



PROJECTE DE DIRECCIÓ

IES AURORA PICORNELL · 2021/25

Begoña Barahona Navarro · 43094880X

ÍNDIX

1. INTRODUCCIÓ	2
1.1. Justificació del projecte	2
1.2. Anàlisi de l'espai físic i de l'entorn social del centre	2
1.3. Anàlisi i valoració del projecte educatiu, l'organització i el funcionament del centre	3
1.4. Anàlisi i valoració de les dades i dels resultats dels darrers anys	4
2. PROJECTE ESTRATÈGIC	5
2.1. Àmbits d'intervenció	6
2.3. Pla d'actuació	7
2.4. Recursos humans, materials i econòmics	19
2.5. Estratègies per aconseguir la participació de la comunitat educativa i la implicació del Claustre i el Consell Escolar en el projecte de direcció	20
2.6. Sistema d'avaluació del projecte	20
2.7. Proposta d'equip directiu	21
3. ALTRES	21

1. INTRODUCCIÓ

1.1. Justificació del projecte

Aquest projecte neix de la necessitat d'un canvi i d'inquietuds compartides d'un grup de docents pel que fa a l'educació. Crec en un model educatiu participatiu, innovador, equitatiu, inclusiu i, sobretot, que garanteixi la igualtat d'oportunitats del nostre alumnat.

Pens que un centre educatiu ha de ser obert, ha d'estar vinculat a l'entorn més immediat i connectat amb el barri i que ha de comptar amb la implicació de les famílies.

Fa 12 anys que som en aquest centre, conec la barriada, el tipus d'alumnat i les dificultats que presenta i també sé que és un centre amb moltes possibilitats, on tots i totes ens sentim com una gran família. Present aquest projecte amb molta d'il·lusió, amb la màxima motivació i amb la confiança de tenir un claustre preparat i amb un gran potencial. Tenc molt clar que es tracta d'una tasca que requereix feina en equip, treball cooperatiu i màxima implicació de tota de comunitat educativa i estic decidida a assumir aquest lideratge.

1.2. Anàlisi de l'espai físic i de l'entorn social del centre

L'IES Aurora Picornell s'ubica a l'extraradi de Palma, concretament a la barriada de La Soledat, la qual pertany al districte de Llevant. Els habitatges de la barriada, en la seva majoria de baixa qualitat i reduït cost, han propiciat l'arribada d'estrangers amb taxes d'instrucció insuficient, amb escassos recursos econòmics i que, en una gran majoria, no parlen cap llengua de la nostra Comunitat. Els nouvinguts, juntament amb la població preexistent en el barri, conformen el context social i cultural de l'institut.

L'alumnat matriculat al nostre centre viu en aquest barri o als barris que limiten amb la Soledat: Son Gotleu, Polígon de Llevant i Pere Garau. Una de les característiques més destacades de l'institut és la gran diversitat cultural i lingüística. En aquest moment tenim alumnes de 22 països i en l'enquesta que es va dur a terme des de la Comissió lingüística el 2018 es va comprovar que es parlaven 17 llengües maternes diferents: castellà, àrab, català, mandarí, urdú, romanès, pular, francès, haussa, mandinga, panjabi, portuguès, edo, rus, wolof, anglès i cantonès.

A més d'això, cal destacar que són zones amb una densitat de població elevada, amb una taxa d'instrucció insuficient elevada i un baix índex de persones amb titulació universitària. De fet, en el darrer estudi de l'àrea de benestar i drets social de l'Ajuntament de Palma titulat *Detecció de*

situacions d'exclusió social de la població de Palma situa la Soledat entre els barris amb un índex de vulnerabilitat més elevat de la ciutat.

El centre pertany a la zona d'escolarització Palma-C i la barriada disposa dels recursos següents:

EDUCATIUS

- IES Antoni Maura, IES Nou Llevant i l'IES Josep Sureda i Blanes
- CIFP Francesc de Borja Moll
- CC Temple, CC Sant Vicenç de Paül, CC Balmes, CC Sant Josep Obrer I i II
- CEIP IES Pintor Joan Miró, CEIP Camilo José Cela, CEIP La Soledat, CEIP Joan Capó i CEIP Es Pont
- EI Paula Torres, EI Maria Mut Mandilego, CEI Àngel de la Guarda
- CCEE Mater Misericordiae

SANITARIS

- Centre de Salut Emili Darder

SOCIOCULTURALS

- Centre Cultural Polígon de Llevant
- Biblioteca Municipal del Polígon de Llevant
- Museu Krekovic
- Plataforma Llevant Sud

Pel que fa a l'oferta educativa, actualment el nostre centre compta amb els grups següents:

1r ESO	2n ESO	2n PMAR	3r ESO	3r PMAR	4t ESO	FPB
2	2	1	1	1	1	2

1.3. Anàlisi i valoració del projecte educatiu, l'organització i el funcionament del centre

Una vegada revisats els documents de centre som conscients que s'han d'actualitzar. El PEC del centre és de 2017 i consideram que s'han d'actualitzar alguns aspectes: la descripció de la zona escolar, les dades de població del barri, els equipaments de la barriada, el nombre de docents definitius, l'oferta educativa, els horaris del centre, la disposició de les aules i altres espais...

