

# Pla de contingència davant la COVID-19 IES Binissalem

<b>Escenari A. Presencialitat adaptada (situació sanitària 0, 1 i 2).</b>	<b>5</b>
<b>Planificació de les mesures de prevenció, protecció i higiene davant la COVID-19 adaptades a l'etapa educativa (secundària, batxillerat i cicle formatiu de grau mitjà)</b>	<b>5</b>
Mesures de prevenció als diferents espais	5
Adequació organitzativa.	5
Aforament (ràtios/aula).	5
Entrades i sortides (portes i horaris)	5
Passadissos	6
Banys.	6
Espai o sala d'aïllament.	6
Mesures de neteja, desinfecció i ventilació.	7
Mesures de protecció als diferents espais: ús de mascareta, gel hidroalcohòlic...	7
Informació necessària a cada espai (direccionalitat, cartells, infografies...).	7
Mesures d'higiene personal per prevenir el risc de contagi.	8
Mesures de prevenció, protecció, d'higiene i de desinfecció en l'entorn de treball: en reunions, a les classes, als espais comuns.	8
Mesures de prevenció per a l'alumnat, el professorat i personal no docent.	8
Mesures i protocol d'actuació en un cas de contagi o sospita de contagi	8
Formació i sensibilització en mesures de prevenció i higiene.	8
Planificació d'accions informatives sobre els protocols d'actuació als diferents escenaris i les mesures de prevenció, higiene i promoció de la salut a la comunitat educativa.	8
Planificació d'accions formatives adreçades a alumnat, famílies i docents.	9
<b>Planificació organitzativa</b>	<b>9</b>
Prioritat dels criteris sanitaris i pedagògics.	9
Planificació de l'actualització de dades referents a la vulnerabilitat social, de salut i d'especial necessitat de l'alumnat i de les famílies.	9
Control i organització d'accessos i circulació de persones en el centre.	9
Aforament dels espais.	10
Organització dels accessos, circulació, retolació.	12
Horaris, agrupaments de l'alumnat, patis, entrades i sortides.	12
Constitució dels equips docents i coordinació del professorat.	13
Coordinació entre etapes.	13
<b>Planificació curricular</b>	<b>14</b>
Avaluació inicial	14

Previsió de l'adequació de les programacions didàctiques a les exigències dels diferents escenaris.	14
Introducció com a tema transversal dins les programacions didàctiques aspectes relacionats amb: la promoció de la salut, les relacions socials, la competència digital i la competència d'aprendre a aprendre.	15
Planificació i organització de tutories	15
<b>Pla d'acollida</b>	<b>15</b>
Professorat	15
Alumnat	16
Famílies	16
<b>Coordinació per a la salut</b>	<b>16</b>
<b>Escenari B. Semipresencialitat (situació sanitària 3 i 4).</b>	<b>17</b>
<b>Planificació de les mesures de prevenció, protecció i higiene davant la COVID-19 adaptades a l'etapa educativa (secundària, batxillerat i cicle formatiu de grau mitjà)</b>	<b>17</b>
Mesures de prevenció als diferents espais	17
Mesures d'higiene personal per prevenir el risc de contagi.	17
Formació i sensibilització en mesures de prevenció i higiene.	17
<b>Planificació organitzativa</b>	<b>17</b>
Aforament dels espais.	17
Horaris, agrupaments de l'alumnat, patis, entrades i sortides.	18
Constitució dels equips docents i coordinació del professorat.	18
<b>Planificació curricular</b>	<b>18</b>
Planificació i organització de tutories	18
<b>Pla d'acollida</b>	<b>18</b>
Professorat	18
Alumnat	19
Famílies	19
<b>Coordinació per a la salut</b>	<b>19</b>
<b>Escenari C. Ensenyament en línia.</b>	<b>19</b>

### **Introducció. Algunes notes de context.**

Hi ha precedents de crisis sanitàries pel contagi de coronavirus que provoquen a les persones contagiades afectacions respiratòries que poden ser des de lleus a greus i derivar en una pneumònia. Està ben documentada l'epidèmia creada pel coronavirus SARS (acrònim en anglès de Severe Acute Respiratory Syndrome, síndrome respiratori agut sever) i que va afectar especialment el sud-est d'Àsia el 2002, i el MERS (orient mitjà) l'any 2012, amb molt menys incidència. El nou coronavirus SARS-CoV-2 ha creat una pandèmia molt més perillosa que la provocada pels anteriors SARS i MERS en part perquè quan infecta una persona aquesta no mostra símptomes (com febre i tos seca) durant un temps llarg, a l'entorn de 6 i 14 dies. Ara sabem que el virus pot romandre sense ser detectat dins

del cos humà durant tant temps en part perquè el seu genoma produeix proteïnes que ralentinzen la resposta del sistema immunitari. Aquest mecanisme provoca que les cèl·lules dels pulmons o d'altres òrgans als què arriba es vegin afectades i morin al mateix temps que el virus es reproduïx dins de l'organisme sense que hi hagi una resposta efectiva. Quan el sistema immunitari a la fi dóna la resposta, aquesta pot ser massiva i desproporcionada, de forma que esdevé nociva per a les mateixes cèl·lules que hauria hagut de protegir. Aquest comportament, juntament amb l'elevat índex de contagi, ha afavorit de forma extraordinària la transmissió de la malaltia en comparació a les anteriors epidèmies del 2002 i del 2012. Així, una persona que estava infectada del coronavirus SARS no la transmetia fins 24 o 36 hores després d'haver mostrat símptomes clars, de forma que les persones que es trobaven malaltes podien ser aïllades i tractades en un estadi precoç abans de contagiar els altres. Però les persones amb COVID-19 poden transmetre el virus abans que mostrin símptomes clars. Sense trobar-se malament, els infectats poden anar a treballar, desplaçar-se, anar a comprar, estar a un restaurant o assistir a un esdeveniment públic o una trobada amb altres al mateix temps que exhaleu coronavirus a l'entorn aeri proper<sup>1</sup>. Les persones contagiades poden també superar la malaltia sense símptomes greus o bé emmalaltir fins el punt que hagin de requerir atenció hospitalària i tractaments intensius, com ventilació mecànica. En l'actualitat, tot i l'esforç de recerca i que els centres sanitaris han millorat els protocols d'assistència, no hi ha un tractament efectiu per a la malaltia. En el moment de revisar aquest pla (juny de 2021), està en marxa un pla d'immunització artificial amb un seguit de vaccins [autoritzats](#) per a persones majors de 16 anys que han estat desenvolupats al llarg de l'any 2020 i que, de forma massiva, s'han anat administrant a la població durant l'any 2021. Si bé la pràctica totalitat del personal docent i no docent dels centres han tingut l'oportunitat de rebre el vaccí, en tant que personal essencial, a hores d'ara es desconeix quin serà el protocol de vacunació per a l'alumnat.

