacions socials en l'àmbit personal, públic, acadèmic i professional.

— Descripció i apreciació de qualitats físiques i abstractes de persones, objectes, llocs, activitats, procediments i processos.

- Narració d'esdeveniments passats puntuals i habituals, descripció d'estats i situacions presents, i expressió de prediccions i d'esdeveniments futurs a curt, mitjà i llarg termini.
- Intercanvi d'informació, indicacions, opinions, creences i punts de vista, consells, advertències i avisos.
- Expressió de la curiositat, el coneixement, la certesa, la confirmació, el dubte, la conjectura, l'escepticisme i la incredulitat.
- Expressió de la voluntat, la intenció, la decisió, la promesa, l'ordre, l'autorització i la prohibició, l'exempció i l'objecció.
- Expressió de l'interès, l'aprovació, l'estimació, l'elogi, l'admiració, la satisfacció, l'esperança, la confiança, la sorpresa, i els seus contraris.
- Formulació de suggeriments, desitjos, condicions i hipòtesis.
- Establiment i gestió de la comunicació i organització del discurs.

Estructures sintacticodiscursives.¹

Lèxic oral comú i més especialitzat (producció), dins les pròpies àrees d'interès en els àmbits personal, públic, acadèmic i ocupacional, relatiu a la descripció de persones i objectes, temps i espai, estats, esdeveniments i activitats, procediments i processos; relacions personals, socials, acadèmiques i professionals; educació i estudi; feina i emprenedoria; béns i serveis; llengua i comunicació intercultural; ciència i tecnologia; història i cultura.

Patrons sonors, accentuals, rítmics i d'entonació.

Criteris d'avaluació

Produir textos breus o de longitud mitjana, tant en conversa cara a cara com per telèfon o altres mitjans tècnics, en un registre formal, neutre o informal, en els quals s'intercanvien informació, idees i opinions, es justifiquen de manera simple però suficient els motius d'accions i plans, i es formulen hipòtesis, encara que de vegades hi hagi titubejos per cercar expressions, pauses per reformular i organitzar el discurs i sigui necessari repetir el que s'ha dit per ajudar l'interlocutor a comprendre alguns detalls.

Conèixer i saber aplicar les estratègies més adequades per produir textos orals monològics o dialògics breus o de longitud mitjana i d'estructura simple i clara, explotant els recursos dels que es disposa i limitant l'expressió a aquests; recurrent, entre altres, a procediments com la definició simple d'elements per als que no es tenen les paraules precises, o començant de nou amb una nova estratègia quan falla la comunicació.

Incorporar a la producció del text oral monològic o dialògic els coneixements socioculturals i sociolingüístics adquirits relatius a relacions interpersonals i convencions socials en els àmbits personal, públic, educatiu i ocupacional/laboral, seleccionant i aportant informació necessària i pertinent, ajustant de manera adequada l'expressió al destinatari, al propòsit comunicatiu, al tema tractat i al canal de comunicació, i expressant opinions i punts de vista amb la cortesia necessària.

Dur a terme les funcions requerides pel propòsit comunicatiu, utilitzant un repertori d'exponents comuns de les esmentades funcions i els patrons discursius habituals per iniciar i concloure el text adequadament, organitzar la informació de manera clara, ampliar-la amb exemples o resumir-la.

Mostrar un bon control, encara que amb alguna influència de la primera llengua o altres, sobre un ampli repertori d'estructures sintàctiques comunes, i seleccionar els elements adequats de coherència i de cohesió textual per organitzar el discurs de manera senzilla però eficaç.

Conèixer i utilitzar lèxic oral d'ús comú relatiu a assumptes quotidians i a temes generals o relacionats amb els propis interessos, estudis i ocupacions, i un repertori limitat d'expressions i modismes d'ús freqüent.

Pronunciar i entonar els enunciats de manera clara i comprensible, si bé els interlocutors poden necessitar repeticions si es tracta de paraules i estructures poc freqüents, en l'articulació de les quals es poden cometre errors que no interrompin la comunicació.

