



Programació del departament de Llengües Estrangeres
Curs 2020/2021
IES Binissalem

Aprovada en la reunió de departament realitzada el 18/11/2020

Apartats de la programació didàctica del departament

Apartats de la programació didàctica del departament

1. Anglès	4
1.1. Contribució de la matèria a l'adquisició de les competències clau.	4
1.2. Procediments d'avaluació i criteris de qualificació de l'aprenentatge.	5
1.3. Estratègies i procediments d'avaluació del procés d'ensenyament-aprenentatge.	7
1.4. Criteris i procediments de recuperació.	8
1.5. Matèria Anglès ESO	8
1.5.1. Adequació i la seqüenciació dels objectius generals de la matèria o àmbits. Indicadors d'assoliment de cada un dels objectius plantejats.	8
1.5.2. Seqüència dels continguts	10
1.5.3. Adequació i seqüència dels criteris d'avaluació	15
1.5.4. Estàndards d'aprenentatge avaluable.	22
1.6 Matèria Anglès Batxillerat	28
1.6.1. Adequació i la seqüenciació dels objectius generals de la matèria o àmbits. Indicadors d'assoliment de cada un dels objectius plantejats.	28
1.6.2. Seqüència dels continguts	29
1.6.3. Adequació i seqüència dels criteris d'avaluació	30
1.6.4. Estàndards d'aprenentatge avaluable.	33
2. Alemany	37
2.1. Procediments d'avaluació i criteris de qualificació de l'aprenentatge.	37
2.2. Criteris i procediments de recuperació.	37
2.3. Matèria Alemany ESO	
2.3.1 Seqüència dels continguts.	38
2.4 Matèria Alemany Batxillerat	
2.4.1. Seqüència dels continguts.	40
3. Mètodes pedagògics, així com els materials i recursos didàctics que s'utilitzaran.	40
4. Distribució espai-temps.	42
5. Activitats d'ampliació i de reforç.	42
6. Elements transversals tractats.	43
6.1. Comprensió lectora.	43
6.2. Expressió oral i escrita.	43
6.3. Comunicació audiovisual.	43
6.4. Tecnologies de la informació i la comunicació.	43
6.5. Esperit emprenedor basat en aptituds com la creativitat, l'autonomia, la iniciativa, el treball en equip, la confiança en un mateix i el sentit crític.	43

6.6. Educació cívica i constitucional.	44
7. Procediments de suport i de recuperació.	44
7.1. Pla de suport als alumnes repetidors	44
7.2. Pla de suport als alumnes amb matèries pendents dels cursos anteriors.	44
8. Activitats complementàries i extraescolars que es pretenen fer des de l'equip docent.	44
9. Adaptacions necessàries per atendre l'alumnat amb NESE	44
9.1. Plans d'actuació.	45
9.2. Criteris per a l'elaboració de les Adaptacions Curriculars.	45
9.3. Mesures individuals de suport en vistes al desenvolupament de les competències i l'assoliment dels objectius	45
10. Seguiment de la programació didàctica. Indicadors d'assoliment.	46
11. Prevenció de la violència de gènere, de la violència terrorista i de qualsevol forma de violència, racisme o xenofòbia, inclòs l'estudi de qualsevol crim contra la humanitat.	48

1. Matèria Anglès

1.1. Contribució de la matèria a l'adquisició de les competències clau.

Les llengües estrangeres contribueixen a que l'alumnat pugui adquirir les set competències clau:

1) *Comunicació lingüística*. L'estudi d'una llengua estrangera contribueix al desenvolupament directe d'aquesta competència, ja que el llenguatge és l'instrument de comunicació oral i escrita, de representació, interpretació i comprensió de la realitat, *construcció i comunicació del coneixement, organització i autoregulació del pensament*, les emocions i la cultura. En totes les activitats proposades els alumnes han de fer ús d'aquesta capacitat (speaking, everyday English, role-plays, writings, listening activities...)

2) *Competència matemàtica*. Present a la matèria a l'hora d'elaborar documents emprant recursos verbals i gràfics, per exemple.

3) *Competència digital*. Proporciona un accés immediat a un flux constant d'informació que augmenta cada dia. El coneixement d'una llengua estrangera ofereix la possibilitat de comunicar-se usant les noves tecnologies creant contextos reals i funcionals de comunicació. Els alumnes han de millorar i mostrar les seves habilitats per fer recerca, obtenir, procesar informació, seleccionar la informació útil i transformar-la en coneixement. Els alumnes practican i es familiaritzaran amb aquesta competència a través del Chromebook amb el qual poden accedir a blogs, podcasts i arxius d'àudio que trobin a internet, recerca de informació per a fer treballs i presentacions, produir presentacions en parelles o grupo.

4) *Aprendre a aprendre*. S'inclouen continguts que possibiliten una reflexió sobre el propi aprenentatge, per tal que els alumnes identifiquin com aprenen millor i quines estratègies són més eficaces per ells. L'atenció, concentració, memòria, comprensió, expressió lingüística.. són eines que possibiliten assoliment dels objectius .

5) *Competència social i cívica*. La comunicació implica interrelacions socials i també coneixement de trets i fets culturals vinculats amb els parlants de cada llengua. Aquest fet afavoreix la comprensió de la realitat social on es viu, el respecte, reconeixement i acceptació de diferències culturals i de comportament promouen la tolerància i comprensió i acceptació de les diferències culturals existents. Aquesta competència es treballarà sobretot en els role-plays i diàlegs, recerca de notícies del món relacionades amb altres països i cultures, readings sobre diferents costums d'altres països...

6) *Sentit d'iniciativa i esperit emprenedor*. Les decisions que provoca la reflexió sobre el propi aprenentatge afavoreixen l'autonomia. Aquesta competència obliga a disposar de capacitats socials per relacionar-se, cooperar i treballar en equip: posar-se en el lloc de l'altre, valorar idees dels altres, treballar i cooperar en equip, dialogar i negociar, ser assertiu per poder transmetre adequadament les pròpies decisions i treballar de forma flexible i cooperativa, avaluar idees i projectes amb responsabilitat i sentit crític, reelaborar

plantejaments previs o elaborar idees noves, buscar solucions i posar-les en pràctica. També inclou conèixer tècniques i recursos de diferents llenguatges artístics.

7) Competència *cultural* i *artística*. Aquesta competència implica conèixer, comprendre, apreciar i valorar críticament les diferents manifestacions culturals i artístiques. Els models lingüístics que s'usen contenen produccions lingüístiques amb component cultural. Es tracta, per tant, d'una competència que facilita tant expressar-se i comunicar-se com percebre, comprendre i enriquir-se amb diferents realitats i produccions del món de la cultura. Durant el curs, coneixerem informació sobre diferents aspectes culturals de països de parla anglesa en les diferents lectures, diàlegs i writings que hi ha distribuïts al llarg del llibre de text i workbook, així com a recursos de Internet. Donem molta importància al fet de conèixer altres realitats culturals de països anglosaxons i, per això, a cada unitat es treballen les vides i els costums dels països anglosaxons fent comparacions amb la nostra vida diària.

1.2. Procediments d'avaluació i criteris de qualificació de l'aprenentatge.

L'avaluació serà formativa i continua. L'error és indicador d'aprenentatge i un fet que és normal en l'aprenentatge d'una llengua. Es tindrà en compte el punt de partida de cada alumne i es veurà l'evolució que cada alumne té durant el curs escolar. El professorat observarà si cada alumne és capaç de superar les dificultats que tingui durant l'aprenentatge, avaluant la competència d'aprendre a aprendre. El fet de treballar en codocència ens permet poder fer aquesta observació més personalitzada en el cas de la primera llengua estrangera. En el cas de l, alemany en els grups de més de 20 alumnes tenim un desdoblament cada setmana, però tinguent en compte el context de semipresencialitat en que estam totes les classes tenen menys de 20 alumnes i per tant l, observació de l, alumne per part del professor-a és més fàcil i efectiva

Pel que fa la qualificació, cal mencionar que a 1er d'ESO es farà tal i com s'estableix a la programació d'àmbit lingüístic ja que la matèria d'anglès en forma part. D'aquesta manera,

organitzam la competència lingüística en tres BLOCS i assignam un percentatge de la nota a cada un dels 3 blocs:

BLOC 1: Activitats de comprensió lectora 35%

BLOC 2: Activitats d'expressió escrita 30%

BLOC 3: Activitats d'expressió i comprensió oral. 35%

Cada bloc inclou 3 competències que les avaluem amb uns indicadors. Cada indicador té 4 nivells d'assoliment: excel·lent, notable, bé, suficient, no assolit o insuficient. Les rúbriques seràn les eines que emprarem per l'avaluació i que crearem per cada activitat concreta basant-nos amb els models estàndards compartits per tot el professorat d'àmbit lingüístic. L'eina d'avaluació ha de donar uns indicadors a l'alumne per millorar la seva tasca. La qualificació (la nota) no s'ha de posar quan l'alumne ha fet la tasca, sinó quan l'ha millorat. Al final del trimestre, l'alumne no tindrà una nota global de l'àmbit, sinó que

tindrà una nota per a cada assignatura.

Per altra banda, a 2n, 3er i 4t d'ESO es realitzaran, sempre que sigui possible, dos exàmens escrits per avaluació, sent aquests acumulatius. Es farà un mínim d'una prova oral formal per avaluació. La nota final de curs serà la mitjana de les tres avaluacions i el resultat final serà el següent, indistintament l'escenari en qual ens trobem. L'únic aspecte que pot variar serà la modificació del mitjà pel qual es realitzaran els exàmens ja que en cas de passar a un escenari C hauran de ser en format digital.

A la 1^a i 2^a avaluació, la nota tindrà un pes d'un 30% a la nota global, mentre que la 3^a avaluació valdrà en 40% de la nota final, ja que s'acumulen els continguts de les avaluacions anteriors.

Cal tenir en compte que quan la nota de les proves escrites i proves orals de l'avaluació sigui inferior a 3 no es podrà aprovar l'avaluació. En el cas de trobar un alumne copiant durant l'examen, aquell alumne obtindrà un 0 de l'examen, sense possibilitat de repetir-lo.

Quant a l'avaluació per a l'aprenentatge, cal tenir en compte les indicacions de l'Ordre ECD/65/2015, de 21 de gener, per la qual es descriuen les relacions entre les competències, els continguts i els criteris d'avaluació de l'educació primària, l'educació secundària obligatòria i el batxillerat. Tenint en compte aquesta ordre, les notes dels tres cursos esmentats anteriorment s'obteniran de la manera següent:

- 30% **Saber** (*know*). Dins aquest bloc s'inclouran les proves on l'alumnat haurà de demostrar haver adquirit els coneixements bàsics necessaris per poder resoldre problemes i situacions de conflicte que es presentaran al bloc següent.
- 50% **Saber fer** (*know to do*). Totes les tasques, projectes, activitats, problemes, reptes, situacions complexes, entre d'altres, que es presentin a l'alumnat s'inclouen dins aquest grup. És aquí on l'avaluació ens permetrà comprovar si l'alumnat està desenvolupant les capacitats necessàries, aplicant els coneixements apresos per resoldre les situacions esmentades anteriorment. Per avaluar aquest apartat s'ha creat una [rúbrica competencial estàndard](#) que emprarà tot el professorat indistintament del nivell.
- 20% **Saber ésser** (*know to be*). Dins aquest bloc considerarem l'actitud que contemplarà aspectes com: la participació, l'ús de la llengua estrangera com a mitjà de comunicació, la feina diària tan a classe com a casa, la puntualitat, el respecte i la predisposició per l'aprenentatge (portar el material, escoltar de manera receptiva)

Cal mencionar que, tot i poder dur a terme en general una avaluació més individualitzada pel fet treballar en codocència aquesta prendrà més força encara amb amb els grups de (3er PMAR i 4t PRAQ), ja que són grups amb mancances evidents que no solen tenir molts bons resultats a les proves escrites. Es farà per tant, una avaluació individualitzada tenint en compte les possibilitats de cada estudiant, realitzant gairebé totes les tasques dins l'aula i procurant reforçar-los amb missatges positius.

Al setembre, es realitzarà un examen basat en continguts conceptuals i procedimentals. A més, l'alumnat tindrà la oportunitat d'obtenir fins a 1 punt extra si entrega la tasca d'estiu.

Per altra banda, a Batxillerat, el percentatges es repartiran d'aquesta altra manera depenent de la destresa que s'avalui, seguint també la distribució dels blocs establerta al currículum.

NIVEL L	Producció escrita	Producció oral	Comprensió escrita	Comprensió oral	Actitud
1er Batxillerat	30%	15%	30%	15%	10%
2n Batxillerat	30%	20%	30%	20%	

1.3. Estratègies i procediments d'avaluació del procés d'ensenyament-aprenentatge.

L'avaluació es farà mitjançant diferents instruments com poden ser: exàmens i proves escrites i orals, role-plays i diàlegs, listenings, revisió de quadern i tasques a Google Classroom de l'alumne, participació i actitud a classe, feina feta a classe, rúbriques en projectes i treballs cooperatius i/o individuals o en parelles, participació en les diferents activitats i tasques proposades i assenyalades, activitats d'autoavaluació i coavaluació proporcionades als alumnes, presentacions dels treballs dels alumnes, activitats de comprensió lectora, esforç dels alumnes per emprar la llengua anglesa/ alemanya a l'aula segons les seves possibilitats, writings avaluats, entre d'altres.

A l'hora d'examinar l'expressió escrita es tindran en compte aquests aspectes:

- *Spelling* (ortografia)
- *Vocabulary* (l'ús i nivell del vocabulari)
- *Grammar* (correcció gramatical)
- *Format* (puntuació, marges, estructura en paràgrafs, continguts, etc.).
- *Task*. Correspon la tasca al que s'havia demanat? Ha seguit l'alumne les instruccions donades?

S'empraran rúbriques d'avaluació per a avaluar projectes, activitats orals, presentacions, quadern i writings. Els alumnes coneixeran amb antelació els aspectes que se'ls avaluaran amb aquestes rúbriques.

1.4. Criteris i procediments de recuperació.

L'alumnat d'ESO i Batxiller que tingui pendent l'anglès del curs anterior, haurà d'aprovar la segona avaluacions del curs actual per a recuperar la matèria del curs anterior. En cas de que no aprovi aquestes dues avaluacions, té una altra oportunitat el mes de maig amb un examen extraordinari. En cas de suspendre'l, s'haurà de presentar el mes de setembre, durant els primers dies, a les proves extraordinàries. Aquesta prova consistirà en un examen escrit sobre els continguts del curs. L'alumnat tindrà la oportunitat d'aconseguir fins a 1 punt extra en aquesta convocatòria si entrega la tasca d'estiu encomanada. Si es donés el cas que l'alumne aprovi el curs actual el mes de juny, se li haurà d'aprovar el curs anterior si el duu pendent.

Al setembre els alumnes que tinguin suspès el curs actual i el curs anterior només faran l'examen del curs actual, ara bé, durant l'estiu hauran de realitzar exercicis de repàs dels cursos anteriors pendents. Aquests exercicis formaran part de la tasca d'estiu que hauran de lliurar el dia de l'examen i que podrà sumar fins a 1 punt extra de la nota de la convocatòria de setembre. Si treuen un mínim de 4 a l'examen, se'ls aprovarà la matèria d'anglès pendent del curs anterior.

