

# PROGRAMACIÓ DOCENT LLENGUA CASTELLANA 5è EDUCACIÓ PRIMÀRIA

## 1. Adequació i seqüenciació dels objectius generals de les àrees.

OBJECTIUS	COMPETÈNCIES						
	1	2	3	4	5	6	7
1. Comunicació lingüística.							
2. Competència matemàtica i competències en ciències i tecnologia.							
3. Competència digital.							
4. Competències socials i cíviques.							
5. Consciència i expressions culturals.							
6. Aprendre a aprendre							
7. Sentit d'iniciativa i esperit emprenedor.							
1. Comprendre i expressar-se oralment i per escrit de forma adequada en els diferents contextos de l'activitat social i cultural i analitzar-los amb sentit crític.	X			X		X	
2. Conèixer, respectar i valorar la realitat plurilingüe de l'Estat espanyol i de l'espanyol d'Amèrica com un patrimoni cultural comú i com un fet enriquidor.	X			X		X	
3. Fer ús de la llengua en diverses situacions de comunicació i utilitzar-la de manera adequada en l'activitat social i cultural, aplicant les regles bàsiques de la comunicació i adoptant una actitud respectuosa i de cooperació, per prendre	X			X		X	

consciència dels propis sentiments i idees i per controlar la pròpia conducta.							
4. Utilitzar les diverses classes d'escrits mitjançant els quals es produeix la comunicació amb les institucions públiques o privades, en situacions relacionades amb l'escola i la seva activitat.	X			X		X	
5. Emprar els mitjans de comunicació social i les tecnologies de la informació i la comunicació amb esperit crític i emprenedor, per obtenir, interpretar i valorar informacions de diversos tipus i opinions diferents i com a instrument de treball i aprenentatge.	X		X			X	X
6. Fer servir les destreses bàsiques de la llengua eficaçment, amb iniciativa personal, responsabilitat i esforç tant per cercar, recollir i processar informació com per escriure textos propis de l'àmbit acadèmic.	X					X	X
7. Llegir diferents tipus de text adaptats a l'edat per aprendre i informar-se, amb fluïdesa i entonació adequades, i com a mitjà per ampliar el vocabulari i fixar l'ortografia.	X					X	
8. Utilitzar la lectura com a font de plaer i d'enriquiment personal i apropar-se a les obres escrites en espanyol d'autors del nostre país o de països americans per desenvolupar hàbits de lectura.	X					X	X
9. Comprendre textos literaris de gèneres diversos adequats quant a temàtica i	X					X	

complexitat, així com iniciar-se en els coneixements de les convencions específiques del llenguatge literari.							
10. Produir textos personals creatius i d'iniciativa personal amb intenció literària.	X					X	X
11. Emprar els coneixements sobre la llengua i les normes de l'ús lingüístic per escriure i parlar de manera adequada, coherent, correcta i amb confiança en un mateix i per comprendre textos orals i escrits.	X					X	
12. Reflexionar sobre els diferents usos socials de les llengües per evitar estereotips lingüístics que suposen judicis de valor i prejudicis classistes, racistes, sexistes i de tot tipus.	X			X		X	
13. Posar en pràctica hàbits i estratègies d'aprenentatge mitjançant l'estudi i el treball individual i d'equip amb esforç i responsabilitat.	X					X	X

## 2. Seqüenciació dels continguts.

### **Bloc 1: Comunicació oral: escoltar, parlar i conversar.**

- Característiques generals de l'oralitat; diversitat de situacions, formes i temes de la comunicació oral: narracions, diàlegs, col·loquis, debats, dramatitzacions, recitacions, exposicions, argumentacions; característiques formals, estructurals i de contingut de les mateixes.

- Intencions i funcions de la comunicació oral: presentar-se i presentar a altres; demanar i donar informació, consells...; exposició d'idees, opinions, coneixements, etc.; convèncer, narrar fets reals i ficticis; descripció poètica i realista de coses, persones, llocs i escenes; planificació d'experiències de

treball en grup; organització de la informació; discussió d'estratègies i resultats; solució de problemes; etc.

- Recursos del llenguatge oral: mitjans de comunicació audiovisual, Internet, documents videogràfics i sonors, etc.

- Estructura i característiques dels missatges orals segons les funcions i situacions comunicatives diverses: lèxic, entonació, recursos expressius; elements lingüístics i no lingüístics (gestos, pauses, distància, moviment corporal); el doble sentit, la ironia, la sorna, l'humor, etc.

- Normes d'intercomunicació oral: coherència, cohesió i adequació; cortesia, atenció, escolta, correcció, torns de participació, respecte a la diversitat lingüístic-social; gest, postura, moviment corporal.

- Les fórmules de cortesia i de relació social.

- La comunicació no verbal.

- Elements lingüístics i no lingüístics en les produccions orals (gest, ritme i entonació).

- Textos orals quotidians i formals a l'aula (Descriure els personatges d'un conte. Descripció de llocs. Presentar-se. Escriure un diari. Contar experiències personals. Expressar estats d'ànim. Ordenar els passos d'un procés. Explicar contes. Escriure el resum de un text. Comunicar mitjançant gestos. Dialogar amb cortesia. Iniciar i tancar una conversa. Donar informació. Explicar un succés. Dramatitzar un text. Fer una exposició oral. Donar consells i instruccions. Recollir dades. Expressar una opinió. Participar en un debat. etc.)

- Tradició oral: romanços, llegendes, contes, dites populars, refranys, etc., propis de la zona, regió ...

## **Bloc 2. Comunicació escrita: llegir.**

- El text escrit com a font d'informació, d'aprenentatge i de diversió.

