



IES CAP DE LLEVANT

PROJECTE DE DIRECCIÓ

2020 - 2024



Jaume Bonet Florit

març'20

ÍNDEX

1. LA MOTIVACIÓ PER PRESENTAR AQUEST PROJECTE DE DIRECCIÓ	3
2. L'ANÀLISI DEL CONTEXT I DE LA REALITAT DEL CENTRE	3
2.1. Anàlisi de l'espai físic i de l'entorn social del centre.	3
2.2. Anàlisi i valoració del projecte educatiu i de l'organització i el funcionament del centre.	4
2.3. Anàlisi i valoració de les dades i dels resultats dels darrers anys.	8
3. EL PROJECTE ESTRATÈGIC	9
3.1. Àmbits d'intervenció.	10
3.2. Objectius, justificació, indicadors, línies d'actuació, activitats, temporalització i responsables.	10
3.3. Recursos humans, materials i econòmics.	18
3.4. Estratègies per aconseguir la participació de la comunitat educativa i la seva implicació en el projecte de direcció.	18
4. L'AVALUACIÓ DEL PROJECTE DE DIRECCIÓ	19
5. L'EQUIP DIRECTIU QUE COMPARTEIX AQUEST PROJECTE DE DIRECCIÓ	19

Aquest projecte de direcció es presenta en base al marc normatiu establert per la Resolució del conseller d'Educació, Universitat i Recerca de dia 20 de desembre de 2019 per la qual es convoca un concurs de mèrits per a la selecció de directors de centres docents públics no universitaris de les Illes Balears i s'aproven les bases que l'han de regir (BOIB núm. 8 de 18 de gener de 2020).

1. LA MOTIVACIÓ PER PRESENTAR AQUEST PROJECTE DE DIRECCIÓ

La decisió de presentar la proposta de continuïtat en la direcció del centre i, conseqüentment, redactar aquesta actualització del projecte de direcció, ha estat un procés que ha passat per una reflexió profunda per tal de valorar tots els aspectes, tant personals com professionals. Un cop avaluada la possibilitat personal de continuar, s'han avaluat tots els aspectes professionals, escoltant tots els sectors de la comunitat educativa: professorat, personal no docent, alumnat i famílies. Totes les seves opinions han fet, finalment, plantejar la proposta de continuïtat.

Amb aquest projecte es té la intenció de posar el focus tant en el que considerem que ens està funcionant d'una forma molt correcta, com en aquells àmbits susceptibles de ser millorats. A més, com sempre, de continuar oberts a noves propostes que esdevinguin un benefici per al centre.

Les línies de treball d'aquest projecte estan pensades per a ajudar a definir-nos com a centre; cerquen caminar cap a la inclusió, l'aprenentatge continu i en comunitat, l'acolliment, la convivència i la gestió eficient, tot açò vertebrat per una línia pedagògica reflexionada i compartida per la comunitat educativa.

2. L'ANÀLISI DEL CONTEXT I DE LA REALITAT DEL CENTRE

2.1. Anàlisi de l'espai físic i de l'entorn social del centre.

L'IES Cap de Llevant s'ubica en un edifici que va ser inaugurat el 16 de gener de 1995, o sigui tot just ara compleix els seus primers 25 anys. L'edifici es troba als afores de Maó, al costat de la carretera que uneix Maó amb Sant Lluís. Compta amb una superfície construïda de 5.936 m² (4.748 m² útils) en una parcel·la de 6.746 m². El centre es distribueix en un edifici en forma d'ela amb planta baixa, primera i segona planta, més un edifici annex destinat a gimnàs.

Cal destacar que es comparteix l'edifici amb l'Escola Oficial d'Idiomes de Maó. Aquest fet representa un repte en la gestió ja que s'han de coordinar les demandes d'ambdós centres pel que fa a utilització d'espais comuns, despeses de material i de serveis de funcionament (aigua, calefacció, electricitat,...). El significatiu creixement dels dos centres ja ens ha fet veure que continuar compartint l'edifici no és bo per cap de les parts. I un altre element que s'afegeix a la complexitat organitzativa és el fet de compartir una sala polivalent de 368 m² amb l'IES Pasqual Calbó i Caldés.

L'entorn socioeconòmic

Tot i que rebem alumnat de tota Menorca, cal centrar-nos en els municipis de l'entorn immediat que és d'on provenen la gran majoria (82%), o sigui Maó (46%), Sant Lluís (18%) i Es Castell (18%). Segons dades de l'INE i del IBESTAT, aquests tres municipis acullen una població total de 43.272 persones, atenent-nos al padró de 2019. El nivell socioeconòmic es pot considerar mitjà, fet que podem comprovar, entre d'altres, amb la renda bruta disponible per càpita de Maó (15.303€), Es

Castell (15.365€) i Sant Lluís (13.874€) que estan al voltant de la mitjana estatal (14.781€). La taxa d'atur al desembre de 2019 de Maó (14,38%) i d'Es Castell (12,92%) és similar a la mitjana estatal (14,2%), en canvi la de Sant Lluís (9,93%) és sensiblement inferior. S'ha de tenir en compte que es tracta d'una zona de clara activitat estacional ja que la taxa d'atur es redueix a la meitat si ens fixem amb dades del mes de juny. La gran majoria de persones treballadores ho fan el sector serveis o en hoteleria, molt dependents del turisme. La quantitat de població activa ha anat augmentant progressivament des de fa vuit anys, fet que ha contribuït sensiblement a l'arribada d'alumnat nouvingut al centre.