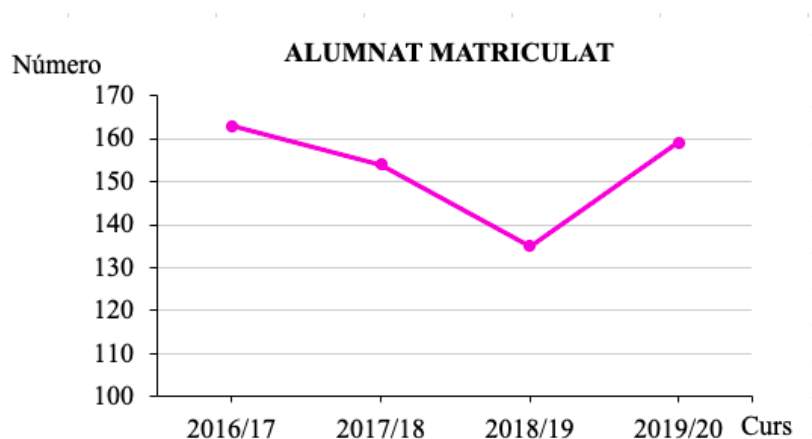
Pensam que les línies d'actuació que s'hi presenten haurien d'anar en relació als objectius del centre plantejats al principi. A més a més, els objectius de centre es podrien dividir en diferents àmbits: pedagògics, convivència, gestió...

Pel que fa a la descripció del centre, s'hi podrien incloure gràfics amb informació del centre escolar de procedència dels alumnes, el país d'origen, les llengües que parlen, el nombre d'alumnes nascuts a les Balears, el percentatge de docents definitius... A més a més, s'hi haurien de definir allò que consideram que han de ser els trets d'identitat del nostre centre consensuats amb la comunitat educativa, ja que això ha de ser l'eix vertebrador del projecte.

Quant a l'organització i al funcionament del centre, l'equip directiu actual ha fet un esforç per anar modificant i actualitzant tot allò que ha considerat necessari tenint en compte les necessitats del centre i la normativa vigent. Tot i això, segur que ho haurem d'anar modificant a mesura que instaurem el nostre projecte de direcció, ja que la mirada és diferent i, per tant, l'organització i el funcionament també hauran de canviar progressivament.

1.4. Anàlisi i valoració de les dades i dels resultats dels darrers anys

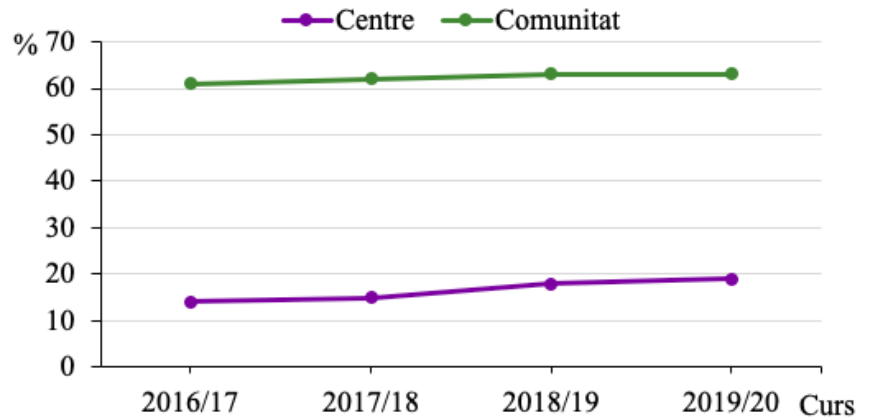
Aquestes són dades dels darrers quatre cursos referents a matrícula, idoneïtat i resultats.