L'Organització Mundial de la Salut ha publicat un informe que resumeix les darreres evidències quant a la transmissió de la COVID-19<sup>2</sup>. Per ordre d'importància (molt relacionada amb la presència de càrrega viral de més a menys) són aquestes:

1. Transmissió directa de persona infectada, especialment si té símptomes, però no necessàriament, a persona no infectada des d'un contacte proper (menys d'un metre) per saliva i secrecions respiratòries en forma de gotes (5-10 micròmetres) que expel·leix quan parla, tus, esternuda, canta, crida, riu. La via d'entrada a la persona infectada és per la boca, nas i ulls.
2. Transmissió indirecta aèria per aerosols (menys de 5 micròmetres) que procedeixen de persones infectades (no només de secrecions respiratòries sinó també des d'excrements, orina o altres fluids biològics, situació només significativa en entorns sense higiene) i que queden en suspensió a l'aire en recintes amb poca ventilació durant molt temps abans no acaben sobre el terra o sobre una superfície.
3. Transmissió indirecta per contacte de les mans amb superfícies contaminades (fomes) sobre els que s'han dipositat gotes, aerosols o, amb menys probabilitat, restes d'excrements, orina o fluids biològics en situacions d'higiene deficient.

---

<sup>1</sup> Fischetti et al. "Inside the Coronavirus". "Scientific American", juliol 2020

<sup>2</sup> WHO. Transmission of SARS-CoV-2: implications for infection prevention precautions. Scientific Brief. 9/7/2020.

<https://www.who.int/news-room/commentaries/detail/transmission-of-sars-cov-2-implications-for-infection-prevention-precautions> (accés 10/07/2020)

Aquests modes de transmissió permeten categoritzar les situacions de risc. El risc de transmissió és, per tant, més alt si el contacte és proper i prolongat en el temps, en espais tancats i mal ventilats, si hi ha molta gent (aglomeracions), si les persones no reforcen la higiene de mans i respiratòria i si les condicions de neteja dels espais són deficientes. Prenen així sentit les indicacions generals per evitar contagis: ús de mascareta, higiene respiratòria i de mans, mantenir la distància de seguretat, ventilació i neteja dels espais, i evitar situacions d'aglomeració.

Per tal que el centre pugui desenvolupar la seva funció educativa i no sigui un punt de contagi, la Conselleria d'Educació, Recerca i Universitat, i la Conselleria de Salut van publicar una resolució<sup>3</sup> que té en compte les evidències científiques per tal d'establir les mesures que es van haver d'implementar als centres educatius de les Illes Balears a partir del mes de setembre de 2020 per al curs 2020-2021. Tractant-se d'una malaltia que va aparèixer a finals del curs 2019, les referències s'actualitzen contínuament per part de les autoritats sanitàries, que poden comportar noves mesures i nous protocols diferents dels establerts. Així, el BOIB de 8 de juny de 2021 va publicar la [Resolució conjunta del conseller d'Educació i Formació Professional i de la consellera de Salut i Consum de 4 de juny de 2021 per la qual s'aproven les mesures excepcionals de prevenció, contenció, coordinació, organització i funcionament per fer front a la crisi sanitària ocasionada per la COVID-19 per als centres educatius no universitaris de la comunitat autònoma de les Illes Balears durant el curs 2021-2022](#). En aquesta línia aquest document, serà objecte de revisió i actualització continuada per part de la comissió de salut del centre.

Aquest document pretén ser una concreció per a l'IES Binissalem d'aquestes mesures per a cada un dels escenaris previstos, per tal de desenvolupar de la forma més segura possible, sanitàriament parlant, la funció pública educativa. Els protocols que formen part de la Resolució de 4/6/2021 es referenciaran directament quan sigui necessari.

Aquest document comptarà amb les contribucions del professorat, de les famílies i alumnat mitjançant els representants d'aquests col·lectius al Consell Escolar, i com estableix la mateixa Resolució de 4/6/2021 haurà de comptar amb l'aprovació del Claustre de professorat i del Consell Escolar del centre.

---

<sup>3</sup> [Resolució conjunta del conseller d'Educació, Universitat i Recerca i de la consellera de Salut i Consum de 6 de juliol de 2020 per la qual s'aproven les mesures excepcionals de prevenció i contenció, coordinació i d'organització i funcionament per fer front a la crisi sanitària ocasionada per la COVID-19 per als centres educatius no universitaris de la comunitat autònoma de les Illes Balears per al curs 2020-2021](#)

## Escenari A. Presencialitat adaptada (situació sanitària 0, 1 i 2).

### 1. Planificació de les mesures de prevenció, protecció i higiene davant la COVID-19 adaptades a l'etapa educativa (secundària, batxillerat i cicle formatiu de grau mitjà)

#### 1.1. Mesures de prevenció als diferents espais

##### 1.1.1. Adequació organitzativa.

L'organització del curs escolar 2021-2022 s'atendrà en primer lloc a garantir les exigències sanitàries de prevenció del contagi de la COVID-19 entre l'alumnat, entre el professorat i entre l'alumnat i el professorat. En segon lloc atindrà la funció educativa de l'ensenyament reglat de cada una de les etapes. En aquest context, la funció tutorial de tot el professorat pren un protagonisme especial, atesa la necessitat d'acompanyar i donar suport l'alumnat en circumstàncies excepcionals, no només relacionades amb la crisi de salut sinó també amb la previsible crisi econòmica i social que se'n derivarà.

##### 1.1.2. Aforament (ràtios/aula).

Per tal de mantenir la distància de seguretat entre les persones (alumnat i professorat) que ocupa una aula, cada una de les dependències té un aforament (comptant alumnat i professorat) resultat de dividir la seva superfície per 1,44 m<sup>2</sup> (1,2 x 1,2 m<sup>2</sup>). El centre té aules de 60 m<sup>2</sup> (41 persones), de 54 m<sup>2</sup> (37 persones) i 30 m<sup>2</sup> (20 persones). Veure [Aforament dels espais](#).

