

PGA

PROGRAMACIÓ
GENERAL ANUAL

• curs 23-24 •



CEIP BOCCHORIS

Codi: 07012858

Tel i Fax: 971866129

Carrer Mestre Alberti, 1
07470 Port de Pollença (Illes Balears)

ceipbocchoris@educaib.eu

<https://redols.caib.es/c07012858/>

APROVACIÓ CLAUSTRE 25/10/23

APROVACIÓ CONSELL ESCOLAR 26/10/23



Curs acadèmic:

2023-2024

Índex de la Programació General Anual (PGA)

1. **DIAGNÒSTIC INICIAL. PRINCIPALS CONCLUSIONS DEL CURS PASSAT.**
 2. **OBJECTIUS I ACCIONS PER AL CURS**
 3. **ORGANITZACIÓ GENERAL DEL CENTRE**
 - 3.1. Calendari i horari general del centre
 - 3.2. Calendari de reunions
 - 3.3. Distribució de les sessions de seguiment i avaluació per a cada grup d'alumnes
 - 3.4. Procediment que ha adaptat el centre per fer un seguiment de les mesures organitzatives i curriculars i, si escau,
 - 3.5. Calendari de traspass d'informació a les famílies sobre el procés d'aprenentatge de l'alumnat
 - 3.6. Sistema que adaptarà el centre per informar les famílies sobre el seguiment del procés d'ensenyament.
 - 3.7. Periodicitat i organització de les entrevistes individuals i les reunions col·lectives amb les famílies
 - 3.8. Mesures per a l'optimització i l'aprofitament dels espais i recursos
 - 3.9. Estat de les instal·lacions i equipaments
 - 3.10. Us de les instal·lacions més enllà de l'horari escolar
 4. **CRITERIS PEDAGÒGICS PER A L'ELABORACIÓ DELS HORARIS DEL CENTRE**
 - 4.1. De l'alumnat
 - 4.2. Del professorat
 5. **PLA PER A L'AVUACIÓ, SEGUIMENT I VALORACIÓ DELS RESULTATS ACADÈMICS**
 - 5.1. Organització del Pla
 - 5.2. Calendari
 6. **PROJECTES INSTITUCIONALS, PLANS DEL CENTRE**
 - 6.1. Revisió dels documents institucionals (si escau)
 - 6.2. Concepció per al present curs dels Projectes/Documents Institucionals i d'altres Plans de Centre
 - 6.3. Previsió de les situacions d'aprenentatge de les àrees, matèries o àmbits per al present curs
 - 6.4. Plans i programes específics de centre
 7. **PLA ANUAL DE L'EQUIP D'ORIENTACIÓ I SUPORT A L'APRENENTATGE**
 8. **PROGRAMACIÓ ANUAL DE LES ACTIVITATS**
 - 8.1. Activitats complementàries i sortides escolars
 - 8.2. Activitats extraescolars
 9. **CONCRECIÓ ANUAL DEL PLA DE FORMACIÓ DEL CENTRE**
 10. **PLA ESPECÍFIC DE COORDINACIÓ ENTRE ETAPES**
 11. **ACORDS SOBRE DEURES O TASQUES ESCOLARS PER A LA LLAR**
- ANNEXOS**
- Annex 1 Acta d'aprovació dels aspectes educatius de la PGA per part del claustre
- Annex 2 Acta d'aprovació per part del consell escolar, sens perjudici de les competències del claustre en relació amb la planificació i organització docent

PRINCIPALS CONCLUSIONS I PROPOSTES DE MILLORA APORTADES PEL CLAUSTRE

Al llarg d'aquest document s'han anat proposat diferents propostes de millora que s'hauran de tenir molt present a l'hora d'elaborar la PGA del proper curs escolar.

Aquest procés d'anàlisi i reflexió ha de servir per a millorar i canviar aquelles coses que pensam que no acaben de donar el resultat esperat. Algunes d'aquestes propostes destacades són:

- Hem de millorar la utilització del document excel de la PGA-Memòria per tal que en poguem treure més profit i utilitzar-lo al llarg del curs per tal que esdevengui realment una eina útil i pràctica.
- Hores de coordinació! Som conscients que per a poder dissenyar SA, atendre les necessitats de l'alumnat i aconseguir que treballem de forma més efectiva i col·laborativa, són necessària moment per trobar-nos, parlar, reflexionar, programar i organitzar.
- Reunions més efectives i profitoses millorant la gestió del temps i el seguiment dels acords presos, calendaritzant les reunions ja des de principi de curs.
- Claustres Pedagògics, reunions pedagògiques, intercycles, comissions, etc. han de constituir un procés i un moment per compartir, reflexionar, avaluar i analitzar, per així anar avançant i seguir dissenyant la línia de centre que ens representa.
- Millores a l'espai exterior i seguir relacionant-lo amb les diferents comissions d'Igualtat i Coeducació, Convivència i Benestar, Temàtica de centre, etc.
- És important seguir fent desdoblaments i treball en equip.
- Implicació de la Comunitat Educativa generant confiança gràcies a la millora de la comunicació.
- Elaborar el Pla Lector que reculli tots les accions que fem a nivell de centre per a millorar la competència lingüística i el gust per la lectura concretant el Padrí Lector, entrevista amb l'autor de 6è,

aplicació Fiction Express a 5è i 6è, mitja hora de lectura diària, biblioteques d'aula, etc.

A més d'altres propostes que s'han afegit a cada un dels apartats concrets que configuren aquest memòria final.

CALENDARI I HORARI GENERAL DEL CENTRE

L'horari del centre pels alumnes d'Educació Infantil i Primària és de 8:30h a 13:30h tot i que les famílies dels alumnes d'Educació Infantil poden començar a recollir els seus fills/es a les 13:20h.

Vacances escolars:

- Nadal: del 22 de desembre de 2023 al 7 de gener de 2024, ambdós inclosos.
- Pasqua: del 28 de març al 7 d'abril de 2024, ambdós inclosos.

Dies festius:

- 12 d'octubre (dia del Pilar)
- 13 d'octubre (dia de lliure disposició)
- 1 de novembre (Festa Tots Sants)
- 6-8 de desembre (Pont de la Constitució)
- 7 de desembre (dia de lliure disposició)
- 17 de gener (Festa local Sant Antoni)
- 29 de febrer (Festa escolar unificada)
- 1 de març (dia de les Illes Balears)
- 4 de març (dia de lliure disposició)
- 1 de maig (dia del Treball)

3.2. CALENDARI DE REUNIONS

➤ Reunions de centre

- Les reunions de Comissió de Coordinació Pedagògica es duran a terme el darrer dilluns de cada mes, aprofitant la presència de l'Orientadora del nostre centre.

Setembre	25
Octubre	30
Novembre	27
Gener	29
Febrer	26
Març	25
Abril	29
Maig	27
Juny	Setmana del 24-28 pendent de concretar

- Les reunions de Claustre es duran a terme normalment els dimecres a les 13:30 hores. Es faran quan la Direcció ho trobi oportú i al manco seran dues vegades per trimestre.

- Les reunions de Consell Escolar es faran normalment els dijous a les 13:40 hores, per tal de facilitar el màxim possible la participació de les famílies. Aquest curs ens toca fer renovació parcial dels seus membres.
- Les reunions Intercicle es realitzaran a mitjans d'octubre i a mitjans d'abril, per tal d'establir acords metodològics i millorar la coordinació dels cicles. També es faran Calustres Pedagògics organitzats per l'Equip Impulsor per a seguir definint el nostre Marc Educatiu de Referència i treballar els 7 Principis de l'Aprenentatge. Aquest curs també s'han previst Reunions Pedagògiques on s'explicaran accions/propostes innovadores que es desenvolupen dins l'alula, per a donar-les a conèixer a tots el membres del Claustre.
- Les reunions de Comissions s'han calendaritzat només en la primera reunió. Seran les mateixes comissions qui decidiran la freqüència i necessitat de reunir-se.
- Les reunions de l'EOSA seran quinzenalment els dimarts de 12:30h a 14:30h.

La majoria de les reunions en horari d'exclusiva estan programades des de l'inici de curs i es recullen al document Planning a l'efecte i al Calendari. Si s'ha de realitzar alguna nova reunió no calendaritzada (per exemple d'alguna comissió) s'ha d'avisar a l'Equip Directiu i s'inclourà al planning.

➤ Reunions amb Serveis Externs

Com a mínim un cop al mes ens reunim amb un membre dels Serveis Socials per tal de fer el seguiment corresponent dels alumnes que ho requereixen. S'intentarà fer coincidir la data amb l'assistència al centre de la PTSC. També es mantenen reunions periòdiques amb el Policia Tutor del municipi per coordinar, entre altres activitats, l'educació viària i el simulacre d'evacuació del centre.

Al manco una vegada al trimestre es reuneix el Consell Escolar municipal on estan representats tots els centres educatius del municipi, tant públics com privats i concertats.

