

CONCRECIÓ CURRICULAR



IES LA RIBERA

ÍNDEX

Introducció

1.- Adequació dels objectius d'etapa i integració de les competències clau	3
1.1.- Objectius generals d'etapa (ESO)	4
1.2.- Objectius generals d'etapa (batxillerat)	6
2.- Relació entre les àrees o matèries i les competències clau	7
3.- Acord de centre sobre el tractament de les competències clau	9
4.- Concreció de la metodologia del centre	11
5.- Avaluació	13
5.1.- Aspectes generals	13
5.2.- Sobre els criteris d'avaluació	14
5.3.- Sobre els procediments - instruments d'avaluació i els criteris de qualificació	14
5.4.- Sobre la recuperació	15
5.5.- Sobre l'avaluació i el reforç educatiu	15
5.6.- Sobre les sessions d'avaluació	16
5.7.- Comunicació de la informació en el procés d'avaluació	17
5.8.- Sobre les possibles reclamacions	18
5.9.- Assistència i avaluació	19
5.10.- Sobre l'avaluació dels alumnes PMAR	20
5.11.- Sobre l'avaluació dels alumnes NESE	21
5.12.- Sobre la promoció i la titulació	21
5.12.1.- Criteris generals de promoció a l'ESO	21
5.12.2.- Criteris generals de titulació a l'ESO	23
5.12.3.- Criteris generals de promoció al batxillerat	24
5.12.4.- Criteris generals de titulació a batxillerat	24
5.13.- Sobre la repetició	24
5.13.1.- Repetició a l'ESO	24
5.13.2.- Repetició a batxillerat	25
5.14.- Sobre els documents d'avaluació	26
5.15.- Sobre els resultats de l'avaluació	27
5.15.1.- Resultats a l'ESO	27
5.15.2.- Resultats a batxillerat	28
6.- Mecanismes de coordinació entre els diferents departaments didàctics, grups i nivells educatius	29
7.- Criteris per a l'elaboració de mesures que contribueixin a millorar l'èxit escolar	30
8.- Tractament de la lectura, de les tecnologies de la informació i la comunicació i de l'educació en valors	31
9.- Àrees específiques	33
10.- Programacions didàctiques	37

INTRODUCCIÓ

Aquesta Concreció curricular (CC) pretén ser el document que desenvolupa, completa, adequa i concreta el currículum oficial establert per les administracions per les etapes d'ESO i Batxillerat, i forma part del Projecte educatiu de centre (PEC).

Suposa l'establiment d'un marc comú, acordat pel claustre, que defineix les línies educatives del nostre centre i que vol donar coherència i continuïtat a les programacions didàctiques que el componen, al llarg de les dues etapes educatives d'ESO i Batxillerat.

El Decret 67/2008, de 6 de juny, pel qual s'estableix l'ordenació general dels ensenyaments de l'educació infantil, l'educació primària i l'educació secundària obligatòria a les Illes Balears, defineix el Projecte educatiu del centre (PEC) i determina que ha d'incloure, entre d'altres, la concreció dels currículums establerts que cada centre ha de realitzar, en el marc de la seva autonomia pedagògica. Per altra banda, incorpora les competències clau com a element del currículum i estableix una estreta relació entre l'assoliment de les competències clau, l'èxit escolar i el ple desenvolupament personal i social de l'individu.

A més, el Decrets 34 i 35/2015, de 15 de maig, pels quals s'estableixen, respectivament, els currículums de l'educació secundària obligatòria (ESO) i del Batxillerat a les Illes Balears segons la LOMCE, determinen que la concreció del currículum que han de realitzar els centres s'ha d'orientar a facilitar el desenvolupament i l'adquisició de les competències clau.

L'ordre de 27 d'abril de 2009 (vigent fins al començament del curs 2019/20), sobre el desenvolupament de l'educació secundària obligatòria i el batxillerat a les Illes Balears, disposa que els centres han de desenvolupar i completar els currículums oficials mitjançant la Concreció curricular, i fixen el seu contingut mínim a cada etapa.

En el marc de la legislació educativa indicada anteriorment, aquesta Concreció Curricular (CC) inclou: l'adequació al centre dels objectius de les etapes d'ESO i Batxillerat amb integració de les competències clau, la relació de les àrees o matèries amb les competències clau, els acords de centre sobre el tractament d'aquells aspectes de les competències que transcendeixen les disciplines, les línies d'actuació en relació a la metodologia, l'avaluació (amb els criteris generals de promoció i de titulació), els mecanismes de coordinació en el centre, l'atenció a la diversitat i millora de l'èxit escolar, el tractament de la lectura, les tecnologies de la informació i la comunicació i dels valors, la distribució d'àrees específiques i d'hores de lliure disposició i el conjunt de les programacions didàctiques.

La normativa que afecta aquests ensenyaments és la següent:

- Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació. (LOE)
- Llei Orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa. (LOMCE)
- Decret 34/2015, de 15 de maig, pel qual s'estableix el currículum de l'educació secundària obligatòria a les Illes Balears .

- Decret 35/2015, de 15 de maig, pel qual s'estableix el currículum del Batxillerat a les Illes Balears .
- Ordre de la consellera d'Educació, Cultura i Universitats de 20 de maig per la qual es desplega el currículum de l'educació secundària obligatòria a les Illes Balears.
- Ordre de la consellera d'Educació, Cultura i Universitats de 20 de maig per la qual es desplega el currículum del Batxillerat a les Illes Balears.
- Decret 29/2016 de 20 de maig, pel qual es modifica el Decret 34/2015, de 15 de maig, pel qual s'estableix el currículum de l'educació secundària obligatòria a les Illes Balears.
- Ordre del conseller d'Educació i Universitat de 23 de maig de 2016 per la qual es modifica l'Ordre de la consellera d'Educació, Cultura i Universitats de 20 de maig de 2015 per la qual es desplega el currículum de l'educació secundària obligatòria a les Illes Balears.
- Decret 39/2011, de 29 d'abril, pel qual es regula l'atenció a la diversitat i l'orientació educativa als centres educatius no universitaris sostinguts amb fons públics.
- Resolució del director general de Planificació, Ordenació i Centres per la qual s'aproven les instruccions per avaluar l'aprenentatge dels alumnes de l'educació secundària obligatòria a les Illes Balears per al curs 2019-2020
- Resolució del director general de Planificació, Ordenació i Centres per la qual s'aproven les instruccions per avaluar l'aprenentatge dels alumnes del batxillerat a les Illes Balears per al curs 2019-2020.
- Resolució del director general de Planificació, Ordenació i Centres per la qual s'aproven les instruccions per avaluar l'aprenentatge dels alumnes de l'educació secundària obligatòria a les Illes Balears per al curs 2020-2021
- Resolució del director general de Planificació, Ordenació i Centres per la qual s'aproven les instruccions per avaluar l'aprenentatge dels alumnes del batxillerat a les Illes Balears per al curs 2020-2021.

1.- ADEQUACIÓ DELS OBJECTIUS D'ETAPA I INTEGRACIÓ DE LES COMPETÈNCIES CLAU

Tant l'Educació Secundària Obligatòria (ESO) com el Batxillerat (BAT) contribueixen a desenvolupar una sèrie de capacitats que han de permetre a l'alumnat assolir els objectius de cada etapa.

Aquests objectius es relacionen amb l'adquisició de les set competències clau:

- 1) CC1: Comunicació lingüística
- 2) CC2: Competència matemàtica i competències bàsiques en ciència i tecnologia
- 3) CC3: Competència digital
- 4) CC4: Aprendre a aprendre
- 5) CC5: Competències socials i cíviques
- 6) CC6: Sentit d'iniciativa i esperit emprenedor
- 7) CC7: Consciència i expressions culturals.

1.1.- OBJECTIUS GENERALS D'ETAPA (ESO)

L'educació secundària obligatòria contribueix a desenvolupar les capacitats que permetin a l'alumnat:

a) Conèixer i assumir de manera responsable els seus deures i conèixer i exercir els seus drets en el respecte als altres, practicar la tolerància, la cooperació i la solidaritat entre les persones i grups. (CC5, CC6)

Exercitar-se en el diàleg per tal de consolidar els drets humans com a valors comuns d'una societat plural i preparar-se per a l'exercici d'una ciutadania democràtica. (CC1, CC5, CC6)

b) Adquirir autonomia personal en l'aprenentatge, desenvolupant i consolidant hàbits de disciplina, estudi i treball individual i en equip com una condició necessària per a la realització eficaç de les tasques de l'aprenentatge i com a mitjà per al desenvolupament personal. (CC4, CC6)

c) Valorar i respectar la diferència de sexes i la igualtat de drets i oportunitats entre aquests. Rebutjar la discriminació de les persones per raó de sexe o per qualsevol altra discriminació entre homes i dones així com qualsevol manifestació de violència contra la dona. (CC5, CC6)

d) Enfortir les seves capacitats afectives en tots els àmbits de la personalitat i en les seves relacions amb els altres, així com rebutjar la violència, els prejudicis de qualsevol tipus, i resoldre pacíficament els conflictes. (CC5, CC6)

e) Desenvolupar destreses bàsiques en la utilització de les fonts d'informació per adquirir, amb sentit crític, nous coneixements. Adquirir una preparació bàsica i responsable en el camp de les tecnologies, especialment les de la informació i la comunicació. Valorar la necessitat de fer un ús segur i responsable de les tecnologies digitals, tenint cura de gestionar la pròpia identitat digital i respectant la dels altres. (CC1, CC3, CC4, CC7)

f) Concebre el coneixement científic com un saber integrat, que s'estructura en diverses disciplines, així com conèixer i aplicar els mètodes per identificar els problemes en els diversos camps del coneixement i de l'experiència, per resoldre'ls i per prendre decisions. (CC2, CC3, CC4)

Plantejar, pensar i raonar problemes de la vida quotidiana i trobar les possibles solucions utilitzant el llenguatge simbòlic i els procediments, eines i instruments propis de les matemàtiques
(CC2, CC4)

g) Desenvolupar l'esperit creatiu i emprenedor i, a la vegada, desenvolupar actituds de confiança en un mateix, de participació, de sentit crític, d'iniciativa personal i la capacitat d'aprendre a aprendre, planificar, prendre decisions i assumir responsabilitats.

(CC4, CC6)

h) Comprendre i expressar amb correcció, oralment i per escrit, en llengua catalana i en llengua castellana, textos i missatges complexos, i iniciar-se en el coneixement, la lectura i l'estudi de les respectives literatures. (CC1, CC7)

Llegir de forma expressiva i comprensiva diferents tipus de textos i descobrir la importància de conèixer a través de la lectura altres entorns del saber i altres idiomes i cultures, i respectar-los. (CC1, CC5, CC7)

i) Comprendre i expressar-se en una o més llengües estrangeres de manera apropiada. (CC1)

j) Conèixer, valorar i respectar els aspectes bàsics de la cultura i la història, i el patrimoni natural, artístic i cultural, especialment els corresponents a les Illes Balears, reforçant així la consciència de pertinença a l'àmbit cultural i lingüístic català, i entendre la diversitat lingüística i cultural com un dret dels pobles i dels individus. (CC1, CC2, CC5, CC7)

k) Valorar la diversitat de cultures i societats, i desenvolupar actituds de respecte envers la seva llengua, les seves tradicions, els seus costums i el seu patrimoni artístic i cultural. (CC1, CC5, CC7)

l) Conèixer i acceptar el funcionament del propi cos i el dels altres, respectar les diferències, consolidar els hàbits de cura i salut corporals, i incorporar l'educació física i la pràctica de l'esport per afavorir el desenvolupament personal i social.

Conèixer i valorar la dimensió humana de la sexualitat en tota la seva diversitat.