Mantenir el ritme del discurs amb prou fluïdesa per fer comprensible el missatge quan les intervencions són breus o de longitud mitjana, encara que puguin produir-se pauses, vacil·lacions ocasionals o reformulacions del que es vol expressar en situacions menys habituals o en intervencions més llargues.

Interactuar de manera senzilla però efectiva en intercanvis clarament estructurats, utilitzant fórmules o indicacions habituals per prendre o cedir el torn de paraula, encara que es pugui necessitar l'ajuda de l'interlocutor.

Estàndards d'aprenentatge avaluables

1. Fa presentacions breus, ben estructurades, assajades prèviament i amb suport visual (per ex., PowerPoint), sobre aspectes concrets de temes acadèmics o ocupacionals del seu interès, organitzant la informació bàsica de manera coherent, explicant les idees principals breument i amb claredat, i responent a preguntes senzilles dels oients articulades de manera

clara i a velocitat mitjana.

2. Es desenvolupa adequadament en situacions quotidianes i menys habituals que poden sorgir durant un viatge o una estada a altres països per motius personals, educatius o ocupacionals (transport, allotjament, menjades, compres, estudis, feina, relacions amb les autoritats, salut, lleure), i sap sol·licitar atenció, informació, ajuda o explicacions, i fer una reclamació o una gestió formal de manera senzilla però correcta i adequada al context.

3. Participa adequadament en converses informals cara a cara o per telèfon o altres mitjans tècnics, sobre assumptes quotidians o menys habituals, en les que intercanvia informació i expressa i justifica breument opinions i punts de vista; narra i descriu de forma coherent fets ocorreguts en el passat o plans de futur reals o inventats; formula hipòtesis; fa suggeriments; demana i dona indicacions o instruccions amb cert detall; expressa i justifica sentiments, i descriu aspectes concrets i abstractes de temes com, per exemple, la música, el cinema, la literatura o els temes d'actualitat.

4. Pren part en converses formals, entrevistes i reunions de caràcter acadèmic o ocupacional, sobre temes habituals en aquests contextos, intercanviant informació pertinent sobre fets concrets, demanant i donant instruccions o solucions a problemes pràctics, plantejant els seus punts de vista de manera senzilla i amb claredat, i raonant i explicant breument i de manera coherent les seves accions, opinions i plans.

BLOC 3. COMPRENSIÓ DE TEXTOS ESCRITS

Continguts

Estratègies de comprensió:

- Mobilització d'informació prèvia sobre tipus de tasca i tema.
- Identificació del tipus textual, adaptant-hi la comprensió.
- Distinció de tipus de comprensió (sentit general, informació essencial, punts principals, detalls rellevants, implicacions).
- Formulació d'hipòtesis sobre contingut i context.
- Inferència i formulació d'hipòtesis sobre significats a partir de la comprensió d'elements significatius, lingüístics i paralingüístics.
- Reformulació d'hipòtesis a partir de la comprensió de nous elements.

Aspectes socioculturals i sociolingüístics: convencions socials, normes de cortesia i registres; costums, valors, creences i actituds; llenguatge no verbal.

Funcions comunicatives:

- Gestió de relacions socials en l'àmbit personal, públic, acadèmic i professional.
- Descripció i apreciació de qualitats físiques i abstractes de persones, objectes, llocs, activitats, procediments i processos.
- Narració d'esdeveniments passats puntuals i habituals, descripció d'estats i situacions presents, i expressió de prediccions i d'esdeveniments futurs a curt, mitjà i llarg termini.
- Intercanvi d'informació, indicacions, opinions, creences i punts de vista, consells, advertències i avisos.
- Expressió de la curiositat, el coneixement, la certesa, la confirmació, el dubte, la conjectura, l'escepticisme i la incredulitat.
- Expressió de la voluntat, la intenció, la decisió, la promesa, l'ordre, l'autorització i la prohibició, l'exempció i l'objecció.
- Expressió de l'interès, l'aprovació, l'estimació, l'elogi, l'admiració, la satisfacció, l'esperança, la confiança, la sorpresa, i els seus contraris.
- Formulació de suggeriments, desitjos, condicions i hipòtesis.
- Establiment i gestió de la comunicació i organització del discurs.