- Elements bàsics del discurs d'assaig o literatura d'opinió: l'exposició d'idees, l'argumentació.

- Jocs motivadors relacionats amb la llengua que faciliten la comprensió lectora i la memorització de textos llegits en veu alta i en silenci, amb fluïdesa i entonació adequada, a partir d'activitats literàries (endevinalles,

embarbussaments, acudits, dites i refranys) i no literàries (sopes de lletres, mots encreuats, jeroglífics, cal·ligrames).

- Estratègies per a ampliar i donar sentit als aprenentatges: comparar, classificar, identificar i interpretar els coneixements i les informacions (gràfics i esquemes, taules, mapes conceptuals i altres il·lustracions)

- Estratègies per a la comprensió de textos escrits (elaboració i comprovació d'hipòtesis, realització d'inferències d'informació sobre el text a partir dels coneixements i de les experiències prèvies, consulta del diccionari, etc.)

### **Bloc 3. Comunicació escrita: escriure.**

- El text escrit com a font d'informació, d'aprenentatge i de diversió.

- Tipologies textuals:

- Enumeratiu: Quadre organitzatiu.

- Normatiu: Conte i biografia.

- Argumentatiu: Carta al director; article d'opinió i opinió personal.

- Expositiu: Notícia; e-mail; ressenya d'un llibre; esquema i resum.

- Instructiu: Instruccions d'un treball.

- Diàleg: Entrevista.

- Poètica: Poemes.

- Elements bàsics del discurs d'assaig o literatura d'opinió: l'exposició d'idees, l'argumentació.

- Estratègies per a ampliar i donar sentit als aprenentatges: comparar, classificar, identificar i interpretar els coneixements i les informacions (gràfics i esquemes, taules, mapes conceptuals i altres il·lustracions).

- Estratègies per a la comprensió de textos escrits (elaboració i comprovació d'hipòtesis, realització d'inferències d'informació sobre el text a partir dels coneixements i de les experiències prèvies, consulta del diccionari, etc.)

- Textos de la vida quotidiana amb una correcta correspondència entre fonemes i grafies (cartells, horaris, reglaments, catàlegs, fullets d'instruccions, correspondència, normes, convocatòries, plans de treball, receptes ...) i dels mitjans de comunicació (webs infantils i juvenils, notícies, reportatges, cartes a director, entrevistes...)

- Programes informàtics de processament de textos escrits.

- Elements bàsics dels textos (silueta, organització, recursos lingüístics específics...).

- Textos d'informació i opinió propis dels mitjans de comunicació social (en

particular, de la premsa local) sobre fets i esdeveniments que resultin significatius, amb especial incidència en la notícia, l'entrevista, la ressenya de llibres o de música, la carta a director, en situacions reals o simulades a l'aula.

- Estructura dels textos propis de l'àmbit acadèmic (qüestionaris, enquestes, resums, esquemes, informes, descripcions, explicacions), i aplicació d'aquests coneixements a la comprensió i producció de textos per obtenir i organitzar la comunicació i per a comunicar coneixements, experiències i necessitats.

- Textos escrits propis de la vida social de l'aula, com a consolidació de sistema lectoescriptor per a comunicar coneixements, experiències i necessitats (normes, notes, cartes, notícies, treballs d'aula...).

- Estratègies bàsiques en la producció de textos: planificació (concreció de la intenció comunicativa i del destinatari, del tipus de text, de l'organització del contingut...), redacció de l'esborrany, i avaluació i revisió del text per millorar-lo.

- Formes de cohesió i coherència textuals en la llengua oral i en l'escripta.

- Elements bàsics dels discursos narratius, explicatius, argumentatius, descriptius, informatius i persuasius (estructura, sentit global, intenció...).

- Característiques específiques de la comunicació escrita (linealitat, adreça, possibilitat de comunicació amb interlocutors absents, permanència i fixació de la pensada, possibilitat de relectura); tipografies; apartats i títols; signes de puntuació (punt, coma, guions, dos punts, signes d'admiració i d'interrogació, punts suspensius, etc.); titlla; etc.

- Correspondència entre comunicació oral i escrita: correspondències del codi (l'accent i la titlla; l'entonació i els seus signes: les pauses i la puntuació); diferències textuals, contextuals i de nivell d'ús.

- Elements lingüístics i no lingüístics (il·lustracions, subratllats, gràfics i tipografia) en la producció de textos escrits.

#### **Bloc 4. Coneixement de la llengua.**

- La varietat lingüística existent en el context social i escolar.

- Les llengües d'Espanya: situació sociolingüística a les diferents Comunitats Autònomes.

- Ortografia, puntuació i accentuació:

- La síl·laba.

- Síl·laba àtona i síl·laba tònica.

- El guió.

- L'accent en les paraules agudes, planes i esdrúixoles.

- L'accent en els diftongs.