##### 1.1.3. Entrades i sortides (portes i horaris)

S'adopten dues hores d'entrada (i, per tant, de [sortides](#))<sup>4</sup>:

- A les **08:00** per a 1r, 3r d'ESO, 1r de batxillerat, 1r i 2n de CFGM.
  - Els alumnes de 1r d'ESO entraran per l'escala del bloc B a la què accediran pel pati sense passar pel vestíbul, donant la volta per la part exterior del bloc A.
  - Els alumnes de 3r d'ESO, 1r de batxillerat i de CFGM

---

<sup>4</sup> Aquesta circumstància haurà de coordinar-se amb el servei de transport escolar, que haurà de preveure dos viatges per a cada línia i la meitat dels vehicles respecte a una situació en què tot l'alumnat entra a la mateixa hora.

- si tenen la primera sessió a la meitat esquerra del bloc A (aules A11 a A14, aules B21 a B24) o a l'aula d'informàtica accediran al bloc A per la porta principal i pujaran per l'escala lateral esquerra
- si tenen la primera sessió les aules de la meitat dreta del bloc A (aules A15 a aula A18, aules B25 a B28) o a una aula específica (aula de plàstica, de música, un dels tallers, un dels laboratoris o la tafona-celler) accediran al centre per la porta C i pujaran per l'escala lateral dreta .
- A les **08:20** per a 2n, 4t d'ESO, 2n de batxillerat.
  - Els alumnes de 2n d'ESO entraran per l'escala d'emergència (primer tram, fins al primer pis) del bloc B a la què accediran pel pati sense passar pel vestíbul, donant la volta per la part exterior del bloc A.
  - Els alumnes de 4t d'ESO i 2n de batxillerat.
    - si tenen la primera sessió a la meitat esquerra del bloc A (aules A11 a A14, aules B21 a B24) o a l'aula d'informàtica accediran al bloc A per la porta principal i pujaran per l'escala lateral esquerra i per l'escala lateral dreta
    - si tenen la primera sessió les aules de la meitat dreta del bloc A (aules A15 a aula A18, aules B25 a B28) o a una aula específica (aula de plàstica, de música, un dels tallers, un dels laboratoris o la tafona-celler) accediran al centre per la porta C i pujaran per l'escala lateral dreta.

#### 1.1.4. Passadissos

Els passadissos seran unidireccionals i tant l'alumnat com el professorat farà servir l'escala central de l'edifici A només en el sentit de baixada mantenint la distància de seguretat d'1,5 m en els desplaçaments. En el canvi de classes si aquesta no comporta haver de canviar d'aula l'alumnat haurà de romandre necessàriament dins de l'aula.

#### 1.1.5. Banys.

S'estableix un aforament màxim de 2 persones al bany. Els urinaris dels banys d'al·lots/homes es deshabiliten per minimitzar la generació d'aerosols. S'habilitaran els banys de cada una de les plantes de l'edifici A. El control del seu ús es descriu a [Control i organització d'accessos i circulació de persones en el centre.](#)

#### 1.1.6. Espai o sala d'aïllament.

S'habilitarà una sala específica com a sala d'aïllament en cas que sigui necessari segons el protocol per a alumnat ([annex 4](#)) o professionals ([annex](#)

5) (professorat o personal d'administració i serveis). En el cas que en aquell moment sigui utilitzada es desallotjarà de forma immediata i posteriorment serà netejada i desinfectada segons el protocol establert ([annex 3](#) de la resolució de 6 de juliol de 2020).

1.1.7. Mesures de neteja, desinfecció i ventilació.

S'apliquen les mesures previstes al protocol ([annex 3](#)) de la resolució de 6 de juliol de 2020.

1.1.8. Mesures de protecció als diferents espais: ús de mascareta, gel hidroalcohòlic...

Per tal de reduir el risc de contagis, l'ús de mascareta és obligatori en qualsevol dependència del centre. Cada dependència del centre disposarà de gel hidroalcohòlic per a la desinfecció de les mans.

Les pautes per a l'ús de mascaretes i per a la higiene de mans es descriuen a l'[annex 2](#) de la Resolució de 6 de juliol de 2020 i en una Resolució de la Consellera de Salut i Consum del 13 de juliol de 2020<sup>5</sup> es modifica l'Acord del Consell de Govern de les Illes Balears de 19 de juny de 2020 pel que fa a l'ús de les mascaretes. Per a aquesta darrera normativa s'estableix que "ús de la mascareta en els centres educatius no universitaris de la comunitat autònoma de les Illes Balears vendrà determinat pel que s'estableixi mitjançant resolució conjunta del conseller d'Educació, Universitat i Recerca i la consellera de Salut i Consum", de forma que és d'aplicació el que preveu aquest Pla de Contingència.

Tot i que la Conselleria de Salut i Consum ha facilitat (21/07/2020) un [model de declaració responsable](#) per a l'exempció de l'ús de mascareta per motius mèdics, des de la consideració del professorat com a autoritat pública<sup>6</sup> aquestes exempcions només seran admeses si venen acompanyades amb un informe mèdic que refreni la veracitat de la declaració.

1.1.9. Informació necessària a cada espai (direccionalitat, cartells, infografies...).

El centre instal·larà cartellera informativa institucional per recordar les pautes d'higiene respiratòria, de mans, d'ús de mascareta i de manteniment de la distància de seguretat entre les persones. La unidireccionalitat dels passadissos serà senyalitzada per indicadors adhesius al terra.

---

<sup>5</sup> [Resolució de la consellera de Salut i Consum de 13 de juliol de 2020](#) per la qual es modifiquen mesures concretes del Pla de Mesures Excepcionals de Prevenció, Contenció i Coordinació per Fer Front a la Crisi Sanitària Ocasionalada per la COVID- 19, una vegada superada la fase 3 del Pla per a la Transició cap a una Nova Normalitat, aprovat per Acord del Consell de Govern de les Illes Balears de 19 de juny de 2020

<sup>6</sup> Modificació 78 de l'article 124 de la LOE. Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad educativa. BOE núm. 295, de 10/12/2013.

## 1.2. Mesures d'higiene personal per prevenir el risc de contagi.

### 1.2.1. Mesures de prevenció, protecció, d'higiene i de desinfecció en l'entorn de treball: en reunions, a les classes, als espais comuns.