També es mantenen reunions amb altres serveis externs que tenen relació amb l'alumnat: UVAIs, reforços externs, SEDIAPs, etc. Sempre que sigui necessari establir una coordinació i comunicació per poder atendre millor les necessitats de l'alumnat.

3.3. DISTRIBUCIÓ DE LES SESSIONS DE SEGUIMENT I AVALUACIÓ PER A CADA GRUP D'ALUMNES

A continuació s'estableixen les dates de finalització dels tres períodes d'avaluació en què es distribueix el curs:

- 1ª avaluació de seguiment finalitzarà: 21/12/2023
- 2ª avaluació de seguiment finalitzarà: 27/04/2024
- 3ª avaluació final: 21/06/2024

Les reunions de les sessions d'avaluació seran:

- o Seguiment 1: 11 desembre Infantil; 12 desembre 1r i 2n; 13 desembre 3r i 4t; 14 desembre 5è i 6è.
- o Seguiment 2: 11 març Infantil; 12 març 1r i 2n; 13 març 3r i 4t; 14 març 5è i 6è .
- o Final: 10 juny Infantil; 11 juny 1r i 2n; 12 juny 3r i 4t; 13 juny 5è i 6è.

Durant les sessions de seguiment i d'avaluació s'haurà de fer un seguiment de les mesures organitzatives i curriculars que quedaran reflectades en el documents excel d'acta d'avaluació. També s'haurà de deixar constància dels acords i presa de decisions de millora, dels quals se n'haurà de fer seguiment en les reunions posteriors.

Cada mestre/a és responsable d'enregistrar al GESTIB les qualificacions de l'àrea que realitza.

L'avaluació de l'alumnat NESE s'ha de regir pels mateixos referents establerts per a la resta d'alumnat. Es faran observacions a aquells criteris d'avaluació on s'hagin aplicat mesures i suports educatius. Per a l'alumnat NEE que precisa mesures i suports intensius que comportin la modificació d'alguns criteris d'avaluació, els referents seran els criteris d'avaluació de les competències específiques de les àrees i que es recolliran en el document ACS.

L'entrega de notes serà: 20/12/23, 26/03/24 i 25/06/24.

3.5. CALENDARI DE TRASPÀS D'INFORMACIÓ A LES FAMÍLIES SOBRE EL PROCÉS D'APRENTATGE DE L'ALUMNAT

El dia de visita de pares és els dimarts de 13:30h a 14:30h per Ed. Infantil i Primària. També es podran donar altres hores si estan d'acord les famílies i els mestres. Sempre ha de ser amb cita prèvia.

A principi de curs es van realitzar les primeres reunions col·lectives.

Tal com indiquen les Instruccions d'avaluació per aquest curs, després de cada sessió de seguiment i d'avaluació s'informarà a les famílies per GESTIB sobre les qualificacions de les àrees i la informació complementària (observacions) que es considerin oportunes.

Al final del cicle es lliurarà a les famílies un informe de final de cicle o etapa.

3.6. SISTEMA QUE ADOPTARÀ EL CENTRE PER INFORMAR LES FAMÍLIES SOBRE EL SEGUIMENT DEL PROCÉS D'ENSENYAMENT I APRENENTATGE DELS ALUMNES

Els sistemes de comunicació establerts pel nostre centre per a mantenir la comunicació amb les famílies són:

- Agenda.
- Correu electrònic.
- Gestib.
- Whatsapp de difusió a Infantil.

El centre ha acordat que el sistema per a informar a les famílies sobre els resultats acadèmics serà mitjançant el GESTIB.

El centre també disposa de pàgina web i de xarxes socials (Facebook i Instagram) on també es van penjant informacions importants o activitats realitzades.

Es demana que la comunicació amb les famílies, sempre que sigui possible, sigui dins horari lectiu, limitant les comunicacions digitals fora d'hores de treball per respectar el temps de descans i desconnexió del professorat.

3.7. PERIODICITAT I ORGANITZACIÓ DE LES ENTREVISTES INDIVIDUALS I LES REUNIONS COL·LECTIVES AMB LES FAMÍLIES

Durant tot el curs l'equip docent i les famílies han de mantenir una comunicació fluida amb la finalitat de col·laborar i coordinar-se sobre l'evolució escolar de l'alumnat.

Els tutors han de mantenir, com a mínim, dues reunions amb les famílies: una col·lectiva, a l'inici de curs, i una entrevista individual, al llarg del curs.

Els dimarts és el dia de tutoria i es poden sol·licitar entrevistes amb cita prèvia. La modalitat de reunió pot ser presencial o telefònica. Si alguna família no té possibilitats d'assistir aquest dia s'intentarà trobar una alternativa (tutoria un altre dia, reunió telefònica, etc.)

A final de curs, amb l'entrega de notes/informes, es tornarà a establir una reunió individual amb les famílies per a informar sobre les qualificacions de les àrees, a partir de la valoració dels criteris d'avaluació de les competències específiques que s'ha duit a terme al llarg del curs.

De totes les reunions es farà una acta que quedarà registrada al Gestib i les famílies hauran d'acceptar els acords estalerts.

Es convocarà a les famílies de l'alumnat NEE i alguns NESE (Alumnat d'Altes Capacitats o alumnat amb mesures de suport especials) durant el primer trimestre per a informar de les mesures de suport específiques que rebrà aquest alumnat.

Les reunions col·lectives de principi de curs es van realitzar els dies:

- Infantil: 7/09/23 a les 19h.
- Primer: 13/09/23 a les 13:30h.
- Segon: 20/09/23 a les 13:30h.
- Tercer i quart: 19/09/23 a les 13:30h.
- Cinquè: 21/09/23 a les 13:30h.
- Sisè: 7/09/23 a les 19h.

3.8. MESURES PER A L'OPTIMITZACIÓ I L'APROFITAMENT DELS ESPAIS I RECURSOS

El nostre centre té la particularitat d'estar dividit en dues plantes que estan distribuïdes de la següent manera: a la planta baixa es troben les tres unitats d'Educació Infantil i Primer, a més de Direcció i el Menjador Escolar. En el primer pis hi trobam les aules de Segon, Tercer, Quart, Cinquè i Sisè de Primària, l'aula d'Informàtica (convertida en aula polivalent) i dues aules de suport. Al pati d'Educació Infantil tenim una aula polivalent (Gimnàs) d'aproximadament 230 m².

El centre té condicionats dos espais grans per poder realitzar els esplais.

A l'espai exterior hi ha 4 taules de picnic que també poden ser utilitzades per a realitzar alguna activitat o desdoblament si les condicions climàtiques ho afavoreixen.

Es poden realitzar suports o desdoblaments a les dues aules de suport, a l'aula d'Informàtica si no hi ha música, al menjadors i a les aules que estiguin buides per Educació Física. Cada espai disposa d'un horari per a poder reservar l'aula.

Al Primer Cicle s'han mantingut els desdoblaments algunes de les hores d'especialista per així poder atendre millor l'alumnat gràcies a la disminució de ràtios.

3.9. ESTAT DE LES INSTAL·LACIONS I EQUIPAMENTS

Després de molts d'anys esperar-ho, es va fer l'obra de l'ascensor per suprimir les barreres arquitectòniques per poder accedir al primer pis i també l'escala d'emergències.

El curs passat es va reubicar l'aula de 5 anys d'Educació Infantil doncs l'espai que ocupaven anteriorment ha passat a ser Menjador i Sala de Mestres, es van haver de redistribuir aules i espais.

Tenim un bany amb una dutxa adaptat per alumnes amb mobilitat reduïda. Això ha millorat les instal·lacions però per contra s'ha eliminat un espai que teníem habilitat per fer reunions i reforços en petit grup.

L'edifici del nostre centre va ser construït l'any 1986, com un annexa al CP Miquel Capllonch, i això determina la seva distribució. A més s'afegeix una manca de manteniment que han comportat el deteriorament estètic i funcional de l'edifici. Necessita una renovació estètica que afavoreixi l'optimització dels recursos i dels espais.

A principis del curs 2020-2021 es va demanar la col·laboració de l'IBISEC i l'Ajuntament per seguir amb el nostre Projecte de Millora de la zona exterior del centre (patís). S'està plantejant la remodelació del trispol i la instal·lació de plaques solars, però seguim sense rebre cap informació per part de Conselleria. Referent al tema de la Climatització, i després de rebre una subvenció per part de Conselleria i l'ajuda de l'Ajuntament (que va costejar la meitat del cost), es van posar ventiladors de sostre a totes les aules. Ara queden pendent el mejador i les aules de suport /desdoblament.

3.10. ÚS DE LES INSTAL·LACIONS MÉS ENLLÀ DE L'HORARI ESCOLAR

L'AFA pot fer ús de les instal·lacions per a realitzar les seves reunions i per a organitzar activitats en benefici de l'alumnat.