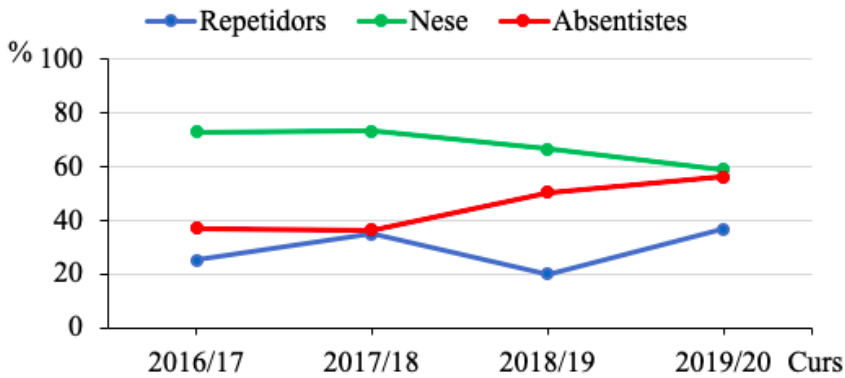
La **matrícula** a l'IES s'ha mantingut estable al llarg dels darrers quatre anys amb una disminució el curs 2018/19 a causa de la no arribada d'alumnat nouvingut. Des de fa dos anys, el CEIP La Soledat està adscrit al nostre centre, la qual cosa ha estat molt positiva.

IDONEÏTAT

Tal i com ens mostra la gràfica, la **idoneïtat** al nostre centre està molt per sota de la resta de centres de la Comunitat, la qual cosa determina el nostre punt de partida.



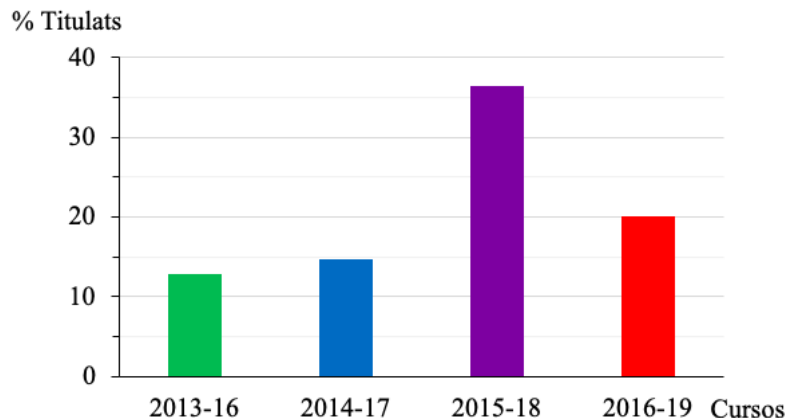
CASUÍSTICA DEL CENTRE



Es pot comprovar l'alt percentatge d'**alumnat NESE**. Pel que fa a alumnat repetidor, cal assenyalar que la majoria de repetidors són absentistes (crònics o intermitents) i nous.

L'alumnat que obté el títol d'ESO en un període màxim de 5 anys ha augmentat darrerament, però és notablement molt millorable. Cal destacar que no es té en compte l'alumnat que deixa el centre, els de nova incorporació o els que titulen en 6 o més anys.

ALUMNAT TITULAT EN 4 - 5 ANYS



2. PROJECTE ESTRATÈGIC

El pla estratègic pretén recollir de forma sistematitzada els objectius que volem assolir a mitjan termini, així com els indicadors que ens permetran inferir-ne el grau d'assoliment. Proposam les línies d'actuació, els plans i les estratègies a partir de l'anàlisi DAFO del nostre centre.

DEBILITATS

- Absentisme escolar elevat
- Baixa taxa d'idoneïtat
- Baix rendiment acadèmic
- Elevat percentatge d'alumnat NESE
- Competència lingüística insuficient
- Inscripció des d'escolarització constant al llarg del curs
- Nombre elevat d'expedients disciplinaris
- Abandonament escolar prematur
- Alumnat desmotivats, amb poca cultura de l'esforç i manca d'hàbits d'estudi
- Part del professorat no se sent prou valorat
- Orientador/a diferent cada curs escolar
- Inexistència d'AMPA
- Poca implicació de la comunitat educativa
- Reunions poc àgils i poc participatives

FORTALESES

- Centre molt petit, d'ambient familiar
- Claustre cohesionat
- Part de la plantilla oberta als canvis
- Alumnat AIT motivat i poc conflictiu
- Figura de l'Educadora Social
- Recursos TIC adequats
- Pati molt gros

AMENACES

- Gran oferta de centres educatius a la zona
- Centres a la zona *pioners* en innovació que s'han posicionat com a centres d'elecció preferent
- Prejudicis i pors d'algunes famílies per les característiques del barri de la Soledat
- Comunicació poc fluïda amb l'administració educativa