1.5. Matèria Anglès per al Nivell ESO

1.5.1. Adequació i la seqüenciació dels objectius generals de la matèria o àmbits. Indicadors d'assoliment de cada un dels objectius plantejats.

Els objectius específics de les matèries d'anglès i alemany són els que estableix el Decret 34/2015, de 15 de maig, pel qual es concreta el currículum de secundària a les Illes Balears. Tot i així, donades les circumstàncies actuals, es prioritzaran aquells de caire més competencial per davant dels conceptuals per tal de potenciar el desenvolupament de les competències clau: aprendre a aprendre, digital i lingüística. Per aquest motiu, esdeven essencials els objectius específics següents marcats en negreta:

- 1. Escoltar i comprendre informació general i específica de textos orals en situacions comunicatives variades.**
- 2. Expressar-se oralment en situacions de comunicació habituals i desenvolupar destreses comunicatives, dins i fora de l'aula, de forma eficaç, adequada i amb un cert nivell d'autonomia i correcció, al mateix temps que utilitzar eines que ajudin a la correcta interacció amb els altres.**
3. Llegir de forma comprensiva i autònoma textos diversos i ser capaç d'extreure'n informació general i específica, i també utilitzar la lectura com a font d'informació, d'enriquiment personal i de coneixement d'altres cultures.
- 4. Escriure de forma eficaç textos senzills amb finalitats diverses sobre diferents temes i amb recursos adequats de cohesió i coherència.**
5. Utilitzar de forma reflexiva i correcta els elements bàsics de la llengua (fonètica,

- lèxic, estructures i funcions) en diversos contextos de comunicació oral i escrita.
6. **Adquirir una dinàmica de grup que faciliti la cooperació entre els alumnes en la realització de tasques d'aprenentatge emprant sempre la llengua estrangera vehicular dins l'aula.**
 7. **Desenvolupar l'autonomia en l'aprenentatge, reflexionar sobre aquest procés i transferir els coneixements adquirits en la llengua primera o en altres llengües a l'estudi de la llengua estrangera.**
 8. **Fomentar l'esperit de recerca i autonomia personal utilitzant els recursos didàctics a l'abast, com ara Internet, materials multimèdia, llibres de consulta, etc.**
 9. Reflexionar sobre el funcionament de la llengua estrangera i apreciar-la com a instrument d'accés a la informació i com a eina d'aprenentatge de continguts diversos.
 10. **Fomentar el respecte, la gestió de les emocions i la solidaritat mitjançant la llengua estrangera.**
 11. Valorar la llengua estrangera i les llengües en general com a mitjans de comunicació i entesa entre persones de procedències, llengües i cultures diverses evitant qualsevol tipus de discriminació.
 12. Adquirir seguretat i confiança en l'ús de la llengua estrangera i en relació amb la pròpia capacitat d'aprenentatge.

Cal afegir que a mida que l'alumnat avanci de curs, se'ls hi aniran demanant estructures més complexes i variades a l'hora de produir textos escrits i realitzar intercanvis orals. Pel que fa la comprensió de textos tan orals com escrits, s'inclourà vocabulari i estructures més complexes

Es promourà l'autonomia a l'hora de fer les tasques encomanades i en el seu propi procés d'aprenentatge, intentant que usin, segons les seves possibilitats, la llengua estrangera com a llengua vehicular dins l'aula.

Les rúbriques esdevenen eines essencials per la qualificació de proves orals, correcció de quaderns i tasques a Google Classroom, qualificació de presentacions de projectes i altres tasques encomanades. Aquestes rúbriques específiques més la rúbrica estàndard esmentada anteriorment seran indicadors clau d'assoliment dels objectius.

Els alumnes coneixeran en tot moment sobre quins aspectes se'ls avaluarà en les diferents rúbriques. A més, practican a l'aula abans de la prova puntuada, així sabran com millorar els punts febles.

1.5.2. Seqüència dels continguts

L'àrea d'anglès, tal i com s'ha esmentat anteriorment, forma part de l'àmbit lingüístic a 1er d'ESO. L'objectiu d'aquest àmbit és complir amb la normativa (**Decret 34/2015, de 15 de maig, pel qual s'estableix el currículum de l'educació secundària obligatòria a les Illes Balears**) i amb el mandat d'inspecció educativa per tal que l'aprenentatge de les llengües treballi de manera coordinada la competència lingüística, optimitzi el temps i els recursos i eviti repeticions innecessàries. Amb aquesta finalitat, els continguts que es cobriran a l'àmbit són els següents:

Continguts per blocs o dimensions a l'àmbit lingüístic (1er d'ESO)

Comprensió lectora (bloc 1)

- 1.1.** Textos escrits i multimèdia (CC1, CC19, CC22, CC23):
 - Àmbits: vida quotidiana, relacions socials, vida acadèmica i mitjans de comunicació.
 - Tipus de text: narratius, descriptius, conversacionals, predictius, persuasius, instructius, expositius, argumentatius senzills, teatrals.
- 1.2.** Estructura dels textos. Textos multimèdia (CC1, CC23):
 - Relacions entre text, elements icònics i simbòlics, so.
- 1.3.** Anàlisi pautaada. Cerca d'informació (CC3):
 - Estratègies de consulta per comprendre i ampliar el contingut dels textos.
 - Estratègies prèvies a la cerca o gestió de fonts diverses, de creixent grau de dificultat.
- 1.4.** Estratègies de comprensió lectora (CC2, CC15):
 - Intenció comunicativa i actitud del parlant.
 - Idees principals i secundàries (lectura mitjançant *skimming* i *scanning*)
 - Inferències.
 - Contrast amb coneixements propis.
 - Resums, esquemes, mapes conceptuals, xarxes digitals...

Expressió escrita (bloc 2)

- 1.5.** Textos escrits i multimèdia (CC19):
 - Àmbits: vida quotidiana, relacions socials, vida acadèmica i mitjans de comunicació.
 - Tipus de text: narratius, descriptius, conversacionals, predictius, persuasius, instructius, expositius, argumentatius senzills.
- 1.6.** Escriptura com a procés: planificació, textualització i revisió (CC4, CC15).
- 1.7.** El còmic (CC4, CC5).

- 1.8.** Presentacions escrites i multimèdia (CC5, CC23):
 - Estructuració.
 - Suport multimèdia.
 - Utilització de diferents llenguatges.
- 1.9.** Cerca d'informació i de models per a la realització de treballs escrits (andamiatge) (CC3).
- 1.10.** Adequació (CC5, CC19, CC22, CC23):
 - Registre lingüístic.
 - Adequació lèxica.
 - Sintaxi adequada a la situació comunicativa.
- 1.11.** Coherència (CC5, CC21, CC22):
 - Ordenació i estructuració dels continguts.
- 1.12.** Cohesió (CC5, CC22, CC23):
 - Connectors i marcadors textuais, procediments per a la progressió del discurs.
- 1.13.** Correcció (CC5, CC21, CC23):
 - Puntuació, paràgrafs.
 - Normes ortogràfiques.
- 1.14.** Presentació de l'escrit, tant en suport paper com digital (CC5):
 - Cal·ligrafia, tipografia.
 - Portada, organització en títols i subtítols.
 - Índex, paginació, marges, bibliografia.
 - Processadors de text.
- 1.15.** Presentació de l'audiovisual (CC5, CC23):
 - Combinació d'elements icònics, sons, textuais.
 - Programes de tractament de la imatge.

Comunicació oral (bloc 3)

- 1.16.** Textos orals (CC7, CC8, CC9):
 - Àmbits: vida quotidiana, relacions socials, vida acadèmica i mitjans de comunicació.
 - Tipus de text: narratius, descriptius, conversacionals, persuasius, predictius i dels gèneres periodístics, expositius, argumentatius senzills.
 - Formals i no formals.
 - Planificats i no planificats.

- Recursos verbals i no verbals (suport visual)
- 1.17.** Processos de comprensió oral: reconeixement, selecció, interpretació, anticipació, inferència, retenció (CC6).
- 1.18.** Interaccions orals presencials i multimèdia (CC6, CC7, CC8, CC16, CCD1):
 - Construcció de relacions socials a l'interior de l'aula i del centre.
 - Recerca i exposició d'informació.
 - Debats i torn de paraula.
 - Estratègies comunicatives per a l'inici, manteniment i finalització de les interaccions.
 - Cooperació i respecte envers les diferències d'opinió en les situacions de treball cooperatiu.

*CCx (contingut clau)

A partir dels continguts de la matèria establerts en el currículum de secundària a les Illes Balears (Decret 34/2015 de 15 de maig) pel qual s'estableix el currículum de secundària a les Illes Balears, i tenint en compte l'autonomia del centre i els aspectes que quedaren pendents de treballar el curs passat, el departament de llengües estrangeres ha decidit que els continguts que es treballaran a la resta de cursos d'ESO, 1er, 2n i 3er són els presentats a continuació:

NIVELL	1er TRIMESTRE	2n TRIMESTRE	3er TRIMESTRE
2n ESO	MODULE 0. Presentation of the subject. Name Tent. Diagnostic test. Review to be and have got. Infographic about yourself.	MODULE 2: A Look at the Past Jobs and life events. Expressió del temps passat (Past Simple, irregular verbs, there was/were.) W: interview your elders R: jigsaw reading about female figures L: film <i>Hidden Figures</i> S: inventions by women	MODULE 4: Sherlock Holmes Crime. Expressió de temps passat (past simple and continuous). W: write the end of the case. R: open-ended Sherlock case. L: Sherlock Holmes TV series. S: film a battle on videogame Among Us.
	MODULE 1: Out and About. Activities, places around town, transport. Expressió del temps present (Present Simple vs. Continuous, There is/There are), quantifiers. W: an opinion about your town and description of a place (brochure) R: a magazine article (description of a place) L: free time activities S: video presentation of their brochure	MODULE 3: Bang! Pow! Adjectives. Expressió de la comparació (comparative, superlatives), narrative structure. W: create a comic R: a comic L: storytelling short stories S: compare superheroes-nemesis	MODULE 5: What a Wonderful World! Nature, extreme sports and environment. Expressió de la modalitat (can, could, must, should, have to, need to) W: description of one of the natural wonders of the world (what to do if you want to visit one of them) R: tips from an extreme athlete L: impact of extreme sports on Nature. S: what natural wonder they would like to visit and why.

	Extensive reading	Extensive reading	MODULE 6: Moving Forward Technology and future dreams/plans. Expressió del futur (be going to, present continuous with future meaning, will) W: my future dreams R: the future world L: technology evolution S: my Summer plans
3er ESO	MODULE 0: BACK TO SCHOOL Presentation of the subject. Diagnostic test. Classroom language. Reading: Back to school tips Video: All about me Vocabulary revision (2 ESO)	MODULE 3: READY, STEADY, GO!! Present perfect simple (for, since, ever, never, already, still, yet, just ...) Voc: sports and equipment. Play, do or go? . R: Sports in British secondary schools. - Unusual sports S: Expressing your opinion Final task: A sporting event for our high school (Poster)	MODULE 6: You'll never walk alone First and second conditionals. Voc: Trips R: If I ruled the world S: talk about hypothetical situations: A desert Island W: Cooperative writing: Consequence chain story Final task: Brochure- giving advice about a trip.
	MODULE 1: A- EATING HABITS B- ADMIRABLE PEOPLE Eating habits, Admirable people. Present tense review (Present Simple vs. Continuous) Adjectives (Comparatives and superlatives) W, R & L: Someone I admire (description) L: Jamie Oliver 'Food revolution' S: Eating habits	MODULE 4: ON THE MOVE Present perfect / past simple / Past perfect Voc:journeys W: a post about a trip in the past (personal blog) L: description of journeys R: a travel webpage S: design your next trip (presentation in class)	MODULE 7: LET'S GET GREENER. Modals Can, could, be able to, may, might, must, mustn't, have to, need to, should, shouldn't S: Ecological footprints R:Survey: How green is our school? V: Environment W: a report for the directive board. - Final product- Survey takers
	MODULE 2: THE SILVER SCREEN Past simple - past continuous There was-were. Used to Description of experiences Film review	MODULE 5: GROWING UP DIGITAL Future tenses, Quantifiers S: My thoughts about the future. / What does the future hold? R: Can we trust the internet? L: A world of inventions / Young inventors Final task: Making a radio ad for your inventions	MODULE 8: Gerunds and infinitives. Relative clauses
3er ESO PMAR	MODULE 0 Syllabus Introductions Diagnostic test Corona Tips	MODULE 3: I'M STARVING! The pyramid food, Adjectives to describe food Comparative and Superlative; Modal verbs R: A Quiz / A blogpost entry L: A conversation (laughing at jokes) S: Talking about diets W: A formal blog post entry CP: A cooking video	MODULE 5: I'M OFF! Leisure activities Verbs + -ing / to+infinitive Future tense R: A magazine article L: Radio adverts S: Recording an advert W: An advert script CP: A radio advert
	MODULE 1: AROUND THE WORLD Greetings, countries,	MODULE 4: TAKE IT EASY! Holidays and hotels	MODULE 6: WHAT PLANET ARE YOU ON? Environment

	<p>nationalities and languages, Personality adjectives, Antonyms, Geographical features Be/have got and suffixes R: A newspaper article L: A radio program S: Intonation W: A country report CP: A poster of a country</p>	<p>Past Simple and Past Continuous R: An opinion article L: A phone call S: A phone call W: A postcard CP: A hotel brochure</p>	<p>Conditionals (1st and 2nd) Present Perfect R: A newspaper article L: A conversation S: Giving opinions W: An opinion essay CP: A newspaper opinion column</p>
	<p>MODULE 2: DO YOU PARKOUR? Body functions, Sports Present Simple / Present Continuous R: A Scientific and a sport article L: An interview and a monologue S: positive and negative consequences about sports / Invitations W: An informal email CP: A Webquest</p>		
4t ESO	<p>MODULE 0 Syllabus Introductions Diagnostic test Corona tips</p>	<p>MODULE 3: All in the mind. Vocabulary of the senses, memory, fears and phobias. Gerunds and infinitives Expressió de la modalitat: <i>may, might can, could, be able to, must, have to, need to, should</i> Writing a news report.</p>	<p>MODULE 5: Arts Vocabulary of arts and crafts. Passive voice Defining and non-defining relative clauses. Writing a narrative.</p>
	<p>MODULE INTRODUCTIONS 1: Adjectives of personality common phrases to introduce yourself. Free time activities / experiences. Everyday life/routines. Present and Past simple <i>Used to</i> Present Perfect (<i>for, since, yet, already, just, ever</i>) An informal text (a blog entry or email)</p>	<p>MODULE 4: A Bright Future Ahead Vocabulary of Professions, Career, Studies and Adult life, Expressió de la condició (<i>if, unless</i>). Expressió de temps futur: (<i>will, be+going+to</i>) Writing a For and against essay.</p>	<p>MODULE 6: Trending Now Vocabulary of social media, travelling and fashion. Estil indirecte. An email of application. General revision.</p>
	<p>MODULE 2: GREEN CITIES Vocabulary of Environment, Formal language, Urban landscape, Transport. Present perfect simple/past simple- Past simple and past perfect simple. Reflexive pronouns. Writing a formal letter.</p>		
4t ESO PRAQ	<p>MODULE 0 Syllabus Introductions Diagnostic test Corona tips</p>	<p>MODULE 5: Family and Friends Will, Be going to, Present Cont. Conversation about Future A Radio Programme An email asking for advice</p>	<p>MODULE 8: Around the World Culture, Traditions, Geography Educational Exchange Can, Could, Should, Must, Have to, May, Might</p>

			A Touristic Brochure
STARTER MODULE Clothes (sport equipment), food and drinks Present Simple, Present Continuous.	MODULE 6: What a Crime! Crime vocabulary A crime questioning, Crime news Indirect Speech Newspaper article about a crime	MODULE 9: People and Products Shopping and Daily Objects Comparative, Superlatives Too... / (not) ... Enough How to Express Preferences	
MODULE 1: Curious places City Places, Travel guides A blog entry Past Simple (Af, Neg, Ques) Used to Giving directions			
MODULE 2: That's laugh Personality Adjectives Past Simple, Past Continuous A Narrative Text			
MODULE 3: Anything is possible Expressions about Experience An Inspiring Story Article Present Perfect, Past Simple Description of a person Successful People			

1.5.3. Adequació i seqüència dels criteris d'avaluació

A continuació s'esmenten els criteris d'avaluació pel primer cicle tal i com s'estableix al currículum de secundària a les Illes Balears. En primer lloc apareixen els que fan referència a 1er d'ESO, acordats pel professorat d'àmbit lingüístic i, a continuació, per blocs, els aplicables a 2n, 3er i 4t d'ESO. Per aquests tres darrers nivells, cal assenyalar que, els marcats en negreta, seran els essencials indistintament de l'escenari en qual ens trobem.