Aquest curs escolar l'Ajuntament ha elaborat un document per a regular la cessió d'espais municipals escolars que es va presentar i aprovar al Consell Escolar Municipal celebrat a finals de setembre. Segons dicta aquesta normativa només es poden cedir espais a entitats de caire social (associacions), amb el vist i plau de Direcció.

Aquest curs s'ha sol·licitat el nostre centre per a poder realitzar Ball en línia i Pilates per l'Associació Mar Blava i se'ls ha concedit.

4.1. CRITERIS PEDAGÒGICS I ORGANITZATIUS PER A L'ELABORACIÓ DELS HORARIS DEL CENTRE DE L'ALUMNAT (PROFESSORAT)

➤ Agrupament d'alumnes

El nostre centre és d'una línia, els alumnes s'agrupen per edat al seu curs corresponent.

S'han elaborat els horaris de grup segons la distribució horària establerts per LOMLOE. Aquest curs s'ha modificat l'horari habitual doncs la primera mitja hora de cada dia es dedica a lectura. Així les altres sessions seran d'una hora, aquest curs no hi ha sessions de 45 minuts. Al següent enllaç es poden consultar els [horaris de grup](#).

➤ Torns de Pati

El CEIP Bocchoris és un centre amb 193 alumnes matriculats, dels quals n'hi ha 59 escolaritzats a Educació Infantil i 136 a Primària. Hi ha establertes dues zones de pati: una per a Infantil i 1r i una altre pels alumnes de 2n a 6è de Primària. Aquest anys ja hi torna a haver només un torn de pati de les 11:00h-11:30h per això, amb les ràtios (1/20 a Educació Infantil i 1/40 a Educació Primària), hi ha quatre mestres de torn de pati a Educació Infantil i tres mestres en el pati de Primària.

4.2. CRITERIS PEDAGÒGICS I ORGANITZATIUS PER A L'ELABORACIÓ DELS HORARIS DEL CENTRE DEL PROFESSORAT

Al claustre del nostre centre hi ha un total de 20 mestres (una d'elles a mitja jornada).

El nostre centre disposa d'una ATE amb un contracte de 7h diàries per atendre les necessitats d'un alumne del centre escolaritzat a 3r de Primària amb greus problemes d'autonomia. Aquest curs se'ns ha llevat l'ATE que teníem 2 dies el curs passat. També ens visita un dia a la setmana una fisioterapeuta per atendre el mateix alumne esmentat que, a més, presenta discapacitat motora. Aquest curs encara no ha començat doncs la titular està de baixa i encara no s'ha substituït.

Aquest curs s'ha seguit amb el referent de l'Equip de Suport a cada un dels cicles. Es realitzen sessions de suport dins l'aula o fent desdoblaments. S'ha organitzat un horari de suport equilibrat per atendre les necessitats de cada grup.

Aquest curs s'ha decidit modificar la distribució d'hores de l'horari respecte als cursos anteriors. Aquest curs s'ha incorporat una sessió de lectura, cada dia 8:30h a 9:00h i així, la resta de sessions seran d'una hora.

A principi de curs s'ha elaborat l'horari de grup i personal partint de les hores dels especialistes. Com a novetat d'aquest curs, i tal com han dictat les noves instruccions sobre l'horari (tal com s'estableix al punt 11 de l'Acord del 27 de febrer de 2023 sobre mesures sociolaborals i de millores educatives), el màxim d'hores setmanals de docència directa serà de 24 hores. Al següent enllaç es poden consultar els [horaris personals](#).

Hi ha una mestra amb reducció de 3 períodes lectius per ser major de 55 anys.

➤ Criteri substitucions

En general, el criteri per decidir qui ha de substituir un mestre en cas d'absència o qui ha d'atendre cert grups d'alumnat en situacions determinades perquè ho marqui la ràtio de l'alumnat o per organització interna serà el següent:

Per ordre de prioritat es cobriran:

- 1.- Substitucions de mestres que tenen un grup - classe
- 2.- Cobrir la ràtio de grups d'alumnes que fan una sortida

3.- Substitucions de mestres que no tenen tot un grup classe

Qui substitueix:

1. A les substitucions només d'algunes sessions:

- A Educació Infantil cobriran les dues +1 (sempre que sigui possible na Maria E. i Noelia). Si aquestes no poden es cercrà una persona que entri a n'aquest cicle.
- A Primària substituirán els mestres del mateix cicle (1r els que fan suport i en cas de no ser posible els que tenen l'hora lliure que es podrà recuperar). En el cas de no poder cumplir aquest criteri hi haurà d'anar un mestre de l'altre cicle seguint el mateix criteri (suport, hora lliure).

2. A les substitucions d'un dia sencer :

- A Educació Infantil seguirem el mateix criteri que hem establert per substitucions de sessions.
- A Primària seguirem el mateix criteri que hem establert per substitucions de sessions.

3. A les substitucions de l'ATE:

- La substituirà el mestre de suport al grup i en darrer lloc la mestra referent de suport de 3r o algún mestre de l'equip de suport.

4. A les sortides:

A més de les mestres tutores, s'establirà un número d'acompanyants segons la ràtio de l'alumnat. És mirarà que hi vagin mestres del mateix cicle i especialistes que tinguin més hores amb el grup-classe

Aclariment:

Si el mestre/a que ha substituït té hora de coordinació o reducció de jornada per major de 55 anys, aquesta és podrà recuperar.

➤ Torns de Pati

El CEIP Bocchoris és un centre amb 193 alumnes matriculats, dels quals n'hi ha 59 escolaritzats a Educació Infantil i 136 a Primària. Hi ha establertes dues zones de pati: una per a Infantil i 1r i una altre pels alumnes de 2n a 6è de

Primària. Aquest anys ja hi torna a haver només un torn de pati de les 11:00h-11:30h per això, amb les ràtios (1/28 a Educació Infantil i 1/40 a Educació Primària), hi ha tres mestres de torn de pati a Educació Infantil i tres mestres en el pati de Primària.

➤ Torns de guàrdia extraescolar

Al CEIP Bocchoris aquest curs no hi ha activitats extraescolars per manca d'usuaris. Tot i així, per a poder cobrir el servei de Menjador queda un mestre/a de dilluns a dijous de 14:30h a 15:30h, tal com queda programat al calendari. Els divendres quedarà l'Equip Directiu.

REVISIÓ DELS DOCUMENTS INSTITUCIONALS

NOM DEL DOCUMENT	DATA DE CREACIÓ	DATA PREVISTA DE REVISIÓ	REVISAT	ELABORAT
ROF	29/06/2023	2022-2023	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Concreció curricular	19/01/2012	2023-2024	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PIC	30/06/22		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pla de digitalització	25/04/23	2022-2023	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
PEC	24/05/2017	2023-2024	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PAT	25/01/23	2022-2023	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Pla d'actuació de l'equip de suport (EI i EP) Pla anual UOEP	Setembre 2020	Cada curs	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pla de formació del professorat del centre		Cada curs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pla de contingència	22/07/20	28/06/21	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PALIC	26/05/2021		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PLC	23/10/2016		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pla d'emergència i evacuació			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Projecte de gestió			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pla de convivència	27/03/2012	2023-2024	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PAD	26/05/2021		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

6.2. PROJECTES INSTITUCIONALS, PLANS DEL CENTRE

- Documents institucionals

Al llarg d'aquest curs, tal com es descriu al Projecte de Direcció, es continuaran revisant tots els documents de centre per posar-los al dia, doncs alguns d'ells fa temps que no es revisen. Per les diferents situacions viscudes, no s'ha aconseguit l'objectiu de revisar-los tots en dos cursos.

- Projecte educatiu de centre (PEC) i Concreció Curricular: Tenint en compte que un dels objectius del "Programa de Millora Contínua i Qualitat" és definir la línia metodològica de centre i partint també dels objectius que defineixen el nou Projecte de Direcció, durant aquest curs se seguirà definint quin model d'escola volem i s'elaborarà el Projecte educatiu del nostre centre, ens falta incloure la visió de l'alumnat i de les famílies perquè sigui representatiu de tota la comunitat educativa..
- Pla d'actuació del projecte lingüístic de centre. Línies prioritàries d'actuació de les contingudes en el PLC i situacions d'aprenentatge i activitats en llengües estrangeres: De tots els documents de centre, aquest és l'últim que va ser revisat (23/10/2016). Per aquest motiu, s'ha decidit que serà el darrer en ser revisat.
- Accions anuals del pla d'acolliment / programa d'acolliment lingüístic i cultural (PALIC): Aquest document ja ha estat revisat. Està englobat dins el Pla d'Acollida del nostre centre que es regirà pels següents documents:
 - PALIC.
 - Pla d'Acollida Covid.
 - Pla d'Acollida de famílies i del personal.
 - Pla d'adaptació de l'alumnat de 4t d'Educació Infantil.
- Accions anuals del pla de convivència: Aquest document serà revisat per l'Equip Directiu, conjuntament amb la comissió de convivència, doncs es vol impulsar la part de Convivència, Coeducació i Igualtat. Per a facilitar aquest procés es va fer la formació Cap a la Coeducació I i II.