Valorar críticament els hàbits socials relacionats amb la salut, el consum, la cura dels éssers vius i el medi ambient, i contribuir a conservar-lo i millorar-lo (CC2)

m) Comprendre la importància de conèixer l'espai físic i aprendre a interactuar-hi. Fomentar la sensibilització sobre els problemes mediambientals actuals, promoure conductes respectuoses envers el nostre entorn ambiental i afavorir la reflexió crítica envers els hàbits de consum per contribuir a la seva conservació i millora

(CC2, CC5)

n) Interpretar críticament, gaudir, respectar, valorar i produir amb propietat, autonomia i creativitat missatges que emprin codis artístics, científics i tècnics amb la finalitat d'enriquir les possibilitats de comunicació i d'expressió. (CC5, CC7)

1.2.- OBJECTIUS GENERALS D'ETAPA (BATXILLERAT)

El batxillerat ha de contribuir a desenvolupar en els alumnes les capacitats que els permetin:

- a) Exercir la ciutadania democràtica, des d'una perspectiva global, i adquirir una consciència cívica responsable, inspirada pels valors de la Constitució espanyola i pels drets humans, que fomenti la corresponsabilitat en la construcció d'una societat justa i equitativa. (CC5)
- b) Consolidar una maduresa personal i social que els permet actuar de forma responsable i autònoma i desenvolupar l'esperit crític. (CC4, CC5, CC6)
- c) Preveure i resoldre pacíficament els conflictes personals, familiars i socials. (CC5)
- d) Fomentar la igualtat efectiva de drets i oportunitats entre homes i dones, analitzar i valorar críticament les desigualtats i les discriminacions existents, i en particular la violència contra la dona, i impulsar la igualtat real i la no discriminació de les persones per qualsevol condició o circumstància personal o social, amb una atenció especial a les persones amb discapacitat. (CC5, CC6)
- e) Consolidar els hàbits de lectura, estudi i disciplina, com a condicions necessàries per aprofitar eficaçment l'aprenentatge i com a mitjà de desenvolupament personal. (CC1, CC4)
- f) Dominar, tant en l'expressió oral com en l'escrita, la llengua catalana i la llengua castellana. (CC1, CC4)
- g) Expressar-se amb fluïdesa i correcció en una o més llengües estrangeres. (CC1)
- h) Emprar amb solvència i responsabilitat les tecnologies de la informació i la comunicació. Valorar la necessitat de fer un ús segur i responsable de les tecnologies digitals, tenint cura de gestionar la pròpia identitat digital i respectant la dels altres. (CC3)
- i) Conèixer i valorar críticament les realitats del món contemporani, els seus antecedents històrics i els principals factors de la seva evolució. (CC5)
- j) Participar de forma solidària en el desenvolupament i la millora de l'entorn social. (CC5)
- k) Conèixer, valorar críticament i respectar la cultura, la història i el patrimoni artístic i cultural, especialment els corresponents a les Illes Balears, i reforçar el sentiment de pertinença a l'àmbit cultural i lingüístic català. (CC1, CC5, CC7)
- l) Accedir als coneixements científics i tecnològics fonamentals i dominar les habilitats bàsiques pròpies de la modalitat triada. (CC2)

m) Comprendre els elements i procediments fonamentals de la investigació i dels mètodes científics. Conèixer i valorar de forma crítica la contribució de la ciència i la tecnologia en el canvi de les condicions de vida, així com consolidar la sensibilitat i el respecte envers el medi ambient. (CC2)

n) Consolidar l'esperit emprenedor amb actituds de creativitat, flexibilitat, iniciativa, feina en equip, confiança en un mateix i sentit crític. (CC4, CC5, CC6)

o) Desenvolupar la sensibilitat artística i literària i el criteri estètic com a fonts de formació i enriquiment cultural. (CC7)

p) Utilitzar l'educació física i l'esport per afavorir el desenvolupament personal i social. (CC2, CC5)

q) Consolidar actituds de respecte i prevenció en l'àmbit de la seguretat viària. (CC2, CC5)

2.- RELACIÓ ENTRE LES ÀREES O MATÈRIES I LES COMPETÈNCIES CLAU

Les àrees o matèries curriculars tenen un paper essencial en el desenvolupament i adquisició de les competències clau. Cada disciplina contribueix al desenvolupament de diverses competències i, a la vegada les competències s'adquireixen com a resultat del treball de diverses disciplines.

Les programacions de cada àrea i de totes les activitats dels departaments han de reflectir de manera clara quina és la seva contribució a l'assoliment de les competències clau.

A continuació s'inclou una relació de les set competències i de quina manera ho fan.

CC1.- Competència en Comunicació Lingüística

El desenvolupament de la competència lingüística comporta el domini de la llengua oral i escrita en múltiples contextos, i l'ús funcional, almenys, d'una llengua estrangera.

Totes les àrees contribueixen a l'adquisició d'aquesta competència, facilitant el desenvolupament d'habilitats receptives (escoltar, llegir), productives (parlar, escriure) i interactives (interactuar).

CC2.- Competència matemàtica i competències bàsiques en ciència i tecnologia

La competència matemàtica suposa aplicar les destreses i actituds que permeten raonar matemàticament, comprendre una argumentació matemàtica i expressar-se i comunicar-se en el llenguatge matemàtic, utilitzant les eines de suport adequades, i integrant el coneixement matemàtic amb altres tipus de coneixement per donar una millor resposta a les situacions de la vida de diferent nivell de complexitat.

Les competències bàsiques en ciència i tecnologia suposen el desplegament i aplicació del pensament científic-tècnic per interpretar la informació que es rep i per predir i prendre decisions amb iniciativa i autonomia personal en un món en el qual els avenços que es van produint en els àmbits científic i tecnològic tenen una influència decisiva en la vida personal, la societat i el món natural.

També implica la diferenciació i valoració del coneixement científic al costat d'altres formes de coneixement, i la utilització de valors i criteris ètics associats a la ciència i al desenvolupament tecnològic.

Són part d'aquestes competències bàsiques l'ús responsable dels recursos naturals, la cura del medi ambient, el consum racional i responsable, i la protecció de la salut individual i col·lectiva com a elements clau de la qualitat de vida de les persones.

Encara que no per igual, totes les matèries en major o menor mesura contribueixen a l'assoliment d'aquestes competències.

CC3.- Competència digital

El tractament de la informació i la competència digital impliquen ser una persona autònoma, eficaç, responsable, crítica i reflexiva en seleccionar, tractar i utilitzar la informació i les seves fonts, així com les diferents eines tecnològiques; també tenir una actitud crítica i reflexiva en la valoració de la informació disponible, contrastant-la quan és necessari, i respectar les normes de conducta acordades socialment per regular l'ús de la informació i les seves fonts en els diferents suports.

Totes les matèries en major o menor mesura contribueixen a l'assoliment d'aquesta competència mitjançant la utilització de mitjans informàtics i altres eines TIC per a la recerca, tractament i comunicació de la informació.

CC4.- Aprendre a aprendre

Aprendre a aprendre implica la consciència, gestió i control de les pròpies capacitats i coneixements des d'un sentiment de competència o eficàcia personal, i inclou tant el pensament estratègic com la capacitat de cooperar, d'autoavaluar-se, i el maneig eficient d'un conjunt de recursos i tècniques de treball intel·lectual, cosa que es desenvolupa a través d'experiències d'aprenentatge conscients i gratificants, tant individuals com col·lectives.

CC5.- Competències socials i cíviques

Aquesta competència suposa comprendre la realitat social en què es viu, afrontar la convivència i els conflictes utilitzant el judici ètic basat en els valors i pràctiques democràtiques, i exercir la ciutadania, actuant amb criteri propi, contribuint a la construcció de la pau i la democràcia, i mantenint una actitud constructiva, solidària i responsable davant el compliment dels drets i obligacions cíviques.

Totes, especialment Valors ètics, Filosofia i Geografia i Història.

CC6.- Sentit d'iniciativa i esperit emprenedor

El sentit d'iniciativa personal i l'esperit emprenedor suposen ser capaç d'imaginar, emprendre, desenvolupar i avaluar accions o projectes individuals o col·lectius amb creativitat, confiança, responsabilitat i sentit crític.

CC7.- Consciència i expressions culturals

El conjunt de destreses que configuren aquesta competència es refereixen tant a l'habilitat per apreciar l'art i altres manifestacions culturals i gaudir-ne, com a aquelles relacionades amb l'ús d'alguns recursos de l'expressió artística per realitzar creacions pròpies; implica un coneixement bàsic de les diferents manifestacions culturals i artístiques, l'aplicació d'habilitats de pensament divergent i de treball de col·laboració, una actitud oberta, respectuosa i crítica cap a la diversitat d'expressions artístiques i culturals, el desig i la voluntat de cultivar la pròpia capacitat estètica i creadora, i un interès per participar en la vida cultural i per contribuir a la conservació del patrimoni cultural i artístic, tant de la pròpia comunitat, com d'altres comunitats. Totes en major o menor mesura, especialment les àrees d'Història, Ed. Plàstica i Visual, Música, Llengua i Literatura.

3.- ACORD DE CENTRE SOBRE EL TRACTAMENT DE LES COMPETÈNCIES CLAU

La Concreció curricular ha de definir la línia educativa del centre i ha de ser coherent amb les programacions didàctiques, les quals en formaran part.

Per tal de definir aquesta línia i fer efectiva la coherència entre els diferents departaments, en aquest apartat volem reflectir el tractament de les competències clau que fa el nostre centre educatiu, entès de forma global, com una comunitat d'aprenentatge i amb una metodologia de treball pròpia.

El nostre Centre va acordar afrontar el tractament de les set competències clau, des dels diferents departaments i des dels diferents àmbits d'actuació en el procés d'ensenyament-aprenentatge,

sense marcar prioritats d'unes sobre altres per tal d'aconseguir l'objectiu de fer un tractament global de totes elles i el seu assoliment per part dels alumnes.

A les diferents unitats en les programacions didàctiques, s'indicaran les competències que es treballaran i els criteris que permeten la seva avaluació.

Entenem, també, que tots els plans i projectes i les relacions entre els membres de la comunitat educativa i amb l'entorn, que completen aquesta concreció curricular han de reflectir el tractament d'aquestes competències de la mateixa forma i en el mateix sentit, contribuint d'aquesta manera que els alumnes les puguin assolir.

A continuació es fa una relació de les set competències clau i les tasques que, de forma general, el diferents departaments s'han compromès a realitzar per tal d'aconseguir l'objectiu abans esmentat.

CC1: COMUNICACIÓ LINGÜÍSTICA

- Tasques de foment de la lectura: lectura comprensiva
- Tasques de comunicació oral i escrita: redacció, exposicions
- Valoració de l'ús de la llengua: (Quantificació en l'avaluació)
- Registre lingüístic adequat al context (vocabulari específic de l'àrea)
- Discurs coherent i cohesionat
- Aplicació de regles gramaticals/ortogràfiques

CC2: MATEMÀTICA I COMPETÈNCIES BÀSIQUES EN CIÈNCIA I TECNOLOGIA

- Activitats que impliquin la utilització del llenguatge i els elements matemàtics bàsics (nombres, mesura, símbols, representació i anàlisi de gràfics, elements geomètrics) en situacions reals o simulades de la vida quotidiana .
- Tasques que permetin valorar la influència de l'activitat humana sobre el medi ambient, que promoguin la seva cura i el consum racional i responsable
- Tasques destinades a reflexionar sobre els hàbits de consum i les conseqüències d'aquests hàbits sobre la salut personal i col·lectiva

CC3: COMPETÈNCIA DIGITAL

- Activitats que requereixin la selecció, anàlisi, enregistrament, tractament, utilització d'informació (textual, numèrica, visual, icònica, gràfica i sonora) utilitzant les TIC de forma coherent i adequada a cada situació → Recerca a Internet
- Comunicació d'informació i realització de produccions pròpies (individuals o en grup) utilitzant els recursos TIC disponibles.

CC4: APRENDRE A APRENDRE

- Tasques que suposin planificar, organitzar, sintetitzar:
Realització de resums, esquemes, mapes conceptuals...
- Tasques que impliquin l'exercici de l'atenció, la concentració i la memòria
- Tasques que permetin transformar la informació en coneixement propi
- Tasques que permetin aplicar els coneixements i capacitats en contextos diversos i diferents a aquells en què s'han adquirit

CC5: COMPETÈNCIES SOCIALS I CÍVIQUES

- Tasques que permetin la cooperació entre companys (Treballs de grup) de manera no discriminatòria
- Tasques que fomentin la participació de l'alumnat en el procés d'aprenentatge.
- Tasques que fomentin la participació dels alumnes en la vida del centre:
- Participació en concursos/programes/diades...

CC6: SENTIT D'INICIATIVA I ESPERIT EMPRENEDOR

- Planificació i elaboració de tasques individuals tenint en compte les capacitats de cadascú.
- Valoració de l'organització del temps i de les tasques per part dels alumnes
- Valoració de la motivació, de l'interès i la capacitat de diàleg de l'alumne.
- Aprendre dels errors: revisió d'activitats, exàmens...

CC7: CONSCIÈNCIA I EXPRESSIONS CULTURALS

- Tasques que permetin conèixer i contribuir a la conservació del patrimoni cultural i artístic de la comunitat i d'altres pobles.
- Tasques que impliquin valorar la llibertat d'expressió, el dret a la diversitat cultural i el diàleg intercultural.
- Tasques que serveixin perquè els alumnes aprenguin a gaudir amb l'art i amb altres manifestacions culturals

4.- CONCRECIÓ DE LA METODOLOGIA DEL CENTRE

La implementació de les competències clau al procés d'ensenyament - aprenentatge té implicacions en tots els nivells de la pràctica educativa, però implica sobretot canvis metodològics que afecten el rol del professorat i les situacions d'aprenentatge que es presenten a l'alumnat.