2.2. Anàlisi i valoració del projecte educatiu i de l'organització i el funcionament del centre.

Els documents institucionals que defineixen el projecte educatiu

Tot i que alguns dels documents institucionals que defineixen el projecte educatiu s'han anat revisant els darrers anys, ens queda prou feina per fer per tal de reflectir-hi la nostra línia pedagògica i la nostra organització. El Projecte educatiu de centre (PEC) és el document inicial que més prioritàriament s'haurà de revisar ja que, per posar un exemple, els trets d'identitat daten del 1996. Les Concrecions curricular d'ESO del 2011, amb una modificació el 2018, necessiten també una revisió; les de batxillerat en aquests moments les estem redactant; i les d'FP estan aprovades tot just a finals del passat curs. El Projecte lingüístic de centre (PLC) està revisat del 2012 i ratificat el 2014, emperò també necessita ser revisat. El Pla d'atenció a la diversitat (PAD) és del 2015. El Pla de convivència del 2011 també necessita una revisió. En aquests moments estem redactant el Pla d'acció tutorial (PAT) del qual tenim molts documents parcials elaborats que ens falten ajuntar. La darrera revisió del Reglament d'organització i funcionament (ROF) és del 2018, encara que l'hem de continuar treballant per introduir-hi aspectes que encara no hi figuren o no estan actualitzats (guàrdies, entrades i sortides d'alumnat, accidents escolars, vagues,...).

L'oferta educativa

En els darrers quatre cursos s'han produït canvis en l'oferta educativa. Fa quatre cursos es va implantar la LOMCE a 2n i a 4t d'ESO, i també a 2n de batxillerat (en les dues modalitats que impartim (Ciències i Humanitat i ciències socials), completant així el desplegament de les dues etapes. A més, es va iniciar la nova estructura de la PBAU. En cicles formatius es va iniciar ara fa tres cursos l'oferta del CFGS de Laboratori clínic i biomèdic. I en el present curs s'ha començat a impartir el Cicle formatiu d'Ensenyament i animació socioesportiva (EASE), en substitució del CFGS d'Animació d'activitats físiques i esportives (AAFE) que enguany deixarem d'impartir. Aquesta oferta es completa actualment amb FPB de Perruqueria i estètica; CFGM d'Atenció a persones en situació de dependència (APSD), de Conducció d'activitats físiques i esportives en el medi natural (CAFEMN), de Cures auxiliars d'infermeria (CAI), i de Perruqueria i cosmètica capil·lar; i CFGS

d'Educació infantil. A més d'impartir formació a distància com a centre adscrit, i dur a terme convocatòries de proves lliures. També impartim Ensenyaments esportius de règim especial (EERE), amb una oferta que es va adaptant cada any. En aquests ensenyaments s'haurà d'insistir en la necessària connexió normativa amb els estudis de règim general d'FP.

Tota aquesta oferta s'haurà d'anar revisant, encara que anirà condicionada a la possibilitat de creació d'un Centre integrat de formació professional (CIFP) a la zona de llevant de Menorca.

La comunitat educativa de l'institut

El centre ha incrementat el número d'alumnat i, en els darrers cursos, ja hem sobrepassat el miler. En l'actual curs tenim una matrícula de 1050 alumnes. Si es fa la distribució de l'alumnat per etapes trobem 579 a l'ESO (55%), 122 a batxillerat (12%), 338 a FP (32%) i 11 a EERE (1%).

En relació a la Junta de delegades i delegats, comentar que es valora positivament el seu funcionament i les seves aportacions en pro del centre. S'ha continuat treballant per tal de dinamitzar aquesta Junta i fer d'ella un òrgan de participació actiu en la vida de l'institut.

Pel que fa al personal docent actualment tenim una quota de 106 jornades, a la que s'ha d'afegir l'assessor del programa British (malauradament ara fa dos cursos ens van retallar un) i el professor de Religió. En total 115 persones repartides en 18 departaments didàctics i de família professional. Tenim 90 places creades en plantilla orgànica que representen 84,9% de quota (gairebé nou punts més que fa quatre cursos). De les 90 places n'hi ha 63 ocupades, un 59,4% damunt quota. Per tant, un 40,6% són places no fixes o interines (gairebé cinc punts menys que fa quatre cursos). Tendim llavors cap el fet positiu d'anar tenint més professorat estable en el centre.

La incorporació del professorat a l'inici del curs s'ha anat realitzant de forma adequada emperò ens hem trobat amb algunes dificultats per cobrir especialitats tècniques com Perruqueria, i també la de Religió. Hem tingut habitualment un nombre sensible de professorat nouvingut, de vegades tendint a un terç del total, fet que ha provocat un important procés d'adaptació i d'un esforç per part del centre per integrar-los de la millor i més ràpida manera possible. De totes formes, aquest és un aspecte en el qual hi haurem de treballar per millorar tot el procés.

Quant al personal no docent tenim actualment 11 persones distribuïdes de la següent manera: 3 a l'oficina (amb molts canvis de persona en la tercera plaça provocant inevitablement interferències); 3 a consergeria (una quarta plaça creada però no coberta); i 5 com a personal de neteja (de 4 es va augmentar una plaça a 5h fa dos cursos). Des de fa quatre cursos no tenim ATE. Pel volum de feina que representa el centre, es continua amb la necessitat de més personal.

Pel que fa a les famílies tenim la necessitat d'explorar les vies per una major implicació d'aquestes en el centre. Així i tot, s'ha de dir que l'AFA (abans AMPA) ha experimentat una dinamització molt important gràcies a la junta que la presideix. S'ha continuat amb la bona feina feta, consolidant tota una sèrie de programes com l'obertura de la biblioteca als capvespres o les classes de repàs, i

instaurant-ne d'altres com les colònies de 1r d'ESO. S'ha continuat amb les comunicacions fluides amb la seva junta directiva, que ha permès un intercanvi directe i freqüent d'impressions i propostes.

Quant a l'intercanvi d'informació amb els diversos sectors de la comunitat educativa, tot i que s'ha millorat sensiblement, encara ens queda camí per recórrer. Han anat apareixent noves eines que esperem ens ho puguin anar facilitant.

Les infraestructures i els recursos

L'institut ha anat acollint progressivament un número major d'alumnat, i també de personal, i ha anat augmentant el número de grups, sobretot per la incorporació a l'ESO i als estudis de formació professional. L'edifici no s'ha anat adaptant i ja fa anys que no compta amb els espais suficients per donar cobertura a tota la complexitat organitzativa del centre. Per aquest motiu ja fa molts temps que es ve reclamant una ampliació. Actualment es té reconeguda una necessitat d'espai de 1300 m². Així mateix, existeix un projecte d'ampliació del recinte del centre fins el 14.019 m² amb el trasllat de les pistes esportives a la zona entre l'actual gimnàs i la sala polivalent, i la remodelació de l'actual pati. També ja hi ha el compromís d'ampliació de quatre aules en el segon pis damunt del mòdul de perruqueria. L'ampliació i millora dels espais interiors i l'ampliació del recinte ja ha esdevingut una necessitat peremptòria. Assenyalar, entre d'altres, la formació professional on les quatre famílies no tenen els espais adequats a les seves necessitats, l'educació física on el gimnàs cobert és del tot insuficient i les activitats fora del mateix han d'utilitzar el pati d'esbarjo del centre, o la impossibilitat que tots els grups-classe tinguin una aula de referència.