- L'accent en els hiats.
- Signes de puntuació que tanquen oració.
- Classes de punt.
- La coma.
- El punt i coma.
- Els dos punts.
- Paraules amb h, amb b, amb v, amb g, amb j, amb ll, amb i.
- Paraules acabades en -d i en -z. Paraules amb -cc- i -c-.
- Estructures bàsiques de la llengua:
  - Tipus de textos i estructures de cadascun d'ells (narració, descripció, exposició).
  - Enunciats (declaratiu, interrogatiu, exclamatiu, imperatiu).
  - Els elements de l'oració simple; subjecte i predicat, i els seus complements.
  - Classes d'oracions.
- Vocabulari:
  - El diccionari.
  - Sinònims.
  - Antònims.
  - Paraules homòfones.
  - Paraules polisèmiques.
  - Paraules primitives i derivades.
  - Els prefixos.
  - Els sufixos.
  - Paraules compostes.
  - Família de paraules.
  - Formació de substantius.
  - Formació d'adjectius.
  - Formació de verbs.
  - Gentilicis.
- Relacions i interferències morfosintàctiques (ordre de paraules, textos, el paràgraf, els complements directes, indirectes i circumstancials, usos preposicionals, etc.), fonètiques (pronunciacions, entonacions, onomatopeies), i lèxiques (préstecs) del castellà amb altres llengües.
  - Gramàtica:
    - La comunicació.
    - El llenguatge i les llengües.
    - L'enunciat: frase i oració (tipus d'enunciats).
    - L'oració: subjecte i predicat. El substantiu: classes.

- El substantiu: gènere i nombre.
- Els determinants: articles i demostratius.
- Els determinants: possessius, numerals i indefinits.
- L'adjectiu.
- Els graus de l'adjectiu.
- Els pronoms personals.
- El verb: les formes verbals, nombre i persona.
- El verb: temps i mode.
- El verb: els temps verbals.
- El verb: veu activa i veu passiva.
- L'adverbi.
- Les preposicions.

### **Bloc 5. Educació literària.**

- El text literari com a font de comunicació, de plaer, de joc, d'entreteniment, de coneixement d'altres mons, temps i cultures, d'aprenentatge, i com a mitjà d'organitzar-se i resoldre problemes de la vida quotidiana.

- La literatura.
- Textos literaris i textos no literaris.
- Temes de la literatura.
- Prosa i vers.
- El conte: l'estructura.
- Poesia: Vers i estrofa. Recursos literaris: la comparació.
- Els contes populars.
- Recursos literaris: la personificació.
- Poesia: la rima.
- Recursos literaris: la metàfora.
- Textos propis de la tradició literària: textos de tradició oral (cançons populars, contes...), textos de gènere narratiu (contes, biografies, autobiografies...) i textos d'altres gèneres (poesia).

### **3. Metodologia.**

La metodologia com un conjunt estructurat de procediments i de tècniques que serveixen per arribar a una finalitat determinada.

Es tracta de prendre decisions que responguin a les qüestions de: *què, a qui,*



*per què, quan i com ensenyem.*

Aquestes decisions es prenen en equip i les adequem, el més possible, a la realitat dels processos d'aprenentatge.

#### LÍNIES D'ACCIÓ

- Una metodologia centrada en l'assoliment de les competències bàsiques.
- Promoure l'adquisició d'estratègies per a resoldre situacions diverses.
- Aplicar diverses estratègies d'agrupació d'alumnes atenent la diversitat.

Globalment, potenciem una metodologia que s'adapti a les peculiaritats de cada grup i de cada alumne per tal de permetre la gradual assimilació dels aprenentatges.

#### APORTACIONS METODOLÒGIQUES QUE OFEREIX EL CENTRE

##### Lectura

Les tasques d'ensenyament d'aquest aprenentatge tenen com a marc d'actuació la comprensió i l'expressió oral i escrita.

*Lectura eficaç:* Pretén desenvolupar la capacitat i habilitat visual i la facilitat lectora (velocitat i comprensió).

20 minuts de lectura: Cada dia els alumnes de primària dediquen 20 minuts a la lectura.

##### Grups Flexibles

Organització de grups d'alumnes amb la finalitat d'avançar en l'atenció a la diversitat dels mateixos, respectant el seu ritme de maduració i aprenentatge.

##### Desdoblament

Desdoblament fent servir l'estructura dels dos grups per poder rebaixar la ràtio i poder consolidar, reforçar i ampliar els aspectes bàsics d'aquesta assignatura.

##### Chromebooks

Els alumnes utilitzen els Chromebooks com a complement d'aprenentatge a les matèries de català, castellà, matemàtiques, naturals i socials. Aquesta eina permet que l'alumne aprengui d'una manera motivadora.

## MESURES METODOLÒGIQUES NESE

### a) Adaptacions curriculars

- Les adaptacions curriculars no significatives (ACNS), que són les modificacions dels elements del currículum que no afecten el grau de consecució dels objectius generals ni de les competències bàsiques.
- Les adaptacions d'accés al currículum, que són les modificacions que faciliten i possibiliten el desenvolupament curricular i que es refereixen als elements organitzatius, als recursos de tot tipus i a l'optimització d'aquests.

Els referents de l'adaptació curricular són els objectius generals i les competències bàsiques de l'etapa. És responsabilitat de l'equip docent (mestres implicats i equip d'orientació) elaborar-la, aplicar-la, fer-ne el seguiment i avaluar la sota la coordinació del tutor.

- ### b) Comunitats d'Aprenentatge que es crearan a partir de diverses activitats que el centre pugui proposar. Exemples: Trobada gastronòmica, Històries narratives de diferents cultures....

S'establiran segons oferta rebuda durant el curs escolar.

## 4. Distribució espai-temps.

Els cursos de 4t 5è 6è l'horari lectiu setmanal es distribueix atenent a la normativa establerta pel Currículum de les IIBB.