A continuació indiquem els diferents aspectes metodològics que es tindran en compte al nostre centre i l'enfocament i tasques a realitzar per aplicar aquestes metodologies

PEC:

- Ensenyar en funció de les capacitats de les persones, atenent les seves particularitats individuals i culturals, tant amb el que fa referència a les seves debilitats com a fortaleces.
- Fomentar el treball en equip del professorat, tant entre els departaments didàctics com dins els equips docents.
- Potenciar un ensenyament actiu en el qual es desenvolupin la iniciativa, la creativitat i el treball en equip.
- Donar una visió integradora del saber, potenciant plantejaments globalitzats.
- Estructurar una adequada atenció a la diversitat: PMAR, PRAQ, grups flexibles, adaptacions curriculars, reforços, acollida lingüística, etc.
- Potenciar l'ús del català com a llengua vehicular i vertebradora de l'ensenyament.
- Fomentar l'autoaprenentatge fora de l'escola.
- Donar el màxim suport a la tasca dels tutors i tutores.
- Fomentar el compromís de les famílies amb la tasca docent.
- Proporcionar una orientació acadèmica i professional a l'alumnat.

Alternativa:

1.- Mètodes per millorar l'atenció a la diversitat, que tinguin en compte els diferents ritmes d'aprenentatge

- Diversificar les activitats en grau de dificultat
- Selecció i distribució diferencial de les activitats
- Adequació temporal de les activitats
- Realització de proves d'avaluació adaptades (sempre tenint en compte els objectius mínims)

2.- Integració dels aprenentatges:

Possibilitats de realitzar enfocaments multidisciplinaris (diferents àrees/departaments) → Coordinació equip docent

- Programació d'activitats/unitats didàctiques conjuntament amb altres departaments.
- Realització d'activitats complementàries o extraescolars conjuntament amb altres departaments

3.- Vinculació dels continguts amb la realitat: partir de supòsits reals, quotidians i propers a l'alumnat per a la transmissió dels coneixements, els procediments i les actituds.

- Plantejament de casos reals i propers a l'alumne/a
- Treballs de camp

4.- Afavorir l'autonomia personal dels alumnes en l'aprenentatge (metodologia activa/aprenentatge per descobriment):

projectes d'investigació i recerca, tasques de resolució de problemes, estudi de casos...

- Projectes d'investigació
- Estudi de casos

5.- Afavorir el treball en equip:

Metodologia participativa i treball cooperatiu. Organització de grups

- Treballs en grup

6.- Afavorir les activitats de la lectura, l'expressió oral i escrita

- 1r Cicle: Lectura sistemàtica i comentari diferents apartats de les unitats didàctiques
- Lectura, anàlisi, comentari, debat...d'articles i lectures recomanades

7.- Afavorir la utilització dels recursos TIC per a la recerca, tractament i comunicació de la informació

- Recerca d'informació a Internet. Utilització de programes informàtics per al tractament i presentació de la informació

5.- AVALUACIÓ

5.1.- ASPECTES GENERALS

5.1.1.- L'avaluació de l'aprenentatge dels alumnes ha de ser personalitzada, de manera que ha d'atendre les característiques de cada alumne/a en particular.

5.1.2.-Els referents per comprovar el grau d'adquisició de les competències i l'assoliment dels objectius de l'etapa en l'avaluació de les matèries són els criteris d'avaluació i els estàndards d'aprenentatge avaluable que es concreten en les programacions didàctiques.

5.1.3.- L'avaluació del procés d'aprenentatge dels alumnes ha de ser contínua, formativa i integradora, diferenciada segons les diverses matèries del currículum i haurà de tenir en compte el grau en què els alumnes desenvolupen i adquireixen les competències i aconseguen els objectius.

A més, ha de tenir un caràcter regulador i orientador del propi procés educatiu.

5.1.4.- S'establiran les mesures més adequades perquè les condicions de realització de les avaluacions, inclosa l'avaluació final individualitzada de l'etapa, s'adaptin a les necessitats dels alumnes amb necessitats específiques de suport educatiu. Aquestes adaptacions no es tindran en compte en cap cas per minorar les qualificacions obtingudes.

5.1.5.- L'avaluació de cada matèria serà realitzada pel professor/a titular, amb l'atribució docent corresponent, tenint en compte els diferents elements del currículum: objectius, competències clau, continguts, metodologia, criteris d'avaluació i estàndards d'aprenentatge de les matèries que s'imparteixen, i que es concreten a les respectives programacions didàctiques.

5.1.6.- En aquest procés, els professors, avaluaran no tan sols els aprenentatges dels alumnes, sinó també els d'ensenyament (la seva pràctica docent), establint indicadors d'assoliment dels objectius educatius en les programacions didàctiques i realitzant, en qualsevol moment del curs, els canvis adients en els diferents elements del currículum per tal de millorar el procés. Aquest canvis quedaran reflectits en els documents d'avaluació del procés d'ensenyament aprenentatge (programacions, actes d'equip educatiu/departament)

5.1.7.- L'equip docent de cada grup, constituït pel professorat que hi imparteix docència i coordinat pel tutor o tutora, és el responsable de l'avaluació dels alumnes que l'integren. Actua de manera col·legiada al llarg del procés d'avaluació i en l'adopció de les decisions que en resulten. Les sessions d'avaluació es realitzaran, habitualment, en finalitzar el trimestre, encara que serà l'equip directiu el que fixa les dates concretes per a aquestes reunions.

5.1.8.- El tutor/a del grup d'alumnes té la responsabilitat de coordinar tant l'avaluació dels processos d'ensenyament–aprenentatge, com la funció d'orientació individual dels alumnes, contant amb el suport del departament d'orientació del centre

5.1.9.-La funció d'orientació es desenvoluparà de manera continuada, sobretot en els moments en què l'alumnat ha de prendre decisions de caràcter acadèmic o professional.

5.1.10.- Al començament de l'etapa secundària, a 1r d'ESO, els departaments didàctics a través dels professors i professores que imparteixen les àrees en aquest nivell, realitzaran una

avaluació inicial de l'alumnat per detectar el grau de desenvolupament assolit en les competències clau i el domini dels continguts de l'àrea.

Els resultats obtinguts en aquesta avaluació inicial i l'informe sobre alumnes NESE elaborat pel tutor/a amb les indicacions del departament d'orientació, seran el punt de partida per a l'elaboració de les programacions didàctiques, el desenvolupament del currículum i l'adopció de mesures de suport o adaptació curriculars.

Amb aquesta finalitat, l'equip docent es reunirà en sessió d'avaluació i el tutor o tutora aixecarà acta del desenvolupament de la sessió en la que es farà constar els acords presos i les decisions adoptades en els aspectes abans esmentats.

5.2.- SOBRE ELS CRITERIS D'AVALUACIÓ

5.2.1.- Amb la finalitat de garantir el dret de l'alumnat que el seu rendiment escolar, al llarg del procés d'avaluació contínua, sigui valorat d'acord amb criteris de plena objectivitat, el centre, mitjançant els departaments didàctics i a través dels professors respectius, hauran d'informar al començament del període lectiu sobre els objectius i criteris d'avaluació i qualificació exigibles per a la superació de les diferents matèries. Aquesta informació també estarà disponible per a les famílies o tutors durant tot el curs acadèmic.

5.2.2.- Els departaments didàctics fixaran per a cada àrea i nivell els estàndards d'aprenentatge per a cada unitat didàctica. Aquest estàndards tindran com a referent el criteris d'avaluació de l'àrea i com a finalitat l'assoliment dels objectius operatius d'aquella unitat i l'adquisició de les competències clau que es determinin en cada cas.

Els estàndards apareixen explicitats a cada unitat didàctica en les programacions, conjuntament amb els objectius operatius de la unitat i les competències clau que s'hi pensen desenvolupar.

5.3.- SOBRE ELS PROCEDIMENTS - INSTRUMENTS D'AVALUACIÓ I ELS CRITERIS DE QUALIFICACIÓ

5.3.1.- Els procediments i instruments d'avaluació i criteris de qualificació seran acordats per a cada àrea i nivell pels departaments didàctics per acord del professorat que la imparteix. Si no hi ha acord, el cap de departament, escoltades les diferents propostes, determinarà el procediments i instruments que s'han d'utilitzar. Per als grups d'un mateix nivell només pot haver-hi una sola programació i els procediments i instruments d'avaluació seran únics i iguals per a tots, exceptuant alumnes amb ACI.

5.3.2.- Els procediments i instruments d'avaluació i criteris de qualificació figuraran explicitats a l'apartat d'avaluació de les programacions didàctiques de cada àrea i nivell i hauran de ser comunicats, obligatòriament, a l'alumnat en alguna de les primeres sessions al començament del període lectiu.

5.3.3.- Les activitats o unitats didàctiques elaborades per dos o més departament fixaran de manera conjunta els procediments i instruments d'avaluació i criteris de qualificació d'aquella activitat/unitat que no necessàriament han de ser els mateixos per a cada àrea.

5.3.4.- Tots els departaments hauran de contemplar en les seves programacions didàctiques activitats d'autoavaluació i coavaluació dels alumnes. Aquestes s'establiran, a criteri del

professor/a, en funció de la tipologia d'activitats a avaluar (p. ex: autoavaluació en acabar una unitat didàctica per avaluar el propi aprenentatge; coavaluació en activitats grupals...). En qualsevol cas, l'objectiu d'aquesta tasca no ha de ser, necessàriament, obtenir informació per avaluar l'alumne/a, sinó fomentar la participació de l'alumnat en l'avaluació del seu procés d'aprenentatge.

5.4.- SOBRE LA RECUPERACIÓ

5.4.1.- Tot l'alumnat que no superi les proves d'avaluació parcial que es realitzin en algun dels tres trimestres, tindrà dret a recuperar els coneixements corresponents amb una prova final d'avaluació al mes de juny. Aquestes proves seran elaborades pels diversos departaments considerant els aspectes curriculars mínims no adquirits i podran versar sobre la totalitat o sobre una part de la programació de la matèria corresponent.

5.4.2.- Després de l'avaluació final de juny, tot l'alumnat que no superi alguna matèria en l'avaluació ordinària rebrà una proposta d'activitats de recuperació de cadascuna de les matèries pendents i seran convocats per a realitzar unes proves d'avaluació extraordinàries al mes de setembre. Aquestes proves han de ser elaborades pels diferents departaments considerant els aspectes curriculars no adquirits i podran versar sobre la totalitat o una part de la programació de la matèria corresponent.

5.4.3.- L'alumne/a que promocioni sense haver superat totes les matèries ha de matricular-se el curs següent de les matèries no superades i seguir un Programa de reforç individualitzat que serà establert pels departaments de les àrees no superades i destinat a recuperar-les en l'avaluació corresponent.

En el programa de reforç s'inclourà com a mínim: els objectius mínims exigibles, les activitats de recuperació adients, els materials d'estudi, els criteris d'avaluació, els instruments d'avaluació, els criteris de qualificació i el calendari de recuperació. Caldrà tenir en compte, que haurà d'adaptar l'avaluació a l'alumnat NESE amb les mesures adients.

5.4.4.- Es poden establir avaluacions parcials al llarg del període corresponent a les activitats lectives amb la finalitat de verificar la superació de les dificultats que motivaren la qualificació negativa.

5.4.5.- El programa de reforç i les dates de les avaluacions parcials, en cas de realitzar-ne, s'ha de lliurar a l'alumnat de manera personal i individualitzada per part del cap de departament i demanar-ne el coneixement de les famílies.

El cap de departament és, en tot cas, el responsable de coordinar l'atenció a l'alumnat amb matèries pendents, per tal de fer un seguiment del programa de reforç i la consegüent avaluació.

5.5.- SOBRE L'AVALUACIÓ I EL REFORÇ EDUCATIU

5.5.1.- En el procés d'avaluació contínua, quan el progrés d'un alumne o alumna no sigui l'adequat, el professor o professora corresponent o l'equip docent han d'establir mesures de reforç educatiu. Aquestes mesures es poden adoptar en qualsevol moment del curs, tan aviat com es detectin les dificultats, i s'hauran d'adreçar a garantir l'adquisició de les competències imprescindibles per continuar el procés educatiu. Aquestes mesures de reforç educatiu es

comunicaran a les famílies per tal que puguin col·laborar en la corresponent execució.

