



IES AURORA PICORNELL

CONCRECIÓ CURRICULAR

Revisada per claustre i aprovada per la directora dia 30 de juny de 2017

INDEX

1. Introducció.
2. Adequació dels objectius d'etapa i integració de les competències clau.
 - 2.1. Objectius d'etapa
 - 2.2. Currículum
 - 2.3. Relació entre les àrees o matèries i les Competències
 - 2.4. Acords de centre sobre el tractament de les CC.
3. Concreció de la metodologia del centre.
4. Avaluació
 - 4.1. Criteris generals de promoció
 - 4.2. Repetició de curs
 - 4.3. Criteris per obtenir el títol
 - 4.4. PROGRAMA DE MILLORA DE L'APRENTATGE I DEL RENDIMENT
 - 4.5. FORMACIÓ PROFESSIONAL BÀSICA
 - 4.6. Educació Secundària per persones adultes (ESPA)
 - 4.7. Protocol per alumnes d' incorporació tardana
 - 4.8. Recuperació de matèries pendents
5. Criteris per elaborar mesures que contribueixin a millorar l'èxit escolar
 - 5.1. Menció Honorífica
 - 5.2. Programa de Reutilització de Llibres
6. Mesures de coordinació entre departaments
7. Programacions didàctiques.

1. ADEQUACIÓ DELS OBJECTIUS D'ETAPA I INTEGRACIÓ DE LES COMPETÈNCIES CLAU

2.1. OBJECTIUS D'ETAPA DE LA LLEI ORGÀNICA D'EDUCACIÓ: ESO (redactats d'acord amb el Decret 29/2016 de 20 de maig, que modifica el Decret 34/2015 de 15 de maig pel qual s'estableix el currículum de l'Educació Secundària Obligatòria))

1. Assumir responsablement els seus deures, conèixer i exercir els seus drets en el respecte als altres, practicar la tolerància, la cooperació i la solidaritat entre les persones i grups, i preparar-se per a l'exercici de la ciutadania democràtica.
2. Desenvolupar i consolidar hàbits de disciplina, estudi i treball individual i en equip com a condició necessària per a una realització eficaç de les tasques de l'aprenentatge i com a mitjà de desenvolupament personal.
3. Valorar i respectar la diferència de sexes i la igualtat de drets i oportunitats entre ells. Rebutjar els estereotips que suposin discriminació entre homes i dones.
4. Enfortir les seves capacitats afectives en tots els àmbits de la personalitat i en les seves relacions amb els altres, així com rebutjar la violència, els prejudicis de qualsevol mena, els comportaments sexistes i resoldre pacíficament els conflictes.
5. Desenvolupar destreses clau en la utilització de les fonts d'informació per a, amb sentit crític, adquirir nous coneixements. Adquirir una preparació bàsica i responsable en el camp de les tecnologies, especialment les de la informació i la comunicació. Valorar la necessitat de fer un ús segur i responsable de les tecnologies digitals, tenint cura de gestionar la pròpia identitat digital i respectant la dels altres.
6. Concebre el coneixement científic com un saber integrat, que s'estructura en diferents disciplines.
7. Desenvolupar l'esperit emprenedor i la confiança en si mateix, la participació, el sentit crític, la iniciativa personal i la capacitat per aprendre a aprendre, planificar, prendre decisions i assumir responsabilitats.
8. Comprendre i expressar amb correcció, oralment i per escrit, en llengua catalana i en llengua castellana, textos i missatges complexos, i iniciar-se en el coneixement, la lectura i l'estudi de les seves literatures.
9. Comprendre i expressar-se en una o més llengües estrangeres de manera apropiada.
10. Conèixer, valorar i respectar els aspectes bàsics de la cultura i la història i el patrimoni artístic i cultural, especialment els corresponents a les Illes Balears, reforçar el sentiment de pertinença a l'àmbit cultural i lingüístic català i entendre la diversitat lingüística i cultural com un dret dels pobles i dels individus.
11. Valorar la diversitat de cultures i societats, i desenvolupar actituds de respecte envers la seva llengua, les seves tradicions, els seus costums i el seu patrimoni artístic i cultural.
12. Conèixer el funcionament del mateix cos i el dels altres, respectar les diferències, consolidar els hàbits de cura i salut corporal i incorporar l'educació física i la pràctica de l'esport per afavorir el desenvolupament personal i social. Conèixer i valorar la dimensió humana de la sexualitat en tota la seva diversitat. Valorar críticament els hàbits socials relacionats amb la salut, el consum, la cura dels éssers vius i el medi ambient, contribuint a la seva conservació i millora.
13. Valorar, gaudir, interpretar críticament i produir amb propietat, autonomia i creativitat missatges que emprin codis artístics, científics i tècnics amb la finalitat d'enriquir les

possibilitats de comunicació i d'expressió.

2.2. CURRÍCULUM

1r CURS ESO		
BLOCS	ASSIGNATURES	HORES
TRONCALS	BIOLOGIA I GEOLOGIA	3
	GEOGRAFIA I HISTÒRIA	3
	LLENGUA CASTELLANA I LITERATURA	3
	MATEMÀTIQUES	3
	ANGLÈS	3
LLIURE CONFIGURACIÓ AUTONÒMICA	LLENGUA CATALANA I LITERATURA	3
ESPECÍFIQUES	EDUCACIÓ FÍSICA	2
	RELIGIÓ/VALORS ÈTICS	1
	EDUCACIÓ PLÀSTICA I VISUAL I	1
	MÚSICA I	1
TUTORIA		1
LLIURE DISPOSICIÓ	EDUCACIÓ FÍSICA	1
	MATEMÀTIQUES	1
TOTAL		30

2n CURS ESO		
BLOCS	ASSIGNATURES	HORES
TRONCALS	FÍSICA I QUÍMICA	3
	GEOGRAFIA I HISTÒRIA	3
	LLENGUA CASTELLANA I LITERATURA	3
	MATEMÀTIQUES	4
	ANGLÈS	3
LLIURE CONFIGURACIÓ AUTONÒMICA	LLENGUA CATALANA I LITERATURA	3
ESPECÍFIQUES	EDUCACIÓ FÍSICA	2
	RELIGIÓ/VALORS ÈTICS	1
	TECNOLOGIA I	3
	ESP D'OPCIÓ (Triar 1):	2
	MÚSICA II EDUCACIÓ PLÀSTICA I VISUAL II FRANCÈS	
TUTORIA		1
LLIURE DISPOSICIÓ	ANGLÈS	1
	GEOGRAFIA I HISTÒRIA	1
TOTAL		30

3r CURS ESO			
BLOCS	ASSIGNATURES	HORES	
TRONCALS	BIOLOGIA I GEOLOGIA	2	
	FÍSICA I QUÍMICA	2	
	GEOGRAFIA I HISTÒRIA	3	
	LLENGUA CASTELLANA I LITERATURA	3	
	MATEMÀTIQUES orientades als ensenyaments acadèmics	MATEMÀTIQUES orientades als ensenyaments aplicats	4
	ANGLÈS	3	
LLIURE CONFIGURACIÓ AUTONÒMICA	LLENGUA CATALANA I LITERATURA	3	
ESPECÍFIQUES	EDUCACIÓ FÍSICA	2	
	RELIGIÓ/VALORS ÈTICS	1	
	TECNOLOGIA II	2	
	ESP D'OPCIÓ (Triar 1)	2	
	MÚSICA II EPV II CULTURA CLÀSSICA FRANCÈS		
TUTORIA		1	
LLIURE DISPOSICIÓ	LLENGUA CATALANA I LITERATURA	1	
	LLENGUA CASTELLANA I LITERATURA	1	
TOTAL		30	

PROGRAMA DE MILLORA DE L'APRENTATGE I EL RENDIMENT

3r d'ESO PMAR	matèries	2n d'ESO PMAR	matèries
	Àmbits		Àmbits
9h	Científic i Matemàtic	9h	Científic i Matemàtic
9h	Lingüístic i social	9h	Lingüístic i social
4h	Llengües estrangeres	4h	Llengües estrangeres
4h	Pràctic : Tecno + Plas	4h	Pràctic : Tecno + Plas
	Matèria específica		Matèria específica
2h	Educació Física	2h	Educació Física
1h	Religió/valors ètics	1h	Religió/valors ètics
1h	Tutoria	1h	Tutoria
-----	Lliure disposició*	-----	Lliure disposició*
30	TOTAL	30	TOTAL

SEGON CICLE

4t ESO			
BLOCS	ASSIGNATURES	HORES	
TRONCALS	GEOGRAFIA I HISTÒRIA	3	
	LLENGUA CASTELLANA I LITERATURA	3'5	
	ANGLÈS	3	
	ENSENYAMENTS ACADÈMICS	ENSENYAMENTS APLICATS	
MATEMÀTIQUES ORIENTADES ALS ENSENYAMENTS ACADÈMICS	MATEMÀTIQUES ORIENTADES ALS ENSENYAMENTS APLICATS	4	
TRONCAL D'OPCIÓ 1	BIOLOGIA I GEOLOGIA	TECNOLOGIA	3
TRONCAL D'OPCIÓ 2	(Triar 1) FÍSICA I QUÍMICA ECONOMIA	TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I LA COMUNICACIÓ	3
LLIURE CONFIGURACIÓ AUTONÒMICA	LLENGUA CATALNA I LITERATURA		3'5
ESPECÍFIQUES D'OPCIÓ (Triar 1)	EDUCACIÓ PLÀSTICA I VISUAL II MÚSICA II FRANCÈS TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I LA COMUNICACIÓ		3
ESPECÍFIQUES	EDUCACIÓ FÍSICA		2
	RELIGIÓ/VALORS ÈTICS		1
TUTORIA			1
TOTAL			30

FORMACIÓ PROFESSIONAL BÀSICA

TÍTOL PROFESSIONAL D'ELECTRICITAT I ELECTRÒNICA		
ÀMBITS	MÒDULS ASSOCIATS ALS BLOCS COMUNS	HORES
PRIMER CURS		
ÀMBIT DE COMUNICACIÓ I SOCIETAT I	CASTELLÀ CATALÀ CIÈNCIES SOCIALS	5
	LLENGÜA ESTRANGERA	1
ÀMBIT CIENTÍFIC I	MATEMÀTIQUES APLICADES	5
	CIÈNCIES APLICADES	
MÒDULS ASSOCIATS A UNITATS DE COMPETÈNCIA PROFESSIONAL	INSTAL·LACIONS ELÈCTRIQUES I DOMÒTIQUES	10
	EQUIPS ELÈCTRICS I ELECTRÒNICS	8
TUTORIA		1
TOTAL		30 h
SEGON CURS		
ÀMBIT DE COMUNICACIÓ I SOCIETAT II	CASTELLÀ CATALÀ CIÈNCIES SOCIALS	7
	LLENGÜA ESTRANGERA	1
ÀMBIT CIENTÍFIC II	MATEMÀTIQUES APLICADES	6
	CIÈNCIES APLICADES	
MÒDULS ASSOCIATS A UNITATS DE COMPETÈNCIA PROFESSIONAL	INSTAL·LACIONS I TELECOMUNICACIONS	8
	INSTAL·LACIONS I MANTENIMENT DE XARXES PER TRANSMISIÓ DE DADES	7
TUTORIA		1
TOTAL		30 h
MÒDUL DE FORMACIÓ EN CENTRES DE TREBALL		

2.3. RELACIÓ DE LES ÀREES O MATÈRIES I LES COMPETÈNCIES CLAU

Cada departament inclourà a la seva programació la contribució de les distintes matèries a les competències clau, per tal d'integrar els aprenentatges de manera que es puguin utilitzar en diferents contextos i situacions.