OPORTUNITATS

- Aposta per part de l'Ajuntament per un canvi al barri
- Construcció d'habitatges nous molt pròxims a l'IES
- Creixement d'immigració al barri (augment demogràfic)

2.1. Àmbits d'intervenció

Una vegada analitzat el nostre punt de partida ens marcam els àmbits d'intervenció següents a partir dels quals treballarem el nostre projecte de direcció:

Àmbit d'organització i funcionament del centre (Objectiu 6)

En aquest àmbit pretenem facilitar la tasca del professorat pel que fa a la documentació i la burocràcia així com també millorar l'organització de les reunions pel tal que puguin centrar-se en aspectes pedagògics i no tant burocràtics. Comptam amb l'entorn G Suite que ens facilita aquesta tasca. Tot ha d'anar enfocat a un model participatiu i cooperatiu.

Àmbit del procés d'ensenyament-aprenentatge (Objectius 1, 2 i 5)

Pretenem fomentar la cultura de l'esforç, la responsabilitat i el compromís. S'ha de fer una tasca d'orientació molt potent per tal de millorar les expectatives de futur del nostre alumnat. Sempre tenint en compte que l'alumnat ha de ser el centre de tot el procés.

Àmbit de Comunicació (Objectiu 4)

Aquest àmbit és clau per garantir l'èxit d'aquest projecte. La comunicació ha d'anar enfocada a tota la comunitat educativa: personal docent i no docent, alumnes, famílies i entitats de la barriada.

Àmbit de Convivència (Objectiu 3)

És fonamental per assolir amb èxit aquest projecte. L'alumnat n'ha de ser el protagonista, tot tenint en compte l'acollida, el treball en equip, la cooperació, la mediació i les pràctiques restauratives.

2.2. Objectius

Aquests objectius s'hauran d'assolir al llarg dels quatre anys de mandat com a directora. Han de ser coherents amb el projecte educatiu del centre (PEC) i han d'incidir en la millora global del servei educatiu que presta el centre. Són els següents:

1. Reduir l'absentisme escolar i lluitar contra el fracàs escolar
2. Millorar els resultats acadèmics
3. Millorar la convivència i la coeducació
4. Obrir canals de comunicació eficaços
5. Promoure la innovació educativa
6. Redefinir l'organització i la gestió del centre

2.3. Pla d'actuació

Aquestes són les estratègies i les línies d'actuació per assolir els objectius fixats.

OBJECTIU 1 REDUIR L'ABSENTISME I EL FRACÀS ESCOLAR						
ESTRATÈGIA 1.1 MILLORAR EL PLA D'ACCIÓ TUTORIAL						
Línies d'actuacions	Recursos	Temporalització				Responsable
		21-22	22-23	23-24	24-25	
Actualitzar el PAT	Documents de centre G Suite		X	X	X	ED Orientador/a Coord. Conv.
Fomentar entrevistes per millorar la relació família-escola	Documents Sala de reunions	X	X	X	X	Tutor/a Professorat
Nomenar cotutors/es (prioritzar l'alumnat NEE i IT)		X	X	X	X	ED Orientador/a
Millorar l'acollida de l'alumnat de 1r ESO	Aules Documents Presentació		X	X	X	ED Coord. Conv. Tutor/a
Establir dinàmiques per millorar la funció tutorial (escala de provenció)	Documents G Suite		X	X	X	ED Orientador/a
Impulsar la tutoria entre iguals (TEI)	Espai al centre			X	X	ED Coord. Conv.
INDICADORS						
<ul style="list-style-type: none"> • Entrevistes amb un 50% de les famílies el primer any (els propers anys haurà d'augmentar). • Millora de l'adaptació i el rendiment de l'alumnat NESE (assistència, qualificacions, inclusió). 						

ESTRATÈGIA 1.2 POTENCIAR EL TREBALL DE L'EDUCADORA SOCIAL (ES)

Línies d'actuacions	Recursos	Temporalització				Responsable
		21-22	22-23	23-24	24-25	
Presentar la figura de l'ES a la comunitat educativa	Presentació Reunió inicial	X	X	X	X	ED ES
Establir calendari de reunions de coordinació ES-TUTORIA	G Suite Sala reunions	X	X	X	X	ES Tutor/a
Potenciar la figura de l'ES com a nexa comunitat-escola	Pati / entrada	X	X	X	X	ES

INDICADORS

- Memòria final de l'Educadora Social.
- Augment progressiu del nombre de protocols amb millora o resolts (actualment un 30%).

ESTRATÈGIA 1.3 POTENCIAR LA COORDINACIÓ ENTRE DO I PROFESSORAT.