5.5.2.- Aquest programa de reforç inclourà els següents punts:

- a) El disseny de les tutories específiques -com a mínim, una vegada per trimestre (A llibre de tutoria, tutor de grup).
- b) El responsable de les tutories d'aquests alumnes i de la coordinació amb els diferents departaments didàctics (Tutor/a de grup).
- c) Els objectius del programa (Departaments).
- d) La planificació de les accions que impliquin l'aprofitament i/o l'ampliació d'activitats i aprenentatges duts a terme fins al moment d'aplicació d'aquest reforç, així com les estratègies d'aprenentatge per superar les dificultats (departaments).
- e) L'avaluació del programa que s'haurà d'especificar en els documents pertinents (Departaments).

Les propostes de reforç educatiu adoptades des del començament de curs s'hauran de fer constar en les programacions didàctiques i les que s'adoptin al llarg del curs s'hauran de fer constar en els documents d'avaluació del procés d'ensenyament aprenentatge (actes d'equip educatiu/departament, butlletí de l'alumne/a).

5.6.- *SOBRE LES SESSIONS D'AVALUACIÓ*

5.6.1.- Les sessions d'avaluació són les reunions de l'equip docent del grup, coordinat pel tutor/a i amb l'assessorament del departament d'orientació. En aquestes reunions es valoren tant l'aprenentatge dels alumnes en relació amb l'assoliment de les competències i els objectius de l'etapa com la informació procedent de les famílies i el desenvolupament de la pràctica docent i s'hi acorden les propostes de millora.

5.6.2.- A cada grup d'alumnes es faran les sessions d'avaluació següents:

- Una sessió d'avaluació inicial
- Tres sessions de seguiment, una per trimestre
- Tres sessions d'avaluació ordinàries, una per trimestre.

L'avaluació del darrer trimestre coincidirà amb l'avaluació final del mes de juny i amb l'avaluació de matèries pendents.

- Una sessió d'avaluació final extraordinària al mes de setembre que coincidirà amb l'avaluació de matèries pendents.

5.6.3.- Els representants dels alumnes poden participar en les sessions d'avaluació per tractar els aspectes generals del grup.

5.6.4.- El tutor/a estendrà l'acta del desenvolupament de les sessions en la que farà constar: els membres assistents i absents, els acords presos i, en el cas que hi hagi votacions, el resultat.

5.6.5.- En la sessió d'avaluació final del mes de juny s'estendrà l'acta de desenvolupament de la sessió final ordinària, l'acta d'avaluació final ordinària i l'acta d'avaluació de matèries pendents. En aquesta mateixa sessió els professors i professores lliuraran al tutor/a la proposta d'activitats de recuperació de les matèries pendents.

5.6.6.- A la sessió d'avaluació extraordinària del mes de setembre s'estendrà l'acta de desenvolupament de la sessió extraordinària, l'acta d'avaluació final extraordinària i l'acta d'avaluació extraordinària de les matèries pendents.

5.7.- COMUNICACIÓ DE LA INFORMACIÓ EN EL PROCÉS D'AVALUACIÓ

5.7.1.- Amb la finalitat de garantir el dret dels alumnes que el seu rendiment escolar, al llarg del procés d'avaluació contínua, sigui valorat d'acord amb criteris de plena objectivitat, el centre, per mitjà del professor/a de cada matèria, informará els alumnes per escrit dels criteris generals d'avaluació i dels criteris de qualificació. Aquesta informació estarà a l'abast dels alumnes, pares, mares o tutors a través de la pàgina Web del centre, durant tot el curs acadèmic. Si en algun moment al llarg del curs (activitat concreta, unitat didàctica, millora metodològica...) es determina algun canvi en aquests aspectes s'haurà d'informar els alumnes i fer-ho constar en el document d'avaluació del procés. (Acta RED)

5.7.2.- Els alumnes coneixeran al començament de cada unitat didàctica quins seran els criteris que facilitaran la seva avaluació. (Exemple: "En acabar la unitat hauràs de saber/hauràs de saber fer...")

5.7.3.- Els alumnes, i els seus pares o tutors, tenen dret a accedir a tots els treballs, les proves, els exercicis i d'altres informacions que tinguin incidència en l'avaluació de totes les matèries que es cursen.

Si els pares, mares o tutors legals ho demanen seguint el procediment establert a tal fi, el centre els n'hi facilitarà una còpia, de conformitat amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals.

5.7.4.- En relació al punt anterior; tot el material que hagi pogut contribuir a determinar la qualificació dels alumnes- proves escrites, treballs i qualsevol altra producció dels alumnes- s'ha de conservar al centre, almenys fins a tres mesos després d'havers-se atorgat les qualificacions finals en la convocatòria extraordinària de setembre, excepte si forma part d'una reclamació; en aquest cas s'ha de conservar fins que s'hagi resolt el procés de reclamació.

5.7.5.- La correcció dels treballs, les proves, els exercicis i d'altres informacions que tinguin incidència en l'avaluació de les distintes matèries no es limitarà a l'expressió d'una qualificació quantitativa o qualitativa, sinó que ha de contenir l'expressió dels errors comesos o l'explicació raonada de la qualificació.

5.7.6.- Les proves escrites (exàmens) i altres proves que el professor/a cregui oportunes que hagin pogut contribuir a determinar la qualificació dels alumnes es conservaran en el centre, almenys fins a tres mesos després d'atorgar les qualificacions finals, excepte si formen part de reclamació; en aquest cas es conservaran fins que s'hagi resolt la reclamació. Els professors respectius de cada àrea són els responsables de la conservació i custòdia d'aquests documents, sota la coordinació del cap de departament.

5.7.7.- El tutor/a és el responsable de proporcionar informació periòdica a les famílies sobre el procés d'aprenentatge dels seus fills i filles, així com l'orientació per a la seva col·laboració en el procés.

5.7.8.- La periodicitat i organització de les entrevistes i reunions del tutor/a amb les famílies les estableix el propi tutor/a en funció de les necessitats de cada alumne/a i/o a petició de les pròpies famílies. A tal fi, tots els tutors disposen d'una hora en la seva distribució horària per atendre aquestes entrevistes i/o reunions.

La programació anual del centre preveu una reunió col·lectiva del tutor amb les famílies a començament de cada curs escolar.

Tot i això, qualsevol professor haurà d'atendre les possibles consultes dels pares i mares en aquest aspecte.

Els tutors i la resta de professorat procuraran tenir una comunicació fluida amb l'alumnat i amb les famílies per tal de facilitar la informació que requereixin entorn a la seva avaluació.

Aquesta comunicació es pot dur a terme mitjançant informes escrits, entrevistes individuals, reunions col·lectives i/o altres mitjans que es considerin oportuns.

5.7.9.- Després de cada sessió d'avaluació o quan es produeixin circumstàncies que ho aconsellin, el tutor/a informará per escrit a les famílies, amb la finalitat d'informar-los sobre la seva evolució escolar i de facilitar la col·laboració. Aquesta informació es farà a través d'un butlletí en el qual figuraran les qualificacions obtingudes en les diferents àrees o matèries. A més a més, quan es tracti de l'avaluació final ordinària o de l'extraordinària, el butlletí inclourà també la decisió sobre la seva promoció i titulació (si és el cas). Els alumnes hauran de tornar i donar al seu tutor/a els butlletins degudament signats per part del pare/mare.

5.7.10.- Els alumnes que compleixin els requisits per poder-se presentar a les proves extraordinàries rebran informació d'aquest fet a través del seu programa de recuperació individualitzat en el que s'inclouen les activitats de recuperació que han de dur a terme d'acord amb la programació didàctica de cada matèria

5.7.11.- Els alumnes, les seves famílies o tutors legals rebran un consell orientador en finalitzar tots i cadascun dels cursos de l'ESO.

5.8.- SOBRE LES POSSIBLES RECLAMACIONS

5.8.1.- L'alumnat o els seus representants legals podran presentar reclamacions al llarg del curs sobre les qualificacions obtingudes d'acord amb la normativa vigent.

5.8.2.- Quant a les reclamacions de les qualificacions relatives a exàmens i activitats concretes realitzades al llarg del curs, si no es resolen directament entre professor/a i alumne/a afectat, es presentarà al tutor/a, que les traslladarà al departament corresponent per tal que s'estudiïn. Tot això, abans que es produeixin les sessions d'avaluació.

En tot cas, la resolució definitiva correspondrà al professor/a.

L'existència de la reclamació i la resolució adoptada es faran constar al llibre d'actes del departament i es comunicaran a la sessió d'avaluació del grup corresponent.

5.8.3.- Si, excepcionalment, després de la sessió d'avaluació cal fer alguna modificació de qualificació en alguna matèria, caldrà realitzar-la en sessió d'avaluació extraordinària.

5.8.4.- Els alumnes o els seus representants legals podran presentar reclamacions a les qualificacions finals davant el cap d'estudis del centre en el termini de dos dies hàbils a partir d'aquell en que es va produir la comunicació. El cap d'estudis facilitarà a l'alumnat i les

famílies la sol·licitud de reclamació perquè l'emplenin i li donin registre d'entrada en la Secretaria de l'institut.

5.8.5.- El cap d'estudis traslladarà la sol·licitud de revisió al cap de departament didàctic responsable de l'àrea, la qualificació de la qual és objecte de la reclamació i també informará del fet al tutor del grup al qual pertany l'alumne afectat. Si la reclamació fa referència a la decisió de titulació, la traslladarà directament al tutor del grup. Els departaments didàctics resoldran la reclamació i elaboraran un informe que inclourà, de manera preceptiva, la decisió de modificació o ratificació de la qualificació que ha estat objecte de reclamació i els motius pels quals s'ha adoptat aquesta decisió. El cap de departament traslladarà l'informe al cap d'estudis, que comunicarà per escrit a l'alumne, als seus pares o tutors i al tutor del grup la determinació adoptada. En el llibre d'actes del departament ha de quedar constància d'aquestes actuacions.

5.8.6.- Si la reclamació fa referència a la decisió de titulació, el cap d'estudis traslladarà la sol·licitud al tutor que reunirà a l'equip docent i seguint el mateix procediment anterior, prendrà una decisió sobre la reclamació formulada. Igualment la decisió serà comunicada al cap d'estudis i traslladada al pares en la mateixa forma que s'ha fet a l'apartat anterior. En aquest cas, però, es comunicarà als pares la possibilitat de presentar recurs davant la Direcció General d'Ordenació, Innovació i Formació del Professorat. El tutor aixecarà acta de la reunió en la qual es farà constar, explícitament, la decisió adoptada.

5.9.- ASSISTÈNCIA I AVALUACIÓ

5.9.1. –En cas que un alumne/a falti de forma reiterada a les classes d'una àrea o matèria sense causa major (30% de les hores lectives en un trimestre segons el ROF), no dugui el material corresponent de forma repetitiva, o deixi les proves d'avaluació en blanc; el professor responsable, comunicarà al tutor i al cap d'estudis l'abandonament que aquest/a ha fet de l'àrea o matèria. El tutor/a reunirà a l'equip docent per comunicar a la resta de professors aquests fets i ho farà saber a la família de l'alumne/a.

5.9.2.- En aquests casos, una vegada escoltats els pares i ell mateix; l'alumne/a perdrà el dret a l'avaluació contínua, dret que podria recuperar a criteri del departament corresponent si s'observa un canvi positiu d'actitud i realitzant els treballs assignats per aquest fi.

5.9.3.- L'alumne/a que perdi aquest dret s'haurà d'examinar a final de curs, al mes de juny, per tal de superar positivament l'assignatura, segons els criteris que adopti cada departament. Aquests criteris es recolliran a la programació didàctica i seran donats a conèixer als alumnes a principi de curs.

5.9.4.- L'alumnat que falti a alguna prova d'avaluació formativa o sumativa, haurà de presentar el justificant dins el període establert al ROF per a qualsevol falta (dos dies des que es va produir l'absència).

Si no es presenta el justificant en el període establert es perd automàticament el dret a la realització de la prova. Els departaments didàctics hauran de preveure en les seves programacions didàctiques les mesures oportunes de recuperació en aquests casos.

5.10.- SOBRE L'AVALUACIÓ DELS ALUMNES PMAR

5.10.1.- L'avaluació dels alumnes que cursen un programa PMAR té com a referent fonamental les competències, els objectius, els criteris d'avaluació i els estàndards d'aprenentatge avaluable a l'ESO.