2.4. ACORD DE CENTRE SOBRE EL TRACTAMENT DE LES COMPETÈNCIES CLAU

Pràctica de la lectura a totes les àrees o matèries. A tots els grups es fan lectures, partint de la base que als llibres de text hi ha textos per llegir. Intentarem treballar la lectura o bé llibres senzills o bé còmics.

- Tractament de les TIC. Els llibres digitals projectats en la pantalla. Una hora setmanal amb els microportàtils o a la sala d'informàtica. Pàgines web com 'kahoot'.
- Educació ambiental. Es recalca als alumnes el bon funcionament del reciclatge. Llistats del que es llença a cada contenidor treballant el vocabulari de tots els residus.

2.4.1. PROGRAMA AMBIENTAL

Al començament del curs escolar, el professorat adscrit al centre podrà decidir si participa a la Comissió Ambiental.

Aquesta Comissió decidirà si participa en el Programa de Centres Ecoambientals de la Conselleria.

Eixos temàtics del Programa:

- Residus
- Consum responsable
- Aigua
- Hort i jardí

RESIDUS

- Constituir la *Brigada Verda* que consisteix en fer un concurs per aules durant tot el curs valorant la bona gestió de recursos.
- Reubicarem els contenidors de reciclatge de envasos per tal d'aconseguir un major aprofitament.
- S'informarà des de tutoria de les diferents fraccions de residus i de com gestionar-les des de casa.
- Procurar implicar a tota la comunitat educativa en la reducció de residus, principalment de paper.

CONSUM RESPONSABLE

- El nostre pla d'acció consistirà principalment en sensibilitzar a la comunitat educativa de la necessitat de consumir responsablement.

Participarem amb els alumnes en el concurs *Consumópolis* .

- Organitzar qualche tipus de mercat o nadalenc o per nadal al qual els alumnes i professors hagin d'intercanviar objectes per tal de que tothom compregui la importància de reutilitzar i de que és la "vida útil "de les coses.

AIGUA (eix temàtic per a aquest curs)

- Degut a la gran problemàtica d'aquest recurs a tota la illa hem decidit fer d'aquest eix temàtic un punt de trobada en tots els cursos i des de totes les àrees i per tant organitzarem per al segon trimestre una Jornada Ambiental que tindrà l'aigua com a eix principal. Des de els diferents components de la Comissió i treballant conjuntament amb la CCP i els diferents departaments esperam conscienciar a tota la comunitat educativa de la importància de el no malbaratament d'aigua.

HORT I JARDÍ

Les activitats s'han de decidir a començament de curs.

3. CONCRECIÓ DE LA METODOLOGIA DEL CENTRE

- Pretenem donar al nostre alumnat una visió integral del món en la qual la Ciència, la Tecnologia, les Humanitats, l'Esport i les Arts, en el seu sentit més ample, formin part del conjunt dels coneixements humans.
- En conseqüència, com a feina pedagògica i docent el centre manifestarà el seu interès mitjançant la participació en recerques i activitats relacionades amb les innovacions científiques i tecnològiques, i amb les avantguardes artístiques i culturals; però, també tindrà en compte l'heretatge científic, artístic i cultural de tota mena, i la tradició històrica i popular, de la nostra comunitat i de la resta del món.
- D'acord amb la idea d'una educació integral s'afavoriran les propostes didàctiques interdisciplinars.
- Igualment, el procés d'aprenentatge i d'ensenyament se centrarà en la persona de l'alumne/a, en les seves capacitats i qualitats, en les seves formes de fer i d'aprendre i en les seves necessitats. Tractarem d'oferir-li una formació integral, orientada i funcional, partint de continguts i estratègies per a l'aprenentatge, normes i hàbits per a la socialització, i actituds i valors positius tant en relació als altres, com en relació amb ell/a mateix/a. Serà un tret fonamental en el procés d'ensenyament-aprenentatge l'estudi de les diverses àrees a partir de la realitat més propera i la relació dels continguts amb el món del treball i de la vida activa.
- El professorat vetllarà per adaptar constantment la seva feina a allò que aconsellen les bases psicopedagògiques del currículum.

Pretenem que l'esmentat procés, amb tot el rigor i la complexitat que comporta, esdevingui amb el temps una tasca enriquidora i motivadora per a tots els membres de la comunitat

escolar, i fer del centre un lloc de treball amable i distès.

4. AVALUACIÓ

Cada un dels departaments didàctics elabora els criteris i procediments d'avaluació a les programacions, a partir de la normativa. Les decisions a tenir en compte són les següents:

Per facilitar l'intercanvi d'informació tenim els **Quaderns d'avaluació**, que l'equip docent ha d'omplir abans de cada junta i és analitzat pels tutors. D'aquesta manera es manté un recull actualitzat de la informació sobre cada alumne del centre. Aquests quaderns es troben a la Apps del centre.

S'ha establert un percentatge d'assistència comú a tot el centre per tenir dret a l'avaluació contínua. Es concretà en el 70%. Aquests criteris es donaran a conèixer a l'alumnat i constaran a les programacions.

A final de curs es confeccionarà un horari de proves especials per a l'alumnat que hagi perdut el dret a l'avaluació contínua

Avaluació inicial

- Cada departament farà l'avaluació inicial en el moment de la incorporació de cada alumne. Ha de servir per realitzar les adaptacions oportunes i decidir les necessitats de suport a cada grup d'alumnes.
- En el cas d'incorporació tardana, els coordinadors de tutories i la Cap d'estudis hauran de fer una primera estimació per decidir a quin grup s'integrarà l'alumne/a. Si l'avaluació inicial o la seva evolució ho aconsellen, l'equip docent podrà decidir un canvi de grup o la incorporació a un dels programes del centre.
- Els canvis sempre es decidiran en reunió de l'equip docent, preferentment en sessió d'avaluació.
- Cada departament establirà els criteris d'avaluació dels alumnes que s'incorporin tard.
- Els professors titulars elaboren les adaptacions curriculars, amb l'assessorament del DO.

Juntes d'avaluació durant el curs

Cada departament establirà els criteris d'avaluació propis de l'alumnat que segueix el currículum ordinari i els d'atenció a la diversitat. Sempre tenint en compte els objectius mínims de la matèria. Aquests objectius i criteris es donaran a conèixer al l'alumnat i a les famílies. Si és necessari s'elaboraran informes per informar millor de la seva evolució.

Avaluació de matèries pendents

Els caps de departament

- Publicaran els criteris de recuperació de cada matèria a la xarxa del centre.
- Recolliran i ordenaran els treballs, examens i material.
- Es responsabilitza de la distribució del material de recuperació als alumnes.
- Es responsabilitza de lliurar els treballs al Cap d'Estudis adjunt, el qual els tindrà a disposició del professorat que té hores dedicades a la recuperació.

La Cap d'Estudis

- Organitza les sessions de recuperació de matèries pendents, d'acord amb els criteris establerts a la CCP.

Departament d'Orientació

- Assessorarà en la confecció de les adaptacions i criteris d'avaluació pels alumnes que segueixen programes propis del departament, i també en altres programes.
- Establirà els criteris d'avaluació en els àmbits que imparteix.
- Col·laborarà amb els professors titulars de les matèries per avaluar els alumnes que segueixen programes del departament.
- La Cap del departament, juntament amb la Cap d'Estudis, assessoraran i col·laboraran amb les institucions que tinguin la tutela d'alumnes, en règim d'internament, matriculats en el Centre. Faran els seguiment i l'avaluació.

Seguiment de les programacions i avaluació de la pràctica docent

- Després de cada avaluació l'ED elabora una carpeta amb dades del SEDEIB, que es penja a la xarxa del centre.
- Els departaments didàctics revisaran els resultats a la seva reunió, per fer el seguiment de la programació i introduir canvis si escau. Ha de quedar reflectit a l'acta de la reunió.
- La informació també es dona a les reunions trimestrals de claustre.