En infraestructures destacar, entre d'altres, que fa dos cursos se'ns va fer una part de l'actuació compromesa al sistema de calefacció a les aules però, malauradament, encara tenim pendent la segona part de l'actuació amb la instal·lació de les bombes de calor. Per la seva banda, la coberta de l'edifici necessita una actuació important ja que el seu estat ens provoca goteres de forma periòdica.

Quant a recursos, assenyalar que els ordinadors portàtils que empraven l'alumnat de 1r i 2n d'ESO arran de la dotació fa anys per part de la Conselleria, en un projecte del Ministeri d'Educació, ja van acabant la seva vida útil. Des del present curs, presentant-nos a un programa d'utilització de les TAC, es va decidir incorporar dispositius Chromebook per a l'alumnat de tota l'ESO, de forma progressiva a partir de primer. En els darrers anys cal destacar l'adquisició de noves fotocopiadores i inversions i dotacions que s'han fet quant a equipaments informàtics i audiovisuals, per anar renovant el que s'ha anat quedant obsolet. De totes formes, aquestes inversions s'hauran de continuar fent. Destacar la instal·lació el passat curs d'un sistema de sonorització i megafonia que ens ha permès marcar els inicis i finals de classes amb música, deixant d'emprar la sirena.

El tipus de gestió econòmica que s'ha fet a l'IES des de fa molts d'anys ha permès gaudir d'una dotació de recursos materials bastant acceptable per a les exigències i necessitats de la comunitat educativa. La intenció és continuar en aquest bon camí.

El clima i la convivència escolar

Degut a la bona feina realitzada en convivència, s'ha millorat sensiblement com hem anat abordant les incidències que han anat sorgint, fet molt significatiu si es té en compte el gran volum d'alumnat i complexitat que té el centre. Entre d'altres, hem abordat programes d'educació emocional i de coeducació, formació en pràctiques restauratives i creació de cercles de convivència. Volem tendir cap a generalitzar l'actitud restaurativa davant dels conflictes amb l'alumnat i l'assoliment de postures comuns del professorat. Tal com hem vingut fent, continuarem posant recursos i esforços, ja que estem convençuts que ha de seguir sent un dels punt prioritaris.

Malauradament, seguim sense poder comptar amb la figura de l'educador social (TISOC). Cada vegada és més patent l'existència d'un perfil d'alumnat que necessita de la presència d'aquesta figura professional de l'educador social per poder-hi treballar de forma correcta.

El que sí que s'ha assentat és la figura de la policia tutora. Comptem amb aquesta figura que coopera en la resolució de conflictes, desenvolupant també un paper important en tasques preventives. Haurem d'insistir en que pugui augmentar la seva dedicació.

L'atenció a la diversitat

Des dels seus inicis, a l'IES Cap de Llevant s'ha treballat de valent per donar resposta a la diversitat del seu alumnat. Aquest fet s'ha traduït en la implantació dels diferents programes específics que permet la legislació, a més d'altres que, combinant els diferents recursos disponibles, s'han anat duent a terme. Entre les adaptacions i adequacions que s'han intentat implementar per atendre la diversitat destaquen: la potenciació de la tasca tutorial, les tutories individuals, la tasca d'acollida d'alumnat de nova incorporació i d'incorporació tardana (actualment ens suposa un repte important), la potenciació de la tasca dels equips docents, l'atenció individual o en petit grup a alumnat amb unes necessitats de suport específic en alguna de les àrees o en el domini de tècniques instrumentals, i els desdoblaments en determinades àrees. Volem continuar en aquest camí, assentant programes actuals i cercant noves possibilitats de millora.

Les competències com a eix de l'ensenyament

El professorat i l'alumnat s'ha d'anar adaptant a treballar per competències, ja que són fites que s'han d'assolir. El canvi metodològic que suposa s'ha d'introduir progressivament i a nivell de centre s'estan fent passes, encara que potser no amb la celeritat desitjada.

S'han assentat les coordinacions a tota l'ESO per tal de facilitar reunions setmanals del professorat i avançar, entre d'altres, en la implantació de les competències i en la trobada de lligams curriculars que permetin treballar des d'una perspectiva interdisciplinària. S'han engegat un PIP a 1r i 2n d'ESO. A nivell de formació professional també s'ha dut a terme una feina important, emperò manca camí per recórrer. Així mateix s'ha de reflexionar en relació a l'etapa de batxillerat.

2.3. Anàlisi i valoració de les dades i dels resultats dels darrers anys.

L'increment global de matrícula en el torn de matí ha evidenciat encara més la manca d'espais que tenim en el nostre centre.

Al llarg dels darrers cursos l'alumnat amb NESE matriculat a ESO i FPB ha anat augmentant, mentre que ha oscil·lat sense cap tendència clara a la resta de nivells. Aquest augment no ha representat una major assignació de quota per a suports, cosa que ha suposat la revisió de l'estructura d'aquests i de la composició del departament d'orientació.

En els cursos 2017-18 i 2018-19 es produeix un augment d'alumnat repetidor entre 2n i 4t d'ESO. Per intentar millorar aquests resultats, entre altres mesures s'han reorganitzat els suports, fent agrupaments flexibles de llengües a 3r i 4t d'ESO, s'ha mantingut l'increment d'un grup a 2n d'ESO com a mesura interna els cursos en què se'ns havien assignat 5 grups de forma oficial, i s'han potenciat les tutories individuals. També a matemàtiques de 3r d'ESO s'han assignat més suports amb membres del propi departament. A aquelles matèries i mòduls on s'ha detectat més acumulació d'alumnat s'han adoptat mesures de reducció de ràtios i/o desdoblaments. S'ha impulsat el pla de repetidors i d'alumnat amb matèries pendents a ESO i batxillerat.