5.10.2.- Les matèries del programa PMAR seran avaluades de manera independent, encara que organitzativament es poden agrupar en àmbits, tot respectant els continguts, estàndards d'aprenentatge avaluable i criteris d'avaluació de totes les matèries agrupades. Si es fa l'avaluació per àmbits, la qualificació d'aquest es farà correspondre a cadascuna de les matèries que el formen. Això implica que si un alumne no supera l'àmbit lingüístic i social o l'àmbit científic i matemàtic, es comptabilitzarà com si no hagués superat tres matèries per cadascun d'aquests àmbits. Si l'àmbit no superat és l'àmbit pràctic, es comptabilitzarà com si no hagués superat dues matèries. En el cas que l'àmbit no superat sigui l'àmbit de llengües estrangeres, es comptabilitzarà com si no hagués superat una matèria.

5.10.3.- La promoció dels alumnes que cursen el PMAR es durà a terme en les mateixes condicions que per a la resta d'alumnes de l'etapa, d'acord amb el que s'especifica de l'Ordre de la consellera d'Educació, Cultura i Universitats de 13 de novembre de 2019.

5.10.4.- Quan un alumne/a s'incorpora a un Programa PMAR amb matèries pendents de cursos anteriors només ha de recuperar de 1r d'ESO EF, Música I i Valors ètics/Religió. A 2n d'ESO només ha de recuperar EF, Música II, Segona llengua estrangera i Valors ètics/Religió.

5.10.5.- La recuperació de les àrees o matèries pendents que pertanyien a un Programa PMAR seran avaluades pels professorat que les imparteix aquell curs. Les àrees o matèries no superades que no es realitzin aquell curs seran avaluades pels caps de departaments didàctics corresponents.

5.10.6.- En el cas que un alumne/a que fa el programa de dos cursos de durada finalitzi el primer curs havent assolit de manera suficient les competències clau del currículum i els objectius corresponents, l'equip docent proposarà, si pot afavorir el desenvolupament de l'alumne, la seva incorporació al tercer ordinari. En aquest cas les matèries pendents del primer curs no s'han de comptabilitzar per a la promoció o la titulació en els cursos posteriors

5.10.7.- Els alumnes no poden sortir del PMAR durant el curs escolar

5.10.8.- Una vegada acabat el curs escolar i de forma excepcional, un alumne/a, amb el consentiment dels pares o tutors, pot decidir abandonar el PMAR. També de manera excepcional i en acabar el curs escolar l'equip docent podrà decidir treure un alumne del PMAR. En aquest darrer cas, s'haurà d'haver constatat la falta d'estudi i d'esforç de l'alumne/a. A més, el tutor/a haurà d'haver informat prèviament per escrit els pares o tutors legals d'aquesta situació i, advertir-los que si persisteix, l'alumne/a haurà de sortir del programa en acabar el curs.

Aquesta informació s'ha de donar, com a tard, en finalitzar la segona avaluació ordinària.

Aquestes decisions comporten les conseqüències següents:

- La promoció o la permanència de l'alumne/a no es veuran afectades per aquesta decisió.
- Les matèries pendents d'aquest curs o de cursos anteriors que no s'hagin recuperat es comptabilitzaran per a la promoció o la titulació en els cursos posteriors.

5.10.9.- Els àmbits o les matèries de segon i tercer de PMAR pendents de superar s'han de comptabilitzar als efectes de promoció o titulació en tots els cursos.

5.11.- SOBRE L'AVALUACIÓ DELS ALUMNES NESE

5.11.1.- L'avaluació dels alumnes amb necessitats específiques de suport educatiu s'ha de regir pels mateixos referents establerts per a la resta d'alumnes. Aquesta avaluació és competència de l'equip docent, assessorat pel servei d'orientació del centre. S'establiran les mesures més adequades perquè les condicions de realització de les avaluacions, inclosa l'avaluació individualitzada del quart curs, s'adaptin a les necessitats dels alumnes amb necessitats específiques de suport educatiu.

5.11.2.- L'avaluació de l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu que cursi una o més matèries amb adaptacions curriculars significatives s'ha de fer d'acord amb els objectius, criteris d'avaluació i estàndards d'aprenentatge que figurin en les seves adaptacions curriculars individualitzades.

Aquesta avaluació es realitzarà de manera coordinada entre el professorat titular de l'àrea o matèria i el professorat que realitza el suport educatiu. Els instruments i procediments d'avaluació de cadascun d'aquests programes s'especificaran en les seves programacions.

5.11.3.- L'avaluació de l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu associades a la seva incorporació tardana al sistema educatiu espanyol (IT) es realitzarà per part dels professors de suport PALIC en coordinació amb els professors respectius de cada àrea per les quals rep aquest suport. Aquesta avaluació es realitzarà en funció dels objectius, continguts i criteris d'avaluació establerts a l'ACI significativa establerta per a l'alumne/a que segueix el programa de suport.

Les famílies d'alumnes IT rebran informació trimestral de l'avaluació dels seus fills a través del butlletí de qualificacions, en el que es faran constar les àrees que figuren a la seva ACI particular amb indicació del progrés seguit a cadascuna d'aquestes.

5.11.4.- Les famílies de l'alumnat amb ACS seran informades de l'aplicació d'aquestes (a començament de curs o quan es comencin a aplicar). Les famílies expressaran per escrit estar assabentats d'aquesta circumstància, signant l'informe individual de NESE que ha de ser emplenat pel professorat tutor amb l'ajuda de l'orientadora.

5.12.- SOBRE LA PROMOCIÓ I LA TITULACIÓ

5.12.1.- CRITERIS GENERALS DE PROMOCIÓ A L'ESO

Com a conseqüència de la situació actual, alguns d'aquests aspectes queden modificats segons: Resolució de la Direcció General de Planificació i Centres de 16 d'octubre de 2020 per al curs 20-21.

5.12.1.1.- En finalitzar el curs primer, el segon i el tercer, i com a conseqüència del procés d'avaluació, l'equip docent ha de prendre les decisions corresponents sobre la promoció dels alumnes d'acord amb l'articulat d'aquest apartat.

5.12.1.2.- La decisió sobre l'avaluació de cada matèria és competència exclusiva del professor o professora corresponent tenint en compte els diferents elements del currículum.

5.12.1.3.- La decisió sobre la promoció de l'alumne d'un curs a un altre, dins l'etapa, s'adoptarà de manera col·legiada per l'equip docent de l'alumne/a, atenent l'assoliment dels objectius de l'etapa i el grau d'adquisició de les competències corresponents. Aquesta decisió s'adopta per consens, però si el consens no fos possible, les decisions s'han d'adoptar per majoria simple; en cas d'empat, el vot de qualitat del tutor o tutora el dirimirà. En tot cas, només tenen dret de vot els professors que han impartit alguna matèria a l'alumne o alumna en concret, i cadascun pot emetre un vot per cada una de les matèries impartides.

5.12.1.4.- La promoció al curs següent serà efectiva pels alumnes que hagin superat totes les matèries cursades o tinguin una avaluació negativa en dues matèries com a màxim, i han de repetir curs quan tinguin una avaluació negativa en tres o més matèries o en dues matèries que siguin matemàtiques i llengua catalana i literatura o matemàtiques i llengua castellana i literatura.

5.12.1.5.- En el còmput de les matèries avaluades negativament s'han de considerar tant les matèries del mateix curs com les dels cursos anteriors. Es consideren matèries diferents les corresponents a cada curs de l'etapa. Les matèries d'identica denominació s'han de computar de manera independent per a cada curs.

5.12.1.6.- Excepcionalment, l'equip docent pot decidir que no passin al curs següent els alumnes que cursen matèries amb adaptació curricular significativa, independentment del que s'estableix en els punts anteriors.

5.12.1.7.- Excepcionalment, els equips docents podran autoritzar la promoció amb avaluació negativa en tres matèries quan es donin conjuntament les tres condicions següents:

- a) Que dues de les matèries amb avaluació negativa no siguin simultàniament matemàtiques i llengua catalana i literatura o matemàtiques i llengua castellana i literatura.
- b) Que l'equip docent consideri que la naturalesa de les matèries amb avaluació negativa no impedeix a l'alumne seguir amb èxit el curs següent, que té expectatives favorables de recuperació i que la promoció beneficiarà la seva evolució acadèmica.
- c) Que s'apliquin a l'alumne les mesures d'atenció educativa proposades en el consell orientador.

5.12.1.8.- Qui promocioni sense haver superat totes les matèries ha de matricular-se de les matèries no superades, seguir els programes de reforç que estableixi el centre i superar les avaluacions corresponents especificades en el Pla de recuperació de pendents.

Aquest programa de reforç inclourà els següents punts:

- a) El disseny de les tutories específiques -com a mínim, una vegada per trimestre (A llibre de tutoria, tutor de grup).
- b) El responsable de les tutories d'aquests alumnes i de la coordinació amb els diferents departaments didàctics (Tutor de grup).
- c) Els objectius del programa (Departaments).
- d) La planificació de les accions que impliquin l'aprofitament i/o l'ampliació d'activitats i aprenentatges duts a terme el curs anterior, així com les estratègies d'aprenentatge per superar les dificultats (departaments).
- e) L'avaluació del programa que s'haurà d'especificar en el pla de recuperació de pendents (Departaments).

5.12.1.9.- El tutor del programa haurà de comunicar en temps i forma a l'alumne i a les famílies, la seva aplicació i fer-ne el seguiment.

5.12.1.10.- Al final de cada un dels cursos de l'educació secundària obligatòria es lliurarà als pares, als tutors legals o, si escau, a l'alumne un consell orientador, que inclourà una proposta de l'itinerari més adequat per a l'alumne, així com la identificació, mitjançant un informe motivat, del grau d'assoliment dels objectius de l'etapa i d'adquisició de les competències corresponents que justifiqui la proposta. Si es considera necessari, el consell orientador inclourà una recomanació sobre la incorporació a un programa de millora de l'aprenentatge i del rendiment o a un cicle de formació professional bàsica.

5.12.2.- CRITERIS GENERALS DE TITULACIÓ A L'ESO

Com a conseqüència de la situació actual, alguns d'aquests aspectes queden modificats segons: Resolució de la Direcció General de Planificació i Centres de 16 d'octubre de 2020 per al curs 20-21.

5.12.3.1.- En finalitzar el quart curs (final d'etapa), i com a conseqüència del procés d'avaluació, l'equip docent ha de prendre les decisions corresponents sobre la titulació dels alumnes d'acord amb l'articulat d'aquest apartat.

5.12.3.2.- Els alumnes que en finalitzar l'educació secundària obligatòria hagin desenvolupat les competències i assolit els objectius d'aquesta etapa rebran el títol de graduat en educació secundària obligatòria. En cas contrari, rebran un certificat oficial d'acord amb l'article 21 del Decret 34/2015.

En aquest sentit, i atenent la definició d'ACS de l'apartat 1 de l'article 11 del Decret 39/2011, de 29 d'abril, pel qual es regula l'atenció a la diversitat i l'orientació educativa als centres educatius no universitaris sostinguts amb fons públics, els alumnes que cursen matèries amb ACS podran obtenir el títol de graduat en educació secundària obligatòria si cursen només una matèria amb ACS i, a més, tenen una avaluació negativa en un màxim d'una matèria.

5.12.3.3.- La decisió sobre l'avaluació de cada matèria és competència exclusiva del professor o professora corresponent tenint en compte els diferents elements del currículum.

5.12.3.4.- La decisió sobre la titulació de l'alumne/a, s'adoptarà de manera col·legiada per l'equip docent de l'alumne/a, atenent l'assoliment dels objectius de l'etapa i el grau d'adquisició de les competències corresponents. En tot cas, només tenen dret de vot els professors que han impartit alguna matèria a l'alumne o alumna en concret, i cadascun pot emetre un vot per cada una de les matèries impartides.

5.12.3.5.- L'equip docent, en acabar el quart curs, en la sessió d'avaluació ordinària de juny proposarà pel títol de graduat en educació secundària de forma efectiva als alumnes que hagin obtingut qualificació positiva en totes les àrees o matèries de l'etapa, i tenint en compte l'assoliment dels objectius de l'etapa i les competències clau, la titulació dels alumnes amb una o dues àrees no superades que no siguin conjuntament, matemàtiques i llengua catalana i literatura o matemàtiques i llengua castellana i literatura.

5.12.3.6.- A partir del coneixement de les qualificacions de la segona avaluació, es realitzarà, per part dels respectius equips docents coordinats pels tutors respectius, un seguiment dels alumnes que plantegin dubtes sobre la seva titulació per tal de poder determinar, a mitjans del tercer trimestre, si compleixen o no els objectius de l'etapa i l'assoliment de les CC, per tal d'informar a les famílies.