4.1. CRITERIS GENERALS DE PROMOCIÓ

Normativa de referència:

- Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre
- Decret 34/2015, de 15 de maig (BOIB 73, de 16 de maig de 2015)

PRIMER CICLE D'ESO (1r, 2n i 3r)	
CONVOCATÒRIA DE JUNY	
0 àrees o matèries suspeses.	PROMOCIONA
1 o 2 matèries suspeses, incloses les dels cursos anteriors, sempre que no siguin simultàniament Matemàtiques i Llengua catalana o bé Matemàtiques i Llengua castellana.	PROMOCIONA amb les matèries suspeses. Per recuperar matèries suspeses ha d'anar proves extraordinàries SETEMBRE
Amb 3 o més matèries suspeses, incloses les dels cursos anteriors.	NO PROMOCIONA Proves extraordinàries SETEMBRE
CONVOCATÒRIA DE SETEMBRE	
0 àrees o matèries suspeses.	PROMOCIONA
1 o 2 matèries suspeses sempre que no siguin simultàniament Matemàtiques i Llengua catalana o bé Matemàtiques i Llengua castellana.	PROMOCIONA amb les matèries suspeses
3 o més matèries suspeses, incloses les dels cursos anteriors.	NO PROMOCIONA I REPETIRÀ CURS O, SI ESTÀ REPETINT, PROMOCIONARÀ AMB TOTES LES MATÈRIES PENDENTS
PROMOCIÓ EXCEPCIONAL(amb 3 matèries suspeses)	
Els requisits normatius indispensables acordats són:	
<p>A. Que dues de les matèries amb avaluació negativa no siguin simultàniament :</p> <ul style="list-style-type: none"> -matemàtiques i llengua catalana i literatura -matemàtiques i llengua castellana i literatura <p>B. Que l'equip docent consideri que la naturalesa de les matèries amb avaluació negativa no impedeixi a l'alumne seguir amb èxit el curs següent, que té expectatives favorables de recuperació i que la promoció beneficiarà la seva evolució acadèmica.</p> <p>C. Que s'apliquin a l'alumne les mesures d'atenció educativa proposades en el consell orientador.</p>	
Els requisits indispensables del centre acordats són:	
<p>D. Els/les alumnes s'han de presentar en el mes de setembre a TOTS els exàmens de les matèries suspeses i no deixar-los en blanc (de tots els cursos d'ESO).</p> <p>E. Els/les alumnes hauran de lliurar el material proposat per recuperar en el mes de setembre TOTES les matèries suspeses (de tots els cursos d'ESO).</p>	
PROMOCIÓ EXCEPCIONAL(amb 2 matèries suspeses)	
Matemàtiques i Llengua Catalana o Matemàtiques i Llengua Castellana	
Els requisits indispensables acordats són:	
<p>A. Que l'equip docent consideri que l'alumne pot seguir amb èxit el curs següent.</p>	
Els requisits indispensables del centre acordats són:	

D. Els/les alumnes s'han de presentar en el mes de setembre a TOTS els exàmens de les matèries suspeses i no deixar-los en blanc (de tots els cursos d'ESO).

E. Els/les alumnes hauran de lliurar el material proposat per recuperar en el mes de setembre TOTES les matèries suspeses (de tots els cursos d'ESO).

Normativa de referència:

- Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre

- Decret 34/2015, de 15 de maig (BOIB 73, de 16 de maig de 2015)

REPETICIÓ DE CURS

- Es pot repetir **2 vegades(2 cursos) com a màxim a l'etapa de secundària.**
- Quan s'ha repetit un curs i no s'han assolit els objectiu mínims ni les competències bàsiques, **NO PODRÀ TORNAR A REPETIR i PROMOCIONA per IMPERATIU LEGAL**, i s'haurà de matricular de les matèries suspeses.
- Quan la segona repetició s'hagi de produir al 3r i 4t curs, l'alumne te dret a romadre cursant l'ESO en règim ordinari fins als 19 anys, complerts l'any en que finalitzi el curs.
- Excepcionalment, i per tal d'assolir els objectius mínims i les competències bàsiques, un alumne **podrà repetir dues vegades 4t d'ESO** si no ha repetit als cursos anteriors de l'etapa.

CRITERIS DE TITULACIÓ ESO

Normativa de referència:

- Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre
- Decret 34/2015, de 15 de maig (BOIB 73, de 16 de maig de 2015)
- Decret 29/2016, de 20 de maig (BOIB 64, de 21 de maig de 2016)
- Instruccions per a l'obtenció del títol de Graduat en ESO per al curs 16-17, 10 de juny (BOIB 71, de 10 de juny de 2017)

Mentre l'avaluació final individualitzada no estigui implantada o no tingui efectes acadèmics, com serà aquest curs 2016-2017, el títol de Graduat en Ensenyament Secundari Obligatori s'obtindrà en superar 4t.

4t d'ESO	
<u>CONVOCATÒRIA DE JUNY</u>	
0 àrees o matèries suspeses.	TÍTOL GRADUAT EN ESO
1 o, com a màxim ,2 matèries suspeses, incloses les dels cursos anteriors.	TÍTOL GRADUAT EN ESO si es compleixen els requisits A i B
1 o més àrees o matèries suspeses, incloses les dels cursos anteriors.	Proves extraordinàries SETEMBRE si NO es compleixen el requisits A i B
CONVOCATÒRIA DE SETEMBRE	
0 àrees o matèries suspeses.	TÍTOL GRADUAT EN ESO
1 o, com a màxim, 2 matèries suspeses, incloses les dels cursos anteriors.	TÍTOL GRADUAT EN ESO si es compleixen els requisits A i B
Els requisits normatius indispensables acordats són:	
A. Que dues de les matèries amb avaluació negativa no siguin simultàniament : -matemàtiques i llengua catalana i literatura -matemàtiques i llengua castellana i literatura	
B. Que 2/3 parts de l'equip docent considerin que l'alumne ha assolit els objectius de l'etapa i desenvolupat les competències corresponents.	
Els requisits indispensables del centre acordats són:	
D. Els/les alumnes s'han de presentar en el mes de setembre a TOTS els exàmens de les matèries suspeses i no deixar-los en blanc (de tots els cursos d'ESO).	
E. Els/les alumnes hauran de lliurar el material proposat per recuperar en el mes de setembre TOTES les matèries suspeses (de tots els cursos d'ESO).	
Titulació per a l'alumnat de PMAR	
Només es comptabilitzaran com a matèries no superades , les suspeses als cursos de PMAR i posteriors	

Observació: Segons RD 562/2017, article 2. , punt 7.

"Los títulos de Graduado en Educación Secundaria Obligatoria expedidos conforme a lo dispuesto en el presente artículo permitirán acceder indistintamente a cualquiera de la enseñanzas postobligatorias recogidas en el artículo 3.4 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo"

TITULACIÓ alumnat amb ACS

- Els alumnes que cursen matèries amb ACS poden obtenir el títol de graduat en educació secundària si cursen només **UNA matèria amb ACS** i, a més a més tenen una avaluació negativa en un màxim d'una matèria.

Normativa de referència:

- Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre
- Decret 39/2011, de 29 d'abril, pel qual es regula l'atenció a la diversitat i l'orientació educativa als centres educatius no universitaris sostinguts amb fons públics.
- Resolució del director general de Planificació, Ordenació i Centres de 8 de febrer de 2017 per la qual s'aproven les instruccions per avaluar l'aprenentatge dels alumnes de l'educació secundària obligatòria a les Illes Balears per al curs 2016-2017

<u>4t d'ESO (Alumnat amb ACS)</u>	
<u>CONVOCATÒRIA DE JUNY</u>	
0 àrees o matèries suspeses (sols 1 matèria amb ACS a 4t).	TÍTOL GRADUAT EN ESO
1 matèria suspesa a l'etapa (sols 1 matèria amb ACS a 4t).	TÍTOL GRADUAT EN ESO si es compleix el requisit B
1 o més àrees o matèries suspeses, incloses les dels cursos anteriors.	Proves extraordinàries SETEMBRE
<u>CONVOCATÒRIA DE SETEMBRE</u>	
0 àrees o matèries suspeses (sols 1 matèria amb ACS a 4t).	TÍTOL GRADUAT EN ESO
1 matèria suspesa a l'etapa (sols 1 matèria amb ACS a 4t).	TÍTOL GRADUAT EN ESO (sempre que es compleixin els requisits)
Els requisits normatius indispensables acordats són	
B. Que 2/3 parts de l'equip docent considerin que l'alumne ha assolit els objectius de l'etapa i desenvolupat les competències corresponents.	
Els requisits indispensables del centre acordats són:	
D. Els/les alumnes hauran de lliurar el material proposat per recuperar en el mes de setembre TOTES les matèries suspeses (de tots els cursos d'ESO).	
E. Els/les alumnes s'han de presentar en el mes de setembre a TOTS els exàmens de les matèries suspeses i no deixar-los en blanc (de tots els cursos d'ESO).	

PROGRAMA DE MILLORA DE L'APRENTATGE I DEL RENDIMENT(PMAR)

PMAR

Normativa de referència:

- Ordre de la consellera d'Educació, cultura i Universitats de 20 de maig per la qual es desplega el currículum de l'educació secundària obligatòria a les Illes Balears (Annex 3).
- Resolució del director general de Planificació, Ordenació i Centres de 8 de febrer de 2017 per la qual s'aproven les instruccions per avaluar l'aprenentatge dels alumnes de l'educació secundària obligatòria a les Illes Balears per al curs 2016-2017

Els programes de millora de l'aprenentatge i del rendiment (PMAR) són una mesura específica d'atenció a la diversitat. S'han de desenvolupar a partir de 2n d' ESO. S'ha d'utilitzar una metodologia específica a través de l'organització de continguts, activitats pràctiques i àmbits diferent de l'establerta amb caràcter general.

FINALITAT

La finalitat és que els alumnes puguin cursar el quart curs per la via ordinària i obtinguin el títol de graduat en ESO.

DURADA

El programa s'ha de desenvolupar al llarg de 2n i 3r, o només a 3r.

PROGRAMA DE MILLORA DE L'APRENTATGE I DEL RENDIMENT(PMAR)

ACCÉS:

- Alumnes que presenten dificultats rellevants d'aprenentatge no imputables a la falta d'estudi o esforç i que hagin repetit, com a mínim, un curs en qualsevol etapa.
- Un cop cursat 1r d' ESO, no estiguin en condicions de promocionar al 2n d' ESO, o una vegada cursat 2n d' ESO no promocionin a 3r.
- Els alumnes que havent cursat 3r d' ESO, no estiguin en condicions de promocionar a 4t, es poden incorporar excepcionalment a 3r de PMAR.

REQUISITS:

- L'equip docent proposa la incorporació a un PMAR dels alumnes amb dificultats generalitzades d'aprenentatge que els han impedit assolir els objectius proposats i les competències bàsiques de l'etapa.
- La incorporació dels alumnes a aquestes programes requereix una avaluació tant acadèmica com psicopedagògica i s'ha de fer un cop escoltats els mateixos alumnes i els seus pares o tutors legals.