Totes les dependències seran netejades i desinfectades seguint les especificacions de l'[annex 3](#) de la resolució de 6 de juliol, després del seu ús i abans de l'ús següent per un altre grup d'alumnes o de professorat. Les aules i dependències mantindran tot el temps la porta i, com a mínim, una finestra oberta, independentment de les condicions meteorològiques, per garantir la renovació d'aire.

### 1.2.2. Mesures de prevenció per a l'alumnat, el professorat i personal no docent.

La mascareta és l'element obligatori de prevenció de contagis al centre. El centre proveirà als professionals (professorat i personal d'administració i serveis) mascaretes homologades d'un sol ús. L'alumnat haurà de portar la mascareta homologada de casa seva. El centre incorporarà aquesta obligatorietat en el Reglament d'Organització i Funcionament.

A les entrades i sortides de cada dependència caldrà netejar-se les mans amb gel hidroalcohòlic. Així mateix, el professorat en entrar i sortir del centre haurà de netejar-se el dit amb gel hidroalcohòlic per accionar el pulsador del codi del registre d'entrades i sortides que es troba al vestíbul del centre.

Les pautes per a l'ús de mascaretes i per a la higiene de mans es descriuen a l'[annex 2](#) de la Resolució de 6 de juliol de 2020.

### 1.2.3. Mesures i protocol d'actuació en un cas de contagi o sospita de contagi

En cas de constància de contagi o sospita de contagi per part d'un alumne, professor o personal no docent, la direcció del centre ho comunicarà a l'autoritat sanitària i facilitarà la informació necessària perquè aquesta pugui realitzar les tasques de rastreig necessàries. En cas que l'autoritat sanitària dictamini el canvi d'escenari (B o C) s'adoptarà el pla de contingència específic.

## 1.3. Formació i sensibilització en mesures de prevenció i higiene.

### 1.3.1. Planificació d'accions informatives sobre els protocols d'actuació als diferents escenaris i les mesures de prevenció, higiene i promoció de la salut a la comunitat educativa.

A part de les intervencions que es realitzaran a començament de curs dins del [Pla d'Acollida](#), les primeres sessions de cada jornada de tots els nivells dedicaran el temps necessari al recordatori i reforç dels protocols, pautes d'actuació i informació sobre les mesures de prevenció envers el contagi per



la COVID-19 que hauran de seguir-se al llarg del dia. El contingut d'aquestes intervencions serà acordat per la comissió de salut del centre i incorporaran les modificacions i novetats que s'esdevinguin al llarg del curs.

### 1.3.2. Planificació d'accions formatives adreçades a alumnat, famílies i docents.

Les accions formatives als docents quant a les mesures de prevenció i a la planificació d'activitats tendran un tractament específic en el [Pla d'Acollida del Professorat](#).

## 2. Planificació organitzativa

### 2.1. Prioritat dels criteris sanitaris i pedagògics.

En la presa de decisions sobre l'organització del curs 2020-2021, així com estableix la [Resolució de 6 de juliol de 2020](#), els criteris de seguretat sanitària, adreçats a la previsió del contagi de la COVID-19, prevalen sobre els pedagògics en l'organització del curs 2020-2021.

### 2.2. Planificació de l'actualització de dades referents a la vulnerabilitat social, de salut i d'especial necessitat de l'alumnat i de les famílies.

El centre mantindrà un intercanvi d'informació fluid i continuat amb els Serveis Socials dels ajuntaments dels municipis de residència de l'alumnat per tal de detectar i fer el seguiment necessari del que es trobi en situació de vulnerabilitat social. Els tutors dels grups i, en general, tot el professorat en exercici de la funció tutorial inherent a l'exercici de la docència, en el procés d'acompanyament de l'alumnat tindrà un esment especial per detectar dificultats específiques que es canalitzaran mitjançant la intervenció tutorial i del departament d'Orientació en coordinació amb els Serveis Socials, si s'escau.

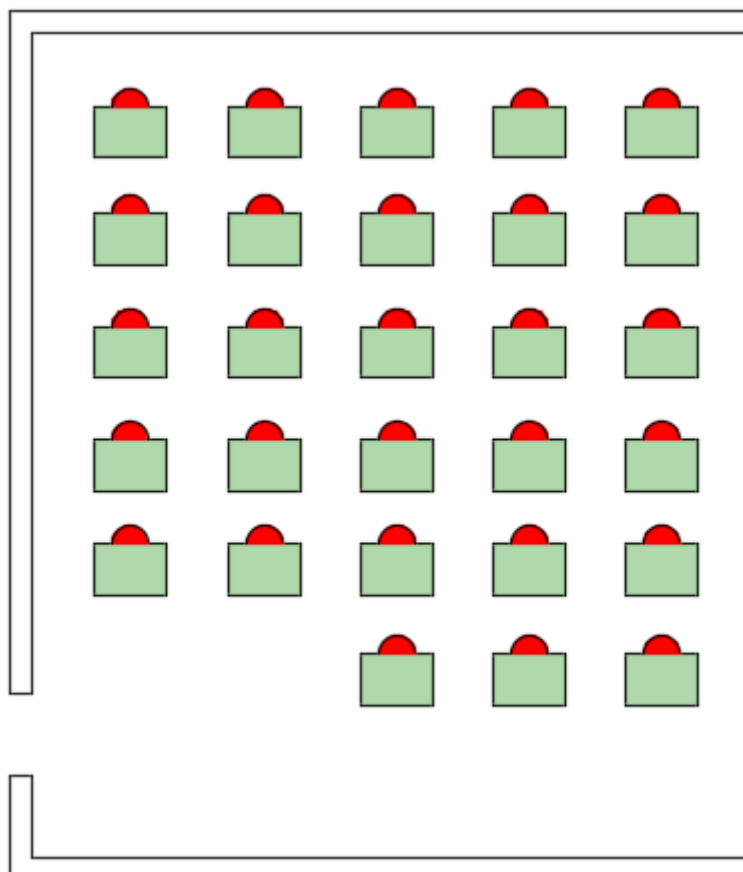
### 2.3. Control i organització d'accessos i circulació de persones en el centre.

Tot el professorat de guàrdia assignat a un període horari al començament de cada sessió serà als passadissos preferiblement abans de l'hora d'inici del període lectiu per vigilar que els desplaçaments es duen a terme amb el manteniment la distància de seguretat, les unidireccionalitats dels passadissos i per ajudar els alumnes en el seu trànsit a les aules específiques, si s'escau. Un cop els alumnes estiguin dins de les aules, un professor de guàrdia es situarà a cada un dels passadissos per tal d'assegurar-se que no hi ha desplaçaments no autoritzats i per deixar la clau, si és imprescindible i la situació és justificada, a l'alumnat que hagi d'anar al bany a la primera o segona planta de l'edifici A.

