



GOVERN DE LES ILLES BALEARS

Conselleria d'Educació i Cultura

**IES SINEU**

# PROJECTE CURRICULAR DE CENTRE.-

## Index.-

### **1.- Directrius i decisions generals.-**

- 1.1.- Adequació dels objectius generals al context sociocultural de l'Institut i a les característiques de l'alumnat.
- 1.2.- Decisions de caràcter general sobre metodologia didàctica (**annex 1**)
- 1.3.- Criteris generals sobre l'avaluació dels aprenentatges i promoció dels alumnes
  - 1.3.1.- Recuperació d'assignatures pendents
- 1.4.- Incorporació dels continguts de caràcter transversal.
- 1.5.- Criteris i procediments previstos per a organitzar l'atenció a la diversitat
  - 1.5.1.- Projecte d'Intervenció educativa (PIE) (**annex 2**)
  - 1.5.2.-Pla d'Acolliment Lingüístic i Cultural (PALIC)(**annex 3**)
  - 1.5.3.- Programa de diversificació curricular (**annex 4**)
  - 1.5.4.- Projecte Lingüístic (**annex 5**)
- 1.6.- Matèries optatives que ofereix l'institut.
- 1.7.- Criteris per avaluar i revisar els processos d'ensenyament i pràctica docent del professorat
- 1.8.- Organització dels itineraris proposats per al batxillerat
- 1.9.- Oferta educativa de formació professional

### **2.- Pla d'acció tutorial.-**

- 2.1.- Línies generals d'actuació ( **annex 6**)

### **3.- Pla d'orientació acadèmica i professional.-**

- 3.1.- Introducció (**annex 7**)-

# **PROJECTE CURRICULAR DE CENTRE**

## **1- Directrius i decisions generals**

### **1.1 Adequació dels objectius generals al context sociocultural de l'Institut i a les característiques de l'alumnat.**

#### **Consideracions.**

- 1- Característiques de l'entorn escolar.
  - 1.1 L'alumnat prové d'onze pobles: Sineu, Petra, Sant Joan, Lloret, Montuïri, Maria, Ariany, Costitx, Sencelles, Sta. Eugènia i Llubí. Cap poble supera el 20% de l'alumnat.
  - 1.2 La immensa majoria parla català i tots provenen d'escoles de primària on l'ensenyament es fa en català. S'ha iniciat un procés d'immigració que va creixent.
  - 1.3 L'alumnat presenta afinitat de costums socials.
  - 1.4 Participen de la cultura popular més genuïna de Mallorca.
  - 1.5 Els pobles d'origen estan mal comunicats a nivell de transport públic i la xarxa de carreteres es bastant deficient.
  
- 2- Necessitats educatives específiques de l'alumnat.
  - 2.1 Oportunitats de gaudir de la cultura en general, la que sol estar concentrada a les grans capitals: teatre, cinema, ...
  - 2.2 Conèixer altres indrets, societats i cultures.
  - 2.3 Rebre ensenyament diversificat: ESO, Batxillerat, Cicles formatius, Iniciació professional. Disposar d'eines per atendre bé la diversitat.

#### **Objectius.**

- 1- Educar per a la tolerància i el respecte a les persones i facilitar la vivència de la nostra pròpia cultura..
- 2- Respectar el patrimoni natural i cultural començant per les instal·lacions del propi centre. Aprofitar els recursos naturals en tots els seus àmbits: reutilitzar, reciclar, no tadar, conservar, ...

- 3- Promoure innovacions dirigides a millorar el procés d'ensenyament aprenentatge i gaudir de les noves tecnologies punta per aconseguir-ho.
- 4- Experimentar vivències que donin personalitat a l'alumnat: activitats extraescolars, viatges, sortides, activitats de creació, ...
- 5- Crear consciència de pertànyer a una comarca específica i així contribuir a formar el nostre País.
- 6- Estimular la col·laboració i la solidaritat.
- 7- Evolucionar en el temps, amb contacte amb altres cultures, sense perdre les arrels pròpies.
- 8- Valorar la diversitat cultural i la pluralitat lingüística.