PROMOCIÓ: S'ha de seguir les mateixes condicions que per a la resta d'alumnes:

- Referent fonamental de les competències, objectius i criteris d'avaluació de l'ESO.
- La qualificació d'un àmbit s'ha d'entendre com la qualificació de cadascuna de les matèries que el formen.
- Quan un alumne/a s'INCORPORA a PMAR amb matèries PENDENTS de cursos anteriors, NO les ha de recuperar. (Si vol millorar la nota mitjana de l'etapa: les pot recuperar).

Si un alumne/a no supera:

- L'àmbit lingüístic i social: es compta com si no hagués superat 3 matèries.
- L'àmbit científic i matemàtic: equival a 3 matèries.
- L'àmbit pràctic: equival a 2 matèries.
- L'àmbit de llengües estrangeres: equival a 1 matèria.

ELS ÀMBITS DE 2n o 3r PMAR pendents de superar s'han de COMPTABILITZAR als efectes de promoció o titulació (posterior).

L'alumne/a NO PODRÀ SORTIR de PMAR durant el curs escolar

PROGRAMA DE MILLORA DE L'APRENTATGE I DEL RENDIMENT(PMAR)

SORTIR DEL PROGRAMA

- Quan ha acabat el curs escolar, amb el CONSENTIMENT DELS PARES, pot decidir abandonar el PMAR.
- Quan ha acabat el curs escolar l'EQUIP DOCENT, pot decidir TREURE un alumne/a de PMAR. S'ha de constatar la falta d'estudi i d'esforç de l'alumne/a. El TUTOR/A ha d'informar PER ESCRIT els PARES, i ADVERTIR-LOS que si persisteix, l'alumne haurà de sortir del programa en acabar el curs. (S'ha d'informar als pares, com a tard, en finalitzar la segona avaluació ordinària).

CONSEQÜÈNCIES:

- Les matèries PENDENTS d'aquest curs o de cursos anteriors que no s'hagin recuperat COMPTABILITZARAN per a la promoció o titulació (posterior).
- La decisió d'abandonar o treure a l'alumne/a de PMAR no afectarà a la promoció o permanència (= repetició de curs) de l'alumne/a.

PROGRAMA DE FORMACIÓ PROFESSIONAL BÀSICA(FPB)

ACCÉS

- Tenir entre 15 i 17 anys.
- Haver cursat 1r cicle d' ESO (1r, 2n i 3r curs) o excepcionalment haver cursat 2n d' ESO.
- Ésser proposat per l'Equip Docent .

REQUISITS:

- Proposta de l'equip docent responsable de l'avaluació de l'alumne/a en l'avaluació secundària obligatòria i Consell Orientador.
- L'informe d'orientació educativa i professional.
- Acceptació i compromís per escrit de l'alumne/a i dels seus pares o tutors legals.
- Aprovació de la direcció del centre de procedència de l'alumne/a.

TITULACIÓ:

- Si han aprovat tots els mòduls , inclosa la Formació en Centres de Treball, obtindran el títol professional bàsic que té els mateixos efectes laborals que el títol d' ESO.
- Equival al Nivell 1 del Catàleg Nacional de Qualificació Professional corresponent al títol d'Auxiliar.
- El títol de Tècnic Professional Bàsic permet l'accés als cicles formatius de grau mitjà, i també, l'obtenció del Títol de graduat en ESO si es fa la prova d'avaluació final de l'ESO.

BAIXA DEL CICLE

Al començament del curs els tutors han d'informar a l'alumnat dels procediments per:

RENÚNCIA

- Els alumnes de més de 16 anys poden sol·licitar la renúncia a la convocatòria a un o més mòduls, per: malaltia; incorporació a un lloc de feina, obligacions de tipus familiars, casos de malaltia o accident sobrevinguts després dels dos mesos des de l'inici.
- L'alumne deixa d'assistir a aquest mòdul.
- La renúncia a totes les convocatòries implica la baixa voluntària.

BAIXA VOLUNTÀRIA

Implica la pèrdua del dret a l'ensenyament.

BAIXA D'OFICI DEL PROGRAMA (alumnes de més de 16 anys)

- No incorporar-se als ensenyaments.
- Manca d'assistència de l'alumne/a a les activitats lectives de forma continuada durant 10 dies o durant un període superior al 15% de la càrrega horària total, sense justificació o amb justificació improcedent.
- Mantenir una actitud negativa.

AVALUACIÓ
<ul style="list-style-type: none"> • Tres avaluacions: inicial, contínua i final. • L'avaluació final té sessió ordinària (juny) i extraordinària (setembre) • Avaluació final de segon curs té 2 sessions: avaluació dels mòduls associats a unitats de competència i avaluació del Mòdul de Formació en Centres de Treball. • Cada mòdul té 2 convocatòries a cada curs, excepte el mòdul Formació en Centres de Treball que només en té 1. • Es pot repetir una vegada cada curs. • En cas de repetició només s'han de cursar els mòduls suspesos.
Qualificació dels mòduls <ul style="list-style-type: none"> • Mòdul FCT (240 h): Apte/No apte. • Reste de mòduls professionals: numérica. • Tutoria: no es qualifica.
Un mòdul pot estar: <ul style="list-style-type: none"> • Superat si té avaluació positiva. • No superat. • Convalidat. • No qualificat si no es presenta a convocatòria. • Exempt (FCT, si ja el té superat en una altre cicle).
MÒDUL DE FORMACIÓ EN CENTRES DE TREBALL
Només es pot realitzar quan estan superats tots els demés mòduls.
PROMOCIÓ I RECUPERACIÓ
<ul style="list-style-type: none"> • Si té tots els mòduls professionals de primer curs amb avaluació positiva, promociona a segon. • Amb mòduls pendents que no superin el 20% de l'horari setmanal, promociona a segon. En aquest cas, si supera el mòdul II, en Comunicació i Societat quedarà superat el mòdul I, amb un 5. • El mateix s'aplica en el mòdul de Ciències Aplicades. • S'han d'organitzar activitats de recuperació dels mòduls pendents.
AVALUACIÓ DE L'ACTITUD
<ul style="list-style-type: none"> • L'actitud negativa s'ha de fer constar a la sessió d'avaluació. • Comunicar a l'alumne, donant un termini per constatar el canvi d'actitud.. • Si és menor de 16 anys pot perdre el dret a l'avaluació contínua o tenir el mòdul no superat. • Si és major de 16 anys se'l donarà de baixa d'ofici.

4.4. PROGRAMA DE MILLORA DE L'APRENTATGE I EL RENDIMENT

Normativa de referència:

- Ordre de la consellera d'Educació, cultura i Universitats de 20 de maig per la qual es desplega el currículum de l'educació secundària obligatòria a les Illes Balears (Annex 3).
- Resolució del director general de Planificació, Ordenació i Centres de 8 de febrer de 2017 per la qual s'aproven les instruccions per avaluar l'aprenentatge dels alumnes de l'educació secundària obligatòria a les Illes Balears per al curs 2016-2017

Els programes de millora de l'aprenentatge i del rendiment (PMAR) són una mesura específica d'atenció a la diversitat. S'han de desenvolupar a partir de 2n d' ESO. S'ha d'utilitzar una metodologia específica a través de l'organització de continguts, activitats pràctiques i àmbits diferent de l'establerta amb caràcter general.

FINALITAT

La finalitat és que els alumnes puguin cursar el quart curs per la via ordinària i obtinguin el títol de graduat en ESO.

DURADA

El programa s'ha de desenvolupar al llarg de 2n i 3r, o només a 3r.

ORGANITZACIÓ DEL PROGRAMA

ACCÉS:

- Alumnes que presenten dificultats rellevants d'aprenentatge no imputables a la falta d'estudi o esforç i que hagin repetit, com a mínim, un curs en qualsevol etapa.
- Un cop cursat 1r d' ESO, no estiguin en condicions de promocionar al 2n d' ESO, o una vegada cursat 2n d' ESO no promocionin a 3r.
- Els alumnes que havent cursat 3r d' ESO, no estiguin en condicions de promocionar a 4t, es poden incorporar excepcionalment a 3r de PMAR.

REQUISITS:

- L'equip docent proposa la incorporació a un PMAR dels alumnes amb dificultats generalitzades d'aprenentatge que els han impedit assolir els objectius proposats i les competències clau de l'etapa.
- La incorporació dels alumnes a aquestes programes requereix una avaluació tant acadèmica com psicopedagògica i s'ha de fer un cop escoltats els mateixos alumnes i els seus pares o tutors legals.

PROMOCIÓ: S'ha de seguir les mateixes condicions que per a la resta d'alumnes:

- Referent fonamental de les competències, objectius i criteris d'avaluació de l'ESO.
- La qualificació d'un àmbit s'ha d'entendre com la qualificació de cadascuna de les matèries que el formen.
- Quan un alumne/a s'INCORPORA a PMAR amb matèries PENDENTS de cursos anteriors, NO les ha de recuperar. (Si vol millorar la nota mitjana de l'etapa: les pot recuperar).
- **Si un alumne/a no supera:**
 - L'àmbit lingüístic i social: es compta com si no hagués superat 3 matèries.
 - L'àmbit científic i matemàtic: equival a 3 matèries.
 - L'àmbit pràctic: equival a 2 matèries.
 - L'àmbit de llengües estrangeres: equival a 1 matèria.

ELS ÀMBITS DE 2n o 3r PMAR pendents de superar s'han de COMPTABILITZAR als efectes de promoció o titulació (posterior).

L'alumne/a NO PODRÀ SORTIR de PMAR durant el curs escolar

SORTIR DEL PROGRAMA DE MILLORA DE L'APRENTATGE I DEL RENDIMENT

• Quan ha acabat el curs escolar, amb el CONSENTIMENT DELS PARES, pot decidir abandonar el PMAR.

• Quan ha acabat el curs escolar l'EQUIP DOCENT, pot decidir TREURE un alumne/a de PMAR. S'ha de constatar la falta d'estudi i d'esforç de l'alumne/a. El TUTOR/A ha d'informar PER ESCRIT els PARES, i ADVERTIR-LOS que si persisteix, l'alumne haurà de sortir del programa en acabar el curs. (S'ha d'informar als pares, com a tard, en finalitzar la segona avaluació ordinària).