Ens hem tornat a presentar al Programa per «Accions de sensibilització per a la promoció de la igualtat i la prevenció de la violència masclista als centres educatius en el marc dels projectes coeducatius de centre i de la celebració del 25 de novembre, dia internacional de la violència contra les dones. i el dia 8 de març, dia internacional de les dones per al curs 2023-2024», que s'han inclòs al PIC, en l'apartat d'accions del curs 23-24.

- Pla d'actuació anual de l'equip de suport: Aquest document ha estat elaborat per l'Equip de Suport i s'adjunta als annexos.
- Reglament d'organització i funcionament del centre (ROF): Aquest document es va revisar i aprovar el curs passat.
- Atenció a la diversitat:
 - Pla d'atenció a la diversitat (PAD): Va ser revisat per l'equip de Suport.
 - Pla d'acció tutorial (PAT): També va ser revisat i aprovat el curs passat.

Plans de centre

- Pla d'emergència i evacuació: Amb col·laboració amb el Policia Tutor s'actualitzarà el Pla d'emergència i evacuació per adaptar-lo a les modificacions en la senyalització del centre. Es decidirà com es planteja aquest curs el simulacre que s'hauria de realitzar durant el primer trimestre.
- Pla de formació: No existeix un document com a tal. Està previst crear el Pla durant aquest curs. A nivell de centre, es faran tres formacions d'IBSTEAM al llarg del curs, que compartirem amb l'altre centre del municipi CEIP Miquel Capllonch.

6.3. Previsió de les situacions d'aprenentatge de les àrees, matèries o àmbits per al present curs

1r TRIMESTRE		
CURS	TÍTOL	ÀREES
3 ANYS	Què ser fer i què puc arribar a fer?	1 i 3
	Com se veu, com se sent, com s'olora i assaboreix la tardor?	1 i 2
4 ANYS	Per a què serveixen les matemàtiques?	2.3
	Com se veu, com se sent, com s'olora i assaboreix la tardor?	1 i 2
	Com podem omplir el calaixet de sons i aprendre a fer la grafia?	1.3
5 ANYS	Com se veu, com se sent, com s'olora i assaboreix la tardor?	1 i 2
	Per a què serveixen les matemàtiques?	2,3
	Com podem omplir el calaixet de sons i aprendre a fer la grafia?	1,3
PRIMER	M'agrada la meva escola!	Medi, Matemàtiques i Llengües
	Quin temps fa?	Medi, Matemàtiques i Llengües

	I tu què noms? Per què?	Llengües i Mates
	Volem éssers vius!	Medi i Artística.
	What's in your classroom?	Anglès
	What do monsters look like?	Anglès
	Tenim cura del nostre cos?	Ed. Física
	Per a què podem utilitzar els nombres a la nostra vida?	Matemàtiques i Ed. Física
SEGON	How is your school?	Anglès
	What's in your dream house?	Anglès
	Tenim cura del nostre cos?	Ed. Física
	Per a què podem utilitzar els nombres a la nostra vida?	Matemàtiques i Ed. Física
	Què hi trobam a l'univers?	Medi, matemàtiques i llengües.
	Com podem representar la tardor?	Artística.
	Que ens conten els contes?	Llengües
TERCER	Llegim...números?	Matemàtiques
	Com vivien a Pol.lèntia?	Matemàtiques, Llengües, Medi, Artística.
	Where do people do	Anglès

	sport?	
	What's amazing about animals?	Anglès
	Sabem jugar bé?	Ed. Física
	Som una classe saludable?	Ed. Física
QUART	Per què hi ha hagut un terratrèmol a Marroc?	Medi, Artística.
	Com vivien a Pol·lèntia?	Medi, Matemàtiques, Llengües, Artística.
	Sabem jugar bé?	Ed. Física
	Som una classe saludable?	Ed. Física
	When's your birthday?	Anglès
	What do you do at school?	Anglès
CINQUÈ	La Benvinguda!!	CAT, medi, Valors, Plàstica
	Me ayudas a hacer un comic?	CAST, Art, Valors
	Quines coses són importants per a conviure millor?	Ed. Física, Valors
	Coneixem els jocs tradicionals?	Ed. Física
	Are children everywhere curious?	Anglès
	Why do people do adventure sports?	Anglès

SISÈ	La Metamorfosi de la Tribu	CAT, Nat, Valors, Mat
	Que animal soy según mi personalidad?	CAST, Valors, Plàstica
	Quines coses són importants per a conviure millor?	Ed. Física, Valors
	Coneixem els jocs tradicionals?	Ed. Física
	What do you like doing in your free time?	Anglès
	Do you know the guinness world records?	Anglès

2n TRIMESTRE		
CURS	TÍTOL	ÀREES
3 ANYS	Què feim per Sant Antoni?	1,2,3
	Com podem omplir el calaixet dels sons dels nostres noms?	1,3
	Per a què serveixen les matemàtiques?	2
4 ANYS	Què feim per Sant Antoni?	1,2,3
	On podem anar a cercar els sons que ens falten?	3
	Com podem construir una caseta pels ratolins?	1,2,3

	Quant hem crescut des de que vàrem néixer i perquè?	1,2,3
5 ANYS	Què feim per Sant Antoni	1,2,3
	On podem anar a cercar els sons que ens falten?	3
	Quant hem crescut des de que vàrem néixer i perquè?	1,2,3
PRIMER	How are families different?	Anglès
	Where do pets live?	Anglès
	Alegra el cos!	Medi, Matemàtiques i Educació física
	I tu com hi vas?	Medi i Matemàtiques
	Visca la naturalesa	Medi i Artística
	Em ser expressar amb el cos?	Ed. Física
	Podem superar reptes motrius?	Ed. Física
SEGON	Why do you wear clothes?	Anglès
	How do we look different?	Anglès
	Què hi podem sembrar a l'hort?	Medi, català i matemàtiques
	Em ser expressar amb el cos?	Ed. Física
	Podem superar reptes	Ed. Física

	motrius?	
	Entenem el que llegim?	Català, castellà i medi.
	Com ho podem resoldre??	Matemàtiques, castellà i català.
	Com representem l'hivern?	Artística
	Què em conten els contes?	Llengües
TERCER	On vivim?	Medi, Llengües, Artística
	Dracs i més dracs.	Medi, Llengües, matemàtiques, Artística
	How does technology help us?	Anglès
	What's in the food we eat?	Anglès
	Podem superar reptes motrius?	Ed. Física
	Saps expressar-te amb el cos?	Ed. Física
QUART	T'agrada la festa?	Medi, Llengües, Matemàtiques, Artística.
	Com seria la meva casa ideal?	Medi, Matemàtiques, Llengües, Artística.
	Podem superar reptes motrius?	Ed. Física
	Saps expressar-te amb el cos?	Ed. Física
	How do we have fun at the weekend?	Anglès

	What's special about where you live?	Anglès
CINQUÈ	Com és la vida minúscula matemàtica?	MAT, Medi, Plàstica
	Hi ha Rei a Son Real? D'on ve aquest nom de lloc?	NAT, Soc, Mat
	Cercam el nostre benestar?	Ed. Física
	Quins reptes puc superar?	Ed. Física
	Why are some wild animals endangered?	Anglès
	Why are trees important?	Anglès
SISÈ	Te sumes a l' Objectiu de cuidar la vida?	MAT, Soc, Plàstica
	Hi ha Rei a Son Real? Per què li diuen Son Real?	NAT, Soc, Mat
	Cercam el nostre benestar?	Ed. Física
	Quins reptes puc superar?	Ed. Física
	What's in the food we eat?	Anglès
	What's special about where you live?	Anglès

3r TRIMESTRE		
CURS	TÍTOL	ÀREES
3 ANYS	Què feim per Sant Jordi?	1,2,3
	Podem aprendre a escriure la lletra del nostre nom?	1,3
	Tots tenim el mateix color de pell?	1,2,3
4 ANYS	Qué feim per Sant Jordi?	1,2,3
	Tots tenim el mateix color de pell?	1,2,3
	Coneixem altres paraules que comencin pels sons treballats?	3
5 ANYS	Qué feim per Sant Jordi?	1,2,3
	Tots tenim el mateix color de pell?	1,2,3
	Coneixem altres paraules que comencin pels sons treballats?	3
PRIMER	What can you do in a park?	Anglès
	What food and drink do you like?	Anglès
	Protegim el paisatge	Medi i Artística
	Aprenc del passat	Medi, Matemàtiques i Artística