Criteris d'avaluació per 1er d'ESO:

- L'objectiu de l'avaluació formativa és donar indicadors a l'alumne sobre el seu aprenentatge que l'ajudin a millorar la tasca. L'alumne ha d'entendre que no n'hi ha prou de fer una tasca, sinó que la tasca sempre s'ha de revisar i millorar a partir del *feedback* amb els companys i amb el professor.
- La qualificació és posar una nota. S'avalua sempre , però no sempre es qualifica.
- L'avaluació formativa ha de servir als alumnes per aprendre i als professors per

prendre decisions. L'alumne ha de saber què ha après , com ho ha après , què necessita millorar i com ho pot millorar. Els professors hem de prendre decisions per millorar el seu aprenentatge.

- Cada activitat ha de tenir un objectiu d'aprenentatge definit: què volem que aprengui l'alumne amb aquesta activitat. No ho podem avaluar tot sempre. Hem de concretar l'objectiu d'aprenentatge de cada activitat. L'alumne ha de saber què li avaluarem: ha de conèixer l'eina d'avaluació abans de fer la tasca.
- L'avaluació formativa contempla l'ús dels diferents tipus d'avaluació (autoavaluació, heteroavaluació, coavaluació, individual, col·lectiva) i instruments (pautes d'avaluació, qüestionaris, dossiers) .

criteris d'avaluació pel primer cicle (2n i 3er d'ESO)

BLOC 1. Comprensió de textos orals.

- **Identificar la informació essencial, els punts principals i els detalls més rellevants en textos orals breus** i ben estructurats, transmesos de viva veu, o per mitjans tècnics i articulats a velocitat lenta o mitjana, **i que versin sobre assumptes quotidians en situacions habituals o sobre temes generals o del propi camp d'interès en els àmbits personal, públic, educatiu i ocupacional, sempre que les condicions acústiques no distorsionin el missatge i es pugui tornar a escoltar el que s'ha dit.**
- **Conèixer i saber aplicar les estratègies més adequades per a la comprensió del sentit general, la informació essencial, els punts i les idees principals o els detalls rellevants del text.**
- Conèixer i utilitzar per comprendre el text els aspectes socioculturals i sociolingüístics relatius a la vida quotidiana (hàbits d'estudi i de feina, activitats de lleure), condicions de vida (entorn, estructura social), relacions interpersonals (entre homes i dones, a la feina, al centre educatiu, a les institucions), comportament (gests, expressions facials, ús de la veu, contacte visual) i convencions socials (costums, tradicions).
- **Distingir la funció o les funcions comunicatives més rellevants del text i un repertori dels seus exponents més comuns, i també patrons discursius d'ús freqüent relatius a l'organització textual (introducció del tema, desenvolupament i canvi temàtic, i tancament textual).**
- Aplicar a la comprensió del text els coneixements sobre els constituents i l'organització de patrons sintàctics i discursius d'ús freqüent en la comunicació oral, i també els seus significats associats (p. ex., estructura interrogativa per fer un suggeriment).
- **Reconèixer lèxic oral d'ús comú relatiu a assumptes quotidians i a temes generals o relacionats amb els propis interessos, estudis i ocupacions, i**

inferir del context i del cotext, amb suport visual, els significats de paraules i expressions d'ús menys freqüent o més específic.

- Discriminar patrons sonors, accentuals, rítmics i d'entonació d'ús comú, i reconèixer els significats i les intencions comunicatives generals relacionats amb aquests.

BLOC 2. PRODUCCIÓ DE TEXTOS ORALS: EXPRESSIÓ I INTERACCIÓ.

- **Produir textos breus i comprensibles**, tant en conversa cara a cara com per telèfon o altres mitjans tècnics, **en un registre neutre o informal, amb un llenguatge senzill, en els quals es dona, se sol·licita i s'intercanvia informació sobre temes d'importància en la vida quotidiana i assumptes coneguts o d'interès personal**, educatiu o ocupacional, i es justifiquen breument els motius de determinades accions i plans, encara que de vegades hi hagi interrupcions o vacil·lacions, resultin evidents les pauses i la reformulació per organitzar el discurs i seleccionar expressions i estructures, i l'interlocutor hagi de sol·licitar de vegades que se li repeteixi el que s'ha dit.
- **Conèixer i saber aplicar les estratègies més adequades per produir textos orals monològics o dialògics breus i d'estructura simple i clara**, utilitzant, entre altres, procediments com l'adaptació del missatge a patrons de la primera llengua o altres, o l'ús d'elements lèxics aproximats si no es disposa d'altres de més precisos.
- Incorporar a la producció del text oral monològic o dialògic els coneixements socioculturals i sociolingüístics adquirits relatius a estructures socials, relacions interpersonals, patrons d'actuació, comportament i convencions socials, actuant amb la propietat deguda i respectant les normes de cortesia més importants en els contextos respectius.
- Dur a terme les funcions requerides pel propòsit comunicatiu, utilitzant els exponents més comuns de les funcions esmentades i els patrons discursius d'ús més freqüent per organitzar el text de manera senzilla amb prou cohesió interna i coherència respecte del context de comunicació.
- Mostrar control sobre un repertori limitat d'estructures sintàctiques d'ús habitual, i emprar per comunicar-se mecanismes senzills prou ajustats al context i a la intenció comunicativa (repetició lèxica, el·lipsi, dixi personal, espacial i temporal, juxtaposició, i connectors i marcadors conversacionals freqüents).
- **Conèixer i utilitzar un repertori lèxic oral suficient per comunicar informació, opinions i punts de vista breus, simples i directes en situacions habituals i quotidianes, encara que en situacions menys corrents calgui adaptar el missatge.**
- **Pronunciar i entonar de manera clara i intel·ligible, encara que de vegades resulti evident l'accent estranger**, o es cometin errors de pronunciació esporàdics sempre que no interrompin la comunicació, i els interlocutors hagin de sol·licitar repeticions de tant en tant.
- **Emprar frases curtes, grups de paraules i fórmules per comunicar-se de**

manera suficient en breus intercanvis en situacions habituals i quotidianes, interrompent en ocasions el discurs per cercar expressions, articular paraules menys freqüents i reparar la comunicació en situacions menys comunes.

- Interactuar de manera senzilla en intercanvis clarament estructurats, utilitzant fórmules o gests simples per prendre o cedir el torn de paraula, encara que es depengui en gran manera de l'actuació de l'interlocutor.

BLOC 3. COMPRESIÓ DE TEXTOS ESCRITS.

- **Identificar la informació essencial, els punts més rellevants i detalls importants en textos,** tant en format imprès com en suport digital, breus i ben estructurats, **escrits en un registre formal, informal o neutre,** que tractin d'assumptes quotidians, de temes d'interès o rellevants per als propis estudis i ocupacions, i que contenguin estructures senzilles i un lèxic d'ús comú.
- **Conèixer i saber aplicar les estratègies més adequades per a la comprensió del sentit general, la informació essencial, els punts i les idees principals o els detalls rellevants del text.**
- Conèixer, i utilitzar per a la comprensió del text, els aspectes socioculturals i sociolingüístics relatius a la vida quotidiana (hàbits d'estudi i de feina, activitats de lleure, manifestacions incloses artístiques com la música o el cinema), condicions de vida (entorn, estructura social), relacions interpersonals (entre homes i dones, a la feina, al centre educatiu, a les institucions) i convencions socials (costums, tradicions).
- Distingir la funció o les funcions comunicatives més rellevants del text i un repertori dels seus exponents més comuns, i també patrons discursius d'ús freqüent relatius a l'organització textual (introducció del tema, desenvolupament i canvi temàtic, i tancament textual).
- **Reconèixer, i aplicar a la comprensió del text, els constituents i l'organització d'estructures sintàctiques d'ús freqüent en la comunicació escrita, i també els seus significats associats (p. ex., estructura interrogativa per fer un suggeriment).**
- **Reconèixer lèxic escrit d'ús comú relatiu a assumptes quotidians i a temes generals o relacionats amb els propis interessos, estudis i ocupacions, i inferir del context i del cotext, amb suport visual, els significats de paraules i expressions d'ús menys freqüent o més específic.**
- Reconèixer les principals convencions ortogràfiques, tipogràfiques i de puntuació, i també abreviatures i símbols d'ús comú (p. ex., %), i els seus significats associats.

BLOC 4. PRODUCCIÓ DE TEXTOS ESCRITS: EXPRESSIÓ I INTERACCIÓ

- **Escriure, en paper o en suport electrònic, textos breus, senzills i d'estructura clara sobre temes quotidians o d'interès personal, en un registre formal, neutre o informal, utilitzant adequadament els recursos**

bàsics de cohesió, les convencions ortogràfiques bàsiques i els signes de puntuació més comuns, amb un control raonable d'expressions i estructures senzilles i un lèxic d'ús freqüent.

- **Conèixer i aplicar estratègies adequades per elaborar textos escrits breus i d'estructura simple**, p. ex., copiant formats, fórmules i models convencionals propis de cada tipus de text.
- Incorporar a la producció del text escrit els coneixements socioculturals i sociolingüístics adquirits relatius a estructures socials, relacions interpersonals, patrons d'actuació, comportament i convencions socials, respectant les normes de cortesia més importants en els contextos respectius.
- Dur a terme les funcions requerides pel propòsit comunicatiu, utilitzant els exponents més comuns de les funcions esmentades i els patrons discursius d'ús més freqüent per organitzar el text escrit de manera senzilla amb prou cohesió interna i coherència respecte del context de comunicació.
- **Mostrar control sobre un repertori limitat d'estructures sintàctiques d'ús habitual**, i emprar per comunicar-se mecanismes senzills prou ajustats al context i a la intenció comunicativa (repetició lèxica, el·lipsi, dixi personal, espacial i temporal, juxtaposició, i **connectors** i marcadors discursius freqüents).
- Conèixer i utilitzar un repertori lèxic escrit suficient per comunicar informació, opinions i punts de vista breus, simples i directes en situacions habituals i quotidianes, encara que en situacions menys corrents i sobre temes menys coneguts calgui adaptar el missatge.
- **Conèixer i aplicar, de manera adequada per fer-se entendre gairebé sempre, els signes de puntuació elementals (p. ex., punt, coma) i les regles ortogràfiques bàsiques (p. ex., ús de majúscules i minúscules, o separació de paraules al final de línia)**, i també les convencions ortogràfiques més habituals en la redacció de textos en suport electrònic (p. ex., SMS, WhatsApp).

criteris d'avaluació pel segon cicle (4t d'ESO) (marcats també en negreta els essencials).

BLOC 1. COMPRESIÓ DE TEXTOS ORALS

- **Identificar el sentit general, la informació essencial, els punts principals i els detalls més rellevants en textos orals breus o de longitud mitjana, clarament estructurats, i transmesos de viva veu o per mitjans tècnics i articulats a una velocitat mitjana, en un registre formal, informal o neutre, i que tractin aspectes concrets o abstractes de temes generals, sobre assumptes quotidians en situacions corrents o menys habituals, o sobre els propis interessos en els àmbits personal, públic, educatiu i ocupacional/laboral, sempre que les condicions acústiques no distorsionin el missatge i es pugui tornar a escoltar el que s'ha dit.**
- Conèixer i saber aplicar les estratègies adequades per a la comprensió del sentit

- general, la informació essencial, els punts i les idees principals o els detalls rellevants del text.
- **Conèixer i utilitzar per a la comprensió del text els aspectes socioculturals i sociolingüístics relatius a la vida quotidiana (hàbits i activitats d'estudi, feina i lleure), condicions de vida (hàbitat, estructura socioeconòmica), relacions interpersonals (generacionals, entre homes i dones, en l'àmbit educatiu, ocupacional i institucional), comportament (postures, expressions facials, ús de la veu, contacte visual, proxèmica) i convencions socials (actituds, valors).**
 - Distingir la funció o les funcions comunicatives més rellevants del text i un repertori dels seus exponents més comuns, i també patrons discursius d'ús freqüent relatius a l'organització i l'ampliació o la reestructuració de la informació (p. ex., nova davant coneguda; exemplificació; resum).
 - Aplicar a la comprensió del text els coneixements sobre els constituents i l'organització de patrons sintàctics i discursius d'ús freqüent en la comunicació oral, i també els seus significats associats (p. ex., una estructura interrogativa per expressar sorpresa).
 - **Reconèixer lèxic oral d'ús comú relatiu a assumptes quotidians i a temes generals o relacionats amb els propis interessos, estudis i ocupacions, i un repertori limitat d'expressions i modismes d'ús freqüent quan el context o el suport visual faciliten la comprensió.**
 - Discriminar patrons sonors, accentuals, rítmics i d'entonació d'ús comú, i reconèixer els significats i les intencions comunicatives generals relacionats amb aquests.