CONSEQÜÈNCIES:

- Les matèries PENDENTS d'aquest curs o de cursos anteriors que no s'hagin recuperat COMPTABILITZARAN per a la promoció o titulació (posterior).

- La decisió d'abandonar o treure a l'alumne/a de PMAR no afectarà a la promoció o permanència (= repetició de curs) de l'alumne/a.

4.5. FORMACIÓ PROFESSIONAL BÀSICA

PROGRAMA DE FORMACIÓ PROFESIONAL BÀSICA(FPB)

ACCÉS

- Tenir entre 15 i 17 anys
- Haver cursat 1r cicle d' ESO (1r, 2n i 3r curs) o excepcionalment haver cursat 2n d' ESO.
- Ésser proposat per l'Equip Docent

REQUISITS:

- Proposta de l'equip docent responsable de l'avaluació de l'alumne/a en l'avaluació secundària obligatòria i Consell Orientador.
- L'informe d'orientació educativa i professional.
- Acceptació i compromís per escrit de l'alumne/a i dels seus pares o tutors legals.
- Aprovació de la direcció del centre de procedència de l'alumne/a.

TITULACIÓ:

- Si han aprovat tots els mòduls , inclosa la Formació en Centres de Treball, obtindran el títol professional bàsic que té els mateixos efectes laborals que el títol d' ESO.
- Equival al Nivell 1 del Catàleg Nacional de Qualificació Professional corresponent al títol d'Auxiliar.
- El títol de Tècnic Professional Bàsic permet l'accés als cicles formatius de grau mitjà, i també, l'obtenció del Títol de graduat en ESO si es fa la prova d'avaluació final de l'ESO.

BAIXA DEL CICLE

Al començament del curs els tutors han d'informar a l'alumnat dels procediments per:

RENÚNCIA

- Els alumnes de més de 16 anys poden sol·licitar la renúncia a la convocatòria a un o més mòduls, per: malaltia; incorporació a un lloc de feina, obligacions de tipus familiars, casos de malaltia o accident sobrevinguts després dels dos mesos des de l'inici.
- L'alumne deixa d'assistir a aquest mòdul.
- La renúncia a totes les convocatòries implica la baixa voluntària.

BAIXA VOLUNTÀRIA

Implica la pèrdua del dret a l'ensenyament.

BAIXA D'OFICI DEL PROGRAMA (alumnes de més de 16 anys)

- No incorporar-se als ensenyaments
- Manca d'assistència de l'alumne/a a les activitats lectives de forma continuada durant 10 dies o durant un període superior al 15% de la càrrega horària total, sense justificació o amb justificació improcedent.
- Mantenir una actitud negativa

AVALUACIÓ

- Tres avaluacions: inicial, contínua i final.
- L'avaluació final té sessió ordinària (juny) i extraordinària (setembre)
- Avaluació final de segon curs té 2 sessions: avaluació dels mòduls associats a unitats de competència i avaluació del Mòdul de Formació en Centres de Treball
- Cada mòdul té 2 convocatòries a cada curs, excepte el mòdul Formació en Centres de Treball que només en té 1.
- Es pot repetir una vegada cada curs.

<ul style="list-style-type: none"> • En cas de repetició només s'han de cursar els mòduls suspesos.
<p>Qualificació dels mòduls</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mòdul FCT (240 h): Apte/No apte • Reste de mòduls professionals: numérica • Tutoria: no es qualifica
<p>Un mòdul pot estar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Superat si té avaluació positiva • No superat • Convalidat • No qualificat si no es presenta a convocatòria • Exempt (FCT, si ja el té superat en una altre cicle)
<p>MÒDUL DE FORMACIÓ EN CENTRES DE TREBALL</p>
<p>Només es pot realitzar quan estan superats tots els demés mòduls</p>
<p>PROMOCIÓ I RECUPERACIÓ</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Si té tots els mòduls professionals de primer curs amb avaluació positiva, promociona a segon. • Amb mòduls pendents que no superin el 20% de l'horari setmanal, promociona a segon. En aquest cas, si supera el mòdul II, en Comunicació i Societat quedarà superat el mòdul I, amb un 5. • El mateix s'aplica en el mòdul de Ciències Aplicades. • S'han d'organitzar activitats de recuperació dels mòduls pendents.
<p>AVALUACIÓ DE L'ACTITUD</p>
<ul style="list-style-type: none"> • L'actitud negativa s'ha de fer constar a la sessió d'avaluació. • Comunicar a l'alumne, donant un termini per constatar el canvi d'actitud.. • Si és menor de 16 anys pot perdre el dret a l'avaluació contínua o tenir el mòdul no superat. • Si és major de 16 anys se'l donarà de baixa d'ofici.

4.6. EDUCACIÓ SECUNDÀRIA PER PERSONES ADULTES

LEGISLACIÓ

Ordre del conseller d'Educació i Cultura de 5 de maig de 2011 per la qual es regula l'organització i el funcionament dels ensenyaments per a les persones adultes que condueixen al títol de graduat en educació secundària obligatòria a les Illes Balears.

Ordre de la consellera d'Educació i Cultura de 22 de juliol de 2009 per la qual s'estableix el currículum de l'educació secundària per a persones adultes que condueix a l'obtenció del títol de graduat en educació secundària obligatòria a les Illes Balear.

Instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres docents no universitaris.

INTRODUCCIÓ

L'educació secundària per a persones adultes té com a finalitat aconseguir que les persones més grans de divuit anys adquireixin els elements bàsics de la cultura per actualitzar, completar o ampliar la seva formació bàsica; que consolidin destreses que afavoreixin l'aprenentatge autònom i possibilitin la seva formació contínua al llarg de la vida; que participin activament en el disseny del propi procés formatiu; que es preparin per poder incorporar-se a estudis posteriors i inserir-se en el món laboral, i que es desenvolupi la seva capacitat de participació en la vida social, cultural, política i econòmica.

La tipologia de l'alumnat que se matricula a ESPA al nostre centre és molt variat: alumnat jove que prové del fracàs escolar a l'ESO, alumnes estrangers nous, alumnes que provenen del sistema antic de l'EGB, alumnat que tornat a estudiar després d'haver-se incorporat al món laboral, alumnat que compagina els seus estudis i una feina, etc. La motivació que tenen també és molt variada: la majoria necessita el títol d'ESO per poder cursar una formació professional de grau mitjà, d'altres requereixen la titulació per accedir a un determinat lloc de feina, uns altres volen cursar estudis de batxillerat, etc.

INCORPORACIÓ ALS ESTUDIS D'ESPA

L'educació secundària per a persones adultes que condueix a l'obtenció del graduat en educació secundària obligatòria està dirigida a persones més grans de divuit anys o a persones que compleixin aquesta edat en l'any natural en què es matriculen per cursar aquests estudis. Excepcionalment poden cursar aquests estudis les persones més grans de setze anys que es trobin en un dels supòsits següents:

- Disposar d'un contracte laboral amb un horari de feina que no els permeti anar als centres educatius en règim ordinari.
- Ser esportistes d'alt rendiment.
- Estar internats en un centre específic per a menors complint mesures judicials, quan les mesures judicials així ho estableixin.

Cada any segon el calendari escolar publicat per Conselleria, hi ha dos períodes de matrícula pels estudis d'ESPA: un al mes de Setembre i un altre pel mes de febrer. l'alumne interessat en matricular-se ha d'emplenar els formularis que es troben a la secretaria del centre així com a la nostra pàgina web del centre.

Les persones que desitgin matricular-se per primera vegada en aquests ensenyaments han de participar en un procés de valoració inicial previ a l'inici del procés formatiu. En aquest procés es valora la formació reglada que aporti la persona interessada, la maduresa personal, i les experiències o els coneixements adquirits mitjançant aprenentatges no formals i informals. Aquesta valoració inicial té com a finalitat adscriure la persona al nivell que li correspongui per a cada àmbit de coneixement i per tal d'orientar-la perquè pugui

dissenyar el seu propi procés formatiu de la forma més adequada a les necessitats, a les capacitats, als interessos, a les possibilitats i a la disponibilitat horària de cada participant.

La valoració inicial de l'alumnat (VIA) té un caràcter de convalidació dels estudis acreditats i dels coneixements i les experiències demostrades al llarg del procés VIA.

El procediment per dur-la a terme al centre és el següent:

- a- L'alumnat que se matricula a ESPA per primera vegada se'l convoca, quan ja hagi fet efectiva la matrícula, per tal d'omplir un qüestionari de dades personal, informació acadèmica i motivació.
- avaluació de l'alumnat fins a la reunió d'avaluació inicial on se valora la convalidació de determinada/es assignatura/es en funció del seu treball a classe i del seu nivell curricular.
- f- Una vegada acaba el procés d'avaluació inicial s'introduiran les convalidacions al Xestib i se deixarà constància del procés a l'expedient de l'alumnat.

Als mòduls o àmbits superats per aquesta VIA se'ls posa una C sense nota numèrica al Xestib.

Als mòduls o àmbits acreditats per als estudis d'ESO se'ls posa una C sense nota numèrica. Els mòduls convalidats en el procés de valoració inicial i els acreditats pels estudis de l'ESO no compten per obtenir la mitjana del títol de graduat en ESO.