- Llengua catalana i literatura 9h
- Llengua castellana i literatura 9h
- Llengua estrangera 7h
- Matemàtiques 10 h
- Ciències naturals 4 h
- Ciències socials 4 h
- Educació física 5 h
- Religió / Valors socials i cívics
- Educació artística 5h
- Temps d'esplai 7,5h
- Lliure disposició 11,5 h
- Total 75 h

### **5. Activitats d'ampliació i de reforç.**

Quan un alumne no ha assolit els aprenentatges en el plaç de temps prefixat, s'hauran d'adoptar diferents mesures per tal de garantir el seu bon desenvolupament. Depenent del grau d'endarreriment respecte del seu grup-classe es prendran les següents mesures:

Ajudes (recursos humans).

- Tutorització per part d'un company d'aula, ja que alhora ajudam al que té més dificultats i reforçam al que ja té assolit els continguts impartits.

- Reforç ordinari per part del diferents mestres amb hores disponibles al centre.

- En cas d'alumnes amb un diagnòstic de necessitats específiques de suport educatiu (dislèxies, TDAH, etc), rebran suport per part del P.T. o l'A.L. del centre, tenint en compte, però que aquests especialistes hauran de prioritzar l'atenció especialitzada als alumnes amb necessitats educatives especials de caràcter permanent.

## 6. Criteris d'avaluació i de qualificació.

- Participar de manera adequada en els situacions comunicatives, respectant els normes d'interacció oral.
- Realitzar exposicions orals amb ordre, coherència i claredat (coneixements, vivències, fets, idees, opinions), utilitzant adequadament recursos no lingüístics (gesticulació, suports visuals).
- Comprendre i extreure la informació rellevant de textos i produccions adequades a l'edat, provinents de diferents mitjans (explicacions, lectures, audiovisuals), diferenciant idees principals i secundàries, identificant idees, opinions i valors no explícits.
- Comprendre autònomament textos escrits (contes, poemes, articles, fullets informatius, entre d'altres) i audiovisuals (pel·lícules, anuncis, informatius). Saber respondre i fer preguntes referides als textos que s'han llegit o mirat.
- Exposar textos orals preparats prèviament de manera ordenada i clara (descripció de situacions, de processos, exposicions). Utilització de recursos adequats a l'audiència: to de veu, gesticulació, suports visuals.
- Extreure i contrastar informacions de textos escrits diversos i mostrar la comprensió per mitjà de la lectura en veu alta.
- Escriure textos funcionals i textos narratius i poètics. Elaborar textos audiovisuals amb coherència i cohesió i correcció lingüística, utilitzant procediments adequats (selecció, ordenació, revisió).
- Reflexionar sobre el propi procés d'aprenentatge, detectant errors i avenços.
- Observació i aplicació de l'organització dels textos llegits i escrits a l'aula: descripcions, exposicions, instruccions, diàlegs, notícies, entre altres.
- Observació dels connectors per precisar el significat dels textos.
- Coneixement de les normes ortogràfiques, apreciament el seu valor social.
- Gaudir amb la lectura de textos tradicionals i de la literatura infantil adequats al cicle.
- Conèixer i valorar la diversitat lingüística i cultural de Balears, d'Espanya i del món, amb actitud de respecte cap a les persones que parlen altres llengües i interès per comprendre-les.
- Saber comparar produccions de diferents llengües per trobar-hi semblances i diferències i canviar el punt de vista personal per poder comprendre altres maneres de veure el món.

- Tenir interès per solucionar els problemes de comprensió i comunicació que es produeixen en contextos multilingües i saber adaptar-se als missatges.
- Fer servir un llenguatge no discriminatori i respectuós amb els altres i ser crític amb els prejudicis racistes, sexistes i classistes.

### **6.1. Procediments d'avaluació i criteris de qualificació.**

#### Instruments d'avaluació

- Proves orals i escrites: per valorar aspectes ortogràfics, morfològics i sintàctics de les produccions que permetin l'autocorrecció.
- Feina diària: diàriament veiem com evoluciona cada alumne. Dins l'aula observem què fa, com es desenvolupa i com duu a terme una tasca, proposant l'autoavaluació i la coavaluació (intercanviant-se dictats, creacions literàries, activitats...), sempre enfocada de forma positiva.
- Feina a casa: l'alumne realitza feina a casa, que ens permet valorar el sentit de responsabilitat, el compliment d'una rutina de feina i el grau de destresa per fer les tasques sense l'ajuda del mestre.
- Comportament: avaluem el seu comportament dins l'aula i la seva actitud envers la feina, valorant les actuacions en grup i la capacitat de respectar les opinions dels altres, arribar a acords i consensuar les possibles solucions.
- Avaluació del procés d'ensenyament-aprenentatge: segons els resultats en les tasques diàries, el mestre pot comprovar si la metodologia utilitzada és l'adequada o si cal incorporar alguns canvis.

#### Temporalització

S'utilitzaran diferents tipus d'avaluació:

- Avaluació inicial: proves d'avaluació que es passen a principi de curs
- Avaluació contínua/sumativa: feina diària a l'aula i a casa, proves escrites i orals que anam fent per observar el desenvolupament individual.

Al final de cada trimestre es fa una sessió d'avaluació on intervenen tots els docents que treballen amb el grup. En aquestes sessions es parla individualment del procés de cada infant i es fa una reflexió sobre la pròpia tasca docent, la qual cosa permet al professorat reajustar les actuacions diàries.

Es redacta una acta que recull els temes tractats i els acords presos.

- Avaluació final: valoració general de totes les avaluacions i el progrés

de l'alumne.

criteris de qualificació

- Proves escrites i orals 60 %
- Feina diària (a casa i/o a classe) 30 %
- Actitud i comportament 10 %

**6.2. Estàndards d'aprenentatge avaluable.**

Bloc 1: Comunicació oral: escoltar, parlar i conversar.