5.12.4.- CRITERIS GENERALS DE PROMOCIÓ AL BATXILLERAT .

5.12.4.1.- Els alumnes promocionen del primer al segon del batxillerat quan hagin superat totes les matèries cursades o tinguin una avaluació negativa en dues matèries com a màxim. En tot cas, s'han de matricular al segon curs de les matèries pendents de primer.

El centre, a través dels departaments didàctics, i mitjançant un Programa de reforç de matèries pendents que inclou els mateixos apartats que el programa de reforç de la ESO, organitzarà les activitats de recuperació i avaluació de les matèries pendents. Aquest programa s'inclourà en les programacions docents dels departaments corresponents.

5.12.5.- CRITERIS GENERALS DE TITULACIÓ A BATXILLERAT

Com a conseqüència de la situació actual, alguns d'aquests aspectes queden modificats segons: Resolució de la Direcció General de Planificació i Centres de 19 d'octubre de 2020 per al curs 20-21.

5.12.5.1.- Per obtenir el títol de batxiller és necessària l'avaluació positiva en totes les matèries dels dos cursos del batxillerat.

5.13.- SOBRE LA REPETICIÓ.

5.13.1.- REPETICIÓ A L'ESO

Com a conseqüència de la situació actual, alguns d'aquests aspectes queden modificats segons: Resolució de la Direcció General de Planificació i Centres de 16 d'octubre de 2020 per al curs 20-21.

5.13.1.1.- La decisió de repetició de curs s'entendrà com a una mesura de caràcter excepcional, que es prendrà després d'haver fet un seguiment individualitzat de l'alumnat.

5.13.1.2.- L'alumne que no promocioni ha de romandre un any més al mateix curs. Aquesta mesura se li pot aplicar al mateix curs una sola vegada i dues vegades com a màxim dins l'etapa. Quan aquesta segona repetició s'hagi de produir al tercer o al quart curs, té dret a romandre cursant l'educació secundària obligatòria en règim ordinari fins als dinou anys d'edat, complerts l'any en què finalitzi el curs.

Excepcionalment, pot repetir una segona vegada el quart curs si no ha repetit als cursos anteriors de l'etapa.

5.13.1.3.- D'acord amb l'article 23.3 del Decret 34/2015, i sense perjudici del que es diu a l'apartat anterior, l'escolarització dels alumnes amb necessitats educatives especials en aquesta etapa a centres ordinaris es pot prolongar un any més, sempre que això afavoreixi la seva integració socioeducativa. Aquesta decisió l'ha de prendre l'equip docent, assessorat pels serveis d'orientació, després d'haver escoltat l'opinió dels pares o tutors.

5.13.1.4.- La mesura adoptada de repetició de curs s'acompanyarà d'un Pla específic personalitzat per l'alumnat repetidor, orientat a la superació de les dificultats detectades al curs anterior. Aquest pla inclourà els següents punts:

- a) El disseny de les tutories específiques -com a mínim, una vegada per mes (A llibre de tutoria, tutor de grup).
- b) El responsable de les tutories d'aquests alumnes (Tutor de grup)
- c) Els objectius del pla (Departaments).
- d) La planificació de les accions que impliquin l'aprofitament i/o l'ampliació d'activitats i aprenentatges portats a terme el curs anterior, així com les estratègies d'aprenentatge per superar les dificultats (Departaments).
- e) L'avaluació del pla (Departaments).

Els aspectes concrets d'aquest Pla s'inclourà en la Programació General Anual (PGA) del centre en les programacions didàctiques de cada matèria a l'apartat corresponent d'atenció a la diversitat.

Els resultats de l'avaluació del Pla i les propostes de millora per al curs següent s'inclouran a la Memòria Anual de cadascuna de les àrees i dels departaments a l'apartat "Alumnat repetidor".

El tutor/a del grup en el qual l'alumne/a repeteixi haurà de comunicar en temps i forma a l'alumne/a i a la família, l'aplicació del pla i fer-ne el seguiment.

5.13.2.- REPETICIÓ A BATXILLERAT

Com a conseqüència de la situació actual, alguns d'aquests aspectes queden modificats segons: Resolució de la Direcció General de Planificació i Centres de 19 d'octubre de 2020 per al curs 20-21.

5.13.2.1.- Sense superar el termini màxim per cursar el batxillerat (4 anys, consecutius o no), els alumnes que cursen el batxillerat poden repetir cada un dels cursos del batxillerat una sola vegada com a màxim.

5.13.2.2.- L'alumne/a que exhaureixi les convocatòries de batxillerat en règim ordinari podrà continuar els estudis en el règim nocturn o a distància IEDIB.

5.13.2.3.- Els alumnes que cursin batxillerat en règim ordinari i que en finalitzar el segon curs tinguin una avaluació negativa en algunes matèries s'hi poden matricular sense necessitat de cursar de nou les matèries superades o optar per repetir el curs complet. Els alumnes, en el moment de la matrícula, han de manifestar per escrit l'opció triada, que s'inclourà en el seu expedient acadèmic. Els alumnes menors d'edat que optin per no repetir el curs en la seva totalitat han de disposar de l'autorització per escrit de les famílies o tutors legals en el moment de la matrícula i s'afegirà al seu expedient acadèmic.

5.13.2.4.- Els alumnes que han triat no repetir el curs sencer també es poden matricular de matèries del segon curs ja superades. En aquest cas, disposen fins al 30 d'abril per decidir si anul·len la matrícula d'aquestes matèries i, per tant, es queden amb la nota prèvia o si mantenen la matrícula i renunciïn a la nota anterior. Els alumnes menors d'edat han de disposar de l'autorització per escrit de les famílies o tutors legals que s'afegirà al seu expedient acadèmic.

5.14.- SOBRE ELS DOCUMENTS D'AVUACIÓ

5.14.1.- Els documents oficials d'avaluació són:

1. L'expedient acadèmic (Gestib): Obert quan l'alumne s'incorpora al centre. Inclou les dades d'identificació del centre i les dades personals i acadèmiques de l'alumne.

2. L'historial acadèmic (Gestib): Inclou les dades personals de l'alumne/a, àrees cursades i els resultats de l'avaluació final en cada un dels anys d'escolarització, les decisions sobre promoció i permanència, la mitjana de l'educació secundària obligatòria, la informació relativa al canvis de centre, les mesures curriculars i organitzatives aplicades i les dates en què s'han produït els diversos esdeveniments. Aquest document signat pel secretari del centre, té valor acreditatiu dels estudis cursats.

En finalitzar l'etapa, aquest historial es podrà lliurar als pares o tutors legals si aquest ho sol·liciten.

3. Les actes de l'avaluació de final de curs per a cada grup i curs (Gestib): Les de l'avaluació ordinària es tancaran al mes de juny i les de l'avaluació extraordinària al mes de setembre.

Ambdues inclouran la relació nominal dels alumnes, els resultats de l'avaluació de les diferents matèries i les decisions sobre promoció, permanència i titulació.

Les actes d'avaluació final s'emplenaran de la manera següent:

a) Als cursos primer, segon i tercer, en l'acta de les sessions de l'avaluació final ordinària s'hi ha de fer constar la promoció dels alumnes que tinguin un màxim de dues matèries suspeses, sempre que no siguin simultàniament Llengua catalana i literatura i Matemàtiques o Llengua castellana i literatura i Matemàtiques. La permanència o la promoció de la resta d'alumnes s'ha de decidir en la convocatòria extraordinària de setembre.

b) Al quart curs, en l'acta de les sessions de l'avaluació final ordinària s'hi ha de fer constar la proposta de titulació per als alumnes que consideri l'equip docent de cada grup. La decisió sobre la titulació de la resta d'alumnes s'ha de prendre en la convocatòria extraordinària de setembre.

c) Quan la decisió sobre la promoció o la permanència d'un alumne impliqui la proposta que s'incorpori a un PMAR o a l'FPB, aquesta constarà explícitament en les actes de l'avaluació final ordinària. Excepcionalment, aquesta decisió també es pot prendre en l'avaluació final extraordinària.

4. El consell orientador per a cada alumne/a a cada curs (segons model): Es lliurarà a l'alumne després de l'avaluació final ordinària o de l'extraordinària segons la promoció/titulació exposada als apartats anteriors.

5. L'informe personal per trasllat (segons model): L'emetrà el centre en el cas que un alumne es traslladi durant el curs a un altre centre per continuar-hi els estudis. L'elaborarà el tutor a partir de les dades facilitades pels professors de l'alumne i durà el vistiplau del director del centre. L'informe es trametrà en el termini de deu dies hàbils comptadors a partir del moment en què el centre d'origen rebí del centre de destinació la sol·licitud de trasllat.

Aquest informe personal per trasllat contendrà els resultats de les avaluacions que s'hagin fet durant el curs i totes les observacions que es considerin oportunes sobre el progrés general de

l'alumne/a, fent esment especial si escau, de les mesures curriculars i organitzatives aplicades.

5.14.2.- El tutor/a i tots els membres de l'equip docent de grup han de signar les actes d'avaluació final, les quals han d'incloure el vistiplau del director del centre.

5.15.- *SOBRE ELS RESULTATS DE L'AVALUACIÓ*

5.15.1.- *RESULTATS A L'ESO*

5.15.1.1.- Els resultats que apareixeran en les actes de les avaluacions finals ordinàries i extraordinàries s'expressaran en els termes següents: insuficient (IN), per a les qualificacions negatives; suficient (SU), bé (B), notable (NT) o excel·lent (EX), per a les qualificacions positives. Aquests termes aniran acompanyats d'una qualificació numèrica, sense decimals, en una escala de l'u al deu, amb les correspondències següents:

- Insuficient: 1, 2, 3 o 4.
- Suficient: 5.
- Bé: 6.
- Notable: 7 o 8.
- Excel·lent: 9 o 10.

Les qualificacions de les matèries que han estat objecte d'ACS o RE s'expressaran en els mateixos termes, als quals s'ha d'afegir un asterisc (*). Aquest asterisc significa que aquesta qualificació fa referència als objectius, a les competències clau, als criteris d'avaluació i als estàndards d'aprenentatge avaluable que figuren en les mesures de reforç de l'alumne.

Els alumnes que no es presentin a les proves extraordinàries han de constar com a no presentats (NP) a les matèries corresponents.

També s'hi faran constar, si n'hi ha, les convalidacions (C) o l'exempció (X), en el cas de la matèria d'Educació física, que deriven de l'aplicació del Reial decret 242/2009, de 27 de febrer, pel qual s'estableixen convalidacions entre els ensenyaments professionals de música i de dansa i l'educació secundària obligatòria i el batxillerat, així com els efectes que sobre la matèria d'Educació física han de tenir la condició d'esportista d'alt nivell o alt rendiment i els ensenyaments professionals de dansa. Així mateix, s'hi ha de fer constar, si s'escau, l'exempció (X) de la matèria de Llengua catalana i literatura.

5.15.1.2.- La nota mitjana de l'educació secundària obligatòria s'obté calculant la mitjana aritmètica de les qualificacions numèriques obtingudes a totes les matèries de tots els cursos arrodonida a la centèsima més pròxima o, en cas d'equidistància, a la superior. Per a aquest càlcul, la situació de no presentat (NP) equival a la qualificació numèrica obtinguda per a la mateixa matèria en l'avaluació final ordinària. Les matèries amb convalidacions (C) o exempcions (X) no s'han de tenir en compte per calcular la nota mitjana.

Pel que fa als alumnes que han cursat el PMAR, l'avaluació es farà seguint el procediment senyalat al punt 5.10 d'aquest apartat d'avaluació.

5.15.1.3.- S'atorgarà la menció de matrícula d'honor als alumnes que estiguin proposats per obtenir el títol de graduat en educació secundària obligatòria i hagin obtingut una nota

mitjana d'aquesta etapa igual a nou (9) o superior. Aquest fet s'ha de consignar mitjançant una diligència en l'acta de l'avaluació final, a l'expedient acadèmic i a l'historial acadèmic.

5.15.2.- RESULTATS A BATXILLERAT

5.15.2.1.- Els resultats de les avaluacions finals ordinàries i extraordinàries s'expressaran mitjançant qualificacions numèriques del zero al deu sense decimals. Es consideraran negatives les qualificacions inferiors a cinc.

5.15.2.2.- Els alumnes que no s'hagin presentat a les proves extraordinàries constaran com a no presentats (NP) a les matèries corresponents.