ORDENACIÓ DELS ESTUDIS D'ESPA

Els ensenyaments per a persones adultes que condueixen a l'obtenció del títol de graduat en educació secundària obligatòria es distribueixen en dos nivells, cada un d'els quals posseeix tres àmbits: àmbit de comunicació, àmbit científicotecnològic i àmbit social. Els continguts dels àmbits són els següents:

- a) Àmbit de comunicació: inclou els aspectes bàsics del currículum de l'ESO referits a les matèries de Llengua catalana i literatura, Llengua castellana i literatura, i Primera llengua estrangera.
- b) Àmbit social: inclou els aspectes bàsics del currículum de l'ESO referits a l'àmbit Social a les matèries de Ciències socials, Geografia i història, Educació per a la ciutadania, i els aspectes de percepció recollits en el currículum d'Educació plàstica i visual, i Música.
- b- Se li lliura un full on pot sol·licitar la convalidació dels estudis cursats i aprovats amb anterioritat que pugui acreditar. En aquests full hi pot demanar la realització d'una prova diagnòstica per avaluar els seus coneixements.
- c- Se realitzen dues convocatòries anuals de proves diagnòstiques. La primera convocatòria abans el començament del primer quadrimestre, al final del mes de setembre, i l'altra al mes de febrer, abans del començament del segon quadrimestre. L'alumne que s'incorpori amb posterioritat, una vegada el curs hagi començat, tindrà una entrevista amb el cap d'estudis a la qual podrà demanar la convalidació dels seus estudis anteriors, si vol fer una prova diagnòstica dels seus coneixements previs l'haurà de realitzar a la següent convocatòria més propera a la seva data de matriculació.
- d- Les proves se realitzen durant dos dies a un aula en presència del professor d'àrea i/o matèria en qüestió. A l'alumne se li dona juntament amb la prova els criteris d'avaluació i un full on podrà realitzar els càlculs o anotacions que necessiti. En acabar la prova l'alumne ha de tornar tots els fulls a l'examinador.
- e- Amb posterioritat a les proves VIA se realitza una reunió d'avaluació de la VIA on

estan presents l'equip educatiu d'ESPA juntament amb l'orientador o orientadora del centre i se decideix les possibles convalidacions. Als casos més dubtosos s'obre un procés d'observació i

c) Àmbit científicotecnològic: inclou els aspectes bàsics del currículum de l'ESO de les matèries de Matemàtiques, Ciències de la naturalesa, Tecnologies i els aspectes relacionats amb la salut i el medi natural recollits en el currículum d'Educació física.

Cada àmbit s'organitza en mòduls independents que s'imparteixen en vint sessions setmanals de 55 minuts cadascuna. Els mòduls que s'imparteixen a cada nivell d'aquests ensenyaments són els següents:

- a) A l'Àmbit de comunicació:
 - Mòdul 1 de Llengua i literatura catalana: 3 sessions setmanals
 - Mòdul 2 de Llengua i literatura catalana: 3 sessions setmanals
 - Mòdul 1 de Llengua i literatura castellana: sessions setmanals
 - Mòdul 2 de Llengua i literatura castellana: 3 sessions setmanals
 - Mòdul 1 de Llengua estrangera: 3 sessions setmanals
 - Mòdul 2 de Llengua estrangera: 3 sessions setmanals
- b) A l'Àmbit científicotecnològic:
 - Mòdul 1 de Matemàtiques: 4 sessions setmanals
 - Mòdul 2 de Matemàtiques: 4 sessions setmanals
 - Mòdul 1 de Ciències de la naturalesa, Tecnologies.: 3 sessions setmanals al nivell 1 i 4 sessions setmanals al nivell 2
 - Mòdul 2 de Ciències de la naturalesa, Tecnologies.: 3 sessions setmanals al nivell 1 i 4 sessions setmanals al nivell 2
- c) A l'Àmbit social:
 - Mòdul 1 de l'Àmbit social: 4 sessions setmanals al nivell 1 i 3 sessions setmanals al nivell 2
 - Mòdul 2 de l'Àmbit social: 4 sessions setmanals al nivell 1 i 3 sessions setmanals al nivell 2

La taula resum dels estudis d'ESPA seria la següent:

NIVELL 1		
Àmbit científic tecnològic 1	Àmbit de social 1	Àmbit de comunicació 1

Matemàtiques	Ciències naturals	Ciències socials	Català	Castellà	Anglès	MÒDUL 1
Matemàtiques	Ciències naturals	Ciències socials	Català	Castellà	Anglès	MÒDUL 2
NIVELL 2						
Àmbit científic tecnològic 2		Àmbit de social 2	Àmbit de comunicació 2			
Matemàtiques	Ciències naturals	Ciències socials	Català	Castellà	Anglès	MÒDUL 1
Matemàtiques	Ciències naturals	Ciències socials	Català	Castellà	Anglès	MÒDUL 2

Al nostre centre se concreten aquests estudis en cinc grups de 20 hores cadascú:

- El grup A (al primer quadrimestre) o F (al segon quadrimestre) on se cursen els mòduls 1 de les matèries del nivell 1 amb horari de 15.15 h fins a les 19.10 h amb una pausa de 18.00h fins a les 18.15 h.
- El grup B (al primer quadrimestre) o G (al segon quadrimestre) on se cursen els mòduls 2 de les matèries del nivell 1 amb horari de 15.15 h fins a les 19.10 h amb una pausa de 18.00h fins a les 18.15 h.
- El grup C (al primer quadrimestre) o H (al segon quadrimestre) on se cursen els mòduls 1 de les matèries del nivell 2 amb horari de 15.15 h fins a les 19.10 h una pausa de 18.00h fins a les 18.15 h.
- El grup D (al primer quadrimestre) o I (al segon quadrimestre) on se cursen els mòduls 1 de les matèries del nivell 2 amb horari de 16.10 h fins a les 20.05 h amb una pausa de 18.00h fins a les 18.15 h.
- El grup E (al primer quadrimestre) o J (al segon quadrimestre) on se cursen els mòduls 2 de les matèries del nivell 2 amb horari de 15.15 h fins a les 19.10 h amb una pausa de 18.00h fins a les 18.15 h.

La existència de dos grups a l'institut on cursar els mòduls 1 del nivell 2 es degut a que són els mòduls on se matricula més alumnat tenint en compte que molts alumnes s'incorporen als estudis d'ESPA amb assignatures aprovades del primer cicle d'ESO o amb estudis de PQPI. Sent aquest nivell on s'incorporen més alumnat existeix una gran heterogeneïtat entre ells per la qual cosa a una reunió d'equip docent d'espà juntament amb l'orientador/a del centre se distribueix els alumnes entre els dos grups tenint en compte el seu nivell curricular, la seva disposició horària i la seva matrícula.

L'alumnat disposa d'una sessió de suport i/o d'ampliació de coneixements per resoldre qüestions relatives a cada un dels mòduls. En concret cada professor que imparteix un mòdul d'ESPA té al seu horari una sessió d'atenció a l'alumnat a la qual l'alumne pot assistir, de forma voluntària, per resoldre els seus dubtes.

Així mateix s'estableix unes guàrdies diàries de biblioteca, preferentment a primera franja

horària (de 15.15h fins a 16.10 h) i a darrera franja horària (de 19.10 h fins a 20.05 h), per possibilitar que tot l'alumnat pugui fer ús del banc de llibres, dels ordinadors o pugui demanar dubtes al professor de guàrdia.

L'acció tutorial és exercida per l'equip docent de cada grup d'alumnes que inclou l'orientació personal, acadèmica i professional. Cada grup té un professor tutor que fa un seguiment de l'assistència i l'evolució de l'aprenentatge de cada alumne, que dona sortida a les seves necessitats i que l'orienta atenent les seves capacitats, la seva matrícula i la seva disponibilitat horària. Tenint en compte que als estudis d'ESPA l'alumnat pot cursar mòduls que pertanyen a més d'un grup s'assigna l'alumne al curs del mòdul més baix. S'estableix una reunió setmanal dels tutors presidida pel cap d'estudis adjunt on se fa el seguiment dels alumnes de cada grup, se consensuen les activitats a desenvolupar, se defineixen sortides extraescolars amb l'ajuda de la coordinadora d'activitats extraescolars, etc.

AVALUACIÓ I TITULACIÓ

L'avaluació de l'aprenentatge de l'alumnat és contínua si l'assistència a les sessions lectives és superior a un vuitanta per cent. En cas contrari l'alumne té dret a uns exàmens generals de cada un dels mòduls que se realitzen al final de cada quadrimestre durant dos dies i amb un duració d'una hora i mitja per a cada examen. El calendari dels exàmens se publica a la pàgina web així com al tauló d'anunci d'ESPA del centre.

Cada professor avalua el mòdul que ha impartit. Aquesta avaluació ha d'implicar l'avaluació de l'aprenentatge de l'alumnat i del procés d'ensenyament/aprenentatge.

Les persones adultes han de tenir dret a adequar els estudis al seu ritme d'aprenentatge, la qual cosa suposa, amb referència als estudis d'ESPA, que:

- Es pot cursar un mòdul sempre que es tengui aprovat el mòdul de nivell anterior de la mateixa matèria, encara que no es tengui superat tot l'àmbit o si es té aprovat l'àmbit inferior al qual pertany el mòdul.
- Un àmbit es considera superat si el resultat de la nota mitjana dels mòduls que l'integren és igual o superior a cinc. Només es calcula la mitjana aritmètica de l'àmbit quan la qualificació de cadascun dels mòduls que l'integren és igual o superior a quatre.
- La superació de tots els àmbits en què s'organitza l'educació secundària per a persones adultes dóna dret a l'obtenció del títol de graduat en educació secundària obligatòria. Per obtenir el títol s'han d'haver assolit les competències bàsiques i els objectius de l'etapa i s'han d'haver adquirit els coneixements corresponents a cadascuna de les matèries.

A part de la reunió d'avaluació de les proves VIA durant cada curs s'estableixen dues reunions d'avaluació presidides pel cap d'estudis adjunt amb l'equip educatiu d'ESPA i el/la orientador/a del centre:

- L'avaluació inicial o diagnòstica de l'alumnat: al principi del quadrimestre on s'avalua la incorporació de l'alumnat al curs, el procés d'ensenyament/aprenentatge i les possibles convalidacions dels casos dubtosos de l'avaluació VIA .
- L'avaluació ordinària: al final del quadrimestre on s'avalua l'aprenentatge de l'alumnat, el procés d'ensenyament/aprenentatge i les possibles titulacions.

4.7. PROTOCOL PER ALUMNES D'INCORPORACIÓ TARDANA

Avaluació inicial

Cada professor/a realitza unes proves inicials d'avaluació a l'alumne nouvingut per conèixer el grau de coneixement de la seva àrea.

Per als nouvinguts (aquells que acaben d'arribar o aquells que ja és el 2n any de PALIC) i molt especialment pels alumnes de llengües no romàniques, que comencen a incorporar-se a la seva aula de referència, se'ls ha d'elaborar adaptacions curriculars significatives o no significatives, encaminades a assolir els nivells mínims de l'àrea.