Línies d'actuacions	Recursos	Temporalització				Responsable
		21-22	22-23	23-24	24-25	
Presentació de les funcions del Dep. d'orientació per coordinar el DO amb els equips educatius	Organigrama Document	X	X	X	X	ED Orientador/a PT
Afavorir la coordinació Professorat-equip de suport per dissenyar les adaptacions necessàries	Sala de reunions Drive		X	X	X	Professorat Equip de suport

Fomentar programes a nivell de centre-coordinació serveis externs per a l'alumnat amb risc d'abandonament	Enquestes Xerrades i tallers, testimonis	X	X	X	X	Orientador/a ES Tutor/a
Treballar el Pla d'Orientació i Acció Tutorial (POAT) al llarg de tota l'etapa educativa	Enquestes Tallers Testimonis	X	X	X	X	Orientador/a Tutor/a
INDICADORS						
<ul style="list-style-type: none"> • Millora dels resultats de l'alumnat NESE. • Disminució de l'abandonament escolar en un 20%. • Valoració favorable de la coordinació PT-Professorat (qüestionari, entrevista...). • Alumnes amb risc d'abandonament derivats a altres formacions (Jovent...). 						

OBJECTIU 2 MILLORAR ELS RESULTATS ACADÈMICS						
ESTRATÈGIA 2.1 MILLORA COMPETENCIAL						
Línies d'actuacions	Recursos	Temporalització				Responsable
		21-22	22-23	23-24	24-25	
Elaborar un pla de lectura	G Suite Horari	X				ED
Treballar per àmbits	Horari Espai	X	X	X	X	ED Professorat
Unificar criteris pedagògics dels departaments de llengües	Horari/Espai G Suite	X	X	X	X	Professorat dep. Llengües
INDICADORS						
<ul style="list-style-type: none"> • Millora competencial (realitzar una prova interna). • Millora dels resultats a les avaluacions externes. 						

OBJECTIU 3 MILLORAR LA CONVIVÈNCIA I LA COEDUCACIÓ**ESTRATÈGIA 3.1 REDEFINIR EL PLA DE CONVIVÈNCIA DEL CENTRE**

Línies d'actuacions	Recursos	Temporalització				Responsable
		21-22	22-23	23-24	24-25	
Iniciar la mediació per a la resolució de conflictes	Espai físic Formació	X	X	X	X	Coord. Conv. Alumnat mediador
Formar l'alumnat en mediació	Aula virtual Aula	X	X	X	X	Coord. Mediació
Impulsar els cercles de diàleg com a eina de convivència	Aula	X	X	X	X	Coord. Conv. Tutor/a
Proposar a cada departament organitzar un o més patis actius	Pati, aules, biblioteca...	X	X	X	X	ED Caps dep.
Organitzar diades de participació de centre	Pati, biblioteca...		X	X	X	Coord. Extr.
Estudiar el pla d'acollida a l'alumnat nouvingut i establir un protocol d'execució	Espais Documents		X	X	X	ED Coord. Conv.

INDICADORS

- Nombre de mediacions realitzades i la resolució (augment progressiu de les mediacions i disminució de la conflictivitat al centre).
- Valoració de la comunitat educativa de la mediació (qüestionaris...).
- Realització de 5 patis actius en el primer any (amb la voluntat d'anar augmentant).
- Disminuir en un 30% i successivament el nombre d'amonestacions.

ESTRATÈGIA 3.2. PLA DE COEDUCACIÓ DEL CENTRE						
Línies d'actuacions	Recursos	Temporalització				Responsable
		21-22	22-23	23-24	24-25	
Elaborar el pla de coeducació del centre	G Suite/ Drive	X				ED Coord. Coed.
Programar un calendari de coeducació amb les accions	Espai físic Material	X	X	X	X	Coord. Coed.
Potenciar i afavorir la tasca de la coordinació de coeducació	Disponibilitat G Suite	X	X	X	X	ED
INDICADORS						
<ul style="list-style-type: none"> ● Etapes del pla <ul style="list-style-type: none"> a. 1r any: Fase de diagnosi i disseny. b. 2n any: Fase d'implantació. ● Grau de satisfacció de la comissió de coeducació (memòria). 						