Els resultats de promoció i titulació a l'etapa d'ESO són superiors a la mitjana de les Illes Balears, llevat dels de 3r d'ESO, nivell en què, si bé inicialment s'igualaven a la mitjana, els dos darrers cursos, en què s'han adoptat les mesures abans esmentades, també l'han superat.

Altrament, l'alumnat nouvingut al centre ha anat augmentant i en els darrers anys les incorporacions s'han anat produint al llarg de tot el curs. Això ha fet que les mesures adoptades per atendre a aquest alumnat hagin resultat insuficients degut als recursos assignats per la Conselleria.

Per la part de batxillerat, les dades de promoció de 1r a 2n curs passen d'uns resultats inferiors als de les Illes Balears a igualar o superar aquesta mitjana, i la titulació en aquesta etapa és superior a la que es produeix a nivell de comunitat i els resultats a la PBAU són molt satisfactoris. A aquest nivell s'han pres mesures de millora tal com tenir cura de la transició de l'alumnat de 4t d'ESO a 1r de batxillerat, establir uns criteris bàsics comuns d'avaluació, l'impuls de l'acció tutorial o introduir millores en la planificació amb alumnat i professorat.

En relació als estudis d'FP, els resultats d'FPB han evolucionat positivament i són superiors a la mitjana de les Illes Balears, els de CFGM també són superiors a la mitjana llevat dels de CAI, que són lleugerament inferiors i els de CFGS estan sempre per damunt de la mitjana. Pel que fa a l'èxit dels cicles, és a dir, alumnat matriculat que acaben titulant, les dades es mantenen dintre d'uns marges d'oscil·lació, llevat del cas d'APSD, on hi ha un descens d'alumnat titulat per promoció. Una de les causes d'abandonament dels estudis d'FP per una part de l'alumnat és el desconeixement dels continguts i perfil professional en el moment de la matrícula. Pel que fa al nombre de mobilitats d'Erasmus+, aquestes han anat incrementant de forma progressiva, tant a FPB com a CFGM i CFGS.

3. EL PROJECTE ESTRATÈGIC

Per elaborar el projecte estratègic que ens guiï els propers quatre anys, hem analitzat la situació actual, amb la participació dels diversos sectors de la comunitat educativa, detectant tant els punts forts com els febles, a nivell intern i extern, mitjançant la realització d'un anàlisi DAFO.

<p>FORTALESES</p> <p>Bona valoració de les mesures organitzatives, curriculars i pedagògiques del centre.</p> <p>PIP i treball per projectes.</p> <p>Reflexió conjunta sobre el treball competencial.</p> <p>Coordinacions i comissions ben valorades i consolidades.</p> <p>Optimització de recursos en funció de les demandes i necessitats.</p> <p>Bon ambient de treball.</p> <p>Àmplia cartera d'empreses per FCT.</p> <p>Augment del nombre de professorat estable.</p> <p>Esforz i dedicació de l'equip directiu.</p> <p>AFA activa.</p>	<p>DEBILITATS</p> <p>Projecte educatiu no actualitzat.</p> <p>Espais i equipaments poc idonis.</p> <p>Model no unificat de programacions i memòries.</p> <p>Pla d'acollida al professorat.</p> <p>Autoavaluació de centre i de la tasca docent.</p> <p>Inexistència de protocols per a algunes actuacions.</p> <p>Poc acompanyament per part d'algunes famílies.</p> <p>Definició compartida dels objectius del treball en equip.</p> <p>Transferència de la formació realitzada a la pràctica docent.</p>
<p>OPORTUNITATS</p> <p>Facilitats per a la implantació de mesures innovadores amb diferents programes.</p> <p>Convenis per a l'ús d'espais externs.</p> <p>Mobilitats europees i programes d'intercanvi.</p> <p>Col·laboració d'agents comunitaris.</p> <p>Convocatòria d'oposicions.</p> <p>Plans de formació de Conselleria.</p> <p>Nova figura d'assessoria de formació en FP.</p> <p>Sector productiu afí als ensenyaments professionals.</p> <p>Relacions entre els centres educatius.</p>	<p>AMENACES</p> <p>Ràtios elevades.</p> <p>Equipaments que no faciliten el treball amb noves metodologies.</p> <p>Rigidesa en els criteris de quota.</p> <p>Arribada esglaonada d'alumnat.</p> <p>Manca de la figura d'educador social (TISOC).</p> <p>Pocs recursos per a l'atenció a la diversitat.</p> <p>Modificacions legislatives.</p> <p>Poca oferta formativa per al professorat d'FP.</p> <p>Reglament orgànic de centres no actualitzat.</p> <p>Burocratització de la feina.</p> <p>Incertesa davant la possible creació CIFP.</p>

3.1. Àmbits d'intervenció.

Després d'analitzar la realitat del nostre centre i extreure les conclusions més significatives que de l'anàlisi del DAFO s'han derivat, plantejem quatre àmbits d'actuació: organització pedagògica i inclusió; convivència i relacions amb la comunitat; formació; gestió i avaluació. La concreció d'aquests àmbits ens ha de permetre la definició de la línia pedagògica, el desenvolupament de les competències i els valors democràtics de la convivència, la participació de tota la comunitat educativa, la innovació metodològica i l'optimització dels recursos, l'anàlisi de l'organització i la millora contínua del centre per, en definitiva, assolir la millora dels resultats del nostre alumnat.

Cada àmbit d'intervenció es desplega definint objectius, indicadors, línies d'actuació, activitats, temporalització i responsables. Aquests es presenten a continuació.