5.15.2.3.- També s'han de fer constar, si n'hi ha, les convalidacions (C) o l'exempció (X), en el cas de la matèria d'Educació física, que deriven de l'aplicació del Reial decret 242/2009, de 27 de febrer, pel qual s'estableixen convalidacions entre els ensenyaments professionals de música i de dansa i l'educació secundària obligatòria i el batxillerat, així com els efectes que sobre la matèria d'Educació física han de tenir la condició d'esportista d'alt nivell o alt rendiment i els ensenyaments professionals de dansa. Així mateix, s'ha de fer constar, si s'escau, l'exempció (X) de la matèria de Llengua catalana i literatura.

5.15.2.4.- Quan un alumne/a tengui matèries superades en anys acadèmics anteriors, en les actes d'avaluació final s'han de fer constar de nou les qualificacions obtingudes anteriorment, seguides de l'anotació QA (qualificat anteriorment).

5.15.2.5.- L'avaluació final ordinària i extraordinària dels alumnes en les matèries de segon que figuren en l'annex 4 del Decret 35/2015 estan condicionades a la superació de la corresponent matèria de primer, si l'han cursada. S'han de considerar els casos següents:

- Si en l'avaluació final ordinària l'alumne/a no ha superat la matèria o les matèries de primer, en la corresponent acta de segon i en la matèria o les matèries condicionades s'ha de fer constar l'anotació P1 (pendent de primer) i, entre parèntesis, la qualificació obtinguda en la matèria de segon.

- Si en l'avaluació final extraordinària l'alumne supera la matèria de primer i la qualificació de segon en l'avaluació final ordinària ha estat positiva, s'ha de fer constar aquesta qualificació en l'acta extraordinària de segon. En cas contrari, s'hi ha de fer constar únicament l'anotació P1 i, per tant, les dues matèries tindran la consideració de no superades.

5.15.2.6.- Si un alumne/a cursa una matèria de modalitat de segon condicionada per una de primer no cursada perquè el departament didàctic corresponent ho ha autoritzat, no està sotmès al que es preveu en l'apartat anterior.

5.15.3.7.- La nota mitjana del batxillerat s'obté, una vegada obtingut el títol de batxiller, calculant la mitjana aritmètica de les qualificacions obtingudes en les 19 matèries que conformen l'etapa del batxillerat segons l'estructura fixada, per a cada modalitat, en els articles 10 i 11 del Decret 35/2015, arrodonida a la centèsima més pròxima o, en cas d'equidistància, a la superior. Les matèries amb convalidacions (C) o exempcions (X) no s'han de tenir en compte per calcular la nota mitjana.

5.15.3.8.- En el cas que un alumne es traslladi des d'una altra comunitat autònoma només s'han de tenir en compte les matèries superades que formin part de l'estructura del batxillerat

a la nostra comunitat autònoma. La seva nota mitjana s'ha de calcular d'acord amb l'apartat anterior.

5.15.3.9.- S'atorgarà la menció de matrícula d'honor als alumnes que estiguin proposats per obtenir el títol de batxiller i hagin obtingut una nota mitjana de batxillerat igual a nou (9) o superior. Aquest fet s'ha de consignar mitjançant una diligència en l'acta d'avaluació final, en l'expedient acadèmic i en l'historial acadèmic. Cada centre pot concedir una matrícula d'honor per cada vint alumnes matriculats de segon o fracció.

6.- MECANISMES DE COORDINACIÓ ENTRE ELS DIFERENTS DEPARTAMENTS DIDÀCTICS, GRUPS I NIVELLS EDUCATIUS

El treball en equip del professorat és essencial en la planificació, el desenvolupament i el seguiment del procés d'ensenyament aprenentatge.

Els departaments didàctics elaboren les programacions de cada matèria per a cada un dels cursos i asseguren la coherència vertical al llarg de l'etapa, però és important que s'estableixin mesures per garantir la coherència horitzontal entre les programacions de les diferents matèries d'un mateix nivell, fer possible la relació entre matèries i el treball interdisciplinari. És per això que en el nostre centre s'han establert mesures per facilitar la comunicació i la coordinació entre els membres dels equips docents, els diferents departaments didàctics i els membres d'un mateix departament.

Aquestes mesures són les següents:

6.1.- MECANISMES DE COORDINACIÓ VERTICAL

6.1.1.- REUNIONS DE DEPARTAMENT: Els membres d'un mateix departament didàctic es reuneixen setmanalment, o, en cas de no haver-hi temes a tractar, com a mínim cada quinze dies. En aquestes reunions els professors es dediquen a: acordar i programar activitats, avaluar el desenvolupament de la programació, a la coordinació entre el professorat del mateix nivell i de nivells consecutius a partir del currículum i a establir les mesures correctores que aquesta aconselli per tal de millorar els resultats dels alumnes.

Una d'aquestes reunions de cada trimestre (posteriors a l'avaluació) es dedica a analitzar el desenvolupament de les programacions en els grups, els resultats obtinguts i es formulen propostes de millorar els resultats, tant dels alumnes com de l'aplicació de les respectives programacions tenint en compte les característiques particulars de cada grup.

6.2.- MECANISMES DE COORDINACIÓ HORITZONTAL

6.2.1.- REUNIONS D'EQUIPS DOCENTS: Els equips docents es reuneixen dues vegades cada trimestre de forma ordinària (presencial o online) i tantes vegades com faci falta de manera extraordinària.

De totes aquestes reunions dirigides pel tutor/a i en què es tractaran temes específics de grup, s'aixeca acta en la qual es reflecteixen els temes tractats i les mesures adoptades.

6.2.2.- REUNIONS DE TUTORS DE NIVELL:

Els tutors de cada nivell tenen programada una hora setmanal de reunió per tal de fixar activitats de tutoria i prendre acords i/o adoptar mesures que afectin a tot el nivell.

6.2.3.- REUNIONS INTERDEPARTAMENTALS:

La posada en marxa d'aquestes reunions es faran per àmbits o àrees en horari de la CCP on Caporalia d'estudis coordinarà l'assistència a les reunions i els temes a tractar i proposarà cada curs un possible calendari per a les reunions.

7.- CRITERIS PER A L'ELABORACIÓ DE MESURES QUE CONTRIBUEIXIN A MILLORAR L'ÈXIT ESCOLAR

La diversitat de circumstàncies que es poden presentar en el procés d'ensenyament-aprenentatge de cada alumne en particular; fa que moltes vegades puguin sorgir dificultats, també de naturalesa diversa, que el centre està obligat a analitzar i mirar d'adoptar les mesures pertinents per garantir l'adquisició dels objectius mínims i les competències clau imprescindibles perquè els alumnes segueixin progressant en els seus aprenentatges.

Tal com indica el Decret 39/2011 que regula l'atenció a la diversitat als centres educatius, les mesures a aplicar han d'afavorir la inclusió escolar i social. Per això apostam per les mesures ordinàries (estratègies organitzatives i metodològiques), sempre que això és possible.

En aquesta línia, s'estan incorporant metodologies actives per tal de poder proporcionar una atenció més individualitzada i adequada a la diversitat dels alumnes.

Quant a la organització dels suports, els criteris generals són:

1. Qualsevol mesura que es plantegi ha de tenir caràcter flexible i obert i ha de tenir com a objectiu final, sempre que sigui possible, el retorn al currículum ordinari.
2. El suport ha de deixar de ser individual per obrir-se a una dimensió col·laboradora; col·laboració com a estratègia bàsica de l'actuació i visió global del grup classe com a focus de treball.
3. Les propostes de suport cal que siguin el més funcionals i normalitzades possibles.
4. El suport hauria de servir perquè l'alumne/a s'integri en el seu grup classe. Per això s'organitzarà basant-se en principis normalitzadors.
5. Quan es cregui convenient es faran petits grups d'alumnes amb dificultats similars.
6. El professor/a titular és el responsable del grup classe, i per tant, dels alumnes NESE. Cal una estreta col·laboració entre el professor/a de suport i el professor/a d'aula.
7. El professorat de suport participarà en les reunions d'equip educatiu i avaluacions dels grups amb alumnes NESE.
8. Les activitats que realitzen els alumnes que reben l'ajuda ha de permetre seguir el màxim possible el que fan els seus companys de grup, es treballaran els mateixos continguts a divers nivell curricular.
9. Quan el suport hagi de fer-se, fora de l'aula, es consensuarà entre el professorat de suport i el d'aula.

A continuació fem ressenya de les diferents mesures de reforç educatiu que s'adopten actualment al nostre centre:

MESURA DE REFORÇ EDUCATIU ACCIONS A DESENVOLUPAR

1.- Alumnes amb dificultats problemàtica d'aprenentatge Programació RE/ACIs

2.- Programa de reforç educatiu a 1r i 2n ESO

Els alumnes de 1r i 2n d'ESO amb més dificultats d'aprenentatge reben el suport del departament d'orientació que atenen als alumnes que presenten més dificultats en a les àrees instrumentals de llengua castellana, llengua catalana i matemàtiques.

3.- Desdoblaments / Agrupaments flexibles

Segons estableixen els Decrets de currículum tant d'ESO com de Batxillerat, l'àrea d'anglès es desdobra a tots els grups en tots els nivells sempre que el nombre d'alumnes és superior a 20.

Igualment es realitzen desdoblament de 1 h a les àrees de BiG, FQ i TEC en les mateixes condicions sempre que sigui possible.

MESURA DE REFORÇ EDUCATIU ACCIONS A DESENVOLUPAR

4.- Recuperació d'àrees pendents de cursos anteriors Pla de recuperació de pendents de cada departament en particular

5.- Permanència d'un any més en el mateix curs per alumnes

que no han assolit els objectius mínims i les CC. (Programa de seguiment alumnes repetidor)

6.- Atenció a l' alumnat nouvingut de parla no catalana Programa d'acolliment lingüístic i cultural (PALIC)

7.- Acció tutorial/Orientació acadèmica Tutoria Individualitzada

Cada tutor disposa d'una hora en el grup per desenvolupar l'acció tutorial. Tots els alumnes en acabar el curs reben un informe el Consell Orientador del D.O per a la seva orientació acadèmica.

Cada tutor disposa d'una hora per atendre als alumnes de manera més particular tant des del punt de vista acadèmic com personal.

A 1r d'ESO tots els grups disposen d'una persona del departament. d'Orientació que farà funcions de cotutor/a ja que consideram que són necessaris per la gran quantitat de dificultats que es troben a classe.

8.- Alumnes que hagin repetit almenys un curs en qualsevol etapa i que, un cop cursat el primer curs de l'educació secundària obligatòria, no estiguin en condicions de promocionar al segon curs o que, una vegada cursat el segon curs, no estiguin en condicions de promocionar a tercer. (2n i 3r ESO) Programa PMAR

9.- Joves de 14 a 16 anys, matriculats i que presenten greus dificultats d'adaptació a l'entorn escolar, com ara absentisme, conflictivitat, etc. Programa ALTER/PISE

8.- TRACTAMENT DE LA LECTURA, DE LES TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I LA COMUNICACIÓ I DE L'EDUCACIÓ EN VALORS

La lectura constitueix un factor primordial per al desenvolupament de les competències clau. Totes les disciplines curriculars inclouen aspectes que s'hi relacionen.

A l'ESO volem garantir en totes les matèries un temps dedicat a la lectura, així com activitats que fomentin el desenvolupament de la capacitat per dialogar i expressar-se en públic.

Al batxillerat la lectura ha de ser l'instrument bàsic per exercitar un domini clar tant de l'expressió oral com escrita, en llengua catalana i castellana.

A aquest efecte, des dels diferents departament i àrees s'han acordat les següents mesures a adoptar per millorar la comprensió lectora i la capacitat d'expressió dels alumnes i per potenciar l'hàbit lector a tots els àmbits i en totes les disciplines:

1. Realitzar activitats de comprensió lectora de forma individual i/o col·lectiva (llibre text, textos literaris curts, lectures recomanades, articles premsa...)
2. Lectura i comprensió de problemes i de les activitats proposades
3. Activitats de bons hàbits lectors: fluïdesa, velocitat, posició...
4. Realització de comentari i anàlisi de text
5. Realització de síntesis, resums, glossaris, esquemes i mapes conceptuals a partir d'una lectura. Per altra banda, formar alumnes competents en el món d'avui, saturat de tecnologies de la informació i la comunicació, implica incorporar-les a l'aula de manera efectiva, des de la realitat del centre i en la mida en què sigui possible. Per aquest motiu s'estableixen també les següents mesures per fomentar l'ús de les TIC per a l'aprenentatge a tots els àmbits i a totes les àrees o matèries:

1. Utilitzar les TIC per a la recerca d'informació a Internet de manera reflexiva i crítica
2. Utilització de programari adient per al tractament i presentació de la informació.
3. Utilització de programari específic per a la realització i resolució de problemes, qüestions...
4. Fomentant l'ús de les eines G-SUITE com a eina de comunicació amb i entre els alumnes
5. Utilització de textos o llibres digitals (electrònics)
6. Realització d'activitats interactives d'interès online
7. Visionat de vídeos/pel·lícules per treballar continguts específics
8. Utilització i manteniment de la informació a la pàgina WEB del centre.