ESTRATÈGIA 3.3 FOMENTAR EL TREBALL COOPERATIU						
Línies d'actuacions	Recursos	Temporalització				Responsable
		21-22	22-23	23-24	24-25	
Potenciar el treball cooperatiu/projectes per aconseguir la inclusió de tot l'alumnat	Aules adequades Pressupost		X	X	X	ED Professorat implicat

Organitzar una acollida per a tot el professorat del centre	Sala de reunions Ordinador Dinàmiques	X	X	X	X	ED
Planificar la creació de comissions o treballs en equip	Qüestionari digital		X	X	X	ED Coord. TIC
Crear les comissions seleccionades	Sala de reunions Documents		X	X	X	ED Coordinador/a
INDICADORS						
<ul style="list-style-type: none"> • Valoració per part dels alumnes del treball cooperatiu (juntes d'avaluació...). • Valoració de la feina de les comissions (enquestes als integrants de les comissions i a la resta de la comunitat educativa). 						

OBJECTIU 4 OBRIR CANALS DE COMUNICACIÓ EFICAÇOS						
ESTRATÈGIA 4.1 COMUNICACIÓ INTERNA						
Línies d'actuacions	Recursos	Temporalització				Responsable
		21-22	22-23	23-24	24-25	
Establir G Suite com plataforma de centre	Ordinadors	X	X	X	X	ED Coord. TIC
Organitzar jornada d'acollida al professorat nou	Espai obert Documents	X	X	X	X	ED Coord. Conv.
Tutoritzar el professorat nou per facilitar-li la incorporació	Documentació Plataforma	X	X	X	X	Caps dep. Professorat
Donar veu a la junta de delegats	Espai G Suite		X	X	X	ED Tutor/a

INDICADORS

- Utilització correcta de la plataforma per part de la majoria de la comunitat educativa.
- Valoració del funcionament fluid i autònom del professorat nou (Formulari Google).
- Valoració de l'alumnat (enquestes a tot l'alumnat després de cada decisió presa i duta a terme per la junta de delegats).
- Nombre d'activitats de la junta de delegats (reunions...).

ESTRATÈGIA 4.2 COMUNICACIÓ EXTERNA

Línies d'actuacions	Recursos	Temporalització				Responsable
		21-22	22-23	23-24	24-25	
Actualitzar la web del centre	Ordinadors	X	X	X	X	ED Coord. Com.
Donar difusió a les xarxes socials	Ordinador Mòbils	X	X	X	X	Coord. Com.
GestIB	Ordinador, entrevista	X	X	X	X	ED
Dissenyar un Pla d'acollida i comunicació per a les famílies	Document		X	X	X	ED Orientador/a
Crear l'AMPA	Documents Espai al centre			X	X	ED
Dinamitzar el Consell Escolar	Xarxa Espai al centre		X	X	X	ED
Organitzar activitats que impliquin la participació de les famílies	Espai al centre	X	X	X	X	ED Coord. Conv. i Extr.

INDICADORS

- Participació activa de les famílies 15% 1r any, 25% el 2n, 40% el 3r i més del 50% el 4t.
- Nombre de famílies donades d'alta al GestIB (50%-100%).
- Web actualitzada.
- Nombre de seguidors a les xarxes socials.
- Qüestionari de satisfacció de les famílies.

ESTRATÈGIA 4.3 POTENCIAR LA COL·LABORACIÓ AMB ENTITATS EXTERNES

Línies d'actuacions	Recursos	Temporalització				Responsable
		21-22	22-23	23-24	24-25	
Organitzar activitats conjuntes amb les associacions del barri i altres centres educatiu	Plataforma digital Espai diversos	X	X	X	X	ED ES Coord. Extr.
Col·laborar amb l'associació del barri per iniciar un projecte cooperatiu	Dependrà del projecte			X	X	ED Coord. Proj. i Extr.
Millorar la coordinació amb el CEIP La Soledat	Reunions Drive	X	X	X	X	ED Orientador/a

INDICADORS

- 1 treball cooperatiu al barri cada curs.
- 3 reunions de coordinació amb el CEIP durant el curs.
- 1 activitat conjunta amb altres centres del barri.

OBJECTIU 5 PROMOURE LA INNOVACIÓ EDUCATIVA**ESTRATÈGIA 5.1 FOMENTAR LA INNOVACIÓ A L'AULA**

Línies d'actuacions	Recursos	Temporalització				Responsable
		21-22	22-23	23-24	24-25	
Continuar l'ABP a 1r i 2n d'ESO	Aules/espais diversos Ordinadors	X	X	X	X	Coord. Proj. Professorat
Proposar projectes de centre	Aules Ordinadors Materials	X	X	X	X	Coord. Proj.

INDICADORS

- Valoració de l'ABP del professorat i l'alumnat (Formulari Google).
- Nombre de projectes interdisciplinaris (1-2-3).

