

## Autoritzacions BATX, CF i CFGB

ALUMNE/A		GRUP	
<b>DADES DEL PARE [ ] / MARE [ ] / TUTOR [ ] / TUTORA [ ] / ALUMNE [ ] / ALUMNA [ ] (marcau el que pertoqui)</b>			
Nom i llinatges:			
Telèfon mòbil:		Correu electrònic:	
Titular de la pàtria potestat		<input type="checkbox"/> Major d'edat	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
<b>Comunicacions</b>			
Autoritza les comunicacions des del centre /Conselleria:		<input type="checkbox"/> Sí(*)	<input type="checkbox"/> No
	<b>Correu electrònic</b>	<b>Telèfon mòbil</b>	
Missatges immediats:			
Missatges d'informació general en matèria educativa			
Missatges de faltes d'assistència:			
<b>Autoritzacions (marcau amb una X)</b>			
Enviar informació de l'alumne/a:		Sortides escolars:	
Trasllat al centre de salut:		Administració de medicaments:	
Ús de les imatges de l'alumnat (xarxes i web del centre, publicacions d'àmbit educatiu):		Les dades d'aquest pare/mare/tutor poden ser cedides a l'AMPA:	
Les dades d'aquest pare/mare/tutor poden ser cedides als delegats de famílies:		Sortida del centre durant els patis, eximint de tota responsabilitat civil i penal a l'IES Biel Martí del que pugui afectar al meu fill/a durant aquests períodes:	
<b>BATX I CF:</b> Sortida/entrada del centre a primera/darrera hora del dia en cas d'absència del professorat, eximint de tota responsabilitat civil i penal a l'IES Biel Martí del que pugui afectar al meu fill/a durant aquest temps:		<b>SOLS ALUMNAT MAJOR D'EDAT.</b> Autoritzo a donar informació del centre i del meu rendiment acadèmic al pare/mare/tutor:	
<b>BATXILLERAT:</b> Sortida/entrada del centre a primera/darrera hora del dia en cas de cursar un assignatura on-line			

Lloc i data:

Signatura del **pare/mare/tutor/a** o alumne/a (major d'edat)

Signatura del **pare/mare/tutor/a** o alumne/a (major d'edat)

Nom i llinatges

Nom i llinatges

### Informació sobre protecció de dades personals

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 (RGPD) i la legislació vigent en matèria de protecció de dades, s'informa del tractament de les dades personals que conté aquest formulari.

**Finalitat del tractament i base jurídica:** gestió de les comunicacions i autoritzacions necessàries per al correcte desenvolupament de la funció educativa dels centres docents, d'acord amb la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació (LOE).

**Responsable del tractament:** Direcció General de Planificació, Ordenació i Centres de la Conselleria d'Educació, Universitat i Recerca.

**Destinatari de les dades personals:** no se cediran les dades personals a tercers, tret que hi hagi obligació legal o d'interès legítim d'acord amb el RGPD.

**Termini de conservació de les dades personals:** les dades dels usuaris se conservaran de forma indefinida en tant que la persona física afectada no sol·liciti la supressió.

**Exercici de drets i reclamacions:** la persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si és el cas, en els termes que estableix el RGPD) davant el responsable del tractament esmentat abans, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst en la seu electrònica de la CAIB (seu electrònica).

Amb posterioritat a la resposta del responsable o al fet que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (AEPD).

**Delegació de Protecció de Dades:** la Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la CAIB té la seu a la Conselleria de Presidència (passeig de Sagrera, 2, 07012 Palma).