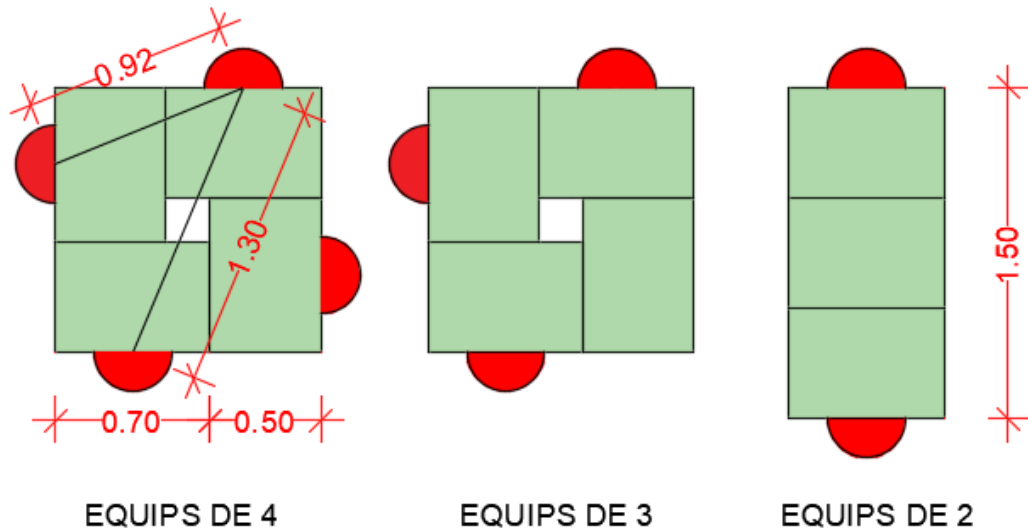
L'accés als banys haurà de realitzar-se de forma habitual durant el temps d'esplai respectant l'aforament màxim de 2 persones. Per a això estaran disponibles els banys de la planta baixa dels edificis A i B. L'accés al bany durant el temps de classe es limitarà a situacions d'urgència degudament justificades a criteri del professor responsable de la sessió. Durant els esplais, el professorat dedicat a la guàrdia d'esplai realitzarà una intervenció proactiva i continuada amb l'alumnat perquè mantingui l'ús de la mascareta, el manteniment de la distància de seguretat i la higiene de mans i respiratòria, així com el control de l'ús ordenat dels banys.

## 2.4. Aforament dels espais.

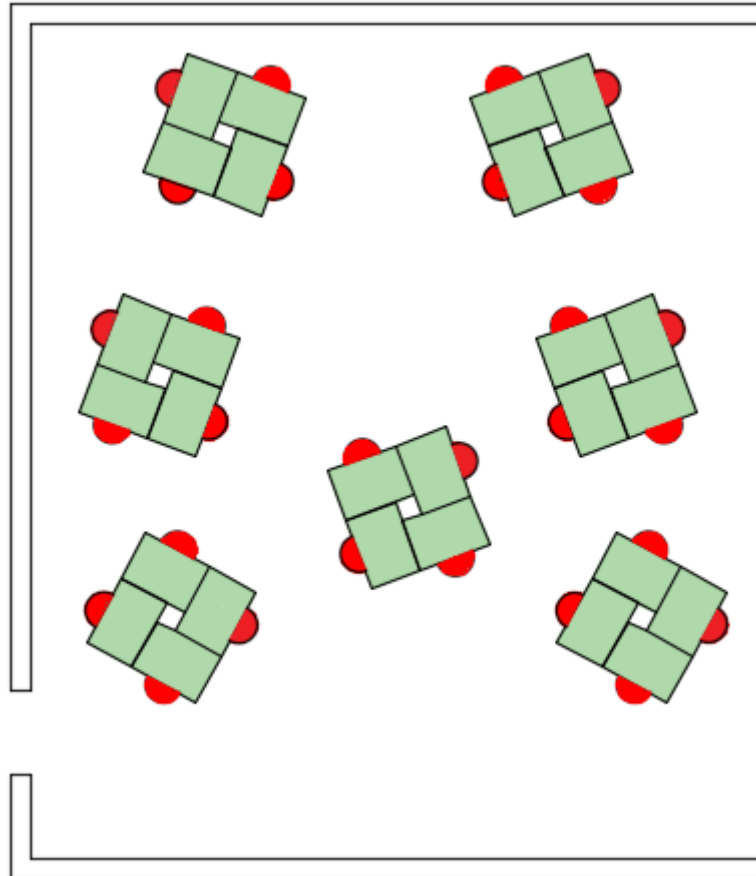
L'[aforament autoritzat](#) de les aules i les dependències estarà etiquetat a l'entrada, vora el quadre amb l'horari d'ocupació. Per a una activitat a l'horari, el nombre de persones a una aula o dependència no pot superar l'aforament per tal de mantenir la distància de seguretat. L'assignació de grups atorgada al centre per part de la DG de Planificació, Ordenació i Centres i per a la qual l'administració educativa ha calculat la quota horària del curs 2021-2022 s'ha realitzat en base a ràtios d'alumnes per grup inferiors a l'aforament disponible. En la distribució de les aules, en un format d'auditori en el que els alumnes no estan encarats els uns als altres, les taules es disposaran de forma individual, orientades cap a la pissarra o pantalla, sense entrar en contacte amb les parets i a la major distància possible l'ún de l'altre. Aquesta distribució, no obstant, dificulta el trànsit del professor dins de l'aula per donar suport individual.



Per al treball en grups cooperatius de quatre persones, tres o dos persones, cada alumne haurà de fer servir la seva pròpia taula i cadira dins de la següent distribució:



Aquesta distribució de grups dins de les aules si bé no compleix el criteri de que els alumnes no estiguin encarats els uns envers dels altres, deixa més espais de trànsit per al professorat per tal de fer assistències individuals o als grups, de la següent forma:



## 2.5. Organització dels accessos, circulació, retolació.

Veure [Informació necessària a cada espai \(direccionalitat, cartells, infografies...\)](#) i [Entrades i sortides \(portes i horaris\)](#). En els desplaçaments dins del centre, l'alumnat farà servir les mateixes escales i accessos que per entrar i sortir del centre. Les sortides es realitzaran en el sentit invers a l'entrada.