	Vivim la mar	Medi, Matemàtiques, Llengües i Artística
	Conec jocs tradicionals?	Ed. Física
	Feim activitats físiques al medi natural?	Ed. Física
SEGON	What can you do at a camp?	Anglès
	Where do you have fun in summer?	Anglès
	Com passa el temps?	Medi, llengües.
	Què em vols contar?	Llengües
	Què ens conten els contes?	Llengües
	Som conscients del que veim?	Matemàtiques, llengües.
	Com podem representar la primavera i l'estiu?	Artística
	Conec jocs tradicionals?	Ed. Física
	Feim activitats físiques al medi natural?	Ed. Física
TERCER	De què estan fetes les coses?	Medi, llengües.
	Mesuram capacitats.	Matemàtiques, medi.
	Are our routines the same?	Anglès
	What can you do at the seaside?	Anglès
	Podem elaborar material per jugar?	Ed. Física

	Feim activitats físiques al medi natural?	Ed. Física
QUART	Què necessites pel dia a dia?	Medi, Llengües, Matemàtiques.
	Quins animals són més interessants, els reals o els de ficció?	Medi, Llengües, Artística.
	Podem elaborar material per jugar?	Ed. Física
	Feim activitats físiques al medi natural?	Ed. Física
	What are the things we wear made of?	Anglès
	What hobby do you want to try?	Anglès
CINQUÈ	Anam de gresca?	LLENGUA, Soc, Art
	Agència de Viatges Bocchoris, digui'm?	SOC, Cat, Mat
	Podem elaborar nosaltres material per jugar?	Ed. Física
	Feim activitats físiques al medi natural?	Ed. Física
	Why do people love watching films?	Anglès
	Why is it difficult to live in space?	Anglès
SISÈ	Anam de gresca?	LLENGUA, Soc, Art
	Agència de Viatges Bocchoris, digui'm?	SOC, Cat, Mat

	Podem elaborar nosaltres material per jugar?	Ed. Física
	Feim activitats físiques al medi natural?	Ed. Física
	Why were people famous for?	Anglès
	What did you do when you were younger?	Anglès

MÉS LLARGUES...		
CURS	TÍTOL	ÀREES
3 ANYS	Què ser fer i què puc arribar a fer a la sala de Psicomotricitat?	1 i 3
4 ANYS	Què ser fer i què puc arribar a fer a la sala de Psicomotricitat?	1 i 3
5 ANYS	Què ser fer i què puc arribar a fer a la sala de Psicomotricitat?	1 i 3
PRIMER		
SEGON	Com es construeix el coneixement?	Llengües, matemàtiques i medi.

TERCER		
QUART	Com ens ho podem passar bé el temps del pati?	Llengües, Matemàtiques.
	Saps què és un club de lectura?	Llengües, Matemàtiques.
CINQUÈ	Quines aventures viuran l'Agus i els Monstres?	Art, Llengua
SISÈ	Els pitufos de sisè	Valors, Llengües, Plàstica

6.4. PLANS I PROGRAMES ESPECÍFICS DE CENTRE

- Organitzats per les Administracions educatives o per aquestes en col·laboració amb altres Administracions o organismes
 - Continuar amb el **Programa per al finançament de l'adquisició de llibres i material didàctic** per a l'alumnat de Primària. La finalitat d'aquest programa és treballar l'educació en valors socials, la solidaritat i el caràcter eco ambiental que aporta un estalvi econòmic per a les famílies.
 - Aquest curs seguim amb el **Programa de Millora Contínua i Transformació (Xarxa d'Orientació II)**, que esperam que ens segueixin acompanyant en el nostre procés de canvi i sobretot de definició com a centre educatiu.
 - Donar continuïtat al desenvolupament del projecte pedagògic que introdueix la figura de l'**auxiliar de conversa**, com a recurs personal per a la millora de la competència en llengua anglesa dels nostres alumnes, encara que per ara aquest curs no ens han adjudicat cap auxiliar...
 - **Activitats de reciclatge o Medi Ambient:** Per exemple, participar en algunes de les propostes de la Fundació Deixalles, Gram, Ecovidre, etc.
 - **Programa Suma't:** Ofereix diferents propostes i activitats esportives per a diferents cursos.
 - **Programa de Salut:** Amb propostes com "Bon dia salut" o "Es-TIC". També es fa formació al Claustre en relació al Programa d'Alerta Escolar (Primers auxilis i RCP).
 - **Programa Escolar de Consum de Fruita i Llet (FOGAIBA):** Programa per afavorir el consum de fruita i fomentar una dieta saludable.
 - **PAE per a l'alumnat de 4t a 6è:** Aquest curs podem reprendre el Programa de reforç amb un grup de 10 alumnes que rebran suport els dimarts i dijous de 16:30 a 18:00h.
 - **Accions de sensibilització entorn al 25 de novembre i 8 de març:** Se'ns ha concedit un any més la participació al programa de Convivèxit i s'han organitzat i planificat una sèrie de propostes i accions que es recullen al nostre PIC.

- **Organitzats i/o dissenyats pel centre**
 - **El "Programa d'Educació Emocional" de 2n a 6è de Primària:** Desenvolupat conjuntament amb la pedagoga de l'SMOE i forma part del "Pla de Convivència" i del Pla de formació de l'UOEP. L'objectiu és millorar les relacions entre els companys d'aula, aprendre a gestionar les emocions, fer prevenció de problemes de conducta i treballar la millora de l'autoestima. Aquest està fonamentat sobretot en l'aplicació de pràctiques restauratives, previ coneixement de les relacions entre els iguals a través d'un sociograma que s'aplica a principi de curs.
 - **El Programa detecció d'Altes Capacitats:** Al curs de 3r de Primària amb l'objectiu de detectar l'alumnat amb precocitat intel·lectual i ajustar la intervenció educativa a les necessitats d'aquest alumnat.
 - **PPDdA (Lateralitat):** Després d'haver realitzat el curs passat una formació de centre amb Elisa Aribau es va decidir constituir una comissió per a crear i organitzar diferents materials per a poder prevenir i detectar diferents dificultats relacionades amb la lateralitat. Aquest curs rebrem suport i col·laboració de l'optometrista local Myriam Portela.
 - **Programa Padrí Lector:** Proposta que es fa amb els alumnes de 5è-6è i 1r-2n de Primària per a fomentar l'hàbit de la lectura, a més de millorar la competència lingüística.

PLA D'ACTUACIÓ ANUAL:
EQUIP D'ORIENTACIÓ i
SUPORT A L'APRENTATGE
(EOSA)

CEIP BOCCHORIS

Curs 2023-2024

ÍNDEX

1. Components de l'EOSA.....	2
2. Objectius i actuacions.....	3
3. Organització del suport educatiu.....	11
4. Horaris individuals i coordinació de l'EOSA.....	11
5. Establiment del procés d'avaluació del pla.....	11

1. COMPONENTS DE L'EOSA

Els membres que formen part de l'equip de suport per aquest curs escolar 2023-2024 són els següents:

1.1. INTERNS

- Úrsula Perelló: AL, representant de l'equip directiu i coordinadora. Serà la referent de primer cicle.
- Maria Ensenyat: Cap d'Estudis. Serà la referent del cicle d'infantil.
- Petra Ferrà: PT. Serà la referent de tercer cicle.
- Miquel A. Sureda: AD. Serà el referent de segon cicle.
- Ma Àngels Cladera: OE, amb atenció al centre en ½ jornada (dilluns, dimarts i divendres(quinzenal).
- Aina Seguí (Baixa), Catalina March (substituta): ATE Assisteix al centre tots els dies.
- Marta Bibiloni: PTSC (dimarts quinzenal).
- Gemma Vilà (Baixa): Fisioterapeuta educativa (dimarts).

1.2. EXTERNS

- Serveis Socials Municipals de l'Ajuntament de Port de Pollença: educadora social (Cristina).
- SMOE (Laura Sastre).
- PAC (Pediatria Joana).
- SEDIAP: Servei de Desenvolupament Infantil i Atenció Primerenca.
- IBSMIA: Institut Balear de Salut Mental de la Infància i l' Adolescència.
- UVAT-NOUSIS
- EADISOC- UVAI TEA
- Altres SS.EE.

2. OBJECTIUS I ACTUACIONS

El pla anual de l'equip d'orientació i suport a l'aprenentatge per aquest curs escolar té els següents objectius generals:

- Identificació i anàlisi de les necessitats específiques de suport educatiu que presenten els nostres alumnes i realització de les pertinents demandes d'avaluació psicopedagògica l'EOSA.
- Fomentar la cultura del treball en equip, coordinat i col·laboratiu com a manera d'atendre la diversitat de l'alumnat. Es faran reunions de coordinació conjuntes amb tots els membre de suport per tal d'aconseguir una mateixa línia d'actuació.
- Potenciar la recerca, planificació i posada en pràctica de metodologies alternatives i augmentar les mesures ordinàries existents per atendre la diversitat de l'alumnat del centre.
- Planificar actuacions concretes, que donin resposta a les necessitats educatives en general, i a les necessitats de participació i relació en particular, de l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu dins l'àmbit general i comú.
- Facilitar la participació de les famílies en la vida del centre i en el procés educatiu dels seus fills.
- Mantenir i/o millorar la comunicació i/o la coordinació entre l'escola i els serveis externs.
- Dur a terme una tasca preventiva en quant a l'aparició de dificultats, col·laborar en la detecció permanent de necessitats educatives i dur a terme una actuació adequada el més aviat possible.
- Seleccionar, adquirir i/o elaborar material de suport per mestres i alumnes en funció de les necessitats.