OBJECTIU 5 PROMOURE LA INNOVACIÓ EDUCATIVA**ESTRATÈGIA 5.2 FOMENTAR LA INNOVACIÓ DEL CLAUSTRE**

Línies d'actuacions	Recursos	Temporalització				Responsable
		21-22	22-23	23-24	24-25	
Afavorir al centre intercanvis d'experiències entre docents	Aules G Suite		X	X	X	ED
Participar en el Programa de millora i transformació	Disponibilitat	X	X	X	X	ED
Fer intercanvis d'experiències amb altres centres	Disponibilitat Pressupost	X	X	X	X	ED

INDICADORS

- Nombre d'intercanvis d'experiències (25% del claustre, 50% i 75%).

OBJECTIU 6 REDEFINIR L'ORGANITZACIÓ I GESTIÓ DEL CENTRE**ESTRATÈGIA 6.1 Dinamització dels òrgans i reunions del centre**

Línies d'actuacions	Recursos	Temporalització				Responsable
		21-22	22-23	23-24	24-25	
Actualitzar la documentació del centre	Documents G Suite Web	X	X	X	X	ED
Dinamitzar les reunions (CCP, Claustre i CE)	Protocol de reunions	X	X	X	X	ED
Empoderar la junta de delegats	Calendari Espai		X	X	X	ED
Impulsar la coordinació dels equips docents	Protocol Espai Temps	X	X	X	X	ED Tutor/a
Crear macrodepartaments per afavorir la cooperació i la coordinació del professorat	Documents G Suite Espai		X	X	X	ED

INDICADORS

- Documents actualitzats i aprovats pel Consell Escolar.
- Nombre de reunions i decisions preses per la junta de delegats.
- Grau satisfacció del funcionament dels macrodepartaments (enquesta professorat).

ESTRATÈGIA 6.2 Potenciar l'ús de les TIC

Línies d'actuacions	Recursos	Temporalització				Responsable
		21-22	22-23	23-24	24-25	
Potenciar la participació en programes estatals o internacionals	Disponibilitat		X	X	X	ED

Promoure la compra de nous dispositius	Pressupost	X	X	X	X	ED
Facilitar l'ús de dispositius del professorat a les aules	Pressupost	X	X	X	X	ED Coord. TIC
INDICADORS						
<ul style="list-style-type: none"> • Participació en programes nacionals o internacionals. • Augment del nombre dispositius al centre (aconseguir que tot l'alumnat disposi d'ordinadors al cap dels 4 anys). 						

ESTRATÈGIA 6.3 Canvi d'espais						
Línies d'actuacions	Recursos	Temporalització				Responsable
		21-22	22-23	23-24	24-25	
Estudi de propostes per millorar el pati	G Suite reunions	X				ED
Modificar el pati	pressupost			X	X	ED
Aprofitar l'antic habitatge de Consergeria	Segons IBISEC	X	X			ED
INDICADORS						
<ul style="list-style-type: none"> • Presentació davant el Consell Escolar d'una proposta de millora de pati factible. • Augment del nombre d'espais nous. 						

2.4. Recursos humans, materials i econòmics

Els recursos humans de què disposam per a començar aquest projecte de direcció són:

- Claustre de 34 docents
- 1 Educadora Social
- Personal no docent: 2 conserges, 1 administrativa i 3 encarregades de la neteja

Aquests recursos són imprescindibles per dur endavant el nostre projecte, ja que per a l'assoliment dels objectius marcats trobam fonamental disposar d'una dotació professional adequada.

En aquest moment comptam amb els recursos materials, tècnics i funcionals següents:

AULES MATÈRIA	TICS	ESPAIS COMUNS
<ul style="list-style-type: none">● Plàstica● Música● Taller de Tecnologia● Laboratori● Taller de FPB amb ordinadors● Gimnàs	<ul style="list-style-type: none">● 2 aules d'informàtica● Biblioteca amb 4 ordinadors● Aula d'audiovisuals amb 4 ordinadors	<ul style="list-style-type: none">● Aula d'audiovisuals● 2 aules polivalents● Pati● Consergeria● Secretaria● Direcció● Departaments● Sala de reunions● Banys

És fonamental tenir present que l'espai d'aprenentatge va molt més enllà de l'aula i, per tant, cal promoure altres espais d'aprenentatge tant dins com fora del centre educatiu. Els entorns d'aprenentatge han de permetre el treball en petits/grans grups, parelles i també activitats individuals de treball i d'estudi. Han de ser espais polivalents i fàcilment transformables. És per això que volem fer canvis en alguns espais, ja que consideram que un canvi metodològic i de mirada ho necessita.

Els recursos econòmics amb què comptam són els assignats per la Conselleria d'Educació. Alguns dels objectius que ens hem marcat requeriran una inversió econòmica determinada (adquisició de dispositius, intercanvi d'experiències, canvis d'espais...), per la qual cosa se n'haurà de fer un estudi de viabilitat.