- Produeix textos orals que ens permetin realitzar una gran varietat de funcions comunicatives (demander i donar informació, expressar sentiments, opinions, acord, desacord, etc.) expressant-se amb una dicció adequada (ritme, entonació...).

- Transmet les idees amb claredat, coherència i correcció respectant les normes de la comunicació: torn de paraula, organització del discurs, participació respectuosa i certes normes de cortesia dins de la comunicació oral.

- Escolta les intervencions dels companys, mostrant respecte i consideració per les idees, sentiments i emocions dels altres.

- Maneja el gest i l'entonació com a elements extralingüístics en el discurs oral.

- Participa a les activitats de comunicació i expressió oral, exposant arguments, plantejant idees i opinions i comprenent el més important de la informació.

- Integra recursos no lingüístics en la narració d'experiències personals i en l'exposició de coneixements.

- Participa en activitats de comunicació a l'aula produint textos orals segons la seva tipologia, valorant i respectant les normes que regeixen la interacció oral:

- S'expressa oralment en diferents situacions: debats, diàlegs, exposicions, entrevistes.

- Elabora entrevistes per demanar informació.

- Realitza una intervenció oral expositiva o narrativa, prèviament preparada, amb un discurs ordenat fent ús adequat dels connectors temporals, coherent i intel·ligible formulat.

- Utilitza un vocabulari adequat a la seva edat, en les diferents formes textuals (descripció d'objectes, personatges, llocs, escenes, etc.).

- Gestiona el diccionari de forma habitual en el seu treball escolar.
- Identifica el tema d'un text.
- Resumeix oralment un text distingint les idees principals i les secundàries, així com les referències més importants per a la comprensió del text.
- Presenta idees, coneixements i fets, narrant-los i descrivint-los de manera coherent i ordenada.
- Identifica aspectes deduïbles d'un text.
- Llegeix tot tipus de textos amb fluïdesa, velocitat i eficàcia, en veu alta, mostrant l'altura, entonació, i ritme adequats al seu contingut.
- Reprodueix de memòria breus textos literaris o no literaris propers als seus gustos i interessos.
- Identifica les característiques expressives en textos teatrals (admiracions, punts suspensius, pauses...).
- Participa i representa oralment històries, contes, petites obres de teatre infantils i juvenils, etc., ajudant-se de gestos i recursos visuals.
- Reconeix els avantatges de comunicar-se amb correcció i fluïdesa.
- Analitza críticament els missatges que transmeten els mitjans de comunicació.
- És capaç d'expressar oralment diferents tipus de missatges i diferents necessitats comunicatives (expressió de desitjos, gustos, preferències, sentiments i vivències).

### Bloc 2. Comunicació escrita: llegir.

- Llegeix en veu alta diferents tipus de textos apropiats a la seva edat amb velocitat, fluïdesa i entonació adequada.
- Descodifica amb precisió i rapidesa tot tipus de paraules.
- Entén el missatge, de manera global, i identifica les idees principals i les secundàries dels textos llegits a partir de la lectura d'un text en veu alta.
- Mostra comprensió, amb cert grau de detall, de diferents tipus de textos no literaris (expositius, narratius, descriptius i argumentatius) i de textos de la vida quotidiana.
- Llegeix en silenci amb la velocitat adequada textos de diferent complexitat.
- Realitza lectures en silenci resumint breument els textos llegits.
- Capta el propòsit dels mateixos. Identifica les parts de l'estructura organitzativa dels textos i analitza la seva progressió temàtica.

- Elabora resums de textos llegits. Identifica els elements característics dels diferents tipus de textos.

- Reconeix alguns mecanismes de cohesió en diferents tipus de text.

- Produeix esquemes a partir de textos expositius.

- Identifica el llenguatge verbal i no verbal en la realització de cartells, murals i anuncis.

- Interpreta el valor del títol i les il·lustracions.

- Marca les paraules clau d'un text que ajuden a la comprensió global.

- Activa coneixements previs ajudant-se d'ells per comprendre un text.

- Realitza inferències i formula hipòtesis.

- Comprèn la informació continguda en els gràfics, establint relacions amb la informació que apareix en el text relacionada amb els mateixos.

- Critica els missatges i valors transmesos per un text senzill.

- Interpreta esquemes de clau, números, mapes conceptuals senzills.

- Té programat un temps setmanal per llegir diferents textos.

- Llegeix voluntàriament textos proposats pel mestre o mestra. Compara i contrasta textos basant-se el Pla Lector en base a diferents aspectes (estructura, temàtica, gènere, etc.)

- És capaç de consultar diferents fonts bibliogràfiques i textos de suport informàtic per obtenir dades i informació per dur a terme treballs individuals o en grup.

- Dedueix el significat de paraules i expressions amb ajuda de context.

- Comprèn textos periodístics publicitaris. Identifica la seva intenció comunicativa. Diferència entre informació, opinió i publicitat.

- S'infereix, interpreta i formula hipòtesis sobre el contingut. Sap relacionar els elements lingüístics amb els no lingüístics en els textos periodístics i publicitaris.

- Estableix relacions entre les il·lustracions i els continguts del text, planteja hipòtesis, realitza prediccions i identifica en la lectura el tipus de text i la intenció.

- Interpreta el llenguatge figurat, metàfores, personificacions, hipèrboles i jocs de paraules en textos publicitaris.

- Sap utilitzar els mitjans informàtics per obtenir informació.

- És capaç d'interpretar la informació i fer un resum de la mateixa.

- Utilitza la biblioteca per localitzar un llibre determinat amb seguretat i autonomia, aplicant les normes de funcionament d'una biblioteca.