Estructures sintacticodiscursives.¹

Lèxic escrit comú i més especialitzat (recepció), dins les pròpies àrees d'interès en els àmbits personal, públic, acadèmic i ocupacional, relatiu a la descripció de persones i objectes, temps i espai, estats, esdeveniments i activitats, procediments i processos; relacions personals, socials, acadèmiques i professionals; educació i estudi; feina i emprenedoria; béns i serveis; llengua i comunicació intercultural; ciència i tecnologia; història i cultura.

Patrons gràfics i convencions ortogràfiques.

Criteris d'avaluació

Identificar la informació essencial, els punts més rellevants i detalls importants en textos, tant en format imprès com en suport digital, breus o de longitud mitjana i ben estructurats escrits en un registre formal, informal o neutre, que tractin d'assumptes quotidians o menys habituals, de temes d'interès o rellevants per als propis estudis, ocupació o feina i que contenguin estructures i un lèxic d'ús comú, tant de caràcter general com més específic.

Conèixer i saber aplicar les estratègies més adequades per comprendre el sentit general, la informació essencial, els punts i idees principals o els detalls rellevants del text.

Conèixer, i utilitzar per comprendre el text, els aspectes sociolingüístics relatius a la vida

quotidiana (hàbits i activitats d'estudi, feina i lleure), condicions de vida i entorn socioeconòmic, relacions interpersonals (generacionals, o en l'àmbit educatiu, ocupacional i institucional), i convencions socials (actituds, valors), així com els aspectes culturals generals que permetin comprendre informació i idees presents en el text.

Distingir la funció o funcions comunicatives més rellevants del text i un repertori dels seus exponents més comuns, així com patrons discursius d'ús freqüent relatius a l'organització i ampliació o reestructuració de la informació (per ex., nova davant coneguda; exemplificació; resum).

Reconèixer, i aplicar a la comprensió del text, els constituents i l'organització d'estructures sintàctiques d'ús freqüent en la comunicació escrita, així com els seus significats associats (per ex., una estructura interrogativa per expressar sorpresa).

Reconèixer lèxic escrit d'ús comú relatiu a assumptes quotidians i a temes generals o relacionats amb els propis interessos, estudis i ocupacions, i un repertori limitat d'expressions i modismes d'ús freqüent quan el context o el suport visual faciliten la comprensió.

Reconèixer les principals convencions de format, tipogràfiques, ortogràfiques i de puntuació, així com abreviatures i símbols d'ús comú i més específic (per ex., &, ¥), i els seus significats associats.

Estàndards d'aprenentatge avaluable

1. Identifica informació rellevant en instruccions detallades sobre l'ús d'aparells, dispositius o programes informàtics, i sobre la realització d'activitats i normes de seguretat o de convivència (per ex., en un esdeveniment cultural, o en una residència d'estudiants).
2. Entén el sentit general, els punts principals i informació rellevant d'anuncis i comunicacions de caràcter públic, institucional o corporatiu clarament estructurats, relacionats amb assumptes del seu interès personal, acadèmic o ocupacional (per ex., sobre cursos, beques, ofertes de treball).
3. Comprèn correspondència personal, en qualsevol suport incloent-hi fòrums en línia o blocs, en la qual es descriuen amb cert detall fets i experiències, impressions i sentiments; es narren fets i experiències, reals o imaginaris, i s'intercanvien informació, idees i opinions sobre aspectes tant abstractes com concrets de temes generals, coneguts o del seu interès.
4. Entén prou de cartes, faxes o correus electrònics de caràcter formal, oficial o institucional com per poder reaccionar en conseqüència (per ex., si se li sol·liciten documents per a una

estada d'estudis a l'estranger).