Per obtenir més informació al respecte, revisar el pla de contingència digital, que fou elaborat i aprovat en juliol 2020 i que està penjat a la pàgina web del centre.

Finalment, el tractament dels valors (l'educació per la pau, el respecte pel medi ambient, el respecte per les persones que procedeixen d'altres realitats culturals...), no constitueix un element de treball nou, sinó que, ben al contrari, són part constitutiva i essencial de la labor que es desenvolupa, ja fa temps, en els centres docents. A més, els valors són un dels trets presents en les competències clau, i cal, per tant, que es segueixin treballant en el marc d'un ensenyament basat en l'assoliment de les competències clau, que es planifiqui el seu tractament en totes les etapes i que es garanteixi la seva inclusió en les programacions didàctiques de totes les disciplines.

Aquest tractament al nostre centre el portarem a terme de forma transversal des de diferents àmbits:

1. Des del desenvolupament de les matèries
2. Des de les tutories

3. Des de les activitats complementàries i extraescolars

4. Des de les diferents comissions

I ho farem de la següent manera:

1. Fomentant la tolerància i el respecte envers els companys, professors i la resta de personal de l'Institut i afavorint les mostres d'empatia per entendre els punts de vista dels altres i l'assertivitat a l'hora d'expressar les pròpies idees.

2. Reforçant les capacitats afectives en tots els àmbits de la personalitat i en les relacions amb els companys i professors, rebutjant la violència, els prejudicis i afavorint la resolució pacífica dels conflictes.

3. Fomentant el respecte envers la diversitat cultural, el medi ambient, el patrimoni, el material del centre, el dels companys i el seu propi.

4. Estimulant el reciclatge i l'estalvi de material.

5. Fomentant el treball col·laboratiu, respectant les normes de relació entre els membres del grup i arribant a acords mitjançant la negociació.

6. Estimulant el sentit crític davant l'allau d'informació

7. Fent un ús racional i ètic dels materials i mitjans informàtics i electrònics

8. Fomentant l'ordre i la neteja a les instal·lacions del Centre

9. Fomentant els hàbits saludables i la cura del propi cos

10. Valorant l'autonomia personal en l'aprenentatge

9.- ÀREES ESPECÍFIQUES

Segons el Decret 34/2015, de 15 de maig pel qual s'estableix el currículum de l'Educació Secundària Obligatòria a les Illes Balears i el Decret 35/2015, de 15 de maig pel qual s'estableix el currículum del Batxillerat a les Illes Balears (BOIB núm. 73, de 16 de maig de 2015) modificats pel Decret 30/2016 de 20 de maig (BOIB núm. 64, de 21 de maig de 2016); les àrees que s'han d'impartir a cada nivell, tant a ESO com a Batxillerat, es divideixen en assignatures troncales(generals i d'opció), de lliure configuració Autònoma i específiques. El nombre d'hores setmanals i les distribució per àrees de coneixement en el nostre centre, apareixen en els següents quadres per nivells.

SECUNDÀRIA:

Matèries	1r ESO	2n ESO	3r ESO
Llengua Catalana i Literatura	3.5 (0.5 Ll. D. C.)	3.5 (0.5 Ll. D. C.)	3
Llengua Castellana i Literatura	3.5 (0.5 Ll. D. C.)	3.5 (0.5 Ll. D. C.)	3
Primera Llengua Estrangera	3	3	3
Matemàtiques acad.	4 (1 Ll. D. C.)	4	4
Ciències Socials, Geografia i Història	3	3	3

Educació Física	2	2	2
Biologia i Geologia	3		2.5 (0.5 Ll . D. C.)
Física i Química		2 + 2 (desd TEC)	2.5 (0.5 Ll . D. C.)
Educació Plàstica i Visual	3	3 (1 Ll. D. C) *	2*
Tecnologia		2+ 2 (desd. FQ)	3 (1 Ll . D. C.)
Música	3	3 (1 Ll. D. C) *	2*
Segona llengua estrangera		3 (1 Ll. D. C) *	2*
Religió / Valors ètics	1	1	1
Cultura Clàssica			2*
Tutoria	1	1	1
Total	30 hores	30 hores	30 hores

- * cal triar una de les 3 a 2n d'ESO o 4 a 3r d'ESO. En cas d'haver cursat a 2n Música II o Educació Plàstica i visual II, a 3r no poden tornar a triar-la. Per fer Segona llengua estrangera a 3r és necessari haver-la cursat a 2n o demostrar que té el nivell necessari per seguir les classes.

4t ESO

Matèries	Hores
Llengua Catalana i Literatura	3.5
Llengua Castellana i Literatura	3.5
Primera Llengua Estrangera	3
Geografia i Història	3
Educació Física	2
Religió / Valors ètics	1
Tutoria	1
Total mat. comunes	17
Específica*	3
Modalitat de Ciències**	

Matemàtiques Acadèmiques	4
Biologia i Geologia	3
Física i Química	3
Modalitat d'Humanitats i Ciències Socials**	
Matemàtiques Acadèmiques	4
Economia	3
Llatí	3
Modalitat d'ensenyaments aplicats FP**	
Matemàtiques Aplicades	4
Tecnologia	3
Iniciació a l'activitat emprenedora i empresarial	3
Total (Total mat. comunes + * ++ **)	30 hores

* Cal triar entre Cultura científica, Educació Plàstica i Visual, Música, Segona llengua estrangera, TIC i Ciències aplicades a l'activitat professional i Cultura Clàssica.

** Cal triar una modalitat

BATXILLERAT:

1r Curs

Matèries	Hores
Llengua Catalana i Literatura	2'5
Llengua Castellana i Literatura	2'5
Primera Llengua Estrangera	3
Educació Física	2
Filosofia	3
Tutoria	1
Total mat. comunes	14
Específica 1*	3
Específica 2**	3
Modalitat de Ciències***	

Matemàtiques I	4
Física i Química	4
Biologia i Geologia / Dibuix Tècnic I (triar 1)	4
Modalitat d'Humanitats***	
Llatí	4
Història del món contemporani	4
Economia / Grec (triar 1)	4
Modalitat de C. Socials***	
Matemàtiques Aplicades C. Socials I	4
Història del món contemporani	4
Economia	4
Total (Total mat. comunes + * + **+***)	32 hores

Específica 1: Triar 1 entre: Anatomia Aplicada, Literatura Universal i TIC I

Específica 2: Triar 1 entre: Alemany, Cultura científica, Religió i Tecn. Industrial I

2n Curs

Matèries	Hores
Llengua Catalana i Literatura	3
Llengua Castellana i Literatura	3
Primera Llengua Estrangera	3
Història d'Espanya	3
Específica 1: Hist. Filosofia	3
Tutoria	1
Total mat. comunes	16
Específica 2*	4
Modalitat de Ciències**	
Matemàtiques II	4
Física / Química (triar 1)	4

Biologia / Dibuix Tècnic II (triar 1)	4
Modalitat d'Humanitats**	
Llatí	4
Geografia	4
Economia de l'empresa	4
Modalitat de C. Socials**	
Matemàtiques Aplicades C. Socials II	4
Geografia	4
Economia de l'empresa	4
Total (Total mat. comunes + * + **)	32 hores

Específica 2: Triar 1 entre: Alemany II, Fonaments d'administració i gestió, Religió II, TIC II, Història de l'art, Ciències de la Terra i el medi ambient, Física i Tecn. Industrial II. En cas de no haver cursat la primera part d'alguna d'elles, els departaments respectius hauran d'articular un mecanisme (prova oral, escrita o com consideri...) per veure si té els coneixements mínims per començar el curs.

10.- PROGRAMACIONS DIDÀCTIQUES

La programació didàctica, que elaboren els departaments didàctics, és el document que desenvolupa, completa, adequa i concreta el currículum de cada àrea o matèria al llarg del curs, a la realitat del centre. Comporta la presa de decisions, d'acord amb el currículum oficial i les directrius acordades a la Concreció curricular del centre, en relació a les competències bàsiques, als objectius, continguts i criteris d'avaluació, als enfocaments metodològics i a l'avaluació del procés d'ensenyament-aprenentatge. Les programacions didàctiques són públiques, formen part del Projecte educatiu del centre, i estan a l'abast de la comunitat educativa.

La programació didàctica concreta el pla d'actuació d'un equip docent durant un curs i permet anticipar, sistematitzar i concretar el procés d'ensenyament.-aprenentatge dins l'aula, així com fer el seguiment de les actuacions previstes per tal de modificar-les, adaptar-les o millorar-les, si cal. A més, permet la coherència pedagògica i la continuïtat en el cas que es produeixin canvis en l'equip docent.

Encara que els departaments didàctics els responsables d'elaborar les programacions didàctiques, correspon a la comissió de coordinació pedagògica vetllar per la seva coherència dins cada nivell i al llarg de l'etapa. Aquesta coherència vertical i horitzontal de les programacions didàctiques és imprescindible en un currículum que té com a referent les competències claus, tant per assegurar el seu desenvolupament al llarg dels cursos com pel fet

que, molt sovint, l'adquisició d'una competència va lligada a la transferència d'aprenentatges d'una àrea o matèria a una altra.

ÍNDIX PROGRAMACIÓ

1. Introducció: normativa, contextualització a la Ribera,
2. Organització del departament: membres, funcions, distribució cursos/matèries, horaris reunions, llibres,
3. Contribució de l'assignatura a les competències clau i indicadors avaluable: de cada una de les 7 claus, concretar quins aspectes es treballen i els seus indicadors (coses concretes). Per escenaris si cal

Competència clau	Indicador d'adquisició	Frecuència		
		Sempre	A vegades	Mai
1.Ús del llenguatge..	Utilitza un llenguatge			

4. Blocs de continguts: els blocs generals de cada matèria
5. Objectius generals de la matèria i els indicadors d'adquisició dels objectiu plantejats. Objectius mínims (escenaris si cal). Es poden diferenciar els d'ESO i batxillerat

Objectiu general	Indicador d'adquisició	Frecuència		
		Sempre	A vegades	Mai
1. Valorar la llengua com...	Valora la llengua...			

6. Seqüenciació dels continguts i relació amb els criteris d'avaluació i els estàndards d'aprenentatge avaluable per cursos. (escenaris si cal). Pot estar distribuït per cursos i/o per assignatures (departaments que canvia el nom de l'assignatura segons el curs)
- 6.1 1r ESO

Continguts	
1.Reconeixement	
2.Interpretació....	
Criteris d'avaluació	Estàndard d'aprenentatge
1.Aplicar els coneixements....	1.1 Reconeix i aplica

6.1.1 Temporalització, espai, temps i continguts mínims. Distribució per trimestres i/o escenaris

6.2 2n ESO

6.2.1 Temporalització...

6.3 3r ESO

6.3.1 Temporalització...

7. Avaluació: procediments, instruments, criteris de qualificació, programa d'atenció a l'alumnat amb pendents i programa d'atenció a l'alumnat repetidor

7.1 Procediments i instruments

7.2 Criteris de qualificació: proves objectives / activitats i feines / participació dedicació i esforç

7.3 Pla específic de l'alumnat amb l'assignatura pendent. Prova extraordinària juliol/setembre i de cursos anteriors.

7.4 Pla específic de l'alumnat repetidor

7.5 Avaluació dels alumnes impossibilitats de seguir amb l'avaluació contínua. Alumnat que està un cert temps fora o que perd el dret

8. Metodologia, material i recursos didàctics.

9. Mesures d'atenció a la diversitat: alumnat NESE- Mesures de reforç, ampliació.

10. Hores de lliure disposició: taller de llengua, desdoblaments

11. Elements transversals

12. Activitats complementàries i extraescolars

13. Ús de les TIC

14. Seguiment de la programació d'aula

15. Altres aspectes: algun aspecte que es vulgui comentar. P.e. anglès i alemany: programa EOIES i/o auxiliar de conversa. Música, plàstica, tecnologia: programes desinfecció covid, català: PALIC

16. Annexes: rúbriques (n'hi pot haver varies segons avaluem: expressió oral, expressió escrita, quadern, treballs...) El format pot ser diferent.

	0	0'5	1	1'5	2
1.Coherència	No té sentit	Hi ha idees però sense coherència	Té certa coherència	Coherència bastant bé	Coherència perfecte