3.2. Objectius, justificació, indicadors, línies d'actuació, activitats, temporalització i responsables.

➤ ÀMBIT D'ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA I INCLUSIÓ

OBJECTIU 1. ACTUALITZAR EL PROJECTE EDUCATIU PER A LA DEFINICIÓ DE LA LÍNIA PEDAGÒGICA.
JUSTIFICACIÓ. Cal actualitzar el nostre projecte educatiu perquè realment reflecteixi tots aquells valors i línies d'actuació que hem anat incorporant els darrers anys. Alhora, aquest objectiu es planteja com una oportunitat per reflexionar conjuntament sobre la nostra identitat i redefinir-la, si cal. Tot amb el propòsit d'establir nous consensos i aliances per fer més potent la nostra acció educativa, que sempre es revela més eficaç quan respon a un projecte compartit.
INDICADORS: núm. documents revisats i aprovats, núm. recursos TAC utilitzats, núm. usuaris biblioteca, núm. hores setmanals dedicades a la lectura.
LÍNIES D'ACTUACIÓ I ACTIVITATS PREVISTES: LA1. Revisió i actualització dels documents de centre per definir la línia pedagògica. <i>Revisió i actualització del Projecte educatiu de centre (PEC), Projecte lingüístic de centre (PLC), Reglament d'organització i funcionament (ROF), Pla de convivència i Pla d'acció tutorial (PAT).</i> LA2. Revisió i desenvolupament de les concrecions curriculars i la generalització de l'ensenyament per competències. <i>Revisió de les concrecions curriculars d'ESO, batxillerat i formació professional.</i> <i>Elaboració d'un pla d'acompanyament a l'alumnat repetidor o amb matèries/mòduls pendents.</i> <i>Actualització dels documents de centre a l'ensenyament per competències.</i>

Integració del currículum de les llengües.

LA3. Desenvolupament del Programa TAC.

LA4. Redacció d'un pla de foment de la lectura.

Redacció d'un pla de foment de la lectura i disseny i execució d'un pla de biblioteca.

➤ **ÀMBIT D'ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA I INCLUSIÓ**

OBJECTIU 2. POTENCIAR EL PROCÉS D'ENSENYAMENT-APRENENTATGE AMB CRITERIS D'INCLUSIÓ.

JUSTIFICACIÓ. Ens plantejem el repte de millorar la coherència global de les pràctiques docents al centre i volem seguir insistint en l'adopció de les mesures curriculars, metodològiques i organitzatives que afavoreixen una educació inclusiva. La revisió constant de les nostres pràctiques i propostes curriculars a la llum de la investigació educativa i l'atenció al processos d'innovació pedagògica, també ens ha de permetre avançar cap aquest objectiu central.

INDICADORS: núm. projectes desenvolupats, núm. alumnat matriculat PMAR/PRAQ, ràtio hores PALIC/núm. alumnat, núm. hores de reforç lectoescriptura, distribució alumnat amb NESE per grup i nivell, protocol millora resultats i estadística resultats realitzada, núm. línies formatives implantades, grau de satisfacció de tutor/a i equip de suport.

LÍNIES D'ACTUACIÓ I ACTIVITATS PREVISTES:

LA1. Innovació pedagògica

Consolidació a 1r i 2n d'ESO del PIP i plantejament de l'ampliació a 3r ESO.

Disseny i execució de projectes entre matèries, mòduls, cicles, etapes i centres.

LA2. Programes d'atenció a la diversitat i optimització del suport dins l'aula

Continuïtat de PMAR a 3r d'ESO i PRAQ a 4t d'ESO.

Possibilitat de suports flexibles.

Millora de la coordinació dels especialistes en els programes de suport amb el professorat d'aula.

Revisió de les hores de desdoblament a les famílies de FP.

Reforç de la lectoescriptura.

Continuïtat del Programa d'acompanyament escolar.

Revisió del PALIC.

LA3. Establiment de criteris inclusius en la creació dels grups.

LA4. Revisió del seguiment dels resultats acadèmics.

Elaboració i aplicació d'un protocol d'actuació per a la millora dels resultats.

Obtenció d'un buidatge d'estadística històrica de resultats.

LA5. Oferta formativa.

Possibilitat de cursar una matèria no lingüística en anglès a tot l'alumnat d'ESO.

Consolidació de la personalització dels itineraris formatius a batxillerat.

Actualització de l'oferta formativa i implantació noves línies formatives a l'FP.

Continuïtat i reconeixement dels ensenyaments esportius de règim especial (EERE).

LA6. Potenciació de l'acció tutorial i la seva visió com a tasca conjunta de l'equip docent.

Plantejament de dur a terme cotutories i foment de les tutories individuals.

Manteniment de l'hora de tutoria grupal a batxillerat.

Adaptació del batxillerat a l'espai europeu de formació superior: exigència amb acompanyament.

Acompanyament a tutores i tutors nous.

➤ **ÀMBIT DE CONVIVÈNCIA I RELACIONS AMB LA COMUNITAT**

OBJECTIU 3. AVANÇAR EN UN CLIMA DE CONVIVÈNCIA POSITIU.

JUSTIFICACIÓ. Aquest objectiu es justifica per si mateix però certament representa la base que ha de permetre desenvolupar itineraris educatius i de vida positius. Cerquem promoure millores en les relacions humanes entre tota la comunitat educativa. Actualment comptem pràctiques amb un sòlid fonament teòric que ens han de permetre transformar les nostres relacions i definir un marc de referència comú per avançar en aquest camí.

INDICADORS: núm. d'accions preventives, núm. incidències, núm. intervencions per nivells, núm. actuacions en coeducació fetes, núm. participants en activitats de convivència organitzades.

LÍNIES D'ACTUACIÓ I ACTIVITATS PREVISTES:

LA1. Consolidació de la Comissió de Convivència.

Reunions setmanals per a la prevenció, provenció i intervenció de casos.

Continuïtat dels cercles de convivència.

LA2. Continuïtat del programa d'educació emocional i pràctiques restauratives.

Integració dins del pla d'acció tutorial.

LA3. Impuls a la coeducació en tots els àmbits del centre.

Realització d'activitats relacionades amb la coeducació ajustades als diferents nivells educatius.

Promoció i ús de llenguatge no discriminatori en tots els àmbits del centre.

Assessorament en prevenció i detecció de casos de presumpta violència de gènere.

Assentament de la comissió d'igualtat d'alumnes.

LA4. Organització d'activitats per fomentar la convivència.

Celebració de festivitats.

Assentament de les activitats de cohesió i de convivència entre l'alumnat.

Foment de les estades, sortides, viatges i intercanvis.

Organització de la festa de final de curs i acte de graduació alumnat.

