



IES S'ARENAL
CIF: S5700007G
C/ Pere Maimó, s/n
07600 – S'Arenal – Lluçmajor
Tlf.: 971443462 / 971443683
Fax: 971442254
E-mail iessarenal@educaib.eu



D'acord amb l'article 26 del *Decret 4/2023 de 13 de febrer, pel qual s'aprova el Reglament orgànic de les escoles infantils públiques, els col·legis d'educació primària, els col·legis d'educació infantil i primària, els col·legis d'educació infantil i primària integrats amb ensenyaments elementals de música, els col·legis d'educació infantil i primària integrats amb educació secundària i els instituts d'educació secundària de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears*, els centres educatius han de redactar una carta de compromís educatiu que tindrà com a objectiu potenciar la comunicació, la participació, la implicació, el compromís i la corresponsabilitat entre els centres i les famílies en l'educació de l'alumnat.

COMPROMISOS PER PART DEL CENTRE EDUCATIU

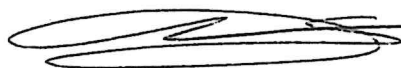
- a) Facilitar als alumnes l'adquisició, a més dels coneixements generals i específics de les matèries o mòduls, de recursos i capacitacions per una vida activa satisfactòria, i per poder integrar-se, amb formació suficient, al món laboral i professional, o per poder seguir els estudis més adequats a les seves característiques personals, possibilitats, necessitats i preferències.
- b) Continuar amb el desenvolupament de diverses actuacions i programes, a fi de poder atendre la diversitat de l'alumnat. Evitar la desmotivació i el sentiment de frustració envers els estudis, per reduir el fracàs i l'abandonament escolar, i per afavorir l'èxit escolar.
- c) Donar a conèixer les normes del centre educatiu per assegurar la participació de tots els membres de la comunitat educativa en la gestió i el funcionament del centre. S'estableixen vies de participació per al professorat, el personal no docent, les famílies i l'alumnat
- d) Fomentar i afavorir la relació del professorat amb les famílies de l'alumnat.
- e) Controlar per part dels tutors/res, juntament amb la resta de professorat, l'assistència i la puntualitat de l'alumnat de la seva tutoria i dur endavant les actuacions que disposa la normativa vigent pel que fa a l'absentisme.
- f) Atendre la resolució de conflictes entre les persones de manera dialogada i justa i potenciar l'ús de la mediació escolar per resoldre conflictes quan sigui adient.
- g) Desenvolupar els valors de respecte, solidaritat, tolerància, autonomia i responsabilitat i fomentant també els hàbits democràtics, i aconseguir una bona relació entre tots els membres de la comunitat educativa.
- h) Promoure l'estima i la conservació del medi ambient, incloent la neteja, reducció de residus i millora de les instal·lacions escolars i entorn. Incentivar la consideració del centre com a patrimoni propi i promoure la mobilitat sostenible.

- i) Optimitzar l'ús dels diferents recursos materials dels quals disposa el centre.
- j) Revisar i optimitzar les instal·lacions i els diferents recursos materials del centre i restaurar-los o substituir-los quan sigui necessari.
- k) Participar en programes que permetin una millora en l'ensenyament de l'alumnat: PAE, Programa EOIES, Dinamització lingüística, tallers de llengua catalana.
- l) Promoure la participació del centre en programes d'intercanvi amb altres centres educatius.

COMPROMISOS PER PART DE LA FAMÍLIA

- 1) En relació al centre:
 - a) Conèixer i complir les normes de convivència del centre.
 - b) Participar en el funcionament i organització del centre d'acord amb les seves competències.
 - c) Atendre les citacions que des del centre es puguin fer per tractar temes diversos.
 - d) Signar els documents que el centre els faci arribar, en els terminis establerts.
- 2) En relació amb els seus fills/filles:
 - a) Col·laborar en la tasca educativa.
 - b) Vigilar i controlar les seves activitats, alhora que facilitar el compliment de les obligacions d'aquests respecte al centre: assistència i puntualitat, ordre, netedat i higiene, compliment de les tasques encomanades,
 - c) Justificar responsablement les faltes d'assistència i els retards utilitzant els canals oficials del centre.
 - d) Estimular-los i motivar-los en el respecte a les normes de convivència del centre, com a un element més que contribueix en la seva educació i formació.
- 3) En relació amb el professorat han de tenir en compte el següent:
 - a) Facilitar la informació necessària i dades dels seus fills/filles als tutors/es, pel que respecta a la seva personalitat i a aquelles malalties o necessitats que puguin incidir en el seu rendiment acadèmic i en la seva vida dins del centre.
 - b) Evitar desautoritzar l'actuació del professorat i dels membres de l'equip directiu en presència dels seus/ves fills/filles.
 - c) Per a qualsevol problema relacionat amb els seus/ves fills/filles, entrevistar-se en primer lloc amb el professorat implicat o tutorant, durant les hores de visita d'aquests i, si fa el cas, a continuació amb els cap d'estudis i director/a, en aquest ordre.

El Centre:




Sgt.: Marian Sáez Franco (Directora)

La família:

Sgt.: (pare, mare o tutor legal)