Per tal d'identificar i analitzar les possibles necessitats de l'escola, l'EOSA a principi del curs escolar, planteja els següents objectius específics i actuacions. Si bé, donada que les funcions dins l'equip de suport poden ser tan diverses, s'estableix diferents graelles per cada membre: mestres de suport (PT i AL), serveis d'orientació (PTSC i OE), ATE i fisioteràpia i serveis externs (UVAI, UVAT, sanitat, IBSMIA, SEDIAP,...)

2.1. Mestres de suport

OBJECTIUS	ACTUACIONS
CENTRE	
<p>Promoure mesures per afavorir l'acollida i inclusió del tot l'alumnat del centre educatiu, i especialment de alumnat amb NESE.</p>	<p>Afavoriment dels suports tenint en compte el principi d'atenció a la diversitat i la línia metodològica del centre.</p>
<p>Col·laborar en els processos d'elaboració, desenvolupament i avaluació i revisió dels diferents projectes del centre.</p>	
<p>Realitzar de forma setmanal les reunions de l'EOSA i quinzenal amb la PTSC (EOEP) i també amb serveis socials (1 cop al mes)</p>	<p>Participar a les reunions de coordinació.</p>
<p>Establir reunions amb els diferents SS.EE, per coordinar i posar en comú el pla de feina de l'alumnat amb NESE</p>	<p>En cas de reunions amb serveis externs, participa-hi a fi d'establir una pla de feina conjunt.</p>
MESTRES I EQUIP DOCENT	
<p>Assessorar i oferir propostes a l'equip docent per atendre el conjunt dels alumnes.</p>	<p>Plantejament de suports tenint en compte el principi d'atenció a la diversitat i la línia metodològica del centre.</p>
<p>Col·laborar amb tutores i especialistes en la realització dels documents pertinents dels alumnes amb NESE.</p>	<p>Elaboració conjunta de documents de l'alumnat amb NESE.</p>
<p>Coordinar-se amb els cicles/nivells per tal de dur a terme una</p>	<p>Coordinació i comunicació entre tutories i suport.</p>

intervenció i atenció de qualitat a tot l'alumnat.	
ALUMNAT	
Vetllar perquè les necessitats de tot l'alumnat estiguin cobertes i així, atendre a la diversitat.	Atenció a tot l'alumnat del centre per tal de donar resposta al conjunt de demandes i necessitats.
Detectar de manera primerenca les necessitats de l'alumnat per poder atendre'l. Coordinar i participar en el procés d'avaluació psicopedagògica per a identificar necessitats específiques de suport educatiu i realitzar els informes pertinents	Detecció de les necessitats i oferir propostes per atendre-les. En cas necessari realitzar la demanda perquè es dugui a terme una avaluació psicopedagògica.
Revisar i col·laborar en l'elaboració de documents.	Elaboració i revisió dels documents de l'alumnat amb NESE (informes, butlleta, ACS,...)
Participar en el seguiment de l'evolució dels alumnes i en l'actualització de la informació	Actualització de les graelles amb informació de l'alumnat.
FAMÍLIES	
Assistir a les reunions entre tutores i famílies o serveis externs, sempre i quan sigui necessari.	Participar en el seguiment i l'atenció a les famílies. Oferint pautes i intercanviant propostes d'atenció i intervenció tant pel centre com per a casa.
Assessorar a les famílies per afavorir el treball conjunt entre escola-alumnat-família.	

2.2. Serveis d'orientació

A-Atenció i intervenció als centres.	
<i>Assessorar i col·laborar en l'establiment de programes i actuacions per prevenir i detectar precoçment dificultats o problemes de desenvolupament personal i/o aprenentatge de l'alumnat.</i>	Col·laboració en l'elaboració i/o revisió del PEC, PGA i Memòria Anual.
	Participació i col·laboració en les diferents comissions de centre: convivència, coeducació i salut...
	Participació en el seguiment del procés ensenyament-aprenentatge.
	Implementació almenys d'un programa d'actuació. (S'adjunten els programes com annexes).
B-Atenció i intervenció amb l'alumnat	
<i>Identificar, valorar i fer el seguiment de l'alumnat amb NESE</i>	Detectar indicadors de dificultats específiques de suport educatiu
	Realització de l'avaluació psicopedagògica i social quan: <ul style="list-style-type: none"> - Hi hagi constància de que s'han realitzat mesures d'atenció personalitzades amb una flexibilització del context i aquestes no han estat suficients, i es fa demanda d'intervenció - Alumnat amb NESE amb nova identificació i/o canvi tipologia NESE, proposta canvi d'escolarització o baixa NESE. - Alumnat que s'incorpora per primera vegada al sistema educatiu de les Illes Balears i aporti documentació d'acreditació provisional de NESE (realitzats per l'EAP o pel servei d'Escolarització).
	Participació en les sessions d'avaluació.

	<p>Revisió i actualització de l'apartat "dades complementàries NESE del gestib, de l'alumnat amb NESE, com a mínim al final del segon trimestre.</p>
	<p>Revisió de l'avaluació psicopedagògica i social :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Alumnat amb NEE que canviï d'etapa educativa - Previ per a realitzar un dictàmen. - Al manco una vegada dins cada etapa educativa. - Sempre que es produeixi una variació significativa o un canvi de les NESE de l'alumne.
	<p>Sol·licitud d'assessorament o intervenció dels serveis externs: UVAI, EAC, EADISOC, ECLA, EADIVI,...</p>
	<p>Continuació de l'aplicació del protocol de detecció d'altres capacitats intel·lectuals a 3r EP.</p>
<p>Elaborar el documents corresponents que es desprenen de la intervenció amb l'alumnat</p>	<p>Informe d'avaluació psicopedagògica i social.</p>
	<p>Dictamen d'escolarització.</p>
	<p>Col·laboració en l'elaboració del PAI (ATE).</p>
	<p>Col·laboració en l'elaboració de tota la documentació relativa a l'alumnat amb NESE: Document de mesures educatives, Pla Educatiu Personalitzat. Documents que estan compartits al DRIVE per facilitar la tasca.</p>
	<p>Col·laboració amb el pla individual d'altres capacitats. Documents que estan compartits al DRIVE per facilitar la tasca.</p>
	<p>Altres documents: sol·licitud d'informació i/o derivació a pediatria, sol·licitud de recursos.</p>
<p>C-Atenció i intervenció amb les famílies</p>	
<p>Establir mesures i programes afavoridors de les relacions amb les famílies i coordinar-se, si cal, amb</p>	<p>Prevenció i detecció d'indicadors de risc de situacions sociofamiliars desfavorides.</p>
	<p>Prevenció i control d'absentisme.</p>

altres institucions, serveis i entitats de l'àmbit educatiu, social i sanitari del sector fent acompanyament i assessorament.	Prevenir i detectar situacions de maltractament i derivació als serveis pertinents.
	Afavorir la inclusió i la participació activa de les famílies en la vida del centre educatiu, especialment de l'alumnat amb necessitats educatives.
	Col·laboració en les activitats per a la integració dels alumnes en situació de desavantatge social (beques i ajuts).
D-Funcions relacionades amb el sector	
Coordinacions vàries amb els serveis externs de l'entorn	Col·laborar en la previsió d'alumnes que presenten NESE, per la qual cosa el GESTIB ha d'estar actualitzat.
	Coordinació amb EAP (dues reunions, una al primer trimestre i l'altre abans de començar el procés d'escolarització)
	Coordinació amb IES (al mes de juny i/o setembre pel traspàs d'informació)
	Assistir a les reunions de coordinació de zona: EOEP (el primer divendres de cada mes)
	Coordinacions amb SSSS i amb sanitat (activació de protocols, atenció a alumnat en situació de vulnerabilitat,...) quan sigui necessari

2.3. ATE i fisioteràpia

2.3.1. ATE

Els auxiliars tècnics educatius (ATE) són els professionals que es dediquen a la cura i atenció dels alumnes amb necessitats educatives especials (NEE) per donar suport al tutor o als especialistes dels centres educatius de les Illes Balears. Les actuacions, acord les instruccions, es centren en:

FUNCIONS	ACTUACIONS
Suport en programes d'autonomia personal a partir de les orientacions del tutor o l'especialista.	Desplaçaments, l'alimentació, higiene personal, supervisió i seguiment, transferències de cadira a terra, de cadira a pla inclinat, etc; treball en determinades rutines,...
Suport al tutor o l'especialista dins l'aula a partir de les seves orientacions	Desplaçaments dins l'aula, control postural a la cadira, a l'estora, etc; treball en determinades rutines pròpies, treball en continguts, transferències de cadira a terra, de cadira a pla inclinat, ...
Suport en programes específics a partir de les orientacions dels professionals especialistes.	Fisioteràpia, logopèdia i altres productes de suport que faci servir l'infant
Suport als tutors, mestres o professors en sortides escolars a partir de les orientacions del tutor o l'equip de suport dins el seu horari laboral diari.	