- Exposa els arguments de lectures realitzades donant compte d'algunes referències bibliogràfiques: autor, editorial, gènere, il·lustracions. Participa en tertúlies literàries.

- Selecciona lectures amb criteri personal i expressa el plaer per la lectura de diversos gèneres literaris com a font d'entreteniment manifestant la seva opinió sobre els textos llegits.

### Bloc 3. Comunicació escrita: escriure.

- Escriu, en diferents suports, textos propis de l'àmbit de la vida quotidiana: diaris, cartes, correus electrònics, imitant textos model.

- Escriu textos de l'àmbit acadèmic, quotidià o social utilitzant el registre adequat, organitzant les idees amb claredat, enllaçant enunciats en seqüències lineals cohesionades i respectant les normes gramaticals i ortogràfiques. Crea textos propis associats a imatges.

- Escriu diferents tipus de textos adequant el llenguatge a les característiques del gènere, seguint models, encaminats a desenvolupar la seva capacitat creativa en l'escriptura.

- Emplena correctament formularis i impresos de la vida quotidiana: inscripcions, sol·licituds...

- Resumeix el contingut de textos propis de l'àmbit de la vida personal i de l'àmbit escolar, recollint les idees fonamentals, evitant parafrasejar el text i utilitzant una expressió personal.

- Aplica correctament els signes de puntuació, les regles d'accentuació i ortogràfiques. Reprodueix textos dictats amb correcció.

- Empra estratègies de recerca i selecció de la informació: prendre notes, elaborar esquemes, guions, mapes conceptuals.

- Utilitza habitualment el diccionari, en paper o en format, digital en el procés d'escriptura.

- Escriu dictats sistemàticament per millorar en la correcció ortogràfica i gramatical.

- Elabora gràfiques a partir de dades seleccionats i organitzats procedents de diferents textos (llibres de consulta, diaris, revistes, etc.).

- Presenta un informe de manera ordenada i clara, utilitzant suport paper i digital, sobre problemes o situacions senzilles, recollint informació de diferents fonts (directes, llibres, Internet), seguint un pla de treball i expressant conclusions.

- Elabora un informe seguint un guió establert que suposa la recerca, la

selecció i l'organització de la informació de textos de caràcter científic, geogràfic o històric.

- Posa interès i s'esforça per escriure correctament de forma personal i creativa.

- Expressa, per escrit, opinions, reflexions i valoracions argumentades.

- Valora la seva pròpia producció escrita, així com la dels seus companys.

- Planifica i redacta textos seguint uns passos:

- Planificació, redacció, revisió i millora.

- Determina amb antelació com serà el text, la seva extensió, el tractament autor-lector, la presentació, etc.

- Adapta l'expressió a la intenció, tenint en compte l'interlocutor i l'assumpte de què es tracta.

- Presenta amb neteja, claredat, precisió i ordre els escrits.

- Reescriu el text.

- Fa servir amb eficàcia les tecnologies de la informació i la comunicació per escriure, presentar els textos i buscar informació.

- Utilitza Internet i les TIC: reproductor de vídeo, reproductor de DVD, ordinador, reproductor de CD àudio, càmera de fotos digital i gravadora d'àudio com a recursos per a la realització de tasques diverses: escriure i modificar un text, crear taules i gràfiques, etc.

#### Bloc 4. Coneixement de la llengua.

- Identifica i reconeix els components bàsics de la comunicació en les diferents situacions comunicatives: emissor, receptor, canal, codi, missatge i context.

- Reconeix i identifica: substantius, adjectius, determinants i pronom, articles, verbs, adverbis, preposicions, conjuncions i interjeccions.

- Reconeix i corregeix errors de concordança en textos propis i aliens aplicant els coneixements adquirits sobre les categories gramaticals i les seves normes d'ús.

- Coneix i utilitza adequadament les formes verbals en les seves produccions orals o escrites.

- Reconeix les relacions gramaticals que s'estableixen entre el substantiu i la resta dels components del grup nominal observant les regles de concordança.

- Diferència entre determinants i pronoms.

- Explica i compara els usos de l'adjectiu qualificatiu: usos específicatsius, explicatius i epítet presents en un text i reconeix les diferències de significat.
- Maneja el diccionari per buscar el significat d'aquelles paraules que desconeix.
- Interpreta correctament les abreviatures utilitzades en els diccionaris.
- Distingeix i utilitza correctament les diferents acepcions d'una paraula explicant el seu significat en un text.
- Reconeix i corregeix progressivament errors ortogràfics en textos propis i aliens aplicant els coneixements adquirits en la millora progressiva de la seva producció escrita.
- Reconeix, explica i fa servir sinònims i antònims d'un mot aplicant el seu ús concret en una frase o en un text oral o escrit.
- Reconeix i explica les relacions polisèmiques que s'estableixen en algunes paraules aclarint el seu ús concret en una oració o en un text oral o escrit.
- Coneix el significat de paraules homòfones.
- Distingeix les onomatopeies.
- Identifica el nucli en un grup nominal i explica la relació que mantenen la resta de paraules del grup amb el nucli: article que determina, adjectiu que descriu o precisa a el nom...
- Identifica el subjecte i el predicat d'oracions.
- Reflexiona i descriu la intenció comunicativa d'un text a partir de la lectura de textos propers a la realitat.
- Reconeix en un text alguns connectors.
- Selecciona i utilitza adequadament les substitucions pronominals i els sinònims en un text escrit per evitar la repetició valorant l'ús d'un lèxic variat.
- Localitza en un mapa les diferents llengües d'Espanya en l'actualitat.
- Identifica i valora les llengües i els dialectes d'Espanya i respecta als seus parlants.