A les juntes d'inici de curs, el tutor del grup de referència informa a la resta de professors de l'equip educatiu del seguiment de cada alumne, a fi de preveure amb antelació les activitats que s'han de fer en arribar a classe per tal de facilitar la integració del nou alumne (**AC significatives o no significatives**) (significatives si hi ha més de dos cursos de desfasament).

Així mateix, si a les sessions d'avaluació inicial es detecta que aquests alumnes no evolucionen satisfactòriament o tenen una mancança especial, el centre educatiu pot donar una resposta adequada .

Avaluació durant el 1r, 2n i 3r trimestre.

A partir d'aquí, els diferents departaments didàctics seleccionaran i prepararan materials i activitats adaptades.

Es tendran en compte, de manera general, aquests criteris d'avaluació:

1. Presentació de deures i treballs.
2. Adquisició de continguts bàsics.
3. Hàbits de feina i d'estudi
4. Capacitat per participar, d'iniciativa, de col·laboració i d'interès.
5. Actitud social d'integració, respecte i correcció.
6. Assistència i puntualitat.
7. Comprensió oral i escrita.
8. Expressió oral i escrita.

A partir de la **feina** realitzada pel nouvingut amb **AC** (significativa si hi ha més de dos cursos de desfasament) el **professor d'àrea serà l'encarregat d'avaluar cada assignatura.**

A les juntes d'avaluació de cada trimestre del curs, el tutor del grup de referència s'encarrega d'informar a la resta de professors de l'equip educatiu del seguiment de cada alumne. El tutor s'encarregarà també de realitzar un informe d'evolució per a les famílies.

És a les juntes d'avaluació, el moment per parlar de l'evolució de cada un dels alumnes de PALIC. I és que, a partir del moment en què es detecta que l'alumne-a nouvingut-da va assimilant els objectius i continguts adaptats (això és quan treu un 5 o més en la nota

adaptada) és el moment d'augmentar les exigències i adaptar-li de nou els objectius i continguts. Es tracta d'apujar el nivell a fi que s'apropi cada cop més al nivell curricular real del curs de referència. De la mateixa manera, si es detecta que alguns d'aquests alumnes no evolucionen satisfactòriament o tenen una mancança especial, el centre educatiu ha donar una resposta adequada .

Avaluació final

És en aquesta avaluació on es fa una valoració a final de curs de si els alumnes han superat o no els objectius d'aprenentatge.

Per poder superar els objectius de cada àrea, l'alumnat haurà de superar una prova de nivell de mínims de l'àrea, elaborada per cada departament, que inclourà una part d'expressió escrita i oral, i una part de comprensió escrita i oral, entre d'altres.

En cas positiu, el tutor proposa la integració completa pel curs següent de l'alumne nouvingut al seu grup ordinari. En cas negatiu, el tutor proposa que l'alumne nouvingut repeteixi curs.

En quant a **les assignatures** que cursi l'alumne nouvingut al seu grup de referència, l'encarregat d'**avaluar** cada assignatura serà el **professor d'àrea**, basant-se en la **feina** realitzada pel nouvingut amb l'**AC**.

4.8. RECUPERACIÓ DE MATÈRIES PENDENTS

El Programa d'Atenció a la Diversitat estableix les mesures de suport i reforç educatiu, segons les necessitats dels alumnes.

Els alumnes que promocionen amb matèries pendents han de seguir un programa de recuperació. Cada departament establirà els seus programes, que inclouran els objectius que s'han de superar, els materials i instruments de recuperació. La superació d'aquest programa suposarà l'avaluació positiva de la matèria.

Els departaments han de realitzar un seguiment dels alumnes amb matèries pendents. La primera reunió de la CCP establirà el calendari de recuperació de matèries pendents. El programa de recuperació es comunicarà als alumnes que tinguin matèries pendents. Els membres dels departaments que imparteixen la matèria seran responsables de comunicar-li les activitats que ha de realitzar, els procediments d'avaluació i els plaços. Els caps dels departaments son responsables de realitzar el seguiment i poden delegar aquesta funció en altres professors del departament.

Els alumnes que no superin el programa de recuperació poden presentar-se a les proves extraordinàries de setembre.

En cas de trasllat d'un alumne amb matèries optatives pendents, que no es cursin en el centre, la llei estableix que sigui assessorat per la Cap d'Estudis per substituir la optativa per una de les que ofereix el centre.

4.8.1. PROGRAMA DE RECUPERACIÓ DE MATÈRIES PENDENTS

La normativa aplicable és la següent:

- Ordre de la concellera d'Educació i Cultura del 22 de desembre de 2008 sobre

l'avaluació de l'aprenentatge de l'alumnat, article 11.

- Decret 34/2015 del 15 de maig de 2015 pel qual s'estableix el currículum de l'Educació Secundària Obligatoria, articles 18 i 28.
- Ordre de la consellera d'Educació, Cultura i Universitats del 20 de maig per la qual es desplega el currículum d'Educació Secundària Obligatoria, articles 18 i 26.

Se comprova que l'alumnat que promociona a un curs superior sense haver superat totes les matèries del curs no dedica un temps suficient per tal de recuperar les assignatures suspeses. Aquests assignatures pendents són minus valorades per part de l'alumnat ja que no tenen cap tipus de visualització al seu horari i el seguiment de les tasques de recuperació no existeix, la qual cosa condueix a una elevada tasa d'abandonament que a vegades impossibilita la titulació de l'alumnat.

El programa de recuperació preté proporcionar a l'alumnat:

- Un espai adient per poder realitzar les tasques de recuperació encomanades.
- Uns recursos educatius: llibres, ordinadors amb connexió a internet, atles, diccionaris, etc...
- Un seguiment i suport per part del professorat per a la realització de les tasques.

OBJECTIUS

L'objectiu principal del programa és el de proporcionar a l'alumnat dels recursos, tant materials com a professionals dels quals estan mancats degut al nivell socioeconòmic de les seves famílies, que facilitin la recuperació de les assignatures pendents. Tenint en compte això se pot enumerar els següents objectius:

- Donar visibilitat a les assignatures pendents i mostrar la importància de dedicar-les un temps.
- Adquirir els coneixements necessaris per assolir els continguts de les assignatures relacionades que l'alumne està cursant. Moltes vegades és un requisit haver d'aprovar les assignatures pendents per tal d'obtenir una avaluació positiva a les assignatures del curs
- Assegurar el dret de l'alumnat a l'avaluació contínua de les assignatures pendents.
- Supervisar el treball de recuperació de l'alumnat.
- Fer el seguiment de les tasques de recuperació de les assignatures.
- Proporcionar les eines (llibres, diccionaris, ordinadors, professorat, espai adient, etc...) per facilitar a l'alumnat la recuperació d'aquestes assignatures.

ORGANITZACIÓ

L'alumnat que promocioni sense haver superat totes les matèries o àrees seguirà un programa de reforç destinat a la recuperació dels aprenentatges no adquirits i haurà de superar l'avaluació corresponent a aquest programa.

El programe de reforç per a la recuperació dels aprenentatges no adquirits inclourà un conjunt d'activitats programades per realitzar, el seguiment, l'assessorament i l'atenció personalitzada a l'alumnat amb àrees o matèries pendents de cursos anteriors, així com les estratègies i criteris d'avaluació. El programa se desenvoluparà al llarg del curs i en horari complementari d'horabaixa. El programa començarà l'1 d'octubre i l'avaluació ordinària de l'alumnat de pendent se realitzarà al final del mes de maig. Se disposarà d'una aula, de material didàctic i d'un professor que se realitzarà el seguiment de les tasques a realitzar per a cada assignatura.

L'alumnat que no obtingui qualificació positiva en finalitzar el curs, podrà presentar-se a una prova extraordinària per tal de recuperar els continguts i objectius no assolits.

De l'exposat anteriorment s'informarà als pares, mares o representants legals, així com a l'alumnat, al començament del curs escolar o quan aquest s'incorpori al programa mitjançant una circular informativa. També s'informarà dels requisits i condicions per poder participar al programa així com les possibles causes de baixa d'aquest. L'alumnat haurà de dur una autorització signada pels pares o tutors legals per assistir al programa de recuperació de pendents.

El programa de recuperació de pendents requereix la col·laboració dels diferents departaments didàctics, del professorat que realitza els seguiments de les tasques de recuperació de les diferents assignatures i l'alumnat amb matèries pendents.

5. CRITERIS PER ELABORAR MESURES QUE CONTRIBUEIXIN A L'ÈXIT ESCOLAR

Els criteris procedeixen dels objectius que figuren en el projecte de direcció:

- Proporcionar una formació adequada i alhora prevenir el fracàs escolar i millorar el rendiment i seguiment del procés d'ensenyament-aprenentatge de l'alumnat.
- Fomentar la participació de tot el personal, docent i no docent.
- Millorar els recursos per proporcionar activitats culturals a l'alumnat, com la biblioteca del centre, les audicions de música, viatges i sortides didàctiques.
- Fomentar la participació de les famílies i del propi l'alumnat en la vida del centre.
- Millorar la imatge i la projecció externa del centre, la participació activa en la dinàmica social i cultural i les relacions amb altres institucions.
- Millora d'espais, infraestructures i equipament del centre

D'aquests objectius es deriven tres plans institucionals de centre recollits a les programacions i en el Pla d'Atenció a la Diversitat.:

- **Eduació ambiental:** És un programa de caràcter interdisciplinari. Es desenvoluparà des de totes les àrees i en col·laboració amb tots els departaments. Es concreta en diferents accions a treballar des de les àrees al llarg de tot el curs. La principal és el manteniment d'un hort escolar.
- **Control i disminució de l'absentisme escolar.**
- **Programa de Reutilització de Llibres**

5.1. MENCIÓ HONORÍFICA amb gratuïtat de matrícula per premiar i reconèixer l'esforç realitzat al llarg del curs i la qualificació d'excel·lència. La concessió significarà tenir la matrícula gratuïta pel proper curs.