2.5. Estratègies per aconseguir la participació de la comunitat educativa i la implicació del Claustre i el Consell Escolar en el projecte de direcció

Tant la participació de la comunitat educativa com la implicació del Claustre i el Consell Escolar són fonamentals per dur endavant el projecte de direcció.

L'institut ha de crear un ambient de col·laboració que propiciï la comunicació amb les famílies. És important demostrar interès cap a les dinàmiques familiars, fer-los un reforç positiu, observar i escoltar-les, deixar que expressin les seves necessitats i expectatives i facilitar-los un temps i un espai. Amb aquesta finalitat s'organitzaran activitats que facilitin aquesta comunicació.

Juntament amb l'Educadora social s'ha de fer un recull amb els contactes de tots els recursos de la comunitat i s'han d'identificar tots els programes, organitzacions i serveis de la comunitat.

Es destinaran les CCP, les reunions de departament, dels equips educatius i els claustres a presentar les propostes. Tot allò que sigui informatiu s'enviarà amb anterioritat per tal que pugui ser estudiat i que les reunions es puguin aprofitar per valorar i fer noves propostes, per plantejar-se qüestions pedagògiques i metodològiques... Es faran claustres pedagògics per tal d'impulsar i donar suport als equips docents pel que fa a propostes i presa de decisions. I s'afavorirà l'intercanvi d'experiències i la codocència per tal que ens veiem com un equip.

Es dinamitzaran les reunions del Consell Escolar. Per això es demanarà als seus representants la col·laboració en les diferents activitats impulsades des del centre per crear comunitat i alhora es donarà suport a les idees que ens proposin i les farem extensives a tota la comunitat.

2.6. Sistema d'avaluació del projecte

Qualsevol projecte per millorar requereix d'una autoavaluació, així com també d'una avaluació externa i per dur-la a terme ens plantejam:

- Establir un calendari amb les diferents actuacions i periòdicament revisar-lo, avaluar-lo i, si és necessari, millorar-lo. Per fer-ho tindrem en compte els indicadors esmentats anteriorment així com altres que considerem necessaris.
- Mantenir reunions periòdiques amb diferents coordinacions per tal de fer el seguiment de les actuacions proposades en aquests projecte així com d'altres que puguin sorgir per la seva part. Tenim present la importància de saber constantment en quin punt ens trobem, quines dificultats apareixen i com donar suport per continuar.

- Passar un qüestionari a tots els implicats per fer una valoració immediata i propostes de millora en finalitzar les actuacions puntuals que ens hem marcat (acollida del professorat, alumnat i famílies, activitats interdisciplinars, activitats conjuntes amb entitats...).
- Comunicar al Claustre la nostra autoavaluació en finalitzar cada avaluació i demanar el *feedback* que necessitam per poder seguir endavant.
- Fer una avaluació dels objectius marcats mitjançant els indicadors en elaborar la memòria del centre i de l'Equip Directiu, per tal de planificar i establir el calendari del curs següent. Aquesta memòria serà presentada tant al Claustre com al Consell Escolar.

Consideram molt important tenir en compte que la comunitat educativa som tots, per tant, hem d'escoltar-nos amb una mentalitat oberta, hem d'estar disposats a rebre avaluacions que ens ajudin a millorar i fer que tota la comunitat se vegi representada, escoltada i valorada. El diàleg és imprescindible per millorar i sense ell no podríem construir el centre que volem.

INICIAL

Detecció de les necessitats i concreció de les accions necessàries.

CONTÍNUA

Valoració al llarg del curs per continuar en la mateixa línia o prendre decisions de canvi.

FINAL

Valoració de l'assoliment dels objectius a partir de les estratègies.

2.7. Proposta d'equip directiu

Directora: Begoña Barahona Navarro. Professora de Biologia i Geologia amb una antiguitat al centre de 12 anys i destí definitiu.

Cap d'estudis: Maria Antònia Company Perelló. Professora de Llengua i Literatura Catalana amb una antiguitat al centre de 13 anys i destí definitiu.

Secretari: Vicent Pastor Alabau. Professor de Física i Química amb una antiguitat al centre de 2 anys i destí definitiu.

3. ALTRES

Participació en la convocatòria del Programa de millora i transformació de la Direcció General de Planificació Ordenació i Centres.

Ens agradaria realitzar la inscripció a aquest programa per tal de poder formar part de la xarxa de centres que ja el duen a terme i així poder liderar el canvi del nostre centre cap el que pensam que és el millor camí.