#### Bloc 5. Educació literària.

- Llegeix i comenta textos propis de la literatura infantil i juvenil (poesia, contes, etc.), utilitzant, entre altres fonts, webs infantils.
- Llegeix obres i completa activitats proposades, exposant les seves opinions.

- Maneja procediments per a la interpretació de textos, com el subratllat d'idees essencials, la relectura i la consulta al diccionari.
- Elabora, de forma escrita o digital, contes i poemes, utilitzant la imatge per a expressar situacions comunicatives concretes.
- Utilitza un vocabulari adequat segons les diferents situacions comunicatives adquirint a través de la lectura de textos literaris i no literaris.
- Interpreta el llenguatge figurat, metàfores, personificacions i jocs de paraules en textos literaris.
- Distingeix alguns recursos retòrics i mètrics propis dels poemes.
- Utilitza comparacions, metàfores, augmentatius, diminutius i sinònims en textos literaris.
- Crea textos literaris (contes i poemes) a partir de pautes o models donats utilitzant recursos lèxics, sintàctics, fònics i rítmics en aquestes produccions.
- Selecciona textos orals i escrits dels mitjans de comunicació impresa, audiovisual i digital, identificant trets i expressions que manifesten discriminació social, cultural, ètnica i de gènere. Valora coneixements d'altres mons, temps i cultures que es desprenen de la lectura de textos.
- Realitza dramatitzacions individualment i en grup de textos literaris apropiats o adequats a la seva edat i de textos de producció pròpia.
- Memoritza i reproduïx textos orals breus i senzills, contes, poemes, cançons, refranys, endevinalles, embarbussaments.

## **7. Elements transversals tractats.**

Es treballaran de forma transversal els següents elements:

- Comprensió lectora.
- Expressió oral i escrita.
- Comunicació audiovisual.
- Tecnologies de la comunicació.
- La violència de gènere.
- Violència contra les persones amb discapacitat.
- El racisme o la xenofòbia.
- Comportaments i estereotips que suposin discriminació sexista.
- Les situacions de risc derivades de la inadequada utilització de les Tecnologies de la informació i la comunicació.
- Desenvolupament i consolidació de l'esperit emprenedor.
- L'educació cívica i constitucional.

## **8. Materials i recursos didàctics que s'utilitzaran.**

Materials de diferent tipologia que guien l'aprenentatge i transmeten la informació per diversos canals:

- Llicència digital i quadernet de Lengua castellana.
- Quadern d'escriptura.
- Material manipulatiu (targes d'imatges, làmines, lletres magnètiques, dòminos, daus, jocs de taula...).

Biblioteca d'aula: per aconseguir que els alumnes gaudeixin amb la lectura i adquireixin l'hàbit lector.

TIC: recursos didàctics digitals, enregistrament de produccions orals per analitzar-les posteriorment, enregistrament en vídeo de dramatitzacions i interaccions comunicatives, visualització d'anuncis, ús de programes informàtics de processament de textos i d'altres que complementin les activitats de llengua, la recerca d'informació a través d'Internet i els recursos concrets per als alumnes amb necessitat específica de suport educatiu...

## **9. Procediments de suport i de recuperació.**

Els cursos superiors organitzam el suport d'aula de diferents maneres per atendre a la diversitat de l'alumnat, partint: de l'estil dels docents implicats i de les proves inicials dels alumnes i de la informació abstreta del traspàs de informació del docents de cursos anteriors i d'altres professionals implicats ( si n'és el cas). També ens atenem als criteris defiïts al PAD i a la normativa vigent

Els materials emprats en qualsevol opció, poden ser molt diversos, l'objectiu final és que els alumnes arribin per ells mateixos a determinades conclusions a través de la interacció amb aquest material.

Combinam les estratègies de suport i de recuperació segons treballem: ortografia-gramàtica-comprensio-expressió ò literatura. L'objectiu és que tots els alumnes se sentin part del procés i evolucionin en tots els àmbits esmentats i que venen estipulats en el curriculum. El curs 2021-2022, tenim vàries opcions, sempre i quan sanitàriament no puntualitzin restriccions:

- a) Agrupaments flexibles: Són grups heterogenis. No són permanents, s'ha d'assegurar la mobilitat entre els diferents grups (és a dir, fer grups mesclant alumnat de diferents nivells).
- b) Suport en grups ordinaris (Docència compartida, dos mestres dins l'aula): És una mesura ordinària que es pot adoptar de manera habitual amb un alumne o en grup. Es tracta, en realitat, de repassar, insistir i reforçar qualche contingut o aprenentatge del curs en què l'alumne o grup presenti alguna dificultat. L'imparteix un altre mestre/a, preferiblement del mateix nivell. Es recomana realitzar les sessions dins l'aula ordinària, encara que en ocasions el grup o alumne pugui sortir fora de l'aula per a reforçar en millors condicions el contingut que s'estigui treballant, sobretot si cal expressar-se oralment per no distorsionar l'atenció del gran grup.
- c) Els desdoblaments de grup: Dividir el grup de classe en dos heterogenis durant minim deu sessions. Necessitam disposar de l'espai habitual gràcies a la presència d'un segon mestre que treballa paral·lelament el mateix contingut. Permet un treball més pràctic, interactuant més personalitzadament, sobretot útil en nins més introvertits.
- d) Suport educatiu en petit grup: Són actuacions educatives que permeten ajustar la resposta pedagògica de forma flexible temporal, focalitzant la intervenció educativa en aquells aspectes del procés d'aprenentatge i desenvolupament personal que poden comprometre l'avenç personal i escolar.