L'ATE defineix i concreta la tasca amb cada alumne al pla individual de l'alumne, el qual queda a l'expedient de l'alumne.

2.3.2. Fisioteràpia Educativa

La fisioteràpia educativa es pot definir com l'aplicació dels coneixements específics de la disciplina de la fisioteràpia a l'alumnat amb NEE de caràcter motriu durant el període escolar mitjançant una actuació interdisciplinària per facilitar al nen la consecució dels objectius establerts al currículum (Cánovas i Salazar González, 20002). Acord les instruccions, les funcions a dur a terme són:

OBJECTIUS GENERALS	ACTUACIONS
Fer la valoració funcional de l'alumnat amb NEE i planificar la seva intervenció i organització horària	Un cop realitzada l'avaluació, en cas de casos nous, es planificarà la intervenció.
Elaborar el pla d'intervenció de l'alumne amb funció de les necessitats que presenta	Elaboració del pla tant d'alumnes que ja rebien el servei com d'aquells nous.
OBJECTIUS ESPECÍFICS	ACTUACIONS
Aprofitar la mirada i el moviment del cap per facilitar altres moviments corporals.	Insistent en el correcte posicionament postural per a facilitar el moviment el més fisiològic possible.
Desenvolupar triatge i eleccions en base a necessitats i gustos.	Oferir-li dues propostes perquè ell en faci la tria, ja sigui amb objecte real o amb pictograma.
Aportar el millor posicionament possible per què pugui participar amb els seus companys. Facilitar activitats en sedestació o bipedestació estable.	Amb la utilització de diferents suport com el bipedestador i les cadires adaptades.
Importància dels canvis posturals freqüents, la millor manera per agafar-lo i per prevenir deformitats.	Pautant canvis posturals freqüents dins la franja horària aprofitant les diferents dinàmiques i situacions escolars.

Estratègies per regulació de to muscular.	Relaxant el músculs si apareix rigidesa associada al canvi postural i aprofitant per estimular als tres músculs més hipotònics.
---	---

3. ORGANITZACIÓ DEL SUPORT EDUCATIU

Aquest curs l'organització del suport és la següent:

- Úrsula Perelló: AL, representant de l'equip directiu i coordinadora. Serà la referent del Cicle Inicial.
- Maria Ensenyat: AL (½ jornada). Serà la referent del cicle d'infantil.
- Patrícia Amer: PT. Serà la referent de tercer cicle .
- Victòria Bibiloni: PT. Serà la referent de segon cicle.

4. HORARIS INDIVIDUALS I COORDINACIÓ DE L'EOSA:

Per tal de facilitar la tasca conjunta entre el personal docent del centre, es duran a terme les següents coordinacions:

- **Reunió setmanal.** Aquesta reunió es realitzarà els dimecres a partir 12:30h .
- **Reunió amb l'educadora social de SS.SS.** A demanda (un cop al mes)..
- **Reunió amb SS.EE.** A demanda

Els horaris individuals son:

NOM: PETRA FERRÀ

HORA	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
8'30h.-9'00h.	lectura 5è	Lectura 5è	Lectura 6è	Lectura 6è	lectura 5è
9'00h.-10'00h.	mates 5è	català 5è	Material	PMT	mates 5è
10'00h.-11'00h.	mates 6è	PMT	mates 6è	mates 6è	català 5è
11'00h.-11'30h.	PATI	PATI	PATI	PATI	PATI
11'30h.-12'30h.	coordinació 5è-6è	castellà 6è	castellà 5è	medi 5è	Coordinació Cicle
12'30h.-13'30h.	català 5è	Reunió suport	català 6è	medi 6è	PMT
13'30h.-14'30h.	Reunió Cicle	Reunió famílies	Claustre	Comissions	

NOM: MIQUEL ÀNGEL SUREDA

HORA	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
8'30h.-9'00h.	LECTURA 4t	3 ANYS	LECTURA 4t	3 ANYS	LECTURA 3r
9'00h.-10'00h.	COORDINACIÓ TUTORS	5 ANYS	CASTELLÀ 4t	4 ANYS	5 ANYS
10'00h.-11'00h.	CATALÀ 3r	CATALÀ 4t	COORDINACIÓ TUTORS	CASTELLÀ 3r	VALORS 4t
11'00h.-11'30h.	PATI	PATI	PATI	PATI	PATI
11'30h.-12'30h.	MATEMÀT. 3r	MEDI 3r	MATEMÀT. 3r	MEDI 3r	CASTELLÀ 3r
12'30h.-13'30h.	MATEMÀT. 4t	ESPAÑOL 3r	ARTÍSTICA 4t	MATEMÀT.	CASTELLÀ 4t
13'30h.-14'30h.					

NOM: ÚRSULA

HORA	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
8'30h.-9'00h.	PRIMER	DIRECCIÓ	SEGON	PRIMER	SEGON
9'00h.-10'00h.	DIRECCIÓ	PRIMER	DIRECCIÓ	SEGON	DIRECCIÓ
10'00h.-11'00h.	SEGON	DIRECCIÓ	DIRECCIÓ	REUNIÓ EQUIP DIRECTIU	DIRECCIÓ
11'00h.-11'30h.	PATI	PATI	PATI	PATI	PATI
11'30h.-12'30h.	DIRECCIÓ	PRIMER SEGON	PRIMER	SEGON	PRIMER
12'30h.-13'30h.	DIRECCIÓ	REUNIÓ SUPORT	PRIMER	SEGON	DIRECCIÓ
13'30h.-14'30h.					

NOM: MARIA ENSENYAT

HORA	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
8'30h.-9'00h.	DIRECCIÓ	DIRECCIÓ	DIRECCIÓ	DIRECCIÓ	DIRECCIÓ
9'00h.-10'00h.	DIRECCIÓ	DIRECCIÓ	FILOSOFIA 4 ANYS	DIRECCIÓ	FILOSOFIA 3 ANYS
10'00h.-11'00h.	DIRECCIÓ	DIRECCIÓ	FILOSOFIA 4 ANYS	REUNIÓ EQUIP DIREC.	FILOSOFIA 3 ANYS
11'00h.-11'30h.	PATI	PATI	PATI	PATI	PATI
11'30h.-12'30h.	TALLERS	LÒG. MATEM. 4 ANYS	CONSC. FONOLÒGICA 5 ANYS	DIRECCIÓ	TALLERS
12'30h.-13'30h.	TALLERS	LÒG. MATEM. 4 ANYS	CONSC. FONOLÒGICA 5 ANYS	DIRECCIÓ	DIRECCIÓ
13'30h.-14'30h.	CICLE	FAMÍLIES	CLAUSTRE	CONS. ESC. COMIS. CL. PED	

MARIA ÀNGELS CLADERA BENNASAR (Orientadora)

HORA	DILLUNS	DIMARTS			DIVENDRES
8'30h.-9'00h.	ORIENTACIÓ	ORIENTACIÓ			ORIENTACIÓ
9'00h.-10'00h.	ORIENTACIÓ	COORDINACIÓ SMOE			ORIENTACIÓ
10'00h.-11'00h.	ORIENTACIÓ	ORIENTACIÓ			ORIENTACIÓ
11'00h.-11'30h.	PATI	PATI INFANTIL	PATI	PATI	PATI
11'30h.-12'30h.	ORIENTACIÓ	ORIENTACIÓ			ORIENTACIÓ
12'30h.-13'30h.	ORIENTACIÓ	REUNIÓ EQUIP DE SUPORT			ORIENTACIÓ
13'30h.-14'30h.	REUNIONS COORDINACIÓ DOCENT	ATENCIÓ FAMÍLIES			HORES DE PERMANÈNCIA

5. ESTABLIMENT DEL PROCEDIMENT D'AVALUACIÓ DEL PLA

L'avaluació del pla de l'EOSA es realitzarà el mes de febrer i a final de curs.

El mes de febrer es farà una revisió del compliment dels objectius i actuacions, i també es valorarà si s'han de modificar alguns dels objectius establerts.

A final de curs es tornarà a avaluar el compliment dels objectius establerts i s'afegiran propostes de millora de cara al proper curs.

Es partirà de les graella d'objectius i actuacions per realitzar l'avaluació.