5. Localitza amb facilitat informació específica de caràcter concret en textos periodístics en qualsevol suport, ben estructurats i d'extensió mitjana, com ara notícies glossades; reconeix idees significatives d'articles divulgatius senzills, i identifica les conclusions principals en textos de caràcter clarament argumentatiu, sempre que pugui rellegir les seccions difícils.

6. Entén informació específica important en pàgines web i altres materials de referència o consulta clarament estructurats (per ex., enciclopèdies, diccionaris, monografies, presentacions) sobre temes relatius a matèries acadèmiques o assumptes ocupacionals relacionats amb la seva especialitat o amb els seus interessos.

BLOC 4. PRODUCCIÓ DE TEXTOS ESCRITS: EXPRESSIÓ I INTERACCIÓ

Continguts

Estratègies de producció:

Planificació

— Mobilitzar i coordinar les pròpies competències generals i comunicatives a fi de fer eficaçment la tasca (repassar què se sap sobre el tema, què es pot o es vol dir, etc.).

— Localitzar i usar adequadament recursos lingüístics o temàtics (ús d'un diccionari o gramàtica, obtenció d'ajuda, etc.).

Execució

— Expressar el missatge amb claredat ajustant-se als models i fórmules de cada tipus de text.

— Reajustar la tasca (emprendre una versió més modesta de la tasca) o el missatge (fer concessions en el que realment li agradaria expressar), després de valorar les dificultats i els recursos disponibles.

— Recolzar-se en els coneixements previs i treure'n el màxim partit.

Aspectes socioculturals i sociolingüístics: convencions socials, normes de cortesia i registres; costums, valors, creences i actituds; llenguatge no verbal.

Funcions comunicatives:

— Gestió de relacions socials en l'àmbit personal, públic, acadèmic i professional.

— Descripció i apreciació de qualitats físiques i abstractes de persones, objectes, llocs, activitats, procediments i processos.

— Narració d'esdeveniments passats puntuals i habituals, descripció d'estats i situacions presents, i expressió de prediccions i d'esdeveniments futurs a curt, mitjà i llarg termini.

- Intercanvi d'informació, indicacions, opinions, creences i punts de vista, consells, advertències i avisos.
- Expressió de la curiositat, el coneixement, la certesa, la confirmació, el dubte, la conjectura, l'escepticisme i la incredulitat.
- Expressió de la voluntat, la intenció, la decisió, la promesa, l'ordre, l'autorització i la prohibició, l'exempció i l'objecció.
- Expressió de l'interès, l'aprovació, l'estimació, l'elogi, l'admiració, la satisfacció, l'esperança, la confiança, la sorpresa, i els seus contraris.
- Formulació de suggeriments, desigs, condicions i hipòtesis.
- Establiment i gestió de la comunicació i organització del discurs.

Estructures sintacticodiscursives.¹

Lèxic escrit comú i més especialitzat (producció), dins les pròpies àrees d'interès en els àmbits personal, públic, acadèmic i ocupacional, relatiu a la descripció de persones i objectes, temps i espai, estats, esdeveniments i activitats, procediments i processos; relacions personals, socials, acadèmiques i professionals; educació i estudi; feina i empenedoria; béns i serveis; llengua i comunicació intercultural; ciència i tecnologia; història i cultura.

Patrons gràfics i convencions ortogràfiques.

Criteris d'avaluació

Escriure, en paper o en suport electrònic, textos breus o de longitud mitjana, coherents i d'estructura clara, sobre temes d'interès personal, o assumptes quotidians o menys habituals, en un registre formal, neutre o informal, utilitzant adequadament els recursos de cohesió, les convencions ortogràfiques i els signes de puntuació més comuns, i mostrant un control raonable d'expressions, estructures i un lèxic d'ús freqüent, tant de caràcter general com a més específic dins la pròpia àrea d'especialització o d'interès.