Organització d'activitats de convivència entre el personal del centre.

Dinamització dels patis de l'alumnat.

Foment del coneixement de les diverses etapes entre el professorat.

➤ **ÀMBIT DE CONVIVÈNCIA I RELACIONS AMB LA COMUNITAT**

OBJECTIU 4. POTENCIAR LA PARTICIPACIÓ I LES RELACIONS AMB LA COMUNITAT.

JUSTIFICACIÓ. Estem per la revisió constant dels canals i els espais de comunicació establerts tant amb les famílies com amb l'alumnat. Hem de treballar perquè el PEC sigui un projecte compartit, generant per això espais conjunts de reflexió, diàleg i codecisió. Es tracta d'anar més enllà de les necessàries accions de participació, informació i del coneixement mutu. Es tracta d'establir aliances.

INDICADORS: núm. alumnat participant en comissions, núm. propostes alumnat satisfetes, núm. reunions amb l'AFA, núm. famílies participants en activitats, núm. alumnat a classes reforç AFA, núm. empreses col·laboradores, núm. convenis revisats; núm. intervencions serveis externs, núm. alumnat detectat adherit a Alerta Escolar, núm. intervencions/tallers de Consulta Jove.

LÍNIES D'ACTUACIÓ I ACTIVITATS PREVISTES:

LA1. Disseny i implementació d'accions d'orientació per als diferents nivells educatius.

Sessions orientatives per a l'alumnat dels diferents nivells educatius adaptades als seus interessos.

Reunions d'orientació per a famílies.

Atenció individualitzada a petició de la família, tutoria i/o alumnat.

LA2. Promoció i augment de la participació de l'alumnat.

Participació en les decisions i activitats que afecten a la vida del centre.

Organització d'activitats des de diverses comissions d'alumnat.

Dinamització de la Junta de delegades i delegats.

LA3. Foment de la participació de les famílies en la dinàmica del centre.

Reunió periòdica dels membres de l'equip directiu amb la junta de l'AFA.

Col·laboració amb l'AFA del centre en les propostes i activitats organitzades.

Continuïtat de les classes de reforç escolar organitzades per l'AFA.

Promoció i augment de la participació de les famílies en les activitats del centre.

Promoció dels espais de comunicació i aliança entre famílies i professorat .

Organització de jornada d'atenció a famílies al final de cada trimestre.

Organització de la jornada de portes obertes per a famílies i alumnat de 6è primària.

LA4. Participació activa dels representants de la comunitat educativa a través del Consell Escolar.

LA5. Manteniment de les relacions amb empreses i entitats dels sectors productius.

Gestió i actualització de la cartera d'empreses d'FCT al programa FORCET.

Signatura de nous convenis formatius i actualització dels vigents.

Reconeixement a empreses, entitats i institucions col·laboradores.

Organització de les jornades de portes obertes d'FP conjuntament amb altres IES.

LA6. Col·laboració amb altres entitats i serveis.

Col·laboració amb entitats i serveis externs en la detecció i seguiment de situacions de risc.

Participació dels recursos educatius que ofereixen les diferents entitats.

Coordinació amb les escoles de primària adscrites per a l'intercanvi d'informació.

Relació i participació amb altres centres educatius com a procés de millora conjunta.

Definició del protocol de detecció, assessorament i gestió del Programa d'Alerta Escolar.

Elaboració d'una cartera de temàtiques i disseny de campanyes per impulsar la Consulta Jove.

➤ **ÀMBIT DE FORMACIÓ**

OBJECTIU 5. TREBALLAR CAP A LA MILLORA DE LES COMPETÈNCIES PROFESSIONALS.

JUSTIFICACIÓ. Un pla de formació que defineixi clarament un itinerari de millora en el context d'una comunitat d'aprenentatge professional, ens ha de representar el marc propici per produir una millora en el procés d'ensenyament-aprenentatge. La investigació educativa avala aquest aspecte com a factor diferencial en la millora de la qualitat educativa. No caldrà oblidar tampoc aquelles competències professionals que van més enllà de la docència.

INDICADORS: núm. accions realitzades, núm. professorat participant en les formacions, grau execució del pla de formació, núm. mobilitats.

LÍNIES D'ACTUACIÓ I ACTIVITATS PREVISTES:

LA1. Disseny, implementació i seguiment d'un pla d'acollida del professorat.

Definició i difusió d'un contracte pedagògic lligat al PEC.

Planificació de plans d'ajuda i suport entre el professorat.

Revisió i actualització del dossier del professorat.

LA2. Elaboració i desenvolupament del Pla de formació de centre.

Definició d'un equip impulsor del pla de formació.

Seguiment i avaluació del pla de formació de centre.

Detecció de necessitats del professorat i establiment de prioritats.

Formació en noves metodologies, innovació, programació i avaluació per competències, treball per projectes/reptes, GSuite, Gestib, convivència, coeducació, acció tutorial i atenció a diversitat.

Participació del professorat d'FP en programes Erasmus+ de formació i Job Shadowing.

LA3. Avenç cap a una comunitat d'aprenentatge professional.

Definició compartida dels objectius del treball en equip amb termes d'eficiència.

Creació d'espais de diàleg i reflexió sobre les pràctiques docents.

Foment de l'aprenentatge i observació entre iguals.

Avaluació del treball en equip.

➤ ÀMBIT DE GESTIÓ I AUTOAVALUACIÓ**OBJECTIU 6. CERCAR LA MILLORA CONTÍNUA DEL SISTEMA DE GESTIÓ.**

JUSTIFICACIÓ. La millora dels processos de gestió ens ha de permetre ser més eficients en la consecució dels objectius plantejats anteriorment. Evidentment no es tracta d'un objectiu que es justifiqui per si mateix, però descuidar-lo pot suposar fracassar en la resta.

INDICADORS: núm. de visites i interaccions en xarxes socials, núm. aplicacions Gestib emprades, nous criteris de gestió econòmica publicats, núm. actuacions fetes en infraestructures, núm. acords satisfets en òrgans de govern i coordinació, núm. instruments avaluació aplicats, mesures aplicades en funció dels resultats de les avaluacions.