BLOC 2. PRODUCCIÓ DE TEXTOS ORALS: EXPRESSIÓ I INTERACCIÓ

- **Produir textos breus o de longitud mitjana, tant en conversa cara a cara com per telèfon o altres mitjans tècnics, en un registre formal, neutre o informal, en els quals s'intercanvien informació, idees i opinions, es justifiquen de manera simple però suficient els motius d'accions i plans, i es formulen hipòtesis, encara que de vegades hi hagi titubejos per cercar expressions, pauses per reformular i organitzar el discurs i sigui necessari repetir el que s'ha dit per ajudar l'interlocutor a comprendre alguns detalls.**
- Conèixer i saber aplicar les estratègies més adequades per produir textos orals monològics o dialògics breus o de longitud mitjana, i d'estructura simple i clara, explotant els recursos de què es disposa i limitant l'expressió a aquests; recurrent, entre altres, a procediments com la definició simple d'elements per als que no es tenen les paraules precises, o començant de nou amb una nova estratègia quan falla la comunicació.
- **Incorporar a la producció del text oral monològic o dialògic els coneixements socioculturals i sociolingüístics adquirits relatius a relacions interpersonals i convencions socials en els àmbits personal, públic, educatiu i ocupacional/laboral, seleccionant i aportant informació necessària i**

pertinent, ajustant de manera adequada l'expressió al destinatari, al propòsit comunicatiu, al tema tractat i al canal de comunicació, i expressant opinions i punts de vista amb la cortesia necessària.

- Dur a terme les funcions requerides pel propòsit comunicatiu, utilitzant un repertori d'exponents comuns de les esmentades funcions i els patrons discursius habituals per iniciar i concloure el text adequadament, organitzar la informació de manera clara, ampliar-la amb exemples o resumir-la.
- Mostrar un bon control, encara que amb alguna influència de la primera llengua o d'altres, sobre un ampli repertori d'estructures sintàctiques comunes, i seleccionar els elements adequats de coherència i de cohesió textual per organitzar el discurs de manera senzilla però eficaç.
- Conèixer i utilitzar lèxic oral d'ús comú relatiu a assumptes quotidians i a temes generals o relacionats amb els propis interessos, estudis i ocupacions, i un repertori limitat d'expressions i modismes d'ús freqüent.
- **Pronunciar i entonar els enunciats de manera clara i comprensible, si bé els interlocutors poden necessitar repeticions si es tracta de paraules i estructures poc freqüents, en l'articulació de les quals es poden cometre errors que no interrompin la comunicació.**
- **Mantenir el ritme del discurs amb prou fluïdesa per fer comprensible el missatge quan les intervencions són breus o de longitud mitjana, encara que puguin produir-se pauses, vacil·lacions ocasionals o reformulacions del que es vol expressar en situacions menys habituals o en intervencions més llargues.**
- Interactuar de manera senzilla però efectiva en intercanvis clarament estructurats, utilitzant fórmules o indicacions habituals per prendre o cedir el torn de paraula, encara que es pugui necessitar l'ajuda de l'interlocutor.

BLOC 3. COMPRESIÓ DE TEXTOS ESCRITS

- **Identificar la informació essencial, els punts més rellevants i els detalls importants en textos, tant en format imprès com en suport digital, breus o de longitud mitjana i ben estructurats escrits en un registre formal, informal o neutre, que tractin d'assumptes quotidians o menys habituals, de temes d'interès o rellevants per als propis estudis, ocupació o feina i que contenguin estructures i un lèxic d'ús comú, tant de caràcter general com més específic.**
- Conèixer i saber aplicar les estratègies més adequades per a la comprensió del sentit general, la informació essencial, els punts i idees principals o els detalls rellevants del text.
- **Conèixer, i utilitzar per a la comprensió del text, els aspectes sociolingüístics relatius a la vida quotidiana (hàbits i activitats d'estudi, feina i lleure), condicions de vida (hàbitat, estructura socioeconòmica), relacions interpersonals (generacionals, o en l'àmbit educatiu, ocupacional i institucional) i convencions socials (actituds, valors), i també els aspectes**

culturals generals que permetin comprendre informació i idees presents en el text (p. ex., de caràcter històric o literari).

- Distingir la funció o les funcions comunicatives més rellevants del text i un repertori dels seus exponents més comuns, i també patrons discursius d'ús freqüent relatius a l'organització i ampliació o reestructuració de la informació (p. ex., nova davant coneguda; exemplificació; resum).
- **Reconèixer, i aplicar a la comprensió del text, els constituents i l'organització d'estructures sintàctiques d'ús freqüent en la comunicació escrita, i també els seus significats associats (p. ex., una estructura interrogativa per expressar sorpresa). Reconèixer lèxic escrit d'ús comú relatiu a assumptes quotidians i a temes generals o relacionats amb els propis interessos, estudis i ocupacions, i un repertori limitat d'expressions i modismes d'ús freqüent quan el context o el suport visual faciliten la comprensió.**
- Reconèixer les principals convencions de format, tipogràfiques, ortogràfiques i de puntuació, i també abreviatures i símbols d'ús comú i més específic (p. ex., &, ¥), i els seus significats associats.

1.5.4. Estàndards d'aprenentatge avaluables.

Seguint la mateixa organització emprada a l'apartat anterior, a continuació es detallen els estàndards d'aprenentatge avaluables pel primer cicle d'ESO, marcats en negreta també els essencials.

BLOC 1. COMPRENSIÓ DE TEXTOS ORALS

1. Capta els punts principals i detalls rellevants d'indicacions, anuncis, missatges i comunicats breus i articulats de manera lenta i clara (p. ex., canvi de porta d'embarcament en un aeroport, informació sobre activitats en un campament d'estiu, o al contestador automàtic d'un cinema), sempre que les condicions acústiques siguin bones i el so no estigui distorsionat.

2. Entén l'essencial del que se li diu en transaccions i gestions quotidianes i estructurades (p. ex., a hotels, botigues, albergs, restaurants, centres de lleure, d'estudis o feina).

3. Identifica el sentit general i els punts principals d'una conversa formal o informal entre dos o més interlocutors que té lloc en presència seva, quan el tema li resulta conegut i el discurs està articulat amb claredat, a velocitat mitjana i en una varietat estàndard de la llengua.

4. Comprèn, en una conversa informal en què participa, descripcions, narracions, punts de vista i opinions sobre assumptes pràctics de la vida diària i sobre temes del seu interès, quan se li parla amb claredat, a poc a poc i directament i si l'interlocutor està disposat a repetir o reformular el que s'ha dit.

5. Comprèn, en una conversa formal, o entrevista (p. ex., en centres d'estudis o de feina) en la qual participa què se li demana sobre assumptes personals, educatius, ocupacionals o del seu interès, i també comentaris senzills i predictibles relacionats amb aquests, sempre que pugui demanar que se li repeteixi, aclareixi o elabori alguna

cosa del que se li ha dit.

6. **Distingeix, amb el suport de la imatge, les idees principals i informació rellevant en presentacions sobre temes educatius, ocupacionals o del seu interès** (p. ex., sobre un tema curricular, o una xerrada per organitzar la feina en equip).

7. Identifica la informació essencial de programes de televisió sobre assumptes quotidians o del seu interès articulats amb lentitud i claredat (p. ex., notícies, documentals o entrevistes), quan les imatges ajuden a la comprensió.

BLOC 2. PRODUCCIÓ DE TEXTOS ORALS: EXPRESSIÓ I INTERACCIÓ

1. **Fa presentacions breus i assajades, ben estructurades i amb suport visual** (p. ex., transparències o PowerPoint), sobre aspectes concrets de temes del seu interès o relacionats amb els seus estudis o ocupació, i respon a preguntes breus i senzilles dels oients sobre el contingut d'aquestes.

2. **Se'n desfà correctament en gestions i transaccions quotidianes, com ara els viatges, l'allotjament, el transport, les compres i el lleure, seguint normes de cortesia bàsiques (salutació i tractament).**

3. **Participa en converses informals cara a cara o per telèfon o altres mitjans tècnics, en les quals estableix contacte social, intercanvia informació i expressa opinions i punts de vista**, fa invitacions i oferiments, demana i ofereix coses, demana i dona indicacions o instruccions, o discuteix les passes que cal seguir per fer una activitat conjunta.

4. Pren part en una conversa formal, reunió o entrevista de caràcter acadèmic o ocupacional (p. ex., per fer un curs d'estiu, o integrar-se en un grup de voluntariat), intercanviant informació suficient, expressant les seves idees sobre temes habituals, donant la seva opinió sobre problemes pràctics quan se li demana directament, i reaccionant de forma senzilla davant comentaris, sempre que pugui demanar que se li repeteixin els punts clau si ho necessita.

BLOC 3. COMPRESIÓ DE TEXTOS ESCRITS

1. Identifica, amb ajuda de la imatge, instruccions de funcionament i ús d'aparells electrònics o de màquines, i també instruccions per dur a terme activitats i normes de seguretat (p. ex., en un centre escolar, un lloc públic o una zona de lleure).

2. Entén els punts principals d'anuncis i material publicitari de revistes o Internet formulats de manera simple i clara, i relacionats amb assumptes del seu interès, en els àmbits personal, acadèmic i ocupacional.

3. **Comprèn correspondència personal en qualsevol format en la qual es parla d'un mateix; es descriuen persones, objectes i llocs; es narren esdeveniments passats, presents i futurs, reals o imaginaris, i s'expressen sentiments, desitjos i opinions sobre temes generals, coneguts o del seu interès.**

4. Entén l'essencial de correspondència formal en la qual se l'informa sobre assumptes del seu interès en el context personal, educatiu o ocupacional (p. ex., sobre un curs d'idiomes o una compra per Internet).

5. **Capta les idees principals de textos periodístics breus en qualsevol suport si els nombres, els noms, les il·lustracions i els títols vehiculen gran part del missatge.**

6. **Entén informació específica essencial en pàgines web i altres materials de referència o consulta clarament estructurats sobre temes relatius a matèries acadèmiques, assumptes ocupacionals, o del seu interès** (p. ex., sobre un tema curricular, un programa informàtic, una ciutat, un esport o el medi ambient), sempre que pugui rellegir les seccions difícils.

7. **Comprèn l'essencial** (p. ex., en lectures per a joves) **d'històries de ficció breus i ben estructurades i es fa una idea del caràcter dels diferents personatges, les seves relacions i de l'argument.**

BLOC 4. PRODUCCIÓ DE TEXTOS ESCRITS: EXPRESSIÓ I INTERACCIÓ

1. **Completa un qüestionari senzill amb informació personal i relativa a la seva formació, ocupació, interessos o aficions** (p. ex., per subscriure's a una publicació digital, matricular-se en un taller o associar-se a un club esportiu).

2. **Escriu notes i missatges (SMS, WhatsApp, xats), en els quals es fan breus comentaris o es donen instruccions i indicacions relacionades amb activitats i situacions de la vida quotidiana i del seu interès.**

4. **Escriu informes molt breus en format convencional amb informació senzilla i rellevant sobre fets habituals i els motius de certes accions, en els àmbits acadèmic i ocupacional, descrivint de manera senzilla situacions, persones, objectes i llocs i assenyalant els principals esdeveniments de forma esquemàtica.**

5. **Escriu correspondència personal en la qual s'estableix i manté el contacte social** (p. ex., amb amics en altres països), **s'intercanvia informació, es descriuen en termes senzills esdeveniments importants i experiències personals** (p. ex., la victòria en una competició); **es donen instruccions, es fan i accepten oferiments i suggeriments** (p. ex., es cancel·len, confirmen o modifiquen una invitació o uns plans), **i s'expressen opinions de manera senzilla.**

6. **Escriu correspondència formal bàsica i breu, adreçada a institucions públiques o privades o entitats comercials, per sol·licitar o donar la informació requerida de manera senzilla i observant les convencions formals i normes de cortesia bàsiques d'aquest tipus de textos.**

Seguint la mateixa organització emprada a l'apartat anterior, a continuació es detallen **els estàndards d'aprenentatge avaluable pel segon cicle d'ESO**, marcats en negreta també els essencials.

BLOC 1. COMPRENSIÓ DE TEXTOS ORALS

1. **Capta els punts principals i detalls rellevants de missatges enregistrats o de viva veu, clarament articulats, que continguin instruccions, indicacions o una**

altra informació, fins i tot de tipus tècnic (p. ex., en contestadors automàtics, o sobre com fer un experiment a classe o com utilitzar una màquina o dispositiu en l'àmbit ocupacional).

2. Entén el que se li diu en transaccions i gestions quotidianes i estructurades (p. ex., a bancs, botigues, hotels, restaurants, transports, centres educatius, llocs de treball), **o menys habituals** (p. ex., en una farmàcia, un hospital, en una comissaria o un organisme públic), **si pot demanar confirmació d'alguns detalls.**

3. Identifica les idees principals i els detalls rellevants d'una conversa formal o informal de certa durada entre dos o més interlocutors que té lloc en presència seva i en la qual es tracten temes coneguts o de caràcter general o quotidià, quan el discurs està articulat amb claredat i en una varietat estàndard de la llengua.

4. Comprèn, en una conversa informal en què participa, explicacions o justificacions de punts de vista i opinions sobre diversos assumptes d'interès personal, quotidians o menys habituals, i també la formulació d'hipòtesis, l'expressió de sentiments i la descripció d'aspectes abstractes de temes com, per exemple, la música, el cinema, la literatura o els temes d'actualitat.

5. Comprèn, en una conversa formal, o entrevista en la qual participa (p. ex., en centres d'estudis o de feina), **informació rellevant i detalls sobre assumptes pràctics relatius a activitats acadèmiques o ocupacionals de caràcter habitual i predictable, sempre que pugui demanar que se li repeteixi, o que es reformuli, aclareixi o elabori, alguna cosa del que se li ha dit.**

6. Distingeix, amb suport visual o escrit, les idees principals i la informació rellevant en presentacions o xerrades ben estructurades i d'exposició clara sobre temes coneguts o del seu interès relacionats amb l'àmbit educatiu o ocupacional (p. ex., sobre un tema acadèmic o de divulgació científica, o una xerrada sobre la formació professional en altres països).

7. Identifica la idea principal i els aspectes significatius de notícies de televisió clarament articulades quan hi ha suport visual que complementa el discurs, i també l'essencial d'anuncis publicitaris, sèries i pel·lícules ben estructurats i articulats amb claredat, en una varietat estàndard de la llengua, i quan les imatges faciliten la comprensió.

BLOC 2. PRODUCCIÓ DE TEXTOS ORALS: EXPRESSIÓ I INTERACCIÓ

1. Fa presentacions breus, ben estructurades, assajades prèviament i amb suport visual (p. ex., PowerPoint), **sobre aspectes concrets de temes acadèmics o ocupacionals del seu interès, organitzant la informació bàsica de manera coherent, explicant les idees principals breument i amb claredat i responent a preguntes senzilles dels oients articulades de manera clara i a velocitat mitjana.**

2. Es desenvolupa adequadament en situacions quotidianes i menys habituals que poden sorgir durant un viatge o una estada a altres països per motius personals, educatius o ocupacionals (transport, allotjament, menjades, compres, estudis, feina, relacions amb les autoritats, salut, lleure), i **sap sol·licitar atenció, informació, ajuda o explicacions,** i fer una reclamació o una gestió formal de manera

senzilla però correcta i adequada al context.