## 2.6. Horaris, agrupaments de l'alumnat, patis, entrades i sortides.

En aquest escenari, per a l'ESO com per als nivells postobligatoris l'ensenyament serà presencial. S'adopta per a tots els períodes lectius de totes les etapes i nivells una durada de 50 minuts i la durada dels esplais a 15 minuts. El 1r i 2n d'ESO té una distribució de sessions lectives i esplais diferenciada a 3r, 4t, 1r i 2n de batxillerat.

Tenint en compte l'[entrada diferenciada segons els nivells](#), aquesta distribució resulta en el fet que cada nivell té dos períodes d'esplai diferenciats, de forma que sempre hi ha un interval de 5 minuts entre la sortida d'un esplai i el començament del segon, per tal d'evitar la coincidència d'alumnat de distints nivells i per facilitar el desplaçament mantenint la distància de seguretat.

Aquesta distribució d'interval horaris dels períodes lectius i dels esplais es resumeix (per primer i segon d'ESO i per a la resta de cursos a les taules següents):

	1rESO		2nESO	
	entrada	sortida	entrada	sortida
1	08:00:00	08:50:00	08:20:00	09:10:00
2	08:50:00	09:40:00	09:10:00	10:00:00
E1	09:40:00	09:55:00	10:00:00	10:15:00
3	09:55:00	10:45:00	10:15:00	11:05:00
4	10:45:00	11:35:00	11:05:00	11:55:00
E2	11:35:00	11:50:00	11:55:00	12:10:00
5	11:50:00	12:40:00	12:10:00	13:00:00
6	12:40:00	13:30:00	13:00:00	13:50:00

	3rESO		4tESO		1rBAT		2nBAT	
	entrada	sortida	entrada	sortida	entrada	sortida	entrada	sortida
1	08:00:00	08:50:00	08:20:00	09:10:00	08:00:00	08:50:00	08:20:00	09:10:00
2	08:50:00	09:40:00	09:10:00	10:00:00	08:50:00	09:40:00	09:10:00	10:00:00
3	09:40:00	10:30:00	10:00:00	10:50:00	09:40:00	10:30:00	10:00:00	10:50:00
E1	10:30:00	10:45:00	10:50:00	11:05:00	10:30:00	10:45:00	10:50:00	11:05:00
4	10:45:00	11:35:00	11:05:00	11:55:00	10:45:00	11:35:00	11:05:00	11:55:00
5	11:35:00	12:25:00	11:55:00	12:45:00	11:35:00	12:25:00	11:55:00	12:45:00

E2	12:25:00	12:40:00	12:45:00	13:00:00	12:25:00	12:40:00	12:45:00	13:00:00
6	12:40:00	13:30:00	13:00:00	13:50:00	12:40:00	13:30:00	13:00:00	13:50:00
					13:30:00	14:20:00	13:50:00	14:40:00

Els alumnes de CFGM tenen els mateixos esplais que els de batxillerat i en la coincidència horària amb els alumnes d'ESO estaran al pati de davant del centre. En tant que ensenyaments postobligatoris i prèvia autorització de les famílies si són menors d'edat, durant els esplais podran sortir del centre. Aquesta distribució pot comportar la incompatibilitat en la seqüència d'algunes sessions successives per a professorat que imparteix diversos nivells.

## 2.7. Constitució dels equips docents i coordinació del professorat.

Tot el professorat que imparteix docència a un mateix grup-classe forma l'equip docent. Aquests, segons estableix l'article 53 i següents del Reglament Orgànic dels Centres<sup>7</sup>, serà coordinat pel tutor de grup. Com a criteri general, en previsió d'haver de transitar entre escenaris, els departaments didàctics assignaran les funcions del professorat de forma que imparteixin el mínim nombre de nivells possibles, els equips docents siguin el menys nombrosos i coincideixin en tres grups successius per a un mateix nivell.

El professorat dels equips docents coordinaran les seves intervencions, com a mínim pel que fa a la planificació de proves d'avaluació i tasques que s'hagin de realitzar fora de l'horari lectiu. Aquestes intervencions seran calendaritzades de forma coordinada i quedaran reflectides als calendaris compartits de l'eina Calendari de l'entorn @iesbinissalem.net i amb l'eina activitats del Gestib perquè les famílies n'estiguin informades. Aquesta coordinació durant aquest escenari de presencialitat adaptada permet la transició als diferents escenaris per tal de coordinar les activitats que es realitzin a distància.

## 2.8. Coordinació entre etapes.

Per tal de donar continuïtat a la coordinació primària-secundària i reforçar la funció tutorial, al curs 2021-2022 s'assignen dos tutors per a cada grup-classe del nivell de 1r d'ESO de forma que cada 13-15 alumnes tinguin un tutor de referència. Aquests tutors tendran la dedicació horària corresponent i exerciran les seves funcions a tots els efectes previstes al Reglament Orgànic dels Centres d'Educació Secundària<sup>8</sup>. No obstant això, només un dels tutors per grup serà el tutor a efectes de les actes de final de curs (tutor administratiu).

<sup>7</sup> [Decret 120/2002, de 27 de setembre, pel qual s'aprova el reglament orgànic dels instituts d'educació secundària \(BOIB 5/10/2002 núm. 120\) art. 69 derogat pel Decret 39/2011 de 29 d'abril, BOIB 5/5/2011 núm. 67 // Queda modificat l'art 76.1 pel Decret 91/2012, de 23 de novembre, BOIB 29/11/2012 núm.177](#)

<sup>8</sup> [Decret 120/2002, de 27 de setembre, pel qual s'aprova el reglament orgànic dels instituts d'educació secundària \(BOIB 5/10/2002 núm. 120\) art. 69 derogat pel Decret 39/2011 de 29 d'abril, BOIB 5/5/2011 núm. 67 // Queda modificat l'art 76.1 pel Decret 91/2012, de 23 de novembre, BOIB 29/11/2012 núm.177](#)

### 3. Planificació curricular

Les indicacions i recomanacions específiques per a la planificació curricular i els aspectes metodològics que promouen un aprenentatge competencial, significatiu i en el què l'avaluació formi part del procés d'ensenyament-aprenentatge es troben al document "[02 Aspectes curriculars, d'ordenació acadèmica i metodològics](#)". Tot atenent el punt 3.13 de la Resolució de 4 de juny de 2021 de que "S'ha d'afavorir la constitució d'equips docents reduïts per a cada agrupació d'alumnes. Es recomana agrupar les matèries de primer d'ESO per àmbits de coneixement" i atenent a l'acord del Claustre de 19/06/2021 es proposa la següent assignació d'hores de lliure disposició:

ESO1: 2 hores a tutoria (una d'elles seria per implementar el programa d'escacs al qual sumariem tota una sèrie de jocs lingüístics i matemàtics) : "gamificació" . A 1r d'ESO el fet de jugar encara és important. Aquesta hora també seria utilitzar-la com a una hora disponible per al Pla lector. Per tant treballem hàbits: tot allò que aporta els escacs: concentració, llengües i matemàtiques tot jugant i fomentant la lectura.