LÍNIES D'ACTUACIÓ I ACTIVITATS PREVISTES:**LA1. Gestió de la informació, comunicació i documentació de centre.**

Creació d'un sistema general d'emmagatzemament de la documentació de centre.

Definició i optimització dels canals de comunicació entre membres de la comunitat educativa.

Consolidació de l'organització i seqüenciació d'activitats i avaluacions emprant calendari.

Racionalització de l'estratègia de comunicació en les xarxes (instagram, twitter, web,...).

LA2. Ús de les funcionalitats del Gestib.

Definició de les funcionalitats del Gestib a incorporar.

Sol·licitud de l'adaptació de l'aplicatiu a les necessitats dels diversos estudis.

LA3. Gestió dels recursos econòmics.

Continuïtat en l'ús del sistema de gestió conjunta de totes les despeses del centre.

Reclamació d'uns nous criteris de gestió econòmica que donin més autonomia de centre.

LA4. Gestió dels recursos materials i espais.

Millora de les instal·lacions i dels equipaments des de l'assoliment de les demandes existents.

Relació amb altres centres, institucions o entitats per necessitats d'espais.

Insistència a l'administració per recuperar els espais ocupats per l'EOI.

Replantejament de la sala de professorat per fer-la més acollidora i versàtil per als diversos usos.

LA5. Generació d'horaris del centre.

Creació d'una comissió per a la generació dels horaris.

Màxima informació del procés d'elaboració d'horaris amb els criteris que s'hagin establert.

Racionalització de les hores per a optimització de recursos i prioritització de necessitats pedagògiques.

Estructuració i flexibilització dels horaris per atendre les necessitats dels projectes de centre.

LA6. Organització dels òrgans de govern i coordinació.

Repartiment de responsabilitats directes entre els diversos membres de l'equip directiu, tot i considerar la tasca com a conjunta, abastant tots els àmbits del centre, tant pedagògic com de gestió.

Establiment de les necessàries reunions d'equip directiu i d'aquest amb la resta d'òrgans de coordinació: orientació, tutories, caps de departament, coordinacions.

Consolidació, sense perjudici de possibles replantejaments, de les coordinacions i comissions actuals.

Potenciació del discurs i debat pedagògic a la comissió de coordinació pedagògica.

Valoració d'establir en una mateixa franja horària les reunions de departament per respondre a necessitats pedagògiques i d'organització.

LA7. Avaluació interna i externa.

Establiment de mecanismes per a la realització d'una avaluació interna de funcionament del centre que abrasi a tota la comunitat educativa (alumnat, famílies, personal docent i no docent).

Establiment de mecanismes per avaluar la pròpia tasca docent del professorat.

Anàlisi dels resultats de les avaluacions externes com a instrument de millora.

Valoració de l'ús de l'eina d'autoavaluació elaborada pel DIE.

A la següent taula queda reflectida la temporalització per trimestres de cada línia d'actuació. També els seus responsables, no així els diversos agents que hi hauran de necessàriament intervenir (consell escolar, claustre, alumnat, junta de delegades i delegats, famílies, AFA, professorat, personal no docent, administració pública, empreses,..).

TEMPORALITZACIÓ I RESPONSABLES													
Objectiu	Línia actua.	curs 20-21	curs 21-22	curs 22-23	curs 23-24	Responsables	Objectiu	Línia act.	curs 20-21	curs 21-22	curs 22-23	curs 23-24	Responsables
2					ed, ccp, dp	3					ed		
3					co (tac), ed	4					ed		
4					co (biblio), ed	5					co (fct), dp, ed		
2	1					ed, co (innov), dp	6					ori, co (ace, salut), ed	
	2					ed, dp, dpo	5	1					ed, ccp, dp
	3					ed		2					ed, co (form, p.europ)
	4					ed		3					ed, ee, dp
	5					ed, ccp, dp	6	1					ed, co (web)
	6					ed, tut, ee		2					ed, ccp
3	1					co (conv), ed		3					ed
	2					co (conv), ed		4					ed
	3					co (coeduca), ed		5					ed
	4					co (ace, cnl), dp, ed		6					ed, co (totes), ccp
4	1					or, ed		7					ed, ccp

Responsables: equip educatiu (ee); tutors/es (tut); equip directiu (ed); departaments (dp); orientació (or); departament d'orientació (do); comissió de coordinació pedagògica (ccp); coordinació (co) convivència (conv), formació (form), biblioteca (biblio), innovació (innov), coeducació (coeduca), normalització lingüística (cnl), programes europeus (p.europ), activitats complementàries i extraescolars (ace), formació en centres de treball (fct), tecnologies de l'aprenentatge i el coneixement (tac)

3.3. Recursos humans, materials i econòmics.

Tot el plantejat en el projecte estratègic ha de ser possible si es compta amb els necessaris recursos humans, materials i econòmics, a més de tendir a augmentar l'autonomia de centre per a la gestió d'aquests recursos. Es fa del tot necessari tenir ja un nou ROC i, en general, una normativa d'educació que ens encamini clarament en aquest sentit.

A nivell de personal hem de poder disposar dels recursos tant a nivell docent com no docent, com tot aquells que provenen de col·laboracions amb serveis externs. En aquest aspecte voldríem destacar que s'ha de poder continuar comptant amb la inestimable ajuda de la policia tutora, a més de veure incrementada la seva dedicació. També assenyalar que la presència de la figura de l'educador/a social en el nostre centre ja és del tot inajornable.

A nivell material la necessitat prioritària, sens dubte, són les infraestructures i el poder tenir els espais adequats al volum i la complexitat del nostre centre. No podem continuar en aquesta situació actual de gran manca d'espai. Portem ja molt de retard per tal de veure solucionada aquesta greu problemàtica i ara, a més, se'ns hi afegeix que la possible creació d'un CIFP ens condiciona les necessàries actuacions de millora, i la seva temporalització. Sigui com sigui, es fa del tot necessari que mentrestant se'ns donin solucions.

A nivell econòmic tenim la intenció clara de continuar duent a terme la gestió que hem fet fins ara, centralitzant les assignacions i les peticions, i que tan bons resultats ens ha donat. En relació a les dotacions pressupostàries, esperem evidentment que des de la Conselleria compleixin la seva paraula i ens retornin, en un màxim de tres anys, totes les quantitats retallades el present any.