Conèixer, seleccionar i aplicar les estratègies més adequades per elaborar textos escrits breus o de mitjana longitud, per ex., refrasejant estructures a partir d'altres textos de característiques i propòsits comunicatius similars, o redactant esborranys previs.

Incorporar a la producció del text escrit els coneixements socioculturals i sociolingüístics adquirits relatius a relacions interpersonals i convencions socials en els àmbits personal, públic, educatiu i ocupacional/laboral, seleccionant i aportant informació necessària i pertinent, ajustant de manera adequada l'expressió al destinatari, al propòsit comunicatiu, al

tema tractat i al suport textual, i expressant opinions i punts de vista amb la cortesia necessària.

Dur a terme les funcions requerides pel propòsit comunicatiu, utilitzant un repertori d'exponents comuns de les esmentades funcions i els patrons discursius habituals per iniciar i concloure el text escrit adequadament, organitzar la informació de manera clara, ampliar-la amb exemples o resumir-la.

Mostrar un bon control, encara que amb alguna influència de la primera llengua o altres, sobre un ampli repertori d'estructures sintàctiques comunes, i seleccionar els elements adequats de coherència i de cohesió textual per organitzar el discurs de manera senzilla però eficaç.

Conèixer i utilitzar lèxic escrit d'ús comú relatiu a assumptes quotidians i a temes generals o relacionats amb els propis interessos, estudis i ocupacions, i un repertori limitat d'expressions i modismes d'ús freqüent.

Utilitzar les convencions ortogràfiques, de puntuació i de format més freqüents amb raonable correcció de manera que es compregui el missatge, encara que pot donar-se alguna influència de la primera o altres llengües; saber emprar els recursos bàsics de processament de textos per corregir els errors ortogràfics dels textos que es produeixen en format electrònic, i adaptar-se a les convencions comunes d'escriptura de textos en Internet (per ex., abreviacions o altres en xats).

Estàndards d'aprenentatge avaluable

1. Completa un qüestionari detallat amb informació personal, acadèmica o laboral (per ex., per sol·licitar una beca).
2. Escriu notes, anuncis, missatges i comentaris breus, en qualsevol suport, en els que sol·licita i transmet informació i opinions senzilles i en els que ressalta els aspectes que li resulten importants (per ex., en una pàgina web), respectant les convencions i normes de cortesia i de l'etiqueta.
3. Escriu, en un format convencional, informes breus i senzills en els quals dóna informació essencial sobre un tema acadèmic, ocupacional, o menys habitual (per ex., un accident), descrivint breument situacions, persones, objectes i llocs; narrat esdeveniments en una clara seqüència lineal, i explicant de manera senzilla els motius de certes accions.
4. Escriu correspondència personal i participa en fòrums, blocs i xats en els quals descriu experiències, impressions i sentiments; narra, de forma lineal i coherent, fets relacionats

amb el seu àmbit d'interès, activitats i experiències passades (per ex., sobre un viatge, un esdeveniment important, un llibre, una pel·lícula), o fets imaginaris; i intercanvia informació i idees sobre temes concrets, assenyalant els aspectes que li semblen importants i justificant breument les seves opinions sobre aquests.

5. Escriu correspondència formal bàsica, dirigida a institucions públiques o privades o entitats comercials, fonamentalment destinada a demanar o donar informació, sol·licitar un servei o fer una reclamació o una altra gestió senzilla, observant les convencions formals i normes de cortesia usuals en aquest tipus de textos.

Procediments i instruments d'avaluació

L'avaluació serà un procés continu en què es tindran en compte els següents aspectes:

Subjectius: actitud de l'alumne (participació, assistència, comportament)

Objectius: Presentació de treballs proposats i realització de proves escrites d'acord amb els continguts treballats a classe.