ESO2: 1 hora per acció tutorial: i l'altra hora per a Educació Física: contribució a un clima de més serenor en aquest nivell. Si anàssim a un escenari de semipresencialitat aquesta proposta no seria viable (pel nombre de professors del departament d'Educació física) i mentre duràs aquest escenari aquesta hora passaria a les optatives.

ESO 3: les 2 hores per a l'àmbit STEAM que ja s'està realitzant. En concret una per Física i Química i l'altra per a Tecnologia.

#### 3.1. Avaluació inicial

L'avaluació inicial de les distintes matèries, i els àmbits curriculars de 1r d'ESO, 2n d'ESO i àmbit STEM de 3r d'ESO han de ser coordinades per part de l'equip docent quant a indicadors i participació de l'alumnat.

#### 3.2. Previsió de l'adequació de les programacions didàctiques a les exigències dels diferents escenaris.

Les memòries dels departaments didàctics del curs 2020-2021 seran el punt de partida per a l'elaboració de les programacions del curs 2021-2022, tenint esment als assoliments i competències desenvolupades pels alumnes en el curs anterior. Les programacions es dissenyaran de forma que la seva implementació es podrà transferir a una metodologia no presencial en cas de canvi d'escenari. Per a això, l'ús del chromebook com a eina didàctica a l'ESO i la disponibilitat de material en línia i la interacció a distància tindrà prioritat per sobre de les activitats presencials. En la redacció de les programacions didàctiques i davant de les limitacions per realitzar dinàmiques que comporten el contacte estret entre els alumnes es contemplaran les eines en línia per al treball cooperatiu.

Per als nivells de batxillerat i CFGM, es facilitarà que l'alumnat pugui portar al centre dispositius electrònics propis que es podran connectar a la xarxa wifi corporativa del centre.

### 3.3. Introducció com a tema transversal dins les programacions didàctiques aspectes relacionats amb: la promoció de la salut, les relacions socials, la competència digital i la competència d'aprendre a aprendre.

Els departaments didàctics seleccionaran continguts transversals vinculats a la promoció de la salut dins de les diferents unitats didàctiques, i planificaran activitats que permeti a l'alumnat el desenvolupament prioritari de les competències d'aprendre a aprendre, digital, i social i cívica així com la d'iniciativa i sentit emprenedor, sense deixar de banda les específiques de cada matèria.

### 3.4. Planificació i organització de tutories

El Pla d'Acció Tutorial tindrà en compte el tractament dels aspectes emocionals i de la limitació en les relacions personals al centre vinculats a la presencialitat adaptada a les mesures sanitàries per a la prevenció del contagi de la COVID-19. Aquesta planificació haurà de comptar amb la participació i intervenció de l'equip de mediació i de cibermentors per a la prevenció i la resolució de conflictes.

## 4. Pla d'acollida

### 4.1. Professorat

Abans del començament del curs escolar dins de les activitats prèvies l'equip de professorat definitiu acordarà la realització d'un seguit d'activitats i dinàmiques d'acollida al professorat de nova incorporació al centre per grups inferiors a 50 persones a l'exterior tot mantenint les distàncies de seguretat.

Aquest pla incorporarà els següents aspectes:

- Organització i funcionament de centre (fonamentalment per part de l'equip directiu) i Socioemocional (espai adreçat a tots els docents), per tal d'assegurar una primera presa de contacte i les condicions suficients (confiança, comunicació, cooperació), per treballar junts de manera estreta i col·laborativa.
- Ús del chromebook i de l'entorn digital Google Workplace.
- Trobada inicial a principi de curs amb el professorat nou per compartir i donar opció a escoltar i expressar les seves necessitats i preocupacions.

La tasca de fer un bon seguiment socioemocional dels alumnes haurà de ser una funció prioritària per part del professorat que exercirà funcions de tutors. Dins de la concreció del Pla d'Acollida a començament de setembre el departament d'Orientació programarà un espai de formació bàsica i inicial per acollir i acompanyar de manera curosa i efectiva l'alumnat i les seves famílies. Així mateix, planificarà la tasca d'informació i assessorament a tot el professorat en la realització de les adaptacions curriculars significatives i no significatives amb l'objectiu que tots els alumnes tinguin una resposta educativa adient a les seves necessitats.

## 4.2. Alumnat

Els equips docents i els tutors preveuran la realització d'activitats i dinàmiques d'acollida a l'alumnat del centre durant les primeres tres jornades lectives dins de l'escenari de presencialitat adaptada per tal d'afavorir l'adopció d'hàbits d'higiene i de compartició d'espais i serveis del centre. En aquest apartat hauria d'haver totes les indicacions concretes, com la de no poder intercanviar material entre els alumnes, i entre els alumnes i el professorat.

## 4.3. Famílies

El centre preveurà la realització d'activitats d'informació i formació a les famílies. Aquestes activitats seran acordades amb l'AMiPA i incorporaran tant el coneixement de les mesures de seguretat per a la prevenció de la COVID-19 dins i fora del centre escolar com l'ús de l'aplicatiu Gestib per a famílies.

## 5. Coordinació per a la salut

El centre comptarà amb l'assessorament i coordinació del responsable d'educació per a la salut del Centre de Salut de Binissalem en la planificació del disseny d'activitats d'educació per a la salut, que inclouen les mesures de promoció, prevenció, i protecció de la salut davant la COVID-19 i dins dels programes i activitats de promoció i educació per a la salut del centre educatiu. Aquesta coordinació es realitzarà mitjançant la participació d'aquest responsable en la comissió de salut del centre i dins de la Comissió de Salut del Consell Escolar Municipal de Binissalem.