3. Participa adequadament en converses informals cara a cara o per telèfon o altres mitjans tècnics, sobre assumptes quotidians o menys habituals, en les quals intercanvia informació i expressa i justifica breument opinions i punts de vista; narra i descriu de forma coherent fets ocorreguts en el passat o plans de futur reals o inventats; formula hipòtesis; fa suggeriments; demana i dóna indicacions o instruccions amb cert detall; expressa i justifica sentiments, i descriu aspectes concrets i abstractes de temes com, per exemple, la música, el cinema, la literatura o els temes d'actualitat.

4. Pren part en converses formals, entrevistes i reunions de caràcter acadèmic o ocupacional, sobre temes habituals en aquests contextos, intercanviant informació pertinent sobre fets concrets, demanant i donant instruccions o solucions a problemes pràctics, plantejant els seus punts de vista de manera senzilla i amb claredat, i raonant i explicant breument i de manera coherent les seves accions, opinions i plans.

BLOC 3. COMPRENSIÓ DE TEXTOS ESCRITS

1. Identifica informació rellevant en instruccions detallades sobre l'ús d'aparells, dispositius o programes informàtics, i sobre la realització d'activitats i normes de seguretat o de convivència (p. ex., en un esdeveniment cultural, en una residència d'estudiants o en un context ocupacional).

2. Entén el sentit general, els punts principals i informació rellevant d'anuncis i comunicacions de caràcter públic, institucional o corporatiu i clarament estructurats, relacionats amb assumptes del seu interès personal, acadèmic o ocupacional (p. ex., sobre lleure, cursos, beques, ofertes de treball).

3. Comprèn correspondència personal, en qualsevol suport incloent-hi fòrums en línia o blocs, en la qual es descriuen amb cert detall fets i experiències, impressions i sentiments; es narren fets i experiències, reals o imaginaris, i s'intercanvien informació, idees i opinions sobre aspectes tant abstractes com concrets de temes generals, coneguts o del seu interès.

4. Entén prou de cartes, faxos o correus electrònics de caràcter formal, oficial o institucional per poder reaccionar en conseqüència (p. ex., si se li sol·liciten documents per a una estada d'estudis a l'estranger).

5. Localitza amb facilitat informació específica de caràcter concret en textos periodístics en qualsevol suport, ben estructurats i d'extensió mitjana, com ara notícies glossades; reconeix idees significatives d'articles divulgatius senzills, i identifica les conclusions principals en textos de caràcter clarament argumentatiu, sempre que pugui rellegir les seccions difícils.

6. Entén informació específica de caràcter concret en pàgines web i altres materials de referència o consulta clarament estructurats (p. ex., enciclopèdies, diccionaris, monografies, presentacions) sobre temes relatius a matèries acadèmiques o assumptes ocupacionals relacionats amb la seva especialitat o amb els seus interessos.

7. Comprèn els aspectes generals i els detalls més rellevants de textos de ficció i textos literaris contemporanis breus, ben estructurats i en una variant estàndard de la llengua, en els quals l'argument és lineal i pot seguir-se sense dificultat, i els personatges i les seves relacions es descriuen de manera clara i senzilla.

BLOC 4. PRODUCCIÓ DE TEXTOS ESCRITS: EXPRESSIÓ I INTERACCIÓ

1. Completa un qüestionari detallat amb informació personal, acadèmica o laboral (p. ex., per fer-se membre d'una associació, o per sol·licitar una beca). **2. Escriu el seu currículum vitae en format electrònic, seguint, p. ex., el model Europass.**

3. Pren notes, missatges i apunts amb informació senzilla i rellevant sobre assumptes habituals i aspectes concrets en els àmbits personal, acadèmic i ocupacional dins la seva especialitat o àrea d'interès.

4. Escriu notes, anuncis, missatges i comentaris breus, en qualsevol suport, en els quals sol·licita i transmet informació i opinions senzilles i en els quals ressalta els aspectes que li resulten importants (p. ex., en una pàgina web o una revista juvenils, o adreçats a un professor o un company), **respectant les convencions i normes de cortesia i de l'etiqueta.**

5. Escriu, en un format convencional, informes breus i senzills en els quals dóna informació essencial sobre un tema acadèmic, ocupacional, o menys habitual (p. ex., un accident), **descriuint breument situacions, persones, objectes i llocs; narrant esdeveniments en una clara seqüència lineal, i explicant de manera senzilla els motius de certes accions.**

6. Escriu correspondència personal i participa en fòrums, blocs i xats en els quals descriu experiències, impressions i sentiments; narra, de forma lineal i coherent, fets relacionats amb el seu àmbit d'interès, activitats i experiències passades (p. ex., sobre un viatge, les seves millors vacances, un esdeveniment important, un llibre, una pel·lícula), o fets imaginaris; i intercanvia informació i idees sobre temes concrets, assenyalant els aspectes que li semblen importants i justificant breument les seves opinions sobre aquests.

7. Escriu correspondència formal bàsica, adreçada a institucions públiques o privades o entitats comercials, fonamentalment destinada a demanar o donar informació, sol·licitar un servei o fer una reclamació o una altra gestió senzilla, observant les convencions formals i normes de cortesia usuals en aquest tipus de textos.

1.6. Matèria Anglès Batxillerat

1.6.1. Adequació i la seqüenciació dels objectius generals de la matèria o àmbits.

Indicadors d'assoliment de cada un dels objectius plantejats.

Els objectius específics de les matèries d'anglès i alemany són els que estableix el Decret 35/2015, de 15 de maig, pel qual es concreta el currículum de batxillerat a les Illes Balears. Tot i així, donades les circumstàncies actuals, es prioritzaran aquells de caire més competencial per davant dels conceptuals per tal de potenciar el desenvolupament de les competències clau:

aprendre a aprendre, digital i lingüística. Per aquest motiu, esdeven essencials els objectius específics següents marcats en negreta:

- 1. Escoltar, comprendre i interpretar informació general i específica de textos orals en situacions comunicatives variades.**
- 2. Expressar-se i interactuar oralment en situacions de comunicació habituals i desenvolupar destreses comunicatives, dins i fora de l'aula, de manera eficaç, adequada, amb fluïdesa i correcció, al mateix temps que utilitzar eines que ajudin a la correcta interacció amb els altres.**
- 3. Llegir de manera comprensiva i autònoma textos diversos i ser capaç d'extreure'n informació general i específica, com també utilitzar la lectura com a font d'informació, d'enriquiment personal i de coneixement d'altres cultures.**
- 4. Escriure de manera eficaç textos senzills amb finalitats diverses sobre diferents temes i amb recursos adequats de cohesió i coherència.**
5. Utilitzar de manera reflexiva i correcta els elements de la llengua i les normes d'ús lingüístic en diversos contextos de comunicació oral i escrita.
6. Adquirir una dinàmica de grup que faciliti la cooperació entre els alumnes en la realització de tasques d'aprenentatge emprant sempre la llengua estrangera vehicular dins l'aula.
- 7. Desenvolupar l'autonomia en l'aprenentatge, reflexionar sobre aquest procés i transferir els coneixements adquirits en la llengua primera o en altres llengües a l'estudi de la llengua estrangera.**
- 8. Fomentar l'esperit de recerca i autonomia personal utilitzant els recursos didàctics a l'abast, com ara Internet, materials multimèdia, llibres de consulta, etc.**
- 9. Reflexionar sobre el funcionament de la llengua estrangera i apreciar-la com a instrument d'accés a la informació i com a eina d'aprenentatge de continguts diversos**
- 10. Fomentar el respecte, la gestió de les emocions i la solidaritat mitjançant la llengua estrangera.**
11. Valorar la llengua estrangera i les llengües en general com a mitjans de comunicació i enteniment entre persones de procedències, llengües i cultures diverses evitant qualsevol tipus de discriminació.
- 12. Adquirir seguretat i confiança en l'ús de la llengua estrangera i en relació amb la**

pròpia capacitat d'aprenentatge.

1.6.2. Seqüència dels continguts

A partir dels continguts de la matèria establerts en el currículum de batxillerat a les Illes Balears (Decret 35/2015 de 15 de maig) pel qual s'estableix el currículum de batxillerat a les Illes Balears, i tenint en compte l'autonomia del centre, el departament ha decidit que els continguts que es treballaran a cada nivell són els següents:

NIVELL	1er TRIMESTRE	2n TRIMESTRE	3er TRIMESTRE
1er Batx.	Module 0 <i>Coronavirus is a disaster for Feminism.</i>	UNIT 4: My Lips are Sealed Conditionals Time Clauses Vocabulary: Secrets Verbs and prepositions Writing: For and Against Essay	UNIT 7: You Can't Teach an Old Dog New Tricks Defining and Non-Defining Relative Clauses Vocabulary: Technology Compound Nouns(2) Noun Suffixes Writing: Formal Letter or E-mail
	MODULE 1: Blood is thicker than water Review of Simple, Continuous and Perfect Simple tenses Vocabulary: families Adjective suffixes Collocations with get Writing: Narrative	UNIT 5: An Apple a day Keeps the Doctor Away The Passive The Causative Vocabulary: Fitness Collocations Writing: Informative Essay	UNIT 8: Don't Rock the Boat Review Vocabulary: Travel Prefixes Phrasal Verbs Writing: Description of a Place
	MODULE 2: It's raining cats and dogs Future Perfect Simple and Future Continuous Vocabulary: Weather Compound nouns	UNIT 6: Hit the Books Reported speech Vocabulary: Education used to / would / be used to / get used to Writing: Biography	
	MODULE 3: Face the music. Modal Perfects Vocabulary: Entertainment Gerunds and infinitives		
2n Batx.	STARTER MODULE GR: Present, Past & Future tenses Voc: Revision of previous year	MODULE 3: Making A Living GR: Passive/Causative Voc: Work and Job, Collocations WR: Formal letter	MODULE 5: Crime Doesn't Pay GR: Reported Speech Voc: Phrasals w/ multiple meaning, Crime WR: News Report
	MODULE 1: When in Rome... GR: Perfect Simple & Cont Tenses Voc: Ger/Inf, Culture and Traditions, Noun/Adj Suffixes WR: film review	MODULE 4: On the Ball GR: Modals and Its Perfects Voc: Word Families, Sports WR: For or Against Essay	MODULE 6: Money Makes the World Go Round GR: Defining, non-D rel clauses Voc: N+prep / Adj+prep, Money WR: Opinion Essay
	MODULE 2: Out of this world. GR: Conditionals and Time CIVoc: Science Fi, Compounds WR: A Summary, paraphrasing Reading		

	Workshop*		
--	-----------	--	--

1.6.3. Adequació i seqüència dels criteris d'avaluació

A continuació s'esmenten els criteris d'avaluació per batxillerat tan a la matèria d'anglès com a alemany tal i com s'estableix al currículum de les Illes Balears. Cal assenyalar que, els marcats en negreta seran els essencials indistintament de l'escenari en qual ens trobem.

BLOC 1. COMPRENSIÓ DE TEXTOS ORALS

- **Identificar les idees principals, informació rellevant i implicacions generals de textos de certa longitud, bé organitzats i amb estructures lingüístiques de certa complexitat, en una varietat de llengua estàndard i articulats a velocitat mitjana o normal, que tractin de temes tant concrets com abstractes dins el mateix camp d'especialització o d'interès en els àmbits personal, públic, acadèmic i ocupacional/laboral, sempre que les condicions acústiques siguin bones i es puguin confirmar certs detalls.**
- **Conèixer i saber aplicar les estratègies adequades per comprendre el sentit general, la informació essencial, els punts principals, els detalls rellevants, o informació, idees i opinions tant implícites com explícites del text si estan clarament senyalitzades.**
- Conèixer amb prou detall i saber aplicar adequadament a la comprensió del text els aspectes socioculturals i sociolingüístics relatius a situacions quotidianes i menys habituals en l'àmbit personal, públic, acadèmic i ocupacional/laboral, sobre, entre altres, l'estructura socioeconòmica, les relacions interpersonals, de jerarquia i entre grups, comportament (postures i posats, expressions facials, ús de la veu, contacte visual, proxèmica), i convencions socials (actituds, valors, tabús).
- **Distingir tant la funció o funcions comunicatives principals del text com implicacions fàcilment discernibles; apreciar les diferents intencions comunicatives derivades de l'ús de diferents exponents de les esmentades funcions, i identificar els propòsits comunicatius generals associats a diferents patrons discursius típics pel que respecta a la presentació i l'organització de la informació (entre altres, el reforç o la recuperació del tema).**
- Distingir i aplicar a la comprensió del text oral els significats i funcions específics generalment associats a diverses estructures sintàctiques d'ús comú segons el context de comunicació (per ex., una estructura interrogativa per donar una ordre).
- **Reconèixer lèxic oral comú i més especialitzat, relacionat amb els propis interessos i necessitats en l'àmbit personal, públic, acadèmic i ocupacional/laboral, i expressions i modismes d'ús habitual quan s'explica amb suport visual o contextual.**

- Discriminar patrons sonors, accentuals, rítmics i d'entonació d'ús comú i més específics, i reconèixer els seus significats i intencions comunicatives expressives, així com algunes de caràcter implícit (incloent-hi l'interès o la indiferència) quan l'articulació és clara.

BLOC 2. PRODUCCIÓ DE TEXTOS ORALS: EXPRESSIÓ I INTERACCIÓ

- **Construir textos coherents i ben estructurats sobre temes d'interès personal, o assumptes quotidians o menys habituals, en un registre formal, neutre o informal, utilitzant adequadament els recursos de cohesió més comuns, i mostrant un control raonable d'expressions, estructures i un lèxic d'ús freqüent, tant de caràcter general com més específic.**
- Conèixer, seleccionar amb atenció i saber aplicar amb eficàcia les estratègies adequades per produir textos orals de diversos tipus i de certa longitud, intentant noves fer formulacions i combinacions dins el mateix repertori i corregint els errors (per ex., en temps verbals, o en referències temporals o espacials) que condueixen a malentesos si l'interlocutor indica que hi ha un problema.
- Ser conscient dels trets socioculturals i sociolingüístics de les comunitats en les quals s'utilitza la llengua meta, i de les seves diferències respecte de les cultures pròpies, relatives a costums, usos, actituds, valors i tabús, i actuar en conseqüència, adaptant adequadament la producció del text oral a les característiques dels interlocutors i de la situació comunicativa.
- **Adequar la producció del text oral a les funcions comunicatives requerides, seleccionant, dins un repertori d'exponents habituals, els més adequats al propòsit comunicatiu, i els patrons discursius típics de presentació i organització de la informació, entre altres, el reforç o la recuperació del tema.**
- **Utilitzar amb raonable correcció les estructures morfosintàctiques, els patrons discursius i els elements de connexió i de cohesió d'ús comú de manera que el discurs estigui ben organitzat i compleixi adequadament la funció o funcions comunicatives corresponents.**
- **Conèixer, i saber seleccionar i utilitzar, lèxic oral comú i més especialitzat relacionat amb els propis interessos i necessitats en l'àmbit personal, públic, acadèmic i ocupacional/laboral, i expressions i modismes d'ús habitual.**
- Reproduir, amb prou correcció per ser comprès bé la majoria de les vegades, patrons sonors, accentuals, rítmics i d'entonació de caràcter general, fent-ne un ús conscient per expressar diferents significats segons les demandes del context.
- **Mostrar la fluïdesa necessària per mantenir la comunicació i garantir l'objectiu comunicatiu principal del missatge, encara que hi pot haver algunes pauses per cercar paraules i titubejos en l'expressió d'algunes idees més complexes.**
- Mostrar certa flexibilitat en la interacció pel que respecta als mecanismes de presa i cessió del torn de paraula, la col·laboració amb l'interlocutor i el manteniment de la comunicació, encara que no sempre es faci de manera elegant.