El document formarà part del PEC

DEFINICIÓ DEL PREMI:

Menció Honorífica per l'esforç realitzat durant el curs (una per a cada nivell)	Menció Honorífica per les notes més altes (una per a cada nivell)
Alumnes que destaquen pel progrés realitzat al llarg del curs. Valorant: <ul style="list-style-type: none">• El treball diari• La participació• La puntualitat• El comportament	Alumnes que a l'avaluació ordinària tinguin una nota mitjana d'excel·lent (9, en cas de no haver-n'hi cap es considerarà el 8'5)
<ul style="list-style-type: none">• No han estat expedientats, ni cap falta greu que impliqui una expulsió.• Tenen una assistència de més del 70%	<ul style="list-style-type: none">• No han estat expedientats• Tenen una assistència de més del 70%

DECISIÓ:

MH a les notes més altes:

- La informació procedeix del Gestib, per tant el tutor la recollirà abans de la reunió d'avaluació ordinària i es comunicarà durant la junta avaluadora.

MH a l'esforç realitzat durant el curs

- La informació es recollirà amb antelació (opinió dels tutors, dades d'assistència i comportament, etc). Es confeccionarà una llista única per a cada curs.
- La llista s'exposarà a la sala de professorat per votar els alumnes . Cada professor votarà un sol alumne per curs.

5.2. PROGRAMA DE REUTILITZACIÓ DE LLIBRES

El programa de reutilització de llibres consisteix en la creació d'un fons de llibres, dossiers i material didàctic, reutilitzable, de titularitat de la Conselleria d'Educació i Cultura. Serà elaborat per l'equip directiu, assistit per la CCP, i permetrà equipar a tot l'alumnat del centre amb el material necessari per a cada curs escolar.

Objectius

- Dotar a l'alumnat del material necessari pels seus estudis, en igualtat d'oportunitats per tots.
- Incentivar l'ús responsable i sostenible dels llibres i material.
- Mantenir un fons de llibres de text administrat pel consell escolar en concepte temporal.
- Mantenir un fons de material didàctic elaborat pels departaments i administrat per aquests mateixos.

Finançament

El finançament del fons es farà amb les aportacions rebudes de:

- La conselleria d'Educació i Cultura

- El centre aportarà la quantitat necessària per compensar la despesa total de llibres.
- L'aportació de les famílies o persones responsables de la tutela dels alumnes ingressaran 40€ en concepte de dipòsit, la primera vegada. Els cursos següents abonaran quantitats diferents, segons l'estat en què es tornin els llibres.

Tractament dels dipòsits:

Donat que els alumnes no aporten un lot de llibres en el moment d'ingressar en el programa, els dipòsits efectuats per les famílies serviran per mantenir i augmentar el fons, reposant els llibres o dossiers que s'hagin de donar de baixa.

- **A final de curs, els departaments corresponents revisaran els llibres i establiran si s'han tornat en bon estat o no.** Segons aquesta classificació, els alumnes que continuïn matriculats al centre, hauran d'ingressar quantitats diferents per mantenir-se dins el programa.
- Els llibres es classificaran en quatre grups segons la valoració següent:
 - Llibres en bon estat (s'hauran d'ingressar 10 €)
 - Llibres poc deteriorats (ingressar 20 €)
 - Llibres deteriorats (ingressar 30 €)
 - Llibres molt deteriorats (ingressar 40 €)
- **Els llibres perduts s'han de pagar en la seva totalitat, per tal de reposar-los al fons.**
- Alumnes que tornen els llibres abans de finalitzar el curs (en cas de baixa, per retornar al seu país, etc): S'abonarà al compte de la família el 80% del dipòsit si es dona de baixa durant el primer trimestre. El 60% si és durant el segon trimestre. El 40% si és durant el tercer.
- **Alumnes que durant el primer any d'incorporació al programa retornen els llibres abans d'acabar el curs, sempre que estiguin en bon estat, rebran les següents quantitats:**
 - Si els retorna durant el primer trimestre: 80% de 40 €
 - Si els retorna durant el segon trimestre: 60% de 40 €
 - Si els retorna durant el tercer trimestre: 40% de 40 €
- **Als alumnes que només es beneficien del programa al llarg d'un curs escolar, se'ls retornarà 30 €; si són dos cursos 20 € i si són tres, 10 €, sempre que estiguin en bon estat.**

El cost per a les famílies serà de 10 € per any. Això suposa que en acabar l'ESO les famílies hauran fet una aportació de 40 €.

Si es presenten circumstàncies extraordinàries, no contemplades en aquesta normativa, es reunirà la Junta Econòmica per estudiar el cas.

Organització del Programa

Segons les normes de la Conselleria el programa ha de ser administrat pel **Consell Escolar** del centre, que rebrà informació puntual, aprovarà el material del fons i les modificacions oportunes.

L'equip directiu realitzarà les funcions de coordinació per a les tasques d'enllaç entre els

departaments didàctics i la secretaria del centre. Juntament amb les coordinadores de cursos formarà la **Comissió de seguiment**.

El Coordinador del programa s'encarregarà de la conservació del fons, de la seva distribució durant el curs i de comprovar que es retornin.

La CCP, a través dels caps de departament i coordinadors serà responsable de la proposta i selecció dels llibres i material, així com de l'elaboració de dossiers quan no es trii un llibre de text; de la informació als alumnes i les seves famílies o tutors legals i de la utilització i conservació del fons.

La Secretaria del centre serà responsable de la recepció, inventari i entrega del material als caps de departament.

Protocols d'actuació: estableixen les tasques i responsabilitats dels diferents membres de la comunitat educativa.

Comissió de seguiment

- Elaborar el calendari d'actuacions per al curs escolar.
- Elaborar i trametre els annexos a la Conselleria.
- Fer la comanda de llibres.
- Proposar les normes d'ús del programa.
- Elaborar el full de normes d'utilització dels llibres.
- Elaborar el full informatiu per a les famílies o tutors de l'alumnat. S'entregarà als tutors i es publicarà a la pàgina web i a l'agenda.
- Comprovar amb els tutors que cada alumne té els llibres i material que li corresponen. Només s'entregaran als qui han efectuat el pagament del dipòsit.
- Informar i presentar al consell escolar el programa, el pressupost i les modificacions que sorgeixin.

Coordinador del Programa de Reutilització de Llibres: Sempre que sigui possible es nomenarà un coordinador del programa, que assumirà part de les funcions de la Comissió de Seguiment:

- Elaborar el calendari d'actuacions per al curs escolar.
- Recollir de la CCP la llista de llibres i material proposat per traslladar-la a la Secretaria del centre i publicar-la a la pàgina web i a l'agenda escolar.
- Elaborar i trametre els annexos a la Conselleria.
- Elaborar el pressupost del programa.
- Proposar les normes d'ús del programa.
- Recollir la informació sobre modificacions en el material i reposicions necessàries.
- Rebre els llibres, fixar-los i assignar-los als alumnes que participen en el programa.
- Lliurar-los als caps de departament, juntament amb la llista d'alumnes que participen en el programa i que tenen llibres assignats.
- Comprovar amb els tutors que cada alumne ha rebut el full amb la llista de llibres i material que té en dipòsit, perquè la signi la família o responsables legals.
- Atendre l'alumnat nouvingut. Per això serà avisat de les matrícules que es produeixen durant el curs i assistirà a les reunions d'acollida per informar a les famílies o tutors i també informarà als departaments afectats.

CCP: realitzarà les funcions següents:

- Presentar propostes per elaborar la llista de llibres i material didàctic necessaris per a cada curs. Ha d'incloure material fungible i inventariable necessari.
- Estudiar les propostes de llibreries i editorials.
- Elaborar els dossiers, material complementari i adaptacions quan no es trii un llibre de text. Mantenir l'inventari d'aquest material.
- Discutir i aprovar les normes d'ús del programa.
- A començament de curs recollir els llibres i conservar-los. Recollir les llistes d'alumnes; sol·licitar etiquetes amb els seus noms per identificar els llibres que s'entreguin.
- Entregar els llibres als professors corresponents per repartir-los
- Elaborar un llibre de registre dels llibres i/o altres materials entregats a cada alumne i conservar-lo al departament.
- Recollir els llibres a final de curs i revisar-ne l'estat. Després entregaran al coordinador la llista de llibres tornats i els que s'han deixat en préstec fins a les proves extraordinàries de setembre, o els que es deixin per a la recuperació de pendents.

Secretaria

- Rebre les comandes de llibres de les editorials i/o llibreries.
- Inventariar-los i posar el segell del centre.
- Intregar-los als caps de departament.
- Entregar les llistes d'alumnes al coordinador del programa.
- Informar al coordinador de l'arribada d'alumnes nous.

NORMES D'ÚS per a l'alumnat

- Tendran dret a tenir llibres i material del fons els alumnes que tinguin signat el compromís d'adhesió i el resguard del pagament del dipòsit aprovat pel Consell Escolar.
- Els llibres i material que formen part del fons quedaran al centre a final de curs. En cas d'haver de realitzar activitats de recuperació, podran perllongar la seva utilització fins al mes de setembre.
- En cas de tenir matèries pendents podrà disposar del llibre durant un any més.
- Els llibres duren el segell del centre i una etiqueta amb el nombre d'identificació. Aquest nombre està registrat amb el nom de l'alumne que en fa ús durant el curs escolar. No es poden personalitzar amb notes, dibuixos, adhesius, etc.
- Els llibres i material didàctic son per lectura, consulta i estudi. No es poden subratllar, anotar, ni realitzar exercicis en ells. Tots els treballs i anotacions s'han de realitzar al quadern de classe, seguint les normes de cada professor. Les anotacions de deures o de temes que entren en un examen s'han de fer a l'agenda.
- En cas de pèrdua d'un llibre o dossier es pagarà el seu import.

6. MESURES DE COORDINACIÓ ENTRE ELS DEPARTAMENTS

Tots els mecanismes de coordinació entre els òrgans de govern i entre el professorat es troben regulats en el ROF.

Pel que fa a les activitats acadèmiques i a l'avaluació, els diferents programes que s'imparteixen en el centre estableixen mesures de coordinació entre el professorat dels diferents departaments

Els acords de centre sobre el tractament de les competències clau (lectura, medi i TIC) fan necessària la convocatòria de reunions de coordinació de les següents activitats:

- Professorat que participa en el Programa d'Educació Mediambiental.
- Professorat de llengües