## Escenari B. Semipresencialitat (situació sanitària 3 i 4).

### 1. Planificació de les mesures de prevenció, protecció i higiene davant la COVID-19 adaptades a l'etapa educativa (secundària, batxillerat i cicle formatiu de grau mitjà)

#### 1.1. Mesures de prevenció als diferents espais

Per tal de mantenir la distància de seguretat entre les persones (alumnat i professorat) que ocupa una aula, cada una de les dependències té un aforament (comptant alumnat i professorat) resultat de dividir la seva superfície per  $2,25 \text{ m}^2$  ( $1,5 \times 1,5 \text{ m}^2$ ). El centre té aules de  $60 \text{ m}^2$  (27 persones), de  $54 \text{ m}^2$  (24 persones) i  $30 \text{ m}^2$  (13 persones). Veure [Aforament dels espais](#).

#### 1.2. Mesures d'higiene personal per prevenir el risc de contagi.

S'adopten les mateixes mesures d'higiene personal per prevenir el risc de contagi que a l'escenari A.

#### 1.3. Formació i sensibilització en mesures de prevenció i higiene.

Les accions formatives adreçades a alumnat, famílies i docents són les mateixes de l'escenari A per a l'alumnat que podrà assistir diàriament al centre (1r ESO, 2n d'ESO, 3r PMAR i CFGM) i al que vendrà en règim de dies alterns (la resta de nivells). Per als alumnes que siguin atesos a distància (aïllament domiciliari per prescripció sanitària), les mesures de prevenció i higiene són les que s'aplicaran en l'àmbit domiciliari.

### 2. Planificació organitzativa

En aquest escenari segueixen prevalent els mateixos criteris sanitaris per sobre els pedagògics de l'etapa A i són aplicables les mateixes disposicions de control, organització d'accessos i circulació de persones en el centre que a l'escenari A.

#### 2.1. Aforament dels espais.

En aquest escenari s'apliquen de forma estricta els aforaments previstos a [Aforament \(ràtios/aula\)](#) per garantir la distància de seguretat d'1,5 m entre les persones (alumnes i professors) a l'aula. Atès el nombre d'aules disponibles al

centre, en aquest escenari es crea 1 grup nou de 1r d'ESO i 1 grup nou de 2n d'ESO per tal de poder disposar grups-classe als què puguem atendre presencialment de forma que no superi l'aforament màxim de les dependències. Els alumnes de 3r d'ESO ordinari (excepte 3r ESO PMAR), 4t d'ESO i els d'ensenyament postobligatori (batxillerat i CFGM) passaran a ensenyament semipresencial per dies alterns amb presència al centre i a distància (treball autònom).

## 2.2. Horaris, agrupaments de l'alumnat, patis, entrades i sortides.

L'entrada i sortida dels alumnes seran els mateixos que els previstos a l'escenari A segons la taula d'[Horaris, agrupaments de l'alumnat, patis, entrades i sortides](#), de forma que no superin l'[Aforament \(ràtios/aula\)](#), i no superin els 20 alumnes per aula.

## 2.3. Constitució dels equips docents i coordinació del professorat.

Els equips docents es constitueixen com a l'escenari A d'acord amb [Constitució dels equips docents i coordinació del professorat](#), i es coordinen de la mateixa forma pel que fa a la proposta i calendarització de les tasques. Els equips docents dels grups addicionals d'esponjament de 1r i 2n d'ESO seran atesos per professorat assignat per la prefectura d'estudis amb els períodes lectius dedicats a càrrecs i coordinació.

# 3. Planificació curricular

En l'escenari B es traslladen les previsions de les programacions didàctiques per a l'ensenyament semipresencial a distància fonamentat en l'aprenentatge autònom amb suport a l'aula els dies que els alumnes vinguin al centre, excepte per a 1r i 2n d'ESO, 3r de PMAR i CFGM i es mantenen les previsions per a l'escenari A quant a la inclusió de continguts transversal de promoció de la salut i de reforç de les competències d'aprendre a aprendre i digital, que prenen encara més protagonisme per als nivells que treballen en ensenyament semipresencial.

## 3.1. Planificació i organització de tutories

Es mantenen les tutories de 1r i 2n d'ESO. Tot el professorat assumeix el rol de tutor i fa el seguiment i l'acompanyament dels alumnes assignats durant l'etapa d'ensenyament no presencial, tant per a l'escenari B com per a l'escenari C.

# 4. Pla d'acollida

## 4.1. Professorat

Pel que fa a l'escenari B el professorat ja ha realitzat les activitats d'acollida (a l'anterior escenari A). L'adaptació a la nova situació es duu a terme amb el suport de l'equip docent, amb el que tindrà la necessària coordinació.

## 4.2. Alumnat

Tant per a l'alumnat de 1r d'ESO, 2n d'ESO, 3r d'ESO PMAR i CFGM, que segueixen l'ensenyament presencial, com per a la resta d'etapes i nivells que passen a ensenyament semipresencial, s'escau realitzar activitats d'assimilació del canvi d'escenari i un recordatori continuat i diari de la normativa a seguir i l'adaptació a aquest nou escenari. Caldrà fer efectiu l'advertiment de presa de mesures disciplinàries per a l'alumnat que no respecta les indicacions de salut, però també caldrà ser proactiu i acompanyar a l'alumnat a aquesta tornada al mitjà d'origen.

## 4.3. Famílies

L'acollida a les famílies en el nou escenari B es realitzarà en coordinació amb l'AMiPA, a la què el centre facilitarà els seus recursos per realitzar sessions formatives a les famílies en l'aplicatiu Gestib i en l'entorn de formació GSuite en el què els alumnes realitzen les activitats d'ensenyament a distància. En el moment que estigui dissenyat el programa d'atenció per torns realitzarà aprenentatge semipresencial (en funció de la disponibilitat del professorat, de les aules disponibles i de la situació en què tinguem el servei complementari de transport escolar), aquest programa serà validat pel Consell Escolar després d'haver consultat les famílies mitjançant l'AMiPA i els representants d'aquest col·lectiu al Consell Escolar.<sup>9</sup>

## 5. Coordinació per a la salut

La coordinació per a la salut amb els serveis externs es realitza en els mateixos termes que per a l'escenari A.

# Escenari de tancament del centre. Ensenyament en línia.

Veure. [Pla de digitalització](#).

---

<sup>9</sup> Acord Consell Escolar de 23/07/2020