BLOC 3. COMPRESIÓ DE TEXTOS ESCRITS

- **Identificar les idees principals, informació rellevant i implicacions generals de textos de certa longitud, ben organitzats i amb estructures lingüístiques de certa complexitat, en una varietat de llengua estàndard i que tractin de temes tant abstractes com concrets dins el propi camp d'especialització o interès, en els àmbits personal, públic, acadèmic o ocupacional/laboral, sempre que es puguin rellegir les seccions difícils.**
- **Conèixer i saber aplicar les estratègies adequades per comprendre el sentit general, la informació essencial, els punts principals, els detalls rellevants del text, o informació, idees i opinions tant implícites com explícites clarament senyalitzades.**
- Conèixer amb prou detall, i saber aplicar adequadament a la comprensió del text els aspectes sociolingüístics derivats de situacions quotidianes i menys habituals en l'àmbit personal, públic, acadèmic i ocupacional/laboral, sobre, entre altres, l'estructura socioeconòmica, les relacions interpersonals, de jerarquia i entre grups, convencions socials (actituds, valors, tabús), i els aspectes generals que permetin comprendre, si escau, el rerefons sociocultural del text.
- **Distingir tant la funció o funcions comunicatives principals del text com a implicacions fàcilment discernibles; apreciar les diferents intencions comunicatives derivades de l'ús de diferents exponents de les funcions esmentades, i identificar els propòsits comunicatius generals associats a diferents formats, patrons i estils discursius típics.**
- Distingir i aplicar a la comprensió del text escrit els significats i funcions específics generalment associats a diverses estructures sintàctiques d'ús comú segons el context de comunicació (per ex., una estructura interrogativa per donar una ordre).
- **Reconèixer lèxic escrit comú i més especialitzat relacionat amb els propis interessos i necessitats en l'àmbit personal, públic, acadèmic i ocupacional/laboral, i expressions i modismes d'ús habitual quan s'explica amb suport visual o contextual.**
- Reconèixer els valors associats a convencions de format, tipogràfiques ortogràfiques i de puntuació comunes i menys habituals, com també abreviatures i símbols d'ús comú i més específic (per ex., ©, ™).

BLOC 4. PRODUCCIÓ DE TEXTOS ESCRITS: EXPRESSIÓ I INTERACCIÓ

- **Escriure, en qualsevol suport, textos d'estructura clara sobre una sèrie de temes generals i més específics relacionats amb els propis interessos o especialitat, fent descripcions amb prou detall; redactant en paraules pròpies, i organitzant de manera coherent, informació i idees extretes de diverses fonts, i justificant les pròpies opinions sobre temes generals, o més específics, utilitzant elements de cohesió i coherència i un lèxic d'ús comú, o més específic segons el context de comunicació.**
- **Conèixer, seleccionar i aplicar les estratègies més adequades per elaborar textos escrits d'estructura clara i de certa longitud (per ex., desenvolupant**

els punts principals, i ampliant-los amb la informació necessària, a partir d'un guió previ). Ser conscient dels trets socioculturals i sociolingüístics sortints de les comunitats en les quals s'utilitza la llengua meta, i de les seves diferències respecte de les cultures pròpies, relatius a costums, usos, actituds, valors i tabús, i actuar en conseqüència, adaptant-se adequadament a les característiques dels interlocutors i de la situació comunicativa a la producció del text escrit.

- **Adequar la producció del text escrit a les funcions comunicatives requerides, seleccionant, dins un repertori d'exponents habituals, els més adequats al propòsit comunicatiu, i els patrons discursius típics de presentació i organització de la informació, entre altres, el reforç o la recuperació del tema.**
- Utilitzar amb raonable correcció les estructures morfosintàctiques, els patrons discursius i els elements de connexió i de cohesió d'ús comú a fi que el discurs estigui ben organitzat i compleixi adequadament la funció o funcions comunicatives corresponents.
- **Conèixer, i saber seleccionar i utilitzar, lèxic escrit comú i més especialitzat, relacionat amb els propis interessos i necessitats en l'àmbit personal, públic, acadèmic i ocupacional/laboral, i expressions i modismes d'ús habitual.** Reproduir els patrons ortogràfics, de puntuació i de format d'ús comú, i alguns de caràcter més específic (per ex., indicacions per delimitar informació, com parèntesi o guions), amb correcció en la majoria de les ocasions; saber emprar processadors de textos per resoldre, per ex., dubtes sobre puntuació en els textos produïts en format electrònic, i utilitzar amb eficàcia les convencions d'escriptura que regeixen en la comunicació per Internet.

1.6.4. Estàndards d'aprenentatge avaluable.

Seguint la mateixa organització emprada a l'apartat anterior, a continuació es detallen els estàndards d'aprenentatge avaluable per batxillerat, marcats també en negreta els essencials, d'anglès i alemany.

BLOC 1. COMPRENSIÓ DE TEXTOS ORALS

1. Comprèn instruccions tècniques, donades cara a cara o per altres mitjans, relatives a la realització d'activitats i normes de seguretat en l'àmbit personal (per ex., en una instal·lació esportiva), públic (per ex., en una situació d'emergència), acadèmic o ocupacional (per ex., una visita guiada a una pinacoteca, o sobre l'ús de màquines, dispositius electrònics o programes informàtics).

2. Entén, en transaccions i gestions quotidianes i menys habituals, l'exposició d'un problema o la sol·licitud d'informació respecte d'aquesta (per ex., en el cas d'una reclamació), sempre que pugui demanar confirmació sobre alguns detalls.

3. Identifica els punts principals i detalls rellevants d'una conversa formal o informal de certa durada entre dos o més interlocutors que es produeix al seu voltant, sempre que les condicions acústiques siguin bones, el discurs estigui

estructurat i no es faci un ús gaire idiomàtic de la llengua.

4. Comprèn, en una conversa informal o una discussió en què participa, tant de viva veu com per mitjans tècnics, informació específica rellevant sobre temes generals o del seu interès, i capta sentiments com la sorpresa, l'interès o la indiferència, sempre que els interlocutors evitin un ús molt idiomàtic de la llengua i si no hi ha interferències acústiques.

5. Comprèn, en una conversa formal en què participa, en l'àmbit acadèmic o ocupacional, informació detallada i punts de vista i opinions sobre temes de la seva especialitat i relatius a activitats i procediments quotidians i menys habituals, sempre que pugui plantejar preguntes per comprovar que ha comprès el que l'interlocutor ha volgut dir i aconseguir aclariments sobre alguns detalls.

6. Comprèn les idees principals i detalls rellevants d'una presentació, xerrada o conferència que veure's sobre temes del seu interès o de la seva especialitat, sempre que el discurs estigui exposat de manera clara i en llengua estàndard (per ex., una presentació sobre l'organització de la universitat en altres països).

7. Comprèn els punts principals i detalls rellevants en la majoria de programes de ràdio i televisió relatius a temes d'interès personal o de la seva especialitat (per ex., entrevistes, documentals, sèries i pel·lícules), quan s'articulen de manera relativament lenta i amb una pronunciació clara i estàndard, i que tractin temes coneguts o del seu interès.

BLOC 2. PRODUCCIÓ DE TEXTOS ORALS: EXPRESSIÓ I INTERACCIÓ

1. Fa presentacions ben estructurades i de certa durada sobre un tema acadèmic (per ex., el disseny d'un aparell o dispositiu, o sobre una obra artística o literària), amb prou claredat com perquè es pugui seguir sense dificultat la major part del temps i amb les idees principals explicades amb una raonable precisió, i respon a preguntes complementàries de l'audiència formulades amb claredat i a velocitat normal.

2. Es desenvolupa amb eficàcia en transaccions i gestions que sorgeixen mentre viatja, organitza el viatge o tracta amb les autoritats, com també en situacions menys habituals a hotels, botigues, agències de viatges, centres de salut, estudi o feina (per ex., per fer reclamacions), plantejant els seus raonaments i punts de vista amb claredat i seguint les convencions socioculturals que demanda el context específic.

3. Participa amb eficàcia en converses informals cara a cara o per telèfon o per altres mitjans tècnics, en què descriu amb cert detall fets, experiències, sentiments i reaccions, somnis, esperances i ambicions, i respon adequadament a sentiments com la sorpresa, l'interès o la indiferència; explica històries, com també l'argument de llibres i pel·lícules, indicant les seves reaccions; ofereix i s'interessa per opinions personals sobre temes del seu interès; fa comprensibles les seves opinions o reaccions respecte de les solucions possibles de problemes o qüestions pràctiques; expressa amb amabilitat creences, acords i desacords, i explica i justifica les seves opinions i projectes.

4. Pren part adequadament, encara que de vegades hagi de demanar que li repeteixin o aclareixin algun dubte, en converses formals, entrevistes i reunions de caràcter acadèmic o ocupacional, intercanviant informació rellevant sobre aspectes tant abstractes com concrets de temes quotidians i menys habituals en aquests contextos, demanant i donant instruccions o solucions a problemes pràctics, plantejant els seus punts de vista amb claredat, i justificant amb cert detall i de manera coherent les seves opinions, plans i suggeriments sobre futures actuacions.

BLOC 3. COMPRESIÓ DE TEXTOS ESCRITS

1. Comprèn instruccions d'una certa extensió i complexitat dins la seva àrea d'interès o la seva especialitat, sempre que pugui tornar a llegir les seccions difícils (per ex., sobre com redactar un treball acadèmic seguint les convencions internacionals).

2. Entén detalls rellevants i implicacions d'anuncis i material de caràcter publicitari sobre assumptes del seu interès personal i acadèmic (per ex., fullets, prospectes, programes d'estudis universitaris).

3. Comprèn correspondència personal en qualsevol suport, i missatges en fòrums i blocs, en els quals es transmeten informació i idees, es pregunta sobre problemes i s'expliquen amb raonable precisió, i es descriuen de manera clara i detallada, experiències, sentiments, reaccions, fets, plans i aspectes tant abstractes com concrets de temes del seu interès.

4. Comprèn informació rellevant en correspondència formal d'institucions públiques o entitats privades com universitats, empreses o companyies de serveis (per ex., carta d'admissió a un curs).

5. Comprèn el sentit general, els punts principals i els detalls més rellevants en notícies i articles periodístics ben estructurats i de certa longitud en els quals s'adopten punts de vista concrets sobre temes d'actualitat o del seu interès i redactats en una variant estàndard de la llengua.

6. Entén, en manuals, enciclopèdies i llibres de text, tant en suport paper com digital, informació concreta per a la resolució de tasques de classe o treballs d'investigació relacionats amb temes de la seva especialitat, com també informació concreta relacionada amb qüestions pràctiques o amb temes del seu interès acadèmic o ocupacional en pàgines web i altres textos informatius oficials, institucionals, o corporatius.

7. Segueix sense dificultat la línia argumental d'històries de ficció i de novel·les curtes clarament estructurades, de llenguatge senzill i directe, en una varietat estàndard de la llengua, i comprèn el caràcter dels diferents personatges i les seves relacions, quan uns i altres estan descrits clarament i amb prou detall.

BLOC 4. PRODUCCIÓ DE TEXTOS ESCRITS: EXPRESSIÓ I INTERACCIÓ

- 1. Completa un qüestionari detallat amb informació personal, acadèmica o laboral (per ex., per prendre part en un concurs internacional, o per sol·licitar unes pràctiques en empreses).**
2. Escriu, en un format convencional i en qualsevol suport, un *currículum vitae*, detallant i ampliant la informació que considera rellevant en relació amb el propòsit i destinatari específics.
- 3. Pren notes, fent una llista dels aspectes importants, durant una conferència senzilla, i redacta un breu resum amb la informació essencial, sempre que el tema sigui conegut i el discurs es formuli d'una manera senzilla i s'articuli amb claredat.**
4. Escriu notes, anuncis, missatges i comentaris, en qualsevol suport, en els quals transmet i sol·licita informació rellevant i opinions sobre aspectes personals, acadèmics o ocupacionals, respectant les convencions i normes de cortesia i de l'etiqueta.
- 5. Escriu, en un format convencional, informes breus en els quals dona informació pertinent sobre un tema acadèmic, ocupacional, o menys habitual (per ex., un problema sorgit durant un viatge), descrivint amb prou detall situacions, persones, objectes i llocs; narrant esdeveniments en una seqüència coherent; explicant els motius de certes accions, i oferint opinions i suggeriments breus i justificats sobre l'assumpte i sobre futures línies d'actuació.**
6. Escriu correspondència personal i participa en fòrums i blocs en els quals transmet informació i idees sobre temes abstractes i concrets, comprova informació i pregunta sobre problemes i els explica amb raonable precisió, i descriu, de manera detallada, experiències, sentiments, reaccions, fets, plans i una sèrie de temes concrets relacionats amb els seus interessos o la seva especialitat.
7. Escriu, en qualsevol suport, cartes formals adreçades a institucions públiques o privades i a empreses, en les quals dona i sol·licita informació rellevant, i expressa punts de vista pertinents sobre la situació objecte de la correspondència, en l'àmbit públic, acadèmic o laboral, respectant les convencions formals i de cortesia pròpies d'aquest tipus de textos.

2. Alemany

2.1. Procediments d'avaluació i criteris de qualificació de l'aprenentatge.

S'intenta avaluar tant els aspectes quantitius com els qualitius en el procés d'ensenyament –aprenentatge de la llengua alemanya.

Partint del criteri bàsic d'avaluació contínua. Cada trimestre és important. A 2., 3. i 4. d, ESO:

La nota final de cada avaluació serà la mitjana de les següents notes:

40% exàmens escrits + 20% examen oral (pronunciació, presentacions, etc.). 40%:

feina a classe, tasca a casa, comportament i actitud, Arbeitsbuch + Heft

A Batxillerat: 30% Exàmens escrits (gramàtica i vocabulari) 20% Comprensió escrita, 20% Producció i comprensió oral 20% Producció escrita (Schreiben) i 10 % Actitud, participació i comportament dins classe

La nota final de juny s'obindrà tenint en compte les notes finals de cada trimestre amb els següents percentatges:

1r trimestre 30%

2n trimestre 30%

3r trimestre 40%

2.2. Criteris i procediments de recuperació.

Com ja hem comentat, es tracta d'un procés d'avaluació contínua. Per tant, la recuperació de la matèria corresponent a una avaluació no superada podrà ser aprovada a la avaluació següent.

Al setembre la nota final serà el resultat del examen final basat en continguts conceptuals i procedimentals. Els alumnes avaluats negativament en el mes de juny poden entregar una feina al setembre que comptarà un 10% de l'examen final. També comptarà la evolució de l'alumne durant el curs.