### **Procediments d'actuació:**

- 1- Organització general de l'Institut.
  - 1.1 Equip directiu (PGA)
  - 1.2 Departaments (PGA)
- 2- Adequació dels objectius generals de les etapes que s'hi imparteixen. (Especificat a les programacions de cada departament. Annex)
- 3- Reglament de règim intern. (Annex )
- 4- Mitjans previstos per facilitar i impulsar la col·laboració entre els diferents sectors de la comunitat educativa.
  - 4.1- Full groc d'informació entre IES, alumnat, pares i mares.
  - 4.2- Full verd d'informació interna entre professorat i personal d'administració i serveis.
  - 4.3- Reunió trimestral amb la directiva de l'AMPA per part de la direcció del centre.
  - 4.4- Reunió mensual de delegats i delegades
  - 4.5- Realització de CCPs segons programa i objectius de principi de curs (PGA).
  - 4.6- Realització dels Claustres necessaris segons les propostes de les CCPs (PGA).
  - 4.7- Activitats de relació entre el professorat: dinars i sopars de companyonia, celebracions diverses a la sala de reunions
  - 4.8 - Informatiu de biblioteca de noves adquisicions i/o reformes
  - 4.9 -Un anuari.
  - 4.10- Programa d'acollida de principi de curs per a professorat nou, alumnat i pares i mares (Pla d'acció tutorial).
  - 4.11- Reunions informatius d'estudis futurs per alumnat i pares i mares segons planificació feta al Pla d'acció tutorial.
  - 4.12- Edició d'una guia acadèmica de l'Institut.
  - 4.13- Exposicions diverses i des dels propis departaments.
  - 4.14- Elaboració d'un pla de manteniment de l'Institut.
  - 4.15- Posar esment al tema mediambiental per elaborar un pla de reducció de residus, de triatge en origen i de reciclatge en general.
- 5- Decisions sobre la coordinació amb els serveis socials i educatius dels municipis afectats i relacions previstes amb institucions públiques i privades.
  - 5.1 Reunions amb els serveis socials de la Mancomunitat des Pla.
  - 5.2 Relacions amb l'Ajuntament de Sineu. Conveni d'us del Polisportiu.

- 5.3 Relacions amb la resta d'Ajuntaments implicats.
- 5.4 Relacions amb Sa Nostra i La Caixa.
- 5.5 Relacions amb l'associació "Els Clapers"

## **1.2.-Decisions de caràcter general sobre metodologia didàctica.**

El nostre IES empra metodologia activa i avaluació contínua. Les programacions didàctiques de cada departament (**annex 1**) fan referència a aquestes decisions metodològiques de caràcter general així com les seves particularitats.

## **1.3.-Criteris generals sobre l'avaluació dels aprenentatges i promoció dels alumnes.**

Són els que es desprenen de l'ordre d'avaluació a l'ESO de data 21 d'Octubre del 2003. Apart d'això, el procediment per recuperar les àrees pendents de cursos anteriors s'explica en el següent apartat:

### **1.3.1.- Recuperació d'àrees pendents**

L'actual sistema educatiu planteja l'avaluació del procés d'aprenentatge dels alumnes com a una tasca contínua, que a l'ESO té com a referència permanent i com a finalitat última el desenvolupament d'unes capacitats globals que es concreten en els objectius generals d'etapa. La consecució d'aquests objectius a través del conjunt de les àrees del currículum és el que els docents han de pretendre amb el procés d'avaluació que es desenvolupa amb cada un dels alumnes. Per tant, més enllà de valorar l'aprenentatge d'un determinat contingut d'àrea o la superació dels objectius específics de cada una de les matèries cursades, cal assegurar la continuïtat en els processos d'avaluació entre el primer i el segon cicle de l'etapa i en el pas de tercer a quart, i plantejar el desenvolupament de les tasques d'avaluació com a part d'un procés més global, en el qual **la superació dels objectius de cada una de les àrees possibilitarà la consecució dels objectius generals de l'etapa.** Per altra banda, per tal d'assegurar un procés d'ensenyament i aprenentatge responsable i satisfactori, els equips docents necessiten articular i concretar els procediments més eficaços per superar els objectius de les àrees qualificades negativament, i així assegurar les condicions que faran possible que l'alumne/a continui desenvolupant nous aprenentatges.