En qualsevol estratègia de suport el repte docent és observar el progresiu augment de l'alumne en l'interès per la matèria en conseqüència

optimitza l'aprenentatge i recupera els punts febles progressivament.

## **10. Activitats complementàries i extraescolars que es pretenen fer des de l'equip docent.**

### **.Primer trimestre:**

- Entrevista autora Guillem Cifre de Colonya
- Cala Bòquer dia 29 d'octubre (5è i 6è)
- Activitat "Deixalles":neteja de platja (5è i 6è)
- Visita Nadalena a Palma (5è i 6è)

### **• Segon trimestre:**

- Son Real (5è i 6è)
- Taller d'ous de Pasqua a Llenaire (5è i 6è)
- Recorregut Pollença (5è i 6è)
- Taller de "Fer Pa"
- Aerodrom Binissalem (5è i 6è)

### **• Tercer trimestre:**

- 
- UIB: Fira de la Ciència (5è i 6è)
- Suma't a l'esport
- Circuit Bicicleta (5è i 6è)
- CentMat (5è i 6è)
- Aqualand

## **11. Adaptacions necessàries per atendre l'alumnat amb NESE.**

Amb els alumnes que requereixin mesures d'atenció a la diversitat es podran aplicar les següents:

### **Mesures ordinàries:**

Les mesures ordinàries de suport són les estratègies organitzatives i metodològiques que possibiliten l'adequació del currículum al context sociocultural del centre i a les característiques dels alumnes, amb l'objectiu d'eliminar barreres a l'aprenentatge i fomentar la participació.

- Mesures organitzatives
  - Agrupaments flexibles.

- Suport en grups ordinaris (Docència compartida, dos mestres dins l'aula).
- Els desdoblaments de grup.
- Suport educatiu en petit grup.
- o Mesures metodològiques
  - Tallers de llenguatge i expressió oral a Infantil
  - Grups interactius amb famílies convidades
  - Comunitats d'Aprenentatge que es crearan a partir de diverses activitats que el centre pugui proposar.
  - Treball cooperatiu
  - Racons
  - Treball per projectes
  - Ambients (EI)
  - Aprenentatge entre iguals
  - Capses d'aprenentatge o enriquiment
  - Tècniques de gestió d'aula

Totes aquestes mesures estan explicades i detallades al PAD del nostre centre.

#### **Mesures específiques d'atenció educativa:**

Les mesures específiques de suport s'entenen com a respostes als alumnes personalitzades:

- o Adaptacions curriculars significatives (ACS) *En el centre hi ha un model d'ACS*

Suport individual: Alguns alumnes NESE per les seves característiques i necessitats poden precisar algunes sessions de suport individuals, normalment fora de l'aula.

## **12. Seguiment de la Programació Docent. Indicadors d'assoliment.**

Per avaluar les programacions didàctiques s'han d'incloure els indicadors d'assoliment referits a:

### **a) Resultats de l'avaluació del curs en cadascuna de les matèries**

Els resultats de l'avaluació de l'aprenentatge dels alumnes es realitzaran posterior a cada avaluació i a la finalització del curs.



Valoració dels resultats acadèmics a final de curs:

Els resultats acadèmics seran avaluats pel professor de cada àrea de forma anual i de forma històrica, per comprovar el desenvolupament dels mateixos al llarg dels anys en un mateix curs i establir plans de millora. Aquesta avaluació i plans de millora seran objecte d'anàlisi en la Comissió de Coordinació Pedagògica (CCP), la qual establirà els ajustos oportuns per al desenvolupament dels resultats de l'àrea. Posteriorment, els resultats i plans de millora seran revisats per la direcció de centre per a conformar la panoràmica general de centre pel que fa a ells i establir els ajustos necessaris a nivell general.

Aquests resultats s'analitzaran mitjançant el següent procediment:

1. Revisió de les qualificacions per part de professor d'àrea
2. Anàlisi estadística de les qualificacions del curs
3. Conclusions de l'anàlisi estadística del curs
4. Comparació de resultats dels cursos del mateix nivell

Posteriorment a l'anàlisi de resultats, en els moments indicats, es procedirà a establir plans de millora d'aquests resultats per part dels professors del mateix nivell.

Aquest pla d'Innovació tindrà en compte tots els punts de la programació didàctica per a establir els ajustos oportuns en què així sigui necessari de cara a la següent avaluació o a el curs vinent.

**b) Adequació dels materials i recursos didàctics, i la distribució d'espais i temps als mètodes didàctics i pedagògics utilitzats.**

Aquest apartat tindrà el següent procediment per a la seva valoració:

1. Comissió de Coordinació Pedagògica (CCP)

Aquest òrgan de coordinació docent establirà les pautes oportunes per al disseny, elaboració, desenvolupament i avaluació de les programacions didàctiques, segons els criteris establerts per l'administració educativa.

2. Mestres del mateix curs

Els mestres del mateix curs amb una mateixa àrea / matèria establiran una coordinació internivell per a l'adequació de les decisions adoptades en el departament corresponent.

3. Moments d'elaboració, revisió i conclusions

Al llarg del curs existeixen diferents moments en què es desenvoluparan les programacions i la revisió de les mateixes. Aquests moments són: Inici de curs, final de cada avaluació i final de curs.

**c) Contribució dels mètodes didàctics i pedagògics a la millora del clima d'aula i de centre**

**d) Memòria final en què s'avaluïn els resultats assolits, la coordinació i l'activitat docent**