S'ha elaborat una prova d'avaluació inicial per conèixer el punt de partida de cada grup en conjunt i dels alumnes en particular.

S'intenta avaluar tant aspectes quantitatius com qualitius en el procés d'ensenyament-aprenentatge de la llengua alemana

Partint del criteri bàsic d'avaluació continua, el contingut de l'assignatura s'entendrà com a acumulable, de manera que la recuperació de la matèria corresponent a una avaluació no superada, podrà ser aprovada en l'avaluació següent

Per a l'avaluació de l'alumne es tindran en compte els següents factors: la seva participació activa a classe, la realització dels exercicis proposats a casa i a l'aula i els resultats de les proves i exàmens corresponents. El quadern d'exercicis haurà d'estar al dia de manera que pugui ser presentat al professor quan aquest ho requereixi

Criteris de qualificació que s'aplicaran

Normalment es faran dues proves escrites per avaluació. Una tindrà lloc a la meitat de l'avaluació i l'altra al fi de la mateixa.

A la segona prova entraran tots els continguts avaluats en la primera.

Tambe s'avaluaran els exercicis i activitats realitzades a classe, tasques per fer a casa, participació en el grup-classe, participació en els treballs en grup, etc. fins a un 20% de la nota final

Es farà una prova oral que tindrà un valor d'un 30% sobre la nota final

Es faràn controls regulars de vocabulari que tindran un valor d'un 20% sobre el total.

Metodologia

La opció metodològica escollida a Batxillerat és la de la feina per tasques. S'adopta per tant, una orientació comunicativa, no gramatical o lèxica.

Cada unitat didàctica té una finalitat comunicativa en sí mateixa i al voltant d'aquesta es desenvolupen els altres aspectes: gramàtica, lèxic, pronúncia, etc.

Els continguts de segon estan basats en els de primer i en són continuació. De fet, no és possible matricular-se d'aquesta assignatura a segon sense haver-la cursada a primer.

Atenent-se al rigor lingüístic que els alumnes hauran assolit en aquesta etapa, a la seva capacitat d'abstracció a partir de coneixements previs i al coneixement de la seva llengua materna, s'haurà de fer un ús eclèctic dels diferents mètodes coneguts.

Els documents o textos que s'ofereixin als alumnes han de ser autèntics, encara que això signifiqui que s'han d'adaptar. Precisament l'entorn que ens envolta fa relativament fàcil accedir a textos autèntics, ja que hi ha diaris, revistes i, fins i tot, una emissora de ràdio en llengua alemanya

L'error és un dels elements que integren el procés d'ensenyament-aprenentatge. A mesura que augmenta el nivell lingüístic de l'alumnat, poden aparèixer errors de nous tipus, que es deuen a generalitzacions a partir de les adquisicions anteriors, a la consciència cada cop més gran d'altres llengües conegudes i a la complexitat pròpia del nivell. Tanmateix, cal matisar els tipus d'errors i graduar-ne la importància pel que fa a la comunicació, la freqüència, etc.

Materials, recursos didàctics i llibres de text

| | |
|----------------|---------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| 2n Batxillerat | <i>Videos</i> |
| | CDs |
| | Pel.licules |
| | Cançons |

Estratègies d'animació a la lectura i desenvolupament de l'expressió oral i escrita

Amb la finalitat d'aprendre la llengua alemana es poden seleccionar tota mena de textos que susciten la curiositat i l'interès de l'alumne.

Es poden triar textos de revistes, diaris, novel·les, narracions, exposicions científiques, divulgatives, etc.

Aquest textos poden servir per desenvolupar l'expressió oral, el debat, l'expressió de l'opinió, etc., i també per l'expressió escrita

A partir del coneixement de l'estructura lingüística i d'un cert nivell de vocabulari es poden practicar diferents estratègies de lectura.