8.1. PROGRAMA ANUAL D'ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES I SORTIDES ESCOLARS

1. Activitats Complementàries

Aquest curs el Claustre ha decidit que les festes seleccionades que se celebraran a nivell de centre:

1r Trimestre:	2n Trimestre	3r Trimestre
- Bunyols (20/10/23)	- Sant Antoni (16/01/24)	- Sant Jordi (23/04/24)
- Nadal (Xocolata, decoració i Nades + Berenar (21/12/23)	- Carnestoltes (08/02/23) - Jaia (només infantil) - Crespells (només infantil fins a 4t)	- Final de curs (21/06/24)

El tema de centre per aquest curs és: "ELS CONTES".

Cada curs ha triat un nom tot i que es treballaran diferents aspectes del tema de centre al llarg del curs:

3 anys: El Peix Irisat

4 anys: El follet Sabater

5 anys: Menjacabòires

Primer: Vivin del "cuento"

Segon: La classe dels llibres

Tercer: Bambi

Quart: Dumbo

Cinquè: Agus i els monstres

Sisè: "Los Pitufos"

Les diferents activitats i sortides previstes, a dia d'avui pels diferents cicles es detalla en la següent graella de Sortides i activitats del curs 23-24. Aquest curs, en principi, hi haurà viatge d'estudis per l'alumnat de 5è i 6è. Al llarg del curs hi pot haver alguna proposta més que s'incorpori a la programació i que encara no formi part del llistat perquè no s'ha pogut confirmar o encara no se'ns ha oferit.

SORTIDES I ACTIVITATS AL CENTRE 23-24

	PRIMER TRIMESTRE	SEGON TRIMESTRE	TERCER TRIMESTRE
Ed. Infantil	<ul style="list-style-type: none"> - 25/10/23 Sortida entorn proper - 6 /11/23 Rancho "Ses Roques" - 29/11/23 Sortida Entorn proper - 4/12/23 "Contes de Nadal" 	<ul style="list-style-type: none"> - ?/03/24. Taller suma't a l'esport (5anys) - 31/01/24 Sortida Entorn proper - 14/02/24 "Contes per aprendre a estimar-te millor" Tomeu Granera - 28/02/24 Sortida Entorn Proper - 27/03/24 "Rondalles" Tomeu Granera 	<ul style="list-style-type: none"> - ?/06/24. Taller suma't a l'esport (5anys) - 10/04/24 " El racó dels sons " Viu La cultura" - 15/04/24 Sortida biblioteca de Pollença - 24/04/24 Sortida Entorn Proper - 26/04/26 Camp d'Aprenentatge - 08/05/24 Sortida "Sa Canova" -22/05/24 "Contes de la mar" Tomeu Granera - 29/05/24 Sortida entorn proper - Juny. Setmana Nàutica
Primer Segon	<ul style="list-style-type: none"> - 25/09/23 Visita La Gola i Ed. física platja (1r i 2n) - 4/12/23 Teatre Tomeu Granera." Contes de Nadal" (1r i 2n) - 11/12/23 Xerrada escola s'Albufereta (1r i 2n) - 14/12/23 Visita s'Albufereta (1r i 2n) 	<ul style="list-style-type: none"> - 27/03/24 Teatre Tomeu Granera. "Rondalles" (1r i 2n) - ?/03/24. Taller suma't a l'esport (2n) - ?/02/24. Activitat Museu de Pollença. 	<ul style="list-style-type: none"> - ?/04/24 Sortida a Luc - 22/05/24 Teatre Tomeu Granera. "Contes de la mar" (1r) 22/05/24 Camp d'aprenentatge Son Ferriol (2n) - 23/05/24 Camp d'aprenentatge Son Ferriol (1r) - ?/06/24 Taller suma't a l'esport (2n) - 06/05/24 Taller recollida de fems a la platja(1r i 2n)
Tercer Quart	<ul style="list-style-type: none"> - 26/09/23 Dia Europeu de les Llengües 12h (4t) - 28/09/23 Educació física platja (3r i 4t) -2/11/23 Espècies vulnerables. 11:30h (3r) - 23/11/23 Museu i ciutat romana de Pollentia 	<ul style="list-style-type: none"> -16 /02/24 Visita s'Albufereta (3r i 4t) - 21/03/24 Xerrada Valors de l'esport. (3r i 4t) - ?/03/24. Taller suma't a l'esport (4t) 	<ul style="list-style-type: none"> - 22/05/24 Camp d'aprenentatge Son Ferriol (½ 3r) - 23/05/24 Camp d'aprenentatge Son Ferriol (½ 3r) - ?/06/24 Taller suma't a l'esport (4t) - 18/06/24 Palma Aquarium (3r i 4t)
Cinquè Sisè	<ul style="list-style-type: none"> - 04/10/23 Circuit en bici (5è i 6è) -(pendent data) Passejada per Palma per Nadal 	<ul style="list-style-type: none"> 13/03/24 Jugam amb l'èlit. Atlètic Balears(5è i 6è) 21/03/24 - Xerrada Valors de l'esport (5è i 6è) - ?/03/24. Taller suma't a l'esport (6è) -Visita a Son Real (febrer) - Teatre "Viu la Cultura" La Caputxeta Vermella i l'Agenda 2030 , 14 de març a les 12:15h. Alumnes de 6è 	<ul style="list-style-type: none"> - ?/06/24 Taller suma't a l'esport (6è) - Sortida a Boquer(abril) -25 d'Abril Taller Arrels Marines -Viaatge d'estudis(maig) -Setmana Nàutica (juny)

8.2. PROGRAMACIÓ ACTIVITATS EXTRAESCOLARS

Aquest curs escolar al nostre centre no hi ha activitats extraescolars. L'AFA les va oferir diverses propostes i no s'ha arribat al mínim d'usuaris estipulat per l'empresa organitzadora.

PLA DE FORMACIÓ DEL PROFESSORAT DEL CENTRE

Aquest curs s'han triat tres formacions **IBSTEAM**, que farem conjuntament amb el CEIP Miquel Capllonch. El primer trimestre farem l'Àrea 5; el segon trimestre, l'Àrea 2; i el tercer trimestre l'Àrea 3.

Aquest curs no es farà cap formació del CEP. Però es continua amb altres formacions ja iniciades el curs passat:

- **Programa de Millora i Transformació:** Aquest curs serà el quart any. Aquest curs realitzen la formació (Xarxa d'Orientació II) la Directora i la Coordinadora (que ha canviat respecte al curs passat). La formació començarà el 10/10/23. Continuarem amb el mateix assessor.

- **Teixint amb l'escola els fils de la vida:** Projecte - estudi de la UIB sobre acompanyament a malalts paliatius o processos de dol. Quedam a l'espera de veure com es va gestionant i organitzant l'estudi de la UIB de cara a aquest curs.

- **Actualització de la funció Directiva. Lideratge Pedagògic i gestió d'equips:** Formació que van iniciar el mes de juny la Directora i la Cap d'Estudis i s'ha de continuar amb més sessions al llarg d'aquest curs. S'ha constituït un grup de treball i s'ha de planificar una acció que s'haurà de desenvolupar al llarg del curs escolar. La nostra proposta és desenvolupar i redactar un Pla Lector per a millorar la competència lingüística i fomentar el gust per la lectura del nostre alumnat.

PLA ESPECÍFIC DE COORDINACIÓ ENTRE ETAPES

A nivell de centre, aquest curs s'han reprès les reunions intercicle. Se n'han programades dues, una el primer trimestre (18-19 d'octubre) i una altra el mes d'abril (15-18 d'abril). En aquestes reunions s'intentaran trobar punts de millora, es remarcaran aquells aspectes que ens funcionen i es faran propostes de coses a millorar.

Referent a la coordinació entre etapes amb altres centres, pas de 0-3 Infantil (3-6 anys) i pas de Primària a ESO, es mantenen reunions per a coordinar-nos.

Les coordinacions amb l'Escoleta les solen realitzar les orientadores i aquests darrers anys no s'han fet visites al centre ni activitats conjuntes.

Les coordinacions amb l'IES solen fer-se després del primer trimestre i se'ns informa dels resultats de la primera avaluació dels aspectes principals a destacar. El curs passat ja es va parlar que seria interessant mantenir més coordinació i poder definir el Perfil de Sortida de l'alumnat, conjuntament amb CEIP Miquel Capllonch ens podria ajudar.

A nivell municipal també se'ns ha manifestat cert interès en mantenir algun tipus de reunió o trobada per aportar propostes i cooperar més.

ACORDS SOBRE DEURES O TASQUES ESCOLARS PER A LA LLAR

➤ Recomanacions del temps de deures escolars

El nostre centre recomana als pares d'alumnes d'Educació Infantil i 1r Cicle de Primària que els seus fills/es facin com a molt mitja hora diària de deures; mentre que per als de 2n cicle la recomanació és que en facin una hora com a molt. També s'aconsella uns minuts de lectura diària per a tots.

Si no s'acaba la tasca o feina de l'aula també es pot demanar que s'acabi a casa.