Els alumnes que tenen pendent I, alemany del curs anterior i no fan alemany durant el present curs s'ha de presentar a un examen durant els mesos d'abril i/o maig i entregar una tasca. Els que tenen pendent I, assignatura i a més segueixen fent alemany basta que aprovin la segona avaluació, en cas de no aprovar-la han de fer I, examen.

2.3. Matèria Alemany ESO

2.3.1 Seqüència dels continguts.

NIVEL	1er TRIMESTRE	2n TRIMESTRE	3er TRIMESTRE
2n ESO	<p>Lektion 0: Hallo, guten Tag! <i>Gramàtica:</i> El verb „sein“: „ich bin, das ist...“ <i>Lèxic:</i> L'alfabet Els dies de la setmana , els mesos i les estacions. Els números de 0 a 20. -Els</p>	<p>Lektion 3: Das machen Freunde zusammen. <i>Gramàtica:</i> La 3ª persona del plural del present: sie sind, sie machen;... La preposició de lloc <i>in-</i> Observar l'excepció „in der Schweiz“. - W-Fragen: Wo...? -La negació <i>nicht</i>. <i>Lèxic:</i></p>	<p>Lektion 4: Simon liebt Informatik. <i>Gramàtica:</i> La conjugació en present del verb <i>finden</i>. - Les respostes amb <i>Doch</i> -La conjugació d'alguns verbs irregulars en present: <i>sprechen, haben</i></p>

	<p>colors. Comunicació: Presentar-se. Demandar pel nom</p> <p>Lektion 1: Und wer bist du? <i>Gramàtica:</i> o L'article determinat en nominatiu. La 1^a i 2^a persona del singular del present: <i>ich komme, du kommst</i>;... Adjectius qualificatius: p. ex: <i>interessant, blöd</i>;... Preposició <i>aus, in</i> +Stadt. <i>Lèxic:</i> Activitats d'oci i temps lliure. Noms propis de ciutats d'Alemanya. Objectes i mobles. Frases i expressions útils: p.jex: <i>Keine Ahnung!</i>; <i>Schau Mal</i>;... <i>Comunicació:</i> <i>saludar i acomiadar-se.</i></p>	<p>-Noms de països i ciutats. - Activitats d'oci i temps lliure. - Activitats esportives - Instruments musicals <i>Comunicació:</i> Dir on es troba un lloc. -Demanar a una persona, per com es troba.</p>	<p>La preposició „am“ amb els dies de la setmana. -Sintaxi: - La inversió</p>
3er ESO	<p>Lektion 5: Ich brauche einen Kuli <i>Gramàtica:</i> -L'article determinat i indeterminat en nominatiu: <i>der, die, das / ein, eine, ein</i>, - L'article determinat i indeterminat en acusatiu: <i>den, die, das/ einen, eine, ein</i>, - La conjugació del verb <i>möchten</i> El verb <i>brauchen</i> <i>Lèxic:</i> -Material escolar Tipus de programes de TV Adjectius qualificatius per donar una opinió. <i>Comunicació:</i> Expressar un desig. -Nombrar persones i objectes. <i>Comunicació:</i> Quedar amb una persona. Fer, acceptar o rebutjar una proposta.</p>	<p>Lektion 7: Mein Bruder ist einfach super. <i>Gramàtica:</i> Els possessius <i>mein, dein</i> en nominatiu. El genitiu dels noms. - La negació amb <i>kein</i> -La formació de paraules: - el sufixe „-in“ per formar substantius femenins a partir dels masculins - Observar els canvis amb Umlaut. Preposició <i>aus</i> + Land. <i>Lèxic:</i> Membres de la família - Professions - Països -Idiomes <i>Comunicació:</i> -Parlar sobre la família.- Descriure una persona. -Parlar sobre professions. -Dir la procedència. -Fer suposicions.</p>	<p>Lektion 9 Conjugació dels verbs <i>essen, schlafen</i>. Pronoms personals en nominatiu, verbs separables. Article possessiu <i>sein und ihr</i> Preposicions: <i>von bis..</i></p>
	<p>Lektion 6: Hast du Zeit? <i>Gramàtica:</i> La conjugació del verb modal <i>müssen</i> Ús de les formes de <i>möchten</i> La conjugació en singular del verb modal <i>können</i> o Algunes preposicions temporals: <i>am</i> (Samstag, Nachmittag); <i>um</i> (um vier) - Observar l'excepció „in der Nacht“ -Sintaxi - La col.locació del verb modal com auxiliar respecte al verb principal. Repàs - Ús del „Doch“ com a resposta a preguntes negatives <i>Lèxic:</i> - Propostes d'oci i temps lliure. - Les parts del dia. - Les hores. - Adjectius qualificatius per a una proposta d'oci i temps lliure. Frases i expressions útils per rebutjar una proposta: z. B: <i>Tut mir Leid</i> Frases i expressions útils per</p>	<p>Lektion 8 Conjugació del verb «mögen» Forma «Sie», plural dels noms, articles possessius «mein, dein» en plural Vocabulari:menjars i begudes Números i preus.</p>	

	expressar sorpresa: Spinnst du?		
4t ESO	<p>Lektion 10 Conjugació dels verbs: <i>sammeln, basteln, sehen, fahren, laufen, treffen, tanzen.</i> Imperatiu Preposició <i>in</i> + acusatiu Vocabulari: Hobbys i llocs a la ciutat.</p>	<p>Lektion 13 Preposició <i>zu</i> de persona, adjectiu <i>nächst....</i>, preposicions <i>nach/ in die (Stadt, land)</i>, article possessiu de <i>Sie</i>. Vocabulari: viatjar, hora digital i oficis.</p>	<p>Lektion 16 Preposicions <i>vor, nach</i> + <i>dativ</i> preposició <i>in</i> + <i>dativ/akk</i> article <i>jed</i> Vocabulari: hora, espais a casa i animals.</p>
	<p>Lektion 11 Pronoms personals en datiu. Präteritum de <i>sein</i> und <i>haben</i>. Conjunció <i>deshalb</i>. Vocabulari: part del cos humà i malalties.</p>	<p>Lektion 14 Verb <i>gefallen</i>, preposició <i>für</i>, <i>es gibt</i>, pronom indeterminat <i>man</i>, preposicions <i>in, auf, an</i> + <i>Dativ</i> Vocabulari: roba, regals i llocs.</p>	<p>Lektion 17 Perfekt amb <i>sein</i> Partizip Perfekt amb <i>-en</i> i verbs separables. Preposicions: <i>in, an, auf</i> / <i>Akusativ</i>. <i>Im</i> + mesos i estacions Verb modal: <i>wollen</i> Vocabulari: activitats del temps lliure, llocs de vacances i a la natura.</p>
	<p>Lektion 12 Preposicions: <i>mit / zu</i> Pronoms personals en acusatiu. Vocabulari: adreça i número de telèfon, mitjans de transport, llocs a una ciutat i descriure un camí.</p>	<p>Lektion 15 Perfekt amb <i>haben</i>. Partizip amb <i>-(e)t</i>, verbs regulars, verbs amb prefixes: <i>be, er, ver</i> i verbs separables. Modalverb <i>Können</i> Vocabulari: descriure una persona i activitats del temps lliure.</p>	

2.4 Matèria Alemany Batxillerat

2.4.1. Seqüència dels continguts.

NIVELL	1er TRIMESTRE	2n TRIMESTRE	3er TRIMESTRE
1er Batx.	<p>Lektion 1: Perfekt regelmäßige Verben und Verben auf -ieren. Präteritum von Haben und sein Perfekt unregelmäßige Verben Perfekt mit sein Sätze mit “denn” Wortschatz: Adjektive Ferienaktivitäten</p> <p>Lektion 2 Perfekt trennbare und untrennbare Verben Possessivartikel im Dativ Wortakzent bei trennbaren und untrennbaren Verben. Wortschatz: Sport</p>	<p>Lektion 3 Ordinalzahlen Modalverb sollen Reflexive Verben und Reflexivpronomen Wortschatz: Shows und Wettbewerbe. Im Internet. Medien und Geräte.</p> <p>Lektion 4 Nebensatz mit weil Modalverben im Präteritum Wortschatz: Aktivitäten auf Klassenfahrt. Verletzung Aufgaben in der Jugendherberge.</p>	<p>Lektion 5 Vergleiche mit Komparativ und Superlativ Nebensatz mit DASS Stellung im Satz: Zeit vor Ort Wortschatz: Musik, Konzerte, Stars und Bands.</p> <p>Lektion 6 Indefinitpronomen Konjunktiv II von KÖNNEN Nebensatz mit WENN Wortschatz: Ernährung und Ernährungstrends. Umwelt und Natur Wetter.</p>
2n Batx.	<p>Lektion 6 Indirekte Fragesätze Wegbeschreibung Lokale Präpositionen in AKK und Dativ.</p> <p>Lektion 7: Sätze verbinden: denn, weil. Genitiv: Name + -s Temporale Präpositionen: bis, über+AKK, ab+Dativ Wortschatz: Lernen, Prüfung, Präsentation</p>	<p>Lektion 8 Konjunktiv II: könnte Nebensätze mit ALS und WENN Wortschatz: Wohnen, Konflikte im Haus, Umziehen und Tiere.</p> <p>Lektion 9 Interrogativartikel WAS FÜR EIN-Pronomen MAN/JEMAND/NIEMAND ALLES/ETWAS/NICHTS Relativsatz im Nominativ Wortschatz: Musik und Bildbeschreibung</p>	<p>Lektion 10 Konjunktiv II: Wünsche und Ratschläge. Verben mit Präposition W-Fragen mit Präposition Wortschatz: Zeit</p> <p>Lektion 11 Nebensätze mit DAMIT und UM...ZU Relativsätze im AKK. Wortschatz: Feste/Klischees</p>

3. Mètodes pedagògics, així com els materials i recursos didàctics que s'utilitzaran.

La metodologia que s'emprarà intentarà ser una que incentivi l'aprenentatge mitjançant activitats lúdiques i motivadores que permetin que l'alumne pugui adquirir les destreses necessàries per a comunicar-se en la llengua estrangera de forma natural. Es promourà la interacció a classe entre els mateixos alumnes en diferents activitats (role plays, diàlegs, activitats cooperatives en petits grups, jocs...). Així doncs, serà una metodologia comunicativa i molt participativa, amb classes pràctiques per a que l'alumne pugui emprar

la llengua estrangera dins l'aula tant com sigui possible. S'introduirà la feina en equip, sempre respectant les mesures de seguretat, la coavaluació i autoavaluació de la tasca feta pels alumnes en grups o parelles (rúbriques d'avaluació) i l'ús de noves tecnologies per a preparar treballs i fer recerca d'informació (blogs del professorat, Google Classroom, vídeos, kahoots, recursos per a llengües estrangeres a Internet, pel·lícules i cançons, webs amb notícies per nivells de dificultat, entre d'altres). Pretenem que els alumnes aprenguin a ser autònoms i puguin aprendre dels seus errors, fent una reflexió profunda durant el procés d'aprenentatge.

Enguany no hi haurà llibre de text a ESO i es treballarà amb Chrome Book amb material divers preparat pel professorat (fitxes, vídeos, cançons, kahoots, jocs i altres recursos en línia per poder practicar totes les destresses alguns amb autocorrector.)

D, Alemanya, els alumnes de 2., 3. , 4 d, ESO utilitzaran el Arbeitsbuch del Beste Freunde A1, també treballarem amb el ChromeBook, cada classe tindrà el seu propi classroom on penjarem el material (diàlegs, gramàtica, audios...) en format digital. A primer de batxillerat els alumnes disposen del Arbeitsbuch "Klasse A2.1" i tot i que no tenen ChromeBook tendran un Classroom on penjarem els continguts adients, textos, audios... De la mateixa manera serà a segon de Batxillerat, però aquests alumnes no tendran llibre d'exercicis, a més durant aquest curs es farà la preparació per a I, examen de selectivitat pels alumnes que es vulguin presentara alemany i també la preparació per realitzar I, examen de Bàsic 2 del programa EOIES.

Disposarem també d'un auxiliar lingüístic a mitja jornada d'anglès que ens ajudarà a motivar l'alumnat a expressar-se en la llengua estrangera. A més, ens aproparà la cultura anglosaxona a l'IES.

Pel que fa la metodologia a Batxillerat, a més dels exemples esmentats anteriorment, introduïrem activitats una mica més complexes com pot ser el debats. A aquest nivell sí que disposarem d'un llibre de text, el Student's book *Living English 1 i 2*. És un llibre que resulta atractiu, amb temes d'interès propers als alumnes i amb diferents apartats o seccions (glossari de paraules i expressions de les diferents unitats, apèndix gramatical, activitats per Speaking, Listenings, exàmens de mostra, verbs irregulars...) que els hi serà molt útil a l'hora de preparar les diferents proves.

Els professors del departament ens coordinarem per nivells i així també aprofitarem les activitats comunicatives que tinguin un resultat satisfactori per a compartir recursos entre nosaltres. A més, tot i no emprar llibres text ens hem posat d'acord entre professorat del mateix nivell per organitzar els continguts que es donaran durant el curs escolar tal i com s'han presentat a les graelles de seqüenciació de continguts.

D, Alemanya durant aquest curs disposam d'una auxiliar de conversa a jornada completa. Ella ens ajuda a fomentar la llengua oral dins la classe, aporta continguts de Landeskunde del seu país (Austria), treballam amb ella la diversificació dins classe, ja que tenim grups amb nivells molt diversos. Amb els alumnes EOIES es dedica a practicar I, examen oral.

4. Distribució espai-temps.

La distribució de les sessions docents es realitza dins de l'horari general del centre i les sessions dins de l'horari general del centre tot tenint en compte les [instruccions de funcionament dels centres](#).

Per a l'ESO les sessions de les matèries d'anglès i alemany, es segueix la distribució que establerta a l'Ordre de la Consellera d'Educació, Cultura i Universitats de 20 de maig de 2015 pel qual es desplega el currículum de l'educació secundària obligatòria a les Illes Balears (BOIB núm. 76, de 21 de maig de 2015) modificada per l'[Ordre del conseller d'Educació i Universitat de 23 de maig de 2016](#) (BOIB núm. 65 de 24 de maig de 2016).

Per al batxillerat segueix la distribució que està establerta a l'Ordre de la consellera d'Educació, Cultura i Universitats de 20 de maig de 2015, per la qual es desplega el currículum del batxillerat a les Illes Balears (BOIB núm. 76 de 21 de maig de 2015) modificada per l'[Ordre del conseller d'Educació i Universitat de 23 de maig de 2016](#) (BOIB núm. 65 de 24 de maig de 2016).

Donades les circumstàncies actuals durant aquest curs escolar s'ha reduït al màxim la mobilitat del grups classe, és per aquest motiu que l'alumnat roman a la mateixa aula per la majoria de les matèries. A més, la distribució de les taules dins l'aula s'ha fet de manera que es pogués mantenir la distància de seguretat entre els alumnes, és per aquest motiu que inicialment seuen de manera individual, tot i que per algunes activitats en concret i per afavorir la interacció entre els alumnes, es canviarà l'organització de l'aula.