El procediment que es detalla a continuació concreta com plantejam la superació d'àrees pendents en un context d'avaluació contínua..

#### **PROCEDIMENT A SEGUIR PER A LA SUPERACIÓ D'ÀREES PENDENTS**

1r. Quan un alumne/a promocioni al curs següent amb una àrea o matèria qualificada negativament, el professor/a corresponent redactarà un informe individualitzat que

lliurarà al tutor/a de l'alumne/a o bé al departament didàctic corresponent En aquest informe haurà d'especificar:

- a). les mancances i dificultats que experimenta l'alumne/a en aquesta àrea, i
- b). les orientacions específiques que troba que podrien ajudar al professor/a del curs següent, a resoldre i a superar aquestes dificultats.

2n. En començar el nou curs, el tutor o departament didàctic facilitarà al professor de l'àrea corresponent aquesta documentació en la primera reunió del equip educatiu de setembre..

3r. A partir d'aleshores, l'avaluació de l'àrea pendent serà responsabilitat i tasca específica del nou professor/a d'àrea de l'equip educatiu del grup. Aquest/a serà, per tant, qui finalment decidirà, en el nou context d'àrea i a partir de les fórmules establertes per cada departament didàctic, la superació o no de l'àrea pendent. En cap cas l'alumne/a podrà obtenir una qualificació positiva en l'àrea actual, si no obté al mateix temps una qualificació positiva en l'avaluació de l'àrea que tenia pendent.

4t. En el cas que una àrea pendent deixi de ser cursada per l'alumne/a (àrees troncal i/o optatives que no tenen continuïtat o que l'alumne/a deixa de cursar) assumirà les tasques de recuperació i avaluació el departament didàctic responsable de l'àrea. En aquests casos, els procediments a seguir seran diferents als establerts amb caràcter general pel centre. Aquests en són els components més importants:

- a). Cada departament establirà la fórmula de recuperació que consideri més adient: un treball a presentar o un examen, sempre i quan es garantitzi la superació de l'àrea pendent en un context d'avaluació contínua: si es proposa la modalitat de treball, hauran de realitzar-se, al menys, dos seguiments en la seva realització; si s'opta per fer examen, caldrà establir dos parcials i un examen global. Cada departament podrà utilitzar a més altres mesures complementàries que consideri oportunes: hores de suport per als alumnes amb pendents, seguiments individuals, etc.

- b). S'establiran amb caràcter general per a totes les pendents d'Eso uns terminis únics d'avaluació:

- . Primer parcial o seguiment: abans del 30 de febrer .
- . Segon parcial o seguiment: abans del 30 d'abril.

- c). Una setmana abans de la junta d'avaluació final, el cap del departament corresponent passarà al cap d'estudis adjunt corresponent la informació de superació o no de l'àrea pendent dels diferents alumnes atesos. Aquesta informació haurà de contenir una qualificació i un comentari  aràcter  que permeti afegir amb una valoració en relació a la superació o no dels objectius generals d'etapa, de caire més qualitatiu a l'avaluació realitzada.

- d). L'equip directiu facilitarà aquesta informació al tutor/a de l'alumne/a per tal que l'equip educatiu pugui estar-ne assabentat a l'hora de realitzar la junta d'Avaluació Final. Aquest serà, aleshores, el responsable de decidir, a

partir de tota la informació necessària i, en funció dels criteris establerts amb caràcter general, sobre la titulació o promoció de l'alumne/a en concret.

## **1.4.-Incorporació dels continguts de caràcter transversal.**

Els temes transversals es tractaran a les diverses àrees segons està previst a les seves programacions. Així i tot, la coordinació d'alguns temes transversals està adjudicada a departaments i nivells concrets.

1r ESO.- Adquisició d'hàbits d'estudi. Coordinació dels tutors

2n ESO.- Prevenció de drogedependències. Coordinació pel Departament d'Orientació .

2n ESO.- Nutrició.- Coordinació pel Departament d'Educació Física

3r ESO.- Educació sexual, prevenció del VIH. Coordinació pel Departament de Biologia i Geologia

4t ESO.- Prevenció de drogedependències. Coordinació pel Departament d'Orientació .