Estratègia de lectura superficial

Estratègia de lectura global

Estratègia de lectura selectiva

Estratègia de lectura comprensiva

Els alumnes de Batxillerat han de escriure i entregar redaccions amb regularitat i practicar les diferents tècniques d'expressió escrita: incorporant conscientment estructures gramaticals, vocabulari específic, etc.

A classe han d'elaborar diàlegs en parelles i escenificar-los.

Mesures per a la utilització de les tecnologies de la informació i comunicació (TIC)

Amb regularitat i segons la disponibilitat utilitzarem la sala d'ordinadors connectats a la xarxa que hi ha al centre.

El material didàctic incorpora la possibilitat de practicar i aprofundir els continguts en programes en xarxa. Un dels avantatges d'aquests programes és que són autoavaluables i el alumne es pot autocorregir i ser conscient de les seves errades de forma immediata.

També podem contactar amb instituts estrangers de llengua alemana i mantenir comunicació entre alumnes interessats en fer tàndem.

Activitats de suport i orientació per a la superació de les proves extraordinàries

Reunió personalitzada amb cada alumne suspès

Orientacions metodològiques i tècniques de treball

Fixar uns objectius mínims

Síntesis de cada unitat

Síntesis de les dificultats més freqüents

Exercicis per resoldre aquestes dificultats

Informació sobre la utilització de les TIC

Informació sobre programes d'autoaprenentatge en xarxa

Activitats de recuperació i mesures de suport per a alumnes amb la matèria pendent

| | |
|-------------------------------|--|
| Pendants de 1r de Batxillerat | Reunió personalitzada amb cada alumne suspès |
| | Orientacions metodològiques i tècniques de treball |
| | Fixar uns objectius mínims |
| | Síntesis de cada unitat |
| | Síntesis de les dificultats més freqüents |
| | Exercicis per resoldre aquestes dificultats |
| | Informació sobre la utilització de les TIC |

Activitats extraescolars del subdepartament didàctic d': Alemany

| | Nivell | Activitat /Sortida | Dates | Horari aproximat | Preus Observacions |
|---------|--------|--|-------|------------------|--------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| aluaci | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| aluació | 1 BATX | Sortida a s'Arenal per fer classe pràctica de conversa | Juny | 12-15 | |
| | | | | | |

Auxiliar de conversa:

Per al present curs tenien també una auxiliar de conversa assignat al nostre centre

Servei i aprenentatge:

El subdepartament d'Alemany no participa en el present curs en cap activitat adreçada a la comunitat, però està obert a la seva col·laboració.

Utilització de les TIC:

A classe no fem servir llibres de text des de fa tres cursos. La motivació dels alumnes i el ritme de aprenentatge ha millorat considerablement des de llavors. Hem substituït els llibres de les editorials per material propi amb el suport imprescindible de l'ordinador d'aula: vídeos, explicacions on-line, cançons, camps semàntics, lectures, etc...

Competència digital

Els alumnes han d'estar en condicions d'enviar i rebre correus, i consultar en línia temes i situacions comunicatives que es treballen a classe mitjançant internet.

Coeducació

Es treballaran tres aspectes durant el curs: el masclisme lingüístic, família i relacions de parella no tradicionals i qualitats personals no físiques.

1. Evitarem posar de forma generalitzada com a exemple, el masculí per damunt del femení, tendència molt habitual en situacions comunicatives i en explicacions gramaticals.
2. Les relacions familiars i de parella són un tema habitual en els diàlegs i converses. Evitarem posar també com a exemple les relacions heterosexuales i incloure també les relacions dins el mateix sexe amb total naturalitat.
3. Durant el curs es treballen adjectius i qualitats personals. En aquest punt s'ha de prioritzar les qualitats morals i intel·lectuals de les persones, sobre els aspectes més comuns: guapo, alto, atractiu, etc.

Aprovació de la programació docent

Aquesta programació ha estat aprovada amb data 14 de novembre d'2022 pels membres del Departament del curs 2022-2023

Cap de Subdepartament :

Joan Carles García Martín

En Palma, 14-11-2022