Totes les activitats estan programades tenint en compte el calendari escolar i planificades de manera que l'aprenentatge sigui el més aprofitós possible, tot i així, el professorat podrà modificar aquesta temporalitzacions si ho considera oportú en qualsevol moment.

Tots els grups d'ESO i Batxillerat tenen 3 hores setmanals d'anglès excepte el grup de PMAR que en tenen 4.

Els grup de 2. i 3. d'ESO tenen dues hores d'alemany setmanals, els grups de 4. ESO i 1. de Batxillerat en tenen 3 hores i el grup que tenim de 2. Batxillerat en té 4.

5. Activitats d'ampliació i de reforç.

Es procurarà tenir en compte material d'ampliació per alumnat amb altes capacitats i/o alumnat que tenguin un nivell d'anglès/ alemany superior al que es dona durant el curs per tal que no s'avorreixin. Si el professorat ho creu necessari, se li donaran treballs i tasques que permetin demostrar la seva capacitat i puguin respondre als seus interessos, evitant exercicis i tasques que els resultin poc útils i/o repetitius. També s'intentarà que els alumnes amb dificultats puguin tenir un reforç en la matèria, sigui en les activitats proposades, així com en el nivell d'exigència als exàmens i/o altres tasques de classe i/o casa.

6. Elements transversals tractats.

6.1. Comprensió lectora.

La comprensió lectora esdevé un pilar bàsic a les llengües estrangeres, sent una destresa necessària per a poder adquirir les diferents competències i continguts, així com veure models de textos de diferents tipus, aprendre nou vocabulari en el context d'un text, entendre les preguntes de l'examen, obtenir informació, adquirir coneixement, interpretar el contingut i les idees expressades en el text... Es una dimensió bàsica i necessària a l'aprenentatge de llengües i és per aquest motiu que el professorat ha contemplat en la programació del curs dels diferents nivells diferents activitats per potenciar la lectura com poden ser els *reading projects*.

6.2. Expressió oral i escrita.

També és essencial i clau per poder ser competents en una llengua estrangera. Ens possibilita tenir intercanvis comunicatius exitosos amb els parlants de l'altra llengua, entendre els missatges orals, obtenir informació, produir textos escrits de diferent tipologia i intenció. Tant a anglès com a alemany, la part oral i escrita es troba present a moltes activitats, fins i tot a les indicacions que reben els alumnes per a fer les diferents activitats i tasques a classe i casa. Sempre tenen un model per a poder seguir tant als diàlegs o activitats orals proposades com a les tasques escrites que han de realitzar.

6.3. Comunicació audiovisual.

Els alumnes han nascut a una era on la comunicació audiovisual és bastant important. Als treballs i presentacions empraran aquest tipus de comunicació per a mostrar els seus aprenentatges, sigui amb power points, vídeos, fotos comentades i altres formats, ja que és un tipus de tasca molt motivador per ells.

6.4. Tecnologies de la informació i la comunicació.

Les Tic són les grans presents a l'educació del segle XXI i estan presents a totes les matèries i també a anglès i alemany. Molts recursos dels que disposem són eines TIC, tant pàgines web, com vídeos, cançons, diaris i revistes online en anglès, pel.lícules i short movies, diàlegs de mostra, aplicacions de mòbil per aprenentatge de llengües estrangeres, diccionaris online i apps. Els alumnes fan ús a diari d'aquests recursos, tant a classe com a casa.

6.5. Esperit emprenedor basat en aptituds com la creativitat, l'autonomia, la iniciativa, el treball en equip, la confiança en un mateix i el sentit crític.

De cada dia hi ha més interès a que els alumnes siguin els qui creïn el seu propi aprenentatge, un aprenentatge que pugui ser útil, real i a l'hora permeti als alumnes desenvolupar l'esperit crític, aprendre a col.laborar i acceptar opinions d'altres, a confiar en ells mateixos i a tenir autonomia. Per això, en l'aprenentatge a l'aula de les dues llengües estrangeres disposem a les nostres programacions, d'activitats de treball en equip per a possibilitar aquests aprenentatges significatius i també que els alumnes siguin els

protagonistes reals del seu aprenentatge. Els alumnes faran petits projectes, presentacions i altres tasques que impliquin tant la seva autonomia com la col.laboració amb altres companys per a aconseguir un resultat òptim.

6.6. Educació cívica i constitucional.

Els alumnes han d'aprendre quins són els seus drets com a ciutadans i dins la societat i quins conflictes hi ha al món. A la nostra matèria hi ha textos i altres continguts que possibiliten la reflexió, coneixement i intercanvi d'opinions sobre diferents aspectes que promouen aquesta educació cívica del nostre alumnat.

7. Procediments de suport i de recuperació.

Tot el professorat tenim la obligació d'atendre la diversitat i, per tant, els criteris d'avaluació han de ser flexibles i adequar-se als alumnes. Els alumnes que necessitin reforç a la nostra matèria el rebran tant en les tasques encomanades com en les proves d'avaluació, flexibilitzant i personalitzant també els criteris d'avaluació i seguint sempre les indicacions i recomanacions del Departament d'Orientació.

7.1. Pla de suport als alumnes repetidors

El professorat del departament, atenent a les necessitats de l'alumnat repetidor, decidirà si aquests alumnes han de tenir algun suport a la matèria d'anglès per possibilitar l'assoliment d'objectius per part d'aquest alumnat. Aquesta opció es presentarà a aquells alumnes que repeteixin hanve suspès la matèria d'anglès.

7.2. Pla de suport als alumnes amb matèries pendents dels cursos anteriors.

El professorat del departament, coneguts els alumnes que tenen pendent la matèria del curs anterior, faran un seguiment personalitzat d'aquests alumnes durant la primera i segona avaluació per a intentar que aprovin la matèria pendent sense haver de fer l'examen de maig. Apart, la cap de departament convocarà aquests alumnes a una reunió durant el primer i segon trimestre per poder atendre les seves preguntes i dubtes envers la matèria pendent

8. Activitats complementàries i extraescolars que es pretenen fer des de l'equip docent.

Per al curs 2020-2021, tot atenent les restriccions de l'emergència sanitària, no es preveu la realització d'activitats complementàries i extraescolars.

9. Adaptacions necessàries per atendre l'alumnat amb NESE

Tots els membres del departament hauran de conèixer l'existència d'alumnes amb necessitats educatives i hauran d'estar coordinats amb el departament d'orientació, per tal de poder realitzar les adaptacions curriculars pertinents dels continguts i objectius i fer un seguiment personalitzat d'aquests alumnes. Disposem també de les ACIs que es

feien el curs passat per a poder saber el punt de partida de cada alumne. Seguirem preparant material per aquests alumnes i compartint el material entre els diferents professors del departament. Es tindrà en compte el temps i ritme d'aprenentatge de cada alumne, millora de procediments, hàbits i actituds, metodologia personalitzada. S'intentarà que els alumnes NESE puguin aconseguir els objectius mínims de cicle sempre que això sigui possible. En cas que no sigui possible, es partirà del nivell de competència de cada alumne en concret, establint objectius personalitzats i continguts a treballar. Per a alumnes amb dificultats d'aprenentatge greus, es prioritzaran els continguts de procediments i actituds, buscant la integració social, davant la impossibilitat d'aconseguir un progrés suficient en continguts conceptuals. Cal insistir en els continguts instrumentals o de material considerats com a tals.

9.1. Plans d'actuació.

El professorat de cada equip educatiu prendrà en consideració les circumstàncies individuals de cada un dels alumnes amb NESE, informació que haurà facilitat mitjançant la tutoria el departament d'Orientació del centre. Pel que fa l'ESO, en aquest sentit, el professorat s'atindrà a les recomanacions que, per a cada cas, calgui tenir en compte en el disseny de les activitats d'aprenentatge per tal de facilitar l'assoliment dels estàndards d'aprenentatge avaluable de les matèries. En cas que sigui aconsellable la redacció d'una adaptació curricular per a l'alumne amb NESE aquesta la redactarà el professor titular de la matèria d'acord amb els criteris del punt següent. Dins d'un context de l'avaluació contínua i formativa, la implementació de l'adaptació curricular serà monitoritzada pel que fa al grau d'assoliment dels criteris d'avaluació i els estàndards d'aprenentatge avaluable de la matèria i, d'acord amb el departament d'Orientació i l'equip educatiu del grup de l'alumne, per poder atendre els canvis que es produeixin durant el curs escolar pel que fa a les circumstàncies personals de l'alumne.

9.2. Criteris per a l'elaboració de les Adaptacions Curriculars.

Es tindrà en compte el temps i ritme d'aprenentatge de cada alumne, millora de procediments, interès, hàbits i actituds, metodologia personalitzada, punt de partida de cada alumne i possibilitats d'aprenentatge envers la llengua estrangera...L'ACI partirà del nivell de competència de cada alumne concret, intentant veure si és possible que assoleixi els objectius mínims de cicle amb l'ACI. Les ACIS no significatives s'establiran per alumnes amb altes capacitats, alumnes amb dislèxia i altres DEA, alumnes que tinguin dificultats... En el cas d'alumnat amb DEAs es seguiran les orientacions de l'equip d'orientació per a programar les ACIS necessàries i adients.

9.3. Mesures individuals de suport en vistes al desenvolupament de les competències i l'assoliment dels objectius

Els alumnes amb dificultat a la matèria i que rebien suport el curs anterior, seguiran rebent aquest suport si es considera necessari. L'alumnat que faci programes ALTER i acudeix al centre només 1 dia tindrà una adaptació específica i una avaluació individualitzada per assolir els objectius proposats.

10. Seguiment de la programació didàctica. Indicadors d'assoliment.

L'avaluació i seguiment de la programació es realitzarà a les reunions de departament. En general, s'avaluarà la consecució dels objectius fixats i acordats per tots els membres del departament a nivell de programació i avaluació de l'alumnat i també una reflexió sobre el que es pot millorar i la forma adient de fer-ho. La reflexió es farà després de cada avaluació quan es tinguin els resultats dels alumnes i també en altres moments que es considerin oportuns. Segons els resultats d'aquesta reflexió i els resultats acadèmics dels alumnes, es faran els canvis necessaris per a poder aconseguir el major nombre d'alumnes aprovats, tant d'ESO com de batxillerat. Els professors hem d'avaluar tant els aprenentatges de l'alumnat com els processos d'ensenyament i la pròpia pràctica docent, per al que incloem a continuació una plantilla amb els indicadors d'assoliment i els elements a avaluar, que ens servirà de guia per fer la reflexió sobre la tasca docent, l'atenció a la diversitat, el que podem millorar i sí la programació respon al context d'aula, l'adequació dels recursos disponibles, l'efectiva incorporació dels temes transversals a la programació, l'adequació o no de la metodologia didàctica, entre d'altres.

ELEMENTS A AVALUAR	INDICADORS D'ASSOLIMENT		
	NO ACONSEGUIT	ACONSEGUIT PARCIALMENT	ACONSEGUIT TOTALMENT
Programació didàctica	No s'adequa al context de l'aula.	S'adequa parcialment al context de l'aula.	S'adequa completament al context de l'aula.
Plans de millora	No s'han adoptat mesures de millora després dels resultats acadèmics obtinguts.	S'han identificat les mesures de millora a adoptar després dels resultats acadèmics.	S'han adoptat mesures de millora segons els resultats acadèmics obtinguts.
Mesures d'atenció a la diversitat.	No s'han adoptat les mesures adequades d'atenció a la diversitat.	S'han identificat les mesures d'atenció a la diversitat a adoptar.	S'han adoptat mesures d'atenció a la diversitat adequades.
Temes transversals	No s'han treballat tots els temes transversals en la matèria.	S'han treballat la majoria dels temes transversals en la matèria.	S'han treballat tots el temes transversals en la matèria.
Programa de recuperació	No s'ha establert un programa de recuperació per als alumnes.	S'ha iniciat el programa de recuperació per als alumnes que ho necessitin.	S'ha establert un programa de recuperació eficaç per als alumnes que ho necessitin.
Objectius de la matèria.	No s'han assolit els objectius de la matèria establerts.	S'han assolit part dels objectius de la matèria establerts.	S'han assolit els objectius de la matèria establerts per aquest curs.

Competències	No s'han desenvolupat la majoria de les competències relacionades amb la matèria.	S'han desenvolupat part de les competències relacionades amb la matèria.	S'ha aconseguit el desenvolupament de les competències relacionades amb aquesta matèria.
Pràctica docent	La pràctica docent no ha estat satisfactòria.	La pràctica docent ha estat parcialment satisfactoria.	La pràctica docent ha estat satisfactòria.
Programes de millora per a la pràctica docent	No s'han dissenyat programes de millora per a la pràctica docent.	S'han identificat els punts per dissenyar un programa de millora per a la pràctica docent.	S'han dissenyat programes de millora per a la pràctica docent.
Materials i recursos	Els materials i recursos didàctics utilitzats no han estat adequats.	Els materials i recursos didàctics han estat parcialment adequats.	Els materials i recursos didàctics han estat completament adequats.
Distribució espai i temps	La distribució dels espais i temps no han estat adequats als mètodes didàctics i pedagògics utilitzats.	La distribució dels espais i temps han estat parcialment adequats als mètodes didàctics i pedagògics utilitzats.	La distribució del espais i temps han estat adequats als mètodes didàctics i pedagògics utilitzats.
Mètodes didàctics i pedagògics	Els mètodes didàctics i pedagògics utilitzats no han contribuït a la millora del clima de l'aula.	Els mètodes didàctics i pedagògics utilitzats han contribuït parcialment a la millora del clima de l'aula.	Els mètodes didàctics i pedagògics utilitzats han contribuït a la millora del clima d'aula.
Resultats de l'avaluació	Els resultats de l'avaluació en aquesta matèria no han estat satisfactoris. No s'adequa al context de l'aula.	Els resultats de l'avaluació en aquesta matèria han estat moderats. S'adequa parcialment al context de l'aula.	Els resultats de l'avaluació en aquesta matèria han estat molt satisfactoris. S'adequa completament al context de l'aula. S'han adoptat mesures de millora segons els resultats acadèmics obtinguts.

11. Prevenció de la violència de gènere, de la violència terrorista i de qualsevol forma de violència, racisme o xenofòbia, inclòs l'estudi de qualsevol crim contra la humanitat.

En el disseny i realització de les activitats d'aprenentatge que organitza el departament didàctic el professorat tindrà en especial consideració:

- La igualtat efectiva entre homes i dones, la prevenció de la violència de gènere, dels valors inherents al principi d'igualtat de tracte i de no discriminació per qualsevol condició o circumstància personal o social.

- L'aprenentatge de la prevenció i la resolució pacífica de conflictes en tots els àmbits de la vida personal, familiar i social, així com dels valors que sustenten la llibertat, la pau, la justícia, la igualtat, el pluralisme polític, la democràcia, el respecte als drets humans i el rebuig a la violència, el respecte i la consideració a les víctimes del terrorisme, la pluralitat, el respecte a l'Estat de dret i la prevenció del terrorisme i de qualsevol altre tipus de violència.