Tots els nivells.- Educació per la tolerància i la pau. Coordinació pel Departament de Ciències Socials.

## **1.5.-Criteris i procediments prevists per a organitzar l'atenció a la diversitat de l'alumnat.**

Són diversos els documents que l'IES Sineu ha elaborat per tal d'atendre la gran diversitat d'alumnes que tenim dins les aules en referència a la seva procedència, capacitats d'aprenentatge, aspectes lingüístics i culturals relacionats amb l'entorn familiar, motivacions, etc.. Tots aquests documents, que formen part del nostre Projecte Curricular, els presentem con annexes de consulta..

### **1.5.1.- Projecte d'Intervenció Educativa.- (annex 2).-**

És un document anual que preveu totes les mesures d'actuació del centre de diferent tipus (organitzatives i curriculars, convivencials, de relació amb famílies i agents educadors i socials externs, etc..) per tractar la diversitat dins el centre.

### **1.5.2.- Programa d'Acolliment Lingüístic i Cultural (annex 3).-**

Aquest programa recull el protocol d'actuació i totes les possibles variables que el centre té previstes per alumnes nouvinguts o d'incorporació tardana.

### **1.5.3.- Programa de diversificació curricular (annex 4)**

L'IES Sineu té previstos programes de diversificació curricular de 1 i 2 anys per a alumnes de 2n cicle d' ESO que presenten dificultats d'aprenentatge i una actitud positiva envers els estudis i la seva titulació

### **1.5.5.- Projecte Lingüístic (annex 5)**

El Projecte Lingüístic del centre recull mesures per garantir la competència lingüística dels alumnes en les llengües oficials de la nostra comunitat i actuacions concretes per resoldre situacions motivades per la diversitat lingüística i cultural dels mateixos.

### **1.6.-Matèries optatives que ofereix l'institut.**

A l'IES Sineu s'oferten les optatives que són d'oferta obligada i les que apareixen a l'agenda de cada curs, i que són les següents:

1r i 2n ESO- Processos de Comunicació  
Taller de Matemàtiques  
Alemany I i II  
Taller d'artesanía

3r ESO.- Taller de Matemàtiques  
Alemany 1  
Taller d'astronomia  
Dietètica i Nutrició  
Taller de Teatre  
Imatge i Expressió  
Taller d'Electricitat  
Patrimoni cultural  
Cultura Clàssica I  
Processos de Comunicació

4rt ESO.- Cultura Clàssica I-II  
Alemany II  
Taller d'Electrònica  
Processos de Comunicació  
Taller de Matemàtiques  
Informàtica a l'ESO  
Energies Renovables  
Taller de Teatre  
Patrimoni Cultural  
Imatge i Expressió

1r de Batxillerat.-- Optatives comunes a totes les modalitats:

Literatura Castellana  
Literatura Universal  
Tecnologia de la Informació  
Taller d'Alemanys I  
Ciència, Tecnologia i Societat  
- Optatives vinculades a la modalitat:  
Història i Cultura de les Illes Balears  
Dibuix Artístic I

2n de Batxillerat.- - Optatives comunes a totes les modalitats:

Literatura Castellana  
Literatura Universal  
Comunicació Audiovisual  
Literatura Castellana  
Psicologia  
- Optatives vinculades a la modalitat:  
Sociologia  
Fonaments d'Administració i Gestió

## **1.7.-Criteris per avaluar i revisar els processos d'ensenyament i pràctica docent del professorat.**

Està en marxa una proposta per avaluar internament la nostra funció educativa. Mentrestant l'avaluació es fa a través de les memòries de final de cada curs escolar.

## **1.8.- Organització dels itineraris proposats per al batxillerat.**

Es segueix la normativa vigent relativa al batxillerat Científic i d'Humanitats i Ciències socials.

## **1.9.-Oferta educativa de formació professional.**

L'IES Sineu disposa únicament del programa d'iniciació professional de Manteniment Bàsic d'Edificis.