3.4 Estratègies per aconseguir la participació de la comunitat educativa i la seva implicació en el projecte de direcció.

Per poder dur endavant l'exposat en aquest projecte de direcció és del tot necessària la implicació dels diversos sectors de la nostra comunitat educativa. El punt de partida d'aquesta necessitat ja ha estat l'elaboració del projecte. La participació de famílies, alumnat, professorat i personal no docent ens ha permès tenir tota una sèrie d'aportacions que ens han encaminat a millorar de forma sensible la seva redacció definitiva.

Com ja es desprèn de les línies d'actuacions marcades al projecte estratègic, tenim la ferma determinació de millorar els canals de comunicació, en totes direccions, fet que ens ha de permetre millorar la participació dels diversos sectors en el funcionament del centre.

La gestió democràtica serà un eix fonamental amb el que com a equip directiu treballarem i ens ha de permetre fomentar la participació de tots els agents directament implicats. Evidentment, pensem ser exemple de feina, dedicació, transparència i claredat.

4. L'AVALUACIÓ DEL PROJECTE DE DIRECCIÓ

El pla estratègic del projecte de direcció haurà de ser el fonament per a la redacció del nou PEC i dels documents que el despleguen.

De forma més concreta, les successives PGA inclouran un nivell major de concreció dels objectius del projecte, de les seves línies d'actuació, i també definiran indicadors més concrets per a les diferents accions. En cada memòria anual es valorarà la consecució d'aquests objectius i es faran els ajustaments o canvis necessaris. També es tindran en compte les memòries de les diferents comissions, coordinacions i departaments.

A més, com a eina de millora per corregir desviaments s'hauran de tenir ben present les diverses avaluacions, tant internes com externes, que es produeixin. La valoració del grau de satisfacció dels diversos sectors de la comunitat educativa (alumnat, professorat, famílies, personal no docent,...) en relació als objectius plantejats esdevindrà una eina de millora fonamental.

Acabat el període de quatre anys per al qual es presenta aquest projecte, la informació que generi la seva avaluació s'haurà de tenir en compte per a la redacció de la nova planificació estratègica.

5. L'EQUIP DIRECTIU QUE COMPARTEIX AQUEST PROJECTE DE DIRECCIÓ

L'equip directiu que comparteix aquest projecte ens sentim encoratjats per assumir la direcció d'aquest gran centre i considerem aquesta direcció com una tasca compartida a nivell de lideratge. Conformem un equip experimentat, amb coneixement del centre, amb visió clara, cohesionat i força equilibrat pel que fa a les competències dels seus membres:

- **Jaume Bonet Florit, director.**

22 anys d'experiència docent, dels quals 21 en el centre. Funcionari de carrera de l'especialitat de tecnologia, amb plaça definitiva en el centre. Experiència de 16 anys com a membre d'equip directiu de l'IES Cap de Llevant. Cap d'estudis adjunt, 3 anys, de 2004 a 2007. Director, 13 anys, de 2007 fins a l'actualitat. Ha estat president, i actual vicepresident, de l'Associació de Directors d'Ensenyament Secundari de Menorca (ADESME). Ha estat vicepresident de la Federació d'Associacions de Directors d'Educació Secundària de les Illes Balears (FADESib). Actual vicepresident de la Federació Espanyola d'Associacions de Directius de Centres Públics (FEDADi). Membre del Consell Escolar Municipal de Maó en representació dels centres de secundària públics. Membre del Consell Escolar de Menorca en representació dels centres públics de la zona de llevant. Professor del Màster de Formació del Professorat (antic CAP) de la Universitat de les Illes Balears per formar futurs docents de secundària, de forma ininterrompuda des de l'any 2006. Col·laboració amb el CEP en els cursos de formació inicial de directives i directius de centres educatius.

· **Núria Carretero Marí, cap d'estudis.**

18 anys d'experiència docent. Funcionària de carrera de l'especialitat de serveis a la comunitat, amb plaça definitiva en el centre. Cap d'estudis adjunta de Formació professional l'actual curs. Ha estat professora d'estudis universitaris, formació dual, formació per a l'ocupació, formació professional en diferents especialitats docents i tècnica de l'Equip d'orientació educativa i psicopedagògica (EOEP). Tutora de Formació en centres de treball (FCT).

· **Mariola Juanico Vidal, cap d'estudis adjunta.**

20 anys d'experiència docent, dels quals 17 en el centre. Funcionària de carrera de l'especialitat de llengua i literatura catalanes, amb plaça definitiva en el centre. Cap d'estudis adjunta de 2018 fins a l'actualitat. Coordinadora de 1r d'ESO del 2013 al 2016. Membre de la comissió de convivència des del 2016. Des del 2002 fins al 2009 professora del Reciclatge en Llengua Catalana a la Universitat de les Illes Balears.

· **Verònica Garcia Gisbert, cap d'estudis adjunta.**

17 anys d'experiència docent, dels quals 14 al centre. Funcionària de carrera de l'especialitat de tecnologia, amb plaça definitiva en el centre. Cap d'estudis del centre des del 2008 fins el 2012. Coordinadora de 2n d'ESO des del curs 2016. Membre del Consell Escolar en representació del professorat des del 2015.

· **Joan Fortuny Mercadal, cap d'estudis adjunt.**

16 anys d'experiència docent, dels quals 8 al centre de manera discontinua. Funcionari de carrera de l'especialitat de biologia i geologia, amb plaça definitiva en el centre. Coordinador de 4t d'ESO des del 2018. Coordinador ambiental durant 10 anys de forma intermitent (en aquest i altres centres). Professor de l'Escola d'Adults a Alaior del 2008 al 2011 de biologia i geologia.

· **Jordi Anglès Gornés, secretari.**

22 anys d'experiència docent, tots en el centre. Funcionari de carrera de l'especialitat d'economia, amb plaça definitiva en el centre. Secretari del centre al llarg de 10 anys, del 2010 fins a l'actualitat. Professor associat de la Universitat de les Illes Balears del departament d'economia i empresa durant 20 anys.

Maó, 9 de març de 2020