## **2- Pla d'orientació acció tutorial (annex 6)**

### **2.1.- Línies generals d'actuació.**

El Pla d'Acció Tutorial, (P.A.T.), és el marc en què s'especifiquen els criteris i procediments per a l'organització i funcionament de les tutories.

Abarca tres àrees preferents:



1. La participació dels alumnes en la vida del centre.
2. La realització d'un seguiment, tant des de la dimensió individual com grupal, del procés d'aprenentatge dels alumnes.
3. L'orientació per facilitar la presa de decisions respecte al futur acadèmic i professional dels estudiants.

Aquest és, a més, un pla que contempla mesures que permetin una comunicació fluida amb les famílies, tant si és per intercanviar informació sobre els processos d'aprenentatge, com per orientar-los i promoure la col.laboració dels pares en la tasca educativa del professorat.

Intenta també assegurar la coherència pedagògica en el desenvolupament de les programacions dels distints professors d'un mateix nivell educatiu, determinant procediments de coordinació que permetin l'adopció d'acords sobre qüestions educatives del centre.

Es proposa que sigui cada tutor qui, seguint les línies generals d'aquest pla, programi les activitats que consideri més adients per al seu grup d'alumnes en concret. Això serà possible, un cop la Comissió de Coordinació Pedagògica permeti el seu desenvolupament donant la seva aprovació.

Aquest programa inclou propostes per desenvolupar l'acció tutorial no només en el marc de l'hora lectiva de tutoria del tutor amb el seu grup, sinó també en el de l'atenció individual als alumnes i pares que ho requereixin i ho sol.licitin i en les referides a actuacions específiques amb les juntes de professors de tots els grups d'ESO.

El Departament d'Orientació contribuirà al desenvolupament del PAT sota la coordinació de la Caporalia d'Estudis, assessorant els tutors en llurs funcions i en la realització d'activitats i tasques concretes. Així, els facilitarà els recursos que es considerin necessaris i intervindrà directament en els casos en què els tutors ho considerin oportú.

Per possibilitar el treball dels tutors en les tres grans àrees abans rersenyades, el D.O. realitzarà tasques i funcions que incideixin sobre els següents aspectes:

- A. La formació específica per a tutors i tutores.
- B. El suport a les classes de tutoria.
- C. L'assessorament a alumnes a través de tutors.
- D. L'atenció i informació als pares d'alumnes.
- E. L'assessorament als departaments didàctics.
- F. L'assessorament a l'equip directiu del centre.
- G. L'assessorament a la Comissió de Coordinació Pedagògica.
- H. L'animació per a la inclusió dels transversals en el PCC.

En qualsevol cas, el departament d'orientació assatjarà de consensuar el marc i els procediments necessaris per desenvolupar aquestes actuacions.

Per a més referències sobre el PAT del centre, consultau l'**annex 6.-**

### **3.-PLA D'ORIENTACIÓ ACADÈMICA I VOCACIONAL (annex 7)**

#### **3.1. Introducció.**

Tant la realitat personal i educativa de l'alumne de secundària com la seva maduresa vocacional, demanen la presència de la intervenció orientadora com a qualsevol cosa integrada en el procés educatiu que l'ajudi a dissenyar el seu projecte de vida i el condueixi al seu propi desenvolupament vocacional. D'aquí es desprèn que l'Orientació Vocacional ha de ser una àrea d'intervenció fonamental en l'Ensenyament Secundari.

Si ens centram en el contexte de la Reforma, hem de ressaltar l'ajuda que els alumnes de 12 a 18 anys necessiten per prendre decisions acadèmiques degut a la progressiva opcionalitat que presenta aquest tram educatiu en concret.

Així doncs, el factor clau de l'actuació de l'orientació vocacional el constitueix el criteri d'opcionalitat que presideix l'Ensenyament Secundari. Això exigeix als tutors i al Departament d'Orientació potenciar una sèrie d'estratègies, tècniques i programes d'intervenció que facilitin a l'alumne/a el procés per a la seva presa de decisions per triar una o altra carrera. Tota aquesta planificació es troba al Pla d'Orientació Acadèmica i Vocacional proposat pel nostre centre i que trobareu a l'**annex 7.-**